



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

**T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER
FAKÜLTESİ**

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. Murat KAYALAR

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. Gökhan KALAĞAN

Doç. Dr. Sümeyye ÖZMEN

Prof. Dr. Mehmet KARAGÜL

Prof. Dr. Mustafa LAMBA

Prof. Dr. Osman TUĞAY

Prof. Dr. İsmail ÇELİK

Doç. Dr. Düriye TOPRAK

Doç. Dr. Gülsüm KORKUT

Dr. Öğr. Üyesi Nurdan ORAL KARA

Arş. Gör. İzan Meriç TATLISU

Arş. Gör. Gökhan TAŞDEMİR

Arş. Gör. Dorukcan PEHLİVAN

Fakülte Sekreteri Hüseyin KAHRAMAN

Öğrenci Temsilcisi Mehmet YAĞLIOĞLU

Öğrenci Temsilcisi İsmet Sefa ÖZYÖN

Öğrenci Temsilcisi Rabia KÖSE

Burdur / 2022

ÖZET

Bu rapor Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında fakültemizin 2022 yılında güçlü ve gelişmeye açık yönlerini ortaya koyması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla hazırlanmıştır. Birim Kalite Komisyonumuzun 25.08.2022 tarihinde gerçekleşen toplantısında raporun hazırlanmasına yönelik planlama yapılmış, çalışma takvimi hazırlanmıştır. <https://iibf.mehmetakif.edu.tr/upload/iibf/5-form-988-68838470-1-25082022toplanti.pdf>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan raporda 5 ana başlık bulunmaktadır. “Kalite Güvencesi Sistemi”, “Eğitim ve Öğretim”, Araştırma ve Geliştirme”, “Toplumsal Katkı” ve “Yönetim Sistemi” bölümlerinden oluşan kılavuza göre değerlendirme gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarıdır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarında her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmakta olup, 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmektedir.

Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde; genç bir fakülte olmasına rağmen kurumumuzun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamaların bulunduğu, uygulamaların tanımlı süreçlere uygun yürütüldüğü, programların ders bilgi paketlerinin tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlandığı ve ilan edildiği, eğitim ve öğretim süreçlerinin ilkeve kurallara uygun yönetildiği görülmektedir. Bununla birlikte kurum genelini kapsayan uygulamalardan bir kısmının izlenmekte ve iyileştirilmekte olduğu görülmüştür. Fakültemizde kalite güvencesi sisteminin önümüzdeki yıllarda daha da nitelikli bir biçimde uygulanması ve her başlıkta yer alan uygulamaların izlenmesi ve paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaya devam edecektir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

İstiklal Yerleşkesi, 15030 BURDUR

Telefon: +90 248 213 25 00

Faks: +90 248 213 25 04

E-posta: iibf@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Üniversitemizin en dinamik ve yenilikçi fakültelerinden birisi olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 4 Nisan 2011 tarihinde kurulmuştur.

Fakültemizde eğitim öğretime devam eden bölümler aşağıdaki listede bulunmaktadır:

- Finans ve Bankacılık Bölümü
- İktisat Bölümü
- İşletme Bölümü
- Maliye Bölümü
- Sağlık Yönetimi Bölümü
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü
- Sosyal Hizmet Bölümü
- Uluslararası İlişkiler Bölümü

İsteğe bağlı uygulanan İngilizce Hazırlık Programı ile Fakültemizi tercih eden öğrencilerimizin yabancı dil gelişimine destek verilmektedir. Yurt içi ve yurt dışı eğitim alanında Erasmus, Farabi, Mevlana değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılması için Fakültemiz bünyesinde çalışmalar sürdürülmektedir.

Fakültemizde 11 profesör, 19 doçent, 21 doktor öğretim üyesi, 18 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 69 Akademik Personel ve 9 idari personel görev yapmaktadır.

3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

Misyonumuz;

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, kaliteli ve çağdaş eğitim anlayışımızla, öğrencilerimizi üstün bir bilgi ve beceri sahibi olarak mezun etmek, eğitim gördükleri alanlarında liderlik rolü üstlenmelerine katkıda bulunmak, araştırma ve yayın faaliyetleriyle bilgi üretmek ve paylaşmak, sosyal sorumluluk bilinciyle toplumsal kalkınmaya katkı sağlamak misyonunu taşıyoruz.

Vizyonumuz;

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, sürekli yenilenen ve gelişen dünya standartlarında eğitim-öğretim anlayışı ile bölgesel ve uluslararası düzeyde aranan bir fakülte olmak, öğrencilerimiz ve mezunlarımızla birlikte, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık faaliyetlerimizle ülkemizdeki sosyal, ekonomik ve yönetsel gelişmelere yön veren bir fakülte olmayı hedefliyoruz.

Hedeflerimiz;

- Öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarına yardımcı olacak, kaliteli bir eğitim vermek.
- Öğrencilerin analitik ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmek, onları güncel olayları takip etme ve yorumlama konusunda yetkin hale getirmek.
- Yüksek kaliteli araştırma yapmak, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir araştırma merkezi olmak.
- İşletme, iktisat, siyaset bilimi ve kamu yönetimi, sağlık yönetimi, sosyal hizmet, finans ve bankacılık ve maliye gibi çeşitli disiplinlerde eğitim vererek, öğrencilerin ilgi alanlarına uygun kariyer fırsatları sağlamak.
- Öğrencilerin yaratıcılık ve yenilikçilik becerilerini geliştirmek, girişimci düşünceyi desteklemek.
- Sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek, topluma faydalı işletme uygulamalarını teşvik etmek.
- Fakülte personelinin akademik gelişimini desteklemek, araştırma kapasitelerini artırmak ve ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir akademik topluluk olmak.
- Teknolojiyi kullanarak öğrenme ve öğretme süreçlerini geliştirmek, çevre dostu uygulamaları teşvik etmek.

Değerlerimiz;

- Fakültemiz, öğrencilerine ve topluma kaliteli eğitim hizmeti sunma konusunda karardır.
- Fakültemiz öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılamak, onların gelişimine katkı sağlamak, farklılıklarına saygı göstermek ve onları desteklemek amacıyla öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsemektedir.
- Fakültemiz, sürekli olarak değişen dünya koşullarına uyum sağlamak ve öğrencilerine en son yenilikleri öğretmek için yenilikçi yöntemler kullanmaya özen gösterir.
- Fakültemiz öğrencilerine, etik değerlere saygı duymayı ve iş dünyasında ahlaki davranışlar sergilemeyi öğretmeyi amaçlar.
- Fakültemiz, öğrencileri arasındaki kültürel, etnik, dilsel ve cinsiyet farklılıklarını kucaklar ve bunları zenginlik olarak görür.
- Fakültemiz, öğrencilerinin toplumda aktif olarak yer almalarını teşvik eder ve topluma karşı sorumluluklarını anlamalarını sağlar.

- Fakültemiz, öğrencileri arasındaki iş birliğini ve dayanışmayı teşvik eder ve öğrencilerin diğer fakülteler ve toplumla iş birliği yapmalarını destekler.
- Fakültemiz, öğrencilerin ve öğretim üyelerinin sürekli olarak kendilerini geliştirmeleri için fırsatlar sunmalı, akademik, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmelerine yardımcıdır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1727/1181/misyon-vizyon-hedefler-ve-degerlerimiz>

AMAÇLAR

İİBF-A1. Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek
İİBF-A2. Araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmak
İİBF-A3. Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek
İİBF-A5. Fakültemizde sosyal ve akademik yaşam altyapısını geliştirmek

HEDEFLER

Hedef (1.1): Lisans eğitimi kapasitesini artırmak
Hedef (1.2): Akademisyen nitelik ve niceliğini artırmak
Hedef (1.3): Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek
Hedef (1.4): Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak
Diğer Hedef (D.H.1): İç ve dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlamak.
Hedef (2.1): Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısını arttırmak.
Hedef (2.3): Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayın sayısını arttırmak.
Hedef (3.2): Kurumsal memnuniyeti arttırmak
Hedef (3.3): Yönetim bilişim alt yapısını geliştirmek
Hedef (5.1): Öğrencilerimizin sosyal yaşam alanı kullanımını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G.(1.1.1.): Fakültemizi tercih eden öğrenci sayısı
P.G.(1.1.2.): Fakültemizin doluluk oranı
P.G.(1.1.3.): Lisans eğitimini tamamlayan öğrenci sayısı
P.G.(1.1.4.): Aktif bölüm sayısı
P.G.(1.2.1.): Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
P.G.(1.2.2.): Eğiticilerin eğitimi sertifikası alan öğretim elamanı sayısı
P.G.(1.2.3.): Öğretim elemanlarının gelişimine yönelik açılan kurslara katılan öğretim elemanı sayısı
P.G.(1.2.5.): Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı
P.G.(1.3.1.): İşbaşı Eğitimi ve zorunlu veya isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı
P.G.(1.3.2.): Uygulama ders saati toplamının teorik ders saati toplamına oranı
P.G.(1.3.3.): Yan dal ve Çift Ana dal program sayısı
P.G.(1.3.5.): Sürekli Eğitim Merkezinden mesleki eğitime yönelik sertifika alan öğrenci sayısı
P.G.(1.4.1.): Sosyal diploma alan öğrenci sayısı
P.G.(1.4.2.): Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi etkinliklerine katılan ve danışmanlık alan öğrenci sayısı
P.G.(1.4.3.): Öğrencilere yönelik düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik (teknik gezi, gezi, konser, vb.) sayısı
P.G.(1.4.4.): Tüm dersler içindeki seçmeli ders oranı

P.G.(1.4.5.): Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı
D.P.G.(1.1.): İç paydaşlarla yapılan toplantı, anket, görüşme vb. raporları
D.P.G.(1.2.): Dış paydaşlarla yapılan toplantı, anket, görüşme vb. raporları
D.P.G.(1.3.): Rapor ve değerlendirme sonuçlarına göre programlarda veya diğer süreçlerde yapılan çalışma/iyileştirme sayısı
D.P.G.(1.4.): Ders değerlendirme anket sonuçları
PG(2.1.1): Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE projesi sayısı
PG(2.1.2): BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı
PG(2.1.3): Projelerin ilgili yıldaki bütçeleri toplamı(TL)
PG(2.1.5): Öğretim elemanı başına düşen AR-GE proje sayısı
PG(2.3.1): Ulusal makale sayısı
PG(2.3.2): Uluslararası makale sayısı
PG(2.3.3): Ulusal bildiri sayısı
PG(2.3.4): Uluslararası bildiri sayısı
PG(2.3.5): SCI, SCIEExpanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerdeki yıllık yayın sayısı
PG(3.2.1): Öğrencilerin memnuniyet düzeyi
PG(3.2.2): Akademik personelin memnuniyet düzeyi
PG(3.2.3): İdari personelin memnuniyet düzeyi
PG(3.2.4): Dış Paydaşların memnuniyet düzeyi
PG(3.3.1): Entegre bir Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) yapısının oluşturulma yüzdesi
PG(3.3.2): Üniversitemiz faaliyetlerinde kullanılan yazılımların Kalite Bilgi Yönetim Sistemine (KBYS) entegre oranı
PG(3.3.3): İş tanımı ve iş analizlerinin KBYS'ye aktarılma yüzdesi
PG(5.1.2): Gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif etkinlik sayısı
PG(5.1.3): Faaliyet yürüten öğrenci topluluğu sayısı

HEDEF KARTLARI

H1.1

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.1)	Lisans eğitimi kapasitesini artırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.1.1.Fakültemizi tercih eden öğrenci sayısı	25	168	551					Altı ay	Yıllık
PG1.1.2.Fakültemizin doluluk oranı	25	32%	108%					Altı ay	Yıllık
PG1.1.3.Lisans eğitimi tamamlayan öğrenci sayısı	25	743	487					Altı ay	Yıllık
PG1.1.4.Aktif bölüm sayısı	25	7	7	7	8	8	8	Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, öğrenci işleri daire başkanlığı								
Riskler	Salgın dönemi nedeniyle öğrencilerin motivasyonlarının azalması. Bölüm açılması için uzman yeterli öğretim sayısına ulaşamaması. Başarılı öğrencilerin fakültemizi tercih etmemesi.								
Stratejiler	Yeni bölümler açmak ve mevcut bölümlerin içeriğini çağın gereklerine uygun hale getirmek. Öğrencilerin dikkatini çekecek yeni bölümler açmak. Akademik danışmanlık yapısını güçlendirmek. Tercih dönemlerinde sosyal medya ve forumlar aracılığı ile öğrencilerle etkileşimi artırmak.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	2021 yılına göre doluluk oranları artmıştır. Zamanında bitirme oranlarının düşük olması. Alanında yetkin akademik kadro ihtiyacı.								
İhtiyaçlar	Bölümlerde öğrenim gören öğrencilere daha fazla akademik danışmanlık desteği ve eğitim materyali desteği sağlanarak motivasyonları artırılmalıdır. Tanıtım faaliyetleri ile yurt içi ve yurt dışından nitelikli öğrencilerin dikkati çekilmelidir. Öğrencilerin gelişimlerini daha iyi sağlayacak akademik mentorluk sistemi oluşturulmalıdır. Aktif hale getirilmelidir.								

