



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Doç. Dr. Sarp KAYA

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri*

Doç. Dr. Ayşe DERİCİOĞULLARI ERGUN
Dr. Öğr. Üyesi Zerin YEŞİL ACAR
Dr. Öğr. Üyesi Süleyman FAKİ
Öğr. Gör. Akın SÜZER
Öğr. Gör. Dr. Şehnaz KAYA
Yüksekokul Sekreteri Mutlu IŞIK
İdari Personel Ali ATASOY
İdari Personel Ayşe BİLGİÇ
Öğrenci Reyhan AKSAKAL
Öğrenci Elif ÜMMAN

ÖZET

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2022 yılı öz değerlendirme raporu, Yüksekokulun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve bu suretle iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması için Yüksekokul Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

MAKÜ Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda belirtilen başlıklara ait kanıtlar toplanarak rapor oluşturulmuştur.

Rapor beş ana bölüm altında toplam kırkiki alt ölçütten oluşmuş ve her bir ölçütün olgunluk seviyesi kılavuza göre belirlenmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Merkez Yerleşkesi, 15100 BURDUR
+90 248 213 48 00
burdurshmyo@mehmetakif.edu.tr

Yüksekokul Müdürü Doç. Dr. Mümin POLAT
Tel: +90 248 213 4801
Dahili: 4801
E-posta: mpolat@mehmetakif.edu.tr

Yüksekokul Müdür Yar. Dr. Öğr. Üyesi Belgin DİLMEN
Tel: +90 248 213 4802
Dahili: 4802
E-posta: bdilmen@mehmetakif.edu.tr

Yüksekokul Müdür Yar. Doç. Dr. Zerin YEŞİL ACAR
Tel: +90 248 213 4803
Dahili: 4803
E-posta: zyacar@mehmetakif.edu.tr

Yüksekokul Sekreteri Mutlu IŞIK

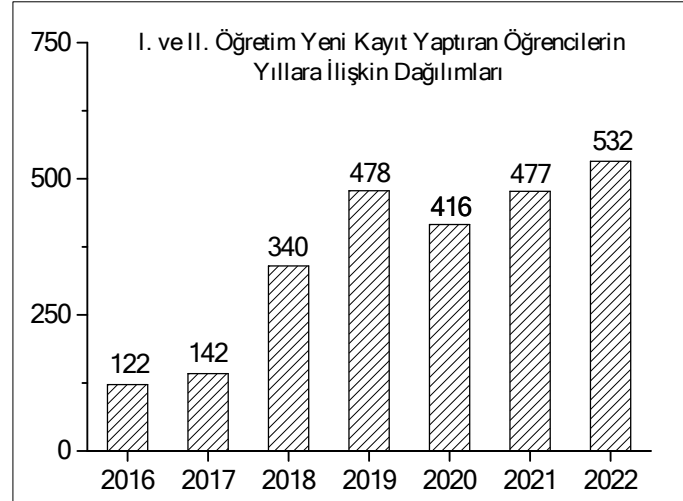
Tel: +90 248 213 4804

Dahili: 4804

E-posta: misik@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında ilk olarak Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım I. ve II. Öğretim Programıyla 122 öğrenci ile eğitime başlamıştır. Kısa bir süre içerisinde hızla gelişerek nitelik ve nicelik bakımından Ülkemizin ve bölgemizin sağlık ara elemanı yetiştiren sayılı okulları arasına girmeyi başarmıştır. Meslek Yüksekokulumuz bugün 6 birinci öğretim ve 3 ikinci öğretim programı eğitim vermektedir. Aktif olarak eğitime devam ettiğimiz programlarda toplam 1223 öğrenci (I. Öğretim:801; II. Öğretim:422) bulunmaktadır (Tablo 1).



Tablo 1. 2016 yılından 2022 yılına kapsayan yıllardaki I. ve II. Öğretime yeni kayıt yaptıran öğrencilerin yıllara göre dağılımları.

2015 yılından bu yana İstiklal Yerleşkesinde bulunan Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda 6 normal derslik 5 amfi , 4 laboratuvar (İlk ve Acil Yardım, Anestezi vb), 1 seminer odası ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile ortak kullanılan 1 kantin bulunmaktadır. Ayrıca, kurulum aşamasında olan Ortopedik Protez ve Ortez laboratuvar alanı bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda 2 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 11 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 17 akademik personel ve 4 Genel İdari Hizmetler ve 3 Sürekli İşçi (büro elemanı ve temizlik) olmak üzere toplam 7 idari personel görev yapmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz; 21. yüzyılın gelişen bilimsel ve teknolojik süreçlerin gerektirdiği üst düzey bilgi ve beceri düzeyine sahip, girişimci, ekip çalışmasına yatkın, bölgemizde ve ülkemizde sağlık sektörünün yardımcı sağlık hizmetleri elemanı ihtiyaçlarını karşılayabilecek, sağlık alanında mesleki ve etik sorumluluğu taşıyan nitelikli insan gücü yetiştirmektir.

Vizyonumuz; bilimsel ve teknolojik gelişmelere açık, özgün çalışmalara, araştırmalara ve sağlık teknolojilerine katkı veren, sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu, yardımcı sağlık hizmetleri elemanı yetiştirilmesinde tercih edilen, sağlık alanında üretim, uygulama ve hizmetlere katkısını insanlık ve ülke yararına sürdüren, bölgemizde ve ülkemizde örnek bir meslek yüksekokulu olmaktır.

Temel Değerlerimiz

Üniversitemizin misyonuna ve vizyonuna paralel olarak temel değerlerimiz aşağıdaki ilkeler tarafından desteklenmektedir:

- 1- Özgürlükçü
- 2- Çağdaş ve yenilikçi,
- 3- Öğrenci merkezlilik,
- 4- Topluma karşı sorumluluk,
- 5- Çevreye Duyarlılık,
- 6- Yaşam Boyu Öğrenme,
- 7- İstihdam Odaklılık
- 8- Tarafsızlık
- 9- Bilimsel Düşünceyi Rehber Edinmek

Hedeflerimiz

Eğitim-öğretim kalitesini geliştirerek ön lisan eğitimi kapasitesini arttırmak, akademik kadrosunu hem nitel hem de nicel açıdan arttırmak, öğrencileri ve diğer paydaşları faaliyetlerin merkezine alarak nitelikli çalışmalara, araştırmalara ve sağlık teknolojilerine katkı vererek araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçi eksende arttırmak, memnuniyeti sağlayarak kurumsal kalite kültürünü arttırmak, sağlık alanında üretim, uygulama ve hizmetlere katkısını insanlık ve ülke yararına sürdüren, ülkede ve dünyada saygın yeri olan yenilikçi bir Meslek Yüksekokul olmaktır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Meslek Yüksekokulu olarak, Üniversitemizin Stratejik Planı benimsenmiştir. Stratejik plan MAKÜ Strateji Geliştirme ve Daire başkanlığı tarafından 2022-2026 yılı için oluşturulmuş ve web sayfasından yayınlanmıştır (Kanıt 1).

Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri web sayfasında iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır (Kanıt 2). Bu bağlamda Meslek Yüksekokulumuzun öncelikli hedefi çağın gerektirdiği yetkinliklerle donatılmış, uygulamalı eğitim ile meslek edinmiş, girişimci ve sosyal becerileri yüksek bireyler yetiştirmek, paydaş iş birlikleri ile bölgenin kalkınmasını amaçlayan projeler üretmektir. Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planının 3 kısmında “Geleceğe Bakış” başlığı altında belirtilen Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve Temel Odaklar politikası ile uyumlu stratejik hedefleri benimsemiş ve faaliyetlerini bu hedefler doğrultusunda geliştirmek ve yürütmek için sürekli olarak çaba göstermektedir.

A.1.2. Kalite Politikası

Meslek Yüksekokulu olarak, Üniversitemizin Kalite Politikası benimsenmiştir. Kalite politikası ile ilgili bilgilere ise, MAKÜ Strateji Geliştirme ve Daire başkanlığı web sayfasından ulaşılabilir (Kanıt 1). Yüksekokulumuzun kalite politikası web sayfasında iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır (Kanıt 3).

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzun, stratejik hedefleri doğrultusunda temel etkinliklerini kapsayan faaliyet raporları oluşturulmaya ve kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmalarının tanımlanmasına başlanmıştır (Kanıt 3, 4 ve 5).

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar:

- Kanıt 1: [MAKÜ 2022-2026 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 2: [BSHMYO Misyon-Vizyon](#)

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ 2022-2026 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 3: [BSHMYO Kalite Politikamız](#)

Kurumsal performans yönetimi**Olgunluk Düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 3: [BSHMYO Kalite Politikamız](#)
- Kanıt 4 MAKÜ Akademik Teşvik Komisyonu
- Kanıt 5 BSHMYO Akademik Teşvik Komisyonu

A.2. İç Kalite Güvencesi:**A.2.1. Kalite Komisyonu**

Meslek Yüksekokulumuzda bir başkan ve iki üyeden oluşan kalite komisyonu oluşturulmuş ve çalışmalarını yürütmektedir (Kanıt 1). Üniversitemiz kalite ofisi tarafından gerçekleştirilen toplantılarla birim öz değerlendirme süreci hakkında bilgilendirmektedir (Kanıt 2).

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Meslek Yüksekokulumuzda takvim yılı temelinde işlem, süreç, akış şemaları oluşturulmuştur. Yüksekokulumuzdaki sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Ayrıca takvim yılı temelinde verilen işlem ve süreçler doğrultusunda Yüksekokul yönetimi, bölüm ve programlar, öğretim elemanları, idari personel, öğrencileri nasıl kapsadığı belirtilmiştir (Kanıt 3)

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Yükseköğretim ve süreç liderleri kalite güvencesi bilincinin, kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasında etkin bir rol oynamaktadır. Akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı ve koordinasyon kültürü oluşturulmuştur (Kanıt 4).

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [BSHMYO Kalite Komisyonu](#)
- Kanıt 2: [MAKÜ Birim Öz Değerlendirme Süreci Toplantısı](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 3: [BSHMYO web sayfası](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 4: [Birim Danışma Kurulu](#)

A.3. Paydaş Katılımı:

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Yükseköğül iç ve dış paydaşlarını tanımlamış, Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur (Kanıt 1). Paydaşların ilgili karar alma, iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerinin de iç paydaşlar olarak görüşlerinin alınması yoluyla karar alma süreçlerine katılımı teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Birim Danışma Kurulu](#)

A.4. Uluslararasılaşma:

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği geliştirilmektedir. Yüksekokulumuzda bu kapsamda yabancı uyruklu 47 aktif öğrenci bulunmaktadır (Kanıt 1). Birimimizde öğrencilerin yurtdışı staj olanaklarından yararlanabilmesi için danışmanlık sağlayan Erasmus sorumlusu bulunmaktadır (Kanıt 2). Öte yandan öğretim elemanlarımızda Erasmus hareketliliği ile uluslararası iş birliklerine katılım göstermektedir (Kanıt 3). Okulumuzla her hafta dünyanın en iyi ilk 20 üniversitesinde yer alan University of Michigan (Ann Arbor, Michigan USA) da gerçekleşen Amerika'nın farklı üniversitelerden araştırmacıların online sunumları yaptıkları oturumların linkleri paylaşılmaktadır (Kanıt 4). Bunun yanı sıra yıl içerisinde

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)
- Kanıt 2 BSMYO Erasmus Sorumlusu
- Kanıt 3 Öğretim Elemanları Erasmus Hareketliliği (Ek1-1)
- Kanıt 4 University of Michigan Seminerleri (Ek1-2)
- Kanıt 5 Uluslararası iş birlikleri için yapılan online toplantılar (Ek1-3)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birim, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmaktadır. İlgili plan program çıktıları Kanıtlar bölümünde ilgili linklerde sunulmuştur. Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Programlarımızın tasarımı Yükseköğretim Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği doğrultusunda uygulanmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2). Güncellemesi yapılan tüm öğretim planlarımız Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim komisyonunda incelendikten sonra Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosunun onayı ile birimimizde kullanılmaktadır. Birimde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin stratejik hedefleri göz

önünde bulundurulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program düzeyinde yeterliliklerin ders ve öğretim yöntemi ile kazandırabileceği ortaya koyulmuştur (Kanıt4, Kanıt 6).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve ilgili yönergelerle uygun olarak güncellenmektedir. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmış olup müfredat yapısında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve gerekli görülmesi halinde iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Her bir program müfredatında yer alan Güncel Uygulama çalışmaları program yeterliliklerinin kazanıldığı öğrenme faaliyetleri de iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Aynı zamanda öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin mesleki uygulama hareketlilik boyutlarını içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5, Kanıt 7, Kanıt 8).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Yükseköğretim Kanunu](#)

- Kanıt 2: [Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği](#)
- Kanıt 3: [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#)
- Kanıt 4: [Bologna Bilgi Paketi \(AKTS\)](#)
- Kanıt 5: [BSHMYO Öğretim Planı](#)
- Kanıt 6: [BSHMYO Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Ders dağılımının a ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 3: [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#)
- Kanıt 4: [Bologna Bilgi Paketi \(AKTS\)](#)
- Kanıt 5: [BSHMYO Öğretim Planı](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 3: [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#)
- Kanıt 4: [Bologna Bilgi Paketi \(AKTS\)](#)
- Kanıt 5: [BSHMYO Öğretim Planı](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 3: [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#)
- Kanıt 4: [Bologna Bilgi Paketi \(AKTS\)](#)
- Kanıt 5: [BSHMYO Öğretim Planı](#)
- Kanıt 7: [MAKÜ Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi](#)
- [Kanıt 8: BSHMYO Eğitim Birimi](#)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi:

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabullerine yönelik kriterler belirlenmiş; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar uygulanmaktadır.

