



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
ALTINYAYLA MEHMET TUĞRUL MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Müdür Yardımcısı- Öğr. Gör. Halit DEĞER

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Bölüm Başkanı- Öğr. Gör. Murat TATOĞLU

Yüksekokul Sekreteri- Hüseyin ERKOÇ

Öğrenci Temsilcisi- Elvan BAKIR

Öğrenci Temsilcisi- Suat Can ÖZEL

ÖZET

Bu rapor kurumumuzun 2022 yılında güçlü ve gelişmeye açık yönlerini ortaya koyması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla Altınyayla Mehmet Tuğrul Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayımlanan Kurum İçi Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan rapora göre bulgular genel olarak değerlendirildiğinde; 2017 yılında faaliyete başlayan birimimizin “Eğitim ve Öğretim” başlığı haricindeki diğer başlıklarda geliştirilmesinin gerektiği görülmüştür. Özellikle planlama, sonuçların izlenmesi, gerekli iyileştirmelerin yapılması gibi alanlarda çalışmalar yürütülmelidir.

Bu sebeple meslek yüksekokulumuzda kalite güvencesi sisteminin önümüzdeki yıllarda daha da nitelikli bir biçimde uygulanması için birimimiz içerisinde gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Altınyayla Mehmet Tuğrul Meslek Yüksekokulu

Heybeli, Altınyayla Yolu, 15420 Altınyayla/BURDUR

Telefon: +90 248 213 70 00

Fax: +90 248 213 70 10

E-posta: mtmyo@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Yüksekokulumuz, 2015 yılında 24.12.2015 Tarihli Yükseköğretim Kurulu' nun Genel Kurul Toplantısında görüşülerek 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi gereğince kurulmuştur. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü içerisinde yer alan; Acil Durum ve Afet Yönetimi ile Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programları açılmıştır.

Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı; 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında, 60 öğrenci (I. Öğr.) ve 60 öğrenci (II. Öğr.), Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı; 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında, 40 öğrenci (I. Öğr.) kontenjanı ile eğitime başlamıştır.

Hali hazırda okulumuz Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı (I. Öğretim) 50 öğrenci ve Sivil Savunma ve İtfaiyecilik (I. Öğretim) 40 öğrenci kontenjanı ile öğrenci alımına devam etmektedir.

Okulumuzda 2022 yılı itibariyle toplam kayıtlı öğrenci sayısı 216'dır. Toplamda 6 öğretim elemanı ve 4 idari çalışan ile eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. 2019 yılı itibariyle birimimizde bulunan iki program arasında çift anadal yapılmasına olanak verilmiştir.

Okulumuz 3 adet sınıf, 1 adet konferans salonu, 1 adet çalışma odası, 1 adet bilgisayar laboratuvarı (20 bilgisayar), 1 adet arama kurtarma laboratuvarı, 1 adet tırmanış rampası ve bahçemizde düzenlenmiş olan arama kurtarma alanlarına sahiptir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz, öğrencilerimize akademik, teknik ve mesleki alanlarda beceriler kazandırmak ve iş dünyasında ihtiyaç duyulan yetkin bireyleri yetiştirmektir. Ayrıca öğrencilerimizin öğrenme süreçlerini destekleyecek öğretim materyalleri ve uygulama odaklı öğrenme yöntemleri ile alanlarında nitelikli, ömür boyu öğrenen, etik değerlere saygılı bireyler haline gelmelerini sağlamaktır.

Vizyonumuz, afet ve acil durum yönetimi alanında topluma ve sektöre katkı sağlayabilecek beceri ve değerlere sahip bireyleri yetiştirebilen, dış paydaşları ile iş birliği içinde çalışan, çağın gerekleri açısından gelişime ve değişime açık bir yüksekokul olmaktır.

