



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

GÖLHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Öğr. Gör. Zafer KÖSE

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Dr. Öğr. Üyesi Namıka BOYACIOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Mahmut ÇERÇİOĞLU

Dr.Öğr. Üyesi Ahmet ALANLI

Öğr. Gör. Dr. Hasan ÇEVİK

Öğr. Gör. Murat KOÇAK

Öğr. Gör. Erkan OKYAY

Öğr. Gör. Sevdanur DURAN

Öğr. Gör. Ahmet ERBOĞA

Öğr. Gör. Hüseyin ŞENGÜN

Öğr. Gör. Hatice KORKMAZ

Papatya TOPCU

Gülşen YILDIRIM (Raportör)

Beyza DEMİRBİLEK (Öğrenci Temsilcisi)

Burdur / 2023

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Adı Soyadı	Adres	E-Posta	Telefon
Müdür	Öğr. Gör. Murat ERTİLAV	Merkez Cami Mahallesi, Atatürk Caddesi, No:158 15400 Göhlhisar/BURDUR	mertilav@mehmetakif.edu.tr	0248 213 74 00
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Zafer KÖSE	Merkez Cami Mahallesi, Atatürk Caddesi, No:158 15400 Göhlhisar/BURDUR	zkose@mehmetakif.edu.tr	0248 213 74 02
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Yalcın BAĞCI	Merkez Cami Mahallesi, Atatürk Caddesi, No:158 15400 Göhlhisar/BURDUR	yalcinbagci@mehmetakif.edu.tr	0248 213 74 03

2. Tarihsel Gelişimi

Göhlhisar Meslek Yüksekokulu 1999–2000 eğitim-öğretim döneminde “Elektrik” ve “Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları” programlarıyla Süleyman Demirel Üniversitesine bağlı olarak eğitim ve öğretime başlamış, 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla 2006 yılında kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi’ne bağlanmıştır.

Önlisans düzeyinde eğitim-öğretim yapan Yüksekokulumuz, toplam 6 bölüm altında 13 program ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan bölüm ve programlar aşağıda belirtilmiştir.

- **Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü**
 - Maliye Programı
 - Bankacılık ve Sigortacılık Programı
- **Bilgisayar Teknolojileri Bölümü**
 - Bilgisayar Programcılığı Programı
 - İnternet ve Ağ Teknolojileri Programı
- **Elektrik ve Enerji Bölümü**
 - Elektrik Programı
- **Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü**
 - Sosyal Güvenlik Programı
 - Sosyal Güvenlik Programı (İÖ)
- **Ormancılık Bölümü**

- Ormancılık ve Orman Ürünleri Programı
- Ormancılık ve Orman Ürünleri Programı (İÖ)
- **Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü**
 - Mimari Restorasyon Programı
 - Harita ve Kadastro Programı
 - Tapu ve Kadastro Programı
 - Tapu ve Kadastro Programı (İÖ)

Öğrencilerimize; öğrenimleri sırasında çalışma hayatları boyunca gerekli tüm teorik bilgilerin yanı sıra, sahip olduğumuz laboratuvarlar sayesinde, pratik beceriler de etkin bir biçimde verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin gelecekte içinde bulunacakları iş dünyasının rekabetçi şartları altında başarılı olmaları için, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanında sosyal ve kültürel etkinliklere de ağırlık verilmektedir. Böylece Yüksekokulumuzdaki sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerimize çağın şartlarına göre bilgi ve beceri kazandırmanın yanında kendilerini sürekli geliştiren bireyler olarak yetiştirmeleri için fırsatlar da sağlanmaktadır.

Yüksekokulumuzda oryantasyon eğitimlerine büyük önem vermektedir. Bu kapsamda başta üniversitemize yeni katılan öğrencilerimize yönelik olmak üzere üniversitemizin birimlerini, akademik, sosyal ve kültürel olanaklara ilişkin bilgileri içeren hem de yüksekoklumuzu ve birimlerimizi tanıtan, öğrencilerimizin üniversite yaşamına uyumunu artırmaya yönelik çeşitli etkinlikleri içeren oryantasyon programı uygulanmaktadır.

Fiziki yapılanma olarak, 60.000 m²'lik kampüste, 5300 m²'lik kapalı alana ve 1250m²'lik sosyal tesislere sahip yüksekokulumuzda 20 adet derslik, 7 adet laboratuvar, 1 adet internet bağlantılı çalışma salonu, 1 adet konferans salonu, 1 adet amfi ile modern eğitim verilmektedir. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri için ise 1 adet futbol sahası, 2 adet basketbol-voleybol sahası 1 adet de fitnes salonu hizmet vermektedir.

Akademik Personel olarak; 2 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi, 28 Öğretim Görevlisi toplam 35 öğretim elemanı ve idari olarak 8 personel görev yapmaktadır. Yüksekokulumuz kuruluşundan bu güne kadar 8666 mezun vermiştir. 2023 yılında mezun olan öğrenci sayımız ise 336'dır. Yüksekokulumuzda 2023 yılı Aralık ayı sonu itibarı ile 742 kadın, 1175 erkek olmak üzere toplam 1917 aktif öğrenci öğrenim görmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve değerleri ile uyumlu hedefleri özetle şöyledir;

- Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlılık, yöre, bölge ve ülke sorunlarına duyarlılık, öğrenci odaklılık, kalkınma yönelimli, paydaşlarla işbirliği içinde uygulamalı ve meslek edindiren eğitim, insan hak ve özgürlüklerine saygı, fırsat eşitliği, şeffaflık ve demokratiklik.
- Üniversite-sanayi-toplum işbirliğini sağlayarak; çağdaş mesleki-teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip eden ve ülke çapında tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.
- Modern ve çağdaş bir eğitim-öğretim planı dâhilinde hareket ederek yetkin ara elamanları sektörlere kazandıracak şekilde üniversite-sanayi-toplum işbirliğini temel alan uygulamaları gerçekleştirmektir.
- Teorik, uygulama, sosyal ve kültürel yönden öğrencileri donanımlı hale getirmenin yanında; milli değerleri, insani ve ahlaki ilkeleri gözeterek neslin gelişmesine katkı sağlamak hedeflenmektedir.
- Yüksekokulumuzun eğitim uygulamaları ve standartlarını ulusal ve uluslararası alanda örnek teşkil edecek şekilde geliştirmektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir).

