



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BUCAK İŞLETME FAKÜLTESİ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. Ali Murat ALPARSLAN

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. İhsan TÜRKAL

Doç. Dr. Nazlıgül GÜLCAN

Doç. Dr. Önder DİLEK

Doç. Dr. Sema SARI SAKA

Dr. Öğr. Üyesi Funda KIRAN

Arş. Gör. Bahar TAŞ

Arş. Gör. Muhammed Furkan TAŞCI

Fakülte Sekreteri Rıza CAN

Öğrenci Temsilcisi Şura Ayça ÇAYIR

Burdur / 2024

ÖZET

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yapılan tüm faaliyetler göz önünde bulundurularak kalite raporu hazırlanmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda kılavuz incelenmiş ve kalite komisyonu üyeleriyle birlikte her bir maddenin değerlendirmesi ayrı ayrı yapılmıştır. Bu doğrultuda kurumun sahip olduğu yeterlilikler ve eksik kaldığı yönler ortaya çıkarılmış ve sonraki kalite raporunda hangi maddelerin geliştirilmesi gerektiği karara bağlanmıştır. 2024 yılı boyunca fakültemizin kalite süreçleri detaylı bir şekilde incelenmiş ve önceki yılın değerlendirme sonuçlarıyla karşılaştırılmıştır. Bu analiz sonucunda, fakültemizin özellikle 'Eğitim ve Öğretim' ve 'Toplumsal Katkı' alanlarında ilerleme kaydettiği görülmüştür. Diğer alanlarda önceki yıla kıyasla olgunluk seviyelerinde önemli bir değişiklik olmamakla birlikte fakültemiz; mevcut güçlü yönlerini korumuş ve kalite süreçlerini devam ettirmiştir. Bu rapor, fakültemizin mevcut durumunu analiz ederek gelecekte daha fazla gelişim sağlayabileceği alanları belirlemek ve öz değerlendirmesini yapmak için hazırlanmıştır. Gelecek yıllarda kalite iyileştirme süreçlerine yönelik atılacak adımlar tespit edilerek bu hususta gerekli işlemlerin yapılması planlanmaktadır.

Birim Hakkında Bilgiler

Bu bölümde, kurumun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilecektir.

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Adı Soyadı	Adres	E-posta	Telefon
Dekan / Birim Kalite Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Ali Murat ALPARSLAN	Adem Tolunay Yerleşkesi Bucak İşletme Fakültesi Bucak/BURDUR	alimurat@mehmetakif.edu.tr	02482138770
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Önder DİLEK	Adem Tolunay Yerleşkesi Bucak İşletme Fakültesi Bucak/BURDUR	odilek@mehmetakif.edu.tr	02482138774
Dekan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Funda KIRAN	Adem Tolunay Yerleşkesi Bucak İşletme Fakültesi Bucak/BURDUR	fkiran@mehmetakif.edu.tr	02482138773

2. Tarihsel Gelişimi

Bucak İşletme Fakültesi 20/08/2015 tarihinde kurulmuştur. İşletme Bölümü'ne 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında örgün ve ikinci öğretime 80'er öğrenci alınarak eğitim ve öğretime başlanmıştır. 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'nda 60 öğrenci Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü'nde, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında 40 öğrenci ile Ekonomi ve Finans Bölümü'nde eğitim ve öğretime başlanmıştır.

Fakültede dört yıllık lisans programında öğrenciler, eğitimlerinin ilk yıllarında uzmanlık alanlarına uygun teorik ve uygulamalı dersleri görmektedirler. 2018-2019 yılları itibariyle mezun olmadan önce eğitimlerinin son 1 yılında, meslekleriyle alakalı kendilerini geliştirmek istedikleri veya ilgi duydukları uygulamaları yerinde görmek için endüstriyel kuruluşlarda iki dönem İşletmelerde Mesleki Eğitim (6+2 Eğitim Modeli) almaktadır.

Mevcut duruma bakıldığında Bucak İşletme Fakültesinin aktif 463 öğrencisi bulunmaktadır. Bu öğrencilerin 246'sı Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümünde, 147'si Ekonomi ve Finans Bölümünde, 124'ü İşletme Bölümünde aktif olarak öğrenimine devam etmektedir. Fakülte bünyesinde 2 profesör, 7 doçent, 8 doktor öğretim üyesi, 1 Öğr. Gör. Dr. ve 2 araştırma görevlisi olarak toplam 20 akademik personel, 7 idari personel olduğu görülmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz, mesleğinin ahlaki değerlerini benimsemiş, problem çözme yeteneği olan, yenilikçi, fırsatları değerlendiren, doğru kararlar alıp uygulayabilen, yazılım bilgisi ve becerisine sahip, risk alabilen geleceğin yönetici ve girişimcilerini yetiştiren, staj ile desteklenen akademik programlar sunmayı; işletme bilimine yönelik nitelikli araştırmalarla mevcut bilgiyi geliştirmeyi, yeni bilgi üretmeyi ve bu bilgiyi ilgili çevrelere ulaştırmayı; etkileşimli bir yaklaşımla yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde iş dünyası ile toplumun gereksinimlerine karşılık vererek kalkınma çabalarına katkı sağlayacak proje ve eğitim programları oluşturmayı kapsamaktadır. Vizyonumuz, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik ve bilimsel başarıları, eğitim kalitesi ile tanınan, girişimci, yenilikçi ve paylaşımcı bir yükseköğretim kurumu olarak, işletme bölümleri arasında en iyiler arasında yer almak ve iş dünyasının öncelikli tercih ettiği mezunlar yetiştirmektir. Değerlerimiz ise yöre, bölge ve ülke sorunlarına duyarlılık; kalkınma odaklılık, bilimsel üretkenlik; paydaşlarla iş birliği, uygulamalı ve meslek edindiren eğitim; gelişim odaklılık; insan haklarına ve özgürlüklere saygı; bilimsel etik kurallara uygunluk; fırsat eşitliği ve demokratiklik.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler (2) (A.1.1.1.) çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Fakültemiz organizasyon şemasında görüldüğü üzere Dekan yönetiminde; iki dekan yardımcısı, fakülte kurulu, fakülte yönetim kurulu, bölüm başkanlıkları ve fakülte sekreteri olmak üzere uygun bir yapı yer almakta ve şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır (2) (A.1.1.2.). Ek olarak kalite sekmesi altında öğrenci kalite komisyonu, Akts koordinatörleri, Uluslararası ilişkiler ve Farabi koordinatörleri, özel gereksinimli öğrenci koordinatörü, birim kariyer temsilcileri de belirlenerek birim web sitesinde yayımlanmıştır (3) (A.1.1.3.). Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Yönetişim ve organizasyonel yapıların izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulama (örneğin; bir fikrim var uygulaması) ve etkinlikler gerçekleştirilerek bilgilendirme ve geribildirimler alınmaktadır (3) (A.1.1.4.) (4) (A.1.1.5.) (4) (A.1.1.6.) (3) (A.1.1.7.).

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi = 4 (Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir).

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün oluşturulması ve bu kültürün tüm paydaşlar tarafından benimsenmesi amacıyla, YÖKAK Kalite Güvence Sistemi temel alınarak 18/12/2018 tarihli ve 340/24 sayılı senato kararı doğrultusunda Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi yayımlanmıştır. Fakültemizde de bu yönerge hükümleri çerçevesinde süreçler titizlikle yürütülmektedir (2) (A.1.2.1.). Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir

kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir (2) (A.1.2.2.) (3) (A.1.2.3.) (4) (A.1.2.4.) (4) (A.1.2.5.) (3) (A.1.2.6.).

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir. Bu kapsamda ilk etapta üniversitemizin yayımlamış olduğu kalite güvence sistemi ve politika belgeleri (3) (A.1.3.1.) (2) (A.1.3.2.) referans alınarak birim bünyesinde içselleştirilmiştir. Fakültemiz, değişen eğitim ve iş dünyası dinamiklerine uyum sağlama ve sürekli gelişimi teşvik etme kapasitesine sahiptir. Bu kapsamda, stratejik planlama, teknolojik altyapı, kültürel dönüşüm ve izleme-değerlendirme süreçleri etkin bir şekilde yürütülmektedir. Fakültemiz, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak, insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının fakülte misyonu ve vizyonunu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili kullanımını hedeflemektedir (2) (A.1.3.3.). Eğitim ve öğretim süreçlerinde dijital dönüşümü desteklemek amacıyla, fakültemizde 6+2 Eğitim Modeli uygulanmaktadır. Bu modelde, öğrenciler ilk altı dönem boyunca teorik ve uygulamalı dersler alırken, son iki dönemde endüstriyel kuruluşlarda mesleki eğitim görerek pratik deneyim kazanmaktadırlar. 6+2 Eğitim Modeli'nin detayları ve uygulama süreçleri fakültemizin web sitesinde açıklanmıştır (3) (A.1.3.4.). Kültürel, kişisel ve kurum dönüşümü çerçevesinde yenilikçi yaklaşımlara giden fakültemiz, öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli programlar yürütmektedir. Örneğin, akademik başarılarıyla öne çıkan öğrenciler için BİF Akademi programı düzenlenmekte ve haftada iki gün boyunca etkinlikler ve eğitimlerle bilgi ve becerilerini en üst seviyeye çıkarmaları hedeflenmektedir. Yine ek olarak yapay zeka farkındalığını yüksek tutmak amacıyla BİFuture oluşumu ve toplumsal katkı kapsamında BİF Gönüllüler oluşumları

oluşturulmuştur (5) (A.1.3.5.) (5) (A.1.3.6.) (5) (A.1.3.7.). Son olarak gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamalarını izlemek ve önlemler alabilmek adına planlar ve raporlar, PUKÖ döngüsü oluşturulmuş, politika değerlendirme toplantısı yapılmış ve öğrenci değerlendirme anketleri uygulanarak incelenmiştir (2) (A.1.3.8.) (3) (A.1.3.9.) (4) (A.1.3.10.) (4) (A.1.3.11.) (3) (A.1.3.9.) PUKÖ döngüsü

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi = 4 (İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir).

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır ve kurum çalışanlarınca bilinmektedir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler (2) (A.1.4.1.) (3) (A.1.4.2.) (4) (A.1.4.3.) (4) (A.1.4.4.).

Fakültemiz, kalite yönetimi çerçevesinde yürütülen tüm faaliyetlerin düzenli bir şekilde planlanması ve süreçlerin daha etkili bir şekilde yönetilmesi amacıyla birim kalite politikasını ve kalite güvence sistemini oluşturmuştur (3) (A.1.4.5.). Fakülte'deki faaliyetlerin değerlendirilmesi için üniversitemiz genelinde olduğu gibi, her yıl düzenlenen memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri ve öğretim elemanı performans anketlerinden elde edilen sonuçlar dikkate alınmaktadır (4) (A.1.4.6.). Bu veriler kurul ve bölüm toplantılarında değerlendirilmekte ve buna göre düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Fakülte hedefleri ve misyonu doğrultusunda hem iç hem de dış paydaşların beklentileri çalışmalarımızın odak noktasını oluşturmaktadır. Bu amaçla, dış paydaşlarla iletişim sağlamak üzere fakülte danışma kurulu organize edilmiş ve birim web sitesinde paylaşılmıştır. Bunun yanı sıra, fakültemizde kalite odaklı süreçlerin desteklenmesi adına oluşturulan öğrenci kalite kurulu, fakültemiz bünyesinde tanımlanmıştır ve faaliyetlerine başlaması için gerekli adımlar atılmaktadır (2) (A.1.4.7.).

(3) (A.1.4.2.) PUKÖ döngüsü

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir).

Fakültemizin liderlik yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. Ayrıca üniversite düzeyinde kullanılan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır. Fakültemiz web sayfasında yer alan kalite sekmesinde tanımlanmış 17 alt sekme aracılığı ile kalite odaklı tüm içerik ve faaliyetlere ulaşabilmektedir. İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız fakültemize bucakif@mehmetakif.edu.tr kurumsal elektronik posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir. Ayrıca kurumsal kalite düzeyi için toplantılar gerçekleştirilmekte ve ilgili çıktılar değerlendirilmektedir (4) (A.1.5.1.). Ek olarak fakültemiz sosyal medya hesapları da aktif olarak kullanılmaktadır. Gerçekleştirilen tüm önemli etkinlik, haber vb. unsurlar birim web sitesinde paylaşıldığı gibi sosyal medya hesaplarında da paylaşılmaktadır (3) (A.1.5.2.) (3) (A.1.5.2.).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi = 4 (Misyona, vizyona ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır).

