



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BİRİM ADI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Osman ERASLAN

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri*

Dr. Öğr. Üyesi Kübra YILMAZ

Arş. Gör. Dr. Fatih AVCI

Birim Sekreteri Şef Fadime SARIKAYA

Öğrenci Temsilcisi Abdülsamet GÜÇ

Burdur / 2022

ÖZET

Bu dosya MAKÜ'nün ilgili biriminden talep ettiği 2022 yılına ait Öz Değerlendirme sürecini anlattığı bir rapordur. Yıl içerisinde birimde Kalite ve Akreditasyon süreci doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgi verilmiştir. Birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmiştir. Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri özetlenmiştir. Birim daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiş veya Kurumu'na Değerlendirme Raporu sunmamıştır. Bu raporda birimin misyon, değerler ve hedefleri gibi genel özellikleri ile Kalite ve Akreditasyon süreci doğrultusunda gösterdiği faaliyetler aktarılmıştır. Birimin güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönlerinin tespiti yapılmış ve çeşitli iyileştirmeler için önlemler alınmasına ilişkin kararlar sonuç bölümünde ifade edilmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Fakülte Dekanı: Prof. Dr. Mehmet KARACA

Telefon: 0 248 213 29 20 **Fax:** 0 248 213 29 21

E-Posta: ilahiyat@mehmetakif.edu.tr

Adres: İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR

2. Tarihsel Gelişimi

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2012 yılında kurulmuş olup 2014-2015 döneminde hazırlık sınıfı ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. Daha sonra 4 yıllık lisans seviyesinde hazırlık sınıfı olmaksızın eğitim-öğretime devam etmiştir. Tanıtım videosu için (<https://www.youtube.com/watch?v=Yk-Q2PRnmY8>
<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1397/425/galeri>)

Birimimizde 2021-2022 eğitim-öğretim yılı itibarıyla I. Öğretim lisans düzeyinde 21'i yabancı uyruklu olmak üzere toplam 762 öğrenci 2022-2023 eğitim-öğretim yılı itibarıyla I. Öğretim lisans düzeyinde 741 öğrenci öğrenim görmektedir. Yüksek Lisans düzeyinde ise Temel İslam Bilimleri Bölümünde 2'si tezsiz olmak üzere toplam 38 öğrenci öğrenim görmektedir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılı itibarıyla de Felsefe ve Din Bilimleri Bölümünde 20 tezli yüksek lisans öğrencisi öğrenim görmektedir.

Birim bünyesinde 2 Profesör, 3 Doçent (1'i Yabancı Uyruklu), 12 Doktor Öğretim Üyesi, 5 Öğretim Görevlisi (3'ü Yabancı Uyruklu), 11 Araştırma Görevlisi olmak üzere 33 Akademik, 1 Fakülte sekreteri, 1 Şef, 5 Büro personeli, 2 sürekli işçi olmak üzere toplam 9 idari personel bulunmaktadır. (<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/akademik-personel/426/>)

Fakültemiz hali hazırda Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İstiklal Yerleşkesi'nde "İlahiyat Fakültesi" adını taşıyan binanın 2 ve 3. katlarında eğitim-öğretime devam etmektedir. Birimimizde 5'i

30 kişilik 8'i 60 kişilik 13 adet derslik, 2'si 80 kişilik, 4'ü 60 kişilik toplam 6 adet amfi, 1 adet 192 kişilik konferans salonu, 1 adet 40 kişilik bilgisayar laboratuvarı, 1 adet 5000 kitaplı fakülte kütüphanesi ayrıca 12 adet bilgisayarın yer aldığı dijital bir kütüphane bulunmaktadır. Amfi ve derslikler toplamda 1206 kişi kapasitelidir. Ayrıca 9 adet büro, 30 adet öğretim elemanı odası, birer adet arşiv, kantin ve toplantı salonu, 23 adet projeksiyon cihazı, 2 adet fotokopi makinesi, 1 kamera ve 6 adet tarayıcı imkanımız bulunmaktadır. Birim 6 katlı olup, 10.414,50 m²'dir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Fakültemiz, ilahiyat ve din bilimleri alanında seviyeli ve özgün bilgi üreten, toplumsal ve mesleki etik değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı, bir öğretim ve araştırma kültürü oluşturma ile bu doğrultuda öğrenciler yetiştirme misyonuna sahiptir.

Vizyon

İlahiyat alanında verdiği eğitimle din alanında nitelikli insan gücünün artırılması üzerine çalışmalar yapmaktır. Aynı zamanda toplumun ihtiyaçları doğrultusunda farklı kurum ve kuruluşlarda yeni hizmet alanları oluşturmaktır.

Değerler

Bilimsellik, şeffaflık, etik değerlere bağlılık, analitik düşünme becerisi, adalet, dayanışma, eleştirel düşünme yeteneği, yenilikçilik, milli-manevi değerlere saygılılık.

