



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BUCAK SAĞLIK YÜKSEKOKULU

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Doç. Dr. Şükriye YEŞİLOT

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri*

Dr. Öğr. Üyesi Halil İbrahim TAŞDEMİR

Dr. Öğr. Üyesi Endam ÇETİNKAYA AK

Dr. Öğr. Üyesi Hatice CEYLAN

Dr. Öğr. Üyesi Sevgi ASLAN BAYSAL

Öğr. Gör. Dr. Ali Nedim YAŞITLI

Arş. Gör. Selver NALBANT

Arş. Gör. Yağmur AYDIN ARIKAN

Bünyamin SAVAŞ (Birim Sekreteri)

Özge ATAŞ (Öğrenci Temsilcisi)

Burdur / 2023

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Adı Soyadı	Adres	E-posta	Telefon
Yüksekokul Müdürü	Doç. Dr. Ömer Gürkan DİLEK	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Sağlık Yüksekokulu, Adem Tolunay Yerleşkesi, 15325 Bucak/Burdur	ogdilek@mehmetakif.edu.tr	+90 248 216 82 52
Yüksekokul Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Şükriye YEŞİLOT	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Sağlık Yüksekokulu, Adem Tolunay Yerleşkesi, 15325 Bucak/Burdur	syesilot@mehmetakif.edu.tr	+90 248 213 82 53
Yüksekokul Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Halil İbrahim TAŞDEMİR	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Sağlık Yüksekokulu, Adem Tolunay Yerleşkesi, 15325 Bucak/Burdur	hitasdemir@mehmetakif.edu.tr	+90 248 213 82 54

2. Tarihsel Gelişim

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu 05 Ağustos 2012 tarih ve 28375 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak, 2012/3449 sayılı bakanlar kurulu kararıyla kurulmuştur. Yüksekokulumuzda Acil Yardım ve Afet Yönetimi, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Hemşirelik (I. ve II. öğretim) olmak üzere 6 bölüm mevcuttur. Yüksekokulumuz 2016-2017 eğitim-öğretim yılında, Hemşirelik Bölümü I. öğretim, Hemşirelik Bölümü II. öğretim ve Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümüne öğrenci alarak eğitim hayatına Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde başlamış olup, 2020-2021 Eğitim-öğretim yılında Ebelik Bölümü ile Çocuk Gelişimi Bölümlerine öğrenci alımı yapılmıştır. Yüksekokulumuz binasının tamamlanması ile birlikte 2021-2022 eğitim öğretim yılından itibaren, eğitim öğretim hizmetine kendi hizmet binasında devam etmektedir.

Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan bölümler ve anabilim dalları aşağıda belirtilmiştir.

-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü

- Acil Yardım Anabilim Dalı
- Arama Kurtarma ve Müdahale Anabilim Dalı
- Afet Yönetimi ve Eğitimi Anabilim Dalı
- Çevre Sağlığı ve Biyogüvenlik Anabilim Dalı

-Beslenme ve Diyetetik Bölümü

- Beslenme Bilimleri Anabilim Dalı
- Diyetetik Anabilim Dalı
- Toplu Beslenme Sistemleri Anabilim Dalı
- Toplum Beslenmesi Anabilim Dalı

-Çocuk Gelişimi Bölümü

- Çocuk Gelişimi Anabilim Dalı

-Ebelik Bölümü

- Ebelik Anabilim Dalı

-Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü

-Hemşirelik Bölümü

- İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı
- Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı
- Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı
- Doğum-Kadın Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı
- Çocuk Sağlığı Ve Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalı
- Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı
- Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı
- Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı

Yüksekokulumuz idari personel kadrosunda 1 Yüksekokul Sekreteri, 2 Bilgisayar İşletmeni görev yapmaktadır. 2023 yılında Yüksekokulumuzda 1 Profesör, 8 Doçent, 10 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi Dr., 1 Öğretim Görevlisi, 8 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Yüksekokulumuz 01.01.2023-31.12.2023 tarihleri arasında 201 öğrenci mezun vermiştir. Belirtilen tarihler arasında yüksekokulumuzun öğrenci sayısı 1298'dir. Ülkemizin gereksinimi

olan kaliteli meslek eğitimi almış, sorumluluk sahibi, üretken ve yetkin nitelikli eleman yetiştirmeyi amaç edinen yüksekokulumuzun Ebelik bölümü öğrencileri 2023-2024 eğitim öğretim güz dönemi itibari ile İş Yeri Uygulaması Eğitimi (6+2 Eğitim Modeli) kapsamında ilk dönem uygulamalı eğitimlerini tamamlamışlardır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu misyonu, bilim ve teknoloji doğrultusunda, toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve sürdürmeye odaklı, eğitim, araştırma, uygulama, yönetim ve liderlik becerilerini etkin şekilde kullanabilen, mezuniyet sonrası akademik çalışma yapabilecek, etik değerlere, etkili iletişim ve problem çözme becerilerine sahip, otonomi sahibi, lider meslek üyeleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Yüksekokulumuz bu misyon doğrultusunda eğitimi, yönetimi, araştırma ve uygulama olanakları ile ulusal ve uluslararası düzeyde benimsenen ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir.

Yüksekokulumuzun Temel Değerleri;

- Adil olmak
- Akademik özgürlük
- Şeffaflık
- Etik kurallara uygunluk
- Hesap verebilirlik
- Kalite
- Katılımcı olmak
- Öğrenci odaklılık
- Disiplinler arası bilimsel yaklaşım
- Toplumsal ve çevresel duyarlılık
- Mükemmellik
- Geleceğe ışık tutma
- Üretkenlik
- İş tatmini geliştirme
- Yenilikçilik şeklindedir

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir).

Yüksekokulumuz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile belirlenmiş olan bir idari yapıya sahiptir. Yüksekokulumuz organizasyon şemasında görüldüğü gibi Yüksekokul Müdürü başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Kurullar, Komisyonlar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Yüksekokulumuzun organizasyon şemasına, görev tanımlarına ve iş akış şemalarına yüksekokul web sayfasından ulaşılabilir (3) (A.1.1.1.).

(3) (A.1.1.1.) Organizasyon Şeması

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır)

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi'nde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir (3) (A.1.2.1.). Yüksekokulumuz, kalite kültürünü geliştirmek ve kaliteyi artırmak amacıyla faaliyetlerine devam etmektedir. Yüksekokulumuzun organizasyon yapısı, kurum içindeki farklı birim ve yapılar arasında yönetim işlevlerini yerine getirirken, karar verme, onay ve izleme süreçlerinde nasıl bir iletişim sisteminin var olduğunu açıklamaktadır. İşbirliği ve koordinasyonun sağlanması için ortak toplantılar, kurul ve komisyon çalışmaları yapılmaktadır (3) (A.1.2.2.).

(3) (A.1.2.1.) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi

(3) (A.1.2.2.) Kalite Odaklı Organizasyon Şeması

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir).

Yüksekokulumuz Hemşirelik Bölümü'nde "Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK)"nin akreditasyon kriterlerini sağlama ve akredite olma noktasında çalışmalar başlatılmıştır. Yüksekokulumuz kalite güvencesi sistemi kapsamında, Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir. Bu doğrultuda eğitim ve öğretimin kalitesini artırmak için hem öğretim üyeleri hem de öğrenciler için belirlenen hedefler, yeni hazırlanan stratejik planda açıkça belirtilmiştir [\(3\) \(A.1.3.1.\)](#).

Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Yüksekokulumuz öğrencilerinin kurul ve komisyona katılımı sağlanmış ayrıca Yüksekokulumuzun öğrenci kalite kurulu oluşturulmuştur. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere Birim Danışma Kurulu yenilenmiştir [\(3\) \(A.1.3.2.\)](#) [\(3\) \(A.1.3.3.\)](#) [\(3\) \(A.1.3.4.\)](#).

[\(3\) \(A.1.3.1.\) Stratejik Amaçlar](#)

[\(3\) \(A.1.3.2.\) Öğrenci Kalite Kurulu Üyeleri](#)

[\(3\) \(A.1.3.4.\) Birim Danışma Kurulu Üyeleri](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi = 3 (İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir).

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemiyle ilgili çalışmalar, üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web adresinde belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Anabilim Dalı Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir [\(3\) \(A.1.4.1.\)](#).

Yüksekokulumuz kalite güvence sisteminin faaliyetleri, Kaliteden sorumlu Müdür Yardımcısı başkanlığındaki kalite komisyonu tarafından koordine edilir. Kalite komisyonu, çalışmalarını YÖKAK direktiflerine uygun olarak yürütür.

Kalite komisyonun işlevleri ve bileşimi web sitemizde tam olarak açıklanmıştır [\(3\) \(A.1.4.2.\)](#).

Yüksekokulumuz kalite politikasını şu şekilde belirlemiştir:

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu, kaliteyi bir kültür haline getirmeyi, misyon ve vizyonu çerçevesinde kurumsal değerlerini yansıtmayı, eğitim ve öğretimini ulusal ve uluslararası standartlarda sürdürmeyi, tüm süreçlere iç ve dış paydaşların katılımını sağlamayı amaçlamaktadır. Hizmet verdiği tüm alanlarda düzenli gözden geçirmeyi esas alan sürekli iyileştirme ve geliştirme yaklaşımını benimsemiştir [\(3\) \(A.1.4.3.\)](#).

Misyon, amaç ve hedeflere ve kurumsal ilkelere uygun olmak kaydıyla diğer kurum ve paydaşlarla işbirliği planlanır ve gerektiğinde yapılır.

Eğitim-öğretim, araştırma ve hizmet faaliyetlerine ilişkin temel süreçler, keyfi uygulamalara izin vermeyecek şekilde standart olarak yürütülmesini sağlayacak şekilde tanımlanmakta ve yönetilmektedir. Genel kurallar, ilkeler, gerekli prosedürler ve sorumlu personel tanımlanmıştır: [\(3\) \(A.1.4.4.\)](#) [\(3\) \(A.1.4.5.\)](#) [\(3\) \(A.1.4.6.\)](#) [\(3\) \(A.1.4.7.\)](#).