Fakültemizin misyon ve vizyonu, kurumsal kimliğimizi, temel değerlerimizi ve uzun vadeli hedeflerimizi yansıtan bir rehber niteliğindedir. Bu ifadeler, tüm çalışanlarımız tarafından benimsenmiş ve kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası haline gelmiştir. Misyon ve vizyonumuz, fakültemizin sürdürülebilir bir gelecek yaratma konusundaki kararlılığını ortaya koyarken, eğitim, araştırma ve topluma katkı alanlarında yol gösterici bir çerçeve sunmaktadır (2) (A.2.1.1.). Fakültemiz, paydaşların katkılarıyla hazırlanmış, açık, yalın ve uygulanabilir niteliklere sahip bir kalite güvencesi politikasına sahiptir. Bu politika, tüm çalışanlarımız tarafından bilinmekte ve yaygın bir şekilde paylaşılmaktadır. Politika belgesi, sürdürülebilir bir kalite güvencesi sisteminin temel unsurlarını açıklayarak, yönetim yapısını, organizasyonel işleyişini, ana mekanizmalarını ve merkezi kurgudan birimlere kadar olan erişimini kapsamlı bir şekilde tarif etmektedir. Bunun yanı sıra, eğitim ve öğretim süreçlerini (uzaktan eğitim dahil), araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, toplumsal katkıyı, yönetim sistemini ve uluslararasılaşma süreçleri politikalara işlenmiştir. Bu politikalar, kalite güvencesi

politikamızın temel özelliklerini taşımakta olup somut uygulamalara yansıtılmıştır. Uygulamalardan elde edilen çıktılar, politikaların etkinliğini ve sonuçlarını somut bir şekilde göstermektedir (3) (A.2.1.2.). Fakültemiz, bu politikaların başarıyla uygulanmasını sağlamak adına izleme ve değerlendirme süreçlerine önem vermektedir. Bu süreçlerde elde edilen veriler, politika ve stratejilerin güncellenmesinde ve iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Eğitim-öğretim kalitesini artırmaya yönelik stratejiler, paydaşların ihtiyaçlarına ve beklentilerine uygun olarak şekillendirilmektedir (4) (A.2.1.3.) (4) (A.2.1.4.) (4) (A.2.1.5.). Sonuç olarak, misyon, vizyon ve politikalarımız, fakültemizin akademik ve idari süreçlerinin temel taşı olup, kurumsal hedeflerimize ulaşmamızda yol gösterici bir rehberlik sunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır).

Üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine yönelik olarak fakültemiz; uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtmaktadır. Kurumda stratejik plan kültürü ve geleneği yerleşmiştir. Stratejik plan, mevcut dönemi kapsayan kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler ve eylemleri içermekte; bu eylemlerin zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları belirlenmektedir. Ayrıca, stratejik plan tüm paydaşların – özellikle iç paydaşların – görüşleri alınarak hazırlanmaktadır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir önceki plan ayrıntılı bir şekilde değerlendirilmiş ve bu değerlendirme sonuçları yeni planın oluşturulmasında kullanılmıştır. Planın yıllık gerçekleştirmeleri düzenli olarak takip edilmekte, ilgili kurullarda tartışılarak gerekli önlemler alınmaktadır. Bu bağlamda, eğitim-öğretim iyileştirme toplantıları ve birim öz değerlendirme toplantıları düzenlenmekte; üniversitenin stratejik hedeflerine uyum sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca, yapılan anketler aracılığıyla geri bildirimler toplanarak stratejik süreçlerin etkinliği artırılmaktadır (4) (A.2.2.1.) (2) (A.2.2.2.) (4) (A.2.2.3.) (4) (A.2.2.4.) (4) (A.2.2.5.) (3) (A.2.2.6.).

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır).

Kurum genelinde performans yönetimi, stratejik amaçlar doğrultusunda bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta ve kurumun sürekli iyileşmesine, gelişimine ve geleceğe hazırlanmasına katkı sağlamaktadır. Performans yönetimi, kalite güvencesi sistemleri ile entegre bir şekilde uygulanmakta, süreç odaklı ve paydaş katılımını temel alan bir yapıyla sürdürülmektedir. Bu kapsamda, kalite odaklı tüm çalışmalar Kalite Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmekte,

belirlenen performans göstergeleri stratejik amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek takip edilmektedir (2) (A.2.3.1.) (3) (A.2.3.2.). Fakültemizde yürütülen kalite güvencesi çalışmaları, Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı'na uyumlu bir şekilde bölüm başkanlıkları, kurullar ve komisyonlarla eş güdümlü olarak fakülte kalite komisyonları tarafından yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetleri, akademik birimlerde dönemlik öğrenci geri bildirimleri (öğretim elemanı değerlendirme ve ders değerlendirme anketleri) aracılığıyla değerlendirilmekte ve sonuçlar raporlanarak sürekli iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktadır. Ek olarak akademik çalışmalar; Yöksis bilgilerinin yanı sıra WoS'ta taranan makaleler ve gerçekleştirilen projeler olmak üzere web sitesinde yayımlanmaktadır (3) (A.2.3.3.) (2) (A.2.3.4.) (2) (A.2.3.5.). Performans yönetim süreçleri, akademik birimlerin ve personelin faaliyetlerini kapsayan kurumsal performans göstergeleri ile desteklenmekte ve bu göstergeler düzenli olarak bilişim sistemleri aracılığıyla izlenmektedir. Son olarak Ar-Ge Koordinatörlüğüne bağlı olarak birim Ar-Ge temsilcisi atanmış ve koordinatörlük ile birim arasındaki süreç ve iyileştirmeleri takip edip uygulama ile sorumlu tutulmuştur (3) (A.2.3.6.).

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir).

Kurumumuzda resmi yazışmalar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (3) (A.3.1.1.), öğrencilerin ders kaydı, transkript belgesi temini gibi birimimizle ilgili tüm işlemleri için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (2) (A.3.1.2.), satın alma, yurt içi ve yurt dışı görev yollukları ve yevmiyelerin işlenmesi gibi tüm mali işlemler için Mali Yönetim Sistemi (MYS) kullanılmaktadır. Personel işlemleri için Akademik Bilgi Sistemi (ABS) (2) (A.3.1.3.), personel maaşları ve ek ders ödemeleri gibi diğer mali işler için Kamu Personel Harcama Yönetim Sistemi (KBS) (2) (A.3.1.4.), etkinlik işlemleriyle ilgili Duyuru ve Etkinlik Sistemi (2) (A.3.1.5.) kullanılmaktadır. Bu sistemlerden elde edilen veri, standart form ve bilgiler iş süreçlerine dahil edilmektedir. Örneğin, talimatlarımızda akademisyenlerin OBS'yi nasıl kullanabileceklerine yer verilirken, şemalarımızda MYS'nin satın alma işlemlerinde kullanılacağı, EBYS'den SGK işlemlerinde yararlanılacağı, OBS'nin ders muafiyet sürecinde kullanılması gerekliliği belirtilmiştir. Kullanılan sistemlerin farklılaşması durumunda sistemlerle entegre bir şekilde yürütülen işlemler de güncellenmekte ve revizyon numarası ile tarihiyle kamuoyu bilgilendirilmektedir (2) (A.3.1.6.). OBS, Dijital Yoklama, BAP vb. birçok

unsur hem öğrenci hem de personel için net.mehmetakif üzerinde bir araya getirilmiş ve sistem; pratiklik ve analiz edilebilirlik kazanmıştır (4) (A.3.1.7.). Bu sistemler düşük maliyet ve analiz imkânı sunduğundan dolayı sistemin izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanabilmektedir. Ek olarak üniversite bünyesinde yer alan diğer otomasyon araçları da birimimizce kullanılmaktadır (3) (A.3.1.8.). Son olarak 2024 yılında üniversitemiz dijital dönüşüm koordinatörlüğü tarafından oluşturulan ve birimimizde de kullanıma açılan Makü-BİLEN sohbet robotu da hem öğrenciler hem de akademik personel için bilgi alma sistemi açısından etkin bir şekilde kullanıma açılmıştır (3)(A.3.1.9.).

(3) (A.3.1.8.) MAKÜ kullanılan programlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir).

2547 ve 657 Sayılı kanunlar, Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge vb. gibi kanun ve yönergelerle hem idari hem de akademik personele ilişkin esaslar belirlenmiştir (2) (3) (A.3.2.1.) (2) (3) (A.3.2.2.). İlgili yönerge hem uygulamaların şeffaflığını artırmak hem de süreç ve uygulamaların bilinirliğini sağlamak için üniversiteye bağlı olan Personel Daire Başkanlığı'nda kamuoyuyla paylaşılmıştır. Mevcut akademik ve idari personelin yetkinliklerinin artırılmasına da önem verilmiş; bu doğrultuda çalışanlar, eğitimcilerin eğitimi, vaka temelli öğretme, iş sağlığı ve güvenliği eğitimi gibi programlara dahil edilmişlerdir (3)(A.3.2.4.). Ek olarak birimimizde akademik ve idari personelin memnuniyeti de önemsenmektedir. Çalışanların memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla belirli dönemlerde anketlere başvurulmakta, sonuçlar değerlendirilmektedir (3) (A.3.2.4.). Son olarak Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin “Eğiticilerin Eğitimi” sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir. Bu amaçla MAKÜ Burdur Gelişim Merkezi tarafından Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı düzenlenmektedir (3) (A.3.2.5.).

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir).

Birim bazında temel gelir ve gider kalemlerine dair işlemler strateji geliştirme daire başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Gerekli olması durumunda ise birimimizde yer alan ve belirli zamanlarda güncellenen şemalarda Su-Doğalgaz-Telefon Faturası Ödeme İşlemleri Süreç

Şeması, Satın Alma Süreç Şeması, Bakım İşleri Süreç Şeması gibi gelir-gider kalemlerine dair aşamalara yer verilmiştir (2) (3) (A.3.3.1.).

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir).

Kurumdaki süreçlerde sorumluların kim olduğu, işlerin gerçekleştirilme adımları tanımlanmakta ve ilgili süreçler web sitesinde yayınlanmaktadır. İşleyişin doğru bir şekilde yürütülmesi ve çalışanlar tarafından içselleştirilmesi için gerekli bilgilendirmeler EBYS kanalıyla resmi yazıların personele iletilmesiyle ve eğitim toplantılarıyla yapılmaktadır. Ek olarak süreçte yaşanan problemler akademik kurul gibi toplantılarda dile getirilerek çözümüne yönelik adımlar atılmaktadır. Yapılan değişiklikler ayrıca web sitesinde güncellenmektedir (3) (A.3.4.1.) (2) (A.3.4.2.) (3) (4) (A.3.4.3.). Üniversitemizde süreç yönetiminin etkin bir şekilde yürütülmesi ve tüm birimler arasında etkileşimin sağlanması amacıyla Kalite El Kitabı ve Süreç Yönetimi El Kitabı hazırlanmıştır (2) (A.3.4.4.) (2) (A.3.4.5.). Üniversitemizin faaliyetlerini desteklemek üzere kullanılan iş akış şemaları standart bir yapı oluşturacak şekilde düzenlenmiş ve uygulamaya geçirilmiştir. Bu standartlar, süreçlerin uyumlu ve entegre bir şekilde işletilmesine olanak tanımaktadır. Fakültemizde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere ilişkin süreçler, kurul, komisyon, koordinatörlük ve danışmanlık görevlerini içeren tanımlamalar ile netleştirilmiştir. Bu görev tanımları, fakülte web sitesi üzerinden kamuoyunun erişimine sunulmuştur (2) (A.3.4.6.). Ayrıca, personel formları, idari formlar ve yazı şablonları da kullanıcıların kolaylıkla erişebileceği şekilde fakülte web sitesinde 'Formlar' başlığı altında yayımlanmıştır. Bu düzenlemeler hem şeffaflığı hem de süreçlerin kullanıcı dostu bir yapıya kavuşmasını sağlamaktadır (2) (A.3.4.7.).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir).

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı ile ilgili olarak Birim Danışma Kurulu toplantısı gerçekleştirilmektedir. Kurul, iç paydaşlarımızdan beşi öğretim elemanları biri aktif öğrenci olmak üzere altı kişi; dış paydaşlarımızdan ise biri kamu sektör temsilcisi, altısı özel sektör temsilcisi, ikisi sivil toplum kuruluşu temsilcisi ve biri mezun öğrenci olmak üzere on kişi toplamda 16 kişiden oluşmaktadır. Buna ek olarak yılda iki kez akademik kurul ve idari kurul

toplantıları yapılması hedeflenmektedir. Paydaş katılım mekanizmalarının işlemesi adına sektörde alanında uzman olan dış paydaşlarımızın ve iç paydaşlarımızın öğrenciler ile buluşturulma etkinlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca fakülte öğrencilerimizin oluşturduğu heterojen bir öğrenci kalite komisyonu kurulmuştur (2) (3) (4) (A.4.1.1.) (4) (A.4.1.2.) (3) (A.4.1.3.). Bunun yanı sıra bölümler bazında da akademik personel/öğrenci dönem değerlendirme anketleri yapılmakta ve değerlendirilmektedir (4) (A.4.1.4.) (4) (A.4.1.5.) (4) (A.4.1.6.).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi = 4 (Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır).

Öğrencilerin öğrenim sürecinde programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamak için öğrencilerin geri bildirimleri de birimimizce önemsenmektedir. Bu doğrultuda belirli dönemlerde memnuniyet anketleri yapılmaktadır (4) (A.4.2.1.). Bu sisteme ek olarak her dönem fakültemizde yer alan 3 bölümde de öğrenci memnuniyet ve dönem değerlendirme anketleri uygulanmakta ve sonuçlar bölüm toplantılarında değerlendirilmektedir (4) (A.4.2.2.) (4) (A.4.2.3.). Ayrıca bir problem veya şikâyet söz konusu olduğunda öğrencilerin rahatlıkla kendilerini ifade edebilmeleri için ÖDEMER sistemi oluşturulmuş ve web sitesinde sunulmuştur (2) (4.2.4.). Ek olarak öğrencilerin önerilerine ve değerlendirmelerine yönelik standart bir form oluşturularak öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Öğrencilerin geri bildirim sunabileceği bu kanallar web sitesinde sunulmasının yanında yeni gelen öğrencilere yönelik gerçekleştirilen oryantasyon programlarında da aktarılmaktadır (3) (4) (A.4.2.5.). Ayrıca fakülte web sitesinde “Bir fikrim var” platformu üzerinden öğrenciler düşüncelerini, projelerini ve eleştirilerini iyileştirme önerme imkânı bulmaktadır (5) (A.4.2.6.).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır).

