**Sosyal Bilimler Enstitüsü**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tezsiz Yüksek Yüksek Lisans Programı İçeriği** | **En az 10 ders (30 Kredi/60 AKTS) + Dönem Projesi** | | | |
| **Tezsiz Yüksek Lisans Programları Süreleri** | **3 yarıyıl** sonunda derslerini ve dönem projesini bitiremeyen öğrencinin kaydı silinir. \* | | Kayıt dondurma yapılan dönem bu süreye dahil değildir, öğrencini süresinden sayılmaz.\*\* | |
| **Dönem Projesi Savunma**  **(Yüz yüze/ zoom üzerinden)** | Öğrenci, kayıt yaptırdığı ilk dönemin bitiminden üçüncü dönemim başlangıcına kadar “**Dönem Projesi Konu ve Jüri Belirleme Formu**”nu hazırlar ve Ana Bilim Dalına teslim eder. | **“Dönem Projesi Değerlendirme Formu**” danışmanı tarafından belirlenen savunma tarihinde jüri üyeleri ile birlikte hazırlanır ve Ana Bilim Dalına teslim edilir. | **Savunma sonrası jüri 2 farklı karar verebilir:**  **1-** Dönem Projesi savunmasını başarılı bulur ve öğrenci mezuniyet hakkı kazanır.  **2-** Dönem Projesi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir. | |
| **Savunma Sırasında Gerekli Belgeler** | **Dönem Projesi Değerlendirme Formu (2 adet);** Jüri üyeleri tarafından imzalanarak;  - 1 adet Enstitüye (mezuniyet aşamasında diğer evraklar ile birlikte teslim edilir.)  - 1 adet Ana Bilim Dalına  Teslim edilir. | | **Benzerlik Raporu (1 adet)**;  - Danışmanının talebi doğrultusunda isteğe bağlı olarak hazırlanır ve benzerlik oranı %25’i geçemez, savunma sırasında jüriye ibraz edilir, ayrıca düzeltme verilirse düzeltme sonrası tezin son haline dair tekrar benzerlik raporu alınıp, danışman ve öğrenci tarafından imzalanmış şekilde Enstitüye teslim edilir. | |
| **Ana Bilim Dalına Teslim Edilecek belgeler** | **1- Dönem Projesi Değerlendirme Formu** (1 adet ıslak imzalı) | | **Açıklama**: belgeler savunma sonrası Ana Bilim Dalı sekreterliğine teslim edilir. | |
| **Mezuniyet aşamasında Enstitüye teslim edilecek belgeler** | **Açıklama:** Dönem Projesi savunması başarılı bulunan öğrenci, savunma gününden itibaren en geç 1 ay içinde gerekli belge ve projelerini Enstitüye teslim etmelidir. | **MEZUNİYET AŞAMASINDA ENSTİTÜYE TESLİM EDİLECEK BELGELER:**  -1 adet ciltli proje çalışması,  -1 adet dönem projesi CD’si  -1 adet Dönem Projesi Değerlendirme Formu  -1 adet İntihal/Benzerlik Raporu (Danışmanın isteği) | | **-Benzerlik raporu** (Projenin son şekli ile alınmış ve danışman ile öğrenci tarafından imzalanmış olarak ) |
| **Mezuniyet** | Dönem Projesi savunması başarılı olan öğrencinin mezuniyet işlemleri, gerekli evrakları Enstitüye ve Ana Bilim Dalına teslim etmeden önce başlamaz. | Ciltli projelerin ve diğer evrakların Enstitüye tesliminden sonra, Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile öğrencinin mezuniyeti gerçekleşir. | Öğrenci;  1-Enstitü Yönetim Kurulu’nun mezuniyet kararından sonra, öğrenci e-devlet üzerinden mezuniyet belgesi alabilir veya;  2-Diploma basımına kadar öğrenci, e-devlet platformu üzerinden mezuniyet belgesi teslim alabilir. | |

**Tezsiz Yüksek Lisans Programları ile ilgili Açıklamalar**

**\*Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği’nin 19. Maddesi** “(1) Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir.”

**\*\*** **Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği’nin 55. Maddesi “**(1) İzinli olunan dönem öğretim süresinden sayılmaz.”