

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK
BÖLÜMÜ
EĞİTİM ÖĞRETİM KOMİSYONU USUL VE ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM
(Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar)

Amaç

Madde 1- (1) Bu usul ve esaslar Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Öğretim Komisyonu'nun düzenli ve etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu usul ve esaslar Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Öğretim Komisyonu'nun oluşumunu, işleyişini, görev, yetki ve sorumluluklarını, komisyon kararlarının uygulanmasını ve takibini kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu usul ve esaslar Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) **Üniversite:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ni
- b) **Dekan:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- c) **Yönetim Kurulu:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu'nu ifade eder.
- d) **Fakülte:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ni,
- e) **Bölüm:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nü,
- f) **Bölüm Başkanı:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanı'nı,
- g) **Bölüm Kurulu:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Kurulu'nu,
- h) **Komisyon:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu'nu,
- ı) **Komisyon Başkanı:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu Başkanı'nı ifade eder. Komisyon Başkanı komisyonun belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyet göstermesi ve koordinasyonundan sorumlu olan kişiyi,
- i) **Başkan Yardımcısı:** Eğitim Öğretim Komisyonu Başkan Yardımcısı'nı
- j) **Komisyon Sekreteri:** Komitenin eşgüdüm içinde çalışmasını sağlamak için, alınan kararlar doğrultusunda grubun yazışmalarını yürütmekten ve yazılı dokümanların arşivlenmesinden sorumlu kişi ya da kişileri,
- k) **Komisyon Üyesi:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim Komisyonu üyelerini,

- l) **Öğrenci Üye:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü öğrencisini,
m) **Program:** Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü lisans eğitim programını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

(Komisyonun Oluşturulması ve İşleyişi, Görev ve Sorumlulukları, Yetkileri, Komisyon Kararlarının Uygulanması ve Takibi)

Komisyonun Oluşturulması ve İşleyişi

- Madde 5 -(1)** Eğitim Öğretim Komisyonu; Bölüm Başkanı ve/veya Bölüm Başkan Yardımcıları ile Anabilim Dalı Başkanlarından oluşur.
- (2) Komisyonunda öğrencileri temsilen bölüm temsilcisi öğrenci yer alır. Gerekli hallerde öğrenci toplantılara dahil edilir.
- (3) Öğrenci üyenin öğrenciliğinin ya da bölüm temsilciliğinin sona ermesi durumunda, komisyon üyeliği de sona erer. Yerine yeni seçilen bölüm öğrenci temsilcisi devam eder.
- (4) Komisyon üyeleri Bölüm Başkanı ve/veya Bölüm Başkan Yardımcıları ile Anabilim Dalı Başkanlarından oluştuğu için görev süresi biten Bölüm Başkanı ve/veya Bölüm Başkan Yardımcıları ile Anabilim Dalı Başkanlarının yerine atanan kişi komisyon üyesi olarak devam eder.
- (5) Komisyon başkanı bölüm başkanı tarafından komisyon üyelerinden atanır.

Komisyonun Görev ve Sorumlulukları

- Madde 6 – (1)** Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kaliteyi arttırmak amacıyla güncel gelişmeleri takip eder ve komisyonla paylaşır.
- (2) Dekanlık, Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlığı tarafından yönlendirilen eğitim ve öğretimle ilgili konuları inceler ve görüş bildirir.
- (3) Eğitim ve öğretim ile ilgili yasal düzenlemeler (yönetmelik, yönerge, esas ve ilkeler vb.) konusunda görüş bildirir.
- (4) Eğitim öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik olarak diğer komisyonlarla iş birliği yapar.
- (5) Komisyon, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'nı esas alarak ve ulusal-uluslararası hemşirelik eğitime ilişkin kurum ve kuruluşların önerilerini de göz önünde bulundurarak müfredatta yer alan derslerin ders bilgi paketinde güncellenmesi ve iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunur.
- (6) Anabilim dallarından, İç ve Dış Paydaşlardan ve Hemşirelik Bölümü Program Değerlendirme Komisyonu'ndan gelen görüş ve önerileri inceler, değerlendirir, karara bağlar ve alınan kararları Bölüm Başkanlığına iletir.
- (7) Eğitim Öğretim Komisyonu, lisans eğitimi müfredatında teklif edilen değişiklikleri,
a) Yeni ders açılması,
b) Mevcut dersin kapatılması,
c) Var olan derslerde isim, kod, içerik, kredi vb. yapılmasını sağlar.
- (8) Eğitim Öğretim Komisyonu, eğitim kalitesinin geliştirilmesine yönelik birim mensuplarının bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla bilgilendirme programları yönelik ilgili komisyonlara önerilerde bulunur.
- (9) Eğitim Öğretim yılının sonunda "Komisyon Raporu" nu hazırlar ve Bölüm Başkanlığı'na sunar.