Birimimizden mezun olan öğrencilerle ilgili istatistiki bilgiler sistematik ve kapsamlı olarak Üniversitemiz birimlerinden Kariyer Okulu tarafından toplamakta ve değerlendirmektedir (2) (3) (A.4.3.1.) (2) (3) (A.4.3.2.). Ayrıca birim danışma kurulunda mezun öğrenci temsilcisi yer almaktadır (3) (A.4.3.3.). Ek olarak fakültemizde uygulanan 6+2 programı kapsamında staj yapan öğrencilerimizden stajlarını bitirip mezun olduklarında mevcut staj yaptıkları işletmede devam edip etmedikleri veya bir başka işe başlayıp başlamadıklarına dair bilgi alınmaktadır.

Mevcut durumda mezunlarımız ve çalıştıkları işletmelere dair bilgiler birim web sitemizde paylaşılmaktadır (4) (A.4.3.4.).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir).

Kurumumuzun uluslararasılaşma performansı kapsamında çalışmaları mevcuttur. Bu bağlamda yabancı paydaşlara yönelik fakülte web sitesine eklenen her içeriğin İngilizce çevirisi düzenli olarak yapılmaktadır. Uluslararasılaşmaya yönelik ayrıca birimimizde her alt bölüm için özelleştirilmiş Erasmus koordinatörlükleri yer almaktadır. Fakültemizin yurtdışında yer alan üniversiteler ile ikili anlaşmaları mevcuttur. Fakültemiz uluslararasılaşmaya yönelik attığı adımlardan bir diğeri ise Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) uygun olarak müfredatını sürdürmektedir. Ek olarak; Lublin John Paul II Katolik Üniversitesi'nde Uluslararası Ekonomi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Sayın Bartosz Jozwik değerli akademik ve idari personelimize ve kıymetli öğrencilerimize Üniversitesinin tanıtımını yaptı. Ayrıca "service-learning" adı verilen bir öğrenme yaklaşımından bahsederek projelerini ve işbirliği kurma planlarını aktardığı ziyaret gerçekleştirilmiştir (2) (3) (A.5.1.1.) (2) (3) (A.5.1.2.) (2) (3) (A.5.1.3.) (2) (3) (A.5.1.4.) (2) (3) (A.5.1.5.)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir).

Ulusal Ajans'tan Koordinatörlüğümüz bünyesinde yürütülen KA171 Yeni Dönem Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri ve KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında Üniversitemize gelen kaynaklar öğrenci ve personele yönelik kullanılmakta, bu amaçla belli dönemlerde öğrenci ve personel ilanlarına çıkmaktadır (3) (A.5.2.1.). Daha önce hiç hareketlilik gerçekleştirilmemiş birimler de sürece dahil edilebilmeleri açısından hibe dağıtımı yapılırken önceliklendirilmektedir. Dağıtım, tarafsızlık ve şeffaflık kurallarına uygun olarak yapılmaktadır. Kontenjanların yer aldığı öğrenci ve personel ilanlarına ilgili web sitesinden erişilebilmektedir (3) (A.5.2.2.) (3) (A.5.2.3.).

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır).

Fakültemiz, üniversite bünyesinde kurulan Erasmus+ anlaşması çerçevesince birçok ülke üniversiteleri ile iş birliği yapmaya çalışmaktadır. Hem gerçekleştirilen konferanslar hem de yapılan etkinlikler ile bu süreçler güçlü bir şekilde yürütülmektedir. Aynı zamanda birçok öğrenci yurt dışı staj programı veya erasmus hareketliliği ile yurt dışına gidebilme imkanları bulabilmektedir. Örneğin; 2024 yılında işletme bölümünden 1; Ekonomi ve Finans bölümünden 2 öğrenci olmak üzere öğrencilerimiz; Üniversitemiz ve Romanya Babeş-Bolyai Üniversitesi arasında imzalanan Blended Intensive Programı kapsamında düzenlenen “Conflict Resolution from Theory to Practice. An International and Multidisciplinary Approach” derslerini başarıyla tamamlamıştır (2) (3) (A.5.3.1.) (2) (3) (A.5.3.2.) (3)(A.5.3.3.).

B. Eğitim ve Öğretim

B.1. Program Tasarımı ve Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir).

Birimde yürütülen tüm programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş ve AKTS Bilgi Paketi’nde paydaşlar için sunulmuştur (2) (3) (B.1.1.1.). Ayrıca programların TYYÇ ile uyumu belirtilmiş olup, hem TYYÇ hakkında bilgi (kalite sekmesindeki bağlantılar kısmında) hem de programların TYYÇ ile uyumu kamuoyuna ilan edilmiştir (2) (3) (B.1.1.2.). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin stratejik hedefleri de dikkate alınmıştır. Örneğin Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü’nün hedefleri ile uyumlaştırma kapsamında müfredat değişikliği yapılmıştır. Yine fakültemiz bünyesinde yer alan İşletme, Ekonomi ve Finans, Halkla İlişkiler bölümlerinin birinci sınıf müfredatlarına ‘Yapay Zekâ Uygulamaları’ dersi zorunlu ders olarak eklenmiştir. Ek olarak dersler belirlenirken de program yeterlilikleri dikkate alınmıştır. Öğrencilerin programdaki kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek şekilde hazırlanmıştır (3) (B.1.1.3.). Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi eğitim ve öğretim dönemleri içerisinde gerçekleştirilen sınavlar ile 6+2 Eğitim Sistemi’nin bir çıktısı olan işletmede mesleki eğitimde işletmenin verdiği notlar ile izlenmektedir (3) (B.1.1.4.). Ayrıca öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılması anabilim/bilim dalı bazında ilke ve kurallar çerçevesinde yürütülmektedir. Bunlar yönerge, talimatlar gibi unsurlar ile tanımlanmış olup akademik kurul ve bölüm toplantılarında değerlendirilerek iyileştirilmektedir (3) (B.1.1.5.) (3) (B.1.1.6.) (4) (B.1.1.7.). Bu ilke ve kurallar da program çıktılarının daha sağlıklı bir şekilde ölçülmesine katkı sağlamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir). Programın oluşturulmasında program yeterliliklerine en fazla katkı sağlayacak dersler tercih edilmiş ve son dönemde yer alan İşletmede Mesleki Eğitim istisna oluşturacak şekilde diğer kalan derslerin AKTS oranları büyük ölçüde eşit olarak dağıtılmıştır. Ayrıca derslerin sağlayacağı fayda ve devlet bütçesine yükü birlikte esas alınarak en verimli şekilde yürütülebilmesi için Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar Yönergesi dikkate alınmaktadır (2)(3) (B.1.2.1.) (2)(3) (B.1.2.2.). Programda İşletme ile Ekonomi ve Finans bölümlerinde alanla ilgili zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli dersler de mevcuttur. Özellikle İşletme Bölümü'ndeki seçmeli dersler anabilim dallarına uygun olarak öğrencilerin uzmanlaşmak istedikleri alanların farklılaşabileceği düşüncesiyle dönemlik eşit bir şekilde programa dahil edilmiştir. Ayrıca programın oluşturulmasında öğrencilerin alan bilgisinin yanında araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine katkı sağlayacak derslere de yer verilmiştir. Örneğin; Halkla İlişkiler ve Tanıtım ile Ekonomi ve Finans bölümünde Bilimsel Araştırma Yöntemleri dersi, İşletme bölümünde ise Pazarlama Araştırması dersi bulunmaktadır. Ders dağılımı dengesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri bölüm toplantıları ve eğitim-öğretim iyileştirme toplantıları kapsamında değerlendirilmektedir. Bu toplantıların tutanakları birim web sitesinde 'Kalite' sekmesi altında 'Eğitim-Öğretim İyileştirme Toplantıları' başlığı altında paylaşılmakta ve kamuoyuna sunulmaktadır (4) (B.1.2.3.).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi = 3 (Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır).

Fakültede yürütülen derslerdeki öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ilişkisi matrisler halinde düzenlenerek ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Öğrencilerin ders bazında kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek şekilde hazırlanmıştır. Ders öğrenme kazanımlarına dair izlenecek süreçler anabilim dalı/program ve birim yönetiminin belirlediği esaslara uygun olarak hazırlanmaktadır (2) (3) (B.1.3.1.) (2) (3) (B.1.3.2.). Ek olarak Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında yer alan Yeterlilik Düzeyi ve Akademik Ağırlıklı Yeterlilik Türü başlıkları doğrultusunda, TYÇ'nin asgari yeterlilikleri esas alınarak eğitim programlarının yeterlilikleri oluşturulmuştur. Bu süreçte, AKTS bilgi paketlerinin denetimi, kontrolü ve takibi amacıyla her bölümde birer ve fakülte için de bir adet olmak üzere AKTS koordinatörleri atanmıştır. Bu koordinatörler birim

web sitesinde ‘Kalite’ sekmesi altında Koordinatörler başlığında kamuoyuna duyurulmuştur (4) (B.1.3.3.).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi = 3 (Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur).

Fakültemizde yürütülen dersler öğrencilerin iş yükleri esas alınarak AKTS doğrultusunda tasarlanmış ve program web üzerinden paylaşılmıştır. AKTS değeri hesaplanırken öğrencinin ders için ayırdığı süre, sınıf dışı çalışma süresi, ödevlere yönelik ayırdığı zaman, ara ve yılsonu sınavları için ayırdığı zaman dikkate alınmıştır. Bu hesaplamada 30 Akts 1 yarı yıl, 60 Akts 1 yıl ve 1 Akts 25-30 saatlik iş yüküne karşılık gelecek şekilde planlama yapılmıştır. Programda yer alan derslerin dışında derslerle ilişkili alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları öğrencilere sunulmuştur. Ek olarak öğrencilere mesleki uygulama çalışmaları, değişim programları gibi program yeterliliklerinin kazanıldığı öğrenme faaliyetleri de iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Program tasarlanırken bir diğer dikkat edilen nokta yüz yüze derslerin yanında uzaktan eğitimle yürütülecek derslere de yer verilmesidir. Fakültemizde yer alan tüm bölümlerde Türk Dili I-II, Atatürk İlke ve İlkeleri I-II, yabancı dil I-II-III-IV, Ofis Programları I-II dersleri çevrimiçi öğrenme-öğretme ve değerlendirme esasları çerçevesinde yürütülmektedir (2) (3) (B.1.4.1.) (2) (3) (B.1.4.2.) (2) (3) (B.1.4.3.). Son olarak 6+2 eğitim modeli kapsamında öğrenciler son yılında meslekleriyle ilgili uygulamalı deneyim elde etme fırsatı bulurken bu uygulama da İşletmede Mesleki Eğitim I-II dersleri ile bilgi paketine işlenmiştir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir).

Birimimizde program çıktılarının izlenmesi ve akabinde güncellenebilmesi için hem ilgili bölüm toplantıları hem de eğitim-öğretim iyileştirme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantıların tutanakları birim web sitesinde kalite sekmesinin altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ek olarak bu süreci birim danışma kurulu ve birim kalite komisyonu da takip etmektedir (3) (4) (B.1.5.1.). Birimimizde yürütülen programlara dair bilgiler AKTS Bilgi Paketi’nde sunulmaktadır. Bu arayüzde fakültenin kuruluşu, stratejik değerleri, fakültede yer alan bölümlere ait amaçlar, fakültede yer alan programların profili, yetkilileri, öğrencilerin programı tamamlamalarının ardından alacakları derece, programa kabul koşulları, lisansüstü programlara geçiş için gerekli şartlar, programdaki öğrencilerin mezuniyet koşulları, önceki öğrenmenin tanınması, öğrencinin mezun olabilmesi için sağlaması gereken yeterlilik koşulları

ve kuralları, mezunlarının istihdam olanakları, program yeterlilikleri, program yeterliliklerinin ders ve TYYÇ ilişkisi ile programda yürütülen derslere dair detaylı açıklamalar yer almaktadır (3) (B.1.5.2.). Bahsi geçen ara yüzün güncelliğini koruması ve gerekli bilgilerin yer almasını sağlamak amacıyla birimimiz tarafından bir öğretim elemanı görevlendirilmiştir (2) (3) (B.1.5.3.). Verilen bilgilere dair çıktıların ölçümü ise eğitim-öğretim dönemi sürecinde gerçekleştirilen sınavlar aracılığıyla takip edilmektedir. Hem müfredattaki dersler hem de aktif ve mezun öğrencilerin durumu, fakültede yer alan ve eğitim-öğretim süreçlerinin etkin bir şekilde devam ettirilmesi için fakülte dışından ders yürütücülüğü için görevlendirilmesi gerçekleştirilen öğretim elemanlarının katılım sağladığı akademik kurulda tartışılmaktadır (4) (B.1.5.4.). Ek olarak mezun öğrencilere dair istatistiki bilgiler üniversitemiz bünyesinde bulunan Kariyer Merkezi tarafından da takip edilmektedir (3) (B.1.5.5.) (3) (B.1.5.6.).

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır).