Yüksekokulumuz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile belirlenmiş olan bir idari yapıya sahiptir ([A.1.1.1.](#)). Yüksekokulumuz organizasyon şemasında görüldüğü gibi Müdür başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları bulunmaktadır (3) ([A.1.1.2.](#)).

Yine, Yüksekokulumuz internet sayfasında Erasmus Koordinatörleri, AKTS Koordinatörleri, Muafiyet, İntibak ve Yatay Geçiş Komisyon Üyeleri ve diğer komisyonlar yer almaktadır ([A.1.1.3.](#)). Yüksekokulumuz kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, görev tanımları ve iş akış şemaları kamuoyu ile paylaşılmıştır (3) ([A.1.1.4.](#)) ([A.1.1.5.](#)).

Yüksekokulumuz Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda misyon, vizyon ve temel değerlerimiz ve kalite politikamız belirlenmiş olup web sayfamızda yayımlanmıştır (3) ([A.1.1.6.](#)) ([A.1.1.7.](#)). Yüksekokulumuz Üniversite Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflenmektedir.

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır).

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün geliştirilebilmesi ve tüm paydaşlarımızı içerecek şekilde içselleştirilebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi esas alınarak 18/12/2018 tarih ve 340/24 sayılı senato kararı ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi yayımlanmış ve yüksekokulumuzda de bu yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda süreçler yürütülmektedir ([A.1.2.1.](#)). Yüksekokulumuzda kalite kültürünün geliştirilmesi ve içselleştirilmesi amacıyla kalite odaklı faaliyetler kalite komisyonu aracılığıyla yürütülmektedir (3) ([A.1.2.2.](#)). Çalışmalarını Yüksekokul kalite komisyonu ile eşgüdümlü bir şekilde yürüten öğrenci kalite kurulu ve birim danışma kurulu aracılığıyla paydaş katılımının sağlandığı etkin bir yönetim süreci yürütülmektedir (3) ([A.1.2.3.](#)) . Belirli aralıklarla dış paydaş toplantıları yapılarak eğitim öğretimin kalitesinin artırılması hedeflenmiştir (3) ([A.1.2.4.](#)) .

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir).

Üniversitemiz kurumsal dönüşüme ilişkin politika belgesini yayınlamıştır ve kendine özgü olan kapsamlı bir kalite güvence sistemi modeline sahiptir (3) ([A.1.3.1.](#)) ([A.1.3.2.](#)). Kurumsal dönüşümün etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Eğitim-Öğretim Geliştirme Koordinatörlüğü, araştırma-geliştirmede dönüşüm için Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü, dijital dönüşüm için Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü, toplumsal katkı için Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve sosyal ve kültürel etkinliklerin sürdürülebilirliği için Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Koordinatörlüğü 2023 yılında kurulmuştur ([A.1.3.3.](#)). Bu bağlamda, yüksekokulumuzun de tanımlamış olduğu Kalite Güvence Sistemi PUKÖ Döngüsü ile süreçlerini etkin bir şekilde yürütmektedir ve “A.1.2” bölümünde belirtildiği üzere üniversitemiz genelinde kurumsal dönüşümün sağlanmasına yönelik olarak kurulan birimlere insan kaynağı desteği sağlamaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi = 3 (İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir).

Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere daha önceden kurulmuş olan yüksekokul danışma kurulu 2023 yılı içerisinde toplantılarını gerçekleştirmiş ve çalışmalarına devam etmektedir (3) ([A.1.4.1.](#)) . Bunun yanında bölüm danışma kurul toplantıları düzenli olarak yapılmaktadır (3) ([A.1.4.2.](#)) .

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir).

Yüksekokulumuzun liderlik yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yüksekokulumuz web sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca üniversite düzeyinde kullanılan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır (3) (A.1.5.1.). Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan kalite sekmesinde tanımlanmış 12 alt sekme aracılığı ile kalite odaklı tüm içerik ve faaliyetlere ulaşılabilmektedir. İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız yüksekokulumuza golhisarmy@mehtakif.edu.tr kurumsal elektronik posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır).

Yüksekokulumuz Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda misyon, vizyon ve temel değerlerimiz belirlenmiş olup web sayfamızda yayımlanmıştır (3) (A.2.1.1.) (A.2.1.2) .

Misyonumuz; Evrensel nitelikte bilgi sunmak, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu standartlarda, mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, üstün nitelikli ara elemanları yetiştirmek ve çağdaş bir eğitim ortamı sunmaktır.

Vizyonumuz; Öncelikle bilimsel düşünce ışığında, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim dâhilinde ilçemiz ve bölgemizin sorunlarına çözüm üreten bir kurum olarak teşkilatlanmak. Üniversite-sanayi-toplum işbirliğini sağlayarak; çağdaş mesleki-teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip eden ve ülke çapında tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

Değerlerimiz; Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlılık, yöre, bölge ve ülke sorunlarına duyarlılık, öğrenci odaklılık, kalkınma yönelimli, paydaşlarla işbirliği içinde uygulamalı ve meslek edindiren eğitim, insan hak ve özgürlüklerine saygı, fırsat eşitliği, şeffaflık ve demokratiklik.

Hedeflerimiz;

- Modern ve çağdaş bir eğitim-öğretim planı dâhilinde hareket ederek yetkin ara elemanları sektörlere kazandıracak şekilde üniversite-sanayi-toplum işbirliğini temel alan uygulamaları gerçekleştirmek.
- Teorik, uygulama, sosyal ve kültürel yönden öğrencileri donanımlı hale getirmenin yanında; milli değerleri, insani ve ahlaki ilkeleri gözeterek neslin gelişmesine katkı sağlamak hedeflenmektedir.
- Yüksekokulumuzun eğitim uygulamaları ve standartlarını ulusal ve uluslararası alanda örnek

teşkil edecek şekilde geliştirmektir.