Hedefler

İslâmî ilimleri temel kaynaklarından okuyup değerlendirebilme, ilgili sosyal ve dinî bilimlerde yeterli bilgiye sahip olup bunları alanıyla ilişkilendirebilme, öğrendiklerini sistematik bir şekilde sözlü ve yazılı olarak ifade edebilme, alanıyla ilgili karşılaştığı problemlere çözümler üretebilme ve bunları toplumla paylaşabilme, mesleki uygulamaları gerçekleştirebilme bilgi, beceri ve yetkinliğini kazandırmaktır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar: Kurum (MAKÜ), stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Akademik yapılanması ve bünyesinde bulunan bölümleriyle fakültemizde, çağın gerekleri ve ülkenin ve İslam âleminin ihtiyaçları doğrultusunda ilahiyat ve din bilimleri konusunda araştırmalar yapmayı, kamu ve özel sektörün bu alanda ihtiyaç duyduğu nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemekteyiz. Fakültemizde vereceğimiz eğitimle, hızla değişen dünyada analitik düşünme yeteneği kazanan ve sorunlar karşısında çözüm önerileri üretebilen, öğrenen, paylaştan ve insanî değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmeyi amaçlamaktayız. Fakültemiz, ilahiyat ve din bilimleri alanında seviyeli ve özgün bilgi

reten, toplumsal ve mesleki etik değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı, bir ğretim ve araştırma kültürü oluşturma ile bu doğrultuda öğrenciler yetiştirme misyonuna sahiptir. Aynı zamanda ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli ğretmen, araştırmacı, din görevlisi gibi personelleri yetiştirme misyonuna sahiptir.

Fakültenin vizyonu, ilahiyat alanında verdiği eğitimle din alanında nitelikli insan gücünün artırılması üzerine çalışmalar yapmaktır. Aynı zamanda toplumun ihtiyaçları doğrultusunda farklı kurum ve kuruluşlarda yeni hizmet alanları oluşturmaktır. Öte yandan uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğini artırmak da bu hedefler arasında yer almaktadır.

Mezunlarımızın görev alabilecekleri alanlar şunlardır:

- İlahiyat (tefsir, hadis, fıkıh, kelam vd.), din bilimleri (din sosyolojisi, din psikolojisi, din eğitimi, dini danışmanlık, İslam felsefesi vd.) veya İslam Sanatları (dini musiki, İslam edebiyatı, geleneksel İslam sanatları) alanlarında akademik çalışma yapabilirler.
- Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı, ilköğretim, lise ve dengi okullarda din kültürü ve ahlāk bilgisi ğretmenliği veya imam hatip liselerinde meslek dersleri ğretmenliği yapabilirler.
- Diyanet İşleri Başkanlığı'nın yurt içi birimlerinde (mft, vaiz, aile irşat ve rehberlik uzmanı, Kur'an kursu öğreticisi, imam-hatip vd.) olarak veya yurt dışı birimlerinde (din hizmetleri müşaviri, din hizmetleri ataşesi, din görevlisi vd.) olarak görev alabilirler.

Fakültemiz misyonu gereğince gerçekleştirmeye çalıştığı vizyonu doğrultusunda gerek akademik personel gerekse idari personeli ile öğrencilerin de dāhil olduğu kurum kültürü oluşturmak: Bu hususta, kurumsal aidiyet bilicinin ve kurum kalitesinin yükseltilmesi yönünde planlamalar yapılmaktadır. Bu anlamda çeşitli anketler ve bunların analizleri sonucunda yol haritası çizilmiş, iyileştirme maksatlı adımlar atılmasına yönelik politikalar hazırlanmıştır.

İlahiyat fakültesi lisans ve lisansüstü eğitiminin niteliğini artırmak: Bu minvalde ihtiyaç duyulan alanlarda ğretim elemanı eksikliğinin giderilmesi yönünde adımlar atılmaktadır.

İ ve dış paydaş memnuniyetini artırmak: Fakültede görevli personellerin ve öğrencilerin yaşadıkları yahut yaşayacak olmaları muhtemel sorunları tespit edip giderme, verimliliği ve kurum kalitesini artırmaya yönelik politika izlemek, memnuniyeti artırmak fakülte hedefleri arasında yer alır.

Uluslararasılaşma: Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile işbirliğini artırmak ve fakülte standartlarını yükseltmektir. Bu doğrultuda Erasmus, Mevlāna ve diğer değişim programlarını kullanan ğrenci ve akademisyen sayımızı artırmak adına önemli çalışmalar yapılmaktadır.

Toplumsal Katkı: Fakültemiz mezun öğrencileri ile toplumun farklı alanlarda ihtiyaç duyduğu nitelikli eleman açığını da kapatma hedefindedir. Milli Eğitim Bakanlığı, Diyanet İşleri Başkanlığı, YÜK gibi kurumlar başta olmak üzere pek çok kurum ve kuruluşta görev alan ğrenci sayısını artırarak toplumsal

katkı hedefini gerçekleştirecektir. Ek olarak fakülte mensubu akademisyenlerin çeşitli kurum ve kuruluşlarda düzenlenen etkinliklerde aktif rol alması, toplumsal katkının bir başka boyutudur.

