Kadro Birim/Bölüm/ABD:

Adayın Adı Soyadı:

Resmi Gazete Tarih ve Sayı:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Belge Türü** | **Var** | **Yok** |
| Öğretim Görevlisi Atanma Teklif Yazısı |[ ] [ ]
| Fakülte/MYO/YO Yönetim Kurulu Kararı |[ ] [ ]
| Öğretim Görevlisi Atanma Talep Dilekçesi |[ ] [ ]
| Öğretim Görevlisi Giriş Sınavı Sonuç Tutanağı |[ ] [ ]
| Sınava Katılan Adaylara İlişkin Giriş Sınavı Tutanağı (Yoklama Tutanağı) |[ ] [ ]
| Öğretim Görevlisi Giriş Sınavına İlişkin Soru-Cevap AnahtarıAdayın Cevabına İlişkin Belgeleri |[ ] [ ]
| Ön Değerlendirme Tespit Tutanağı |[ ] [ ]
| Jüri Görevlendirme Yazıları ve Jüri Görevlendirmesine İlişkin Yönetim Kurulu Kararı |[ ] [ ]
| İlana Başvuru Dilekçesi |[ ] [ ]
| Son 6 Ay İçerisinde Çekilmiş 2 Adet Fotoğraf (Hem fiziki hem de Dijital ortamda) |[ ] [ ]
| Özgeçmiş |[ ] [ ]
| Nüfus Cüzdanı Fotokopisi |[ ] [ ]
| ALES Sonuç Belgesi | Sonuç Tarihi:  | Puan:  | Türü: |[ ] [ ]
| Yabancı Dil Sonuç Belgesi | Sınav Adı: | Puan: | Tarihi: |[ ] [ ]
| Diploma/Geçici Mezuniyet Belgelerinin Onaylı Sureti. Yabancı Diplomaların Noter Onaylı Tercümeleri. | Lisans [ ]  | Y. L [ ]  | DR [ ]  |[ ] [ ]
| Yabancı Ülkelerde Alınan Diplomaların Denklik Belgesi |[ ] [ ]
| Transkript (Onaylı Sureti veya Karekodlu) | Lisans [ ]  | Y.L [ ]   | DR [ ]  |[ ] [ ]
| HİTAP Hizmet Belgesi (Kamuda Çalışan/Daha Önceden Çalışanlar İçin e-Devlet Karekodlu ) |[ ] [ ]
| Askerlik Durum Belgesi (Askerliğini yapanlar için; askerlik tarihini gösterir terhis belgesi) |[ ] [ ]
| Öğrenci Belgesi |[ ] [ ]
| Adli Sicil Kaydı (Açıktan atanacaklar için, e-Devlet Karekodlu) |[ ] [ ]
| İlan Metni |[ ] [ ]
| Sağlık Raporu (Açıktan atanacaklar İçin) |[ ] [ ]
| Mal Bildirim Formu (Açıktan atanacaklar için) |[ ] [ ]

**ÖĞRETİM GÖREVLİSİ ATANMA DOSYASI BELGE KONTROL FORMU**

 Yukarıda bulunan belgelerin asıllarını, kontrol formunda belirtilen sıralamaya uygun olarak yarım kapaklı dosya içerisinde eksiksiz olarak gönderilmiştir. (Tarih)

 Ad Soyad

 Ünvan