Kalite Politikamız; (3) (A.2.1.3.)

- Gölhisar Meslek Yüksekokulu olarak; misyonumuz, vizyonumuz, değerlerimiz ve hedeflerimiz doğrultusunda dünyanın bugününe ve geleceğine katkı sağlayan,
- Yöresel, bölgesel ve ülke genelinde sektörün ihtiyacı olan yetkin, kaliteli, tercih edilen teknik ara eleman yetiştiren,
- Kaliteli, güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir eğitim ortamı sağlayan,
- Modern eğitim ve çalışma süreçlerinde teknolojiyi kullanarak çalışanlarımıza ve öğrencilerimize çağdaş hizmetleri sunan,
- Sürekli iyileştirme kültürünü oluşturmayı hedefleyen ve PUKO yaklaşımını benimseyen,
- Hizmet verdiği alanlarda ilgili mevzuat, kanun ve standartları uygun olarak sürdürülebilir kalkınmayı benimseyen,
- İnsan ve öğrenci odaklı bir şekilde eğitim, öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetlerin içeriğini ve kalitesini sürekli iyileştirerek ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunan, bir kalite yönetim sistemi oluşturmak, uygulamak ve sürekliliğini sağlamaktır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.).

Yüksekokulumuzda Üniversite Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımı hedeflenmektedir. Üniversitenin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olacak ve birim stratejik hedeflerini yansıtacak Gölhisar Meslek Yüksekokulu Stratejik Planı oluşturulmuştur (A.2.2.1) .

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır). Üniversitemiz genelinde yapılan kalite odaklı tüm çalışmalar Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (3) (A.2.3.1.). Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemiyle ilgili çalışmalar, Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı içerisindeki belirtilen hedefler ile uyumlu olarak, bölüm başkanlıklarımız, kurul ve komisyonlarımız ile eş güdümlü olarak yüksekokul kalite komisyonumuz tarafından yürütülmektedir (3) (A.2.3.2.). Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir (3) (A.2.3.3). Proje, yayın, tebliğ vb. akademik çalışmalara ait performans göstergeleri yıllık olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir).

Yüksekokulumuzda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) racılığıyla her türlü idari faaliyet gerçekleştirilmekte olup bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır (3) (A.3.1.1.) (3) (A.3.1.2.). Üniversitemizdeki kalite yönetim süreçleri, akademik ve idari birimleri tarafından kullanılan Bilgi Yönetim Sistemleri tarafından beslenmektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır (3) (A.3.1.3.). Akademik personelimiz ve çalışmaları hakkındaki bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir (3) (A.3.1.4.).

Bu temel sistemlerin dışında Üniversitemiz çeşitli birimlerince kullanılan çok sayıda diğer otomasyon mevcuttur (A.3.1.9.).

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir).

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanımına sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır (A.3.2.1.). Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 Tarih ve 98138 Sayılı Yazısı ile Uygun Görülen Yeni “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi” 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir (3) (A.3.2.2.).

Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin “Eğiticilerin Eğitimi” sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir. Bu amaçla MAKÜ Burdur Gelişim Merkezi tarafından Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı düzenlenmektedir (3) (A.3.2.3.).

Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir. Üniversitede idari personellerin iş alanlarıyla ilgili yetişmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar ve hizmet içi eğitimler Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir (3) (A.3.2.4.).

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir).

Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından EKAP otomasyonu üzerinden yürütülmektedir (3) [\(A.3.3.1.\)](#).

Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumlu şekilde, tüketim, bina bakımı ve hizmet alımı kapsamında tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir ve bu süreçler Mali Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir (3) [\(A.3.3.2.\)](#).

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir).

Üniversitemizde, tüm birimlerinde süreç yönetimi kapsamında kullanılan programların birbirleri ile etkileşimli halde olması amacıyla Kalite El Kitabı ve Süreç Yönetimi El Kitabı oluşturulmuş ve yine üniversitemiz faaliyetlerine yönelik olarak kullanılan iş akış şemaları ile standart bir yapıya kavuşturulmuştur [\(A.3.4.1.\)](#) [\(A.3.4.2.\)](#) (3) [\(A.3.4.3.\)](#).

Yüksekokulumuzda yürütülen tüm faaliyetlere ilişkin süreçlere yönelik kurul, komisyonlarımız, koordinatörlükler ve danışmalıklara ait görev tanımlarına yüksekokul web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır (3) [\(A.3.4.4.\)](#). Ayrıca, akademik personellerin kullanmış oldukları formlar yüksekokulumuz web sitesi öğretim elemanları formları başlığı kategorisi içerisinde kullanıcıların erişimine açıktır (3) [\(A.3.4.5.\)](#).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir).

Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda kurumsal dönüşüm kapasitenin ölçülebilmesi, geliştirilebilmesi ve rekabetçi ortamda sektörel beklenti ve yeniliklerin takip edilebilmesi için paydaş katılımına oldukça önem verilmektedir. Bu doğrultuda akademisyen, kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşu, birim öğrenci ve mezun öğrenci temsilcilerinden oluşan yüksekokul danışma kurulu aracılığı ile paydaşlarımızın görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapılmaktadır (3) [\(A.4.1.1.\)](#). Ayrıca yüksekokulumuz tarafından diğer kurumlar ile yapılan iş birlikleri çerçevesinde yapılan çok sayıda üniversite-sanayi iş birliği protokolü mevcuttur (3) [\(A.4.1.2.\)](#). Yüksekokulumuzun

vizyonu hem de bölgesel katkı amaçları doğrultusunda oldukça önemli bu iş birliklerinin nitelik ve nicelik olarak artırılması Yüksekokulumuz için oldukça önemli bir husustur.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır).