A.1.2. Kalite Politikası

Fakültemiz misyon, vizyon amaç ve hedefleri ile kalite politikasını belirlemiştir ve bunlar web sayfasında kamuoyuna ilan edilmiştir (<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/149/425/misyon-vizyon>) Fakültemizce kalite güvenliği ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu olarak belirlenmiştir.

Kalite güvenliğini sağlamak adına Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin vizyon, misyon, temel ilke ve tüm politikaları birimizce benimsenmiştir. (Kanıt-1:

<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-737-82307545-kanit-b8-temel-odaklar.pdf>)

<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyat/6-form-922-10389500-kalite-politikasi.pdf>)

Ulusal standartlarda YÖK mevzuatı, Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Mesleki Yeterlilik Kurumu; Uluslararası Standartlar Bologna Süreci ile belirlenmektedir.

Kalite Güvenliği çalışmaları yönelik idari ve fiziki altyapının hazır olması, sistemin bir bütün olarak ve yüksek verimlilikle sağlaması için bir olanaktır.

Hedefler, alt hedefler ve eylem planı tüm anabilim dallarının ve/veya programların katılımıyla ve görüşleri alınarak hazırlanmıştır.

Birimin amacı, genel olarak İslam Bilimleri, İslam Felsefesi ve İslam Sanatları alanında, objektif ve ilmi esaslar çerçevesinde araştırmalar yapmayı, bilgi üretmeyi, bunları ulusal ve uluslararası düzeyde paylaşmayı başaracak; bilgili, yetenekli ve eleştirel düşünme becerisine sahip elemanlar yetiştirmektir. Amaç ve hedefler doğrultusunda birimin faaliyetleri ve performans göstergeleri ile ilgili gerçekleştirmeler takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar:

Kanıt-1: <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-737-82307545-kanit-b8-temel-odaklar.pdf>

Kanıt-2: (<https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyyat/6-form-922-10389500-kalite-politikasi.pdf>)

Kalite Politikası**Olgunluk Düzeyi:**

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1: (<https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyyat/6-form-922-10389500-kalite-politikasi.pdf>)

Kurumsal performans yönetimi**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/form/659/925/birim-karnemiz-01012020-30062020>)

(Kanıt-2: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/form/671/925/uzaktan-egitim-birim-karnesi>)

(Kanıt-3: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1042/925/swot-analizi>)

A.2. İç Kalite Güvencesi: Kurum, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve kurumda kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Birim, misyon, vizyon, stratejik hedefler ve performans göstergelerini çeşitli toplantılar sonucu ve istişare ile almaktadır. Oluşturulan çeşitli kurullarla kurumun hedefleri izlenmektedir. Birim kendi bünyesinde kalite komisyonu nu oluşturmuştur.

Birim, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için belirli komisyonlar oluşturmakta ve bu komisyonlar aracılığıyla hedeflerin girdi ve çıktıları kontrol edilmektedir.

Birimin kalite komisyonu üyeleri dekanlık tarafından oluşturulup başkanlığını dekan yardımcısının başkanlığında içinde öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin de bulunduğu bir sistem şeklinde işlemektedir.

Birimin kalite komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları dağıtılmıştır.

İyileştirmeye yönelik olarak komisyon, kalite güvencesi sürecini belirli periyotlar halinde toplantılar yaparak takip etmektedir.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- (Kanıt-1: Kalite komisyon toplantı raporu: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1054/925/kalite-komisyon-raporu>)
- (Kanıt-2: Fakülte birim karnesi: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/form/659/925/01012020-30062020-tarihleri-arasi-birim-karnemiz>)
- (Kanıt-3: Fakülte uzaktan eğitim birim karnesi: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/form/671/925/uzaktan-egitim-birim-karnesi>)
- (Kanıt-4: Swot analizi: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1042/925/swot-analizi>)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1336/925/organizasyon-semasi>

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1054/925/kalite-komisyon-raporu>

A.3. Paydaş Katılımı:

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı sunmaları için azami ölçüde işbirliğine önem verilmektedir.

Kalite Komisyonuna akademik/idari personeli temsilen birim sorumluları kişiler katılmaktadır. Belirli periyotlarla akademik ve idari personel için toplantılar düzenlenmekte görüş ve önerileri alınmaktadır.

Öğrenci temsilciliği mekanizması aracılığıyla öğrencileri ilgilendiren konularda yapılan toplantılara öğrenci temsilcileri katılmakta, görüş ve önerilerini paylaşmaktadır. Ayrıca Öğrenci Konseyi Başkanı Kalite Komisyonuna dahil edilmiştir. Bu sayede kalite faaliyetlerinde doğrudan öğrencilerin görüş ve önerilerinin alınması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte edir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1729/925/birim-danisma-kurulu>

