

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
3+1 EĞİTİM MODELİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM
UYGULAMA İLKELERİ

1. 2021-2022 Bahar Dönemi **İşletmede Mesleki Eğitim iş yerlerinde fiili olarak yapılacaktır.**
2. İşletmede Mesleki Eğitim akademik takvimde derslerin başladığı tarihte başlar **(21 Şubat 2022)** ve dönem sonunda derslerin bittiği tarihte **(3 Haziran 2022)** sonlanır.
3. Genel Not Ortalaması (GNO) **1.80'in altında olan** öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitime gidemezler.
4. Öğrenciler ders kayıt tarihlerinde **İşletmede Mesleki Eğitim** dersini diğer derslerde olduğu gibi OBS üzerinden seçmeleri ve ders kayıtlarını yapmaları gerekir.
5. İşletmede Mesleki Eğitimden sorumlu Öğretim Elemanı öğrencilerden **İşletmede Mesleki Eğitim Ara ve Sonuç Raporlarını Ara sınav ve Final sınav dönemlerinde** toplayacaktır.
 - a. Ara rapor notu, vize (arasınav) notu yerine geçer.
 - b. Sonuç raporu notu, final (yıl sonu sınavı) notu yerine geçer.
 - c. Ara rapor fiziki dosya halinde (kargo, posta vb.) veya e-posta yolu ile sorumlu Öğretim Elemanına ulaştırılmalı ve teslim edilmelidir. Sonuç raporu ise **çıktı alıp fiziki dosya halinde, İş Yeri Sorumlusu tarafından kaşelenerek ve imzalanarak öğrenci tarafından ilgili Öğretim Elemanına final sınav döneminde teslim edilmelidir.**
 - d. İşletmede Mesleki Eğitim sonuç raporu **İş Yeri Sorumlusunun dolduracağı ağız kapalı kaşelenmiş ve imzalanmış zarf içinde "İş Yeri Sorumlusu Değerlendirme Formu" ve "Öğrenci Devamsızlık Çizelgesi" ile birlikte sorumlu öğretim elemanına teslim edilmelidir.**
6. İşletmede Mesleki Eğitim dersi de diğer derslerde olduğu gibi ders programlarında yer alması gerekmektedir.

7. **Öğrencilerin devamı ve takibinin kontrolü için** sorumlu Öğretim Elemanı; **İş Yeri Sorumlusu ve öğrenci ile belirli aralıklarla hafta içi (her hafta farklı günlerde) görüşme (İş yeri ziyareti, görüntülü görüşme vb.)** yapacaktır. (Devamsızlık ile ilgili öğrenci izleme formuna Koordinatörlüğümüzün web sayfasında <https://myok.maku.edu.tr/form/149/332/oegrenci-formlari> web adresinden ulaşılabilir.)
8. İşletmede Mesleki Eğitim dersinin değerlendirilmesi için Ara sınav ve Final sınavı kullanılacaktır. Sorumlu Öğretim Elemanı diğer derslerde olduğu gibi bu dersin notunu ara sınav ve final sınavı döneminde OBS'den ilan edecektir. (**Öğrencinin bu dersteki başarısı harf notu şeklinde belirlenecektir ve akademik not ortalaması hesabına dahil olacaktır.**)
9. İşletmede Mesleki Eğitim dersi Ara Sınav notu öğrencinin ara sınav dönemine kadar gerçekleştirdiği uygulamalardan oluşan Ara rapor incelenerek belirlenecektir. Benzer şekilde Final Sınav notu öğrencinin dönemin sonuna kadar gerçekleştirmiş olduğu uygulamalardan oluşan İşletmede Mesleki Eğitim Sonuç Raporu, İş Yeri Sorumlusu Değerlendirme Formu incelenerek ve sorumlu Öğretim Elemanının görüşü ile belirlenecektir. (Ara rapor ve sonuç raporu yazım kılavuzu ve örnek raporlara koordinatörlüğümüzün web sayfasında <https://myok.maku.edu.tr/form/149/332/oegrenci-formlari> web adresinden ulaşılabilir.)
10. "İşletmede Mesleki Eğitim" dersinin yarıyıl sonunda (final sınavı) başarısını ölçme ve değerlendirmede aşağıda belirtilen oranlar kullanılır:
- a) İşletmede Mesleki Eğitimden Sorumlu Öğretim Elemanının değerlendirmesi % 50 ve İş Yeri Sorumlusunun değerlendirmesi % 50 oranlarında olmak kaydıyla dönem sonu (final sınavı) notu oluşturulur.
- b) "İşletmede Mesleki Eğitim" dersinden başarısız olan öğrenciler dersi tekrar almak zorundadır.
11. **İşletmede Mesleki Eğitim değerlendirme notu OBS'de sorumlu Öğretim Elemanı** tarafından ilan edilir.