

Birim Logosu	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	Birim Kodu.ŞM.0020
	FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ YURTIÇİ GEÇİCİ YOLLUK ÖDEME İŞLEMLERİ SÜREÇ ŞEMASI	BASKI NO/TARİH	01/05.10.2023
		REVİZYON NO/TARİH	00/05.10.2023
		SAYFA NO	1/1

YOLLUK ÖDEME İŞLEMLERİNİ BAŞLAT

Görevlendirme ile ilgili evraklar Personel İşlerinden alınır.

HYS üzerinden Harcama Talimatı hazırlanır.

İlgili personel e-devlet üzerinden yolluk bildirimini yapar

Ödeme Emri Belgesi Harcama Yönetim Sisteminde hazırlanır.

Ödeme Emri Belgesi ve ekleri Birim Sekreteri ve Fakülte/ Müdürlük Dekanına İmzalatılır.

EBYS sistemine taratılarak girilir ve Evraklar SGDB yollanır.

İŞLEM SONU

**HAZIRLAYAN
YÖNETİM TEMSİLCİSİ**

**ONAYLAYAN
DEKANLIK**