A.4. Uluslararasılaşma:**A.4.1. Uluslararasılaşma performansı**

Kurumun Uluslararasılaşma Politikasına uygun olarak birimimiz uluslararasılaşmaya dönük faaliyetler yürütmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında 3 yabancı uyruklu öğretim görevlisi ve 1 yabancı uyruklu öğretim üyesi (doçent) birim bünyesinde istihdam edilmektedir. Fakültemiz öğrencisi olarak eğitim-öğretime devam eden yabancı uyruklu öğrenciler bulunmaktadır. Öğrencilerin Erasmus ve Mevlâna gibi uluslararası değişim programlarından yararlanmaları için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1: Fakültemizde görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanları:
(<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/akademik-personel/426/>)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birim programının amacı ve kazanımları web adresinde belirtilmiş ve kamuoyuna duyurulmuştur. Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmuştur. Programın tasarım ve geliştirilmesine yönelik iç paydaşlar (öğrenciler ve çalışanlar) ve dış paydaşların (MEB, Diyanet İşleri Başkanlığı, mezunlar, dernekler, meslek örgütü temsilcileri, iş dünyası) katılımıyla toplantılar düzenlenmiş, toplantıda alınan kararlar rapor edilmiştir. Pandemi sebebiyle toplantılar sürdürülememiştir. Programın geliştirilmesi ve takibine yönelik akreditasyon komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon programın kazanımlarının gerçekleşmesinin nasıl izleneceğine dair toplantılar yapmaktadır. Toplantılar rapor edilmektedir. Kalite geliştirme çalışmaları kapsamında birimin araştırma-geliştirme etkinliğini ölçmek ve gelişimini izleyebilmek amacıyla “Birim Karne Uygulaması” adıyla son olarak 01.01.2020-30.06.2020 dönemini kapsayan bir çalışma gerçekleştirilmiştir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders müfredatı içeriğinde zorunlu ve seçmeli ders dengesi gözetilmektedir. Seçmeli derslerle öğrenciye farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlanmaktadır. Ders sayısı ve saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere vakit ayırabilmesine imkân verebilecek şekilde düzenlenmektedir. Öğrencinin uygulama ve stajları toplam programın iş yüküne dâhildir. Tüm yılların ders programı web sitesinde yayınlanmıştır. Tüm derslerin içerikleri ve AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmıştır. Her ders için öğrenme çıktıları ile program amaçlarına katkılarını gösteren ders programları yeterlilikleri matrisleri oluşturulmaktadır. Bu bilgilere Bologna Bilgi Sistemi üzerinden ulaşılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları önceden belirlenmiş ilan ve kriterlere göre yapılmaktadır. Sınav sisteminin işleyişi Üniversite sınav yönetmeliğinde belirlenmiştir. Mevzuatta ölçme değerlendirmeye ilişkin ana ilke ve kurallar tanımlanmıştır. Mazeretli ve engelliler için özel sınav düzenlemeleri mevcuttur.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1:

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103331538880322003110138960362762197378053556033360>

(Kanıt-2: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/form/766/936/ders-programlari>)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyat/6-form-683-44379660-2020-2021-ogretim-plani.pdf>)

(Kanıt-2: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyat/6-form-684-11790839-ders-icerikleri.pdf>)

(Kanıt-3: <https://tmdk.mehmetakif.edu.tr/upload/tmdk/44-form-368-31268108-0-form-17-67032317-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-23-05-2016.pdf>)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programlarında program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyat/6-form-683-44379660-2020-2021-oegretim-plani.pdf>

(Kanıt-2: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/upload/ilahiyat/6-form-684-11790839-ders-icerikleri.pdf>

(Kanıt-3: <https://tmdk.mehmetakif.edu.tr/upload/tmdk/44-form-368-31268108-0-form-17-67032317-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonnetmeliği-23-05-2016.pdf>

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1214/959/aday-oegrenciler>

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi: B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencinin kabulü ile ilgili açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yapılan Yüksek Öğretime Geçiş Sınavları, Dikey geçiş Sınavları sonuçları çerçevesinde yapılmakta, tercih ve yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilmektedir. Öğrenci yatay geçiş ve Yabancı öğrenci alımı ile ilgili hususlar Üniversite sınav yönetmeliğinde belirtilmiştir. Mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://tmdk.mehmetakif.edu.tr/upload/tmdk/44-form-368-31268108-0-form-17-67032317-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-23-05-2016.pdf>)

(Kanıt-2: <https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7280/2020-2021-guez-yariyili-yatay-gecis-duyurusu>)

