

 BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	HASSAS GÖREV TESPİT FORMU	Yayın Tarihi	21/04/2025
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	21/04/2025

Birim: Bucak Sağlık Yüksekokulu					
Alt Birim: Öğrenci İşleri Birimi					
Sıra No	Hassas Görevler (Hizmetin/Görevin Adı)	Hassas Görevi Olan Personel	Riskler	Risk Düzeyi*	Kontroller/Tedbirler
1.	Mezuniyet ve diploma verilmesi veyahut alınan dersler, not düzeltmeler ve ders kredileriyle ilgili eksik veya hatalı bilginin sisteme girilmesi	Öğrenci İşleri Birimi Personeli	❖ Cezai işlem, kurumsal itibar kaybı, soruşturma	Yüksek	❖ Hassas görevi yürüten personele görev alanıyla ilgili neler yapması gerektiği ve sorumlulukları ile ilgili görevlendirme yazısı yazılmıştır. ❖ Hassas görevi yürüten personel görev alanıyla ilgili periyodik eğitimlere tabi tutulmaktadır. ❖ Hassas görevi yürüten personel periyodik aralıklarla denetime tabi tutulmaktadır.
2.	Öğrencilerle ilgili her türlü belgeyi zamanında göndermek	Öğrenci İşleri Birimi Personeli	❖ Hak ve zaman kaybı	Orta	❖ Yazışma sürelerine özen gösterip zamanında cevap verilmesi
3.	Resmi Yazışmalar	Öğrenci İşleri Birimi Personeli Personel İşleri Birimi Personeli	❖ İdare ve personelin güvenin kaybolması, görevin aksaması, birimin itibar kaybı, mali ve itibar kaybı olmaksızın telafisi güç sonuçlara yol açması.	Orta	❖ Hassas görevi yürüten personele görev alanıyla ilgili neler yapması gerektiği ve sorumlulukları ile ilgili görevlendirme yazısı yazılmıştır. ❖ Amirlerinin parafından ve imzasından geçmektedir.
4.	Öğrenci disiplin işlemlerini takip edip, ilgili birimlere bilgi vermek	Öğrenci İşleri Birimi Personeli	❖ Yasalara uymama ve düzenin bozulması	Orta	❖ Takip işlemlerinin yasal süre içerisinde yapılması

 BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	HASSAS GÖREV TESPİT FORMU	Yayın Tarihi	21/04/2025
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	21/04/2025

5.	Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarını takip etmek ve yerine getirmek	Öğrenci İşleri Birimi Personeli	❖ Hak ve zaman kaybı	Yüksek	❖ Yapılan değişiklikleri takip etmek ve zamanında görevi yerine getirmek
----	--	------------------------------------	----------------------	--------	---

Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre Yüksek, Orta veya Düşük olarak belirlenecektir.

Düzenleyen

Bünyamin SAVAŞ
Yüksekokul Sekreteri

Onaylayan

Doç. Dr. Nazife BAKIR
Yüksekokul Müdürü