H1.2

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.2)	Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini artırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.2.1.Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	25	60,69	41,60					Altı ay	Yıllık
PG1.2.2.Eğiticilerin eğitimi sertifikası alan öğretim elamanı sayısı	25	25	36					Altı ay	Yıllık
PG1.2.3. Öğretim elemanlarının gelişimine yönelik açılan kurslara katılan öğretim elemanı sayısı	25	0	1					Altı ay	Yıllık
PG1.2.5. Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	25	49	48					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, Burdur gelişim merkezi								
Riskler	Norm kadro düzenlemesi ile oluşabilecek kadro kısıtlılığı Artan ders yükü ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının artması nedeniyle kendini geliştirmeye yeterli zamanın bulunamaması. Akademisyenlerin kendini geliştirme imkanlarına duyarsız kalabilmesi								
Stratejiler	Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin geliştirilmesi. Eğitim ve deneyim paylaşımları düzenlerinin oluşturulması Norm kadro eksiklerinin tamamlanması.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Akademik personelin ders yükü Kadro kısıtlılığı Eğitim programlarına yönelik bütçe imkanlarının kısıtlılığı								
İhtiyaçlar	Eğitim programları bütçesini artırmak Yeni bölümlerle veya anabilim dalları ile öğretim üyelerine kadro olanağı sunmak								

H1.3

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.3)	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.3.1 İşbaşı Eğitimi ve zorunlu veya isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı	25	63	106					Altı ay	Yıllık
PG1.3.2 Uygulama ders saati toplamının teorik ders saati toplamına oranı	25	0,10	0,11					Altı ay	Yıllık
PG1.3.3 Yan dal ve Çift Anadal program sayısı	25	9	9					Altı ay	Yıllık
PG1.3.5 Sürekli Eğitim Merkezinden mesleki eğitime yönelik sertifika alan öğrenci sayısı	25	0	0					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, Burdur gelişim merkezi								
Riskler	Öğrencilere kendilerini geliştirmeleri için sunulan imkanların doğru bir şekilde ulaştırılamaması.								
Stratejiler	Üniversite birimlerinin öğrencilerin işbaşı eğitim yapmasına olanak verecek şekilde düzenlenmesi. Her akademik programın sektör danışmanlarının belirlenerek yılda bir kez toplantılarının gerçekleştirilmesi. İş başı eğitimin öneminin anlaşılması için öğrencilere oryantasyon programlarının düzenlenmesi. 3+1, 7+1, 6+2 gibi uygulamalı eğitim modelinin tüm üniversite birimlerinde uygulanması. Müfredatta yer alan uygulamalı eğitim ders saatinin arttırılması. Staj ve işbaşı eğitimlerinde etkili ve etkin denetimin yapılması sağlayacak izleme sisteminin geliştirilmesi.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Uygulama ders saati sayısının azlığı. Öğrencilerin staj ve işbaşı eğitim yapacak kurum bulmada zorluk çekmesi. Ders müfredatlarının sektörün gerçekleri ile uyumsuz olması. Öğrencilerin staj ve işbaşı eğitime yeterli önem ve özeni göstermemesi.								
İhtiyaçlar	Üniversite sektör iş birliği olanaklarının arttırılması. Üniversitede üretilen bilginin ekonomik katkı ve ticarileşmeye dönüşmesi. Sektör ihtiyaçlarına cevap verecek eğitim sistemlerinin düzenlenmesi.								

H1.4

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.4)	Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.4.1 Sosyal diploma alan öğrenci sayısı	20	0	0					Altı ay	Yıllık
PG1.4.2 Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi etkinliklerine katılan ve danışmanlık alan öğrenci sayısı	20	0	192					Altı ay	Yıllık
PG1.4.3 Öğrencilere yönelik düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı	20	2	6					Altı ay	Yıllık
PG1.4.4 Tüm dersler içindeki seçmeli ders sayısı	20	100	106					Altı ay	Yıllık
PG1.4.5 Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	20	0	0					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Yeterli bütçeye sahip olamamaktan ötürü hizmet alımındaki güçlükler. Öğrencilerin konuya yeterli düzeyde ilgi göstermemesi. Sürdürülebilir bir sistemin kurulamaması. Öğrencilerin farklı yetkinlikler kazanmalarına imkân verecek eğitimleri düzenleyecek spesifik uzmanlığa sahip akademik personel yetersizliği.								
Stratejiler	Öğrencilere yönelik hedef ve amaç belirleme eğitim ve seminerlerin yapılması. Sektörden ve alandan tanınmış kişilerle öğrencilerin bir araya getirilmesi için söyleşilerin yapılması. Lisans ve ön lisans programlarında öğrenci etkileşimini ve içerik üretimini artırmaya yönelik blog sayfalarının geliştirilmesi. Kariyer merkezi koordinatörlüğünde öğrencilerin meslekleri ve mesleklerin gerekliliklerini öğrenmesi için çeşitli sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi. Farklı akademik birimlere özel kariyer okulu projesi yürütülmesi.								

	Kariyer okulu tarafından öğrencinin kendisini tanımaya yönelik bilimsel testlerin yapıp raporlanması ve öğrencilerin raporlarına göre yönlendirilmesi. MAKÜ Sosyal uygulaması ile öğrencilerin düzenlenen etkinlik, eğitim, seminer, konferans, teknik gezi ve kurs gibi faaliyetlerden kolayca haberdar olması ve katılımın kayıt altına alınması. MAKÜ Sosyal uygulaması ile kayıt altına alınan etkinliklerin mezuniyette öğrencilere sosyal diploma ile sunulması. Öğrencilerin kendi arasındaki etkileşimini artırmak adına çevrimiçi veya yüz yüze öğrenci münazaraları
Maliyet tahmini	
Tespitler	Akademik personelin ders yükü Kadro kısıtlılığı Eğitim programlarına yönelik bütçe imkanlarının kısıtlılığı
İhtiyaçlar	Eğitim programları bütçesini artırmak Yeni bölümlerle veya anabilim dalları ile öğretim üyelerine kadro olanağı sunmak

D.H.1

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Diğer Hedef (D.H.1)	İç ve dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlamak.								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
D.P.G.(1.1.): İç paydaşlarla yapılan toplantı, anket, görüşme vb. raporları	25	0	1					Altı ay	Yıllık
D.P.G.(1.2.): Dış paydaşlarla yapılan toplantı, anket, görüşme vb. raporları	25	0	3					Altı ay	Yıllık
D.P.G.(1.3.): Rapor ve değerlendirme sonuçlarına göre programlarda veya diğer süreçlerde yapılan çalışma/iyileştirme sayısı	25	0	1					Altı ay	Yıllık
D.P.G.(1.4.): Ders değerlendirme anket sonuçları	25	0	4,28					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Yeterli görüşme yapılamadığından eğitim öğretime dayalı bilgilerin eksik alınması, Geri bildirimin yetersiz oluşu.								
Stratejiler	Öğrencilere yönelik mentorluk çalışmalarının yapılması.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Mentorluk yapılan öğrenci sayısı. Dış paydaş ziyaret sayıları.								
İhtiyaçlar	Yeterli bütçenin sağlanması.								

H2.1

Amaç (A2)	Araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmak								
Hedef (H2.1)	Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısını arttırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG2.1.1 Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE projesi sayısı	25	4	4					Altı ay	Yıllık
PG2.1.2 BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	25	0	5					Altı ay	Yıllık
PG2.1.3 Projelerin ilgili yıldaki bütçeleri toplamı (TL)	25	1.669.000	3.410.600					Altı ay	Yıllık
PG2.1.5 Öğretim elemanı başına düşen AR-GE proje sayısı	25	0	0,07					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Yeterli proje hazırlanmaması. Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından projelerin kabul edilmemesi.								
Stratejiler	Projelerin artırılmasına yönelik akademik personele eğitim ve kurslar düzenlenmesi.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Eğitim verilen personel sayısı.								
İhtiyaçlar	Yeterli bütçenin sağlanması.								

H2.3

Amaç (A2)	Araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmak								
Hedef (H2.3)	Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayın sayısını arttırmak.								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG2.3.1 Ulusal makale sayısı	20	38	31					Altı ay	Yıllık
PG2.3.2 Uluslararası makale sayısı	20	40	44					Altı ay	Yıllık
PG2.3.3 Ulusal bildiri sayısı	20	11	14					Altı ay	Yıllık
PG2.3.4 Uluslararası bildiri sayısı	20	28	37					Altı ay	Yıllık
PG2.3.5 SCI, SCIEExpanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerdeki yıllık yayın sayısı	20	11	13						
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Yeterli yayın yapılmaması. Ulusal ve uluslararası dergiler tarafından yayınların kabul edilmemesi, yayınlanmaması. Ulusal ve uluslararası kongreler tarafından bildirilerin kabul edilmemesi.								
Stratejiler	Yayınların artırılmasına yönelik akademik personele eğitim ve kurslar düzenlenmesi.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Eğitim verilen personel sayısı.								
İhtiyaçlar	Yeterli bütçenin sağlanması.								

H3.2

Amaç (A3)	Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek								
Hedef (H3.2)	Kurumsal memnuniyeti arttırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG3.2.1 Öğrencilerin memnuniyet düzeyi	25	0	67,285					Altı ay	Yıllık
PG3.2.2 Akademik personelin memnuniyet düzeyi	25	0	81%					Altı ay	Yıllık
PG3.2.3 İdari personelin memnuniyet düzeyi	25	0	66%					Altı ay	Yıllık
PG3.2.4 Dış Paydaşların memnuniyet düzeyi	25	0	68%					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Paydaş toplantılarına ve anketlere yeterli katılım sağlanamaması. Bütçe kısıtları nedeniyle planlanan sayıda etkinlik düzenlenememesi. Öğrencilerin öğrenci topluluklarına ilgilerinin azalması.								
Stratejiler	İç ve dış paydaşlara düzenli aralıklarla anket uygulaması gerçekleştirilecektir. Etkinlerin düzenlenmesi teşvik edilecektir. Öğrencilerimizin aidiyetlerini arttıracak toplulukların oluşturulması sağlanacaktır.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	İç ve dış paydaşların memnuniyetlerinin daha sistematik yapıda ölçülmesi ve değerlendirilmesi gerekmektedir. Dış paydaşlar ile daha yapılandırılmış yapıda toplantılar düzenlenmelidir. Etkinlikler daha planlı yapıda düzenlenmeli ve analiz edilebilmelidir.								
İhtiyaçlar	Paydaşlarımızın memnuniyetlerini daha sistematik yapıda ölçmeye yönelik uygun anketler hazırlanmalı ve değerlendirme sistemi kurulmalıdır. Dış paydaşlarımız ile sistematik iletişimi sağlayan yapılar oluşturulmalıdır.								