Müfredatın oluşturulması, güncellenmesi, onaylanması ve uygulanması süreçleri, iç ve dış paydaşların katılımıyla belirlenir ve yönetilir. Süreçlerin tanımında, öğrenme çıktıları ve ihtiyaçları, öğrenme kaynakları, öğrenci başarısını ve gelişimini izleme yöntemleri dikkate alınır.

Yüksekokulumuzun Kalite Yönetimi uygulamalarının temeli Planla-Uygula-Kontrol Et-Uygula (PUKÖ) yaklaşımıdır [\(3\) \(A.1.4.8.\)](#).

PUKÖ döngüsü çerçevesinde;

- 1- Tüm iyileştirme faaliyetleri planlanır.
- 2- İyileştirme önerileri, altta yatan sorunu bulmak için yapılan analizlerin sonuçlarına dayanmaktadır.
- 3- Planlanan iyileştirmenin etkisi görüldükten sonra yaygınlaştırılır.
- 4- Uygulamanın etkileri, ilk veriler ile uygulama sonrası veriler karşılaştırılarak değerlendirilir ve kontrol edilir. Öngörülen hedefe ulaşma durumu değerlendirilir. Bu sağlanamazsa gerekli önlemler alınır ve güncellemeler yapılır.
- 5- İyileştirici uygulamanın beklenen faydayı sağladığı görüldüğünde uygulama yaygınlaştırılır ve kurumsallaştırılır.
- 6- Veriler periyodik olarak yeniden değerlendirilerek sağlanan iyileştirmenin sürdürülebilir ve kalıcı bir etkisinin olup olmadığı izlenir.
- 7- Tüm süreç ve sistem değişikliklerinde veri ve kanıta dayalı karar mekanizmaları kullanılmaktadır.

Yüksekokulumuz, Kalite Politikası ile belirlenen ana faaliyet alanındaki performansını sürekli olarak izlemektedir.

Yüksekokulumuz aşağıdaki alanlarda performans göstergeleri izlenir:

- Öğrenci Gelişimi ve Başarısı
- Mezunların İstihdamı ve Nitelikleri
- Müfredat Değerlendirmesi
- Yayınların Kalitesi
- Hizmet Kalitesi
- Kapasite ve Kaynakların Etkin Kullanımı
- Öğrenci Memnuniyeti

[\(3\) \(A.1.4.1.\) Kalite Komisyonu](#)

[\(3\) \(A.1.4.2.\) Birim Kalite Komisyonu Üyeleri](#)

[\(3\) \(A.1.4.3.\) Kalite Politikamız](#)

[\(3\) \(A.1.4.4.\) Mevzuat](#)

[\(3\) \(A.1.4.5.\) İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi](#)

[\(3\) \(A.1.4.6.\) Bucak Sağlık Yüksekokulu Yönerge](#)

[\(3\) \(A.1.4.7.\) Kalite Güvence Sistemi PUKÖ Döngüsü](#)

[\(3\) \(A.1.4.8.\) Planlar ve Raporlar](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir).

Yüksekokulumuz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yüksekokulumuz web adresinde yayınlanmaktadır [\(3\) \(A.1.5.1.\)](#) [\(3\) \(A.1.5.2.\)](#). Ayrıca üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır [\(3\) \(A.1.5.3.\)](#). İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız yüksekokulumuza bucaksyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

[\(3\) \(A.1.5.1.\) Bucak Sağlık Yüksekokulu](#)

[\(3\) \(A.1.5.2.\) Duyurular](#)

[\(3\) \(A1.5.3.\) KBYS](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuz misyon, vizyon ve kalite politikası uygulamaları web sayfamızda paylaşılmıştır [\(3\) \(A.2.1.1.\)](#) [\(3\) \(A.2.1.2.\)](#).

[\(3\) \(A.2.1.1.\) Misyon ve Vizyonumuz](#)

[\(3\) \(A.2.1.2.\) Kalite Politikamız](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır).

Yüksekokulumuz, kalite güvencesi sistemi kapsamında, üniversitemizin yayınlamış olduğu 2022-2026 stratejik planını uygulamaya geçirmeye yönelik çalışmalarına devam etmektedir [\(3\) \(A.2.2.1.\)](#).

[\(3\) \(A.2.2.1.\) Stratejik Plan](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır).

Üniversitemizde kurumsal performansın ölçülmesine ilişkin göstergeler stratejik planda belirlenmiştir [\(3\) \(A.2.3.1.\)](#). Yüksekokulumuzda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir. Proje, yayın, tebliğ vb. akademik çalışmalara ait performans göstergeleri yıllık olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır [\(3\) \(A.2.3.2.\)](#).

[\(3\) \(A.2.3.1.\) Stratejik Planlar](#)

[\(3\) \(A.2.3.2.\) Akademik Bilgi Sistemi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir).

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır [\(3\) \(A.3.1.1.\)](#) [\(3\) \(A.3.1.2.\)](#). Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır [\(3\) \(A.3.3.3.\)](#). UZEM ile OBS kısmen entegredir.

Akademik personelimizin ve çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir [\(3\) \(A.3.1.4.\)](#). Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde (PBS) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır [\(3\) \(A.3.1.5.\)](#). Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır [\(3\) \(A.3.1.6.\)](#).

[\(3\) \(A.3.1.1.\) EBYS](#)

[\(3\) \(A.3.1.2.\) Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[\(3\) \(A.3.1.3.\) MAKÜ UZEM](#)

[\(3\) \(A.3.1.4.\) Akademik Bilgi Sistemi](#)

[\(3\) \(A.3.1.5.\) MAKÜ GİRİŞ](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir).

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim hizmetlerinin etkin, verimli ve sürekli olması için insan kaynakları istihdamı ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı ve katılım esas alınarak kadro ilanları yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda öğretim elamanı ve öğretim üyeleri 2547 Sayılı Kanuna göre istihdam edilmektedir. Ayrıca üniversitemizde istihdam edilecek öğretim üyelerinin asgari koşullarını belirlemek ve atanacak öğretim üyelerinin bu koşulları sağlayıp sağlamadıklarını değerlendirmek amacıyla “Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” mevcuttur [\(3\) \(A.3.2.1.\)](#). Başvuru ve atama sürecinde adayların belirlenen asgari koşulları sağlamaları zorunludur. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi amacı ile öğretim elemanlarının; kongre, sempozyum ve seminer gibi yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere ve faaliyetlere katılımı “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” [\(3\) \(A.3.2.2.\)](#) doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokulumuzda görevli öğretim elemanları, üniversitemiz tarafından imzalanarak yürürlüğe giren Erasmus, Mevlana, Farabi ve AB Projeleri gibi değişim programları ile yurtiçi ve yurt dışında dolaşım programlarına katılabilmektedir. Yüksekokulumuzdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesinin sağlanması için bölümlerimizde okutulan dersler, alanında doktora yaparak öğretim üyeliği statüsü kazanmış öğretim elemanları tarafından ilgili Bölüm Kurulu teklifi, Yüksekokul Yönetim Kurulunun kabulü ve Üniversite Senatosunun onayı ile verilmektedir. Yüksekokulumuzda okutulan bazı dersleri vermek üzere ihtiyaç duyulan öğretim elemanları Üniversite Rektörlüğü ile koordinasyon içinde ilgili mevzuata bağlı olarak Üniversitenin diğer birimlerinden / dış paydaşlardan temin edilmektedir. Ders dağılımları öğretim üyelerinin akademik uzmanlık alanıyla ders içeriklerinin uyuşması göz önüne alınarak yapılmaktadır. İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanımına sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz

Öğretim Üyelerinin “Eğiticilerin Eğitimi” sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir [\(3\) \(A.3.2.3.\)](#) Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile ataması yapılan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir. Üniversitede idari personellerin iş alanlarıyla ilgili yetişmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar ve hizmet içi eğitimler yapılmaktadır [\(3\) \(A.3.2.4.\)](#). Kalite güvencesi sistemi kapsamında yüksekokulumuz personel memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapılmaktadır [\(3\) \(A.3.2.5.\)](#).

[\(3\) \(A.3.2.1.\) Kadrolara Başvuru Koşulları Hakkında Yönerge](#)

[\(3\) \(A.3.2.2.\) Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#)

[\(3\) \(A.3.2.3.\) Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı](#)

[\(3\) \(A.3.2.4.\) Hizmet İçi Eğitimler](#)

[\(3\) \(A.3.2.5.\) Planlar ve Raporlar](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir).

Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir [\(3\) \(A.3.3.1.\)](#).

[\(3\) \(A.3.3.1.\) EKAP](#)

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir).

Üniversitemiz süreç yönetimi, ilişkin mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Kullanılan sistemler üzerinde görev yetki ve sorumlulukların, kullanıcı bazlı tanımlamaları yapılmaktadır. Yine birimlerimiz genelinde iş ve görev tanımları ile iş akış şemaları oluşturulmuş ve kurumsal web sayfamızda paylaşılmıştır. Yapılan bu çalışmaların ve kullanılan sistemlerin birbirleri ile etkileşimi de sağlayacak şekilde bütünleşik bir yapıda süreç temelli kalite yönetim modeli uygulama çalışmalarına 2022 yılında KBYS ile başlanmış olup ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Süreç yönetimi el kitabı oluşturma çalışmalarının 2024 yılında

tamamlanması planlanmaktadır. Bu çalışmalar Üniversitemiz Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve ilgili diğer birimlerin sorumluluğunda yürütülmektedir. Süreç yönetimine ilişkin Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında “A.3 Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek” amacı tanımlanmış ve bu amaca ulaşma yolunda hedefler belirlenmiştir (4) (A.3.4.1.). Bu hedeflere ulaşma düzeyleri yıllık olarak izlenmektedir (4) (A.3.4.2.).

