

**T.C.**  
**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**BUCAK SAĞLIK YÜKSEKOKULU HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**  
**SPOR VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER KOMİSYONU**  
**ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1 –** (1) Bu usul ve esasların amacı, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonunun yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma usul ve esaslarını belirlemek; komisyonun etkin ve düzenli çalışmasını sağlamaktır.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu usul ve esaslar, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının oluşturacağı bütün spor topluluklarını ve ders dışı sportif ve kültürel faaliyetleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3 –** (1) Bu usul ve esaslar, Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğinin 16 ve 17'nci maddeleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4–** (1) Bu usul ve esaslarda geçen:

- a) **Başkan:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu başkanını,
- b) **Bölüm Başkanı:** Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölüm Başkanını,
- c) **Komisyon:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü tarafından kurulan Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonunu,
- ç) **Müdür:** Bucak Sağlık Yüksekokulu Müdürünü,
- d) **Öğrenci:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü lisans programı öğrencisini,
- e) **Raportör:** Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu raportörünü,
- f) **Üyeler:** Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Spor ve Kültürel Etkinlikler

Komisyonu üyelerini,

g) **Yönetim Kurulu:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Yönetim Kurulunu, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyonun Oluşumu, Yönetim Organları, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

#### Komisyonun Oluşumu

**Madde 5:** (1) Bucak Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu Müdür tarafından belirlenen üç (3) öğretim elemanı ve 2 (iki) öğrenciden oluşur. İhtiyaç hâlinde Müdür tarafından üye değişiklikleri yapılabilir ve mevcut üye sayısı artırılabilir. Komisyon üyeleri kendi aralarında bir raportör seçerler. Komisyon başkanının altı aydan daha fazla görevinin başında bulunamayacağı durumlarda görevi sona erer. Komisyon başkan ve üyelerinin görev süresi 3 (üç) yıldır. Herhangi bir sebeple komisyondan ayrılmak isteyen üye, Komisyon Başkanının bilgisi doğrultusunda gerekçesini belirten dilekçesini Bölüm Başkanına sunar. Bölüm Başkanı mazereti göz önünde bulundurarak değerlendirme yapar ve Müdüre bildirir. Müdür tarafından nihai karar ilgili üyeye yazılı olarak bildirilir.

#### Komisyonun Yönetim Organları

**Madde 6:** (1) Komisyonun yönetim organları komisyon başkanı, raportör ve üyelerden oluşur.

#### Komisyonun Çalışma İlkeleri

**Madde 7:** (1) Komisyonun çalışma ilkeleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

a) Komisyon yılda en az 2 (iki) kez toplanır. Komisyon toplantılarını belirlediği günlerde yapar. Komisyon başkanı gerekli gördüğü takdirde önceden çağrı yaparak komisyonu toplantıya çağırabilir.

b) Üyeler, bölüm başkanından gelen görüş ve önerilerin iletilmesi, komisyonun çalışma konuları ve alanları ile ilgili gündemlerin incelenmesi, değerlendirilmesi, tartışılması, çalışılması, karara bağlanması ve alınan kararların bölüm başkanına ve ilgili öğretim elemanlarına iletilmesinden sorumludur.

c) Spor ve kültürel faaliyetlerinin kalitesini artırmaya, öğrenciler ve öğretim elemanlarının sağlık ve spor faaliyetlerini desteklemeye yönelik komisyona iletilen öneriler komisyon tarafından görüşülür. Üzerinde çalışılması gereken öneriler için çalışma planı hazırlanır. Öneriler için gerekçeli bir rapor hazırlanarak Bölüm Başkanına sunulur.

ç) Komisyon tarafından çalışılması gereken ya da önerilen konular için gündem oluşturulur.

d) Komisyon gündemi oluştuğunda başkanın çağrısı ile toplanır ve çalışma planı hazırlar.

e) Komisyonun gündemi doğrultusunda çalışılan ve alınan kararlar Yüksekokul yönetimi, Bölüm Başkanı, öğretim elemanları ve gerektiğinde diğer ilgili paydaşlarla (öğrenciler, üniversite yönetimi ya da ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar) paylaşılır.

f) Gelen geribildirimler doğrultusunda yapılan çalışmalar ve faaliyet planları yeniden incelenir, değerlendirilir ve son şekli verilerek Bölüm Başkanına iletilir.

g) Komisyon gereksinim duyduğunda bünyesinde alt çalışma birimleri oluşturabilir.

