**REKTÖRLÜK MAKAMINA**

**(Personel Daire Başkanlığı)**

 Fakültemiz/Meslek Yüksekokulumuz/Yüksekokulumuz …………Bölümü ………….. Anabilim Dalı/Programında araştırma görevlisi (öncelikli alan)1 kadrosunda görev yapan ve görev süresi …/…/….. tarihinde dolacak olan Arş. Gör. ……..’nın 2547 sayılı Kanun’un ….2 Maddesi uyarınca atanması Dekanlığımızca/Müdürlüğümüzce uygun bulunmuştur.

 Makamınızca da uygun görülmesi halinde adı geçenin .. (….)3 yıl süre ile ……Bölümü …….Anabilim Dalı araştırma görevlisi kadrosuna yeniden atanması hususunda gereğini arz ederim.

Ek:

1- Belge Kontrol Formu

2- Yeniden Atanma Evrakı

1 Öncelikli alan araştırma görevlisi kadrosu ise bu ibare kalacak değilse ibare silinecek.

2 Yeniden atanacak araştırma görevlisisnin statüsüne göre 50/d veya 33/a maddesi yazılacak.

3 50/d kapsamında ise 1 (bir) yıl süre ile 33/a kpsamında ise 3 (üç) yıl süre ile atama teklifi yapılmalıdır.

NOT

Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun gereği; ilgili yazılar her akademik personelin dosyasında yer alacağından, her kişi için ayrı kurul kararı alınması ve ayrı üst yazı ile Rektörlüğe gönderilmesi, gelen yazı ekinde farklı personele ait evrakın bulunmaması gerekmektedir.