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından periyodik olarak düzenlenen genel memnuniyet anketleri ile akademik personel, idari personel ve öğrencilerden ve öğrencilerden oluşan paydaşlarımızın görüşleri alınmakta, değerlendirilmekte ve yüksekokulumuz olanakları doğrultusunda iyileştirme önerileri raporlanmaktadır (3) [\(A.4.2.1.\)](#) Ayrıca öğrencilerimiz, hem ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) aracılığıyla hem de yüksekokulumuz web sayfasında yer alan “Müdüre Yazın” ara yüzündeki bilgilendirme doğrultusunda taleplerini, önerilerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir (3) [\(A.4.2.2.\)](#) [\(A.4.2.3.\)](#).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır). Mezun öğrencilerin istihdam oranları, çalıştıkları sektörler, eğitim talepleri, gelir düzeyleri, işsiz kalma süreleri ve memnuniyet durumları ile ilgili bilgilerin düzenli bir şekilde toplanıp değerlendirilmesi ve bu sürecin MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla ile yürütülmektedir (3) [\(A.4.3.1.\)](#). Ayrıca birim danışma kurulunda mezun öğrenci temsilcisi ve birim öğrenci temsilcileri de yer almaktadır (3) [\(A.4.3.2.\)](#) [\(A.4.3.3.\)](#).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir).

Üniversitemiz 2023-2027 Politika Belgesi ile Üniversitemiz Uluslararasılaşma politikasının genel çerçevesi ve sorumlu birim belirlenmiştir [\(A.5.1.1.\)](#). Üniversitemizde, uluslararasılaşmadan sorumlu birim Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile Farabi Koordinatörlüğüdür. Yine, üniversitemiz Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü ve üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde üniversitemiz personelinin gerçekleştirilmiş olduğu yayın sayıları, gerçekleştirilen uluslararası proje sayıları takip edilmektedir. Yüksekokulumuz öğrencileri kurumlar arası hareketliliği Erasmus+, Farabi ve Mevlâna birim koordinatörleri tarafından yürütülmektedir (3) [\(A.5.1.2.\)](#).

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir).

Ulusal Ajans'tan Koordinatörlüğümüz bünyesinde yürütülen KA171 Yeni Dönem Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri ve KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında Üniversitemize gelen kaynaklar öğrenci ve personele yönelik kullanılmakta, bu amaçla belli dönemlerde öğrenci ve personel ilanlarına çıkmaktadır (3) (A.5.2.1.).

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi = 1 (Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmamaktadır).

Yüksekokulumuzun Erasmus+ anlaşması bulunmamaktadır. Yakın zamanda Ormancılık Bölümü için girişimde bulunulmuş fakat daha anlaşma gerçekleştirilmemiştir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir).

Yüksekokulumuzun belirlediği misyon, vizyon, değer ve hedefler doğrultusunda bünyesinde bulunan disiplinlerde kendini geliştiren bir yapıya sahip olan, bilgi birikimini ve deneyimlerini toplum yararına kullanabilen bireyler yetiştirme hedefi ile hareket etmektedir. 2023 yılı itibariyle yüksekokul bünyesinde yer alan önlisans programlarındaki toplam öğrenci sayısı 1917'dir. Birim, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmaktadır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni (TYYÇ) esas alacak şekilde tanımlanmaktadır. Üniversitemizde programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve üniversitemiz web adresinde yer alan AKTS sekmesinden AKTS Bilgi Paketi kamuoyuna ilan edilmiştir (3) (B.1.1.1.) (B.1.1.2.). Program yeterlilikleri belirlenirken bütün birimlerin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç paydaşların (özellikle öğretim elemanlarının) katkısı en üst düzeydedir.

Yüksekokulumuzda eğitim programları karma eğitim şeklinde öğrenci odaklı olarak tasarlanmakta ve geliştirilmektedir. Eğitim programları öncelikle YÖK Kanun ve Yönetmelikleri ile Üniversitemiz Senato Kararları, Yönetmelikleri, Yönergeleri, Yüksekokul ve Bölüm Kurullarının ortak kararları ile hazırlanmaktadır.

Yüksekokulumuz bölümlerinin ders müfredatları, Bölüm Başkanları ve bölümlerin Eğitim-Öğretim Komisyonları tarafından oluşturulur. (3) (B.1.1.3.) Program açma ya da eğitim-öğretim planı değişiklik çalışmaları derse giren öğretim elemanının talepleri ve görüşleri doğrultusunda Bölüm Kurullarında ve Yüksekokul Kurulunda görüşülmektedir. Tasarlanan programlar Bölüm Kurullarında öğretim

elemanlarına, Yüksekokul Kurullarında ise kurul üyelerine duyurulmaktadır. Yüksekokul Kurulunca uygun bulunan programlar Üniversite Senatosu tarafından onaylandıktan sonra “Bilgi Paketi”ne dahil edilmektedir. Tasarlanan programın detaylarını içeren AKTS Bilgi Paketine ilgili üniversitemiz web sayfasından erişilmektedir (3) [\(B.1.1.4.\)](#) .

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır).

Programlar yapıldıktan sonra gözlemlenerek geliştirilmesi ve öğrenci ve paydaş geri dönüşleri sonrasında gerekli görüldüğünde revize edilmesi planlanmaktadır. Eğitim-öğretim planları Bölüm Kurulları ve Yüksekokul Kurulunda görüşüldükten sonra Üniversite Senatosu tarafından onaylanarak resmîyet kazanmaktadır. Her yarıyıl açılan derslere ilişkin içerikler, ders sorumluları tarafından AKTS Bilgi Paketi kapsamında güncellenmekte ve ilgili paydaşların erişimi sağlanmaktadır. Değişiklik ve gelişmeler Bölüm Başkanlıkları tarafından bölümün öğretim elemanları ve öğrencilerine duyurulmaktadır.

Eğitim - öğretim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri; programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile bilgi paketinde Amaçlar ve Hedefler başlıklarından sağlanmaktadır. Ders içerikleri, hedefleri ve öğrenim çıktılarının yer aldığı ders bilgi paketleri Üniversitemiz web sayfasında bulunmaktadır. Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti, alttan/üstten ders alma usulleri MAKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde ilgili yönetmelik kurallarına uygun şekilde yürütülmektedir (3) [\(B.1.2.1.\)](#). Üniversitemizde önlisans programları 120 AKTS’lik iş yüküne sahiptir.