[\(4\) \(A.3.4.1.\). Stratejik Planlar](#)

[\(4\) \(A.3.4.2.\). 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde iç ve dış paydaşlarımızın gerek görüşlerini alarak, gerek ortak etkinlikler planlayarak paydaşlarımız yönetim sistemimiz içerisine dâhil edilmektedir. Bucak Sağlık Yüksekokulu eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı amacıyla verdiği tüm hizmetlerde "Kalite Odaklı" yönetim sistemini benimsemiştir. Kalite politikası aşağıdaki ilkelerden oluşmaktadır: Toplam kalite yönetimi anlayışı ile kaliteyi bir kültür haline getirmek, Yüksekokulun misyon ve vizyonu çerçevesinde, kurumsal değerlerini yansıtacak olan temel ilkeleri uygulamak, eğitim ve öğretimde bölüm bazlı ulusal ve uluslararası akreditasyonu sağlamak, başta akademik personel, idari personel ve öğrenciler olmak üzere iç paydaşlar ve tüm dış paydaşların süreçlere katılımını sağlamak ve memnuniyetini arttırmak, Yüksekokulun dahil olduğu tüm alanlarda düzenli gözden geçirmeye dayalı sürekli iyileştirme ve geliştirme yaklaşımını benimsemek. Yüksekokulumuzda misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere süreç tanımlaması yapılması hedeflenmektedir. Yüksekokulumuz tarafından belirlenen kalite politikası doğrultusunda, Bucak İlçe Sağlık Müdürlüğü, Bucak Devlet Hastanesi, Bucak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Bucak Eğitim ve Kalkınma Vakfı (BEKAV), Bucak Belediyesi, Bucak İtfaiyesi, Burdur İl AFAD Müdürlüğü, Bucak Meleklerim Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi gibi kamu ve sivil toplum kuruluşlarından oluşan dış paydaşlar ile temas halinde olarak stratejilerini belirlemektedir. Kamu ve sivil toplum kuruluşları ve mezunlar dış paydaşları oluştururken; Bölüm Başkanlıkları, Birim Danışma Kurulu, Birim Kalite Komisyonu, Öğrenci Kalite Kurulu, AR-

GE Komisyonu ve Akreditasyon Komisyonu iç paydaşları oluşturmaktadır. Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Yüksekokulumuz öğrencilerinin kurul ve komisyonlara katılımı sağlanmış ayrıca öğrenci kurulu oluşturulmuştur. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur [\(3\) \(A.4.1.1.\)](#)

Mezunların izlenmesi için üniversitemiz tarafından uygulamaya konulan MAKÜ Mezun Bilgi Sistemi sayesinde mezun olan öğrenciler hakkındaki bilgilerin alınması hedeflenmektedir [\(3\) \(A.4.1.2.\)](#).

[\(3\) \(A.4.1.1.\) Birim Danışma Kurulu Üyeleri](#)

[\(3\) \(A.4.1.2.\) Mezun Sitemi](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.).

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yıl bazında öğrenci memnuniyet araştırması sonuçları yer almaktadır [\(3\) \(A.4.2.1.\)](#). Öğrencilerin ders kazanımlarından haberdar edilme, ders programının zamanında güncellenmesi, derslerde öğretim teknolojisinin etkin kullanımı, programın ilgili bilgi ve becerileri kazandırılması, derslerin belli bir plana uygun, açık ve anlaşılır işlenmesi, aktif katılımın sağlanması, süreyi etkili kullanma, görsel materyal yeterliliği, ölçme ve değerlendirme ölçütlerinin açıklanması, geribildirim alma, değerlendirmede alternatif yaklaşımların kullanılması bağlamında anketler yapılması hedeflenmektedir.

[\(3\) \(A.4.2.1.\) Anket Sonuçları](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır).

Mezun öğrencilerin istihdam oranları, çalıştıkları sektörler, eğitim talepleri, gelir düzeyleri, işsiz kalma süreleri ve memnuniyet durumları ile ilgili bilgiler düzenli bir şekilde toplanıp değerlendirilmekte ve bu süreç MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından takip edilmektedir [\(3\) \(A.4.3.1.\)](#).

[\(3\) \(A.4.3.1.\) Mezun İstatistikleri](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir).

Yükseköğretimde var olan sistemlerin ortak bir paydada buluşturulmasından ibaret bir yenilenme hareketi olan “Bologna Süreci”nde, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Sağlık Yüksekokulu lisans öğrencileri kurumlar arası hareketliliği Erasmus, Farabi ve Mevlana birim koordinatörleri tarafından yürütülmektedir. Bucak Sağlık Yüksekokulu’nda lisans eğitiminde 38 yabancı uyruklu öğrenci öğrenim görmektedir. Ayrıca ERASMUS kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları sürdürülmektedir [\(3\) \(A.5.1.1.\)](#).

[\(3\) \(A.5.1.1.\) Erasmus İRO](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir).

Uluslararasılaşma faaliyetleri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (IRO) tarafından desteklenmektedir [\(3\) \(A.5.1.1.\)](#). Başvurulan program kapsamında tahsis edilen bütçe ikili anlaşmalar doğrultusunda birimler arasında paylaştırılmaktadır. Erasmus+ Personel hareketliliği bağlamında öğretim elemanlarının bireysel başvuruları doğrultusunda kaynak dağılımı gerçekleştirilmektedir. Burada da daha önce hareketlilikten faydalanmamış personel ve birimler ile ikili anlaşma yapan personele öncelik verilmektedir [\(3\) \(A.5.1.2.\)](#).

[\(3\) \(A.5.1.2.\) Öğrenim Hareketliliği İlanı](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır).

Yüksekokulumuz öğrencileri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü işbirliği ile Erasmus+, Mevlana değişim programlarından faydalanabilmektedir Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıllık performans programı yayınlanmakta ve uluslararasılaşma performansına yönelik göstergeler ve hedefler ilgili raporda yer almaktadır [\(3\) \(A.5.3.1.\)](#).

[\(3\) \(A.5.3.1.\) 2022 Yılı Performans Programı](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Yüksekokulumuz, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlayıp, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirme yapmaktadır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuzun tüm bölümlerinin eğitim-öğretim amaç ve hedefleri, bunlara ulaşma stratejileri ile değerlendirmeleri üniversitemiz stratejik planı (5) (B.1.1.1.) ve yüksekokulumuzun misyon, vizyonu (5) (B.1.1.2.) ile güvence altına alınmıştır. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından belirtilen kriterlere uygun olarak yürütülmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan bölümlerimize bağlı programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (öğretim programlarının) oluşturulmasında iç paydaşların (öğretim elemanlarının) katkısı en üst düzeyde olup, dış paydaşlar olarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve ÖSYM'den katkılar alınmaktadır. Kurumlarla yapılan yazışmalar ve protokoller kapsamında program yeterlilikleri ve hedefler, içerikler, bu içeriği sunmada kullanılan yöntem/teknik/stratejilerde çeşitliliğe gidilmektedir (5) (B.1.1.3.).

Programların düzenlenmesinde paydaş katılımı ülkenin sağlık sektöründeki iş gücü ihtiyacına yönelik çağın gereklerine uygun, teknoloji temelli gelişmeler üzerinde şekillenmektedir. Her yarıyıl düzenlenen akademik toplantılarda ve bölüm kurulu toplantılarında ilgili birimlerin görüş ve önerileri de dikkate alınmaktadır. Toplantılarda tutanaklar tutulup katılımcılar tarafından imzalanmaktadır.

Programlarımızın yeterlilikleri ile amaç ve çıktıları YÖK'ün yayınladığı TYYÇ kapsamında Lisans Yeterlilik Düzeyi (<http://tyyc.yok.gov.tr/>) asgari yeterlilikler ile ilişkilendirilmiştir (5) (B.1.1.4.). Eğitim-öğretim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır. Ders içerikleri, hedefleri ve öğrenim çıktılarının yer aldığı ders bilgi paketleri

üniversitemiz web sayfasında bulunmaktadır (5) (B.1.1.5.). Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti, alttan/üstten ders alma usulleri “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” çerçevesinde ilgili yönetmelik kurallarına uygun şekilde yürütülmektedir. Program sonunda kazanılacak mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Avrupa Kredi Toplama ve Transfer Sistemi (AKTS), eğitim programının koyduğu hedeflere ulaşmak için öğrenciye verilen görev ve iş yüküne göre tanımlanan, öğrenci merkezli ve öğrencilerin yurtdışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin, bir yükseköğretim kurumundan diğerine transfer edilmelerini sağlayan bir sistemdir. Yükseköğretimde var olan sistemlerin ortak bir paydada buluşturulmasından ibaret bir yenilenme hareketi olan “Bologna Süreci”nde, 2006 yılında kurulan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, kurumlar arası hareketlilik, müfredatların geliştirilmesi, derecelerin tanınması, stratejik planlama ve tanınmayı sağlamak için ortak öğretim süreleri oluşturulması gibi bir dizi çalışmalar gerçekleştirmiştir. 2007-2008 eğitim-öğretim yılında ülkemizde üniversite sisteminin Bologna sürecine uyumu kapsamındaki ve öğrencilerin iş yükünü dikkate alan AKTS’ye geçilmiştir. Ders yüküyle orantılı olarak dersin AKTS kredisi belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değeri <https://obs.mehmetakif.edu.tr/> web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır (5) (B.1.1.5.). Programlarımızda toplamda 240 AKTS kredisi ders alan, tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı genel not ortalamasını sağlayan öğrenciler lisans derecesi almaya hak kazanırlar (5) (B.1.1.6.). İş yükü temelli krediler mezun dönüt formları ile değerlendirilerek güncelleme yapılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve <https://obs.mehmetakif.edu.tr/> web adresi üzerinden yayınlanmıştır. Ders kazanımları tüm dersler için tanımlanmış ve ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (5) (B.1.1.5.). Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Rektörlüğü her yıl Mayıs ayı içerisinde takip eden yıla ait Akademik Program çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim planının güncellenmesinde Bucak Sağlık Yüksekokulu (BSYO) bölüm kurullarında aldığı tavsiye kararları dikkate alınmaktadır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediğinin izlenmesi ölçme ve değerlendirme yöntemleri ve öğrenci memnuniyet anketleri ile izlenmektedir. Özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımlarla ilgili mezun öğrencilerden dönüt alınarak geliştirme ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca kurum bünyesinde

ve birimler bazında Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) tarafından ders kazanımları ve program çıktılarının uyumu değerlendirilmektedir.