Komisyon Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 7 – (1) Komisyon üyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Eğitim Öğretim sürecinin yürütülmesine ve güncellenmesine yönelik başkan tarafından verilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.
- b) Eğitim Öğretim sürecinin yürütülmesine ve güncellenmesinde görev alır.
- c) Gerektiğinde gündemde yer alan konulara ilişkin ilgili anabilim dalı üyelerinin görüş ve önerilerini alır.

Başkanın Görevleri

Madde 8 –(1) Eğitim- Öğretim Komisyonu Başkanı, komisyon iş ve işleyişin yürütülmesi ile ilgili olarak bölüm başkanlığına sorumludur.

- (2) Her yarıyıl için çalışma takvimini ve gündemini belirleyerek komisyonu o takvim doğrultusunda toplantıya davet eder.
- (3) Gerekli hallerde alt çalışma grupları oluşturur.
- (4) Komisyonun çalışma planı ve faaliyetlerinin düzenli yürütülmesinden sorumludur.
- (4) Komisyonun toplantı tutanaklarını dosyalayıp arşivlenmesinin kontrolünü sağlar.
- (5) Komisyon raporlarını, Bölüm Başkanlığı, Dekanlık ve gerektiğinde anabilim dalı başkanlıklarına sunar.
- (5) Komisyonu Bölüm içinde ve dışında temsil eder.

Başkan Yardımcısının Görevleri

Madde 9– (1) Başkan yardımcısı Eğitim Öğretim Komisyonu'nun görevlerini yerine getirmesinde Komisyon Başkanı ile birlikte Bölüm Başkanlığı ve Dekanlığa karşı sorumludur. (2) Başkanın olmadığı durumlarda başkanlık görevlerini yerine getirir.

Sekreterin Görevleri

Madde 10 – (1) Sekreter, Eğitim Öğretim Komisyonu Başkanı tarafından üyeler arasından seçilir.

- (2) Sekreterin görevleri:
 - a) Başkan tarafından belirlenen toplantı gündemini ve toplantı tarihini komisyon üyelerine yazılı olarak bildirir.
 - b) Komisyonun toplantı tutanaklarını ve komisyon ile ilgili bütün dokümanları arşivler.
 - c) Toplantı sırasında alınan kararları raporlar, komisyon başkanına ve üyelerine sunar.
 - ç) Hazırlanan raporların şekilsel düzenlenmesi ve gönderiminde görev alır.

Komisyonun Yetkileri

Madde 11 – (1) Eğitim Öğretim süreçleri ile ilgili çalışmalarını planlamak, organize etmek ve gerektiğinde alt çalışma ekipleri kurmak.

- (2) Bölümün Eğitim Öğretim planlarının güncellenmesi için yapılması gereken düzenlemelere ilişkin rapor hazırlar, Bölüm Başkanlığı ve Dekanlık onayına sunar.

Komisyon Kararlarının Uygulanması

Madde 12 – (1) Komisyon Başkan tarafından temsil edilir. Alınan kararlarda, kararların uygulanması ve takip edilmesinden sorumlu olan kişiler belirtilir. Kararlar Başkan tarafından ilgili kişi ve birimlere bildirilir. Komisyon adına yazışmalar Başkanın imzasıyla yapılır.

Komisyon Kararlarının Takibi

Madde 13 –(1) Eğitim Öğretim süreciyle ilgili çalışmaların ve komisyon kararlarının takibi, Başkan ve Bölüm Başkanlığı tarafından yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
(Son Hükümler)
Yürürlük

Yürürlük

Madde 14- (1) Bu usul ve esaslar yayımı tarihinden itibaren uygulanmak üzere Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 15- (1) Bu usul ve esasların hükümlerini Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi adına Hemşirelik Bölüm Başkanı yürütür.