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir (Kanıt 1) Birim, öğrencilerin akademik gelişimi ölçülebilir bir yöntem olan sınav yönetmeliği çerçevesinde izlenmektedir (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5, Kanıt 6).

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt 1, Kanıt 2). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- Kanıt 2: [MAKÜ Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge](#)
- Kanıt 3: [MAKÜ Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
- Kanıt 4: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- Kanıt 5: [MAKÜ Ön Lisans Ve Lisans Düzeyinde Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- Kanıt 6: [MAKÜ Çift Anadal ve Yandal Yapılmasına İlişkin Yönerge](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- Kanıt 2: [MAKÜ Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge](#)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmektedir. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama

temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar mevcuttur (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5). Aynı zamanda öğrencilere kazandırılması hedeflenen yeterlilikler yürütülmektedir (Kanıt 2). Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir (Kanıt 1, Kanıt 2). İç paydaşların katılımı ile de uygulamalar iyileştirilmek üzere çalışmalar yapılmaktadır (Kanıt 5).

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte olup birimde ölçme ve değerlendirme sınav ile sağlanmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2). Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 3). Gerekli görülmesi durumunda iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 3, Kanıt 4).

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar yürütülmektedir (Kanıt 7, Kanıt 8).

B.3.4. Akademik danışmanlık

Öğrencilere; eğitim-öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak birim yönetim kurullarınca, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından, öğretim üyesi bulunmayan ya da sayıca yetersiz olan birimlerde öğretim görevliler arasından danışmanlar görevlendirilir (Kanıt 1, Kanıt 2). Okulumuzda öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır (Kanıt 9). Birimimizde düzenli olarak öğrencilerle online toplantılar gerçekleştirilmektedir (Kanıt 10).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

- Kanıt 2: [MAKÜ Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi](#)
- Kanıt 3: [BSHMYO Uygulamalı Eğitim Kabul Formu](#)
- Kanıt 4: [Bologna Bilgi Paketi \(AKTS\)](#)
- Kanıt 5: [MAKÜ 2022-2026 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 6: [BSHMYO Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- Kanıt 2: [MAKÜ Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi](#)
- Kanıt 3: [BSHMYO Uygulamalı Eğitim Kabul Formu](#)
- Kanıt 6: [BSHMYO Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 7: [MAKÜ ÖDEMER \(Öğrenci Destek Merkezi\)](#)
- Kanıt 8: [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- Kanıt 2: [MAKÜ Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönergesi](#)
- Kanıt 9: [MAKÜ Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)
- Kanıt 10: Online Öğrenci Toplantıları (Ek1-4)

B.4. Öğretim Elemanları:

B.4.1. Öğretim yetkinliği

Bu kapsamda doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltilme ve atanma ve öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına atanma işlemleri asgari koşulların sağlanması durumunda gerçekleşmektedir (Kanıt 1, Kanıt 2). Adaylar tarafından gerçekleştirilen başvurular başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri esas alınarak yapılmaktadır (Kanıt 3). Başvuru koşulları arasında yer alan eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalar doğrultusunda Doktor Öğretim Üyesi Görev Süresi Uzatma Müracaatında ilgili eğitim Öğretim Elemanları tarafından alınmaktadır (Kanıt 4). Üniversitemiz Gelişim Merkezince eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin çalışmalarda belirtilen yol izlenmektedir (Kanıt 4). Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar esas alınarak öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak yükseltilme ve atanmalarda aranacak asgari koşulların sağlanması durumunda ilgili dokümanlar istenmektedir (Kanıt 5).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönetmeliği](#)
- Kanıt 2: [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)
- Kanıt 3: [Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge](#)
- Kanıt 4: [Eğiticilerin Eğitimi Belgesi](#)
- Kanıt 5: [Öğretim Üyesi Müracaat Formları](#)

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Yüksekokulumuz Bölümlerine bağlı programlar tarafından yürütülen eğitim programlarının; izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin takvim ve yöntemle ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Her program için (örgün, uzaktan, karma) ve uygulama eğitimleri ile ilgili kazanımlar değerlendirilmekte ve ihtiyaç duyulan güncellemeler yapılmaktadır. (Kanıt 1, Kanıt 2)

B.5.2. Mezun izleme sistemi

Üniversitemiz bünyesinde mezun bilgi sistemi vardır ve okulumuz mezunları bu sistem üzerinden takip edilmektedir (Kanıt 3)

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Akademik Takvimi](#)
- Kanıt 2: [Bologna Bilgi Paketi \(AKTS\)](#)
- Kanıt 3: [MAKÜ Kariyer Mezun Bilgi Sistemi](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
				X

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli fiziki ve akademik ortamın hazırlanması ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarının sağlanması amacıyla gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak üzere Engelli Öğrenci Birimi oluşturulmuştur (Kanıt 1). Bunun yanında okulumuzda engelli öğrencilerden sorumlu öğretim elemanlarımız bulunmaktadır (Kanıt 2).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz üniversite düzenlem	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek

eleri bulunmamaktadır.		sürdürülmektedir.	dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [MAKÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)
- [Kanıt 2: BSHMYO Engelli Öğrenci Sorumlusu](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi:

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Birimimiz de Araştırma geliştirme süreçleri üniversitemizin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerine uygun şekilde yürütülmekte bu kapsamda üniversite içi ve Dışı kaynaklardan araştırma projeleri yürütülmektedir (Kanıt 1, Kanıt 2)

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı üniversitemiz BAP yönetmelikleri ile ulusal destek kuruluşlarının yönetmelikleri çerçevesinde sürdürülmektedir (Kanıt 1 ve Kanıt 2)

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Okulumuzda araştırmalarda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate alarak belirli çalışmalar ve sürdürmektedir (Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5).

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

- Kanıt 1: [MAKÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Uygulama Yönergesi](#)
- Kanıt 2: [TÜBİTAK Üniversitelerin Araştırma ve Geliştirme Potansiyelinin Arttırılmasına Yönelik Destek Programı Uygulama Usul ve Esaslar](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

- Kanıt 3: 2022 yılı İçerisinde Desteklenen Projeler (Ek1-5, 1-6)
- Kanıt 4: MAKÜ Tarım ve Hayvancılıkta Farklılaşarak Bütünleşik Kalkınma Projesi Hedeflerine Yönelik Akademik Faaliyetlerin Ödüllendirilmesi (Ek1-7)
- Kanıt 5: TÜBİTAK Bilim Misyonu Çağrısı (Ek1-8)

C.2. Araştırma Kaynakları:

C.2.1. Araştırma kaynakları

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerek BAP gerekse ulusal ve Uluslar arası düzeyde araştırma desteklerinden faydalanmak için projeler sunmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3)

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynaklardan yararlanmaktadır (Kanıt 2).