Yüksekokulumuzda önlisans programlarında 120 AKTS’den oluşan alan içi zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır (3) [\(B.1.2.2.\)](#).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi = 3 (Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır).

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve web adresi üzerinden yayınlanmıştır (3) [\(B.1.3.1.\)](#). YÖK’ün yayınladığı TYYÇ kapsamında Yeterlilik Düzeyi ve Akademik Ağırlıklı Yeterlilik Türü başlığı altında yayınlanan TYÇÇ asgari yeterlilikler kapsamında eğitim Program Yeterlilikleri belirlenmiştir. AKTS bilgi paketlerinin kontrolünün sağlanması adına hem bölüm hem de yüksekokul bazında AKTS koordinatörleri atanmıştır (3) [\(B.1.3.2.\)](#). Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin AKTS Bilgi Paketi’nde paylaşılmaktadır(3) [\(B.1.3.3.\)](#).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur).

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 25-30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır (3) [\(B.1.4.1.\)](#).

Yüksekokulumuz bölümlerinde staj gibi deneyim kazanma programları süreci tanımlı ve etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bunlar kamu ve özel sektör kuruluşlarında teorik ve uygulamalı stajlar olarak alan çalışması biçiminde tanımlanmıştır. Yapılan staj çalışmaları, yüksekokul bölümlerinin eğitim-öğretim planlarında yer alan staj dersleri kapsamında ilgili bölümlerin Staj Komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. Öğrenci stajları ile ilgili bütün süreçler Yüksekokulumuz ve ilgili bölümlerin Staj Uygulama Esasları uyarınca yürütülmektedir(3) [\(B.1.4.2.\)](#).

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir).

Yüksekokulumuzda program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için ilgili bölümlerin Eğitim-Öğretim Komisyonları bulunmaktadır (3) [\(B.1.5.1.\)](#).

İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınarak programların izlenmesi ve güncellenmesi Birim Danışma Kurulu ve Birim Kalite Komisyonu ile sağlanmaktadır (3) [\(B.1.5.2.\)](#) [\(B.1.5.3.\)](#).

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir).

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğrenme yönetim sistemine ilişkin görev tanımları ve iş akış şemaları oluşturulmuş durumdadır (3) [\(B.1.6.1.\)](#) [\(B.1.6.2.\)](#) .

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır).

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır (3) [\(B.2.1.1.\)](#).

Teorik derslerde verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında birtakım araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylelikle yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim, hem de araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte, eksik olunan yönler tespit edilmekte ve giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için teknik gezi, alan çalışması, staj vb. faaliyetlere katılımları gerek proje gerekse diğer teorik dersler kapsamında desteklenmekte, yine bu faaliyetlerle sosyal anlamda gelişimleri de önemsenmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır).

Yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme süreci öğrencinin ders ile ilgili her türlü aktivitelerini değerlendirecek şekilde yapılmaktadır. Yüzlük sisteme göre gerçekleştirilen değerlendirmelerde, bölümler arasında hatta bazen niteliğine göre dersler arasında farklı uygulamalar olabilmektedir. (örneğin; ara sınav notu: %20, proje: %10, ödev: %10, laboratuvar: %20, final sınav notu :%40 vb.) (3) [\(B.2.2.1.\)](#).

Yüksekokulumuz bölümlerindeki lisans öğrencilerinin sınavları “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yürütülmektedir. Sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi” hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır (3) [\(B.2.2.3.\)](#) [\(B.2.2.4\)](#) [\(B.2.2.5.\)](#).

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır).

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar önceden tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Yüksekokulumuz programlarına öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek lisans öğrencileri için YÖK’ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Hem bütün bölümlerde, hem de bölüm dışı özel sertifikasyon veren “MAKÜ Burdur Gelişim Merkezi”nde diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde: “Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi”, “Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi” ve “Özel Öğrenci Yönergesi” bunun göstergeleridir (3) [\(B.2.3.1.\)](#) [\(B.2.3.2.\)](#). Yabancı Uyruklu öğrenci kabulünde ilave ek kontanjanlar açılmasıyla yüksekokulumuz bünyesinde eğitim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısı artış göstermiştir. Uluslararasılaşma politikasına paralel olarak öğrenci hareketliliğini destekleyici, öğrenciyi teşvik eden, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta ve hareketlilikte kredi kaybı olmamaktadır: Erasmus+, Mevlana ve ulusal Farabi değişim programları kapsamında farklı kurumlara giden-gelen öğrencilerin ilgili kurumda tanınma işlemleri bölüm koordinatörlükleri ve danışmanları tarafından belirlenmektedir (3) [\(B.2.3.3.\)](#).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir).

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır. Teorik derslerde verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında birtakım araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylelikle yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim, hem de araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte, eksik olunan yönler tespit edilmekte ve giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için teknik gezi, alan çalışması, staj vb. faaliyetlere katılımları gerek proje gerekse diğer teorik dersler kapsamında desteklenmekte, yine bu faaliyetlerle sosyal anlamda gelişimleri de önemsenmektedir. Çevrimiçi (Online) olarak yapılan derslerde, program tasarımı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri (klasik, çoktan seçmeli, doğru-yanlış, boşluk doldurma, ödev vb.) dersin içeriğine uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Uzaktan eğitim ve sınavlara yönelik eğitim videoları kuruma ait web adresi üzerinden açıklayıcı şekilde paylaşılmakta ve gelen dönütler çerçevesinde güncellenmektedir. Öğrencilerimiz, hem ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) aracılığıyla hem de yüksekokulumuz web sayfasında yer alan Müdüre Yazın ara yüzündeki bilgilendirme doğrultusunda taleplerini, önerilerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir (3) [\(B.3.1.1\)](#) [\(B.3.1.2.\)](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir).