(Kanıt-3: <https://www.mehmetakif.edu.tr/upload/makuv5/7273-59397224-2020-2021-uluslararası-ogrenci-kayit-kabul-esaslari.pdf>)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme: Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Ölçme ve değerlendirmede vize, final, ödev, araştırma, proje ve uygulama, sunum, yetenek değerlendirme gibi yöntemler kullanılarak öğrenci merkezli sınav yöntemi öncelenmektedir. Teori derslerinde yazılı ve çoktan seçmeli, uygulama derslerinde sözlü ve beceri sınavları uygulanmaktadır. Sınavlar hedeflenen öğrenme çıktılarını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Programın değerlendirilmesi ve gelişimine ilişkin öğrencilerin görüşü alınmaktadır. Bu hususta öğrencilere yönelik anket çalışması yapılmıştır. Öğrenci memnuniyetini arttırmak yüksek nitelikli bir öğrenci yaşamı geliştirmek amacıyla, 2016-2017 eğitim-öğretim yılında Öğrenci Destek Merkezi (ÖDEMER) kurulmuş olup, konuyla ilgili Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca bir yazılım gerçekleştirilmiştir. Bu program sayesinde öğrenciler Üniversite ile ilgili tüm konuları (şikayet, öneri, talep vb.) direkt Rektöre iletebilmektedirler. Üniversite danışma kuruluna iştirak etmek üzere fakülte öğrencilerinden, her şubeden iki temsilci, her sınıftan bir temsilci ve bir fakülte temsilcisi belirlenmiştir. Üniversite yönetmeliği gereğince her sınıf için bir danışman öğretim görevlisi tayin edilmiştir. Öğrencilerin danışmana erişimine ilişkin mekanizmalar mevcut değildir.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

B.3.4. Akademik danışmanlık

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://odemer.mehmetakif.edu.tr>)

(Kanıt-2: (<https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/form/671/925/uzaktan-egitim-birim-karnesi>))

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=40486>)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSda6iit60tZ8p057S92LvGa7EpdJYrSVvr4Ff9MIDORi7JDvQ/viewform>

(Kanıt-2: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1417/425/dekana-yaz>)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kuralları bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kuralları dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

B.4. Öğretim Elemanları:

B.4.1. Öğretim yetkinliği

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri Yüksek Öğretim Kanunlarının mevzuatlarına uygun olarak yürütülmektedir. Kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanının seçimi ve davet edilme usulleri mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmekte ve kamuoyuna ilan edilmektedir. Akademik kadronun uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasında uyum bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerini artırmaya yönelik üniversite bünyesinde sertifika programı mevcuttur. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için her türlü akademik ortam sağlanmakta ve bu hususta rekabeti artırmak üzere ödüllendirme ve teşvik programları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X			

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/akademik-personel/426/>)

(Kanıt-2: <https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/icerik/882/899/egiticilerin-egitimi>)

(Kanıt-3: <https://atk.mehmetakif.edu.tr/icerik/157/292/komisyon>)

(Kanıt-4: <https://atk.mehmetakif.edu.tr/form/118/292/arsiv>)

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi: Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz bünyesinde sınıflar, amfiler, konferans salonu, bilgisayar laboratuvarı, fakülte dijital kütüphanesi ve kütüphane bulunmaktadır, uygun nitelik ve niceliktedir. Erişilebilir ve öğrencinin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik kültürel ve sosyal faaliyetler yapılmaktadır. Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine yönelik konferanslar ve sertifika programları, kurslar düzenlenmiştir. Kurucuları ve üyelerinin çoğunluğu fakültemiz öğrencilerinden teşekkül eden “Yeniler Kulübü” ve “Gönüllü Ol” adıyla iki öğrenci topluluğumuz bulunmaktadır. Gönüllü Ol öğrenci kulübünün 143, Yeniler Kulübünün 20 üyesi bulunmaktadır. 2020 yılı birinci dönem başvurularında fakültemiz öğrencileri tarafından hazırlanan 5 proje, ikinci dönem başvurularında ise 20 proje, 2022 yılında ise 5 proje TÜBİTAK tarafından desteklenmeye hak kazanmıştır.

- <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7726/fakueltemizin-tuebitak-basarisi>

Yemekhane, yurt, teknoloji donanımı, sağlık, ulaşım, bilişim imkânları üniversite kampüs alanı içerisinde de mevcuttur ve ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. Erişilebilir ve öğrencilerin bilgisine ve kullanımına sunulmuştur. Özel yaklaşım gerektiren dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimi sağlanmaktadır. Fakülte bünyesinde engelliler için asansör, engelli rampası, engelli WC bulunmaktadır. Engelli öğrencilere yardımcı olmaya yönelik öğrenci desteği olanakları sağlanmaktadır. Üniversitemiz “Engelsiz Üniversite” unvanına hak kazanmıştır. Üniversitemiz bünyesinde “Engelsiz Erişim Topluluğu” adı altında engelli öğrencilere destek sağlayan bir öğrenci kulübü bulunmaktadır. Üniversitemizin sağladığı psikolojik danışmanlık hizmetleri mevcuttur. Kampüs içinde üniversitemiz öğrencilerine sağlık hizmeti sunan sağlık ocağı bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde “Kariyer Okulu” adı altında öğrencilerimize burs imkânları, kendilerini üniversite sonrasına hazırlayacak kurs ve sertifika programları, staj ve iş olanakları ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır.

<https://kariyerokulu.mehmetakif.edu.tr/>

B.5.2. Mezun izleme sistemi

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Örnek Kanıtlar

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi: Birim, stratejik plan çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütölmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.	X				

C.2. Araştırma Kaynakları: Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynak gereksinimini tespit etmeli, mevcut kaynaklarının etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.	X				

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.3. Araştırma Yetkinliği: Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Birimimizde, MAKÜ İlahiyat Fakültesi kadrosunda 2 si 35. Maddeye göre kadrosu başka üniversitelere aktarılmış olmak üzere toplam 13 araştırma görevlimiz bulunmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için yurt içi, yurt dışı kongre, konferans ve seminerlere, bilimsel amaçlı toplantılara katılımları teşvik edilmektedir.

Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı Üniversitemiz senato kararı gereğince Akademik Kadro İnceleme Kurulu tarafından değerlendirilmektedir.

Kurumda araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi için özel odalar tahsis edilmiştir. Odalarda bilgisayar sistemleri, ağ bağlantıları, masa ve sandalyeler araştırma olanakları olarak sunulmaktadır.

Kurumda atama yükseltme kriterleri rektörlük kararı ile belirlenen “Yükseltme ve Atama Kriterleri” ne göre yapılmaktadır. Yeniden atama ve görevde yükselme kriterleri de aynı şekilde Üniversite tarafından belirlenmektedir. Araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik bakımından sürdürülebilir başarılar elde etmesini sağlamak için önemli bir motivasyon oluşturmaktadır.

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmamaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretli		X			

Örnek Kanıtlar

Kanıt-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1293/936/mevlana-degisim-programi>

Kanıt-2: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1294/936/farabi-degisim-programi>

C.4. Araştırma Performansı:

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birimin araştırma performansı Üniversitemizin Bilimsel Teşvik Sistemi tarafından yıllık olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Birim bundan bağımsız olarak bir değerlendirmede bulunmamaktadır.

Kurumun araştırma performansı yıllık rutin kontrollerle üniversite yetkilileri tarafından yapılmakta ve kurumda ortaya çıkan performans toplamı kaydedilmektedir.

Kurum araştırma performansının yeterliliğini yılda iki defa yapılan rutin akademik toplantılarda ele almakta ve yetersiz görülen alanlara işaret edilerek gerekli iyileştirmeler için sözlü teşvik metodunu kullanmaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

(Kanit-1: <https://ilahiyat.mehmetakif.edu.tr/form/658/925/goerev-tanimlari>)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı: Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi

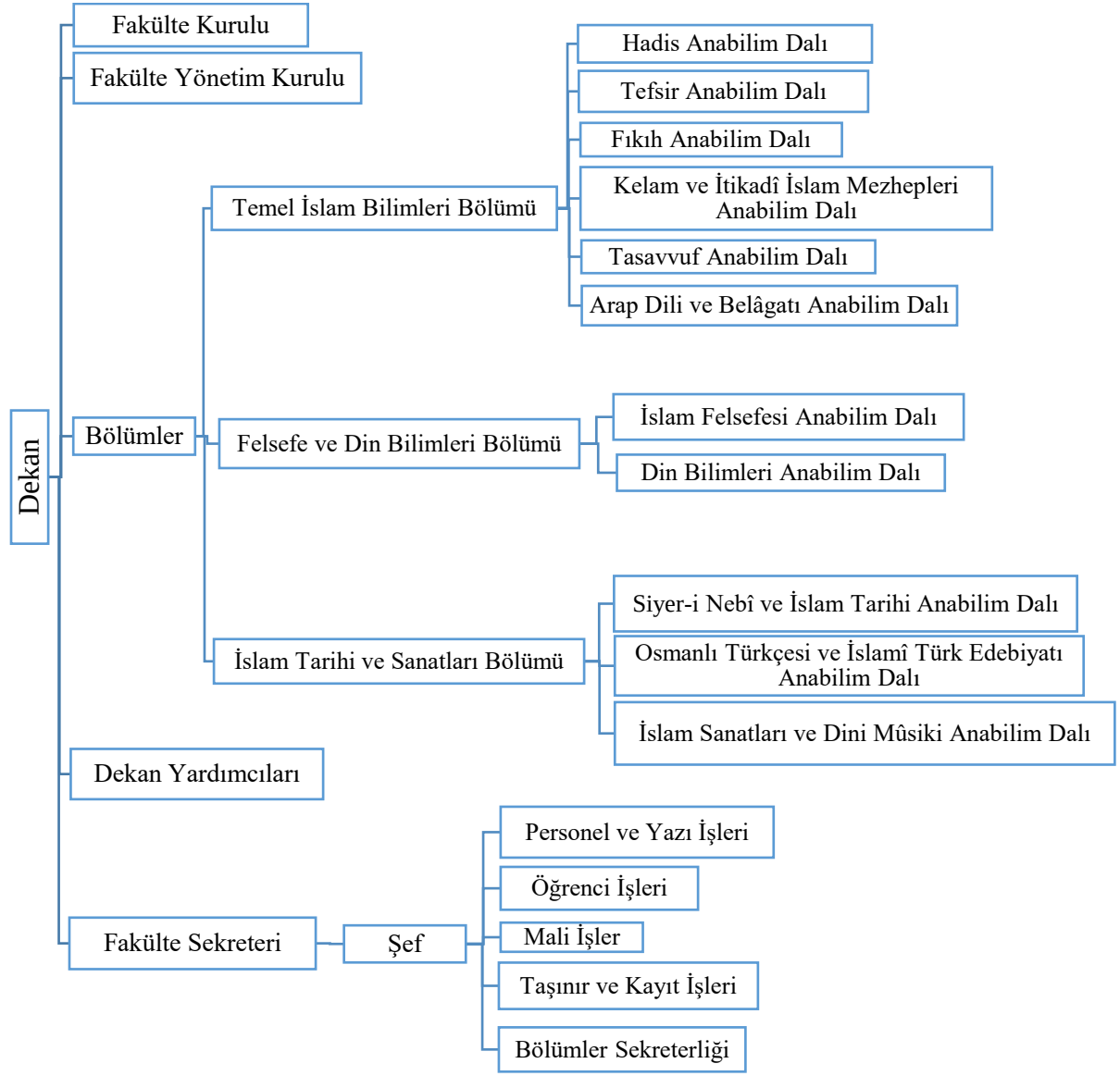
	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı: Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimimiz, 2012/3961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş ve teşkilatlanmıştır. Üniversitelerde uygulanan fakülte yönetim modelini esas almaktadır. Akademik personel, dekanlık, dekan yardımcıları ve bölüm başkanlıkları şeklinde yapılanmıştır. İdari personel ise fakülte sekreterliğinin yönetiminde faaliyetlerini sürdürmektedir. Dolayısıyla kurumun organizasyonel bir yapısı bulunmaktadır ve misyonuyla uyumlu, stratejik hedeflerini gerçekleştirmesini sağlayacak olan yönetim modeli şu şekildedir:



Birimimiz ayrıca gerekli durumlarda mevzuata dayalı yönetim yapısının haricinde farklı kurullar ve çalışma grupları da oluşturmaktadır.

E.1.2. Süreç yönetimi

Birimde eğitim öğretim süreçleri dekan ve dekan yardımcısı tarafından takip edilmekte, ders yükleri, ders programları vb. uygulamalar belirlenmektedir. Araştırma süreçleri ise ilk aşamada bölüm başkanlıklarının yönetiminde olup, idari anlamda destek süreçleri ise resmi yollar aracılığıyla yine bölüm başkanlıkları üzerinden yürütülmekte ve dekanlık tarafından kontrolü sağlanmaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/icerik/1336/925/organizasyon-semasi>)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

(Kanıt-1: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/form/840/925/goerev-dagilim-cizelgesi>)

(Kanıt-2: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/form/658/925/goerev-tanimlari>)

(Kanıt-3: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/form/790/925/is-akis-semalari>)

(Kanıt-4: <https://ilahiyyat.mehmetakif.edu.tr/form/794/925/hassas-goerevler-dokuemani>)

E.2. Kaynakların Yönetimi : Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Birimde çalışanların yükseltme ve özlük işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde, kurumun bağlı bulunduğu üniversitede uygulandığı şekliyle yürütülmektedir.

İnsan kaynakları etkinliğini arttırmaya yönelik olarak Akademik Bilgi Sistemi (ABS) ile Personel Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca ABS'nin YÖKSİS ile bütünleşmiş faaliyetleri büyük ölçüde tamamlanmıştır.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Birimimizin bağlı bulunduğu üniversitede, finansal kaynakların yönetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu temelinde ve diğer ikincil mevzuatları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu durum kurumumuz mali uygulamaları için de geçerlidir.

Birimde yapılan harcamalar katma bütçeden karşılanmaktadır. Katma bütçeden gelen fasıllar, Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak düzenlenir ve yılbaşında üniversitelere tahsis edilir. Bu kaynağın dağıtımı Rektörlük yetkisindedir ve fakültelere dağıtım yoluyla kullandırılır.

Taşınır taşınmaz kaynakların envanteri kurum tarafından çıkarılmıştır. Kayıt ve takibi için Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) kullanılmakta ve her yıl sonunda birimizde sayımı yapılmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi: Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Birim, resmi yazışmalarda Elektronik Belge Yönetim Sistemini (EBYS), Akademik personel için (ABS) ve öğrencileri bilgilendirmek üzere de Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) modüllerini kullanmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi sayesinde öğrencilere dair bilgilerin takibi kolaylıkla yapılmaktadır. Ayrıca Üniversite tarafından hazırlanan Öğrenci Destek Merkezi (ÖDEMER) üzerinden öğrenciler isteklerini ilgili makama iletebilmekteler ve MAKÜSOSYAL adlı mobil uygulaması vasıtasıyla Üniversitenin sosyal imkanlarından haberdar olmaktadır.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.4. Destek Hizmetleri: Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Birimde bilgi güvenilirliği, üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Birimde mali desteği üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Kurumumuza alınacak malzemeler fakülte sekreteri tarafından tespit edildikten İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bildirilerek temini sağlanır. Birimde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından temin

edilen malzemeler, Taşınır ve Kayıt İşleri personeli tarafından kayıt altına alınarak hizmet kullanımına verilir.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik: Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birim topluma karşı sorumluluğun bir gereği olarak kurumda gerçekleştirilen akademik, kültürel ve sosyal gelişmeleri fakültenin web sayfasından duyurmaktadır. Ayrıca bu bilgilendirmeler için bazı sosyal medya hesapları da kullanılmaktadır. Kamuoyu bilgilendirmeleri sürekli takip edilmekte ve yenilenmektedir. Fakültenin web sitesi için iki personel görevlendirilmiş olup kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin takibi sağlanmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		süreçler bulunmaktadır.	mekanizmalarını işletmektedir.	doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
(X) ile işaretle yiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