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara yönelmektedir (Kanıt 1).

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamakta ancak öğretim elemanlarımızın lisans üstü öğrencileri vardır (Kanıt 4) ve birimimizde 2 adet TÜBİTAK Destekli doktora sonrası araştırmacı bulunmaktadır (Kanıt 5)

- Kanıt 1: Tübitak Ufuk proje başvurusu (Ek1-9)
- Kanıt 2: MAKÜ Tarım ve Hayvancılıkta Farklılaşarak Bütünleşik Kalkınma Projesi Hedeflerine Yönelik Akademik Faaliyetlerin Ödüllendirilmesi (Ek1-7)
- Kanıt 3: 2022 yılı İçerisinde Desteklenen Projeler (Ek1-5, 1-6)
- Kanıt 4: Lisan Üstü Danışmanlıkları (Ek1-10)
- Kanıt 5: TÜBİTAK 2218 Doktora Sonrası Araştırmacı Bursu (Ek1-5)

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

C.3. Araştırma Yetkinliği:

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Üniversitemizin kriterleri ile doğru orantılı olarak öğretim elemanı kadrosunun araştırma yetkinliği (doktora oranı, nereden alındığı; uzmanlık dağılımı, araştırma hedefleriyle uyumu, öncelikli alanlarla uyumu vb.) izleme ve ölçme ile değerlendirilmektedir (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3).

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimde Ulusal düzeyde Antalya Bilim Üniversitesi ve Eskişehir Osman Gazi Üniversitesi ile uluslararası düzeyde Avusturya Veteriner üniversitesi ile ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır (Kanıt 4).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge](#)
- Kanıt 2: [Akademik Teşvik Komisyonu 2021-2022 Yılı İstatistikleri](#)
- Kanıt 3: [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)
- Kanıt 4: TÜBİTAK 2218 ve Ufuk proejeleri (Ek1-5, 1-9)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

C.4. Araştırma Performansı:

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler bulunmakta ve izlenmektedir. Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt 1).

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)
- Kanıt 2 : Birimin 2022 Yılı Akademik Teşvik Alan Öğretim Elemanları (Ek1-11)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	X			

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	X			

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı:

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birimin öğretim üyeleri yıl içerisinde halk sağlığı alanında toplumsal faaliyetlere katılmakta ve organize etmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır .	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Yüksekokulumuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 2 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 11 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 17 akademik personel, 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 1 Hemşire, 1 Bilgisayar İşletmeni ve 3 Sürekli İşçi olmak üzere toplam 7 idari personel bulunmaktadır. Operasyonel ve idari süreçlerin yönetimi de yine söz konusu mevzuatla ilgililere verilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda tüm kararların alınması ve işletilmesinde Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ile birlikte çalışılmaktadır. Akademik ve idari personel yapılanmasında 2547 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanun ve diğer alt mevzuatlar ile Üniversitemiz senatosunda alınan kararlar uygulanmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3, Kanıt 4).

E.1.2. Süreç yönetimi

Süreç yönetiminde Yüksekokulumuz idari ve akademik teşkilatınca yürütülen faaliyetlere ilişkin çalışmalar yapılmakta ve paydaş katılımının esas alınmasına yönelik çaba gösterilmektedir. Bu kapsamda hem idari hem de akademik yapılanma içinde farklı görevdeki personelin görev, yetki ve sorumlulukları açıkça belirlenmiş ve kamuoyuyla Yüksekokul web sayfasında paylaşılmıştır.

Yüksekokulumuz iş-akış şemaları oluşturulmuştur (Kanıt 2). Ayrıca Yüksekokulumuzda eğitim-öğretime yönelik tüm etkinliklere ait süreçler tanımlıdır (Kanıt 5).

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
				X

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Yüksekokul Yönetimi](#), [Yüksekokul Kurulu](#), [Yüksekokul Yönetim Kurulu](#), [Organizasyon Şeması](#),
- Kanıt 2: [İş Akış Şemaları](#)
- Kanıt 3: [Birim Danışma Kurulu](#), [Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları](#)
- Kanıt 4: [Kalite Komisyonu](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 2: [İş Akış Şemaları](#)
- Kanıt 5: [Akademik Takvim](#)

E.2. Kaynakların Yönetimi :

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Yüksekokulumuz insan kaynakları yönetiminde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ile bu kanunlara bağlı alt mevzuatlar ve teşkilatlanma yapısına ve organizasyon şemasına uygun olarak optimal personel sayısı ile maksimum verimliliğe ulaşmayı amaçlamaktadır. Bu hedefe ulaşabilmek için akademik personelimiz Üniversitemizin sağladığı imkanlar ölçüsünde akademik çalışmalarında desteklenmekte ve teşvik edilmektedir ayrıca Üniversitemizin akademik ve idari personellere sağladığı her türlü hizmet içi eğitim programlarına ve sertifika programlarına personellerimizin katılımları teşvik edilmekte ve katılımları sağlanmaktadır (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3).

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Yüksekokulumuz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre harcama birimidir ve Üniversitemiz bütçesinden Yüksekokulumuza personel gideri, birinci ve ikinci öğretim ekders ödemesi gideri, satınalma gideri vb kalemlerine ödenek aktarılmakta, bu ödenekler ilgili takvim yılı içerisinde ilgili mevzuatlara göre Yüksekokulumuz tarafından kullanılmakta ve harcamaları yıllar içinde izlenmektedir (Kanıt 4, Kanıt 5).

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Organizasyon Şeması](#)
- Kanıt 2: [Akademik Personel](#)
- Kanıt 3: [İdari Personel](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 4: [Kamu Hesapları Bilgi Sistemi \(KBS\)](#)
- Kanıt 5: [Mali Yönetim Sistemi \(MYS\)](#)

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi:

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Yüksekokulumuzda, Üniversite çapında da kullanılan bilgi sistemleri kullanılmaktadır. Bunlar; Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OBS), kurumsal yazışmalar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS), Öğrenci Destek Merkezi (ODEMER), maaş-ek ders, personel, satın alma, taşınır kayıt için ise Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Muhasebe ve Mali Kontrol Bilgi Sistemi (MYS), Puantaj Bilgi Sistemi, Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) e-Bildirge Sistemi ve Personel Bilgi Sistemi (ABS)'dir (Kanıt 1, Kanıt 2, Kanıt 3, Kanıt 4, Kanıt 5). Ek olarak YÖKSİS (Yükseköğretim Bilgi Sistemi)'de akademik personel tarafından kullanılmaktadır.