Hedeflerimiz, öğrencilerimize acil durum müdahale konusunda kapsamlı bir eğitim sağlamak ve onları tehlikeli durumlar karşısında hazır hale getirmektir. Bu eğitimde öğrencilere, acil durum müdahale ekiplerinde çalışmalarını için gerekli olan mesleki becerileri ve teknik bilgileri kazandırmak, liderlik, takım çalışması, iletişim ve problem çözme becerilerini geliştirmelerini sağlamak da okulumuzun bir diğer hedefidir. Ayrıca, toplumsal sorumluluk bilincini artırmak ve vatandaşların güvenliğini sağlamak için öğrencilerin acil durum müdahale ekiplerinde sorumlu veya gönüllü olarak görev alıp topluma katkı sağlamaları hedeflerimiz arasındadır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar: Kurum (MAKÜ), stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Birimin, kurumun stratejik planıyla uyumlu, birimin kimliğini yansıtan hedefleri bulunmaktadır. Birim, faaliyetlerini bu hedefler doğrultusunda yürütmektedir. Bu hedefler birim paydaşlarınca bilinmektedir.

Hedefler, alt hedefler ve eylem planı tüm anabilim dallarının ve/veya programların katılımıyla ve tüm paydaşların (özellikle de stratejik paydaşların) görüşü alınarak hazırlanmaktadır. Hedefler ile ilgili olarak yıllık gerçekleştirmeler takip edilerek birimin ilgili kurullarında tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

A.1.2. Kalite Politikası

Birimin kalite politikası bulunmaktadır. Kalite politikaları birim paydaşlarının görüşü alınarak hazırlanmış ve kurumun kalite politikası ve değerleriyle uyumlu hale getirilmiştir. İç kalite güvence sisteminin yönetim şekli, örgütlenme ve temel mekanizmalar internet sitemizde yayınlanmıştır.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı içerisindeki belirtilen hedefler ile uyumlu olarak, birimimizde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları üzerinde çalışılmaktadır.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar:

- [Misson ve Vizyon](#)
- [Stratejik Plan](#)
- [Dış paydaş toplantısı](#)

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kalite Politikası](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [2022-2026 Stratejik Plan](#)

A.2. İç Kalite Güvencesi: Kurum, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve kurumda kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Birimimiz kendi bünyesinde kalite komisyonunu oluşturmuştur. Okulun akademik, idari ve öğrenci katılımını tamamen sağlayabilmek adına birimizde yer alan iki programdan iki akademisyen, idari personeli temsil etmek için yüksekokul sekreterimiz ve her iki programın ikinci sınıfında okuyan iki öğrenci komisyona dahil edilmiştir. Kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilen toplantılar ve faaliyetler birim internet sitesinde yayınlanmaktadır.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Birimimizde eğitim ve öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bütün süreçlerin gerçekleştirilmesinde kurullar, koordinatörlükler ve danışmanlıklar oluşturulmuştur. Bu kapsamda sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün geliştirilebilmesi ve tüm paydaşlarımızı içerecek şekilde içselleştirilebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi esas alınarak 18/12/2018 tarih ve 340/24 sayılı senato kararı ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi yayımlanmış ve birimimizde de bu yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda süreçler yürütülmektedir.

Birim kalite komisyonu aracılığıyla yürütülen kalite çalışmalarında kalite kültürünün geliştirilmesi ve kalitenin içselleştirilmesi amacı ile oluşturulan birim danışma kurulundan daha etkin bir şekilde yararlanmak için her dönem başında periyodik olarak toplantılar yapılarak görüş alışverişinde bulunmaktadır. Okulumuza yeni gelen öğrencilerimizin bu çalışmalardan haberdar olması için oryantasyon süreci birim kalite komisyonu tarafından gerçekleştirilmekte ve kalite süreçleri hakkında bilgi verilmektedir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kalite komisyonu](#)
- [Toplantı](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Akademik Kurul Toplantısı](#)
- [Akademik Kurul Toplantı Tutanakları](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Kalite Yönergesi](#)
- Oryantasyon Eğitimi [1](#) - [2](#)