H3.3

Amaç (A3)	Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek								
Hedef (H3.3)	Yönetim bilişim alt yapısını geliştirmek								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG3.3.1 Entegre bir Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) yapısının oluşturulma yüzdesi	40	0	0					Altı ay	Yıllık
PG3.3.2 Üniversitemiz faaliyetlerinde kullanılan yazılımların Kalite Bilgi Yönetim Sistemine (KBYS) entegre oranı	30	0	0					Altı ay	Yıllık
PG3.3.3 İş tanımı ve iş analizlerinin KBYS'ye aktarılma yüzdesi	30	0	0					Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Oluşturulması planlanan yapının büyüklüğü ve karmaşıklığı ile personellerde yaşanabilecek değişiklikler nedeniyle hedeflenen ilerlemenin sağlanamaması. Bütçe kısıtları nedeniyle internet altyapısının iyileştirilememesi.								
Stratejiler	Üniversitemiz faaliyetlerinde kullanılan yazılımlar sistematik bir yapıda bir araya getirilerek yönetsel süreçlerde kullanılacaktır. Üniversitemiz internet altyapısı iyileştirilecektir								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Üniversitemiz genelinde kullanılan programların birbirlerinden bağımsız çalışması nedeniyle mükerrer bilgilerin oluşması. İç ve dış paydaşlara yapılandırılmış yaklaşımla bilgilerin aktarılamaması. Üniversitemiz binalarının bazı noktalarında kablosuz erişimin sağlıklı sağlanamaması. Üniversitemiz akademik ve idari personel sayısı ile öğrenci sayısının artmasına bağlı olarak internet erişim hızının yavaşlaması								
İhtiyaçlar	Kurum genelinde kullanılan tüm yazılımlar ortak bir alana toplanmalıdır ve belirli mantıksal yaklaşımlarla sonuçlar elde edilmelidir. Üniversitemiz faaliyetlerine yönelik sonuçlar hem yönetsel süreçlere hem de iç ve dış paydaşlarımıza yapılandırılmış yaklaşımla anlık olarak aktarılabilmelidir.								

	Üniversitemiz internet bağlantı hızı artan öğrenci ve personel sayısına bağlı olarak artırılmalıdır. Mevcut binalar ile yeni yapılan binaların tüm noktalarında kablosuz erişim sağlanmalıdır.
--	---

H5.1

Amaç (A5)	Fakültemizde sosyal ve akademik yaşam altyapısını geliştirmek									
Hedef (H5.1)	Öğrencilerimizin sosyal yaşam alanı kullanımını artırmak									
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı	
PG5.1.2 Gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif etkinlik sayısı	50	5	21					Altı ay	Yıllık	
PG5.1.3 Faaliyet yürüten öğrenci topluluğu sayısı	50	6	9					Altı ay	Yıllık	
Sorumlu Birim	İİBF									
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları									
Riskler	Öğrencilerin isteklerinin altyapıya uygun olmayabilmesi Yerleşke birimleri arası uzaklığın fazla olması.									
Stratejiler	Sporcu Kamp Merkezinin öğrenciler tarafından etkin biçimde kullanımının sağlanması. Üniversitemizde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yer aldığı sürekli güncellenen bir web sayfasının ve sosyal medya hesaplarının oluşturulması. Topluluklar arası etkileşimin artırılması. Kampüsteki yeşil/yaşayan kampüs alanlarının artırılması									
Maliyet tahmini										
Tespitler	Yeşil alanların yetersizliği. Ders dışı faaliyetlerde öğrencilerin zaman geçirebileceği alanların az olması. Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin az olması.									
İhtiyaçlar	Öğrenci toplulukları ofislerinin veya ortak kullanım alanlarının oluşturulması Öğrencilerin sosyal faaliyet alanlarına ulaşımının kolaylaştırılması. Bölge halkı ile üniversite öğrencileri arasındaki iletişimi geliştirmek için sosyal projelerin olmaması. Sosyal fayda sağlayacak projelerde öğrencilerin yer alması.									

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:

Fakültemiz, stratejik plan ve yönetimine yön gösterici misyonunu ve stratejik amaçlarını Üniversitemizin misyonunu ve amaçları doğrultusunda belirlemiştir.

A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, bir paydaşı olarak Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planlarıyla uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekanların ve eğitim ortamlarının misyonumuzu, vizyonumuzu ve hedeflerimizi gerçekleştirmeye yönelik verimli, etkin ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>).

Fakültemizin misyon, vizyon ve hedefleri, stratejik plan oluşturma aşamasında iç paydaşların katılımıyla belirlemiş ve kurum çalışanları ile paylaşılmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1727/833/misyon-vizyon-hedefler-ve-degerlerimiz>

Fakültemiz misyonu, vizyonu ve hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/upload/iibf/5-form-988-68838470-1-25082022toplanti.pdf>

<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/form/263/504/anket-sonuclari>

A.1.2. Kalite Politikası

Fakültemiz hedeflerini gerçekleştirmek üzere paydaşlarımız olan YÖKAK, YÖDAK, MAKÜ, TYYÇ, EPDAD Kalite Deklarasyonunun ilkelerini esas alır ve sürekli araştırma, iyileştirme ve geliştirme odaklıdır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, öğrencilerimize yüksek kalitede bir eğitim sunmayı hedefliyoruz. Bu amacımız doğrultusunda, aşağıdaki kalite politikasını benimsiyoruz:

- Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını anlamak ve onların akademik gelişimlerine yönelik hedeflerini karşılamak için sürekli olarak eğitim programlarımızı gözden geçiriyor ve güncelliyoruz.
- Öğrencilerimize eğitim veren öğretim üyelerimiz, alanlarında uzman ve deneyimlidirler. Öğrencilerimizin derslerdeki başarılarını artırmak için öğretim tekniklerimizi ve materyallerimizi sürekli olarak yeniliyoruz.
- Eğitim programlarımızın kalitesini sürekli olarak artırmak için, öğrencilerimizin ve mezunlarımızın geri bildirimlerine büyük önem veriyoruz. Geri bildirimleri değerlendiriyor ve gerektiğinde değişiklikler yapıyoruz.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, etik değerlere ve toplumsal sorumluluğa büyük önem veriyoruz. Öğrencilerimizin de bu değerlere sahip olmalarını ve toplumsal sorumluluklarını

yerine getirmelerini sağlamak için eğitim programlarımızda bu konulara da yer veriyoruz.

- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, tüm faaliyetlerimizi yasalara ve mevzuata uygun bir şekilde yürütüyoruz. Ayrıca, çevresel ve sosyal sürdürülebilirliği destekleyen faaliyetlere öncelik veriyoruz.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, öğrencilerimizin iş piyasasındaki rekabet gücünü artırmak için onlara çeşitli fırsatlar sunuyoruz. Bu fırsatlar arasında staj olanakları, kariyer danışmanlığı, işverenlerle iş birliği ve mezunlarımıza yönelik fırsatlar yer alıyor.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, öğrencilerimizin ve personelimizin sağlığı ve güvenliği bizim için önemlidir. Bu nedenle, tüm faaliyetlerimizde sağlık ve güvenlik önlemlerini alıyor ve bu konuda sürekli olarak eğitimler düzenliyoruz.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşımına önem veriyoruz. Öğrencilerimizin ve personelimizin araştırmalarını yayınlamaları ve paylaşmaları için fırsatlar sunuyoruz. Ayrıca, akademik konferanslara ve diğer etkinliklere katılımı teşvik ediyoruz.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, öğrencilerimizin uluslararası düzeyde rekabet edebilmeleri için İngilizce dilini eğitim programlarımızın bir parçası haline getiriyoruz. Ayrıca, uluslararası öğrencilerin fakültemize başvurularını kolaylaştırmak için gerekli düzenlemeleri yapıyoruz.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, öğrencilerimizin ihtiyaçlarını anlamak ve onlara hizmet etmek için açık bir iletişim kanalı oluşturuyoruz. Öğrencilerimizin herhangi bir sorunları olduğunda, fakültemizdeki öğretim üyeleri ve personel ile iletişime geçebilecekleri bir sistem sağlıyoruz.

Bu kalite politikası, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin eğitim kalitesinin artırılmasına ve öğrencilerimizin akademik başarılarının ve iş piyasasındaki rekabet güçlerinin artırılmasına yönelik çabalarını yansıtmaktadır. Fakültemiz, bu kalite politikasını hayata geçirmek için sürekli olarak performansını izleyecek ve gerekli düzenlemeleri yapacaktır (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1795/1181/kalite-politikamiz>).

Fakültemiz politikası doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Birim Kalite Komisyonu yıl içinde gerçekleştirilen hedefleri izlemek ve değerlendirmeler yaparak alınması gereken önlemleri belirlemek üzere toplantılar gerçekleştirmektedir (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/form/988/1181/kalite-komisyonu-toplantilari>).

Paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve memnuniyet anketleri ile kalite politikası ve buna bağlı uygulamalar izlenmekte ve değerlendirilmektedir (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/form/263/504/anket-sonuclari>).

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Fakültemizin kurumsal performansının ölçülmesine ilişkin göstergeler stratejik planda belirlenmiştir.

<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>

Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü ulusal ve uluslararası akreditasyon için çalışmalarına başlamıştır.

Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet bölümlerimizin 4. Sınıf 2. Dönemi uygulama dersine ayrılmış, bu dönemde öğrencilerimiz sahada uygulama yapmaları için dönem boşaltılmıştır. 2023 yılında bu bölümlerimiz 7+1 uygulamasına geçmek için gerekli girişimlerde bulunulmuştur.

Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:3

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Kurumsal Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.2. İç Kalite Güvencesi

Fakültemizde kalite çalışmaları, MAKÜ Kalite Komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm başkanlarımız, Kurul Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Fakültemizde Kalite komisyonu, Dekan, Dekan yardımcıları, Bölüm Başkanları, öğrenci temsilcileri ve belirlenen üyelerden oluşturulmuştur (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/717/1181/kalite-komisyonu-ueyeleri>).

Birim kalite komisyonumuz birim iç kalite güvencesinin oluşturulması ve geliştirilmesinde en yetkili organ olarak Üniversitemiz Kalite Yönergesi ile belirtilen faaliyetleri yürütmektedir (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-356-72622804-makue-kalite-yoenergesi.pdf>).

A.2.1. Kalite Komisyonu

Üniversitemiz Kalite Yönergesi Kapsamında Fakültemiz bünyesinde birim kalite komisyonu oluşturulmuş ve kamuoyuna ilan edilmiştir (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/717/1181/kalite-komisyonu-ueyeleri>). Birim yöneticisi olan dekan ve fakülte dekan yardımcıları tarafından süreç koordine edilmekte ve kalite güvence sistemi ile ilgili Kalite Komisyonunun toplanmasını ve karar alma süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadırlar.

Birim kalite sayfasında, Kalite butonu altında; KBYS, kalite politikamız, fakültemiz hakkında, organizasyon şeması, kalite formları, planlar ve raporlar, yönergeler, usul ve esaslar, yönetmelikler, görev tanımları ve kalite ile ilgili bağlantılara ulaşılmaktadır.

Ayrıca Fakülte Kalite Komisyonu belirli zamanlarda toplantılar gerçekleştirmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/form/988/1181/kalite-komisyonu-toplantilari>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/upload/iibf/5-form-988-68838470-1-25082022toplanti.pdf>



Kalite güvencesi sistemi kapsamında Fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/form/263/504/anket-sonuclari>).