[\(5\) \(B.1.1.1\) MAKÜ 2022-2026 Stratejik Planı](#)

[\(5\) \(B.1.1.2\) Burdur MAKÜ BSYO Misyon-Vizyon](#)

[\(5\) \(B.1.1.3\) Yükseköğretim Kurulu \(YÖK\) Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı Program İsimleri](#)

[\(5\) \(B.1.1.4\) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#)

[\(5\) \(B.1.1.5\) AKTS Ders Bilgi Paketi](#)

[\(5\) \(B.1.1.6\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuz programlarının ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır [\(5\) \(B.1.2.1.\)](#). Yüksekokulundaki ders programları ve ders içerikleri Avrupa Yüksek Öğretim Alanı kapsamındaki “çeşitlilik ile birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır. Birim bazında açılan seçmeli dersler kapsamında öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmak amacıyla seçenekler sunulmuştur. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında [\(5\) \(B.1.2.2.\)](#) bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler yer almaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. Döneme yönelik hazırlanan ders programları web sitemizde yayınlanarak öğrencilere bildirilmektedir. Bölüm/Program bazında öğrenci temsilcileri aracılığı ile programların yürütülmesi süreçlerine katılım sağlanmaktadır. Ayrıca her akademik yılın açılışında üniversitemiz bölüm/programlar düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenleyerek programların yürütülme süreçleri ile ilgili öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Bölümler gerekli müfredat güncelleme çalışmalarına yönelik toplantılarını ve komisyon çalışmalarını yaparak tutanakları Yüksekokul Müdürlüğüne iletdikten sonra üniversitemiz senatosuna sunulmakta, alınan kararlar doğrultusunda müfredat programı uygulamaya konulmaktadır. Ebelik Bölümünde 6+2 uygulamasına geçilerek 7. ve 8. yarıyılta İşletmelerde Mesleki Eğitim eklenmiş olup, öğrencilerin mezuniyet öncesi çalışma alanlarını daha iyi tanımaları ve bilgi ve beceri düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir [\(5\) \(B.1.2.3.\)](#).

[\(5\) \(B.1.2.1.\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[\(5\) \(B.1.2.2.\) AKTS Ders Bilgi Paketi](#)

[\(5\) \(B.1.2.3.\) İşletmelerde Mesleki Eğitim](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi = (4 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Yüksekokulumuzun aktif olan her programının öğretim planlarındaki derslerin kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması yüksekokul AKTS koordinatörlüğü ve görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmekte, AKTS koordinatörlüğü tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik veya değişen olması ya da paketin güncellenmesi gereken bir durumda ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Programların amaçları, kazanımları ve ders kataloglarına ait bilgilere yüksekokul web sayfasında ulaşılabilen yönlendirici bir link bulunmaktadır [\(4\) \(B.1.3.1.\)](#).

[\(4\) \(B.1.3.1.\) AKTS Ders Bilgi Paketi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir).

Öğrencilerin dersler ile ilgili tüm etkinlikleri (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, bitirme sınavları vb.) için harcadıkları zaman iş yükü hesabına dâhil edilmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır [\(4\) \(B.1.4.1.\)](#). Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir . Yüksekokulumuzun tüm derslerinin AKTS değeri, web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır [\(4\) \(B.1.4.2.\)](#) [\(4\) \(B.1.4.3.\)](#). Üniversitemizde ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarından gelen/giden öğrencilerin ders intibaklarında AKTS sistemi kullanılmaktadır [\(4\) \(B.1.4.4.\)](#) [\(4\) \(B.1.4.5.\)](#) [\(4\) \(B.1.4.6.\)](#). Bölümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır. İş yükü hesaplanmasında öğrenci katılımı ve dış paydaş katılımı sağlanmaktadır. Öğrencilerin staj gibi uygulamalarla ilgili bilgi aktarımları sorumlu öğretim elemanları tarafından öğrenci gruplarına temsilci öğrenciler aracılığıyla veya çevrimiçi toplantılarla aktarılmaktadır.

[\(4\) \(B.1.4.1.\) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Sağlık Yüksekokulu Uygulamalı Derslere İlişkin Yönerge](#)

[\(4\) \(B.1.4.2.\) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu Lisans Programları](#)

[\(4\) \(B.1.4.3.\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[\(4\) \(B.1.4.4.\) Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi](#)

[\(4\) \(B.1.4.5.\) Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi](#)

[\(4\) \(B.1.4.6.\) Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir).

Gözden geçirme faaliyetleri dönem sonu Yüksekokul Akademik Kurulu toplantısında değerlendirilmektedir. Paydaşlar, karar verme aşamasının her bir basamağına katılabilmektedirler. Akademik Kurulda programlar değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncellenmesi sağlanmaktadır [\(4\) \(B.1.5.1.\)](#). Süreç tasarımı, Bologna süreci hedefleri doğrultusunda program çıktıları ders bazında değerlendirilmektedir. Kurumumuz, programları izlenmesi ve güncellenmesini sistematik olarak yapmakta ve bu doğrultuda ilçe içindeki iç ve dış paydaşlarla ve ulusal düzeydeki akranları ile iş birliği içinde çalışmalar yürütmektedir. Birimimiz programların geleceği ile ilgili müfredat geliştirme ve akreditasyon çalışmalarını takip etmekte, bunları birimdeki diğer öğretim elemanları ile paylaşmakta ve ulusal eğilimler doğrultusunda programlarında gerekli güncellenmeleri yapmaktadır.

Yönetim faaliyetleri kapsamında sürekli gözden geçirme (izleme) eylemleri yerine getirilirken yeni bir durumun varlığı halinde ayrı değerlendirme ve gözden geçirmeler gerçekleştirilmektedir. Rektörlüğün ilgili birimleri de (iç denetim ve kalite gibi) bu gözden geçirmeleri gerçekleştirmektedir. Programların revize edilmesi, süreçte yer alan iç ve dış paydaşların (öğrenciler, meslek profesyonelleri, kamu kurumları temsilcileri ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar) sürece katılımı sağlanarak, paydaşlardan sağlanan geri bildirimlerle gerçekleştirilmektedir. Alanında tanınmış meslek uzmanları derslere davet edilmekte, iş hayatından gerçek uygulamalar öğrencilere aktarılmaktadır. Aynı zamanda meslek uzmanları ve kurum/kuruluşlarla etkileşimler kurularak organize edilen sektör katılımlı çalıştay, sempozyum

ve toplantılar, hem sektör bileşenleri ile öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın bir araya gelmesine hem de programın gözden geçirilmesine katkı sağlamaktadır. Danışma kurulu dış paydaşların görüşlerini alabilecek bir bileşimde planlanarak hayata geçirilmiştir [\(4\) \(B.1.5.2.\)](#).

[\(4\) \(B.1.5.1.\) AKTS Ders Bilgi Paketi](#)

[\(4\) \(B.1.5.2.\) Memnuniyet Anketleri](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ile ilgili ilke ve esaslar ile takvim bellidir [\(3\) \(B.1.6.1.\)](#) [\(3\) \(B.1.6.2.\)](#) [\(3\) \(B.1.6.3.\)](#). Yüksekokulumuzda eğitim ve öğrenme yönetim sistemine ilişkin görev tanımları ve iş akış şemaları oluşturulmuş durumdadır [\(3\) \(B.1.6.4.\)](#) [\(3\) \(B.1.6.5.\)](#).

[\(3\) \(B.1.6.1.\) Yönetmelikler](#)

[\(3\) \(B.1.6.2.\) Yönergeler](#)

[\(3\) \(B.1.6.3.\) Akademik Takvim](#)

[\(3\) \(B.1.6.4.\) Yüksekokul Görev Tanımları](#)

[\(3\) \(B.1.6.5.\) Yüksekokul İş Akış Şemaları](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır).

Öğretim programlarımız da yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde anlatım, tartışma, örnek vaka inceleme gibi yöntemler ağırlıklı olarak kullanılırken, bireysel ya da grup uygulamaları yapılmaktadır. Beyin fırtınası, gösteri, drama, pratik uygulamalar, eğitsel oyunlar, ders içeriklerine ve hedeflerine göre yapılmaktadır. Ders bilgi paketlerinde her derse yönelik öğretim yöntem ve teknikleri yer almaktadır [\(3\) \(B.2.1.1.\)](#). Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır. Ayrıca sınıf dışı etkinlikler kapsamında teknik geziler ve ödevler ile öğrenimler pekiştirilmektedir. Öğrenme ve öğretmede

interaktif öğrenmeye olanak veren sunuş yoluyla öğrenmenin yanında, öğrencinin katılımına olanak sunan buluş yoluyla öğrenme yöntemleri de (proje ödevleri, vaka çalışmaları, iş birliğine dayalı öğrenme, araştırma vb.) kullanılmaktadır. Uygulamalı derslerde bireysel ve grup çalışmalarına ağırlık verilmektedir. Uygulamalı derslerin teorik ve uygulama bölümlerinde öğrenci merkezli uygulamalara yer verilmiş ve yukarıda bahsedilen öğrenme yöntemleri aktif olarak uygulanmıştır. Ders yürütücü olacak öğretim elemanlarının alanında yetkin kişiler olmasına öncelik verilmektedir. Birimimizde öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin lisansüstü yetkinliklerinin gelişmesi için ayrı bir uygulama bulunmamakla birlikte, öğretim elemanlarımızın eğitim programlarından mezun/devam ediyor olması yetkinliklerinin gelişmesine katkı sağlamaktadır. İhtiyaç halinde öğretim elemanları bu alanlar açısından desteklenmekte ve bireysel olarak bu konularda gelişim sağlanmaktadır.