Yüksekokulumuzda öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda, öğrencilerimize eğitim-öğretim ve çeşitli konularda karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı

olmak üzere; ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” hükümleri dikkate alınarak akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Danışman öğretim üyelerinin belirlediği akademik danışmanlık saatlerinde öğrencilerimiz yüz yüze danışmanlık hizmetleri alabilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz OBS uygulamasının yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim elemanlarına ulaşabilmekte ve ilgili konularda geri bildirim alabilmektedir (3) (B.3.2.1.) (B.3.2.2.).

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır).

Yüksekokulumuz eğitim ve öğretim amaçlı kullanılan sınıf, laboratuvar, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Yüksekokul geneline yayılmış toplam 14 adet laboratuvar ve atölye bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir).

Yüksekokulumuzda dezavantajlı grupların (yeti yitimli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Eğitim sürecinde öğrencilerimiz web sitemiz üzerinden Müdüre Yazın uygulamasıyla veya bireysel veya aileleriyle birlikte dekanlığımıza gelerek sorunlarını doğrudan iletebilmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı “Öğle Yemeği Yardım Yönergesi” doğrultusunda, “Sağlık Kurulu Raporu” ile belgelemek şartıyla, %40 ve daha fazla yeti yitimli olduğunu tespit edilen öğrencilerimiz doğrudan yemek yardımından faydalanabilmektedirler (3) (B.3.4.1.).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır).

Yüksekokulumuzda öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle öğrencilerimizin hem akademik hem de psiko-sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak hedeflenmektedir. Sosyal etkinlikler kapsamında öğrencilerimizin üniversitemizin öğrenci topluluklarına katılımı desteklenmekte ve mekânlar sağlanarak çalışma olanakları sunulmaktadır. Öğrencilerimiz teorik ve uygulamalı derslerde elde ettikleri kazanımları öğrenci merkezli öğrenme anlayışına göre tasarlayarak birçok etkinlikte sunabilmektedir (3) [\(B.3.5.1\)](#).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır).

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üniversitemizin “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” kapsamında tüm alanlar için tanımladığı öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme tanımlı ölçütlerine bağlı bulunmaktadır. İhtiyaçlar doğrultusunda ilk kez atamaya ilişkin Resmî Gazete’de yayınlanan ilanlara başvuran adayların değerlendirilme ve atama süreçleri başvurulmuş kadronun niteliğine göre Rektörlüğümüz veya Dekanlığımızın ilgili birimlerince yürütülmektedir. Aktif görevi devam eden öğretim üyelerinin göreve yeniden atanma ve görevde yükselmeleri aynı yönerge maddelerine göre değerlendirmeye alınmaktadır. Bununla birlikte yükseköğretim üyelerinin görevde yükselme kriterlerini sağlamanın yanı sıra 2021 yılı itibarıyla Eğitimcilerin Eğitimi sertifikasına sahip olmaları gerekmektedir. Bu sertifika programı 2019 yılında değiştirilen öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergenin madde 4-e bendine göre öğretim üyelerinin atanmasında ve yükseltilmesinde Eğitimcilerin Eğitimi sertifika programına sahip olmalarına ilişkin alınan ve senato kararıyla onaylanan eğitimcilerin eğitimi usul ve esaslarına dayalı oluşturulmuştur. Öğretim elemanı atama işlemleri ise “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yapılmaktadır(3) [\(B.4.1.1.\)](#) [\(B.4.1.2.\)](#).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır).

Yüksekokulumuzda program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için ilgili bölümlerin Eğitim-Öğretim Komisyonları bulunmaktadır (3) [\(B.4.2.1.\)](#).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi = 4 (Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kapsamında 12.11.2019 tarihinde Senatomuzca kabul edilen ve YÖK tarafından onaylanan Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesinde uygulanan puan sisteminde, yürütülen birçok idari görev projeler, komisyon üyelikleri vb. çalışmalar nedeniyle ek puanlar verilmekte ve böylelikle birçok faaliyet teşvik edilmektedir. 2020 yılında yürürlüğe giren yönerge ile de bu koşullara iyileştirilmiştir (4) [\(B.4.3.1.\)](#).

Üniversitemiz öğretim üyelerinin yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır. Öğretim üyelerimize akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. İlgili kriterlere uygun olarak 30 puan ve üzerinde puan alan öğretim üyelerimizin dosyaları Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır. Akademik teşvik takvimine uygun olarak online sistem üzerinden başvuru yapan öğretim üyelerine ilan edilmektedir (4) [\(B.4.3.2.\)](#).

30.12.2022 tarihinde senato tarafından kabul edilen Ödül Yönergesi ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi’nde görev yapmakta olan akademik personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmelerine karar verilmiştir.

Bu yönergede ödül türlerinin (her bir kategori için) bir önceki takvim yılında elde edilen Akademik Performans Puanı (YÖKSİS de yer alan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine puanlama sistemine göre puanlanan Proje, Araştırma, Yayın, Tasarım, Sergi, Patent, Tebliğ ham puanları toplamı) ve atıf ham puanlarının dikkate alınmasına karar verilmiştir. Ödül türleri aşağıdaki şekildedir;

- Akademik performans Ödülü: Bilimsel araştırmalarıyla bilime ve teknolojinin gelişmesine evrensel düzeyde önemli katkılarda bulunmuş, atıf hariç Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygun akademik faaliyetlerin tümünden akademik teşvik sisteminde yer alan en yüksek ham puan toplamına sahip olan akademik personele verilen ödüldür.
- En yüksek atıf ödülü: Akademik personelin yazar olarak bulunmadığı Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine uygun yayınlara yapılan atıflara göre üniversitemiz akademik teşvik sisteminde yer alan en yüksek atıf ham puanı esas alınarak verilen ödüldür.
- Özel ödüller: Yaptığı çalışmalar ile yeni fikirleri ve ürünleri araştıran, yeni yaklaşımları ortaya koyan, alanında araştırmaları farklı alanlara yönlendirebilen ve bunları belgeleyerek somut

katkıları ortaya çıkaran veya yaptığı çalışmalar ile toplumun refahını doğrudan ya da dolaylı olarak yükselten, Tubitak, Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı, diğer ulusal veya uluslararası destekleri ile proje yürüten, patent sahibi akademik personele verilen ödüldür (4) [\(B.4.3.7.\)](#).

