

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
DİŞÇİLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ

GÜNCEL AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMALARI
ÖĞRENCİ DEVAMSIZLIK ÇİZELGESİ

Öğrenci Ad Soyad	
Okulu	
Programı - Sınıfı	
Öğrenci Numarası	
Öğrenci Telefon Numarası	
İş Yeri Uygulama Sorumlusu	
İş Yeri Adı	
Sorumlu Öğretim Elemanı	

Sıra No	İş Günü (Tarih)	Öğrenci İmzası
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Sıra No	İş Günü (Tarih)	Öğrenci İmzası
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		

18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		

58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		

Bu çizelge, öğrencinin İş Yeri Uygulama günlerinde devam durumunu göstermek için hazırlanmıştır. Öğrenci iş yerine geldiğinde her gün imzasını atacak olup, devamsızlık yapması durumunda ise Raporlu, Resmi Tatil veya Özürsüz Devamsız olarak İşyeri Uygulama Sorumlusu tarafından ilgili alana yazılması gerekmektedir. Bu evrakın günlük kontrolü İşyeri Uygulama Sorumlusu tarafından yapılacaktır.

Öğrenci rapor aldığı anda veya özürsüz devamsızlık yaptığı anda aynı gün içerisinde Sorumlu Öğretim Elemanına haber vermek zorundadır. Ayrıca, ilgili rapor evrakının aynı gün içerisinde Yüksekokul Mali İşler Birimine öğrenci tarafından teslim edilmesi gerekmektedir.

Öğrenci Devamsızlık Çizelgesi, dönem sonunda Sorumlu Öğretim Elemanına teslim edilecektir.

..... / /

..... / /

İş Yeri Uygulama Sorumlusu
Kaşe-İmza

Sorumlu Öğretim Elemanı
İmza