(3) (B.2.1.21.) AKTS Ders Bilgi Paketi

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi = 4 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir).

Üniversitemizin 27 Kasım 2006 tarih 26359 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde sınavların düzenlenmesi, uygulanması ve değerlendirmesine ilişkin hususlar yer almaktadır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Yüksekokulumuzda her dönem, öğrencilere bir ara sınav ve bir de dönem sonu sınavı yapılmaktadır. Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, öğrenci bilgi sisteminde ve web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde belirtilmektedir (4) (B.2.2.1.). Bir öğrencinin yüksekokulumuzdan diploma almaya hak kazanabilmesi için, lisans programlarında 240 AKTS kredisinin başarı ile tamamlanması gerekir. İlgili Yönetmeliğe göre lisans öğrencileri öğrencinin teorik dersler ile teorik ve uygulamanın birlikte yapıldığı derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam etmiş olmaları gerekir. Öğrencinin raporlu olduğu süre devamsızlık süresinden sayılır. Öğrencilerin; bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve karşılaşmalar sebebiyle izinli oldukları süreler bölüm başkanlığının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile devamsızlıktan sayılmaz. Sağlık, doğal afet ve ilgili yönetim

kurulunca kabul edilen diğer mazeretleri nedeniyle bir dersin ara sınavına giremeyen öğrenciler; mazeretlerinin kabul edilebilmesi için mazeretlerini sınav tarihini takip eden beş iş günü içerisinde ilgili birime yazılı olarak bildirmeleri gerekir. Rapor veya diğer mazeret belgeleri yapılacak olan ilk yönetim kurulunda karara bağlanır [\(4\) \(B.2.2.2.\)](#). Yüksekokulumuzda öğrencilerin ders uygulamaları ve stajları kapsamında bulunacakları kurum dışı deneyim olanakları edinmeleri planlanan kurumlar Bölüm Kurulu kararları ile belirlenmekte ve kurum yöneticileri ile bölüm başkanları veya öğretim elemanları düzeyinde görüşmeler yapılmaktadır. Bu görüşmeler sonucunda eğitim-öğretim dönemi içinde beklentiler, karşılıklı olarak görüşülmektedir [\(4\) \(B.2.2.3.\)](#).

[\(4\) \(B.2.2.1.\) AKTS Ders Bilgi Paketi](#)

[\(4\) \(B.2.2.2.\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[\(4\) \(B.2.2.3.\) Memnuniyet Anketleri](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Öğrenci alımıyla ilgili tüm kriterler yönetmelik ve yönergelerle açık ve şeffaf olarak belirlenmiş olup söz konusu yönetmelik ve yönergeler üniversitemizin web sitesinde ilan edilmek suretiyle kamuoyu ile paylaşılmaktadır. 2023 Aralık ayı verilerine göre aktif öğrenci sayımız 1298'tir. Bucak Sağlık Yüksekokulu bünyesindeki Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik bölümleri dışında tüm bölümlerde aktif öğrenci kayıtları gerçekleşmektedir [\(5\) \(B.2.3.1.\)](#). Yatay geçişler, YÖK ve Üniversitemiz tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır [\(5\) \(B.2.3.2.\)](#) [\(5\) \(B.2.3.3.\)](#). Yine uluslararası öğrenciler için gerekli olan iş ve işlemler “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge”ye uygun olarak yerine getirilmektedir [\(5\) \(B.2.3.4.\)](#). Genel Akademik Değişim Protokolü olan programlara öğrencilerin kabulü, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ile iş birliği yapan diğer üniversiteler arasında imzalanan ikili anlaşmalar (Erasmus, Farabi, Mevlana vb.) çerçevesinde yapılmaktadır [\(5\) \(B.2.3.5.\)](#) [\(5\) \(B.2.3.6.\)](#) [\(5\) \(B.2.3.7.\)](#) [\(5\) \(B.2.3.8.\)](#). Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır [\(5\) \(B.2.3.9.\)](#). Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar [\(5\) \(B.2.3.10.\)](#).

- [\(5\) \(B.2.3.1.\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [\(5\) \(B.2.3.2.\) Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.3.3.\) Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.3.4.\) Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge](#)
- [\(5\) \(B.2.3.5.\) Özel Öğrenci Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.3.6.\) Öğrenci ve Öğretim Üyesi Farabi Değişim Programına İlişkin Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.3.7.\) Erasmus Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.3.8.\) Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik](#)
- [\(5\) \(B.2.3.9.\) Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.3.10.\) Uluslararasılaşma Politikası](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuzda 2023 yılı içerisinde mezuniyet koşullarında herhangi bir değişiklik olmamıştır. Öğrenci mezun olabilmek için dört yılda (sekiz yarıyıl yıl) toplam 240 AKTS'yi tamamlamış olması gerekmektedir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır [\(5\) \(B.2.4.1.\)](#). Yüksekokulumuz öğrencilerinin mezuniyetleri Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre uygunluk durumları kontrol edilerek yapılmaktadır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için zorunlu derslerin tamamını almış olması ve meslek dersleri ile uygulamalarını eksiksiz tamamlamış olması gerekmektedir. Sınavlar, notlandırma, ders tamamlama, mezuniyet koşulları gibi konular ilgili yönetmeliğe göre yapılmaktadır [\(5\) \(B.2.4.2.\)](#). Programlarımızda mezuniyet için alınması gereken dersler (zorunlu ve seçmeli), toplam kredi ve AKTS değerleri Bologna Sisteminde yer almaktadır. Programlarımızın öğrenim süresi dört yıl, azami süreleri ise altı yıldır. 2023 yılında yüksekokulumuz bünyesindeki programlardan toplamda 201 öğrenci mezun olmuştur [\(5\) \(B.2.4.3.\)](#).

- [\(5\) \(B.2.4.1.\) Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [\(5\) \(B.2.4.2.\) Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
- [\(5\) \(B.2.4.3.\) Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir).

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır. Teorik derslerde verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında birtakım araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylelikle yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim, hem de araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte, eksik olunan yönler tespit edilmekte ve giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için teknik gezi, alan çalışması, staj vb. faaliyetlere katılımları gerek proje gerekse diğer teorik dersler kapsamında desteklenmekte, yine bu faaliyetlerle sosyal anlamda gelişimleri de önemsenmektedir. Çevrimiçi (Online) olarak yapılan derslerde, program tasarımı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri (klasik, çoktan seçmeli, doğru-yanlış, boşluk doldurma, ödev vb.) dersin içeriğine uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Uzaktan eğitim ve sınavlara yönelik eğitim videoları kuruma ait web adresi üzerinden açıklayıcı şekilde paylaşmakta ve gelen dönütler çerçevesinde güncellenmektedir [\(3\) \(B.3.1.1.\)](#) [\(3\) \(B.3.1.2.\)](#).

Yüksekokulumuz “öğrenmenin etkileşime dayalı olarak gerçekleşmesi” gerçeğini temel alarak öğrencilerin üniversitemizin farklı birimlerinden yararlanmalarını sağlamaktadır. Yüksekokul öğrencilerimiz Ortak Seçmeli Ders havuzundan 2’şer adet alan dışı seçmeli ders almaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz Burdur Gelişim Merkezi ve Kariyer Okulu uygulamasıyla bireysel öğrenmelerini geliştirebilecekleri farklı eğitimlere katılabilmektedir [\(3\) \(B.3.1.3.\)](#) [\(3\) \(B.3.1.4.\)](#).

[\(3\) \(B.3.1.1.\) AKTS Ders Bilgi Paketi](#)

[\(3\) \(B.3.1.2.\) MAKÜ Uzem](#)

[\(3\) \(B.3.1.3.\) Burdur Gelişim Merkezi](#)

[\(3\) \(B.3.1.4.\) MAKÜ Kariyer Okulu](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Her öğrenci için Bölüm başkanlığınca ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır ve dönem başında danışman listeleri okulumuzun web sitesindeki duyurularda yayınlanmaktadır. Akademik danışmanlar, danışmanlık hizmetlerini rektörlükçe belirlenen esaslar ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütmektedir [\(5\) \(B.3.2.1.\)](#). Her akademik dönem başında öğrenciler ders seçimi konusunda görüş almak ve bu konuda yaşadığı muhtelif problemlere çözüm bulmak amacıyla danışmanlarıyla bir araya gelmektedir. Dönem boyunca da akademik konularda sıkıntı yaşayan öğrencilere danışman desteği sağlanmaktadır. Danışmanlar, eğitim-öğretim hayatı boyunca öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini izlemekte, öğretim programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunmakta, öğrenciyi yönlendirmekte, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili yönetmelik çerçevesinde almasını sağlamakta, bölümler tarafından müfredatlar da yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirmekte, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlamakta ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesine yardımcı olmaktadır. Öğrenciler danışmanlarına e-posta aracılığıyla ve öğrenci bilgi sistemi veya uzaktan eğitim ders sisteminden mesaj ile ulaşabilmektedir [\(5\) \(B.3.2.2.\)](#) [\(5\) \(B.3.2.3.\)](#). Bölüm/programlar düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenerek, öğrencilerin kuruma ve programa uyum sağlamaları ile ilgili bilgi alışverişinde bulunmaktadır

Kariyer hizmetleri için oluşturulmuş Üniversitemiz Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemi (KARGİS) bulunmaktadır. Kariyer gelişimine yönelik paydaşlarımızın katılımıyla etkinlikler düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız her yıl düzenlenen etkinliklere katılmakta ve görev almaktadırlar. KARGİS birim temsilcimiz Dr. Öğr. Üyesi Hatice CEYLAN öğrencilerimize rehberlik yapma görevini üstlenmektedir.

