

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ GÖLHİSAR MESLEK  
YÜKSEKOKULU**

**İLE**

**MARDAN SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ  
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-(1)** İşbu Protokol, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Gölhisar Meslek Yüksekokulu ile Mardan Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi arasında yürütülecek olan staj, uygulama eğitimleri, mesleki gelişim faaliyetleri, bilimsel iş birlikleri, tesis/ekipman kullanımı ile diğer akademik ve teknik çalışmaların esaslarını belirlemek; tarafların karşılıklı görev, sorumluluk ve yükümlülüklerini düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE 2-(1)** Bu protokol, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Gölhisar Meslek Yüksekokulu öğrencileri ve öğretim elemanlarının Mardan Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi ile iş birliği içinde yürüteceği staj, teknik eğitim, proje çalışmaları, saha uygulamaları ve mesleki faaliyetlere ilişkin tüm iş ve işlemleri kapsar.

**Taraflar**

**MADDE 3-** (1) Bu Protokolün tarafları: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Gölhisar Meslek Yüksekokulu ve Mardan Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi'dir.

**Tanımlar**

**MADDE 4-(1)** Bu protokolda geçen;

- Firma / Kurum : Mardan Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi
- Üniversite: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Gölhisar Meslek Yüksekokulu'nu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yükümlülükler ve Planlama, Duyuru ve İlan**

**Tarafların görev ve sorumlulukları ile yükümlülükleri**

**MADDE 5-(1)** Meslek Yüksekokulunun görev ve sorumlulukları

- Öğrencilerin staj ve uygulama yerlerine ilişkin gerekli yönlendirmeleri ve resmi yazışmaları yapar.
- Staj süresince öğrencilerin sigorta işlemlerini YÖK mevzuatına göre gerçekleştirir.
- Firma/Kurum tarafından yürütülecek eğitim, seminer, teknik gezi ve diğer mesleki faaliyetlerin öğrencilere duyurulmasını sağlar.
- Uygulama çalışmalarında akademik danışman görevlendirir.
- İş birliği kapsamında yürütülecek bilimsel faaliyetlere akademik destek sunar.

- (2) Firma / Kurum görev ve sorumlulukları ile yükümlülükleri
- Öğrencilere staj, saha eğitimi, teknik gezi ve uygulama faaliyetlerinde imkân sağlar.
  - Staj sürecinde öğrencilerin mesleki gelişimlerini destekler, gerekli rehberliği sağlar.
  - Talep edilmesi halinde firma/kurum uzmanlarını yüksekokulda seminer, söyleşi ve eğitimler için görevlendirir.
  - Meslek alanıyla ilgili projelerde üniversite ile iş birliği yapar.
  - Öğrencilerin güvenli çalışma ortamında faaliyet yürütmesi için gerekli tedbirleri alır.

- (3) Öğrencilerin sorumlulukları ve yükümlülükleri
- Staj yaptıkları kurumun çalışma düzenine uymakla yükümlüdür.
  - Mesleki etik kurallarına uygun davranır.
  - Protokol kapsamındaki faaliyetlere ilişkin gizlilik kurallarına uyar.
  - Staj raporu ve ilgili belgeleri zamanında teslim eder.

**MADDE 6-**Taraflar iş birliği protokolü kapsamında belirlenen çalışmalar üzerinden protokolden kaynaklanan hakları dışında hiçbir hak talep edemezler. Planlanan takvim dışına çıkmazlar. Taraflar doğan hakları için yazılı izin almaksızın üçüncü şahıs ve/veya şahıslara hiçbir şekilde devredemez, temlik edemezler.

#### **Planlama**

**MADDE 7 –(1)** Planlama ve uygulama

1) Protokol kapsamında yürütülecek hizmetler, tarafların katılımı ile hazırlanacak kısa, orta ve uzun vadeli planlamalara göre düzenlenir ve geliştirilir.

2) Tarafların konularında ve protokole dâhil hizmetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlara göre gerekli değişiklikler, tarafların karşılıklı yazılı mutabakatı ile ele alınır ve gerekli düzenlemeler oluşturulacak bir plan dahilinde yapılır. Bu düzenlemeler protokolün amacına uygun olmalıdır. Bu değişiklikleri gösterir belgenin taraflarca imzalanarak, imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokol ihtiyaç bırakmadan uygulama için yeterli olacaktır.