A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ Çevrimleri, Takvim, Birimlerin Yapısı)

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü etkin bir şekilde yürütülmektedir. Fakültemizde kalite komisyonu oluşturulmuş, ayrıca öğrenci temsilcileri ile toplantı yapılmış ve fakültemizde yapılan kalite çalışmaları hakkında bilgi verilmiştir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/upload/iibf/5-form-988-49991689-20102022-tarihli-kalite-komisyonu-ogrenci-temsilcileri-toplantisi.pdf>



A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Fakültemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürü, YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesine uygun olarak oturtulmaya çalışılmaktadır.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-38920670-76-form-356-72622804-makue-kalite-yoenergesi.pdf>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/> (Kalite, Bağlantılar, Yükseköğretim Kalite Kurulu)

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu Dekan başkanlığında dekan yardımcıları, bölüm başkanları ve araştırma görevlileri olmak üzere 13 akademik personel, 3 öğrenci ve 1 idari personelden oluşmaktadır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/717/1181/kalite-komisyonu-ueyeleri>

Komisyon üyeleri kalite bilincini tüm akademik personele, öğrenci ve idari personele aktararak kalite süreci oturtulmaya başlamıştır.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir Kalite Komisyonu bulunmamaktadır.	Birim Kalite Komisyonunun yetki,görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite Komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite Komisyonu çalışma biçimive işleyişi izlenmekte vebağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ Çevrimleri, Takvim, Birimlerin Yapısı)

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalitegüvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemimekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

Fakültemiz iç paydaşlarını öğrenim görmekte olan öğrencilerimiz, Akademik ve idari personelimizdir. Dış paydaşlarımız ise; Burdur İl Özel İdaresi, İl Sağlık Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Burdur Ticaret ve Sanayi Odası, Defterdarlık, İşkur il Müdürlüğü, Kosgeb, İş bankası, Vakıflar Bankası Mali Müşavirler Odası ve Özel Hastane olarak belirlenmiştir (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/upload/iibf/5-form-988-68838470-1-25082022toplanti.pdf>).

Fakültemiz eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde iç ve dış paydaşlarımızın gerek görüşlerini alarak gerek ortak etkinlikler planlayarak onları yönetişimsistemimiz içerisine dâhil edilmektedir (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/etkinlik/782/panel-saglik-yoeticileri-guenue-2022-saglik-kurumlarinda-satin-alma-yoentemi>).

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/etkinlik/788/soeylesi-hastanelerde-otelcilik-hizmetleri>

Dış paydaşlarla iletişimin kuvvetli hale gelmesi ve görüş alışverişi sağlanması için ziyaretler gerçekleştirilmektedir. 21 Şubat 2022’de Dekan ve İşletme bölüm başkanı tarafından Burdur Ticaret ve Sanayi Odası Başkanını ziyaret etmiştir.

<https://twitter.com/BurdurTSO/status/1495754797999439876>

Sağlık Yönetimi bölümü öğrencileri ve hocaları 14 Mart Tıp Bayramı münasebetiyle İl Sağlık Müdürlüğü, Devlet Hastanesi Başhekimliğini ve ADMS Başhekimliğini ziyaret etmişlerdir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7442/saglik-yoentimi-oegrencilerinden-14-mart-tip-bayrami-kutlamasi>

<https://twitter.com/burdurism/status/1504121727248384008>

Öğrenci ve isteyen herkese açık olan birim WEB sayfamızda “Dekana Yazın” butonu aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sayede iç ve Dış paydaşlarımız şikayet, öneri, istek ve eleştirilerini yazabilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/773/1182/dekana-yazin>

Diğer yandan tüm sınıf temsilcileri ve Eğitim Öğretimden sorumlu Dekan yardımcısı koordinasyonunda WhatsApp grubu oluşturulmuş ve aktif olarak kullanılmaktadır. Bunun yanında yine WEB sayfamızda Facebook, Instagram ve Twitter uygulamalarından takipçilerimize duyurular gönderilmektedir.

<https://www.facebook.com/iibf.mehmetakif>

<https://twitter.com/iibfmaku>

<https://www.instagram.com/iibfmaku/>

Ayrıca rektörlük tarafından yönetilen ÖDEMER sistemi yoluyla da öğrencilerimiz istek ve taleplerini iletebilmekte ve anında geri dönüşler yapılmaktadır.

<https://odemer.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi.aspx>

İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılımı mekanizmalarının işleyiş izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.4. Uluslararasılaşma:

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma Performansı

Fakültemiz öğrencileri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü iş birliği ile Erasmus+, Mevlana, Farabi değişim programlarından faydalanabilmektedir.

<https://farabi.mehmetakif.edu.tr/>

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/>

Fakültemizde 2022-2023 eğitim öğretim yılında kayıtlı 143 yabancı uyruklu öğrenci öğrenimine devam etmektedir. Bu sayı Fakültemizde toplam aktif öğrenci içinde yaklaşık %6,5 gibi bir orana denk gelmektedir.

Erasmus hareketliliği kapsamında anlaşmamız bulunan Polonya State University of Applied Sciences in Nowy Sacz'dan Fakültemizi ziyarete gelen Sylwia SAWODOWSKA ve Malgorzata STELMACH, Sağlık Yönetimi bölümü öğrencilerine ders vermiştir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7887/erasmus-ziyareti>

Sağlık Yönetimi bölümü öğrencimiz Progem Topluluğu tarafından Arnavutluk'un Tiran şehrinde gönüllü olarak Erasmus+ projesinde görev almıştır.

<https://twitter.com/iibfmaku/status/1433059608235581440>

Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır vefaaliyetlere yönelikplanlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemizin misyonu, vizyonu, hedef ve değerleri açık bir şekilde belirlenmiş ve bunlar çalışanlarımızla paylaşılması güçlü bir yönümüzdür.

Bunun yanında kalite kurulları oluşturulmuş olması, bu kurullarda öğrenci temsilcilerine yer verilmesi bir başka güçlü yanımızdır.

Diğer taraftan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi kalite konusunda araştırmaların yapıldığı, ders programında kalite ile ilgili derslerin olması açısından hem teori hem pratiğinin olması bir başka güçlü yanımızdır.

Birim kalite komisyonun toplantılar yapması, en önemli iç paydaşlarımız olan öğrencilerin bu toplantılarda aktif olarak temsil edilmesi de güçlü yanlarımızdan bir diğeridir.

Geliştirmeye açık yanlarımızın başında dış paydaş katılımının yeterli olmaması gelmektedir. Bu nedenle 2022 yılında yapılan kalite kurulu toplantısında dış paydaşlarımız yeniden belirlenmiş ve bu alan geliştirilmeye çalışılmaktadır.

Uluslararasılaşma başlığında kurumun ve birimin tanıtım faaliyetlerinin yetersiz kalışı bir başka geliştirilmeye açık konudur.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemiz, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirmektedir. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini esas alacak şekilde tanımlanmaktadır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen lisans programlarının eğitim ve öğretim amaçları ve program çıktıları “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” içerisinde değerlendirilmekte ve ayrıca alana özgü yeterlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Eğitim öğretim programları, “Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi” kapsamında geliştirilmiş olan TYYÇ ile belirlenen hedeflere göre yapılmaktadır. Örneğin; ders kredileri, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınarak kredilendirilmekte ve eğitim öğretim programları, dönem başına 30 AKTS olarak uygulanmaktadır. Program tasarımları senato tarafından onaylanmaktadır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakültemiz ders programları teorik ders ağırlıklı olarak yürütülmektedir. Sağlık Yönetimi ve Sosyal hizmet programlarının 8. Döneminde uygulama dersi yer almaktadır. Bu bölümlerimizin 8. Dönemi sadece bu dersten oluşmaktadır. Bu nedenle bu bölümlerimizin 8. Döneminde diğer dersler konulmamaktadır.

Fakültemiz bölümlerinde her dönem 30 AKTS olacak şekilde dersler kurgulanmıştır. Öğrenciler toplamda 240 AKTS ve diğer şartları tamamlamaları koşuluyla diploma almaya hak kazanmaktadırlar. Bu durum Web sayfamızda öğrenci>yönetmelikler>Ön lisans ve lisans eğitim öğretim sınav yönetmeliği butonları ile öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

Dersler zorunlu ve seçmeli dersler olarak dizayn edilmiştir. Her bölümün önerileri ve Yönetim kurulu ve senato onayı ile bu dersler programa konulmuştur.

Öğrencilerimiz AKTS bilgi paketinden bu seçmeli ve zorunlu dersleri görebilmektedir.

2021-2022 eğitim öğretim yılından itibaren Üniversite ortak seçmeli dersleri belirlenmiş ve yönerge ile bu derslerin işleyişi belirlenmiştir.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-71787946-ortak-secmeli-dersler-yoenergesi.pdf>

Bu yönergeye bağlı olarak fakültemizde ve diğer fakültelerde açılan dersleri öğrencilerimiz seçebilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8639/2022-2023-egitim-oegretim-yili-guez-yariyili-acilmasi-kesinlesen-ortak-secmeli-derslerod-hakkinda>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Fakültemizde derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri Üniversitemizin sitesinde paylaşılmaktadır. <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=15&curSunit=40746#>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Fakültemizde AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 25 –30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak Üniversitemiz resmi web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır.

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001035525322203550036606389603836838776344603444836720>

Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimingenelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarımve onay süreçlerisistemati olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlardaki ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyum

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Fakültemiz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Gerekli duyurular birim web sayfamızdan yapılmaktadır (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8200/ueniversitemize-yerlesen-adaylarin-kayit-islemleri-duyurusu>).

Yurt dışından kabul edilecek lisans öğrencileri için YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-81090293-yabanci-uyruklu-oegrenci-adaylarinin-lisansuestue-programlara-kabul-yoenergesi.pdf>).

Fakültemize kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları “Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ile düzenlenmektedir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16340446-onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve-intibak-yoenergesi.pdf>).

Muafiyet ve intibak için başvuran öğrencilerin işlemleri bölümlerde oluşturulan muafiyet komisyonları tarafından yapılmakta fakülte yönetim kurulu onayı ile uygulanmaktadır.

B.2.2. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlarımıza verdiğimiz diplomalar AB (Avrupa Birliği) Eğitim Komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS'dir. Fakültemizde mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 240 AKTS dikkate alınmaktadır.

Öğrencilerimizin aldığı dersler, yanı sıra ulusal ve uluslararası hareketlilikten faydalanmış ise derslerin yanına öğrenim anlaşmasına bağlı kalarak, ilgili belirteçleri ve TYYÇ ile uyumlu öğrenim çıktıları “Diploma Supplement/ Diploma Eki Etiketi” olarak bütün öğrencilerimize ücretsiz ve otomatik olarak verilmektedir. Bu diploma eki 2011-2015 yılları arasında EU Eğitim Komisyonu tarafından akredite edilmiştir.

Üniversitemizden mezun öğrencilerimize verilecek belgeler, “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge” ile belirlenmiştir.

Bu yönerge ile her programın 1. 2. 3., Onur ve yüksek onur belgeleri ve Asımın Nesli onur ve Asımın Nesli Yüksek Onur belgeleri hak eden öğrencilerimize sunulmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-18423098-mezun-oegrencilere-verilecek-belgeler-hakk-yoenerge-yeni.pdf>).

Yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirmelerinde kullanılacak olan kriterler Üniversitemizin “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum içi Yatay Geçiş Yönergesi” ile belirlenmiştir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-38869494-oen-lisans-ve-lisans-duezeyinde-kurumici-yatay-gecis-yoenergesi-2.pdf>).