Bu sistemlerin kontrolü Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı ilgili Daire Başkanlıkları tarafından yapılmakta ve Üniversitemize ait birçok sistemden anlık rapor üretilebilecek ve elektronik olarak saklanabilecek imkânlar bulunmaktadır. Bu sistemler Yüksekokul bünyesindeki faaliyetlerde entegre olarak kullanılmaktadır.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

				X
--	--	--	--	---

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#)
- Kanıt 2: [Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)
- Kanıt 3: [Personel Bilgi Sistemi \(ABS\)](#)
- Kanıt 4: [Kalite Bilgi Yönetim Sistemi \(KBYS\)](#)
- Kanıt 5: [Öğrenci Destek Merkezi \(ODEMER\)](#)

E.4. Destek Hizmetleri:

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Yüksekokulumuzda bir destek hizmetleri (temizlik) personeli bulunmakta olup, bunun dışındaki ihtiyaçlarında Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığından ilgisine göre ihtiyaç halinde destek hizmeti almaktadır, bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği güvence altındadır. Ayrıca Yüksekokulumuz satınalma bütçesi dahilinde mal ve hizmetin özelliğine göre ilgili mevzuatlara uygun olarak dışarıdan satınalma da yapmaktadır (Kanıt 1).

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Üniversitemiz Daire Başkanlıkları](#)

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik:

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yüksekokulumuz, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Bu kapsamda Yüksekokulumuz web sayfası sorumluları belirlenmiş ve web sayfasının güncel tutulması sağlanmıştır. Yüksekokul bünyesinde gerçekleştirilen ya da gerçekleştirilmesi planlanan her türlü faaliyet, resmi web sayfasından, kamuoyuyla anlık olarak paylaşılmaktadır (Kanıt 1).

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

Örnek Kanıtlar

- Kanıt 1: [Meslek Yüksekokulu Web Sayfası](#)

Sonuç ve Değerlendirme

Yüksekokulumuz kalite çalışmaları kapsamında öz değerlendirme raporu hazırlanmıştır. Rapor 5 temel bölümde toplam 42 alt ölçütten oluşmuş ve her bir ölçütün olgunluk seviyesi PUKO ile uyumlu 5 dereceli ölçek ile belirlenmiştir. Yüksekokulumuzun ortalama olarak PUKO döngüsünün uygulama seviyesinde olduğu görülmektedir.

Kalite güvence sisteminin zaman içerisinde gelişen bir kültür olduğu düşünüldüğünde Yüksekokulumuzun önümüzdeki yıllarda daha iyi seviyelere ulaşması hedeflenmektedir.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Clinical Key for Electrical Stimulation in Physiotherapy and Rehabilitation

KA220-VET Cooperation partnerships in vocational education and training
Project No: 2021-1-TR01-KA220-VET-000032970

LETTER of INVITATION

25.10.2022

Dear Betül SOYLEMEZ

BURDUR MEHMET AKIF ERSOY UNIVERSITY

As a project partner, I am pleased to invite you to the 2nd Transnational Meeting of "Clinical Key for Electrical Stimulation in Physiotherapy and Rehabilitation / CK4Stim" - KA220-VET Cooperation partnerships in vocational education and training, between the 25th and 26th of October 2022, Craiova, ROMANIA.

Yours Sincerely,

Ligia Rusu, M.D.PhD.Prof.
Project Partner

Ligia RUSU, M.D.PhD.Prof.
University of Craiova
Faculty of Physical Education and Sports
Craiova/ROMANIA
ligia.rusu@edu.ucv.ro



"Funded by the Erasmus+ Program of the European Union. However, European Commission and Turkish National Agency cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein"

Ek 1-2

Kapat TODAY - Virtual EEB Thursday Seminar

İletiyi şu dile çevir: Türkçe | Şu dilden hiçbir zaman çevirme: İngilizce

JW Jennifer Wolff <jenwolff@umich.edu>
Kime: eebsem

17.11.2022 Per 16:03

Hello all,
Please join us today from 3-4pm on Zoom for our EEB Seminar Series.

Our featured speaker will be **Rachael Bay, Assistant Professor, Département of Evolution and Ecology, UC Davis.**

This event will be hosted by **Meg Duffy, Professor of Ecology and Evolutionary Biology.**

TALK TITLE: Climate adaptation in marine foundation species

PREVIEW:
As climate change threatens global biodiversity, it has become increasingly clear that evolutionary processes will play an important role in species persistence through the next century. My lab uses genomic tools, paired with ecological experiments and large-scale climate data to understand the genomic mechanisms underlying adaptation to different climate regimes, with the ultimate goal of integrating evolution into predictive frameworks. In this talk, I will discuss past and ongoing work addressing patterns and predictions for climate adaptation in marine foundation species.

Zoom Toplantı

sarp kaya Jade K Stoler Carly Taylor Sch...

Dr. Emilia Martins sarp kaya Amanda M Kosnik (s... Abigail Anne Kimmitt ... Jade K Stoler Carly Taylor Schneider

Island Adaptive Radiation

1. *Geospiza magister*, 2. *Geospiza fortis*, 3. *Geospiza parvula*, 4. *Geospiza cyanocephala*

A B

MAINLAND, generalist species too?

00:15 11.03.2022

Ek

Webex-Meeting-Einladung: ERANET Agrobiodiversity

Herbert Hol <messanger@webex.com>
Alıcı: ben

Almanca > Türkçe İletiyi çevir

ERANET Agrobiodiversity
Google Takvim üzerinde görüntüleyin

Ne zaman: Paz 25 Nis 2022 10:30am - 11:30am (TRT)
Nerede: <https://vetmeduniwien.webex.com/vetmeduniwien-do/j.php?MTID=m30aefc886f51f6caf268513c51c0db0b>
Kim: Herbert Hol*

Herbert Hol lädt Sie zu einem angezeigten Webex-Meeting ein.

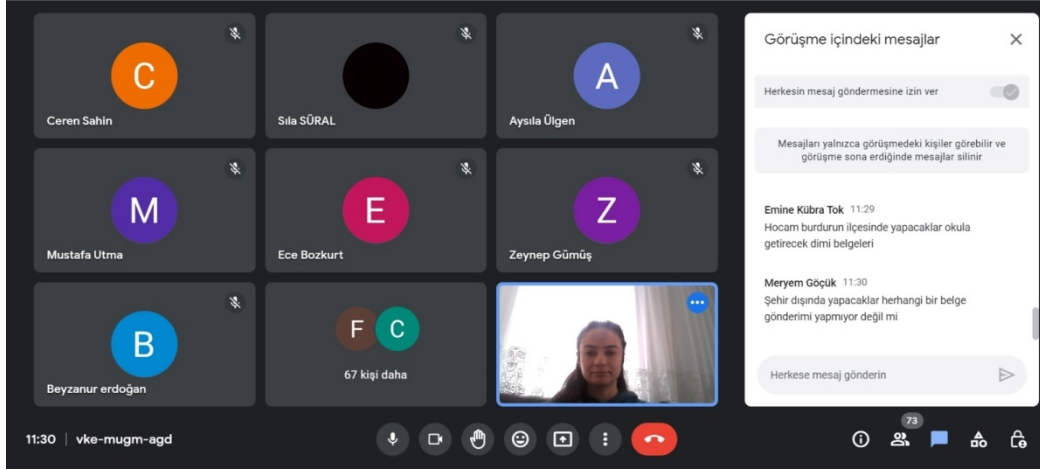
Montag, 25. April 2022
9:30 | (UTC+02:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien | 1 Stunde

vetmeduni
Konrad Lorenz Institute of Ethology

About us
+ Head of the Institute
- Our Team
+ Alumni and former members
+ Services