A.3. Paydaş Katılımı: Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Birimimiz, iç ve dış paydaşlarını tanımlamıştır. İç paydaş konumunda öğrencilerimiz ve mezunlarımız, dış paydaşlar İzmir Kıyı Emniyeti Bölge Müdürlüğü, Denizli Çardak Havalimanı İşletmesi, Burdur AFAD İl Müdürlüğü, Afyon AFAD İl Müdürlüğü, Fethiye AKUT Ekibi, Burdur Belediye İtfaiyesi, Gölhisar Belediye İtfaiyesi, Altınyayla Belediye İtfaiyesi, İzmir A Yangın Firması olarak belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş iş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

(X) ile işaretleyiniz.			X		
------------------------	--	--	---	--	--

Örnek Kanıtlar

- [Afyon AFAD İl Müdürlüğü](#)
- [A Yangın](#)
- [İzmir Kıyı Emniyeti Bölge Müdürlüğü](#)

A.4. Uluslararasılaşma: Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü iş birliği ile Erasmus, Mevlana değişim programlarından faydalanabilmektedir. Bu kapsamda uluslararasılaşma süreçlerine bağlı olarak Erasmus ve Mevlana birim koordinatörleri tanımlanmış olup öğrencilerimiz bu konularda bilgilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Erasmus birim koordinatörü listesi](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı: Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

- Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.
- Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.
- Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı, akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

- Birimimizde yer alan programların ders dağılımına ilişkin daha önce oluşturulmuş ilke, kural ve yöntemler tanımlı değildir.
- Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, derslerin bir kısmı alana yönelik uygulamalı olarak gerçekleştirilmekte, diğer dersler mühendislik, sağlık ve fen bilimleri alanlarını kapsayan multidisipliner bir şekilde okutulmaktadır.
- Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

- Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur.
- Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- Tüm derslerin AKTS değeri web üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.
- Programda belirtilen ders saatleri dışında alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=39&urSunit=40587>
- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=39&urSunit=40646>

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/mtmyo/7211-89648038-aday1.pdf>
- <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/mtmyo/7211-88302262-ssi2.pdf>

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourseMatrix.aspx?lang=tr&curSunit=40587>
- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progLearnOutcomes.aspx?lang=tr&curSunit=40587>

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=375445&lang=tr>
- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=375450&lang=tr>
- [Öğretim Planı Ders Değişikliği Senato Kararı](#)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi: Kurum, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

- Bölüme öğrenci kabulü, üniversitenin akademik ve yasal mevzuatı çerçevesinde ÖSYM tarafından belirlenen süreçleri tamamlama / sınavları başarma durumunda gerçekleşir.
- Çerçevesini Yükseköğretim Kurulunun (YÖK) oluşturduğu ilgili yönetmelikler doğrultusunda, bu programa öğrenci kabulü YGS olarak adlandırılan merkezi sınav sistemiyle YGS-2 puan türüne göre yapılmaktadır.
- Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra bu sınavdan aldıkları puana göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir.
- 2020 yılına kadar okulumuza yerleşme için mesleğin gerektirdiği özel koşullar belirlenmiş ve öğrencilerin mesleki hayata geçişte problem yaşamaları ortadan kaldırılmaya çalışılmıştır. Fakat “Acil Durum ve Afet Yönetimi” programı için bu uygulamadan YÖK’ün talebi üzerine vazgeçilmiştir. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programı öğrenci kabulü için özel koşul 9’u gerektirmektedir.