Kurumlararası yatay geçiş işlemleri ise “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurumlar arası yatay Geçiş Yönergesi” ne göre yapılmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-78671389-oen-lisans-ve-lisans-duezeyinde-kurumlar-arasi-yatay-gecis-yoenergesi-1.pdf>).

Bu süreçler şeffaf bir şekilde ilgililer için web sayfamızda duyurulmaktadır (<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8293/2022-2023-guez-yariyili-yatay-gecis-basvuru-sonuclari>).

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

Fakültemiz, öğrencilerin öğrenim süreleri boyunca program amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşmalarını sağlayacak şekilde, aktif öğrenme yöntemleri ile zenginleştirilmiş uygulamalar yürütmektedir. Öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenerek, ölçme ve değerlendirme süreçleri sıkı bir şekilde izlenmektedir.

Üniversitemiz, öğrencilerimize daha iyi bir öğrenme deneyimi sağlamak için eğitimcilerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamakta ve öğretme, öğrenme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımları benimsemektedir. Bu sayede, akademik personelimiz öğrencilerimize daha etkili bir şekilde öğretme olanağı bulabilmektedir.

B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi her konuda olduğu gibi öğretim yöntem ve teknikleri konusunda da öğrenci odaklı uygulamalar yapmaktadır.

Pandemi sürecinde tüm derslerimiz kısa bir sürede UZEM üzerinden uzaktan eğitime uygun hale getirilmiş ve süreç başarıyla sonlandırılmıştır.

<https://uzak.mehmetakif.edu.tr/login/auth.php>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2798/uzaktan-egitim-sistemi-hakkinda-bilgilendirme>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/1820/uyari-uzaktan-egitim-ara-sinavi-hakkinda-07112019>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/3280/2019-2020-yaz-okulu-ara-sinav-odev-uygulama-sekilleri>

Düzenlenen “Kamu Kariyer planlaması- KPSS A Kariyer Benim İçin Şart” etkinliği düzenlenmiş ve alanında uzmanlar tarafından öğrencilerimiz bilgilendirilmiştir

(<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2722/kamu-kariyer-planlamasi-kpss-a-kariyer-benim-icin-sart>).



Akabinde Pandemi döneminde ders müfredatı dışında Fakültemiz 4. Sınıf öğrencilerine ücretsiz olarak Uzaktan eğitim ile “Online KPSS A Kursu” düzenlenmiştir. Bu kurstan Finans ve Bankacılık bölümünden 19, İktisat bölümünden 21, İşletme bölümünden 37, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümünden 23 ve Sağlık Yönetimi bölümünden 84 öğrencimiz olmak üzere toplamda 184 öğrencimiz yararlanmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2901/online-kpss-kursu-basvuru-sonuclari>

Kurslarımız programa uygun olarak devam etmiş ve başarıyla sonuçlandırılmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/3214/makue-iibfde-kpss-hizlandirilmis-hazirlik-kursu-uzaktan-egitim-ile-devam-ediyor>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2910/online-kpss-kamp-programi>

Fakültemizde 38 bilgisayarlı bir bilgisayar laboratuvarı yenilenerek 2022 yılının Kasım ayında öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur. Bunun yanında 30 bilgisayarlı ikinci bilgisayar laboratuvarının alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9161/bilgisayar-laboratuvarimiz-yenilenmistir>



Sosyal Hizmet bölümü öğrencilerine yönelik “Sosyal Hizmet Uygulama Sınıfı”, öğrencilerimizin derslerini uygulayarak öğrenmeleri açısından Türkiye’de ilk uygulama sınıfı olarak hizmet vermektedir ve bu uygulama sınıfımız “Sosyal Hizmet Bölümü Akreditasyonu Kriteri” olarak kullanılmaya başlanmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9177/sosyal-hizmet-uygulama-sinifinda-uygulamali-dersler-devam-ediyor>



Sosyal Hizmet bölümü ve Sağlık Yönetimi bölümlerinin 8. Yarıyılında uygulanan Uygulama Dersi için kılavuz 2020 Ekim ayında yayınlanmış ve öğrencilerimiz bu kılavuz ile süreçlerini yönetmektedirler.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/3973/sosyal-hizmet-uygulama-dersi-kilavuzu>

Öğrencilerimize yönelik TÜBİTAK projelerinde Hocalarımız tarafından yönlendirmeler yapılarak proje temelli öğrenmeleri desteklenmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7753/tuebitak-proje-basarisi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5300/oegrencimizin-tubitak-projesi-kabul-edilmistir>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5269/oegrencilerimiz-ufuk-coskun-sosyal-hizmet-proje-oeduelllerinde-oeduel-kazanmistir>

Öğrencilerimiz çeşitli ulusal ve uluslararası toplantılara katılımı teşvik edilmektedir. Bu bağlamda 11-13 Mart 2022 tarihlerinde düzenlenen Antalya Diplomasi Forumuna Fakültemiz öğrencileri katılmışlardır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7435/antalya-diplomasi-forumuna-siyaset-bilimi-ve-kamu-yoenetimi-oegrencilerinin-katilimi>



Öğrencilerimiz katıldıkları yarışmalarda çeşitli ödüller almışlardır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5269/oegrencilerimiz-ufuk-coskun-sosyal-hizmet-proje-oeduelllerinde-oeduel-kazanmistir>

Fakültemiz Burdur İŞKUR ile iş birliğine gidilerek öğrencilerimize yönelik Kendini Tanıma, İş Arama Ağı, Europass CV, Etkili Özgeçmiş Hazırlama, Mülakat Simülasyonu eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7759/iskur-egitim-programi>

Bu eğitimlere toplam 192 öğrencimiz katılmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7784/iskur-egitim-programi-yerleri-guencellendi>

Eğitilmeye katılan öğrencilerimize sertifikaları 10.06 2022 tarihinde törenle takdim edilmiştir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7886/is-arama-becerileri-egitimi>

Bu eğitimler pandemi sürecinde de uzaktan eğitim ile sürdürülmüştür.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5366/9-haziran-is-arama-becerileri-oezgecmis-hazirlama-ve-muelakat-teknikleri-egitimi-yapildi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5338/9-haziran-is-arama-becerileri-oezgecmis-hazirlama-ve-muelakat-teknikleri-egitimi>

Öğrencilerimizin ders dışı öğrenmelerini gerçekleştirmek amacıyla çeşitli konularda panel, söyleşi etkinlikleri düzenlenmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/etkinlik/788/soyleysi-hastanelerde-otelcilik-hizmetleri>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/etkinlik/782/panel-saglik-yoeneticileri-guenue-2022-saglik-kurumlarında-satin-alma-yoentemi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/551/30-vergi-haftasi-etkinlikleri-cercevesinde-vergi-adaletinin-onemi-ve-vergi-bilinci-konulu-panel-duezenlenmistir>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2695/makue-iibfde-kadinlar-insandir-erkekler-insanoglu-isimli-etkinlik-duezenlendi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2687/makue-iibfde-zirveler-ne-bekler-soylesisi-duezenlendi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2680/makuede-uelke-kalkinmasinda-verginin-guecue-konulu-panel-duezenlendi>

Bu tür etkinlik ve seminer, kurs, panel duyuruları WEB sayfamızdan yapılarak öğrencilerimiz teşvik edilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4996/tuebitak-ve-erasmus-tanitim-webinari>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4990/iskur-akademik-calisma-programi-duyurusu>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4868/staj-seferbirliği-hakkında>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/3994/erasmus-programi-oegrenim-ve-staj-hareketliliği-iaste-ve-mevlana-degisim-programi-icin-yabanci-dil-sinavi-duyurusu>

Finans ve Bankacılık bölümü öğretim üyelerimizin organizasyonu ile 19-22 Ekim 2022 tarihleri arasında Burdur Lavanta Otelde 25.Finans Sempozyumu gerçekleştirilmiştir.

<https://finans25.mehmetakif.edu.tr/>

B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme

Fakültemiz öğrencilerinin ölçme-değerlendirme ve sınav işlemleri Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yürütülmektedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Yönetmeliğe göre sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü olarak yapılabilmektedir. Sınavların hangi usulle yapılacağı dönem başında ders sorumlusu tarafından öğrencilere bildirilmektedir. Bunun yanında her sınav öncesinde ders sorumlularından sınavlarını nasıl yapacakları sorulmakta, test sınavı yapacakların sınavları sınav tarihlerinin sonuna, klasik usulle yapılacak sınavlar ise sınav programında başa konulmaktadır. Bu sayede klasik sınav yapan öğretim üyelerimize sınavları okuması için zaman tanınmaktadır.

Sınav tarihleri kesinleştirildikten sonra öğrencilere Öğrenci bilgi sistemi ve Fakülte WEB sayfasından, sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8922/2022-2023-guez-doenemi-vize-sinav-programi>

Yarıyıl sonu /Yarıyıl sonu sınavlarına girebilmek için teorik derslerin %70'ine, uygulama derslerinin %80'ine girmek yani devam almak ve yarıyıl içi (Vize) sınavlarına girmek zorunludur.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Sınavların değerlendirilmesi ise aynı yönetmeliğe göre yapılmaktadır. Buna göre ara sınavların başarı notuna etkisi %40, yarıyıl sonu/yılsonu sınavlarının etkisi %60 olarak uygulanır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Başarı notunun değerlendirilmesinde Senato tarafından belirlenen Bağlı Değerlendirme esasları uygulanmaktadır.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16955681-bagil-degerlendirme-yonergesi-20-06-14.pdf>

Ölçme değerlendirme konusunda fakültemiz AKTS bilgi paketlerinde sunulan değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ölçmede kullanılan sorular öğrenme çıktılarıyla uyumlu olmasına azami dikkat gösterilmektedir.

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840366603220034404378403313834388366903556037840#>

Uzaktan eğitim ile verilen dersler için ölçme değerlendirme ve diğer konularda Üniversitemiz UZEM sayfasından öğrenciler ve Öğretim elemanları için gerekli açıklamalar yapılmaktadır.

<https://uzem.mehmetakif.edu.tr/icerik/873/895/sistem-tanitim-videolari-oegrenciler-icin>

<https://uzem.mehmetakif.edu.tr/icerik/877/897/oegretim-elemanlari-icin-destek>

Ölçme ve değerlendirmenin tutarlılığı ve adil olması için öncelikle II. Öğretimi olan bölümlerin derslerine I. Öğretimde görevlendirilen öğretim elemanı II. Öğretimde de görevlendirilmesine özen gösterilmektedir. Aynı şekilde I. Ve II. Öğretim tüm sınavları aynı tarih ve saatte yapılmaktadır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8922/2022-2023-guez-doenemi-vize-sinav-programi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7926/2021-2022-bahar-doenemi-buetuenleme-sinav-programi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/upload/iibf/6736-63432314-final-sinav-programi-boeluemlere-goere.pdf>

B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemiz öğrenci geri bildirimleri yetkili kurullarda görüşülmekte ve gerekli düzeltmeler için bir veri niteliğindedir. Bu konuyla ilgili olarak geri bildirimleri için öncelikle birim sayfamızda “Dekana Yazın” bölümü 2020 yılından itibaren oluşturulmuş ve pandemi sürecinde öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin görüş, öneri, şikayetleri alınmaya başlamıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/>

Bununla birlikte Üniversitemiz ÖDEMİR sistemi, rektörlük kanalıyla ulaşan sorunların çözülmesinde bir veri olarak kullanılmaktadır.

<https://odemir.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi.aspx>

Ayrıca Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı sayfasında çeşitli yıllarda yapılan öğrenci anketleri yayınlanmakta, buradaki veriler ışığında gerekli düzeltme ve düzenlemeler yapılmaktadır.