#### **Toplantı daveti ve adresleri**

**MADDE 8-** (1) Bu Protokol ile yapılacak işbirliği ve uygulamalarda ortaya çıkabilecek her türlü uyuşmazlıklarda taraflardan her biri, protokolün diğer taraflarını aşağıdaki adresten toplantıya çağırabilir.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Göhlhisar Meslek Yüksekokulu Adres: Merkez Cami Mahallesi, Atatürk Caddesi, No:158 15400 Göhlhisar/BURDUR	Mardan Sigorta Aracılık Hizmetleri Limited Şirketi Adres: Pazar mahallesi Burdur caddesi no 2C Göhlhisar Burdur
--	--

#### **Geçerlilik ve süre**

**MADDE 9-**(1) İş bu Protokol imzalandığı tarihten itibaren 3 yıl süre ile geçerlidir. Taraflar mevcut protokolü 2 ay öncesinden karşı tarafa yazılı bildirmek suretiyle sona erdirebilir. Bu durumda, devam etmekte olan çalışmalar tamamlanır.

#### **Fesih**

**MADDE 10-** (1) Protokol gereğince, bu Protokolün hükümlerine uyulmaması halinde, Üniversite tarafından protokol tek taraflı olarak feshedilebilecektir. Bu durumda birlikte veya

ayrıyırı olarak yaptıkları harcamalar ve yükümlülükler için Üniversite'den herhangi bir talepte bulunmayacaklardır.

#### **Anlaşmazlık**

**MADDE 11-** (1) Bu Protokolün uygulanmasından ve yorumlanmasından doğan ihtilaflar öncelikle dostane yollarla çözümlenmeye çalışılacaktır. Uzlaşma sağlanamaması durumunda ihtilafların çözümünde **Burdur Mahkemeleri ve İcra Daireleri** yetkilidir.

#### **Mücbir sebepler**

**MADDE 12-** (1) Tarafların kendi kontrolü dışında sayılan tabii afet, savaş, terör olayları, hükümet kısıtlamaları, patlama, sel veya diğer doğal olaylar ile tesislerin kapatılması veya herhangi diğer bir sebepten, doğrudan veya dolaylı olarak doğan hiçbir zarar veya ziyandan taraflar sorumlu olamayacağı gibi bu sebeplerden ötürü yükümlülüklerini ifa edememesinden veya yükümlülüklerinin ifasındaki gecikmelerden sorumlu tutulamaz.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Kişisel Verilerin Korunması hakkında**

**MADDE 13-** (1) Protokolde yer alan kişisel bilgilerin oluşması halinde Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun olarak işlenebilecektir.


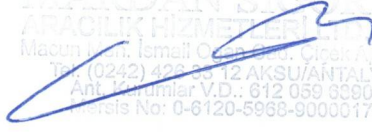
#### **Hükmü bulunmayan haller**

**MADDE 14-** (1) Protokolde yer almayan hususların oluşması durumunda tarafların bağlı bulunduğu mevzuata uygun olarak düzenlemeler yapar.

#### **Yürürlük**

**MADDE 15-** (1) Bu Protokol, taraflarca imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**MADDE 16-** (1) İşbu Protokol 16 (onaltı) maddeden ibaret olup, .../.../2026 tarihinde taraflarca karşılıklı imzalanarak, yürürlüğe konulmuştur.

<p><b>Öğr. Gör. Murat ERTİLAV</b> <b>Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi</b> <b>Göhlisar Meslek Yüksekokulu Müdürü</b></p> 	<p><b>Çağatay TUNÇ</b> <b>Mardan Sigorta Aracılık Hizmetleri</b> <b>Limited Şirketi</b></p>  <p><small>MARDAN SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ. Mecidiyeköy, İsmail Çelebi Sok. Çiçek Apt. 5/2 Tel: (0242) 429 35 12 AKSU/ANTALYA Ant. Kurumlar V.D.: 612 059 8090 Ticaret Sicil No: 0-6120-5968-9000017</small></p>
--	--