Eğitim ve öğretim süreçlerinin bütüncül olarak yönetilmesi için öncelikle uzman insan kaynağına sahip olan fakültenin organizasyonel yapılanması gerçekleştirilmiştir (2)(3)(B.1.6.1.). Görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiştir. Bunlar birim web sitesinde Kalite sekmesi altında iş akış şemaları ve görev tanımları başlığı altında şeffaf bir şekilde sunulmuştur (2)(3)(B.1.6.2.). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ile ilgili ilke ve esasların yanı sıra akademik takvim programı belirlidir. (2)(3)(B.1.6.3.) (2)(3)(B.1.6.4.) (2)(3)(B.1.6.5.). Ayrıca eğitim ve öğretim süreçlerini desteklemek amacıyla organizasyon yapısında her bölümde farklı şubeler için eğitim ve öğretim süreçlerinde öğrencileri destekleyecek danışman öğretim elemanları belirlenmiştir. Fakülte öğrencileri süreçleriyle ilgili sorularında ve sorunlarında ilgili öğretim elemanlarına hem fakültede yüz yüze olacak şekilde hem de web sitesinde “Danışmana Sor” seçeneği ile çevrim içi olarak görüşebilmektedir (2)(3)(B.1.6.6.). Ayrıca programlarıyla ilgili bilgilere ulaşabilecekleri ve müfredatlarında yer alan dersler hakkında detaylı bilgi alabilecekleri AKTS bilgi sistemi bulunmaktadır. İlgili alanın güncel tutulması amacıyla hem bölümler için ayrı ayrı hem de fakülte geneline yönelik AKTS Koordinatörlükleri belirlenmiştir. Bu koordinatörler birim web sitesinde kalite sekmesinin altında yayımlanmıştır. Ek olarak fakülte öğrencilerinin hem yurt içinde hem de yurt dışındaki farklı üniversitelerdeki süreçleri de deneyimleyebilmeleri için uluslararası ilişkiler ve Farabi koordinatörlükleri de bölüm bazında ve fakülte bazında olacak şekilde teşkilatlandırılmıştır (2)(3)(B.1.6.7.) (2)(3) (B.1.6.8.). Eğitim ve öğretim süreçlerinin daha iyi anlaşılması için işleyişleri açıklayan şemalar oluşturulmuş ve web sitesinde kalite

sekmesinin altında yayımlanmıştır (2)(3)(B.1.6.9.). İlgili birim tarafından eğitim ve öğretim süreçlerine dair Eğitim-Öğretim PUKÖ döngüsü oluşturulmuş ve birim web sitesinde kalite sekmesinin altında yayımlanmıştır (2)(3)(B.1.6.10.). Sınav uygulama ve güvenliği önceden tanımlı süreçler ile garanti edilmiştir. Üniversitemizdeki daha önce tanımlanmış ilke ve kurallar neticesinde ortaya çıkan bütüncül ölçme değerlendirme sistemi fakültede de kullanılmaktadır (2)(3)(B.1.6.11.) (2)(3)(B.1.6.12.). Süreçlerin tanımlanmasının yanında ayrıca süreç çıktıları hakkında da öğrencilerin, akademik ve idari personelin görüşleri alınmakta ve görüşler neticesinde gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır (4)(B.1.6.13.) (4)(B.1.6.14.) (4)(B.1.6.15.).

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Birimimizde daha önce belirlenen program, amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşılması için aktif öğrenme, strateji ve yöntemlerine başvurulmaktadır. Örneğin bazı derslerde teknik geziler gerçekleştirilmektedir. Bu geziler sayesinde öğrenciler sınıf ortamı dışına çıkarak çalışma ortamlarında bulunmaktalar ve akıllarındaki soruları veya fikirleri sektör çalışanlarına yöneltme imkânı bulmaktadırlar. Ayrıca “Kariyer Yönetimi ve Planlaması”, “Kariyer ve Yaşam Planlama”, “İşletme Uygulamaları Atölyesi” gibi derslerde öğrenciler mezuniyet sonrası çalışabilecekleri meslek grupları, gerçek kariyer planları gibi konularda sunumlar hazırlamaktadırlar. Ek olarak aktif öğrenmenin sağlanması için 6+2 eğitim sistemi uygulanmaya başlanmıştır. Bu doğrultuda gerçekleştirilen en büyük proje olan 6+2 eğitim sisteminde öğrenciler son yıllarında üç yılda öğrenmiş oldukları tüm teorik bilginin iş dünyasında nasıl kullanıldığını görmekte ve kendileri de öğrendiklerini uygulamaktadır (2)(3)(B.2.1.1) (2)(3)(B.2.1.2) (2)(3)(B.2.1.3) (2)(3)(B.2.1.4). Öğrencilerin program, amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmalarını sağlayacak bir diğer önemli konu ise yetkinlik temelli derslerin öğrencilere sunulmasıdır. Bu ilke doğrultusunda ders dağılımı gerçekleştirilirken ve özellikle işe alım faaliyetlerinde bölümün veya dersin içeriği ile derse girecek öğretim elemanının branşının uyumu dikkate alınmaktadır (2)(3)(B.2.1.5) (2)(3)(B.2.1.6). Program amaçlarına uygun olarak yürütülmesi için gerçekleştirilen bir diğer faaliyet de teknolojinin sunduğu olanaklardan faydalanmak ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımları benimsemektir. Bu doğrultuda öğrencilerimiz Varant, Hisse Analiz, VİOP gibi çeşitli eğitimleri de alabileceği Sanal Portföy Yarışması 17. Trademaster Yatırım Ligi gibi etkinliklere yönlendirilmekte ve

benzeri etkinliklere öğrencilerin katılabilmesi için gerekli altyapıyı sunmaktadır (2)(3)(B.2.1.7). Ayrıca Bilimsel Araştırma Teknikleri, Pazarlama Araştırması gibi derslerin müfredatta bulunması, bu dersler kapsamında öğrencilerin; araştırma yöntem ve tekniklerine uygun olarak rapor hazırlamaları ve hazırladıkları bu raporların değerlendirilerek tartışmaları gibi uygulamalar sayesinde araştırma süreçlerine katılımları sağlanmaktadır. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımları program amaçlarını destekler nitelikte olduğu için birimizce önemsenmektedir (2)(3)(B.2.1.8.). Tüm bu faaliyetler özellikle iç paydaşlar ile hem birim kalite komisyonu kapsamında hem öğrenci kalite komisyonu kapsamında hem de eğitim-öğretim iyileştirme toplantılarında incelenerek iyileştirilmektedir. Özellikle eğitim-öğretim iyileştirme toplantı tutanakları birim web sitesinde Kalite sekmesinin altında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (4) (B.2.1.9.). Bu toplantılar neticesinde fakültemizde öğretimi güçlendirmek ve desteklemek adına kişisel ve kariyer gelişimine odaklanan “BİF Akademi”, toplumsal katkı unsurlarına odaklanan “BİF Gönüllüler” ve öğrencilerin mesleklerinde yapay zeka kullanımlarını geliştirebilmelerine odaklanan “BİFuture” oluşumları kurulmuş olup her hafta etkinlik, seminer, eğitim vb. uygulamalar gerçekleştirilmektedir (5) (B.2.1.10) (5) (B.2.1.11.) (5) (B.2.1.12.).

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır).

Birimimizde ölçme ve değerlendirme süreci öğrencinin ders ile ilgili her türlü aktivitelerini değerlendirecek şekilde yapılmaktadır. Yüzlük sisteme göre gerçekleştirilen değerlendirmelerde, niteliğine göre dersler arasında farklı uygulamalar olabilmektedir. Gerçekleştirilen uygulamalar AKTS Bilgi Paketi’nde ve son eğitim-öğretim yılında yer alan İşletmede Mesleki Eğitim dersi için ayrıca İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi’nde paydaşlara sunulmuştur (Örneğin; ara sınav notu: %20, proje: %10, ödev: %10, laboratuvar: %20, final sınav notu: %40 vb.). Ölçme ve değerlendirme araçları olarak ara sınav, kısa sınav, yarı yıl sonu sınavı, ödev, öğrencinin devam durumu, ders içinde gerçekleştirilen uygulama veya proje kullanılabilmektedir (2)(3)(B.2.2.1.) (2)(3)(B.2.2.2.). Ek olarak Fakültemiz bölümlerindeki lisans öğrencilerinin sınavları “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yürütülmektedir. Sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi” hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır (3) (B.2.2.3.) (3) (B.2.2.4.) (3) (B.2.2.5.).

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar önceden tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Birimimizce öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Ayrıca öğrenciler üniversitemiz tarafından hazırlanan yönerge doğrultusunda yatay geçiş ile kaydını birimize yapabilmektedirler. Üniversitemiz öğrencisi olmasa dahi eğitim ve öğretim faaliyetlerini birimimizde gerçekleştirmeyi talep eden öğrencilere de bazı şartlar doğrultusunda imkanlar sağlanmaktadır. Örneğin bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci, kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla birimimizde “özel öğrenci” sıfatıyla eğitime devam edebilmektedir. Bu imkanların sağlanabilmesi için Üniversitemiz “Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi”, “Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi” ve “Özel Öğrenci Yönergesi”ni yayımlamıştır. İlgili yönergelere uygun olarak birimimizce Muafiyet ve İntibak Komisyonu oluşturulmuş ve komisyon üyelerinin konuyla ilgili işlemleri içselleştirmeleri için görev tanımları belirlenmiş, kamuoyuna sunulmuştur. Ayrıca ilgili konuya yönelik diğer işlemlerde olduğu gibi standart formlar ve yol gösterici şemalar oluşturularak paydaşların bilgisine sunulmuştur. Kurumumuzca oluşturulan formlar ve şemalar da süreçlerde yaşanan değişiklikler sonucunda revizyon tarihi belirtilerek zaman zaman güncellenmektedir. Bu dosyalar birim web sitemizde yer alan formlar bölümünde ve ayrıca Kalite sekmesinin altında İş Akış Şemaları ve Görev Tanımları başlığında yer almaktadır (2)(3)(4)(B.2.3.1) (2)(3)(4)(B.2.3.2.) (2)(3)(4)(B.2.3.3.) (2)(3)(4)(B.2.3.4.) (2)(3)(4)(B.2.3.5.).

Birimimizde mezunlara verilen diplomalar AB “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. Bu bağlamda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmıştır. Bu yolla farklı üniversitelerde de birimimizde alınan derslerin geçerliliği sağlanırken diğer ulusal veya uluslararası düzeyde Bologna sistemine dahil olan üniversitelerden birimize geçen veya ders alan öğrencilerin kredileri tanınmaktadır. Avrupa Kredi Transfer Sistemi doğrultusunda programlara dair bilgiler de kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca birimimizde diploma, sertifika gibi belge taleplerinin iş akışına uygun olarak titizlikle takip edilebilmesi için kayıt silme formu, öğrenci belgesi talebi gibi standart formlar oluşturulmuş ve şemalarda adım adım işlemlerin nasıl olması gerektiği tarif edilmiştir (2)(3)(4)(B.2.3.1.) (2)(3)(4)(B.2.3.2.) (2)(3)(4)(B.2.3.3.).

Yurt dışından da birimimizde eğitim almak isteyen öğrencilerin bulunması durumunda da YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır (2)(3)(B.2.3.4.). Ek olarak yabancı uyruklu öğrencilerin birimimizde ders almaları ve birimimiz öğrencilerinin yurt dışındaki üniversitelerde eğitim görebilmeleri veya farklı kurumlarda staj faaliyetlerinde bulunmaları için Erasmus+, Mevlana gibi değişim programları için birimimizde çalışmalar yapılmaktadır. Gerçekleştirilen çalışmalar Erasmus ve Mevlana yönergelerince tanımlanan esaslara uygun olarak gerçekleştirilmekte olup birimimizce oluşturulan Erasmus koordinatörlükleri başta olmak üzere tüm çalışanlarımız tarafından yürütülmektedir. İşlemlerin hem öğrenciler hem de çalışanlarımız tarafından daha kolay takip edilebilirliğini sağlamak amacıyla süreçlerin değişmesiyle revizyon tarihi verilerek güncellemelerin yapıldığı iş akış şemalarına ve standart formlara yer verilmiştir (2)(3)(4)(B.2.3.5) (2)(3)(4)(B.2.3.6) (2)(3)(4)(B.2.3.7) (2)(3)(4)(B.2.3.8) (2)(3)(4)(B.2.3.9) (2)(3)(4)(B.2.3.10). Değişim programlarında öğrencilerin kredi kaybı yaşamamaları için birimimizdeki ve yurt dışındaki üniversitelerdeki yürütülen derslerin denkliğinin sağlanması dikkate alınmıştır. Bu doğrultuda müfredatımız AKTS Bilgi Paketi ile uyumlu olarak düzenlenmiştir (2)(3)(B.2.3.11.).

Ulusal değişim programlarında da öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi için çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda ulusal Farabi Değişim Programına odaklanılmıştır. Farabi Değişim Programı'nın desteklenmesi amacıyla öncelikle birimimizce her bölümü temsil edecek şekilde koordinatörlükler oluşturulmuştur. Sürecin yönetilmesinde Farabi Koordinatörlüğünden destek alınmaktadır. Koordinatörlük tarafından standart başvuru formları oluşturulmuştur. Birimimizde de ilgili belgeler doğrultusunda işlemler gerçekleştirilmektedir. Yine bu değişim programında da öğrencilerin kredi kaybı yaşamamalarına yönelik esaslar mevcuttur (2)(3)(B.2.3.12.) (2)(3)(B.2.3.13.) (2)(3)(B.2.3.13.). Birimimiz müfredatında yer verilen ve değişim programları sonucunda farklı üniversitelerden de alınan derslerin, öğrencilerin akademik gelişimine hangi oranda katkı sağladığı, ilgili ders sorumluları tarafından gerçekleştirilen sınavlar ve ödevler sonucunda ölçülmektedir. Ek olarak, 6+2 Eğitim Sistemi gereği gerçekleştirilen işletmede mesleki eğitim dersleri sonucunda alınan tüm teorik derslerin bir karnesi niteliğinde olan işletmede mesleki eğitim raporu ve işletme sorumlusu tarafından değerlendirilmesi yapılan işletme değerlendirme formu sonucunda öğrencinin akademik gelişimi ölçülmektedir (2)(3)(B.2.3.14) (2)(3)(B.2.3.15.) (2)(3)(B.2.3.16.).