<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/form/263/504/anket-sonuclari>

Örneğin 2020 uzaktan eğitim öğrenci anketlerinde Fakültemiz sonuçlarında 8 başlıktan iki başlık MAKÜ ortalamasının çok az altında kalmıştır. Bu başlıklar:

“Uzaktan eğitimle alakalı soru, fikir ve sıkıntılarımı Akademik Danışmana İletabiliyorum” ve “Uzaktan eğitimde ders veren öğretim elemanlarına ders dışı zamanlarda anlayamadığım konuları sorabiliyorum” olarak görülmüştür. Bu konularla ilgili danışmanlar ve ders sorumluları ile gerekli görüşmeler yapılmıştır.

<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-263-12399043-makue-uzaktan-egitim-anketi-tuem-birimler.pdf>

B.3.4. Akademik Danışmanlık

“Fakültemizde her sınıfa bir akademik danışman, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” ne göre atanmaktadır.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-32856192-oegrenci-danismanligi-yoenergesi.pdf>

Birinci sınıfta atanan danışman, mücbir sebepler olmadıkça 4. Sınıf sonuna kadar atandığı sınıfın danışmanlığını yürütmektedir. Her sınıfın Akademik danışmanı belirlenerek web sayfamızda ve öğrenci bilgi sisteminden ilan edilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1745/312/oegrenci-danismanlari>

Birinci sınıfa kayıt yaptıran öğrencilerimiz yönelik oryantasyon toplantıları her bölümde akademik danışmanlar tarafından bölüm hocalarının katılımıyla yapılmaktadır. Bu toplantılarda yeni kayıtlı öğrencilerimize Üniversitemiz, Fakültemiz, Yönetmelik ve Yönergeler, sınavlar gibi konularda bilgi verilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8707/oryantasyon-toplantimizda-yeni-oegrencilerimizle-bulustuk>

Akademik danışmanlıklara ek olarak Üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerine devam eden Kariyer

Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile öğrencilerimiz merkez tarafından verilen kurs, seminer, toplantı gibi etkinliklerden yararlanmaktadırlar.

<https://kariyer.mehmetakif.edu.tr/>

Merkezdeki kariyer yönlendirmelerine öğrencilerimiz Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemi (KARGİS) üzerinden başvuru yapmakta, aynı sayfada Firma / Yönetici girişi ile öğrenci, firma buluşması gerçekleştirilmektedir.

<https://kariyerokulu.mehmetakif.edu.tr/login>

Öğrencilerimiz oryantasyon eğitimi sırasında bu olanaklar bildirilmekte ve Merkez yöneticileri fakültelerde bilgilendirme toplantıları yapmaktadır.

Öğrencilerimiz, çeşitli kongrelerde danışmanları ile birlikte hazırladıkları bildirilerin sunumunu yapmışlardır. 21 Mayıs 2021 tarihinde Sağlık Yönetimi öğrencileri 6. Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Yönetimi Kongresinde 5 bildiri sunmuşlardır.

<https://twitter.com/iibfmaku/status/1395789345378947076>





Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi öğrencilerimiz, 18-19 Mart 2022 tarihlerinde Isparta'da Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından düzenlenen “Güney Kariyer Fuarı”na (GÜNKAF 2022) katılımları sağlanmış ve duyuruları web sitemizden, sosyal medya hesaplarımızdan yapılmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7434/guene-kariyer-fuari>

<https://twitter.com/iibfmaku/status/1504827521635860493>





Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümümüz 20 Ocak 2022’de Akdeniz Üniversitesi ve Süleyman Demirel Üniversitesi Siyaset Bilimi bölümleri ile birlikte ortak olarak Batı Akdeniz Yönetim ve Siyaset İşbirliği Çalıştayı gerçekleştirmiştir.

<https://twitter.com/iibfmaku/status/1484126206060642310?cxt=HHwWjIC-ofq61pgpAAAA>





Öğrencilerimiz Cumhurbaşkanlığı Staj Seferberliği kapsamında staj konusunda bilgilendirilmiş ve katılımları sağlanmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5505/cumhurbaskanligi-staj-seferberligi-duyurusu>

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: 5

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.					X

Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Akademik Danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kuralları dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Öğretim Yetkinliği

Fakültemizde görev yapan öğretim üyelerinin öğretim yetkinliklerini artırmak amacıyla, fakültemiz tarafından düzenlenen etkinlikler ve üniversitemiz bünyesindeki merkezler tarafından organize edilen çeşitli eğitici etkinlikler mevcuttur. Öğretim üyelerimizin gelişimine katkı sağlayan Burdur Gelişim Merkezi gibi merkezi yapılanmalar ve fakültemiz özelinde geliştirilen çalışmalar, yüz yüze ve online olarak sunulan destekle birlikte sunulmaktadır.

Öğretim üyelerimizin öğretim yetkinliklerinin artırılması amacıyla, fakültemiz bünyesinde düzenlenen etkinlikler ve üniversitemizdeki merkezlerin çeşitli eğitim etkinlikleri sunması bulunmaktadır. Burdur Gelişim Merkezi gibi merkezi yapılanmalar ve fakültemiz özelinde geliştirilen çalışmalar, öğretim üyelerimizin gelişimine hem online hem de yüz yüze sunulan destekle katkı sağlamaktadır.

Fakültemiz öğretim üyelerinin öğretim yetkinliği ve gelişimleri için 01.01.2021 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiş olan ‘Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi’nin 4/e maddesi çerçevesinde bu tarihten itibaren tüm atama ve yükseltmelerde Eğitimcilerin Eğitimi Sertifikası ön koşul olarak istenmektedir (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeliği-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf>)

Söz konusu sertifikalar Üniversitemiz Burdur Gelişim Merkezinin düzenlediği uzaktan eğitim yöntemiyle ve asenkron olarak verilmekte ve sertifikalandırılmaktadır.

Bu sertifika programı içeriği:

- Etkili Sunum Hazırlama Teknikleri
- Etkili Mentorluk
- Öğrenme Psikolojisi
- Öğretimde İlke ve Yöntemler
- Öğretimde Materyal Geliştirme
- Öğretimde Ölçme ve Değerlendirme
- Öğretim Planlaması ve Uygulaması
- Proje Yönetimi Tecrübe Paylaşımları
- Sınıf Yönetimi
- Yeni Nesil Dijital Sunum Teknikleri
- Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm
- Z Kuşağı ile İletişim Becerileri Geliştirme
- Zaman Yönetimi

Derslerinden oluşmaktadır (<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/icerik/882/899/egiticilerin-egitimi>).

Öğretim Yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.5.1. Programların İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Fakültemizde 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında aktif olarak 7 program bulunmaktadır. Uluslararası İlişkiler bölümümüz ise henüz öğrenci almamıştır. Aktif programlarımız:

Finans ve Bankacılık, İktisat, İşletme, Maliye, Sağlık Yönetimi (I. Ve II. Öğretim), Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sosyal Hizmet (I.ve II. Öğretim).

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/akademik/312/>

Programlarımız çağın gereklerine göre gözden geçirilmekte ve gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Programlarımızdan daha önce Kamu Yönetimi ismiyle diploma veren program ismi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi olarak, aynı şekilde Bankacılık ve Finans program ismi Finans ve Bankacılık olarak değiştirilmiş, program çıktıları güncellenmiştir.

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=15&curSunit=40746>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=15&curSunit=40663>

Fakültemiz bölümlerinden Sosyal Hizmet ve Sağlık Yönetimi bölümlerinin 8. Dönemde aldıkları uygulama ders kapsamında bu bölümlerimizin 8. Dönemdeki teorik dersleri diğer dönemlere dağıtılmış ve haftanın 5 günü uygulama dersi kapsamında kurum ve kuruluşlarda teorik derslerinin uygulamada nasıl olduğunu görmeleri sağlanmıştır.

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=15&curSunit=40485#>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=15&curSunit=40593#>

Programların İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.5.2. Mezun İzleme Sistemi

Mezun izleme faaliyetleri Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir.

<https://mezun.mehmetakif.edu.tr/>

Ulaşılan mezunlarla ilgili istatistikler yayınlanmaktadır.

<https://mezun.mehmetakif.edu.tr/istatistik>

Fakültemizde ise mezunlarımızla ilgili olarak web sayfamızda mezunlarımız başlığı altında gönderilen video ve kendilerini tanıtan, mezun olduktan sonra neler yaptıklarıyla ilgili video ve resimler bulunmaktadır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1746/311/mezunlarimiz>

Mezun İzleme Sistemi

Olgunluk Düzeyi :3

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz Üniversite Uygulamaları

Engelli ve dezavantajlı öğrencilerimize yönelik olarak Üniversitemiz engelli öğrenci birimi aracılığı ile faaliyetler yürütülmektedir.

<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/>

Fakültemiz Engelli Öğrenci Birim temsilcisi olarak Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyelerinden bir hocamız görevlendirilmiştir.

<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/icerik/416/601/birim-temsilcileri>

Fakültemizde 2022-2023 Eğitim –Öğretim yılı itibarıyla iki engelli öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerimiz için gerekli tüm önlemler alınmakta, kendileriyle ve aileleri ile görüşmeler yapılmaktadır.

Bu öğrencilerimiz için Fakülte binamız içindeki asansörleri kullanmaları için öğrenci kimlik kartları çıkarılmıştır. Bir engelli öğrencimiz için kendi isteği üzerine sınavları, aynı tarih ve saatte olmak koşuluyla diğer öğrencilerden ayrı olarak ve özel gözetmen nezaretinde yapılmaktadır. (Konuya ilişkin fotoğraf veya kanıtlayıcı belgeler öğrencilerimizin durumu nedeniyle yayınlanmamıştır).

Bu yıl Fakültemize kayıt yaptıran bir engelli öğrencimiz için Fakültemizde iç ve dış mekanlarda engelli rampaları yenilenmiştir. Ayrıca bu öğrencimizin fakülteye daha rahat giriş çıkış yapması için diğer öğrencilerin kullanımına kapalı olan merdivensiz düz giriş kapısından giriş çıkış yapması sağlanmıştır. Bu öğrencimizin isteği doğrultusunda 2022-2023 Bahar döneminden itibaren öğrencimizin kayıt yaptırdığı sınıfın dersleri giriş katındaki dersliklerde planlanacaktır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9168/engelsiz-fakuelte>

Engelsiz Üniversite

Olgunluk Düzeyi :4

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemiz Eğitim-Öğretime faaliyetlerine yönelik olarak her yıl gelişme göstermekte ve süreçler takip edilerek paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bu doğrultuda en önemli iç paydaşımız olan öğrencilerimizin görüş, öneri, eleştirileri bu çalışmalarımızı yönlendirmektedir.

Özellikle Pandemi sürecinde Eğitim – Öğretim süreçleri hızlı bir şekilde uzaktan eğitime adapte edilmiş, Pandemi sürecinden sonra da bu faaliyetler izlenmiştir.

Program isimleri ve müfredatları günün gereklerine göre yenilenmiş ve izlenmeye devam edilmektedir.

Öğretim üyelerimize Eğitimcilerin Eğitimi sertifika programlarına katılmaları teşvik edilmiş ve olumlu geribildirimler alınmıştır.

Fakültemizde Mezun izleme sistemi geliştirilmesi gereken bir husus olarak görölmektedir. 2023 yılından itibaren Birim Mezun İzlemi Sisteminin kurulması hedeflenmektedir.

