

	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	Birim Kodu.35
	AĞLASUN MESLEK YÜKSEKOKULU KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ SÜRECİ ŞEMASI	BASKI NO/TARİH	01/05.10.2023
		REVİZYON	02/05.10.2025
		SAYFA NO	1.Mar

Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Kontenjanlarının Belirlenmesi Belirlenmesi

Bölüm Başkanları

Kontenjanların Kontrolü

Uygun Değil

Düzeltilmelerin Yapılması

Müdürlük

Uygun

Birim Yazı İşleri

Kontenjanların Birim Yönetim Kuruluna Sunulması

Birim Yönetim Kurulu

Hayır

Evet

Kontenjanların MAKÜ Rektörlüğüne İletilmesi

Birim Sekreterliği

Senatoda Değerlendirilmesi

Hayır

Evet

Makü Senatosu

Kontenjan ve Şartların YÖK'e İletilmesi

Kontenjan ve Şartların YÖK'ün Web Sayfasından Yayınlanması

Öğr. İşl. Dai. Bşk.'lığı

Kurum İçi ve Kurumlar arası Yatay Geçiş Başvurularının aday tarafından Sistem üzerinden yapılması

Öğrenci

Başvuruların Bölüm Başkanınca İncelenmesi ve Sistem üzerinden onaylanması

Bölüm Başkanı

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	MÜDÜRLÜK MAKAMI

	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	Birim Kodu.35
	AĞLASUN MESLEK YÜKSEKOKULU KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ SÜREÇ ŞEMASI	BASKI NO/TARİH	01/05.10.2023
		REVİZYON	02/05.10.2025
		NO/TARİH	
		SAYFA NO	1.Mar

Bölüm Başkanları

Birim Öğrenci İşleri

Birim Öğrenci İşleri

Birim Yönetim Kurulu

Birim Öğrenci İşleri

Birim Öğrenci İşleri

Öğrenci/Birim Öğrenci İşleri

Birim Öğrenci İşleri

Bölüm Başkanı

```
graph TD; A((A)) --> B{Başvurular Uygun mu?}; B -- Uygun --> C[Başvuruları Kabul Edilen Öğrencilerin GNO'larına Göre Sıralanması]; B -- Uygun Değil --> D[Başvurunun Ret Edilmesi]; C --> E{Kontenjan İçinde mi?}; E -- Evet --> F[Asil ve Yedek Listelerin Belirlenmesi]; E -- Hayır --> D; F --> G[Yönetim Kurulunda Değerlendirilerek Öğrencilerin Kabul Edilmesi]; G --> H[Kabul Edilen Öğrencilerin Birim Web Sayfasından Yayınlanması]; H --> I[Kabul ve Ret Edilen Öğrencilere Durumlarının Tebliğ Edilmesi]; I --> J[Belirlenen Takvimde Kesin Kayıtların Yaptırılması]; J --> K[Kesin Kayıt Yaptıran Öğrencilerin ÖBS'ne İşlenmesi];
```

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	MÜDÜRLÜK MAKAMI

	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	Birim Kodu.35
	AĞLASUN MESLEK YÜKSEKOKULU KURUM İÇİ VE KURUMLAR ARASI YATAY GEÇİŞ SÜREÇ ŞEMASI	BASKI NO/TARİH	01/05.10.2023
		REVİZYON	02/05.10.2025
		NO/TARİH	
		SAYFA NO	1.Mar

B

Öğrencinin Geldiği Okulda Daha Önce Aldığı Başarılı Derslerin İntibakı ve Sınıfının Belirlenmesi için **Muafiyet Komisyonunun Kararı**

Birim Muafiyet Komisyonu

Muaf Derslerin ÖBS'ye İşlenmesi ve öğrencilere duyurulması

Birim Öğrenci İşleri

Öğrencilerin Geldiği Okuldan Şahsi Dosyasının Talep Edilmesi

Birim Öğrenci İşleri

Öğrencinin Sınıfının Belirlenmesi ve Danışmanının Atanması

Birim Öğrenci İşleri

Öğrencinin Kimlik Kartı Çıkartılarak Kendisine Teslim Edilir

Birim Öğrenci İşleri

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YÜKSEKOKUL SEKRETERİ	MÜDÜRLÜK MAKAMI