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi = 4 (Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir).

Öğrencilerin kazanmış olduğu yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma işlemleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanarak paydaşlara sunulmuştur. Konu ile ilgili esaslar AKTS Bilgi Paketi, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ve İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi'nde detaylandırılmıştır (2)(3)(B.2.4.1.) (2)(3)(B.2.4.2.) (2)(3)(B.2.4.3.). İlgili işlemlerin esaslara uygun olarak yürütülmesi ve denetlemenin yapılabilmesi için mezuniyet süreç şeması gibi şemalar oluşturularak gerekli olduğu dönemlerde güncelleştirmeler yapılmaktadır (4)(B.2.4.4.).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Birimimiz fiziksel alt yapısında 2 amfi, 4 derslik ve bir bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Sınıflar ve laboratuvar, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılar seviyededir. Ek olarak programlarda çevrim içi yürütülen veya uygulamalı olarak iş yerlerinde gerçekleştirilen derslerle öğrenme kaynakları çeşitlendirilmektedir (2)(3)(B.3.1.1.). Kütüphane ihtiyacı ise Bucak Zeliha Tolunay Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksekokulunda yer alan kütüphanenin yanı sıra merkez kampüste yer alan Prof. Dr. İlhan Varank Kütüphanesi vasıtasıyla giderilmektedir. Kütüphanede 80.000 basılı kitap, 189.000 e-kitap, 290 Türkçe güncel e-dergi, 2.410 adet fakülte dergisi ve bilimsel araştırmalar için kaynak oluşturan 30 veri tabanından oluşan zengin bir koleksiyon bulunmaktadır. Kütüphanede bulunan tüm yayınlar OPAC (Online Public Access Catalog) üzerinden taranabilmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Spor Kültür Sağlık Daire Başkanlığı gibi başkanlıkların verdikleri hizmetlere yönelik hazırlanan kılavuzlar ve yönergeler tesislerin kullanımı ile ilgili belirlenen standartları ilgililere ulaştırmaktadır (2)(3)(B.3.1.2.). Sunulan imkanların yeterliliği ise öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketleri vasıtasıyla ölçülmektedir (3)(4)(B.3.1.3.) (3)(4)(B.3.1.4.). Ayrıca öğrencilerimiz eğitim süreçlerine ilişkin tüm istek ve taleplerini rektörlük tarafından yönetilen ve birimlere yönlendirilen ÖDEMER sistemi yoluyla da iletebilmektedirler (2)(3)(B.3.1.5.). Ek olarak birimimizin gelişmesine, bilim ve eğitim değerimizin yükselmesine katkı sağlaması amacıyla öğrencilerin istek, beklenti ve düşüncelerini sunabileceği “Bir Fikrim Var” uygulamasıyla, açık iletişim kanalları bulunmakta ve öğrenciler doğrudan birçok farklı konu üzerine öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili taleplerini iletebilmektedirler (4)(B.3.1.6.). Staj programları ise öğrencilerin teoride edindikleri bilgileri uygulamalı olarak pekiştirmelerine olanak tanımaktadır. Fakültemiz, 6+2 Eğitim Modeli çerçevesinde öğrencilerine ilk altı dönem

boyunca teorik ve uygulamalı eğitim sunmakta, son iki dönemde ise endüstriyel kuruluşlarda mesleki eğitim imkânı sağlamaktadır (3) (B.3.1.7.). Bu model, öğrencilerin mezuniyet sonrası iş hayatına daha donanımlı ve hazır bir şekilde katılmalarını desteklemektedir. Çevrimiçi eğitimler için ise uygun program tasarımı ve ölçme-değerlendirme yöntemleri (klasik sınavlar, çoktan seçmeli testler, doğru-yanlış formatları, boşluk doldurma ve ödevler) kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim ve sınavlara yönelik bilgilendirme videoları kuruma ait web sitesi üzerinden paylaşılmakta ve geri bildirimler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir (3)(4)(B.3.1.8.). Bu kapsamda uygulanan süreçler, öğrencilerin akademik başarılarını artırmakla kalmayıp, aynı zamanda bireysel ve mesleki becerilerini geliştirme fırsatı sunmaktadır. Özellikle vaka temelli ders işleniş öğrencilerin ders içerisinde ekip çalışması yapması, gerçek hayattan örnekler inceleyebilmesi ve teorik bilgiyi uygulama ile görmesi açısından önemli katkı sağlamaktadır. Bu unsur 18 Eylül 2024 tarihli Akademik Kurul toplantısında önemle vurgulanmış ve ek olarak vaka temelli eğitim unsuru için birimde akademik personele eğitim düzenlenmiştir (4)(B.3.1.9.) (4)(5)(B.3.1.10.). Fakültemiz bünyesinde yürütülen "BİF Akademi", "BİFuture" ve "BİF Gönüllüler" programları, öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Bu program çerçevesinde farkındalık artırıcı seminerler, atölyeler ve eğitimler gerçekleştirilmekte, öğrencilerimizin kendilerini farklı alanlarda geliştirmeleri teşvik edilmektedir. Bu oluşumlar, öğrencilerimizi hem akademik hem de sosyal anlamda destekleyen yenilikçi platformlardır. İlgili etkinlik ve eğitimler genel olarak fakültemiz toplantı salonunda gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrencilerin faydalanabileceği 'sessiz alan' unsuru da öğrencilere seminerlerini, uygulamalarını sergileme alanı sunmaktadır (5) (B.3.1.11.) (5)(B.3.1.12.) (5)(B.3.1.13.) (5)(B.3.1.14.).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir).

Öğrencilerin akademik anlamda destek alacağı birçok farklı olanak birimimiz tarafından sunulmaktadır. Bu yollardan ilki, öğrencilerimiz daha birimize başvuru aşamasındayken bilgilendirilmeleri amaçlanarak oluşturulmuştur. Birimizin kapsamlı bir tanıtımının yer aldığı tanıtım filmi ve aday öğrencilerin ihtiyaç duyacağı bilgiler fakültenin ve üniversitenin web sayfasında sunulmaktadır (2)(3)(B.3.2.1.). Birimize kayıtlarını yaptıran öğrencilere, elektronik sisteme ilişkin bilgi sunulmakta; e-posta adresi ve Öğrenci Bilgi Sistemi şifreleri ulaştırılmaktadır. Üniversiteyle ilgili tüm bilgi ve duyurular e-posta adresleri aracılığıyla, OBS üzerinden ve üniversite web sayfasından, akademik birimlerin kendi web sayfaları ve sosyal

medya hesaplarından yapılmaktadır (2)(3)(B.3.2.2.) (2)(3)(B.3.2.3.) (2)(3)(B.3.2.4.). Ek olarak yeni gelen öğrencilere üniversitede karşılaşılabilecekleri yeni kavramlar, ulaşabilecekleri olanaklar gibi konuları açıklayan oryantasyon programları düzenlenmektedir. İlgili programlar her bölüm için ayrı ayrı olacak şekilde tasarlanmaktadır (2)(3)(B.3.2.5). Akademik anlamda öğrencileri destekleyecek bir başka kaynak akademik danışmanlıklardır. Birimce belirlenen program çıktılarına etkin bir şekilde ulaşmak için akademik danışmanlık sistemi de verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Birimimizdeki tüm öğrencilerimize bir akademik danışman atanmış ve web sitesinde akademik danışmanlıklar duyurulmuştur. Öğrenciler ilgili danışmanlarla hem yüz yüze hem de “Danışmana Sor” seçeneği ile veya OBS üzerinden çevrimiçi olarak ulaşabilmektedir. Sistemin belirlenen amaçlar doğrultusunda çalışması için birtakım esaslar tanımlanmış, ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinde ilgililerin bilgisine sunulmuştur. Ayrıca sistemin içselleştirilmesi ve kontrolünün yapılabilmesi için görev tanımları belirlenerek web sitesinde yayımlanmıştır. Ek olarak danışmanlık işlemleri ile ilgili şemalar oluşturulmuş ve kamuoyuna sunulmuştur (2)(3)(B.3.2.6) (2)(3)(B.3.2.7.). Bir diğer yol ise birim kariyer temsilcileridir. Birimimizde yer alan bölümler dikkate alınarak farklı uzmanlıklara sahip olan birim kariyer temsilcileri tanımlanmıştır (2)(3)(B.3.2.9). Öğrenciler ilgili koordinatörle kariyerine yön vermek amacıyla görüşebilmektedir. Birim içerisindeki kariyer temsilcilerinin yanında öğrenciler üniversite bünyesinde Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi’ne de başvurabilmektedirler. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler. Öğrenciler KARGİS üzerinden ilgi, yetenek ve değer envanterlerini online olarak doldurarak kendilerini tanıma imkânı bulmaktadırlar. Kariyer Merkezi tarafından öğrencilerimize ve mezunlarımıza kariyer geliştirme becerilerine katkıda bulunacak söyleşiler yapılmaktadır. Kariyer Merkezimiz Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı vb. tarafından sağlanan staj ve iş olanakları üniversitemiz öğrencilerine düzenli bir şekilde duyurmaktadır. Ayrıca birimimizde öğrencilerin gelişimi sağlamak için “Sahne Kullanımı ve İşletmede Mesleki Eğitim Toplantısı”, “Kurumsal İletişim” gibi etkinlikler düzenlenmektedir (2)(3)(B.3.2.10) (2)(3)(B.3.2.11.) (2)(3)(B.3.2.12.).

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır).

Birimimizdeki altyapı ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir. Birimimizde mevcut olan yemekhane tüm öğrencilere açıktır. Yemekhanedeki işlemler Burdur Mehmet Akif Ersoy

Üniversitesi yemek hizmetleri rezervasyon sistemiyle yürütülmektedir. Yemekhanelerden faydalanmak isteyen tüm öğrenciler yemek yiyecekleri haftadan bir hafta önce, rezervasyon işlemlerini yapabilmektedir (2)(3)(B.3.3.1.). Barınma ihtiyacı Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı öğrenci yurtları ile karşılanmaktadır. Kredi Yurtlar Kurumu Müdürlüğü'nce hem kız hem de erkek öğrencilere yönelik toplam 1000 öğrenci kapasiteli barınma hizmeti verilmektedir (2)(3)(B.3.3.2.). Birimimizin uzaktan eğitim sistemi üniversite tarafından karşılanmakta olup öğrenciler üniversitemiz tarafından sunulan online öğrenme sistemlerine kampüs içinde ve dışında kolaylıkla erişim sağlayabilmektedir. Öğrencilere sunulan üyelik sistemi içinde kütüphane veri tabanlarına ve kaynaklarına uzaktan erişim ile ulaşabilmektedir (2)(3)(B.3.3.3.) (2)(3)(B.3.3.4.). Uzaktan eğitim uygulamaları yoluyla derslerin yürütülmesinde yeterli sanal derslikler sağlanmıştır. Programın kullanımına ilişkin rehberlik edebilecek detaylı anlatımlar mevcuttur ve kılavuzlar hazırlanmıştır. İlgili dokümanlar site üzerinden paylaşılmıştır (2)(3)(B.3.3.5.). Ek olarak üniversite geneli ve dolayısıyla fakültemizde kablosuz erişim hizmeti öğrencilere ve akademik/idari personele sunulmaktadır. Bu hizmete ulaşma dair yönlendirme ve bilgilendirme üniversitenin bilgi işlem daire başkanlığında mevcuttur (2)(3)(B.3.3.6.).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir).

Özel gereksinimli öğrencilerimiz önemsenmekte ve bu doğrultuda birimde engelsiz üniversite kapsamında gerçekleştirilen bazı uygulamalar yer almaktadır. İlk olarak özel gereksinimli öğrencilerimizin bir problemi olduğunda rahatlıkla iletişime geçebileceği özel gereksinimli öğrenci koordinatörü yer almaktadır. İlgili koordinatör birim web sitesinde Kalite sekmesinin altında Kurul, Koordinatörlük ve Komisyon bölümünde özel gereksinimli öğrencilerimizin ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur (2)(3)(B.3.4.1.). İlgili koordinatör işlemlerini üniversitemiz özel öğrenci yönergesinde ve engelli öğrenci birimi yönergesinde belirlenen esaslara uygun olarak yürütmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirdiğimiz bina, özel gereksinimli öğrencilere uygun olarak tasarlanmıştır. Örneğin merdivenleri kullanamayan öğrencilerimiz için rampalar mevcut olup ayrıca rampa bulunmayan alanlarda asansörün kullanımı öğrencilerimize sunulmuştur. İlgili görsel ve bilgiler birim web sitesindeki Kalite sekmesinin altında yer alan Fakültemiz Hakkında bölümünde mevcuttur (2)(3)(B.3.4.2.). Özel gereksinimli öğrencilere dönük bir diğer uygulama ise birimimiz tarafından verilen burslarda kendilerine öncelik tanınmasıdır (2)(3)(B.3.4.4.). Yoksun öğrencilerimizin de dezavantajlı

grupta yer almaları dolayısıyla ilgili kişilere öğle yemeği yardımı gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda yönerge oluşturulmuş ve komisyon kurulmuştur (2)(3)(B.3.4.5.).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Kurumumuzda öğrencilerin akademik eğitim ve gelişimin yanı sıra sosyal ve kişisel gelişimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu doğrultuda da iç ve dış paydaşlar ile iş birliği içinde öğretim yılına yayılmış ulusal ve uluslararası çok sayıda kültürel ve sosyal etkinlik bulunmaktadır. İlgili etkinlikler birimimizde yüz yüze veya çevrimiçi olarak gerçekleştirilmektedir (2)(3)(B.3.5.1.). Bu kapsamda öğrenci memnuniyet ve dönem değerlendirme anketleri neticesinde Eğitim-Öğretim İyileştirme Toplantıları gerçekleştirilmekte ve bu kapsamda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile ilgili geliştirmeler kararlaştırılmaktadır (4)(B.3.5.2). Bunun neticesinde hem fakülte geneli birtakım etkinlikler (Sahne kullanımı, ilham veren girişimci hikayesi, zihin gücüyle beden dili çözmek, kahraman anneler, yapay zeka uygulamaları eğitimi, doğal dil modelleri eğitimi gibi) düzenlenmiştir. Bu etkinlikler birim web sitesinde etkinlikler kısmında duyurulmuş ve etkinlik sonrası haber olarak yayımlanmıştır (3)(B.3.5.3.). Son olarak süreçleri içselleştirmek, sistematik ve sürdürülebilir hale getirmek amacıyla örnek uygulamalar olarak birim içerisinde farklı amaçlara hizmet eden “BİF Akademi”, “BİFuture” ve “BİF Gönüllüler” oluşumları kurulmuştur. Bu oluşumlar kişisel gelişim, kariyer gelişimi, yapay zeka kullanımı, sosyal etkinlikler ve toplumsal katkı konularında her hafta düzenli olarak faaliyet göstermektedir (5)(B.3.5.4.) (5)(B.3.5.5.) (5)(B.3.5.6.).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır).

Öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesine ve görevlendirilmesine ilişkin kararlar öncelikle ilgili mevzuat ve ilgili yönetmeliklere bağlı kalınarak düzenlenmektedir. İlgili kararlarda tanımlı ölçütler bulunmakta, bunlar paydaşlarca bilinmekte ve öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri tanımlı süreçlere göre uygulanmaktadır (2)(3)(B.4.1.1.) (2)(3)(B.4.1.2.) (2)(3)(B.4.1.3.) (2)(3)(B.4.1.4.).

Bölümlerdeki müfredat oluşturulurken program yeterliliklerine en fazla katkı sağlayacak dersler tercih edilmiş ve son dönemde yer alan İşletmede Mesleki Eğitim istisna oluşturacak şekilde diğer kalan derslerin AKTS oranları büyük ölçüde eşit olarak dağıtılmıştır. Öğretim üyeleri de programda yer alan dersler için gerekli olan uzmanlık alanı düşünülerek tespit edilmiştir. Dolayısıyla müfredatta yer alan derslere gerçekleştirilen görevlendirmeler genellikle kurum içindeki personel ile karşılanacak seviyede olmakla birlikte müfredatta yer alan sınırlı alan dışı dersler için kurum dışından görevlendirme sağlanmaktadır. Bu uygulama görevlendirmenin dengeli dağılımını da beraberinde getirmektedir (2)(3)(B.4.1.5.) (2)(3)(B.4.1.6.).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır).

Öğretim elemanlarının akademik ve öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi birim bazından ziyade büyük oranda üniversitemiz tarafından yürütülen uygulamalarla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda eğitimcilerin eğitimi sertifika programı oluşturulmuş ve atama ile yükseltmelerde zorunlu kılınmıştır (2)(3)(B.4.2.1.). Ayrıca Burdur Gelişim Merkezi tarafından öğretim elemanlarına yönelik eğitimler de gerçekleştirilmektedir. Merkez, kendi eğitim programlarını hazırlamakla birlikte birimimizden talep olması durumunda da talebi dikkate alarak eğitim programlarına dahil etmektedirler (2)(3)(B.4.2.2.). Ek olarak idari ve akademik tüm personel, belirli zaman aralıklarında Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi uyarınca 8 saatlik "İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi" almaktadır (2)(3)(B.4.2.3.). Ayrıca Erasmus Personel hareketliliği gibi programlar da akademik personelin yetkinliğine destek sağlamaktadır (2)(3)(B.4.2.4.). Özellikle vaka temelli ders işlenişi öğrencilerin ders içerisinde ekip çalışması yapması, gerçek hayattan örnekler inceleyebilmesi ve teorik bilgiyi uygulama ile görmesi açısından önemli katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda akademik personelin derslerde vaka temelli eğitimi baz almaları hususunda kararlar alınmış ve eğitim gerçekleştirilmiştir. Bu unsur 18 Eylül 2024 tarihli Akademik Kurul toplantısında önemle vurgulanmıştır (4)(B.4.2.5.) (4)(B.4.2.6.).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi = 4 (Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Birimimizde gerçekleştirilen araştırma yönetiminde Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi esas alınmaktadır (2)(3)(B.4.3.1.). Araştırma faaliyetlerinin etkinliği ve başarısı Birim Karne Uygulaması ve Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda

izlenmektedir (2)(3)(B.4.3.2.) (2)(3)(B.4.3.3.). Ayrıca birimimizde yer alan öğretim elemanlarının motivasyonlarının sağlanmasında öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönerge ile akademik teşvik kullanılmaktadır (2)(3)(B.4.3.4.) (2)(3)(B.4.3.5.). Ek olarak Ödül Yönergesi ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde görev yapmakta olan akademik personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmektedir (2)(3)(B.4.3.6.). Üniversitenin üniversiteler arası sıralamasına katkıda bulunan WoS, SCOPUS, Patent vb. yayınların Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna bildirilmesi ile performans puanıyla ödüllendirme sistemi mevcuttur. 2025 yılı itibarıyla 2024 yılı yayınlarını kapsayacak şekilde ödüllendirme sistemi aktif bir hal almıştır. Ek olarak bu yayınlar hem kamuoyuna duyurulması hem de teşvik edici bir unsur olması açısından birim web sitesinde duyurulmaktadır (4)(B.4.3.7) (4)(B.4.3.8.). Son olarak motivasyon ve teşvik edici unsur olması bağlamında akademik çıktılar kapsamında tebrik mesajları web sitesi ve sosyal medya üzerinden yayımlanmaktadır (3)(B.4.3.9.).

C. Araştırma ve Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır).

Birimimizde araştırma süreçlerine önem verilmektedir. Bu doğrultuda birim için oluşturulan misyonun bir parçasını oluşturmaktadır. İşletme bilimine yönelik nitelikli araştırmalar ile mevcut bilginin geliştirilmesi, yeni bilginin oluşturulması ve bu bilginin ilgili çevrelere sunulması birimimizin amaçlarından birini oluşturmaktadır (2)(3)(C.1.1.1.). Ayrıca üniversitemiz tarafından oluşturulan politikalara da önem veren birimimiz, araştırma süreçlerinin de dahil edildiği politikalar hakkında öğrencilerle, akademik ve idari personelle görüşmeler gerçekleştirmekte ve öneri ile görüşler almaktadır (4)(C.1.1.2.). Üniversitemizin araştırma-geliştirme politikası yayınlamış (3)(C.1.1.3.) ve Araştırma-Geliştirme stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği 2022-2026 Stratejik Planda ele alınmıştır. Bu doğrultuda fakültemiz kalite komisyonu tarafından; araştırma politikası, strateji ve hedefleri Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu olarak MAKÜ Bucak İşletme Fakültesi Kalite Politikası ve Stratejik Hedefleri: 2022-2026 oluşturulmuştur. Kalite politikası ve stratejik hedefleri üniversitemiz kalite politikası stratejik hedefleri ile uyumlu olarak; fakültemiz hedeflerini gerçekleştirmek üzere paydaşlarımız olan YÖKAK, YÖDAK, MAKÜ, TYYÇ,

EPDAD ve MEB Kalite Deklarasyonu ilkelerini esas almış ve sürekli araştırma-iyileştirme-geliştirme odaklı bir şekilde tasarlanmıştır. Birim kalite politikası ve stratejik hedeflerinin takibi ve analizi de birimimizce gerçekleştirilmektedir. 2022-2023 yıllarını kapsayan analiz raporu SWOT analizi perspektifiyle gerçekleştirilip birim web sitesinde yayımlanmıştır. 2024 yılına dair analiz de gerçekleştirildikten sonra yayımlanacaktır. Bu iyileştirme/önlem alma/izleme unsuru birimimizce sürdürülebilir hale getirilmektedir. Bu çerçevede oluşturulan “BİF Kalite Politikası ve Stratejik Hedefleri 2022-2026” ve “BİF Kalite Politikası ve Stratejik Hedeflerin Analizi 2023” raporları birim web sitesinde ‘Kalite’ sekmesinin altında Kalite Güvence Sistemi başlığında kamuoyu ile paylaşılmıştır. (4)(C.1.1.4.).

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Öğretim üyelerine araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde ihtiyaç duyabilecekleri bilgisayar, yazıcı gibi taşınır demirbaşlar kullanımlarına sunulmakta olup ayrıca üniversitenin kütüphanesi aracılığıyla öğretim elemanlarının çalışma alanlarıyla ilgili yazılı dokümanlara ve veri tabanlarına ulaşımı sağlanmaktadır (2)(3)(C.1.2.1.) (2)(3)(C.1.2.2.). Araştırma kaynaklarının yeterliliği (Örn. veritabanları) belirli aralıklarla gerçekleştirilen anketlerle takip edilmekte olup; talepler üzerine ek kaynaklar eklenmektedir (4)(C.1.2.3.). Ayrıca birimiz, üniversite tarafından sağlanan araştırma kaynaklarını da kullanmaktadır (2)(3)(C.1.2.4.). İlgili kaynaklara yönelik komisyon ve koordinatörlükler oluşturmuş; esaslara yönelik yönetmelik ve yönergeler yayınlamıştır (2)(3)(C.1.2.5.) (2)(3)(C.1.2.6.) (2)(3)(C.1.2.7.). Ek olarak Üniversite dışı kaynaklar da birimizde araştırma geliştirme faaliyetleri için kullanılabilir. Teknoloji Transfer Ofisi TÜBİTAK, BAKA, Avrupa Birliği projeleri gibi üniversite dışı kaynaklı projelerin gerçekleştirilmesine destek olmakta ve ilgili birim tarafından belirli dönemlerde eğitimler verilmektedir. Ayrıca öğrencilere yönelik araştırma faaliyetleri odaklı topluluk bulunmaktadır (2)(3)(C.1.2.8.) (2)(3)(C.1.2.9.).

Fakültemiz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi, TÜBİTAK, Avrupa Birliği Projeleri gibi üniversite içi ve üniversite dışı kaynaklı projelerde yer alabilmektedirler. Fakültemizde 2024 yılı içerisinde 2023 yılında başlayıp 2024 yılında biten ve 2000€ bütçeli; 2022 yılında başlayıp hala devam etmekte olan 3000€ bütçeli; 2022 yılında başlayıp hala devam etmekte olan 3000€ bütçeli olmak üzere 3 adet TÜBİTAK 2209 projeleri yürütülmüştür. Bu projeler aynı zamanda Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri kapsamında ‘Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar’, ‘İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme’, ‘Sorumlu Üretim ve Tüketim’ konularında gerçekleştirilmiştir. (Çizelge 1.1)’de yer

görüldüğü üzere 3 projenin toplam bütçesi 8500₺ olduğu tespit edilmiştir. Son olarak bu projeler Lisans düzeyinde öğrencilerin yer aldığı proje grupları arasındadır ve öğrencilerin akademik gelişimlerine katkı sağlamaktadır (4) (C.1.2.10.).

Çizelge 1.1. Fakültemizde 2024 yılları içerisinde tamamlanan, başlayan ve devam eden proje sayıları ve bütçeleri

Proje Türü	Başlama Yılı	Bitiş Yılı	Bütçe (₺)	BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefi Grubu
TÜBİTAK 2209	2023	2024	2000₺	Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
TÜBİTAK 2209	2022	Devam Ediyor	3000₺	İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme; Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar; Sorumlu Üretim ve Tüketim
TÜBİTAK 2209	2022	Devam Ediyor	3500₺	Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi = 2 (Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır).

Birimimizde doktora programı mevcut değildir. Ancak Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu yüksek lisans, doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Bu doğrultuda da ilk adım olarak Halkla İlişkiler ve Tanıtım Tezli Yüksek Lisans Programı açılmıştır (2)(C.1.3.1.) (2) (C.1.3.2.).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir).

Birimimizde toplam 2 Profesör, 7 doçent, 8 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi doktor ve 2 araştırma görevlisi yer almaktadır (Çizelge 1.2.).

Çizelge 1.2. Birim akademik personel sayısı (Unvanlara Göre)

Unvan	Personel Sayısı
Profesör	2
Doçent	7
Dr. Öğretim Üyesi	8

Öğretim Görevlisi Dr.	1
Araştırma Görevlisi	2
TOPLAM	20

Çizelge 1.2’de yer alan sayı kapsamında birimimizin doktora derecesine sahip araştırmacı oranı yaklaşık olarak %90’dır. Bölümler bazında incelendiğinde ise bu oran; İşletme bölümü için %88, Ekonomi ve Finans bölümü için %83 ve Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümü için %100’dür. Bu oranlar bölümler bazında dağılımın dengeli olduğunu göstermektedir. Doktora derecesinin alındığı kurumlar incelendiğinde ise doktora derecesine sahip 18 öğretim elemanının 14 farklı üniversiteden bu dereceyi aldığı görülmektedir. Bu noktada dengeli bir dağılım olduğu söylenebilir. Birimdeki öğretim elemanlarının alanları bölüm müfredatlarında mutlaka olması gereken dersler için gerekli uzmanlık alanlarıyla paralellik göstermektedir. Bu durum fakülte misyonunun ilk ayağının tamamlanması için de destek sağlamaktadır (2)(3)(C.2.1.1.) (2)(3)(C.2.1.2.) (2)(3)(C.2.1.3.). Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, vb. sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Burdur Gelişim merkezi tarafından sunulan eğitimler, eğiticilerin eğitimi sertifika programı, veri tabanlarında sunulan eğitimler (ayeum) akademik personelin gelişiminde etkili olabilecek eğitimlerdendir. Ek olarak birimdeki öğretim elemanları farklı kongrelere, sempozyumlara, çalıştaylara katılarak hatta görev alarak kendilerini geliştirmektedirler (2)(3)(C.2.1.4.) (2)(3)(C.2.1.5.). Bu durum da fakülte misyonunun diğer ayağının tamamlanmasında rol oynamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir).