Engelli öğrencilerimizin Eğitim Öğretim kalitesinin artırılması için gerekli önlem alınmış, süreç engelli öğrencilerimiz ve aileleri ile takip edilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Üniversitemizin stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik önceliklere uygun olarak, fakültemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini belirlemekte ve yürütmektedir. Bu faaliyetlerin amaçları, değer yaratan ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen nitelikte olmakta ve fakültenin hedeflerine uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

C.1.1. Birimin Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Fakültemiz araştırma politikaları Üniversitemiz kalite politikası, 2022-2023 Stratejik planı doğrultusunda belirlenmiştir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1795/1181/kalite-politikamiz>

<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>

Üniversitemizin bu politikalarıyla uyumlu olarak birimimiz faaliyetlerini yürütmektedir. Bu doğrultuda özellikle öğrencilerimiz TÜBİTAK projelerine yönlendirilmekte ve süreçleri sorumlu öğretim Üyelerimiz tarafından izlenmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7753/tuebitak-proje-basarisi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5521/tuebitak-2209-a-arastirma-projeleri-bilgilendirme-semineri>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/5300/oegrencimizin-tubitak-projesi-kabul-edilmistir>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4996/tuebitak-ve-erasmus-tanitim-webinari>

Fakültemiz öğretim üyelerinin araştırma ve yayın performansları YÖKSİS üzerinden güncellenmektedir.

Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) üzerinden öğretim elemanlarımızın bilgileri izlenmekte ve raporlanmaktadır.

<https://abs.mehmetakif.edu.tr/>

C.1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemiz, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını Üniversitemiz araştırma politikalarına uygun olarak belirlemekte ve uygulamaktadır. Bu bağlamda, Fakültemiz, Üniversitemizin müşterek birimleri ile iş birliği yaparak araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir.

Araştırma-Geliştirme süreçleri Üniversitemiz BAP koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/>

Proje başvuruları BAP Otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır.

<https://bapotomasyon.mehmetakif.edu.tr/>

C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi

Fakültemizde araştırmaların yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma sorunları hakkında yapılması teşvik edilmekte, Lisansüstü tezler bu konulara yönlendirilmektedir.

Fakültemiz iki Öğretim Üyesi “TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı” kapsamında 121K529 numaralı “Türkiye’de Başlıca Sebzelerin Tedarik Zinciri Aşamalarında Fiyat Geçirgenlikleri ve Pazar Gücü Analizi: Gıda Enflasyonu İçin Politika Önerileri” başlıklı projede görev almışlardır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/form/1104/311/kurul-kararlari>

Birimin Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Olgunluk Düzeyi :2

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Olgunluk Düzeyi :2

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal Kalkınma Hedefleriyle İlişkisi

Olgunluk Düzeyi :3

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.2. Araştırma Kaynakları

Fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli olan fiziksel altyapı ve mali kaynak ihtiyaçlarını belirlemiş ve mevcut kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmaktadır. Bu sayede, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

C.2.1. Araştırma Kaynakları

Öğretim elemanlarımızın Araştırma kaynakları için fakültemizin herhangi bir bütçesi bulunmamaktadır. Kaynaklar ve proje yazımı için destekler MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi koordinatörlüğünde yapılan toplantılar ile Öğretim Elemanlarımıza duyurulmaktadır.

<https://tto.mehmetakif.edu.tr/>

<https://tto.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8173/tuebitak-ardeb-1001-bilimsel-ve-teknolojik-arastirma-projelerini-destekleme-programinin-2022-yili-2-doenem-basvurulari-alinmaya-baslandi>

Fakültemizde tüm öğretim elemanlarının Bilgisayar ihtiyaçları karşılanmaktadır. Fakültemizin tüm fiziki imkanları Öğretim elemanlarımızın kullanımına sunulmuştur.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9161/bilgisayar-laboratuvarimiz-yenilenmistir>

Öğretim elemanlarımıza gerekli mali destek Üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği ile sağlanmaktadır.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-85830055-akademik-personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yonergesi.pdf>

C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)

Üniversitemiz BAP kaynakları ile ilgili olarak BAP yönergesi yayınlanmıştır.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-66594421-bap-yoenergesi.pdf>

C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Destek Birimleri, Yöntemleri)

Fakültemizde Üniversite dışı kaynaklara yönelim, BAP Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.

<https://tto.mehmetakif.edu.tr/>

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/>

Fakültemiz öğrencilerinin danışmanlarıyla birlikte hazırladığı 2022 yılında 3 TÜBİTAK 2209-A projesi kabul almıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7753/tuebitak-proje-basarisi>

<https://twitter.com/iibfmaku/status/1595495850490400768>

Fakültemiz 2 Öğretim Üyesi “TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı” kapsamında 121K529 numaralı “Türkiye’de Başlıca Sebzelerin Tedarik Zinciri Aşamalarında Fiyat Geçirgenlikleri ve Pazar Gücü Analizi: Gıda Enflasyonu İçin Politika Önerileri” başlıklı projede görev almışlardır.

C.2.4. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora programları Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü’ne bağlı olarak yürütülmektedir.

<https://sbe.mehmetakif.edu.tr/>

Doktora programları ile ilgili olarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre işlemler yapılmaktadır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23015&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Fakültemiz bölümleriyle ilgili doktora programları:

İşletme Doktora Programı

<https://sbe.mehmetakif.edu.tr/akademik/678/isletme-doktora-programi>

Muhasebe ve Finansman Doktora Programı

<https://sbe.mehmetakif.edu.tr/akademik/1180/muhasebe-ve-finansman-doktora-programi>

İktisat Doktora Programı

<https://sbe.mehmetakif.edu.tr/akademik/684/iktisat-doktora-programi>

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora Programı

<https://sbe.mehmetakif.edu.tr/akademik/775/#>

Finans ve Bankacılık Doktora Programı

<https://sbe.mehmetakif.edu.tr/akademik/775/#>

Araştırma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Destek Birimleri, Yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.3. Araştırma Yetkinliği:

Fakültemiz, öğretim elemanlarının araştırma becerilerinin geliştirilmesi ve sürdürülmesi amacıyla bir dizi olanak sunmaktadır.

C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi

Öğretim Elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için MAKÜ Teknoloji Geliştirme Ofisi tarafından Proje döngüsü yönetimi eğitimleri verilmektedir.

<https://tto.mehmetakif.edu.tr/>

Üniversitemiz İlhan Varank Kütüphanesi bölgenin en büyük kütüphanesi özelliği ile kitap sayısı ve veri tabanları ile Öğretim Elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur. Kütüphanemizdeki gerek kitaplar gerekse veri tabanları öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesinde önemli bir

olanaktır.

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/>

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/fotograf-galerisi.php>

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/veri-tabanlari>

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/deneme-veri-tabanlari>

<https://tarama.mehmetakif.edu.tr/yordam/>

Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Fakültemizde yürütülen Ulusal ve Uluslararası ortak programlar ile ortak Araştırma Programlarının koordinasyonunu sağlamaktadır. Bu çalışmalar, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi'ne uygun olarak yürütülmekte ve sürdürülmektedir.

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/>

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/upload/iro/35-form-938-66488075-uluslararasi-iliskiler-koordinatoerluegue-yoenergesi-2.pdf>

Fakültemizde Erasmus kapsamında anlaşmamız bulunan Polonya State University'den 10.06.2022 tarihinde fakültemize ziyaret gerçekleştirilmiş ve misafir öğretim üyeleri fakültemizde ders vermişlerdir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7887/erasmus-ziyareti>

Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

C.4. Araştırma Performansı:

Fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ölçülebilir hedefler belirlemekte ve bu hedefleri gerçekleştirmek için veri toplama ve analiz süreçleri yürütmektedir.

C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Fakültemizde Öğretim elemanlarının performans değerlendirme Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği, Akademik Performans Değerlendirme Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-17562615-akademik-performans-degerlendirme-yoenergesi.pdf>

Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi :3

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.4.2. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Öğretim Elemanlarımızın araştırma performansının izlenmesi Akademik Bilgi Sistemi (ABS) üzerinden yapılmaktadır. Öğretim elemanlarımızın bu bilgileri YÖKSİS üzerinden güncellemeleri yapılarak Akademik Yükseltmelerde ve Akademik Teşviklerde bu sistem bilgileri kullanılmaktadır.

<https://abs.mehmetakif.edu.tr/>

Öğretim elemanlarımızın Yükseltme ve Yeniden atama kriterleri Üniversitemiz Senatosu'nun aldığı kararla güncellenmiş ve bu kriterler Araştırma performansının iyileştirilmesinde önemli bir katkı sunmuştur.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf>

Bunun yanında Akademik Teşvik için başvuran öğretim elemanlarımızın yıllık performansları bu başvurular sayesinde takip edilmektedir.

<https://atk.mehmetakif.edu.tr/upload/atk/73-form-110-38417544-215201811834.pdf>

Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.1.1. Araştırma Bütçe Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımız Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi: doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir

(<https://bap.mehmetakif.edu.tr/upload/bap/28-form-96-96784643-bilimsel-arastirma-projeleri-komisyonu-uygulama-yoenergesi.pdf>).

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/95/266/bap-yoenetmelik>

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/975/856/2022-projeler>

Araştırma Bütçe Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Sonuç ve Değerlendirme

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi araştırma faaliyetleri Öğretim elemanlarımızın yayınları, katıldıkları ve yürüttükleri projeler ABS sistemi üzerinden takip edilmektedir.

Öğretim elemanlarımıza projeler, duyurular, proje teklifleri EBYS üzerinden duyurulmaktadır. Bunun yanında Bilimsel Proje süreçlerine dair eğitimler Üniversitemiz TTO aracılığıyla yapılmaktadır.

Üniversitemiz BAP koordinatörlüğü tarafından verilen destekler ve proje çağrıları BAP koordinatörlüğü tarafından duyurulmaktadır. Üniversitemiz BAP kaynaklarının Bölgesel Kalkınma Odaklı Tarım ve Hayvancılık projesi kapsamında yönlendirilmesi yapılmaktadır. Bu proje kapsamında verilen desteklere Fakültemiz Öğretim Üyelerine açıktır. Fakat 2022 yılında bu proje kapsamında öğretim üyelerimiz herhangi bir başvuru yapmamışlardır. Bu geliştirilmesi gereken bir yön olarak değerlendirilmektedir. Özellikle Tarımsal ve Hayvansal gıdaların pazarlanması, fiyatlandırma gibi konularda projeler yürütülmesi 2023 hedefleri arasındadır.

Fakültemizde proje kültürünü tabana yaymak için TÜBİTAK öğrenci projeleri önemli bir yer teşkil etmektedir. Öğrencilerimizin bu desteklerden yararlanması için gerekli duyurular yapılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal fayda ve hizmet verme misyonu doğrultusunda faaliyetlerini yürüten Fakültemiz, bu faaliyetleri düzenli olarak takip ederek, iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapmaktadır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Fakültemizde 2022 yılı içinde çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri yapılmıştır.

Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri, Sosyal Sorumluluk dersi kapsamında çeşitli faaliyetler yürütmektedirler. Bu kapsamda ders sorumlusu gözetiminde belirledikleri konularda okullarda, özel eğitim okullarında ve sivil toplum kuruluşlarında faaliyetlerde bulunmuşlardır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9230/sosyal-sorumluluk-dersi-etkinlikleri-2022-2023-egitim-ogretim-guez-doeneminde-de-devam-ediyor>

Bu faaliyetlerle ilgili yazışmalar dekanlığımız tarafından yapılmakta ve izlenmektedir.

Fakültemizde Kızılay ile koordineli olarak kan bağış günü düzenlenmekte ve fakültemiz öğrenci ve çalışanları bu kan bağış günlerine yoğun ilgi göstermektedir. Bunun bir kanıtı olarak Burdur Kızılay Kan Bağış Merkezi fakültemize bir plaket sunmuştur.



Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi 2016 yılından bu yana Uluslararası bir indeks olan ESCI tarafından ve 2022 yılından itibaren de TR Dizin (ULAKBİM)

tarafından taranmaktadır.

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/makuiibf/indexes>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyuru/6897/iibf-dergisi-tr-dizinde-taranmaya-baslanmistir>

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dergisi her yıl üç sayı olarak yayınlanmakta ve tüm süreçleri Dergi Park üzerinden yürütülmektedir.

