

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
TURİZM FAKÜLTESİ

KURUL TOPLANTILARI İŞ AKIŞI

Dekanlık tarafından toplantı kararı alınır.

Toplantı tarihi ve saati tüm üyelere EBYS ile duyurulur.

Toplantı bitiminde tutanaktaki notlar dikkate alınarak karar örnekleri hazırlanır ve imzalanmak üzere Raportöre gönderilir.

İmzalı mühürlü karar örnekleri gereği için bir üst yazı ile ilgili birimlere gönderilir.

Toplantıya ilişkin yazışmalar ile karar ekleri ayrı bir dosyada saklanır.

Toplantı kararları tüm üyeler tarafından imzalandıktan sonra mühürlenerek karar defterine yapıştırılır.

Süreç Sonlandırılır.

HAZIRLAYAN

Perihan BAYRAKTAR
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN

Habil ALTIN
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Murat YEŞİLTaş
Dekan