1. Birim Web Sayfası (Türkçe ve İngilizce)
2. Birim Tanıtım Videosu
3. Birim Youtube Kanalı
4. Birim Instagram Sayfası

Sonuç ve Değerlendirme

1. Kalite Güvencesi Sistemi

Birimin Güçlü Yönleri

Kurumun paydaşlarıyla iş birliğini sağlayan kaliteden sorumlu bir kurulunun olması

Birimin İyileşmeye Açık Yönleri

Birim Stratejik politikaların oluşturulması,

Birim Stratejik planının ve mevcut hedeflerin belgelendirilmesi,

Performans yönetimi uygulamalarını geliştirmek,

Yönetim ve idari yapının süreç yönetimi ile ilgili yıllık eylem planları hazırlanıp, süreç yönetimi el kitabı oluşturulması,

İç kalite güvencesinin hazırlanması,

Kurumsal performans yönetimini ve memnuniyeti izlenememesi.

2. Eğitim ve Öğretim

Birimin Güçlü Yönleri

Programını misyonu, amaçları ve eğitim-öğretim politikasını dikkate alarak tasarlaması,

Birimin eğitimi ve araştırmayı geliştirecek biçimde yenilenen atanma ve görevlendirme kriterlerinin olması,

Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiş olması.

İyileşmeye Açık Yönleri

Uluslararasılaşma göstergeleri ve faaliyetlerine yönelik planlamalar,

Öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlenmesi,

Öğrenci merkezli bir yaklaşımı benimsemesi,

Akademik personelin eğitim ve araştırma becerilerini ödüllendirecek güçlü mekanizmaların bulunması,

Öğrencilere ve öğretim elemanlarına öğretim sürecinde sağlanan fiziki ve teknik imkanların bulunması,

Ders kazanımlarının güncellenen program çıktılarına göre yeniden gözden geçirilmesi,
Öğretim yetkinliğinin geliştirilmesi için düzenlenen eğitici eğitimlerinin sayısının artırılması,
Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar yapılması,
Kütüphane otomasyon sistemi kurulması,
Mezun takip formu ve mezuniyet tezi takip formları hazırlanması.

3. Araştırma ve Geliştirme

Birimin Güçlü Yönleri

Birimin İyileşmeye Açık Yönleri

Araştırma stratejisi, kaynakları, yetkinliği ve performansı alanlarında genel olarak tanımlı süreçler, uygulamalar ve izlemlerin mevcut olması,
Araştırma faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası güçlü iş birlikleri yoluyla üniversite dışı kaynaklara yönelimin sağlanmış olması ve bu yönelimlerin iyileştirilerek sürdürülmesi,
Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar yapılması,
Araştırmacıların araştırma yetkinliklerinin düzenli olarak takip edilmesi,
Araştırma stratejisi, kaynakları, yetkinliği ve performansı alanlarında genel olarak tamamlanmış olan PUKÖ döngüsünde sürekliliğinin sağlanması ve başka kurumlar tarafından örnek alınan uygulamalar gerçekleştirmesi,
Öğretim üyelerinin ve lisansüstü öğrencilerinin yaptıkları araştırmalarda BAP imkanlarından istifadesi.

4. Toplumsal Katkı

Birimin Güçlü Yönleri

Toplumsal katkıya yönelik stratejik hedeflerin bulunması,
Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermesi,
Toplumsal katkıyı gözeterek yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve taleplerle uyumlu faaliyetler yürütmesi,
Toplumsal katkıyı arttırmaya yönelik çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde olması.

Birimin İyileşmeye Açık Yönleri

Toplumsal katkıya yönelik tanımlı stratejik hedeflerin bulunması,
Kurumun bizzat veya dış paydaşlar ile yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin artırılması,
Gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin tarihleri ve detaylarıyla birlikte kayıt altına alınması ve ilan edilmesi.

5. Yönetim Sistemi

Birimin Güçlü Yönleri

İç ve dış paydaşlarla iletişiminin güçlü olması,
Kurumun sosyal medya hesaplarının bulunması.

Birimin İyileşmeye Açık Yönleri

Yönetim şekli ve yöneticilerle ilgili memnuniyet düzeylerini düzenli olarak ölçmesi,
Kurumdaki araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kaynak ve fon sağlaması,

Personelinin kendini geliştirmesini teşvik etmesi ve destek vermesi,

İç kontrol, öz değerlendirme anketleri, idari ve akademik personelin beklentilerine yönelik memnuniyet anketleri hazırlanması,

Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerine yönelik fon ve kaynak tespiti,

Birimdeki Teknik ekipmanların yenilenmesi ve geliştirilmesi hususunda iyileştirmeler.