Share

Ek 1-4



Ek1-5

Projeler TÜBİTAK destekli- 2218 postdoc

Proje No	Yıl	Danışman	Yürütücü	Bütçe (TL)
121C381	2022-2023	Doç.Dr. Sarp KAYA (Yr.)	Dr.Öğr.Üyesi Bekir KABASAKAL (Antalya Bilim Üniversitesi Sağlık Hizmetleri MYO)	90000
122C111	2022-2023	Doç.Dr. Sarp KAYA (Yr.)	Dr.Öğr.Üyesi Bahar ARGUN KARSLI (Eskişehir Osman Gazi Üniversitesi Ziraat Fakültesi)	90000

19. YÜRÜRLÜK

19.1. İşbu Sözleşme (19) madde ve (14) sayfa'dan ibaret olmak üzere taraflarca bir (1) asıl nüsha şeklinde düzenlenerek imzalanmıştır. Asıl nüsha TÜBİTAK'ta kalacaktır. Asıl nüsha uygunluğu TÜBİTAK tarafından onaylanmış suretleri ise taraflara verilecektir.

19.2. İşbu Sözleşme; 4.1 inci maddesinde yer alan proje başlama tarihinde yürürlüğe girer.

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ Adı Soyadı / İmza BEKİR KABASAKAL
DANIŞMAN Adı Soyadı / İmza SARP KAYA
PROJENİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ KURUM/KURULUŞ ÜST YETKİLİSİ³ Yetkilil(ler) Adı Soyadı / İmza(lar) Prof. Dr. Hüseyin DALGAR
TÜBİTAK Doç. Dr. Ömer Faruk URSAVAŞ BİDEB Başkanı V.

3 Kamu Üniversitelerinde rektör veya yetki verilen rektör yardımcısı, vakıf üniversitelerinde müdaviyet heyeti tarafından yetki verilmiş hâki, 6550 sayılı kanun kapsamında yetelik alması araştırma alması durumunda merkez müdürü, kamu araştırma enstitülerinde emekli müdürü, Ar-Ge veya İktisadi Mekânizma Sahibi Özel Sektör Kuruluşu veya Teknolojik Kurumlarında Türkiye'de yetelik sermaye girdisi olması durumunda kuruluşun genel yetelik temsil ve icra yetkili olan yetkililer.

14/14

19. YÜRÜRLÜK

19.1. İşbu Sözleşme (19) madde ve (14) sayfa'dan ibaret olmak üzere taraflarca bir (1) asıl nüsha şeklinde düzenlenerek imzalanmıştır. Asıl nüsha TÜBİTAK'ta kalacaktır. Asıl nüsha uygunluğu TÜBİTAK tarafından onaylanmış suretleri ise taraflara verilecektir.

19.2. İşbu Sözleşme; 4.1 inci maddesinde yer alan proje başlama tarihinde yürürlüğe girer.

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ Adı Soyadı / İmza BAHAR ARGUN KARSLI
DANIŞMAN Adı Soyadı / İmza SARP KAYA
PROJENİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ KURUM/KURULUŞ ÜST YETKİLİSİ³ Yetkilil(ler) Adı Soyadı / İmza(lar) Prof. Dr. Hüseyin DALGAR Rektör Yardımcısı
TÜBİTAK Doç. Dr. Ömer Faruk URSAVAŞ BİDEB Başkanı

3 Kamu Üniversitelerinde rektör veya yetki verilen rektör yardımcısı, vakıf üniversitelerinde müdaviyet heyeti tarafından yetki verilmiş hâki, 6550 sayılı kanun kapsamında yetelik alması araştırma alması durumunda merkez müdürü, kamu araştırma enstitülerinde emekli müdürü, Ar-Ge veya İktisadi Mekânizma Sahibi Özel Sektör Kuruluşu veya Teknolojik Kurumlarında Türkiye'de yetelik sermaye girdisi olması durumunda kuruluşun genel yetelik temsil ve icra yetkili olan yetkililer.

14/14

BA

Ek1-6

Projeler TÜBİTAK destekli- 1001

Proje No	Yıl	Yürütücü/Araştırmacı	Bütçe (TL)
122Z937	2022-2026	Doç.Dr. Sarp KAYA (Yr.)	125000
122O019	2022-2026	Doç.Dr. Sarp KAYA (Arş.)	75000

HARCAMALARI PROJENİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ KAMU KURUMU veya ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLECEK ARAŞTIRMA PROJELERİNE AİT DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ

1. SÖZLEŞMENİN AMACI VE KAPSAMI

Bu sözleşme, TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen ve aşağıda bilgileri verilen projenin konusunu, amacını, çalışma programını, bütçe planını ile TÜBİTAK kaynaklı kullanılarak yapılacak harcamaların gerçekleştirilmesinde uyulacak kuralları, sözleşmenin idari ve mali diğer hükümlerini ve proje yürütücüsü ile diğer tarafların hak ve sorumluluklarını belirler.

Proje Numarası : 122O019
 Proje Başlığı : Kıl. Honamı Ve Kabakulak Keçilerinde Canlı Ağırık Ve Süt Verimliliği İlişkili Aday Genlerin Genom Boyu İlişkili Analizi (Gwas) İle Belirlenmesi
 Program Kodu ve Adı : 1001 - BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI

2. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşme, projenin yürütücüsü kurum/kuruluş, projenin filen yürütücüsü barm ve proje yürütücüsü ile projeyi destekleyen kurum olarak Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde akdedilmiştir.

3. TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a) Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş
 Adı : ESKİŞEHİR OSMANGAZİ Ü.
 Adresi : , ESKİŞEHİR

b) Projenin Yürütüldüğü Birim
 Adı : ESKİŞEHİR OSMANGAZİ Ü.
 Adresi : BATIMEŞELİK ESKİŞEHİR

T.C. TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI
Araştırma Destek Programları Başkanlığı

Sayı : E-27798170-115.02-200141
 Konu : 122Z947 Numaralı Proje Karar Yazısı

10/01/2023

Sayın Doç. Dr. Sarp KAYA

2022 yılı 2. döneminde "1001-Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projeleri Destekleme Programı" kapsamında Kurumumuzca sunulan 122Z947 numaralı ve "Anadolu'da Farklı İklim Tiplerinin ve Küresel Isınmanın Soğutma Adaptif Cansız Etkilerinin Yaratıldığı Ekosistem P. Zeynelin Tür Grubundan Genom Çapında Metabolik Verileri ile Araştırılması" başlıklı projeye ilişkin bilimsel değerlendirme süreci tamamlanmıştır.