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

- Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107351046>
- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progAdmissionReq.aspx?lang=tr&curSunit=40587>
- <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=107390104>

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progGraduationReq.aspx?lang=tr&curSunit=40587>
- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progGraduationReq.aspx?lang=tr&curSunit=40646>

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme: Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

- Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır.
- Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir.
- Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

- Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

- Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır.
- Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır.
- Danışmanlık işleri Üniversitemizin hazırlamış olduğu yönerge ile uyumlu bir şekilde yürütülmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/index.php>
- [Dış paydaş toplantısı](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=375405&lang=tr>
- <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourseDetails.aspx?curCourse=375450&lang=tr>

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Anket çalışması](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

B.4. Öğretim Elemanları:

B.4.1. Öğretim yetkinliği

- Üniversitemiz bünyesinde yer alan Burdur Gelişim Merkezi, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ve Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından düzenlenen eğitimler konusunda birimimiz öğretim elemanları bilgilendirilmekte ve katılımı desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Burdur Gelişim Merkezi](#)
- [İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü](#)

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi: Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

- Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi her dönem gerçekleştirilen Birim Danışma Kurulu ve Kalite Komisyonu toplantıları ile takip edilmektedir. Kalite Komisyonu'ndaki öğrenci temsilcilerimiz bu süreçte dahil edilmektedir.

B.5.2. Mezun izleme sistemi

- Birimimiz MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma merkezi tarafından oluşturulan Mezun Bilgi Sistemine mezun konumundaki öğrencilerimizi yönlendirmektedir. Ayrıca Mezun Bilgi Sistemi öncesi mezunlar hakkında bilgi edinmek amacıyla birim bazlı uygulamalarda yürütülmüştür.

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

(X) ile işaretleyiniz.				X	
------------------------	--	--	--	---	--

Örnek Kanıtlar

- [Dış paydaş toplantısı](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Mezun Bilgi Sistemi](#)
- [Mezun Anket çalışması](#)

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

- Birimde engelsiz üniversite kapsamında planlanan uygulamalar bulunmaktadır.
- Engelli öğrenci birim temsilcisi belirlenmiştir ve faaliyetlerini sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi: Birim, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

- Birime ait bir araştırma politikası bulunmamaktadır. Üniversitemizin hedefleri doğrultusunda öğretim elemanları bu alandaki çalışmalarını sürdürmektedir. Yapılan çalışmalar Birim Karne Uygulaması' na kaydedilmekte ve takip edilmektedir.
- Ayrıca öğrencilerimizde bilgilendirilmekte ve yönlendirilmektedir. 2021 yılı itibarıyla Meslek Yüksekokulumuzdan bir öğrencimiz Tübitak 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destek Programı kapsamında hibe almaya hak kazanmıştır.

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

- Birimimiz öğretim elemanlarının araştırma süreçleri kendi imkanları ile yürütülmektedir. Bu süreçlerin yönetilmesi ve bir yapıya kavuşturulmasına yönelik planlamalar düşünülmektedir. Öğrencilerimize eğitim müfredatlarında yer alan “Araştırma Yöntem ve Teknikleri” dersinde ilgili konular aktarılmaktadır.

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

- Afet yönetimi kültürünün oluşturulması alanında öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin desteğiyle çalışmalar yürütülmektedir. Ülkemiz kısa periyotlarla büyük afetlerle karşı karşıya kalmaktadır ve okulumuzun teması olan bu alanda öğretim elemanları ve öğrencilerimiz halkı bilinçlendirme, risk yönetimi ve kriz yönetimi olgularına yeni bakış açıları kazandırabilme adına çalışmalarını sürdürmektedir.

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Birim Karne Uygulaması](#)

- [Tübitak Projesi](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Ders İçeriği](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Tübitak Projesi](#)

C.2. Araştırma Kaynakları: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynak gereksinimini tespit etmeli, mevcut kaynaklarının etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

- Kurumumuzun sağlamış olduğu araştırma kaynakları ile çalışmalar sürdürülmektedir. Üniversitemiz merkez kütüphanesine erişim, üniversitemiz tarafından verilen yurtiçi- yurtdışı kongre/konferans katılım desteği sağlamaktadır.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