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/makuiibf>

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dergisinde 2022 yılında 95 makale yayınlanmıştır.

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/makuiibf/issue/73543>

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/makuiibf/issue/69071>

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/makuiibf/issue/68935>

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemizde 2022 yılı içinde Toplumsal Katkı Faaliyetleri artarak sürdürülmekte ve bu faaliyetler izlenerek geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Öğrencilerimizde Sosyal Sorumluluk bilincinin artması için Sosyal Hizmet bölümü ders planında bulunan Sosyal Sorumluluk dersi 2023 yılı içinde diğer bölümlerde de müfredata alınması planlanmaktadır.

Özellikle Pandemi sürecinden sonra toplumsal katkı faaliyetlerine gereken önemin gösterilmesi Üniversitemiz ve Fakültemiz açısından önemli olduğu değerlendirilmektedir.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yönetim kadrosu, fakültenin nitelik ve nicelik hedeflerine ulaşmasını sağlamak amacıyla gerekli yapısal değişiklikleri yapmakta ve idari kadroların performansını takip etmektedir. Ayrıca, idari kadroların gerekli eğitim ve gelişim programlarına katılmalarını sağlamak için çalışmalar sürdürmektedir.

E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Akademik Teşkilat Yönetmeliği çerçevesinde tanımlanan kurullar vasıtası ile yönetilmektedir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10127&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Bu kanun ve yönetmeliğe göre oluşturulan organizasyon şemamıza göre fakülte Dekan iki Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Komisyon ve Koordinatörlükler vasıtası ile yönetilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1728/833/organizasyon-semasi>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/yonetim/311/>

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/idari-personel/311/>

Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu oluşturulmuş ve Kamuoyuyla paylaşılmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/1748/311/kurullar>

Bölüm Başkanlıkları ve Anabilim Dalı Başkanlıkları Kanun ve Yönetmeliğe göre oluşturulmuş ve Akademik Yükseltme ve teamüllere göre yenilenmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/akademik/312/>

Birim Kalite Komisyonu 2022 yılında tekrar oluşturulmuş ve web sayfamızda yayınlanmıştır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/icerik/717/833/birim-kalite-komisyonu-ueyeleri>

E.1.2. Süreç Yönetimi

Öğrencilerle ilgili süreçler ve formlara birim web sayfamızdan ulaşılmaktadır. Öğrencilerimiz bu formlar vasıtası ile başvurularını yapmakta ve takip etmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/form/126/526/oegrenci-formlari>

<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/form/75/124/topluluk-islemleri-formlar>

Akademik personel ile ilgili formlara yine web sayfamızdan erişilebilmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/form/268/526/personel-formlari>

2022 yılında Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi iş akış şeması ve süreleri dergi sayfamızda yayınlanmıştır.

<https://dergipark.org.tr/tr/pub/makuiibf/page/11529>

Fakültemizdeki tüm işlerle ilgili olarak süreçler Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri

tarafından izlenmektedir.

Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E.2. Kaynakların Yönetimi

Fakültemiz, insan kaynaklarının, mali kaynakların ve taşınır-taşınmaz kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla Üniversitemiz genelinde kullanılan yönetim sistemlerine sahiptir. Bu sistemler, kaynakların kullanımını planlama, yönlendirme, izleme ve değerlendirme süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

E.2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Fakültemiz İnsan Kaynakları Yönetimi anlamında, Akademik Personel Atama ve Yükseltmeleri 2547 Sayılı Yükseköğrenim Kanunu, Yönetmelik ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesine göre yapılmaktadır.

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf>

İdari Personel atamaları ise Rektörlük tarafından yapılmaktadır. İdari personelimizin gelişimleri hizmet

içi eğitimlerle desteklenmektedir. Bu eğitimler ilgili daire başkanlıkları tarafından düzenlenmektedir.
<https://oidb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/8553/makue-birim-oegrenci-isleri-personeline-bilgilendirme-egitimi-verildi>

E.2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Birimimiz Finansal kaynak yönetimi, Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Birimize gerekli olan malzemeler Daire başkanlığı tarafından alınmakta ve dağıtımı yapılmaktadır.

Birimimizde maaş ve ek dersler Strateji Daire başkanlığı koordinasyonunda bir Mali işler şefi tarafından yürütülmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/idari-personel/311/>

Mali işler bölümü maaş ve ek ders yanında görevlendirmelerde yolluk, yevmiye gibi giderler için evrakların tamamlanması, tahakkuku ve ödemelerini yerine getirmektedir.

Tüm ödeme evrakları KBS üzerinden yapılmaktadır.

<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>

Mali Kaynakların yönetilmesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması ve hesap verilebilirlik, şeffaflık ilkeleri gözetilmektedir.

<https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/Default.aspx?ReturnUrl=%2fEKAP%2f>

İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Finansal Kaynakların Yönetimi

Olgunluk Düzeyi :3

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi

Birimimizde her türlü resmi yazışma Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

<https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/login.aspx>

EBYS ile birimize gelen ve giden evraklar, duyurular, dijital olarak arşivlenmektedir. Aynı zamanda tüm bu evraklarla ilgili raporlar istenilen zaman aralığında hızlı bir şekilde görülebilmektedir.

https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/DocumentModule/DOC_Dispatch_Rpt_UL.aspx?value=yT0ZwHIV

Öğrencilerimizle ilgili tüm kayıtlar, duyurular, notlar entegre bir şekilde Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/>

Akademik personelimizin bilgilerinin yer aldığı Akademik Bilgi Sistemi YÖKSİS le entegre bir şekilde çalışmaktadır.

<https://abs.mehmetakif.edu.tr/>

Uzaktan Eğitim Sistemi ile verilen dersler için Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Sistemi otomasyonu Öğrenci Bilgi Sistemi ile kısmen entegre edilmiştir.

<https://uzem.mehmetakif.edu.tr/>

Kalite güvencesi sitesi için Üniversitemiz kalite koordinatörlüğü sayfasından veri girişi, verilerin analizi, istatistiksel veriler yayınlanmaktadır.

<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/>

Araştırma Geliştirme bilgi sistemi ise Üniversitemiz BAP koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Araştırmacılar bilgi girişi, başvuru ve proje takiplerini bu otomasyon üzerinden yapmaktadırlar.

<https://bapotomasyon.mehmetakif.edu.tr/>

Entegre Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E.4. Destek Hizmetleri

Fakültemiz, harici hizmetlerin kalitesini, uygunluğunu ve sürekliliğini sağlamak için uygun yöntem ve süreçler geliştirmiştir. Bu hizmetler arasında danışmanlık, ekipman, tedarik zinciri yönetimi ve diğer destek faaliyetleri bulunmaktadır. Fakültemiz, bu hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sağlanmasını sağlamak için sözleşmeler, anlaşmalar ve diğer yönetim araçları kullanmaktadır. Ayrıca, sağlanan hizmetlerin düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması için önemli bir süreçtir. Bu sayede fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gereksinim duyduğu hizmetleri zamanında ve kaliteli bir şekilde alabilmektedir.

E.4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği

Üniversitemiz birimleri için gerekli mal ve hizmet alımları İdari ve Mali İşler Dire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu alımlara ilişkin iş akış şeması tanımlanmıştır.

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/upload/imdb/47-form-62-61811732-379-acik-ihale-usulue-is-akis-semasi.pdf>

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/upload/imdb/47-form-62-91947724-3710-pazarlik-usulue-ile-mal-ve-hizmet-alimi-is-akis-semasi.pdf>

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/upload/imdb/47-form-62-57902658-3711-dogrudan-temin-ile-mal-satin-alma-is-akis-semasi.pdf>

Alınan malların teslim alma, kayıtlara geçirme ve yılsonu işlemlerine ilişkin iş akış şemaları tanımlanmış ve bu iş akış şemalarına göre işlemler yapılmaktadır.

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/upload/imdb/47-form-62-76437173-371-mal-teslim-alma-is-akis-semasi.pdf>

[semasi.pdf](#)

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/upload/imdb/47-form-62-22190309-374-giris-tueketim-ve-kullanim-suretiyle-cikis-alt-suereci-is-akis-semasi.pdf>

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/upload/imdb/47-form-62-44213279-377-tasinir-giris-ve-cikis-islemlerinin-muhasebe-birimine-bildirilmesi-alt-suereci-is-akis-semasi.pdf>

Destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlamak için süreç, formlar görevliler tanımlanmıştır.

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/form/62/234/imdb-is-akis-semalari>

Destek hizmetleri için görevlilerin puantaj giriş linki bulunmakta ve destek hizmetleri çalışanlarının işlemleri bu link üzerinden yapılmaktadır.

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/282/362/suerekli-isci-birimi>

Fakültemizde hizmet veren kantin, kafeterya ve kırtasiye gibi hizmetlerin kontrolü, bir dekan yardımcısı, fakülte sekreteri ve mali işler şefinden oluşturulan komisyon tarafından belirli periyotla yapılmakta ve gerekli uyarı ve düzenlemeler ilgililere bildirilmektedir.

<https://imdb.mehmetakif.edu.tr/form/161/354/hazir-formlar>

Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birimimiz, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlıdır. Eğitim-öğretim programları, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve tüm faaliyetler hakkındaki bilgiler, açık, güncel ve doğru bir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, yönetim ve idari kadroların verimliliklerinin ölçülmesi ve hesap verebilirliklerinin sağlanması, birimizin öncelikleri arasındadır.

E.5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemiz, bilgiye kolay erişilebilirliği sağlamak amacıyla web sayfasını aktif bir şekilde kullanmakta

ve iç ve dış paydaşlarımızı, kamuoyunu düzenli olarak bilgilendirmektedir.

Web sayfamız, Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, etkinlikler ve diğer faaliyetler hakkında güncel bilgi sunmakta ve paydaşlarımızın ihtiyaç duydukları bilgilere kolayca ulaşmalarını sağlamaktadır.

Ayrıca, Fakültemiz yönetim ve idari kadroları, etkin ve hesap verebilir yönetim anlayışı ile hareket ederek, paydaşlarımızın beklentilerini karşılamak ve kalite standartlarını yükseltmek için verimliliklerini ölçüp değerlendirmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımlarını benimsemektedirler.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/>

Web sayfamızdaki Duyurular/Haberler kısmında paydaşlarımız ve kamuoyu bilgilendirmeleri düzenli olarak yapılmakta ve arşivlenmektedir.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/duyurular>

Bilgilendirme için web sayfamız yanında sosyal medya hesapları da aktif olarak kullanılmaktadır.

<https://www.facebook.com/iibf.mehmetakif>

<https://twitter.com/iibfmaku>

<https://www.instagram.com/iibfmaku/>

Hesap verebilirlik Birim Kalite Politikamıza uygun olarak geliştirilmektedir. Bu amaçla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Yönetim Kurulu Kararı ve Fakülte Kurulu kararları kamuoyuyla ve tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

<https://iibf.mehmetakif.edu.tr/form/1104/311/kurul-kararlari>

Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemiz Organizasyon şeması ve görev tanımları yapılmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Mal ve hizmetlerin alımı, kaydı, yılsonu işlemleri için iş akış şemaları tanımlıdır. Kurullar, Koordinatörlükler ve komisyonların iş ve işlemleri takip edilmekte ve iyileştirici önlemler alınmaktadır. Bu işlemler fakültemiz web sayfası ve sosyal medya hesaplarından kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Paydaşlarımızdan geri dönüşler yine web sayfamız ve sosyal medya hesapları üzerinden alınmakta ve

gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Özellikle dış paydaşlarımızı sürecin içine çekmekte zorlanmamız iyileştirilmesi gereken bir konu olarak karşımıza çıkmaktadır.