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır).

Üniversitemizin araştırma-geliştirme politikası yayınlamış [\(C.1.1.1.\)](#) ve Araştırma-Geliştirme stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği 2022-2026 Stratejik Planda ele alınmıştır [\(C.1.1.2.\)](#). Bu doğrultuda yüksekokulumuzun araştırma politikası, strateji ve hedefleri Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu olarak; Bölüm Başkanlıklarımız, Komisyon ve Koordinatörlüklerimiz ile Yüksekokul Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Yüksekokul Kalite Komisyonunun, yüksekokulumuzdaki proje komisyonu, Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve gerek duyulan iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla görev ve sorumlulukları belirtilmiştir (3) [\(C.1.1.3.\)](#). Araştırma-Geliştirme yönetiminin etkinliği ve başarısı, yüksekokulumuz kalite komisyonu tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen toplantılar ile değerlendirilmeye çalışılmaktadır (3) [\(C.1.1.4.\)](#).

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Yüksekokulumuzun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları ve dağılımları Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyum içerisinde yürütülmektedir (2) [\(C.1.2.1.\)](#). Bu kapsamda Araştırma Faaliyetleri ile ilgili maddi destekler üniversitemiz ilgili daire başkanlıkları ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi, Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK, BAKA vd. tüm projelere ilişkin mali süreçler BAP Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) üniversitemizin dış kaynaklı projelerine ilişkin süreçleri takip etmektedir. Yüksekokulumuzun Araştırma-Geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürebilmesi için okul kütüphanesi (3) [\(C.1.2.2.\)](#) ve yüksekokulumuz geneline yayılmış toplam 14 adet laboratuvar ve atölye bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir [\(C.1.2.3.\)](#).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 2 (Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır).

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla yüksekokulumuzda 6 bölüm 13 program bulunmakta ve bu bölümlerde toplam 35 akademik personel görev yapmaktadır (Çizelge 2.1).

Çizelge 2.1. Yüksekokulumuz akademik personelinin unvanlara göre dağılımı

Unvan	Personel Sayısı
Doçent	2
Doktor Öğretim Üyesi	5
Öğretim Görevlisi	28

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için yüksekokul yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında (EBYS, E-posta ve toplantı faaliyetleri ile) proje döngüsü yönetimi eğitimi vermektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından öğretim üyelerine proje hazırlama süreçleri ile ilgili seminerlere yüksekokulumuz öğretim elemanları katılarak süreçlerle ilgili bilgi edinebilmektedirler (3) (C.2.1.1.).

Üniversitemizde 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girerek yenilenen Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge ile bir üst kadroya atanacak tüm akademisyenlerin Eğiticilerin Eğitimi eğitimi/sertifikasını alması zorunluluk haline getirilmiştir (3) (C.2.1.2.). Söz konusu değişiklik ile üniversitemizde bir üst kadroya atanan veya atanacak personelin Üniversitemiz Burdur Gelişim Merkezi tarafından yürütülen ilgili eğitim kapsamında farklı alanlara yönelik olarak verilen Proje Yönetimi Tecrübe Paylaşımları dersleri öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacını gütmektedir.

Üniversitemizde, yüksekokulumuz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar mevcut olmakla birlikte, konu ile ilgili olarak yüksekokulumuz tarafından yapılan özgün uygulamalar mevcut değildir. Ancak önümüzdeki yıllarda yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak seminer, söyleşi, yetkinlik veri bankası oluşturulması vb. birtakım faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Yine söz konusu uygulamaların değerlendirilmesine, düzenli olarak izlenmesine ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesine yönelik sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamaların geliştirilmesi gerekmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir).

Üniversitemizde bilim, teknoloji transferi ve yenilikçilik birikimini merkezi bir yapı içerisinde toplayarak oluşan bilgiyi yeni ve rekabetçi ürünlere ve süreçlere dönüştürmek ve bu yolla katma değer yaratmak misyonu ile kurulan MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) A.Ş. tarafından (2) [\(C.2.2.1.\)](#) ulusal ve uluslararası Ar-Ge destek programları, proje geliştirme/yönetim (üniversite-sanayi iş birliği), fikri sınai hakların yönetimi ve lisanslanması (patent vb. faaliyetler) ile şirketleşme ve girişimcilik hizmetleri alanlarında; yüksekokulumuz akademik personeli ile önlisans düzeydeki tüm öğrencilerimizin farkındalıklarının arttırılması amacıyla tanıtım ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır).

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın performansı üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen “Performans Göstergesi Gerçekleşme Değerleri” uygulaması ile sistematik olarak ölçülmektedir (3) [\(C.3.1.1.\)](#).

Bu uygulamalar ile yüksekokulumuz bünyesindeki her bir bölümün kendi dinamikleri çerçevesinde öz değerlendirmelerini yaparak iyileştirme ve (ihtiyaç varsa) önlem alma faaliyetlerini gerçekleştirmesi beklenmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır).

Yüksekokulumuz bünyesinde görev yapan akademik personelin performansının değerlendirilmesi amacıyla öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı, uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı ve SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı gibi veriler yıllık bazda Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Performans Göstergesi Gerçekleşme Değerleri ile izlenmektedir. (3) [\(C.3.2.1.\)](#) [\(C.3.2.2.\)](#).

Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır. Bu kapsamda Yüksekokulumuz öğretim elemanları yapmış

olduğu araştırma faaliyetlerini ABS [\(C.3.2.3.\)](#) ve YÖKSİS veri sistemlerinde güncelleyerek bu yazılımlar sayesinde Yüksekokulumuz Bölüm düzeyinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi=2 (Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır).