- Birimimiz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

- Birimimiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin projelerini gerçekleştirebilmeleri için bilgilendirme yapılmaktadır. Halihazırda devam eden 2 Tübitak projesi bulunmaktadır.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Birimimiz önlisans düzeyinde eğitim vermektedir ve doktora programı bulunmamaktadır.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Kütüphane](#)
- [Akademik Personel Görevlendirme](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP)	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	gözetilerek sağlanmaktadır.		
(X) ile işaretl eyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [BAP Yönergesi](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [Tübitak Projesi](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

(X) ile işaretleyiniz.	X				
------------------------	---	--	--	--	--

Örnek Kanıtlar

-

C.3. Araştırma Yetkinliği: Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

- Birimimizde 6 öğretim görevlisi görev yapmaktadır. 6 öğretim görevlisi de yüksek lisans diplomasına sahiptir ve 4 öğretim görevlisi doktora eğitimlerini sürdürmektedir.
- Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için birim yönetimi tarafından gerekli bilgilendirmeler öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir.

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Burdur Gelişim Merkezi](#)
- [MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmamaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretliyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- [AFAD Eğitim](#)
- [İzmir Kıyı Emniyeti Bölge Müdürlüğü Eğitim](#)

C.4. Araştırma Performansı: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

- Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır. Bu kapsamda birim öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini veri sistemlerinde güncelleyebilmektedir.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

- Kurum tarafından oluşturulan Akademik Bilgi Sistemi ile araştırma performansları birim ve öğretim elemanı bazında izlenebilmektedir. Ayrıca sunulan akademik teşvik ile araştırma performansının iyileştirilme sürecine katkı da bulunmaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

- Araştırma bütçe performansları üniversitemiz ilgili daire başkanlıkları ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanı performans değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Akademik Bilgi Sistemi](#)
- [Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi](#)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Akademik Bilgi Sistemi](#)
- [Akademik Teşvik Komisyonu](#)

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir

	mekanizmalar bulunmamaktadır	göstergeler bulunmaktadır	mekanizmalar kullanılmaktadır		uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı: Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

- Birimde her yıl bahar döneminde halka açık şekilde düzenlenen ve yerel yöneticilerin davet edildiği tatbikatlar aracılığı ile mezun aşamasına gelen öğrencilerimizin “Afet Yönetimi ve Yangın” başlıkları altında halkı bilinçlendirmesi amaçlanmaktadır. Her tatbikat sonrası öğretim elemanlarımız ve iç paydaşlarımız ile bir araya gelerek durum değerlendirilmesi yapılmakta ve bir sonraki tatbikatın içeriğine yönelik planlamalar yapılmaktadır.
- Birimimizde kurulan Yardımlaşma ve Kurtarma Topluluğu (YAKUT) aracılığıyla öğrencilerimizin ve dış paydaşlarımızın katılımlarıyla farklı konularda seminerler düzenlenmektedir.
- Farklı kurumlar tarafından düzenlenen ve davet edildiğimiz etkinliklere katılım sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- [Tatbikat 1](#)
- [Tatbikat 2](#)
- [Kadın Hakları Farkındalık Toplantısı](#)
- [Fidan Dikim Etkinliği](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı: Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

- Birimde organizasyon şeması oluşturulmuş ve internet sitesi üzerinde paylaşılmıştır. Müdür ve iki adet müdür yardımcısı yönetimi oluşturmaktadır.
- İlgili kurul ve komisyonlar oluşturulmuş okulumuz internet sayfası üzerinde yayınlanmıştır.
- Görev tanımları yapılmış ve paylaşılmıştır.