[\(5\) \(B.3.2.1.\) Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

[\(5\) \(B.3.2.2.\) Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[\(5\) \(B.3.2.3.\) Öğrenci E-Posta](#)

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır).

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim amaçlı kullanılan sınıf, laboratuvar; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Yüksekokulumuz genelinde toplam 5 adet laboratuvar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi = 4 (Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir).

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Engelli Öğrenci Birimi” kurulmuştur. Birimin hizmetlerinden bedensel engelli olan öğrenciler işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrenciler faydalanabilmektedir. Birim faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonunda danışmanlık hizmetleri vermek üzere Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari personellerden oluşan Engelli Öğrenciler Birimi kurulmuş olup ilgili birimin çalışmaları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesinde belirtilmiştir. Yüksekokulumuzda da Engelli Birimi sorumlusu olarak Öğr. Gör. Dr. İlknur MARAŞLI atanmıştır. Yüksekokul binamıza rampa girişi ile arka girişten öğrenciler girebilmektedir. İç dizayn ile ilgili engelli bireylere yönelik düzenlemeler devam etmektedir. Bu kapsamda engelli öğrenciler için kullanabilecekleri giriş kat derslikler ve tüm katlarda bulunan engelli WC’leri bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bu konudaki farkındalıklarını arttırmak için seçmeli dersler müfredatına İşaret Dili dersi eklenmiştir [\(4\) \(B.3.4.1.\)](#) [\(4\) \(B.3.4.2.\)](#).

[\(4\) \(B.3.4.1.\) Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

[\(4\) \(B.3.4.2.\) Engelli Öğrenci Birimi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır).

Yüksekokulumuzda öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle öğrencilerimizin hem akademik hem de psikososyal gelişimlerine katkıda bulunmak hedeflenmektedir. Sosyal etkinlikler kapsamında öğrencilerimizin üniversitemizin öğrenci topluluklarına katılımı desteklenmekte ve mekânlar sağlanarak çalışma olanakları sunulmaktadır. Öğrencilerimiz teorik ve uygulamalı derslerde elde ettikleri kazanımları öğrenci merkezli öğrenme anlayışına göre tasarlayarak birçok etkinlikte sunabilmektedir. 2023 yılında eğitim, kültür ve sanat faaliyetlerimiz online ve yüz yüze olarak öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilmiştir [\(3\)](#) [\(B.3.5.1.\)](#) [\(3\)](#) [\(B.3.5.2.\)](#).

[\(3\) \(B.3.5.1.\) Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere ilişkin haberler](#)

[\(3\) \(B.3.5.2.\) Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ve etkinlikler](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır).

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üniversitemizin “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” kapsamında tüm alanlar için tanımladığı öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme tanımlı ölçütlerine bağlı bulunmaktadır [\(3\)](#) [\(B.4.1.1.\)](#). İhtiyaçlar doğrultusunda ilk kez atamaya ilişkin Resmî Gazete’de yayınlanan ilanlara başvuran adayların değerlendirilme ve atama süreçleri başvurulanan kadronun niteliğine göre Rektörlüğümüz veya Dekanlığımızın ilgili birimlerince yürütülmektedir. Aktif görevi devam eden öğretim üyelerinin göreve yeniden atanma ve görevde yükselmeleri aynı yönerge maddelerine göre değerlendirmeye alınmaktadır. Bununla birlikte yüksekokul öğretim üyelerinin görevde yükselme kriterlerini sağlamanın yanı sıra 2021 yılı itibariyle Eğitimcilerin Eğitimi sertifikasına

sahip olmaları gerekmektedir. Bu sertifika programı 2019 yılında değiştirilen öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergenin madde 4-e bendine göre öğretim üyelerinin atanmasında ve yükseltilmesinde Eğitimcilerin Eğitimi sertifika programına sahip olmalarına ilişkin alınan ve senato kararıyla onaylanan eğitimcilerin eğitimi usul ve esaslarına dayalı oluşturulmuştur.

(3) (B.4.1.1.) Atama ve Yükseltme Yönergesi

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır).

Üniversitemiz tarafından farklı alanlarda yürütülen Eğitimcilerin Eğitimi Programı'yla göreve yeni başlayan ve görevde yükseltmelerde tüm öğretim elemanlarımız desteklenerek, güncel eğitim öğretim yaklaşımlarından faydalanmaktadırlar (4) (B.4.2.1.). Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde lisansüstü eğitim fırsatı verilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarımız, yurt içi ve yurt dışında görevlendirmelerini düzenleyen 2547 sayılı kanunun 39. maddesi gereğince başvuru yaptıkları takdirde yüksekokulumuzun/üniversitemizin Yönetim Kurulu kararı ile yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılma konusunda desteklenmektedirler (4) (B.4.2.2.). Yüksekokul öğretim elemanlarımız İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılan eğitim toplantılarına katılarak uygulamalı derslere ait eğitimler de almaktadır. Ek görevli öğretim elemanı daveti, eğitim verilecek dersin içeriği ile davet edilecek öğretim elemanının uzmanlık alanı arasında uyumu gözeterek şekilde yapılır. Görevli öğretim elemanları tarafından verilen derslerle ilgili bilgilendirme ve takipler program başkanları tarafından yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde öğretim elemanlarının yaptığı bilimsel etkinlikler ve çalışmalara yönelik bilgiler düzenli aralıklarla değerlendirilmektedir (4) (B.4.2.3.) (4) (B.4.2.4.) (4) (B.4.2.5.).

(4) (B.4.2.1.) Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı

(4) (B.4.2.2.) Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi

(4) (B.4.2.3.) Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge

(4) (B.4.2.4.) Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik

(4) (B.4.2.5.) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bilimsel Araştırma Komisyonu Uygulama Yönergesi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi = 4 (Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kapsamında 12.11.2019 tarihinde Senatomuzca kabul edilen ve YÖK tarafından onaylanan Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesinde uygulanan puan sisteminde, yürütülen birçok idari görev projeler, komisyon üyelikleri vb. çalışmalar nedeniyle ek puanlar verilmekte ve böylelikle birçok faaliyet teşvik edilmektedir. 2020 yılında yürürlüğe giren yönerge ile de bu koşullara iyileştirilmiştir [\(4\) \(B.4.3.1.\)](#). Üniversitemiz öğretim üyelerinin yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır. Öğretim üyelerimize akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. İlgili kriterlere uygun olarak 30 puan ve üzerinde puan alan öğretim üyelerimizin dosyaları Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır. Akademik teşvik takvimine uygun olarak online sistem üzerinden başvuru yapan öğretim üyelerine ilan edilmektedir [\(4\) \(B.4.3.2.\)](#). Üniversitemiz akademik personellerine Uluslararası Mehmet Akif Ersoy Bilim ve Sanat Ödülleri Değerlendirme Kurulunu tarafından Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ödül Yönergesi’ne göre Bilim ve Sanat Ödülleri verilmektedir [\(4\) \(B.4.3.3.\)](#).

[\(4\) \(B.4.3.1.\) Atama ve Yükseltme Yönergesi](#)

[\(4\) \(B.4.3.2.\) Akademik Teşvik Yönergesi](#)

[\(4\) \(B.4.3.3.\) Ödül Töreni](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır).

Üniversitemizin araştırma stratejileri belirlenirken, Yüksek Öğretim Kurulu, ulusal bölgesel dinamikler doğrultusunda hareket edilmektedir. Üniversitemizde, ulusal ve uluslararası

şartların iyileştirilip geliştirilmesine katkı sağlaması ön görülen çalışmalar, araştırmalar ve projeler gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuz, kurum vizyon ve misyonu kapsamında, akademik stratejik plana uygun, kalkınma hedefleri ile paralel ve hem mesleki yeterliliği üst düzeyde hem de toplumsal faydayı ön planda tutacak şekilde yönetilmektedir. Yüksekokulumuz akademik önceliklerine odaklı, katma değeri yüksek bilimsel bilgi üretebilen ve bunu toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Araştırma ve geliştirme süreçlerine yönelik yönetim ve organizasyon şeması oluşturulmuştur. Hazırlanması planlanan araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerinin kurumun ve birimin misyonu ile uyumlu olarak geliştirilmesi ve periyodik olarak gözden geçirilmesi planlanmaktadır. Araştırma geliştirme için birim bünyesinde “Araştırma-Geliştirme Komisyonu” oluşturulmuştur (4) (C.1.1.1.). Yüksekokulumuzun, araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerinin hazırlanması birim bünyesinde kurulan Araştırma Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Komisyonun görev tanımları belirlenerek komisyon toplantıları yapılmıştır.