Üniversitemiz, akademik ve idari faaliyetlerinin temelinde Şehrine Dokunan Üniversite politikasını benimsemektedir. Bu politika, sosyal sorumluluk bilincine dayalı olarak olgunlaştırılmış ve gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin toplumsal katkı anlayışını içermesini sağlamaktadır. Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında belirlenen dördüncü stratejik amaç, “Toplumsal katkıya ve bölgesel kalkınmaya odaklanan girişimci üniversite olmak” olarak belirlenmiştir. Bu bağlamda yüksekokulumuzun vizyonu ve bölgesel-ulusal katkı hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen iş birlikleri çerçevesinde üniversite-sanayi iş birliği protokolleri bulunmaktadır (3) [\(D.1.1.1.\)](#).

D.1.2. Kaynaklar

Yüksekokulumuz bütçesi içerisinde Toplumsal Katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere tanımlanmış bir kalem bulunmamaktadır. Ancak yüksekokulumuz yönetimimiz toplumsal katkı faaliyetlerini ve öğrenci motivasyonlarını teşvik etmek adına, bilimsel yarışmalara (TEKNOFEST, TÜBİTAK, ANSİAD vb.) katılan ve kabul alan öğrenci takımlarımız için ek bütçe talebinde bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzun öğretim elemanları ve öğrencileri, toplumsal katkı ve bölgesel kalkınma odaklı girişimci üniversite misyonuna uygun olarak, aşağıda görülmekte olan ulusal ve uluslararası etkinliklere aktif bir şekilde katılmakta ve bu etkinlikler yüksekokul yönetimi tarafından desteklenmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen, web sayfamız ve sosyal medyamızda paylaşılan etkinlikler aşağıda yer almaktadır:

- Orman Muhafaza Memurluğu Mülakatına Yönelik Çevrimiçi Konferansta Bilgilendirme (25.02.2023) (3) [\(D.2.1.1\)](#)
- Online Konferansta Türkiye’nin Antarktika’daki Çalışmaları ve I. Antarktik Seferi (TAE-I) Değerlendirildi (28.03.2024) (3) [\(D.2.1.2\)](#)
- Mezuniyet Sonrası Atanma Süreci ve Çalışma Hayatı İle İlgili Edinilen Tecrübeler Konulu Çevrimiçi Konferans (27.04.2023) (3) [\(D.2.1.3\)](#)

- Yazılımın Geleceği ve Yapay Zekâ Teknolojisi Çevrimiçi Konferans (01.04.2023) (3) [\(D.2.1.4\)](#)
- Okulumuzda Orman Yangınları Tatbikatı (29.05.2023) (3) [\(D.2.1.5\)](#)
- Yüksekokulumuzda Sertifikalı Netcad Eğitimi (06.06.2023) (3) [\(D.2.1.6\)](#)
- Etkili CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Konulu Çevrimiçi Konferans (08.06.2023) (3) [\(D.2.1.7\)](#)
- Gölhisar Orman Fidanlığına Teknik Gezi (16.06.2023) (3) [\(D.2.1.8\)](#)
- Gölhisar Orman İşletme Müdürlüğüne Teşekkür Ziyareti (21.06.2023) (3) [\(D.2.1.9\)](#)
- Yeşil Gelecek İçin İşbirliği (14.08.2023) (3) [\(D.2.1.10\)](#)
- 19 Eylül Gaziler Günü (19.09.2023) (3) [\(D.2.1.11\)](#)
- Yüksekokul Yönetimimizden Kaymakamlığa Ziyaret (11.10.2023) (3) [\(D.2.1.12\)](#)
- Yüksekokul Yönetimimizden Gölhisar Belediyesine Ziyaret (11.10.2023) (3) [\(D.2.1.13\)](#)
- Kalite Buluşmaları Gölhisar Belediye Başkanı İbrahim SERTBAŞ(23.10.2023) (3) [\(D.2.1.14\)](#)
- Gölhisar MYO Kalite Buluşmaları Kapsamında Panel Düzenlendi (25.10.2023) (3) [\(D.2.1.15\)](#)
- Mimari Restorasyon Programı Tarih, Gezi ve Uygulama Dersleri (26.10.2023) (3) [\(D.2.1.16\)](#)
- Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan Yüksekokulumuza Ziyaret (02.11.2023) (3) [\(D.2.1.17\)](#)
- “Sahne Senin” Konulu Seminer Düzenlendi (08.11.2023) (3) [\(D.2.1.18\)](#)
- Kadastro’daki Güncel Gelişmeler” Konulu Konferans Düzenlendi(08.11.2023) (3) [\(D.2.1.19\)](#)
- Gölhisar Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'nden Yüksekokulumuza Hayırlı Olsun Ziyareti (08.11.2023) (3) [\(D.2.1.20\)](#)
- ‘Mezuniyet Sonrası Atanma Süreci’ Konulu Panel (10.11.2023) (3) [\(D.2.1.21\)](#)
- Aliya İzzetbegoviç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrencilerinden Yüksekokulumuza Ziyaret (27.11.2023) (3) [\(D.2.1.22\)](#)
- Burdur Yeşilay Danışmanlık Merkezi (YEDAM) ile Bağımlılıkla Mücadele Etkinliği (08.11.2023) (3) [\(D.2.1.23\)](#)
- 2023-2024 Güz Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı Düzenlendi (20.12.2023) (3) [\(D.2.1.24\)](#)
- Cumhuriyetin 100. Yılı Voleybol Turnuvası Düzenlendi (28.12.2023) (3) [\(D.2.1.25\)](#)
- Yüksekokulumuz Öğrencilerinden Prof. Dr. İlhan Varank Kütüphanesine Ziyaret (27.12.2023) (3) [\(D.2.1.26\)](#)
- Yüksekokul Öğrencilerimize Sertifikalı İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (24.12.2023) (3) [\(D.2.1.27\)](#)
- Yüksekokulumuz Öğretim Üyesinden TÜBİTAK Bilimsel Etkinliği (05.12.2023) (3) [\(D.2.1.28\)](#)
- "DGS Hakkında Herşey" Konulu Seminer (28.12.2023) (3) [\(D.2.1.29\)](#)
- Öğretim elemanımız tarafından "Uluslararası Dağlar Günü" etkinliği (23.12.2023) (3) [\(D.2.1.30\)](#)

Yüksekokulumuz toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik kayıtlar sisteme girilmiştir. (3) [\(D.2.1.31\)](#)