Fakültemiz; bilim, teknoloji transferi ve yenilikçilik alanındaki bilgi birikimini merkezi bir çatı altında toplanması, elde edilen verilerin yenilikçi, rekabetçi ürün/hizmet ve süreçlere dönüştürülmesi suretiyle katma değer yaratma amacıyla kurulmuş olan MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) A.Ş. kapsamındaki faaliyetleri ve hizmetleri referans almaktadır. Bu çerçevede; ulusal ve uluslararası Ar-Ge destek programları, proje geliştirme ve yönetimi, fikri mülkiyet haklarının yönetimi ve ticarileştirilmesi ile girişimcilik konularında; fakültemizin akademik kadrosu ile lisans ve lisansüstü öğrencilerine yönelik farkındalık oluşturabilmek adına bilgilendirmeler takip edilmekte ve duyurulmaktadır (2)(3)(C.2.2.1.). Ek olarak birimimiz öğretim elemanları birimdeki öğrencilerin katılımlarını sağlamak amacıyla Erasmus+ değişim programı kapsamında farklı üniversitelerle anlaşmalar yapmaktadırlar

(2)(3)(C.2.2.2.). Uluslararası programlar hareketliliğinde Üniversitemiz ve Romanya Babeş-Bolyai Üniversitesi arasında imzalanan Blended Intensive Programına Üniversitemizden 5 öğrenci katılmaya hak kazanmıştır. Hak kazanan 5 öğrenciden 3'ünü (İşletme=1; Ekonomi ve Finans=2) fakültemiz öğrencilerinden seçilmiştir. Bu kapsamda Babeş-Bolyai Üniversitesi öğrencilerimiz tarafından ziyaret edilmiş ve üniversitemiz/fakültemiz temsil edilmiştir (2)(3)(C.2.2.3.).

Farklı kurumlardaki öğretim elemanlarıyla birlikte yapılan çalışmaların yanı sıra akademik personelin diğer kurumlarla ortak çalışmasını destekleyen uygulamalar da mevcuttur. Konuyla ilgili esaslar Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Tanımlanan esaslar doğrultusunda öğretim üyelerimizden Dr. Öğr. Üyesi Zekeriya AKIN, Atanlar Kereste İnşaat Nak. Tur. Tic. Ve San. Ltd. Şti. ile iş birliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir (2)(3)(C.2.2.3.) (2)(3)(C.2.2.4.).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir).

Birimin, araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmektedir. Araştırma faaliyetlerinin izlenmesi için belirli zamanlarda akademik personelin araştırma-geliştirme performansı talep edilen raporlarla ve yöksis üzerinden takip edilmektedir. Üniversitenin odaklandığı alanların hem kurum içindeki tanınırlığı hem de uluslararası düzeydeki görünürlüğü sistematik biçimde değerlendirilir. Uzmanlık alanlarının belirlenmesi ve hedeflerle uyumluluğunun sağlanması adına kapsamlı analizler gerçekleştirilir. Akademik performansı teşvik etmek amacıyla ödüllendirme mekanizmaları uygulanırken, rekabet gücünü artırmak için belirli kurumlarla karşılaştırmalı analizler (benchmarking) yürütülmektedir. Bu süreçlerin sürdürülebilirliği ve sürekli iyileştirilmesi adına performans değerlendirmeleri kalıcı ve sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur. Akademik kurulda da öğretim elemanlarının çalışma sayıları değerlendirilmekte ve diğer fakültelerle karşılaştırmalar gerçekleştirilmektedir. Yeniden atama süreçlerinin belirli dönemlerde zorunlu olması ve her yıl tekrarlanan ve raporlanan akademik teşvik birimimizdeki öğretim elemanlarının performans değerlendirmelerinin sürekli ve sistematik olarak yapılmasını sağlamaktadır. Ek olarak birimimizde Üniversite Ar-Ge Koordinatörlüğü temsilcisi yer almakta ve araştırma performansı izlenmesi ve iyileştirmesi için

koordinatörlük ile köprü görevi görmektedir (2)(3)(C.3.1.1.) (2)(3)(C.3.1.2.) (2)(3)(C.3.1.3.) (2)(3)(C.3.1.4.) (4) (C.3.1.5.) (4) (C.3.1.6.).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır). Birim, akademik personelin araştırma-geliştirme performansını belirli zamanlarda talep ettiği raporlarla takip etmektedir. Konuyla ilgili değerlendirmelerde yükselme kriterleri ve akademik teşvik kriterleri esas alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yeniden atamalarının belirli dönemlerde zorunlu olması ve akademik teşvikin her yıl tekrarlanması birimimizdeki öğretim elemanlarının performans değerlendirmelerinin sürekli ve sistematik olarak yapılmasını sağlamaktadır (2)(3)(C.3.1.1.) (2)(3)(C.3.1.2.) (2)(3)(C.3.1.3.). Ayrıca gerçekleştirilen akademik kurulda birimimizde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının çalışma sayıları üzerinden bir inceleme gerçekleştirilerek Akademik teşvik puanlarına göre en yüksek puanı alan ve 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğu uluslararası nitelikte yayınların sayısı en yüksek olan öğretim elemanlarına teşekkür belgesi verilmiştir (2)(3)(C.3.1.4.). Bu şekilde motivasyon da arttırılmaya çalışılmaktadır. Ek olarak fakültemiz akademik personellerinin yazar olduğu Q1-Q2 çeyrek dilimlerine giren makaleler ve proje türü yayınlar web sitesinde yayımlanmaktadır (3) (C.3.1.5.) (3) (C.3.1.6.).

D. Toplumsal Katkı

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Birimimizde toplumsal katkı önemsenmektedir. Üniversitemiz, akademik ve idari faaliyetlerinin temelinde Şehrine Dokunan Üniversite politikasını benimsemektedir Bu politika, sosyal sorumluluk bilincine dayalı olarak olgunlaştırılmış ve gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin toplumsal katkı anlayışını içermesini sağlamaktadır. Bu doğrultuda kurumun misyonunda toplumsal katkı ayrı bir maddede ele alınmıştır (2)(3)(D.1.1.1.) (2)(3)(D.1.1.2.). Ayrıca birimimizde yer olan bölümlerin müfredatlarına da eklenen derslerle öğrencilerin de toplumsal katkıya dair farkındalığının arttırılması ve projelerle katkı sağlamaları teşvik edilmektedir. Halkla İlişkiler ve Tanıtım bölümü müfredatında sosyal sorumluluk dersi mevcuttur. Ayrıca ilgili ders İşletme bölümü müfredatına da eklenmiştir (2)(3)(D.1.1.3.) (2)(3)(D.1.1.4.). Ek olarak üniversitemizde toplumsal katkı koordinatörlüğü kurulmuş ve birimimizde toplumsal

katkı temsilcisi belirlenmiştir. İlgili temsilci birimdeki etkinlikleri takip etmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinde farkındalık ve uygulama yapmak adına yenilikçi bir yaklaşım ile fakültemiz bünyesinde “BİF Gönüllüler” oluşumu kurulmuştur. Bu oluşum; "İyilik" hareketi sloganıyla yola çıkan ve öğrencilerin topluma katkıda bulunma ve kendilerini geliştirme fırsatı bulduğu önemli bir platformdur. Gönüllülerimiz, çeşitli sosyal sorumluluk projeleri ve etkinlikler düzenleyerek hem kampüs içinde hem de dışında pozitif bir etki yaratmayı hedeflemektedir. Sağlık kampanyaları, çevre temizliği, eğitim projeleri gibi pek çok alanda etkinlikler organize eden BİF Gönüllüler, toplumun her kesimine dokunarak fark yaratmaya çalışmaktadır. Oluşum; düzenli olarak etkinlik planlamakta ve bu etkinliklerin iyileştirilmesi için anket/toplantılar düzenlemektedirler (4)(5)(D.1.1.5.). Son olarak fakültemiz yönetimi; yenilikçi fikirler için toplantı yapmakta ve bu toplantı kapsamında öğrencilerimizin toplumsal katkı projelerine aktif katılımını teşvik etmek için istişarelerde bulunmaktadır (4)(D.1.1.6.). Bu doğrultuda “Şehrine Dokunan Üniversite” politikasına uygun olarak birçok sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiş ve bu projeler hem sosyal medya/web sitesinde duyurulmuş hem de izlenceleri gerçekleştirilerek iyileştirilmeye çalışılmıştır (4)(5)(D.1.1.7.) (4) (D.1.1.8.) (4)(D.1.1.9.).

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 2 (Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır). Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynak mevcut değildir. Ancak gerçekleştirilen etkinlikler kapsamında yelek/kıyafet vb. unsurlarda sponsorluk vb. unsurlar sağlanmaya çalışılmakta ve ayrıca fakültenin ve üniversitenin fiziksel olanakları kullanılmaya çalışılmaktadır. Örneğin etkinlikler hem fakülte bünyesinde hem de iş birliği gerçekleştirilen kurumların fiziksel olanakları ile gerçekleştirilmektedir. Örneğin; 05.06.2024 tarihli etkinlikte Mehmet BAYKUT ve Kıyafet SEPETİ tarafından BİF Gönüllüler oluşumuna yelek sponsorluğu verilmiştir. Fiziksel olanaklara dair unsurlar ise yapılan etkinliklerin görselleri ile kanıtlanmıştır (1)(2)(D.1.2.1.).

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 5 (İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır).

Birimimiz, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu bir şekilde toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Kurumsal iş birlikleri, çeşitli kurum ve kuruluşlar ile yapılan etkinlikler ve özellikle birimimiz bünyesinde yer alan “BİF Gönüllüler” (3)(D.2.1.1.) oluşumu aracılığıyla birçok toplumsal katkı faaliyeti gerçekleştirilmektedir (5) (D.2.1.2.). Bu faaliyetler; hem planlama hem izlenme hem

de iyileştirme adına ‘Yenilikçi Fikirler’ ve ‘Eğitim-Öğretim İyileştirme’, ‘Üniversite Politikalarının Görüşülmesi’ gibi toplantılar ile dönem dönem takip edilmektedir (4) (D.2.1.3.) (4)(D.2.1.4.) (4)(D.2.1.5.). Fakültemiz; “gönüllere dokunmaya” devam etme perspektifi doğrultusunda; Sosyal sorumluluk bilinci ile hareket etmek ve bu bilinci içselleştirmeye çalışmak, “Evrensel Bilgiden Toplumsal Katkıya” anlayışını benimseyerek çok sayıda sosyal projeyi öğrencilerimizle birlikte hayata geçirmeye başlamıştır. Bu doğrultuda gerçekleşen tüm etkinlik/projeler birim web sitesinde duyurulmasının yanı sıra erişilebilir bir bağlantı aracılığı ile izlenmeye alınmıştır (4)(5) (D.2.1.6.). 2024 yılında rapor edilen ‘18’ adet etkinlik/proje içeriği Çizelge 1.3.’te detaylı bir şekilde gösterilmektedir.