Araştırma motivasyonunu artırmak için birimizde Akademik Teşvik sistemi uygulanmaktadır. Bu kapsamda birimiz bünyesinde her bölüm için Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu kurulmuştur ve bu komisyonlar yıllık değerlendirme çalışmalarını yürütmektedir (4) (C.1.1.2.). Kurumumuzda yürütülen araştırma ve yapılan yayınlar, niteliklerini artırmak amacı ile ekstra bütçeler ile üniversitemiz tarafından desteklenmektedir (4) (C.1.1.3.) (4) (C.1.1.4.). Yapılan araştırmalarla, bölgenin potansiyel ekonomik ve sosyokültürel gücünü açığa çıkarmak ve geliştirmek amaçlanmaktadır. Hedeflerimiz, iç ve dış paydaşlarımızın talepleri, beklentileri ve ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmektedir. Sürekli takip edilen söz konusu talepler, beklentiler ve ihtiyaçlar, performans göstergeleri baz alınarak, Kurum İçi Değerlendirme Raporu ve benzeri Kalite Yönetimi faaliyetleri nezdinde analiz edilmektedir. Kurum içi değerlendirme çalışmaları ve stratejik plan komisyon toplantıları düzenli aralıklarla yapılmaktadır. Yüksekokulumuz öğretim üyelerinin de görev aldığı araştırma-geliştirme ve uygulama merkezi, üniversitemiz bünyesinde çalışmalarını sürdürmektedir (Biyolojik Kaynaklar Araştırma ve Uygulama Merkezi). Ayrıca yüksekokulumuz öğretim üyelerinin TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerde yürütücü, araştırmacı gibi rollerde görev alması ve proje deneyimi yüksekokulumuz için önemli bir yan olarak öne çıkmaktadır. Yine yüksekokulumuzda TÜBİTAK burs olanakları ve proje geliştirme süreçlerine dair tanıtımlar ve bilgilendirme etkinlikleri-eğitimleri yapılmaktadır. Birim araştırmaları dış kaynaklar (TÜBİTAK, AB projeleri vb.) tarafından da desteklenmektedir (4)

[\(C.1.1.5.\)](#). Eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında öğrenciler TÜBİTAK projeleri yazımı konusunda teşvik edilmekte, seminer ve eğitimlerle desteklenmektedir.

[\(4\) \(C.1.1.1.\) Araştırma Geliştirme Komisyonu](#)

[\(4\) \(C.1.1.2.\) Yüksekokul Bölümler Akademik Teşvik ve İnceleme Komisyonları](#)

[\(4\) \(C.1.1.3.\) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#)

[\(4\) \(C.1.1.4.\) Teknoloji Transfer Ofisi](#)

[\(4\) \(C.1.1.5.\) Araştırma Projeleri Destekleri](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Yapılan planlamalar doğrultusunda birimimizin, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermesi sağlanmaktadır. Birim kalite komisyonu çalışmaları doğrultusunda 2023-2024 eğitim öğretim yılı içerisinde birime yeni eklenen bölümlerin stratejik planları da göz önünde bulundurularak, iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir [\(4\) \(C.1.2.1.\)](#) [\(4\) \(C.1.2.2.\)](#). Belirlenen iç ve dış paydaşlar birimin karar alma ve yönetim süreçlerine katılım ve katkı sağlamaktadırlar. İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları toplantılar ile belirlenerek uygulamalara başlanmıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini ve bölümlere uygunluğunu artırmak adına dış paydaş ve öğrenci görüşleri alınarak bu görüşlere yönelik iyileştirmeler ve yeni planlamalar yapılmıştır [\(4\) \(C.1.2.3.\)](#) [\(4\) \(C.1.2.4.\)](#) [\(4\) \(C.1.2.5.\)](#). Kurumumuz programlarının değerlendirilmesi ve güncellenmesi sistematik olarak yapılmaktadır. Bu doğrultuda ilçedeki iç ve dış paydaşlar ile ulusal ve uluslararası düzeydeki diğer paydaşlarla iş birliği içinde çalışmalar yürütülmektedir [\(4\) \(C.1.2.6.\)](#). Yüksekokulumuzda Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve sektördeki gelişmelerin takip edilebilmesi için dış paydaşlarımız olan kamu güvenliği, sağlık ve eğitim sektörleri ile sürekli olarak iş birliği yapılmaktadır. Bu kapsamda paydaşlarımızın faaliyet gösterdiği sağlık, eğitim ve arama-kurtarma sektörleri hizmet alanlarında çeşitli eğitimler, seminerler, teknik gezi gibi faaliyetlerle öğrencilere okumuş oldukları alanlarla ilgili sektörel bilgiler aktarılmakta, iş ve staj imkânları sunulmaktadır [\(4\) \(C.1.2.7.\)](#) [\(4\) \(C.1.2.8.\)](#) [\(4\) \(C.1.2.9\)](#) [\(4\) \(C.1.2.10\)](#) [\(4\) \(C.1.2.11\)](#).

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik tanımlı BAP Yönergesinden yararlanılmaktadır. BAP desteği ile birimimize ait Anatomi, Temel Tıp Bilimleri, Hemşirelik ve Acil Yardım ve Afet Yönetimi Beceri laboratuvarlarına malzeme alımı gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte üniversite destekli projelerde çeşitli bölümler arasında iş birliği yapılabileceği konusunda bilgilendirme yapılmaktadır. Birimimizde, BAP vb. projelere ilişkin faaliyetler ilgili birim tarafından periyodik olarak izlenmekte araştırma faaliyetlerinin çıktılarına ilişkin veriler, üniversite/birim tarafından yapılan istem üzerine raporlanmaktadır (4) (C.1.2.11.). Ayrıca üniversitemiz bünyesinde yer alan BAP Koordinatörlüğü'nün sağladığı araştırma kaynaklarından lisansüstü öğrencilerin faydalanması sağlanmaktadır. Birim bünyesinde kurulan Araştırma Komisyonu birim içi kaynak kullanımının yıl bazında değişimi, imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanlarını değerlendirmektedir.

[\(4\) \(C.1.2.1.\) Birim Danışma Kurulu](#)

[\(4\) \(C.1.2.2.\) Birim Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları](#)

[\(4\) \(C.1.2.3.\) Öğrenci Kalite Kurulu](#)

[\(4\) \(C.1.2.4.\) Öğrenci Kalite Kurulu Toplantı Tutanakları](#)

[\(4\) \(C.1.2.5.\) Öğrenci Kalite Kurulu Yönergesi](#)

[\(4\) \(C.1.2.6.\) İş Birliği Protokolleri](#)

[\(4\) \(C.1.2.7.\) İş Birliği Protokolleri](#)

[\(4\) \(C.1.2.8.\) İç ve Dış Paydaşlarla Eğitim Seminerleri Uluslararası](#)

[\(4\) \(C.1.2.9.\) İç ve Dış Paydaşlarla Konferans](#)

[\(4\) \(C.1.2.10.\) İç ve Dış Paydaşlarla Etkinlik](#)

[\(4\) \(C.1.2.11.\) Bölüm Performans Karne Göstergesi](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Olgunluk Düzeyi = 1 (Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.).

Yüksekokulumuzda doktora programı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır).

Eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilmek üzere nitelikli akademik kadroya ihtiyaç duyulmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütölmektedir. Bölömlere belirli niteliklere sahip akademik personel alımını sağlamak amacıyla işe alma, atanma süreçlerini ayrıntılı olarak tanımlayan “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” bulunmaktadır [\(4\) \(C.2.1.1.\)](#). Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürölmesi ve geliştirilmesine yönelik üniversitemizce yapılan destekleyici eğitimler, seminer ve toplantılara katılımları sağlanmıştır [\(4\) \(C.2.1.2.\)](#).

Birim bazında incelendiğinde bölömlerimizde çalışma alanları çeşitlilik gösteren 22 adet doktoralı akademik personel bulunmaktadır. Öğretim üyelerimizden konferans/kongrelerde Bilim Kurulu, Danışma Kurulu üyeliği yapanlar ve davetli konuşmacı olanlar bulunmaktadır [\(4\) \(C.2.1.3.\)](#). Aynı zamanda yüksekokulumuzun öğretim üyesi/elemanları hem ulusal ve uluslararası kongrelere katılarak hem de bilimsel dergilerde görev alarak akademik yetkinliklerini artırmış ve deneyimlerini aktarma fırsatı bulmuşlardır [\(4\) \(C.2.1.4.\)](#) [\(4\) \(C.2.1.5.\)](#). Ayrıca Yüksekokulumuz bünyesinde araştırma yetkinlikleri ve gelişimine destek sağlamak amacı ile “One Health Plus” isimli bilimsel araştırma dergisi de kurulmuştur [\(4\) \(C.2.1.6.\)](#).

Ulusal ve uluslararası kongre ve etkinliklere katılımı teşvik amacıyla yüksekokul bütçesinden destek sağlanmamaktadır. TÜBİTAK 2224-a ve 2224-b Destekleme Programları kapsamında destekleri ile yurt dışı kısa süreli görevlendirmeler için Erasmus+ kapsamında yolluk/yevmiye deşteği sağlanabilmektedir [\(4\) \(C.2.1.7.\)](#) [\(4\) \(C.2.1.8.\)](#). Birimimizde de Erasmus+ programı ile Polonya, Bulgaristan, Romanya gibi ölkelere ders verme ve eğitim alma hareketliliğine katılan akademik personelimiz mevcuttur. Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım deşteği sağlanmaktadır [\(4\) \(C.2.1.9.\)](#). Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve

iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için yüksekokul yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi ve KİMER, hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında proje döngüsü yönetimi eğitimleri vermektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından öğretim üyelerine proje hazırlama süreçleri ile ilgili seminerlere yüksekokulumuz öğretim elemanları katılarak süreçlerle ilgili bilgi edinebilmektedirler [\(4\) \(C.2.1.10.\)](#).

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yıllık düzenlenen Akademik Kurul Toplantısı'nda izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuzda birimler arası iş birliği ile ortaya konulan bir adet proje çalışması bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda kurulan “Araştırma Komisyonu” tarafından kurum içi ve kurumlar arası ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirliklerinin sağlanması planlanmaktadır.

