

Sayı : E-79673485-051-560386
Konu : 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı
Toplantısı

05.09.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Enstitümüzün 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı toplantısı 08.09.2025 Pazartesi günü saat 11:00'de Eğitim Fakültesi B Blok Toplantı Salonunda yapılacaktır. İlgili toplantıya Anabilim Dalı ve Program Başkanlarımızın katılabilmesi hususunda;

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Perihan ÜNÜVAR
Enstitü Müdürü

Dağıtım:

Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı
Başkanlığına
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi
Anabilim Dalı Başkanlığına
Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı Başkanlığına
Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı
Başkanlığına
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Anabilim
Dalı Başkanlığına
Özel Eğitim Anabilim Dalı Başkanlığına
Sosyal Bilimler ve Türkçe Eğitimi Anabilim
Dalı Başkanlığına
Temel Eğitim Anabilim Dalı Başkanlığına
Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı
Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSU6UCZ12F

Belge Doğrulama Adresi :

https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx

Ayrıntılı bilgi için irtibat: Özlem Işık

Evrak Pin Kodu: 07062

İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR

Telefon:+90 248 213 32 02 Faks+90 248 213 32 09

e-Posta ebe@mehmetakif.edu.tr Elektronik Ağ:http://ebe.mehmetakif.edu.tr

Kep Adresi : maku@hs01.kep.tr

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
ANABİLİM DALI / PROGRAM BAŞKANLARI TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 08.09.2025

Konu: Güz Yarıyılı Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Planlanması, Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları

GÜNDEM MADDELERİ VE ALINAN KARARLAR

1. Kalite ve Akreditasyon Süreçlerine Hazırlık:

1. Enstitünün bu dönem ISO 9001 kalite belgesine başvuracağı ve YÖKAK akreditasyon kriterlerine yönelik hazırlıkların başlatılacağı belirtilmiş bu doğrultuda yapılan çalışmaların belgelendirilerek dosyalanması,
2. Bu kapsamda, tüm öğretim üyelerinin ders izlencelerini, yoklama kayıtlarını ve ders dokümanlarını sistemli bir şekilde arşivlemesi ve talep edildiğinde Enstitü ile paylaşmasının gerekeceği,
3. Kalite ve akreditasyon süreçlerinde koordinasyonu sağlamak amacıyla her anabilim dalından bir sorumlu öğretim üyesinin resmi yazıyla istenmesine karar verilmiştir.

2. Ders Programları ve İşleyişi:

4. Lisansüstü ders programlarının, lisans programlarıyla paralel şekilde, ders kayıt haftasından önce (belirlenen son tarih 10 Eylül Çarşamba) tamamlanarak Enstitüye gönderilmesi ve ilan edilmesi kararlaştırılmıştır.
5. Program ilan edildikten sonra yapılacak güncellemelerde, programın tamamı yerine sadece eklenen veya çıkarılan derslerin Enstitüye bildirilmesi kararı alınmıştır.
6. Çalışan öğrencilerin durumu göz önünde bulundurularak, derslerin iki güne yayılması ve bazı seçmeli derslerin çevrim içi (online) yapılması ihtimali tartışılmıştır. Çevrim içi ders konusunun mevzuat açısından incelenmesine karar verilmiştir.
7. Bahar yarıyılı ders programlarının, bir sonraki dönemi beklemeden, güz yarıyılı sonundan itibaren planlanması ve derslerin başlamasından yasal olarak belirlenmiş süre olan 15 gün önce ilan edilmesi kararlaştırılmıştır.

3. Danışmanlık Süreçleri:

8. Yeni yönetmelik, yüksek lisansta danışman ataması için ilk dönemin sonuna kadar süre tanısı da, ders seçimi ve uzmanlık alanı dersi gibi pratik süreçlerdeki zorluklar nedeniyle, danışman atamalarının **dönem başında** yapılmasına devam edilmesine karar verilmiştir. Öğrencilerin danışman değişikliği hakkı saklıdır.

9. Yeni danışman atamalarında, öğretim üyeleri arasındaki danışmanlık yükü dağılımının dengeli olmasına özen gösterilmesi, danışmanlık sayılarının üst unvandan başlayarak (prof) aşağıya doğru azalması gerektiği vurgulanmıştır, Lisans üstü programlardaki mevcut danışmanlık sayılarının enstitü tarafından tüm program başkanlıklarına gönderilmesi ve tüm hocalarla paylaşılması kararlaştırılmıştır.

4. Tez ve Mezuniyet Süreçleri:

10. **Tez Teslimi:** Tez jürisi oluşturulabilmesi için tezin tamamlanmış hali, yayın koşulu belgesi ve intihal raporunun **tek bir üst yazıyla ve eksiksiz olarak** Enstitüye gönderilmesi zorunluluğu hatırlatılmıştır. Eksik belgeli taleplerin işleme alınamayıp iade edileceği belirtilmiştir.
11. **İntihal Raporu:** Turnitin raporu alınırken "depoya kaydedilmesin" seçeneğinin işaretlenmesi gerektiği ve Enstitünün yeni tez şablonu yayınlandığında bu şablonun rapordan "hariç tutulması" gerektiği hatırlatılmıştır.
12. **Savunma Jürileri:** Özellikle il dışından jüri üyesi görevlendirmelerinin onay süreçlerinin uzun sürmesi nedeniyle, jüri önerilerinin savunma tarihinden **en az 15 gün önce** Enstitüye bildirilmesi gerektiği önemle vurgulanmıştır.
13. **Öğretim Planı:** Öğrencilerin mezuniyet için, kayıtlı oldukları dönemin öğretim planında belirtilen zorunlu ve seçmeli derslerin tamamını başarmakla yükümlü olduğu, bu konuda danışmanların öğrencileri doğru yönlendirmesi gerektiği belirtilmiştir.

5. Öğrenci Alım Koşulları:

14. Lisansüstü programlara başvurularda niteliği artırmak amacıyla, anabilim dallarının talebi doğrultusunda **program bazlı asgari dil puanı koşulu** getirilmesi konusunun değerlendirilmesine karar verilmiştir.
15. Özel yetenek gerektiren programlara (Müzik vb.) öğrenci alımında bir **yetenek sınavı barajı** uygulanması seçeneğinin görüşülmesine karar verilmiştir.

6. Diğer Hususlar:

16. Enstitü web sayfasında "Sosyal Bilimler ve Türkçe Eğitimi" olarak yer alan anabilim dalı isminin, resmi kullanımı olan "Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi" olarak düzeltilmesi için gerekli işlemlerin yapılmasına karar verilmiştir.
17. Programlardan seminer sunumlarının birkaç günde yapılması ve duyurulması-LÜ Eğitim Sempozyumu şeklinde bir oluşuma dönüştürülmesi önerisi görüşülmüş,
18. LÜ öğrenciler için öğretim üyelerinden eğitim talebinde bulunulması-Sabit gün ve saatte (Akademik Paylaşım toplantıları önerisi)