



SPOR BİRİMİ BAHAR ŞENLİĞİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	TARİH / SÜRE	AÇIKLAMA
BAHAR ŞENLİĞİ KOORDİNASYON TOPLANTISI YAZISI	Aralık Ayının İlk Haftası	Bahar şenliği spor müsabakalarının planlanmasının görüşülmesi için Tüm akademik birimlere yazı yazılarak bir personelin görevlendirilmesi ve toplantıya katılımının sağlanması istenir
BİRİMLERE BRANŞ VE KATEGORİLERE KATILIM İLE İLGİLİ DAĞITIM YAZISI	15 Aralık-15 Ocak Dönemi İçinde	Bahar Şenliği Koordinasyon Toplantısında alınan kararlar doğrultusunda PERSONEL ve ÖĞRENCİ için ayrı ayrı Başvuru Formları hazırlanarak birimlere gönderilir. Branş ve Kategorilerden müracaatlar istenir.
FİKSTÜR BELİRLENMESİ	Şubat Ayının 05. Gününe Kadar	Birimlerden gelen branş ve kategoriler dikkate alınarak fikstür hazırlanır.
KURA ÇEKİMİ İLE İLGİLİ DAĞITIM YAZISI	Şubat Ayının 5. Gününe Kadar	Hazırlanan fikstür için yapılacak kura çekimine birer personelin katılımı için birimlere yazı yazılır.
KURA ÇEKİMİ	Şubat Ayının 15. Gününe Kadar	Kura çekimi yapılarak takımlar belirlenir.
FİKSTÜRLERİN HAZIRLANMASI	Şubat Ayının 17. Gününe Kadar	Personel ve öğrenci grupları için ayrı ayrı müsabaka fikstürleri hazırlanır.
FİKSTÜRLERİN ve HAKEM ÜCRETLERİ İÇİN OLUR ALINMASI	Şubat Ayının 22. Gününe Kadar	Hazırlanan fikstürlerin grup ve tarihleri dikkate alınarak fikstürler ve görevlendirilecek hakemlerin ücretlerinin SKSDB bütçesinden karşılanması için onay hazırlanması



YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	TARİH / SÜRE	AÇIKLAMA
BURDUR İL HAKEM KURULUNA HAKEM GÖREVLENDİRME YAZISI (Futbol İçin)	Şubat Ayının 25. Gününe Kadar	Yapılacak olan müsabakalar için (personel-öğrenci) hakem istenir
BURDUR GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜNE HAKEM GÖREVLENDİRME YAZISI (Voleybol-Basketbol)	Şubat Ayının 25. Gününe Kadar	Yapılacak olan müsabakalar için (personel-öğrenci) hakem istenir
SPOR ALANLARI KOORDİNATÖRLÜĞÜNE BİLGİ YAZISI	Şubat Ayının 25. Gününe Kadar	Fikstürlere göre spor alanlarının tahsisi için yazılır.
GENEL SEKRETERLİK MAKAMINA	Şubat Ayının 25. Gününe Kadar	Müsabakaların güvenlik tedbirlerinin alınabilmesi için yazılır.
İDARİ İŞLER BİRİMİNE	Şubat Ayının 25. Gününe Kadar	Müsabakalar süresince Sağlık personeli görevlendirmesi için yazılır.
SALON TAHSİS YAZISI	Şubat Ayının 25. Gününe Kadar	Onaylanan fikstürlere göre kurumumuz dışında yapılacak yerlerde maç varsa o yerlerin bağlı oldukları kurumlara yazı yazılır.
KUPA-MADALYA-DİĞER MALZEMEMELERİN TEMİNİ	Mart Ayının İl Haftasına Kadar	Maç grupları dikkate alınarak madalya ve kupa ile diğer malzemelerin temini yapılır.



YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	TARİH / SÜRE	AÇIKLAMA
FUTBOL HAKEM ÜCRETİ İÇİN KREDİ AÇILMASI	Fikstüre göre İlk Maçtan en az 7 gün önce	Türkiye Futbol Federasyonu Başkanlığının hakem ücretlerini peşin istemesi nedeni ile Hizmet Alımları Bütçe Tertibinden açılır. (Maç Sayısı X Ücret)
BASKETBOL, VOLEYBOL HAKEMLERİ İLE GÖREVLİLERİN ÜCRETLERİ İÇİN MAÇ SAYILARINA GÖRE MALİYET ÇIKARTILIP KREDİ AÇILMASI	Hazırlanan Fiktürler Doğrultusunda Maçlar Bitmeden	Hizmet Alımları Bütçe Tertibinden açılır. (Maç Sayısı X Ücret) (Ücretler GHSİM'nden istenen ücret tablosuna göre belirlenir.)
ÖĞRENCİ ve PERSONELLERİN İZİNLERİ İÇİN OLUR ALINMASI	Nisan Ayının 10. Gününe Kadar	Fikstürler eklenerek Rektörlük Olur'u alınır.
ÖĞRENCİ ve PERSONELLERİN İZİNLERİ İÇİN ALINAN OLUR'UN BİRİMLERE DAĞITIMLI YAZI İLE GÖNDERİLMESİ	Nisan Ayının 10. Gününe Kadar	İlgili Tüm Birimlere Gönderilir.