[\(4\) \(C.2.1.1.\) Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge](#)

[\(4\) \(C.2.1.2.\) Destekleyici Eğitimler](#)

[\(4\) \(C.2.1.3.\) Kongre Bilim ve Danışma Kurulları](#)

[\(4\) \(C.2.1.4.\) Bilimsel Araştırma Dergileri](#)

[\(4\) \(C.2.1.5.\) Bilimsel Araştırma Dergileri](#)

[\(4\) \(C.2.1.6.\) Bilimsel Araştırma Dergileri](#)

[\(4\) \(C.2.1.7.\) Birimler Erasmus Koordinatörleri](#)

[\(4\) \(C.2.1.8\) Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[\(4\) \(C.2.1.9.\) Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#)

[\(4\) \(C.2.1.10.\) Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir).

Araştırma ilke, strateji, hedef ve politikaları MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi, BAP, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü gibi birimler tarafından belirlenmektedir [\(3\) \(C.2.2.2.1\)](#) [\(3\) \(C.2.2.2.\)](#) [\(3\) \(C.2.2.3.\)](#) [\(3\) \(C.2.2.4.\)](#).

[\(3\) \(C.2.2.1.\) Üniversite Teknoloji Transfer Ofisi](#)

[\(3\) \(C.2.2.2.\) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#)

[\(3\) \(C.2.2.3.\) Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[\(3\) \(C.2.2.4.\) Araştırma Projeleri Destekleri](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.).

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın performansı sistematik olarak ölçülmektedir. Birimde, akademik personelin eğitime katkılarının dışında yaptığı çalışmalar; uluslararası/ulusal yayın, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır [\(4\) \(C.3.1.1.\)](#). Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne göre yılsonunda birimimizde bulunan Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından puanlandırılmaktadır [\(4\) \(C.3.1.1.2\)](#) [\(4\) \(C.3.1.3.\)](#). Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları birimimizden toplanan veriler ışığında yıllık olarak bölüm performans karne göstergesi şeklinde yayımlanmaktadır. Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır [\(4\) \(C.3.1.4.\)](#). Bu kapsamda Yüksekokulumuz öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini ABS ve YÖKSİS veri sistemlerinde güncelleyerek bu yazılımlar

sayesinde Yüksekokul, Bölüm ve Ana Bilim Dalları düzeyinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır.

[\(4\) \(C.3.1.1.\) Bölüm Performans Karne Göstergesi](#)

[\(4\) \(C.3.1.2.\) Akademik Teşvik Komisyonu](#)

[\(4\) \(C.3.1.3.\) Yüksekokul Bölümler Akademik Teşvik ve İnceleme Komisyonları](#)

[\(4\) \(C.3.1.4.\) Akademik Bilgi Sistemi](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuz araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, rehber, kılavuz vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Birimimizde görev yapan öğretim elemanlarının güncel özgeçmişleri üniversitemiz Akademik Bilgi Sisteminde yer almaktadır. Birimimizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik faaliyetler bulunmaktadır [\(5\) \(C.3.2.1.\) \(5\) \(C.3.2.2.\)](#). Birimimizde görev yapan öğretim elemanlarının gerçekleştirmiş oldukları araştırma faaliyetleri birim adresli yayın olarak yer almaktadır. Bölüm performans karne göstergelerinden yola çıkılarak araştırmacıların ve birimlerin akademik performans verileri ölçülerek her yıl gerçekleştirilen Akademik Kurul Toplantıları'nda değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının performans değerlendirmeleri “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi’nde belirtilen süreler dahilinde öğretim elemanlarının yeniden atamaları yapılmaktadır [\(5\) \(C.3.2.3.\)](#). Birimimiz özellikle araştırma üniversitesi statüsünün korunması ve uluslararası tanınırlığı artırabilmek için SCI yayın ve projeler konusunda araştırmacıları teşvik etmekte, toplantılarda ilgili çalışmaların önemine vurgu yapmaktadır.

[\(5\) \(C.3.2.1.\) Bölüm Performans Karne Göstergesi](#)

[\(5\) \(C.3.2.2.\) Akademik Bilgi Sistemi](#)

[\(5\) \(C.3.2.3.\) Kadrolara Başvuru Koşulları Hakkında Yönerge](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.).

Yüksekokulumuz, toplumsal katkı faaliyetlerini, belirlenen toplumsal katkı politikası çerçevesinde etkili bir şekilde değer üretebilme ve bu değeri toplumda faydaya dönüştürebilme amacıyla sistemli bir şekilde yürütmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, kurumsal tercihleri temel alarak uygulanmaktadır. Bu yaklaşım, birimin organizasyonel yapısında yer alan her düzeyde, kurumsal sosyal sorumluluk ilkelerine uyum sağlamayı amaçlayan bir stratejik yönetim anlayışını yansıtmaktadır. Birimlerimizde görev yapan öğretim elemanları danışmanlığında öğrencilerimizle toplumsal katkı sağlamak amacıyla 2023 yılı içinde aşağıda belirtilen etkinlikleri gerçekleştirmişlerdir:

- Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 1. ve 2. sınıf öğrencilerine yönelik ‘El Yıkama ve Diş Fırçalama’ eğitimleri etkinliği [\(3\) \(D.1.1.1.\)](#).
- Yüksekokulumuz, Vilayetler Hizmet Birliği Anaokulu ve Burdur Bucak Bakım Merkezi’nin iş birliği ile Cumhuriyetimizin 100. Yıl Kutlamaları kapsamında “Gelecek Yüzyılın Geçmiş Yüzyıla Teşekkürü, Geçmiş Yüzyılın Şuan ki Gençliğe Tavsiyeleri” başlıklı Sosyal Sorumluluk Projesinin düzenlenmesi [\(3\) \(D.1.1.2.\)](#)
- Hemşirelik Haftası kapsamında yapılan ‘Hemşirelerimiz Geleceğimiz’ ve ‘Doğal Kaynaklı Afetlerde Hemşirelik’ başlıklı çevrimiçi sunumlar [\(3\) \(D.1.1.3.\)](#) [\(3\) \(D.1.1.4.\)](#)
- Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 3. sınıf Öğretmen ve Öğrencilerine yönelik olarak ‘Duyu Organlarımızı Tanıyalım’ isimli etkinlik [\(3\) \(D.1.1.5.\)](#)
- Deprem bölgesinden gelip Bucak'ta misafir edilen ailelerin çocukları ile okul öncesi sınıflarında gönüllü gerçekleştirilen uygulamalar [\(3\) \(D.1.1.6.\)](#).
- Yüksekokulumuz, Sağlık ve Yaşam Bilimleri Topluluğu ve Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu’nun iş birliği ile okulumuzun bahçesinde Akrilik Boya, Dokuma Teknikleri, Lina Baskı, Kum Sanatı, İğne Keçe Uygulaması ve Taş Boyamanın yer aldığı “Cumhuriyetin 100. Yılına Özel Yaratıcı EKİM Workshopları” [\(3\) \(D.1.1.7.\)](#)

- Yüksekokulumuz, Bucak Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ve Bucak Kredi ve Yurtlar Kurumu iş birliği ile “Ebeveynler için Çocuklara Yaklaşım ve İlk Yardım Eğitimi” isimli etkinlik [\(3\) \(D.1.1.8.\)](#).
- Deprem bölgesinden Bucak'a misafir gelen ailelerin çocukları ile gerçekleştirilen oyun ve drama etkinlikleri (ritim çalışması ile tanışma etkinliği, hareketli ve sakin oyunlar, drama etkinliği ve müzikli ritim çalışması) [\(3\) \(D.1.1.9.\)](#).
- Ayrıca, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destek Programı kapsamında yüksekokulumuz öğrencilerinin “Deprem bölgesindeki geçici yaşam alanlarında bulunan diyabetlilerin insulin uygulama yeterliliklerinin ve saklama koşullarının değerlendirilmesi” başlıklı projeleri desteklenmeye hak kazanmıştır [\(3\) \(D.1.1.10.\)](#).

[\(3\) \(D.1.1.1.\) El Yıkama ve Diş Fırçalama Etkinliği](#)

[\(3\) \(D.1.1.2.\) Gelecek Yüzyılın Geçmiş Yüzyıla Teşekkürü, Geçmiş Yüzyılın Şuan ki Gençliğe Tavsiyeleri Etkinliği](#)

[\(3\) \(D.1.1.3.\) Hemşirelik Haftası Etkinliği-ICN Teması: Bizim Hemşirelerimiz, Bizim Geleceğimiz](#)

[\(3\) \(D.1.1.4.\) Hemşirelik Haftası Etkinliği-Doğa Kaynaklı Afetlerde Hemşirelik](#)

[\(3\) \(D.1.1.5.\) Duyu Organlarımızı Tanıyalım Etkinliği](#)

[\(3\) \(D.1.1.6.\) Gönüllü Okul Öncesi Uygulamaları](#)

[\(3\) \(D.1.1.7.\) Cumhuriyetimizin 100. Yılına Özel Yaratıcı Ekim Workshopları](#)

[\(3\) \(D.1.1.8.\) Ebeveynler için Çocuklara Yaklaşım ve İlk Yardım Eğitimi](#)

[\(3\) \(D.1.1.9.\) Deprem Bölgesinden Bucak'a Misafir Gelen Ailelerin Çocukları İle Yapılan Etkinlikler](#)

[\(3\) \(D.1.1.10.\) 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destek Programı](#)

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir).

Birim, toplumsal katkı kaynaklarını etkili bir şekilde yönetmek adına belirlenen toplumsal katkı stratejilerini titizlikle uygular. Ayrıca, birimler arası dengeyi gözeterek, kaynakların adil ve

dengeli bir şekilde dağıtılmasını sağlar, böylece kurumun toplumsal etki alanında etkin ve sürdürülebilir bir performans sergiler.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzey = 1 (Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır).

Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Ancak, bu eksikliği gidermek amacıyla birimin toplumsal katkılarını daha etkili bir şekilde takip etmek ve değerlendirmek için etkinlik değerlendirme ve memnuniyet formlarının oluşturulması planlanmaktadır.