**REKTÖRLÜK MAKAMINA**

**(Personel Daire Başkanlığı)**

 Fakültemiz/Meslek Yüksekokulumuz/Yüksekokulumuz …………Bölümü ………….. Anabilim Dalı/Programı doktor öğretim üyesi kadrosunda görev yapan ve görev süresi …/…/….. tarihinde dolacak olan Dr. Öğr. Üyesi ………..’nin, 2547 sayılı Kanun’un 23. maddesi, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğinin 4, 6 ve 7. maddeleri ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4, 5 ve 7. maddeleri kapsamında ilgili kadroya yeniden atanmasının uygun olacağı düşünülmektedir.

 Makamınızca da uygun görülmesi halinde adı geçenin 3 (üç) yıl süre ile ……bölüm …….anabilim dalı/programı doktor öğretim üyesi kadrosuna yeniden atanması hususunda gereğini arz ederim.

Ek:

1- Belge Kontrol Formu

2- Yeniden Atanma Evrakı

NOT

Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun gereği; ilgili yazılar her akademik personelin dosyasında yer alacağından, her kişi için ayrı kurul kararı alınması ve ayrı üst yazı ile Rektörlüğe gönderilmesi, gelen yazı ekinde farklı personele ait evrakın bulunmaması gerekmektedir.

Akademik yayınlara ilişkin sadece liste gönderilmelidir. Yayın çıktılarının taranıp Rektörlüğümüze gönderilmesine gerek yoktur.