Konunun uzmanı danışmanlar tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda proje önerisine destek verilmesine karar verildiği bildirilmekten memnuniyet duyulmaktadır.

Çıktı ve etki odaklı süreç yönetiminiz kapsamında desteklenecek projelerin belirlenmesi aşamasında panel puanına ek olarak öncelikler;

- * Proje yürütücüsünün daha önce desteklenen projeleri kapsamında elde ettiği çıktı performansı,
- * TÜBİTAK çağrı planlamasında yer alan öncelikli alan konularıyla uyum ve Teknoloji Hazırlık Seviyesindeki (THS) artışı,
- * Yetki Mutabakatı Uyum kapsamındaki öncelikli Ar-Ge ve yenilik konuları ile doğrudan ilişkili projeler,

aynca;

- * Ulusal 2020 Programı kapsamında, doğrudan Avrupa Komisyonu hibeyle desteklenen programlara sunulan projelerde, ilgili kurum/kuruluş adına proje yürütücüsü olmak,
- * Çok Disiplinli / Disiplinler arası Projeler,
- * Proje önerisi kapsamında oluşturulmuş olan Üniversite-Senayi / Üniversite-Üniversite İşbirlikleri kriterleri ile değerlendirilmiştir (Söz konusu kriterler, SÖBAG araştırmacıları tarafından değerlendirilmiştir (Ek 1'e eklenmiştir)).

Ek1-7

 T.C. BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ Ek malzeme talebi			
Proje Bilgileri			
Proje Numarası	0811-HAYDEP-22		
Projenin Türü	HAYVANCILIK DESTEK PROJESİ (HAYDEP)		
Projenin Adı	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur İli Sektörel Rekabet Gücünün Artırılması: Tarım ve Hayvancılıkta Farklılaşarak Bütünleşik Kalkınma Projesi Hedeflerine Yönelik Akademik Faaliyetlerin Ödüllendirilmesi		
Proje Süresi	36 Ay		
Projenin Toplam Bütçesi	1.000.000,00 TL		
Projenin Kalan Bütçesi	850.414,70 TL		
Talep Edilen Ek Malzeme/Hizmetler			
No	Bütçe kodu	Malzeme/Hizmet/Çihaz Adı	Miktarı
1	830.03.02.06.01	Oligo synthesis services (50nmole+MOPC)	46 mer
2	830.03.02.06.01	Oligo synthesis services (Lumole)	57 mer
3	830.03.02.06.01	HPLC purification (Lumole)	1 oligo
4	830.03.02.06.01	5' Phosphorylation (Lumole)	1 oligo
5	830.03.02.06.01	Phosphorotioate	3 mer
6	830.03.02.06.01	Annealing	1 oligo
7	830.03.02.06.01	Shipping, ilk altı kalemdeki ürünlerin nakliyesi için	1 Adet
8	830.03.02.06.01	Etanol, absolute	5 Litre
Ek Malzeme/Hizmet/Çihaz Talep Gerekçesi ve Açıklaması			
Alımların gerçekleştirileceği oligolar ilk sentezlendiği günden buyana Macrogen firması tarafından sentezletilmektedir. Genomik kütüphanelerin hazırlanmasında kullanılacak olan bu oligolardan PCR1 primeri illumina platformuna uygun forward primerdir. P2.1 ve P2.2 dubleks oligo olup MSP-I restriksiyon enziminin kısmi tanıma bölgelerine uygun olarak sentezlenecek, 5' ucunda fosfat modifikasyonu ve sentez sonrası birim ile eşleştirilip ikili sarmal DNA haline getirilmesi gerekmektedir. Ayrıca her iki oligoyda HPLC saflaştırılması uygulanmalıdır. Bu nedenlerden dolayı sentezin laboratuvarında yıllardır kullanılan ve güvenilirliği bilinen MACROGEN firmasından yapılması tercihimizdir. Sentezletirilecek oligolar 2021 ve 2022 yıllarında TÜBİTAK tarafından desteklenen ve içerisinde üniversitemizde yer aldığı aşağıda belirtilen projelerde kullanılacaktır. TÜBİTAK 1002- 2210553: Türkiye'De Yetiştirilen Bazı Sığır ırklarında Tüm Genom Sekans Analizi ile Genetik Çeşitlilik Ve Seleksiyon İzlerinin Belirlenmesi TÜBİTAK 1001- 1220019: K4, Honanlı Ve Kabakulak Keçilerinde Canlı Ağırlık Ve Süt Verimiyle İlişkili Aday Genlerin Genom Boyu İlgili Analizi (Gwas) ile Belirlenmesi TÜBİTAK 2218- 121C381: Kınalı kekik (Alectoris chukar) üretim çiftliklerinde anaç popülasyonlarda kendilleşme oranlarının ve konjenetik türlerden kaynaklı kontaminasyonların tüm genomdan yüksek yoğunlukta SNPs verileri ile araştırması			

Yürütücüsü bulunduğum projem kapsamında, yukarıda belirtmiş olduğum gerekçeler ve açıklamalar doğrultusunda talep ettiğim ek malzemelerin ya da ek hizmetlerin projeme eklenmesi ve mevcut bütçemizin ilgili kaleminden karşılanması hususunda, Gereğini bilgilerinize arz ederim.

EK: Talep Edilen Ek Malzemelere Proforma Faturaları

Unvanı / Adı SOYADI	TARİH	İMZA
Prof.Dr. Gülden BAŞYİĞİT KILIÇ	16-09-2022	

EK DOSYALAR:

1. QNL220914-001MS_oligo.pdf

ak Tarih ve Sayısı: 25.05.2022-E.



T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Sayı : E-70609242-604.01.01-163383
Konu : Akademik Faaliyetlerin
Ödüllendirilmesi Projesi. (Doç.Dr. Sarp
KAYA)

25.05.2022

SAYIN DOÇ. DR. SARP KAYA

Tarım ve Hayvancılık Kalkınma Projesi Yürütme Kurulu tarafından "Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur İli Sektörel Rekabet Gücünün Artırılması: Tarım ve Hayvancılıkta Farklılaşarak Bütünleşik Kalkınma Projesi Hedeflerine Yönelik Akademik Faaliyetlerin Ödüllendirilmesi" projesi kapsamında olduğu değerlendirilen bilimsel yayınlarınızın puan/ı karşılığı destek miktarınız aşağıda belirtilmiştir.