ğ) Komisyon üye salt çoğunluğu ile toplanır. Komisyon kararları oy çokluğu ile alınır, oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir. Toplantıya katılmayan üyelerin görüşlerine gerektiğinde başvurulur.

### **Komisyonun Görevleri**

**Madde 8:** (1) Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonu, Bölüm Başkanının isteği üzerine aşağıda belirtilen konularda görüş ve önerilerde bulunur.

a) Hemşirelik Bölümünde yapılmakta olan sportif ve kültürel faaliyet programlarını inceler ve iç-dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda program güncellenmesi için çalışmalar yürütür, sportif ve kültürel faaliyetler ile ilgili iyileştirici önerilerde bulunur.

b) Herhangi bir spor dalında lisansa sahip öğrenci/öğretim elemanı sayılarının belirler.

c) Fiziki imkânların spor ve kültürel faaliyetlerindeki yeterliliği belirler.

ç) Spor ve kültürel faaliyetler ile ilgili paydaş görüşlerinin alınmasını sağlar.

d) Yapılabilecek sportif ve kültürel etkinlik konularında çalışmalar yaparak komisyona görüş bildirir.

e) Sportif ve kültürel faaliyetlerin kalitesinin iyileştirilmesine yönelik toplantılar düzenleyerek komisyon içerisinde tartışmaya açar ve sonuçları rapor eder.

f) Üniversitenin sportif ve kültürel aktivite ve faaliyetleri ile ilgili yasal düzenlemeleri (yönetmelik, yönerge, esas ve ilkeler vb.) konusunda görüş bildirir.

g) Her bir sportif ve kültürel faaliyet programlarına (Erkekler/kadınlar Basketbol grubu, Erkekler/kadınlar Voleybol grubu, Erkekler/kadınlar Futbol grubu vb.) alınacak öğrenci kontenjanı, öğretim elemanı gereksinimi, faaliyet saha olanakları gibi konuları dikkate alarak değerlendirir ve görüş sunar.

ğ) Öğretim elamanlarının ve öğrencilerin sportif ve kültürel gelişimleri için çalışmalar yapar ve önerilerde bulunur.

h) Gerekli hallerde kurum içi ve kurum dışı ilgili komisyonlar ile işbirliği yapar.

ı) Komisyon her eğitim öğretim dönemi sonunda “Faaliyet Raporu” nu hazırlar ve Bölüm Başkanına sunar.

### **Başkanın Görevleri**

**Madde 9:** (1) Başkanın görevleri aşağıda verilmektedir.

- a) Toplantı gündemini belirlemek,
- b) Her yarıyıl için toplantı takvimi belirlemek ve komisyonu o takvim doğrultusunda toplantıya davet etmek,
- c) Gerekli hallerde alt komisyonlar kurmak,
- ç) Komisyon raporlarını Bölüm Başkanına sunmak,
- d) Komisyonu Yüksekokul içinde ve dışında temsil etmek,
- e) Komisyonun toplantı tutanaklarını dosyalayıp arşivlenmesini sağlamak,
- f) Sportif ve Kültürel faaliyetler ile ilgili görüş istenen özel durumlar ve konularda Spor ve Kültürel Etkinlikler Komisyonunun ortak görüşünü içeren kapsamlı bir “Faaliyet Raporu” nu Bölüm Başkanına sunmaktır.

### **Raportörün Görevleri**

**Madde 10:** (1) Raportör görevleri aşağıda verilmektedir;

- a) Başkan tarafından belirlenen toplantı gündemini ve toplantı tarihini komisyon üyelerine bildirmek,
- b) Komisyonun toplantı tutanaklarını dosyalayıp arşivlemek,
- c) Toplantı sırasında alınan kararları raporlamak ve komisyon başkanına sunmak,
- ç) Komisyon üyeleri arasında iletişimi sağlamaktır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çalışma Usul ve Esaslarında Yürürlük ve Yürütme**

#### **Yürürlük**

**Madde 11.** (1) Bu çalışma usul ve esasları Yüksekokul Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 12.** (1) Bu çalışma usul ve esasları hükümlerini Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Müdürü yürütür.

17.07.2025 tarih ve 3 sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı ile kabul edildi.