Çizelge 1.3. 2024 Yılı “BİF Gönüllüler” Oluşumu Etkinlik İçeriği

Başlık	Açıklama	Tarih
Çevre temizliği ve fidan dikimi	Bucak Orman İşletme Müdürlüğü iş birliği ile Bucak Millet Ormanı çevre temizliği ve fidan dikimi	01.03.2024
Depremzede ziyareti	1-7 Mart Deprem haftası dolayısıyla 6 Şubat depreminden sonra ilçemizde depremzede ailelerin misafir edilişi	06.03.2024
Şehit ailelerine ziyaret	18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü dolayısıyla ilçemizdeki şehit ailelerinin ziyaret edilişi	18.03.2024
İftar Çadırı Desteği	Ramazan ayında öğrencilerimizin iftar çadırında yemek dağıtımına yardımcı oluşu	26.03.2024
Söyleşi	“Anlamlı bir hayat için gönüllü olmaya var mısınız?” adlı söyleşinin birimimizde gerçekleştirilmesi. Gönüllülük hareketi ile ilgili fikir alışverişinde bulunulması	17.04.2024
Camii Temizliği	Ramazan bayramı öncesinde Bucak’ta belirlenen camilere gidilerek iç ve dış mekanların temizlenmesi	20.04.2024
‘Orman Benim’ Kampanyası Desteği	Orman Genel Müdürlüğü tarafından ülkemiz genelinde organize edilen ‘Orman Benim’ kampanyası kapsamında Kent Ormanı Kavşağında orman yangınına sebep olacak unsurların bertaraf edilmesi ve farkındalık oluşturulması etkinliğine destek verilmesi	03.05.2024
İlk/Ortaokul Ziyareti	BİF Gönüllüler’in Bucak Gençlik Merkezi Gönüllüleri ile birlikte Karacaören Köyü’ndeki Ümmü YAMAN İlk/Ortaokulu’na ziyaret gerçekleştirilmesi	13.05.2024
Eğitim	Acil Durum/Afet Farkındalığı ve Yönetimi eğitiminin gerçekleştirilmesi	13.05.2024

Şehit Annelerinin Ağırlanması	Anneler Gününde şehit annelerinin fakültemizde ağırlanması	14.05.2024
Dünya Engelliler Haftası	10-16 Mayıs Dünya Engelliler Haftası'nda ilçemizde eğitim gören özel gereksinimli çocuklara ve ailelerine ziyaret gerçekleştirilmesi	15.05.2024
Eğitim	Temel İlk Yardım Eğitimi'nin gerçekleştirilmesi	22.05.2024
Bayram Temizliği	Kurban Bayramı öncesi mahallemizdeki komşuların ziyaret edilmesi ve yaşlılarımızın ev temizliklerine yardım edilmesi	31.05.2024
Toplantı	BİF Gönüllülerin dönem toplantısı gerçekleştirerek yeni toplumsal katkı proje planlamalarını oluşturması	24.09.2024
Dernek Yardımı	Bucak Bedensel ve Zihinsel Engellileri Koruma ve Yaşatma Derneği Hobi Atölyesinin ziyareti ve gerçekleştirilen etkinliğe destek verilmesi	06.10.2024
Dernek Açılışı	Bucak Bedensel ve Zihinsel Engellileri Koruma ve Yaşatma Derneği'nin açılışına destek verilmesi	23.10.2024
Yeni Gönüllülerin Kabulü	Fakültemiz bünyesinde Toplumsal Katkı çerçevesinde yapılacak etkinliklere destek verilmesi kapsamında yeni üyelerin kabul töreninin gerçekleştirilmesi	04.11.2024
Plastik Kapak Toplama Projesi	BİF Gönüllülerin; Türkiye Omurilik Felçlileri Derneği'nin plastik kapak toplama projesine dahil olarak, Bucak'ın çeşitli noktalarına kutu yerleştirilmesi	13.11.2024

Sonuç ve Değerlendirme

Bucak İşletme Fakültesinde gerçekleştirilen 2024 yılı faaliyetleri; “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ile “Toplumsal Katkı” başlıkları açısından değerlendirilmiştir. İlgili temaların altında yer alan kategorilerde istenen faaliyetlerde genellikle ilgili konuya özgü esasların tanımlanmış esaslar doğrultusunda süreçlerin yürütülerek, uygulamaların şeffaf bir şekilde kamuoyuna sunulmuş olduğu görülmektedir. 2024-2025 akademik yılı boyunca yapılan öz değerlendirme çalışmaları, fakültemizin çeşitli alanlardaki olgunluk düzeylerini analiz etmeye ve önceki yıla göre gelişim gösteren ya da sabit kalan alanları belirlemeye olanak sağlamıştır. Bu bağlamda, fakültemizin temel alanlarında yapılan değerlendirme sonuçları şu şekilde özetlenebilir:

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Fakültemizin yönetim modeli, liderlik süreçleri ve kalite güvencesi sistemleri, önceki yıllardaki kazanımları muhafaza ederek gelişmeye devam etmektedir. Kurum içi karar alma

süreçlerinin etkinliği artırılmış, şeffaflık ve hesap verebilirlik mekanizmaları daha iyi işletilmiştir. Önceki yıla kıyasla özellikle kalite süreçlerinin izlenmesi ve paydaş geri bildirimlerinin sistematik hale getirilmesi konusunda önemli adımlar atılmıştır. İç kalite güvencesi mekanizmaları, akademik ve idari süreçlerin daha etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla güçlendirilmiş, kalite değerlendirme sistemleri revize edilerek daha etkin hale getirilmiştir. Fakültemiz, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında kalite güvence süreçlerini daha sistematik bir şekilde uygulamaya başlamış ve kalite kültürü yaygınlaştırılmıştır. Hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme konusunda, fakültemizin faaliyetleri daha şeffaf hale getirilmiş, web sitesi ve sosyal medya kanalları aracılığıyla paydaşlara düzenli olarak bilgi sunulmuştur. Önceki yıla kıyasla iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı ve geri bildirim süreçleri artırılmış, öğrenci ve akademik personelin kalite yönetim süreçlerine daha fazla katılım göstermesi sağlanmıştır. Bunun yanı sıra, kurumsal liderlik ve yönetim kapasitesinin artırılması adına, akademik ve idari personelin yönetim süreçlerine katılımı teşvik edilmiş, liderlik eğitimleri düzenlenmiş ve fakülte yönetim süreçlerinde daha kapsayıcı bir yaklaşım benimsenmiştir. Fakültemiz, kalite yönetimini yalnızca bir denetim mekanizması olarak görmemekte, bunu bir gelişim aracı olarak ele almaktadır. Özetle, liderlik, yönetim ve kalite alanında fakültemiz, mevcut güçlü yönlerini koruyarak sürdürülebilir kalite yönetimi anlayışını benimsemiş ve sürekli iyileştirme odaklı bir yaklaşım sergilemiştir. Liderlik, yönetim ve kalite başlığı altında değerlendirilen tüm alt bileşenlerde geçen yılki olgunluk düzeyi korunmuş olup, sürdürülebilir iyileştirme çalışmalarına devam edilmektedir. Fakültemizin yönetim modeli, liderlik süreçleri ve kalite güvencesi sistemleri sürekli gözden geçirilmekte ve uygulanmaktadır. Özellikle iç kalite güvencesi mekanizmaları kapsamında yapılan iyileştirmeler sayesinde kalite süreçleri daha etkin izlenmeye başlanmıştır. Fakültemiz, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme konusunda aktif adımlar atmış, web sitesi ve sosyal medya kanallarını daha etkin kullanarak paydaşların bilgiye ulaşmasını kolaylaştırmıştır.

Eğitim ve Öğretim

Fakültemiz, eğitim-öğretim süreçlerinde sürekli gelişim anlayışıyla hareket ederek öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, müfredat güncellemeleri, öğretim yöntemleri, derslerin dağılımı ve öğrenme kaynakları gibi kritik alanlarda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Eğitim kalitesini artırmak ve öğrencilerin daha etkili bir öğrenme deneyimi yaşamalarını sağlamak için çeşitli yapısal ve pedagojik düzenlemeler hayata geçirilmiştir. Bu alanda önemli gelişmeler kaydedilmiş ve genel ağırlık olgunluk düzeyi 3'ten 4'e yükselmiştir. Bu kapsamda;

- Program Tasarımı ve Güncellenmesi süreci daha sistematik hale getirilmiş, öğrenci geri bildirimleri daha aktif bir şekilde değerlendirilerek ders içerikleri revize edilmiştir.
- Program Ders Dağılımı Dengesi, önceki yıl 3 olan olgunluk düzeyinden 4'e yükselmiş, ders içeriklerinin dengelemesi ve öğrenci yükünün adil bir şekilde dağıtılması sağlanmıştır.
- Öğretim Yöntem ve Teknikleri, 4'ten 5'e yükselerek daha yenilikçi ve öğrenci merkezli hale getirilmiştir. Aktif öğrenme, Vaka temelli eğitim yaklaşımı, proje tabanlı uygulamalar, teknik geziler ve dijital araçların daha etkin kullanılmasıyla bu alan önemli bir gelişme göstermiştir.
- Öğrenme Ortam ve Kaynakları, 4'ten 5'e yükselmiş, dersliklerin ve laboratuvarların geliştirilmesi, dijital öğrenme kaynaklarının artırılması, fakülte içi kullanım alanlarının geliştirilmesi ve kütüphane erişimlerinin genişletilmesi sağlanmıştır.
- Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi, akademik personelin eğitim becerilerini artırmak amacıyla çeşitli programlar ve eğitimlerle desteklenmiş, bu alanın olgunluk seviyesi 4'e yükselmiştir.
- Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme, akademik personelin eğitim kalitesini artırmaya yönelik teşvik programlarının devreye alınması ve ödüllendirme/takdir mekanizmalarının etkinleştirilmesiyle 4'e yükselmiştir.

Bu gelişmeler sonucunda, fakültemizin eğitim-öğretim kalitesi önemli ölçüde artırılmış, öğrencilerin akademik başarısını ve mesleki yetkinliklerini geliştirecek mekanizmalar daha etkin hale getirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme

Fakültemiz, bilimsel üretkenliği artırmak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini daha etkin hale getirmek amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütmektedir. Akademik personelin araştırma projelerine daha fazla katılım sağlaması, bilimsel çalışmaların niteliğinin artırılması ve üniversite-sanayi iş birliklerinin geliştirilmesi bu çalışmaların temelini oluşturmaktadır. Araştırma süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik yeni mekanizmalar oluşturularak akademik çıktılar daha sistematik bir şekilde takip edilmeye başlanmıştır. Bu kapsamda bazı kritik başlıklarda önemli ilerlemeler kaydedilmiş ve araştırma faaliyetlerinin etkinliği artırılmıştır. Araştırma ve geliştirme alanında geçen yıla kıyasla olgunluk düzeyinde bir değişiklik olmamış, ancak bazı kritik başlıklarda önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Bu kapsamda;

- Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi, akademik yayınların, projelerin ve bilimsel çalışmaların daha iyi takip edilmesi, takdir edilmesi, ilan edilmesi ve değerlendirilmesiyle 4'e yükselmiştir.
- Akademik personelin araştırma projelerine daha fazla teşvik edilmesi için destek mekanizmaları oluşturulmuştur.

- Yayın ve proje sayılarının artırılmasına yönelik teşvikler sağlanmış, bilimsel araştırmalara daha fazla kaynak ayrılmıştır.
- Ar-Ge koordinatörlüğü güçlendirilerek, proje bazlı iş birlikleri artırılmıştır.

Bu kapsamda araştırma ve geliştirme konusunda birimimizin güçlü dinamiklerini stabil tutabildiği ve birtakım iyileştirmelere gidebildiği tespit edilmiştir.

Toplumsal Katkı

Fakültemiz, toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek, toplum ile daha güçlü bağlar kurmayı ve sürdürülebilir projeler geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda, üniversite-toplum etkileşimini artıran projeler ve sosyal sorumluluk faaliyetleri ön plana çıkarılmıştır. Kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile iş birlikleri artırılarak bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan etkinlikler/projeler hayata geçirilmiştir. Topluma doğrudan dokunan faaliyetlerin çeşitliliği artırılmış ve fakültemizin toplum üzerindeki etkisi daha belirgin hale getirilmiştir. Toplumsal katkı alanında da önemli ilerlemeler kaydedilmiş ve genel ağırlık olgunluk düzeyi 3'ten 4'e yükselmiştir. Bu kapsamda;

- Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi, fakültenin toplumla olan etkileşimini daha sistematik hale getirerek önemli bir artış ile 5'e yükselmiştir. Bu kapsamda kamu kurumları, özel sektör vb. kurumlarla da iş birliği artırılmıştır.
- BİF Gönüllüler Platformu gibi öğrenci merkezli sosyal sorumluluk projeleri artırılmıştır.
- Fakültenin bölgesel kalkınmaya yönelik projelerde daha aktif rol alması sağlanmıştır.
- Kamuoyu bilgilendirme mekanizmaları iyileştirilerek, toplumsal etkileşim artırılmıştır.

Bu gelişmeler doğrultusunda fakültemiz, sadece akademik değil, aynı zamanda toplumsal katkı anlamında da daha güçlü bir konuma gelmiştir.

Gelecek İçin Planlanan Çalışmalar

Önümüzdeki dönemde kalite süreçlerinin daha ileriye taşınması için aşağıdaki adımlar planlanmaktadır:

- I. Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alanında:
 - Kalite güvence sistemleri daha şeffaf hale getirilecek.
 - Paydaş katılımı artırılarak akademik ve idari süreçlerde daha fazla geri bildirim alınacak.
 - Dijitalleşme ve veri yönetimi süreçleri iyileştirilecek.
- II. Eğitim ve Öğretim Alanında:
 - 6+2 Eğitim Modeli daha fazla sektörel iş birliği ile genişletilecek.
 - Ders işleyişlerinin Vaka temelli öğrenme modeli ve uygulamalı bir şekilde yürütülebilmesi için gelişimler sağlanacak.
 - Öğrenci geri bildirim mekanizmaları daha sistematik hale getirilecek.

- Fakülte bünyesinde her bölüm için ayrı ayrı ‘Mikro Yeterlilik Programı’ oluşturulacak.

III. Araştırma ve Geliştirme Alanında:

- Akademik personelin uluslararası yayınlarda ve projelerde yer alması teşvik edilecek.
- Ar-Ge fonlarının artırılması için ulusal ve uluslararası destek programlarına başvurular artırılabacak.
- Fakülte bünyesinde araştırma laboratuvarları ve teknoloji destekleri geliştirilecek.
- Takdir mekanizmalarının iyileştirilmesi için adımlar atılacak.
- Araştırma teşviki ve desteği için gerekli alt yapı/yazılım vb. unsurların gelişimi için Ar-Ge temsilcimiz vasıtasıyla iyileştirmeler yapılacaktır.

IV. Toplumsal Katkı Alanında:

- Toplum yararına projelerde daha aktif rol alınacak ve sosyal sorumluluk projeleri genişletilecek.
- Özel gereksinimli öğrencilerimiz ile Özel Gereksinimli Öğrenci Koordinatörü eşliğinde toplantılar gerçekleştirilecek.
- Toplumsal katkı kapsamında uygulanabilir akademik çalışmalar ve projeler teşvik edilecek.

Bu planlamalar doğrultusunda, fakültemizin akademik, bilimsel ve toplumsal katkılarının artırılması, kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi ve paydaş memnuniyetinin en üst düzeye çıkarılması hedeflenmektedir.