E.1.2. Süreç yönetimi

- Her yarıyıl yapılan akademik kurul ve kalite komisyon toplantıları; akademik kadro, öğrenci temsilcileri ve dış paydaşların katılımları ile birimin sorunları çözülmeye çalışılmaktadır.
- Birimimizde web sayfasında bulunan “Kalite” ara yüzünde kalite süreçlerine ilişkin tüm veriler paydaşlar ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Paydaşlar ile yapılan çalışmalar, süreç performans göstergeleri izlenmekte, sonuçları değerlendirilmektedir.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/yonetim/259/>
- [Organizasyon Şeması](#)
- [Komisyon ve Kurullar](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Birim İnternet Sitesi Kalite Sekmesi](#)
- [Dış paydaş toplantısı](#)

E.2. Kaynakların Yönetimi: Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

- İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanımına sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır.
- Merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir. Üniversitede idari personellerin iş alanlarıyla ilgili yetiştirmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar ve hizmet içi eğitimler Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

- Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından EKAP otomasyonu üzerinden yürütülmektedir.
- Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumlu şekilde, tüketim, bina bakımı ve hizmet alımı kapsamında tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir ve bu süreçler Mali Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [Personel Daire Başkanlığı](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [EKAP](#)
- [Mali Yönetim Sistemi](#)

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi: Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

- Birimimizde gerçekleştirilen her türlü idari ve akademik faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla dijital bir arşiv oluşturulmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi

için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır.

- Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. UZEM ile OBS kısmen entegredir. Akademik personelimizin ve çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir.
- Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde (PBS) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır.
- Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmekte edir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [EBYS](#)
- [OBS](#)
- [KBYS](#)
- [UZEM](#)

E.4. Destek Hizmetleri: Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

- Üniversitemiz genelinde olduğu gibi kurum dışından tedarik edilen hizmetlerin kalitesine ve uygunluğuna ilişkin süreçler, ilgili mevzuatlar (4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Uygulama Yönetmelikleri, Sözleşmeler, Şartnameler vb.) çerçevesinde yürütülmektedir. Bu süreçlerde gerekli

durumlarda akademik ve idari birimlerden destek alınmaktadır. Teknik şartname ve satın alınan ürünlerin muayenesi için ilgili mevzuatlar çerçevesinde komisyonlar oluşturulmakta ve kamu yararı gözetilerek kaynakların etkili ve verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- [EKAP](#)

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik: Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

- Kamuoyunu bilgilendirme, ilkesel olarak benimsenmiş, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir.
- Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili tüm bilgi ve verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek

	gerçekleřtirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile iřaretle yiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/duyurular?page=1>
- [Sosyal Medya Hesabı](#)

Sonuç ve Değerlendirme

Kalite Güvencesi Sistemi

Birimimizin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Vizyon ve misyonumuz açık olarak belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir. Kalite komisyonu oluşturulmuştur.

Kurumsal performans yönetimi, uluslararasılaşma birimimizin diğer başlıklara oranla eksik kaldığı yönler olarak raporda görülmektedir. Bu alanda çalışmalar yürütülecektir.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim ve öğretim alanında tüm birimler özveri içerisinde çalışmaktadır. Bundan sonraki süreçte iyileştirme ve süreç yönetimi konusunda neler yapılabileceği iç ve dış paydaşlarımızla görüşülerek bu alanda neler yapılabileceği görüşülmelidir. Birimizde Engelsiz Üniversite başlığı altında çalışmalar yürütülmelidir.

Araştırma ve Geliştirme

Birimimizin araştırma politikalarını genişleterek bu alandaki boşluğu doldurması gerekmektedir. Yapılan çalışmalar genel itibariyle kurumumuzun sağladığı imkânlar ile gerçekleştirilmektedir.

Toplumsal Katkı

Birimde toplumsal katkı performansının gelenek haline dönüştürülebilmesi, her yıl benzer faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması üzerine çalışmalar yürütülmektedir.

Yönetim Sistemi

Birimde idari yapı belirlenmiştir ve süreç yönetimi her yarıyıl başında yapılan toplantılar ile takip edilmekte, görülen eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır. Kaynak yönetimi ve bilgi yönetimi konularında ise kurum imkânlarından faydalanılmaktadır. Sosyal medya hesapları ve sitemiz aktif olarak kullanılmakta ve güncel tutulmaktadır.