Kazanmış olduğunuz tutarlar, gerçekleştireceğiniz bilimsel etkinliklerde yurt içi/yurt dışı harcırah ve katılım ücreti olarak ayrıca bilimsel araştırmalarınızda kullanılacak mal/hizmet alımı olarak BAP harcama usul esaslarına göre harcanacaktır. Yapacağınız taleplerin değerlendirilerek satın alma aşamasına geçilebilmesi için BAP otomasyonunda kayıtlı **0811-HAYDEP-22** nolu projenin "*Diğer Ek Talepler*" sekmesinden "*Yeni Ek Talep*" butonuyla "*Ek Malzeme Talebi*" girişi yapılarak sisteme yüklenmesi, ıslak imzalı olarak da (e-imzalı olanlar hariç) BAP Koordinatörlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir. İlgili proje hükümlerince, 2022 yılı içinde kazanılan puanlardan kullanılmayan kısım 2023 yılına devredilemeyecektir.

Bilgilerinize rica ederim.

Adı Soyadı	Puan/ı
Doç.Dr. Sarp KAYA	5.500

Kamil AKYAR
Koordinatör

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu :BSL57ZR2V18
İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR
Telefon: +90 248 213 11 34 Faks: +90 248 213 11 39
e-Posta: bap@mehmetakif.edu.tr Elektronik Ağ: http://bap.mehmetakif.edu.tr
Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Adresi :
https://ebys.mehmetakif.edu.tr/en/vision/validate_doc.aspx
Ayrıntılı bilgi için irtibat: Sevgiye Demir
Evrak Pin Kodu: 82192
Kep Adresi : maku@hs01.kep.tr



Ek1-8



Ek1-9

Partner 5

Principal investigator
Family name
Title
Phone
Career stage
Researcher's website
Professional status

kaya
Dr.
+90 539 257 84 00
B: Senior researcher
https://abs.mehmetakif.edu.tr/sarpkaya/PersonelDetay
Associate professor

ORCID ID
First name
Gender
Email
Nationality

0000-0001-5933-349X
sarp
M
kaya.sarpus@gmail.com
Turk

Name of the research
Burdur Mehmet Akif Ersoy University

<https://proposals.etag.ee/biodiversa/2022/applicant/proposal/301/preview/1/0>

3/21

3.11.2022 22:06

Biodiversa+ EPSS

organisation / Company
Website of the organisation
Short name (acronym) of the org.
if any
Status: Private or public?
Statistical Classification of Economic Activities (NACE)
Division / Department / Unit or Laboratory

https://www.mehmetakif.edu.tr
MAKU
Public
Scientific research and development
Burdur Vocational School of Health Services

PIC
951035822
Small or Medium-sized Enterprise
N

Street name
Postal code
Town
Country

İstiklal Yerleşkesi
15030
BURDUR
Turkey

Employment status
on permanent position

3.11.2022 22:06

Biodiversa+ EPSS

Biodiversa+ 2022 Call for Proposals
"Improved transnational monitoring of biodiversity and ecosystem change for science and society (BiodivMon)"
Pre-proposal

Is this a test proposal?

This proposal has been marked as a test by the project coordinator. Please note that test proposals cannot be submitted to the Call Secretariat. If you plan to submit this proposal, make sure you visit the "General information" page and clear the "Is this a test proposal?" check box there.

Project number
Project acronym
Project title

Biodiversa2022_301
AGROHEALTH4BIODIV
Inventing parameters to quantify and compare environmental health of farming areas: do they reflect diversity?
36 months
2023-12-01
Early maternal investment, farming diversity, genetic stress, animal welfare, environmental health

Short project description

project description is not uploaded

Partner 1 (Coordinator)

Principal investigator
Family name
Title
Phone
Career stage
Researcher's website
Professional status

Hoi
Dr.
00436649649703
B: Senior researcher
https://www.vetmeduni.ac.at/en/konrad-lorenz-institute-of-ethology/about-us/our-team/scientists/hoi-herbert
Senior scientist

ORCID ID
First name
Gender
Email
Nationality

0000-0002-3038-9673
Herbert
M
herbert.hoi@vetmeduni.ac.at
Austrian

Name of the research
organisation / Company
Website of the organisation
Short name (acronym) of the org.
if any
Status: Private or public?
Statistical Classification of Economic Activities (NACE)
Division / Department / Unit or Laboratory

Veterinary University Vienna
https://www.vetmeduni.ac.at/universitaet/infoservice/onlineysteme/vetmedonline
KLIVV
Public
Scientific research and development
Department of Interdisciplinary Lifesciences

PIC
999851848
Small or Medium-sized Enterprise
N

Street name
Postal code
Town
Country

Savoyenstrasse
A-1160
Vienna
Austria

Number
1

Employment status
on permanent position

Other team members involved in the project

Subcontracted partner 1a

Principal investigator
Family name
Title
Phone
Career stage
Researcher's website
Professional status

Barilić
Dr.
+385958136860
C: Recognised researcher
https://scholar.google.hr/citations?user=kv2qg8QAAAAJ&hl=en
Research associate

ORCID ID
First name
Gender
Email
Nationality

0000-0003-3472-3285
Sanja
F
sbarilic@hazu.hr
Croat

Name of the research
Croatian Academy of Sciences and Arts

<https://proposals.etag.ee/biodiversa/2022/applicant/proposal/301/preview/1/0>

10/1

Ek1-10

2022-2023 Bahar

Birim Bilgileri: Sağlık Bil. Enst. /Sağlık ve Biyomedikal Bilimler (YL) (Tez)

Ders Bilgileri: (9) 035BM1700 Yüksek Lisans Tez Çalışması Teorik Saati : 0 Uyg./Lab. Saati : 0

Yoklama Bilgileri: Toplam 14 Hafta (0 Saat).

Öğrenci No: Adı Soyadı: ☐ Önceki Harf Notu Göster

Öğrenci No	Adı	Soyadı	Alma Tipi	Sınıf Devam Zorunluluğu
(A) 2030319008	HURİYE	DOĞRU	Zorunlu	1 Devam Zorunluluğu Yok

Ek1-11

AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURULARI - 2022 - 03.01.2023-23.01.2023			
Sıra	Program	Unvan, Adı ve Soyadı	Birim Komisyon Kararı (Puan)
1	BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ	ÖĞR.GÖR. ALİ SERT	42,5
2	BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ	ÖĞR.GÖR. GÜLCİHAN AYBIKE DİLEK KART	36,8
3	BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ	ÖĞR.GÖR. ŞEHNAZ KAYA	39,3
4	BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ	DR.ÖĞR.ÜYESİ HALİL İBRAHİM TAŞDEMİR	42,3
5	BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ	DOÇ.DR. SARP KAYA	39,1

Ek1-12

Burdur Tazelenme Üniversitesi 2022 yılı etkinlikleri
Burdur Mehmet Akif Ersoy Tazelenme Üniversitesi

Dr. Öğr. Gör. Şehnaz KAYA



Öğr.Gör. Mustafa HIZ



Öğr.Gör. Betül SÖYLEMEZ



Öğr.Gör. Nevriye SÜZER