



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BURDUR GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Aybars AKAR

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. Selman ULUIŞIK

Doç. Dr. Aslıhan CESUR TURGUT

Öğr. Gör. Dr. Pelin ERTÜRKMEN

Öğr. Gör. Mustafa GÖRÜCÜLER

Öğr. Gör. İlkem Tutku Türkmen

Birim Sekreteri Lütfi SOLMAZ

Öğrenci Temsilcisi Rümeysa Öcal (Gıda Teknolojisi)

ÖZET

Birim Öz Değerlendirme Raporu Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulunun güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin ortaya çıkarılmasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Bunun yanında paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları, kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amaçlarını taşımaktadır. Raporun hazırlık süreci, Birimin Dış Değerlendirme Programından en üst düzeyde fayda görmesini sağlayan önemli fırsatlardan biri olarak görülmektedir. İç değerlendirme raporunun hazırlama sürecinin birime katkısının arttırılması amacıyla çalışmalarda kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanmasına özen gösterilmiştir. Süreç yönetimi yaklaşımıyla okulumuz Birim Kalite Komisyonu üyeleri katkısıyla Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda verilen alt başlıklar (1) liderlik, yönetim ve kalite, (2) eğitim ve öğretim, (3) araştırma ve geliştirme ve (4) toplumsal katkı ayrıntılı olarak çalışılmıştır. Söz konusu tüm bulgulara raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı şekilde yer verilmiş; sonuç ve değerlendirme kısmında güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler bir kez daha sunulmuştur.

Genel olarak bakıldığında her yıl artan öğrenci sayısı ile Meslek Yüksekokulumuzun güçlü yanlarının sistematik olarak devamlılığının sağlandığı, gelişmeye açık yönlerinin ise sürece paralel olarak pozitif anlamda geliştirildiği tespit edilmiştir. Sürekli iyileştirme ana odak noktasına sahip Meslek Yüksekokulumuz, bundan sonraki süreçte de ortaya çıkan ve geliştirmeye açık yönleri üzerinde çalışmalarını sürdürmeye devam edecektir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Meslek Yüksekokulu Müdürü	Prof. Dr. Şenol GÜZEL Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu, İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR Telefon: +90 248 213 32 10 Telefon: +90 505 778 70 32 E-posta sguzel@mehmetakif.edu.tr
Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Aslıhan Cesur TURGUT Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu, İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR Telefon: +90 248 213 22 99 Telefon: +90 544 830 02 00 E-posta acesur@mehmetakif.edu.tr
Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Dr. Pelin ERTÜRKMEN Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu, İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR Telefon: +90 248 213 22 78 Telefon: +90 555 673 67 39 E-posta perturkmen@mehmetakif.edu.tr
Yüksekokul Sekreteri	Lütfi SOLMAZ Adresi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu, İstiklal Yerleşkesi 15030 BURDUR Telefon: +90 248 213 22 72 Telefon: +90 542 740 26 09 E-posta lsolmaz@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Kısa tarihçe: Yüksekokulumuz, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı olarak 6 Aralık 1976 tarihinde kurulmuştur. 20 Temmuz 1982 tarihinde, 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Akdeniz Üniversitesi bünyesine alınmış; Isparta Mühendislik Fakültesine bağlı ön lisans düzeyinde öğrenim yapan bir meslek yüksekokulu haline getirilmiştir. 3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı Kanun ile Süleyman Demirel Üniversitesine bağlanmıştır. 17.03.2006 tarih ve 5467 sayılı Kanun’la kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlanarak Meslek Yüksekokulu adını almıştır. 03.05.2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında adı Burdur Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiş ve bünyesindeki iktisadi ve teknik bölümler ve bu bölümlere bağlı programlar, Üniversitemiz bünyesinde yeni kurulan Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokuluna ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna aktarılmış ve İstiklal Yerleşkesi’ne taşınmıştır. Yükseköğretim Kurulu tarafından koordine edilen ve Kalkınma Bakanlığı ile

birlikte yürütülen "**Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması**" temalı proje çalışmaları kapsamında Üniversitemiz "**Hayvancılık**" alanında pilot yükseköğretim kurumu olarak seçilmesinin ardından, 23.06.2017 Tarihi'nde Yükseköğretim kurulu tarafından adı Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiştir.

Alt yapı durumu: Meslek Yüksekokulumuzun kendisine ait hizmet binası bulunmamaktadır. Üniversitemiz İstiklal Yerleşkesin'de inşaatı tamamlanmış olan Veteriner Fakültesi bünyesindeki yüksekokul binasında, yeterli sayıda derslik, amfi ve uygulama laboratuvarları bulunmaktadır. Toplam kapalı alan yaklaşık 6000 m² dir. İdari birimlerimize ve öğretim elemanlarımıza ait ofislerimiz yer almaktadır. İki adet kablolu ve kablosuz (eduroam) İnternet altyapı hizmetimiz bulunmaktadır. Binamızda 8 adet derslik, 1 adet amfi, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet teknoloji sınıfı ve 1 adet iş atölyesi bulunmaktadır.

Toplam Kapalı Alan	
Derslik Sayısı	8 Adet (480 m ²)
İdari Oda Sayısı	23 Adet (800 m ²)
Bilgisayar Lab.	3 Adet (225 m ²)
Kütüphane	1 Adet (170 m ²)
Kantin-Kafeterya	1 Adet (170 m ²)
Amfi	2 Adet (560 m ²)
İdari Alanlar	
Bir adet Müdür odası	56
Bir adet Sekreter odası	21
İki adet Müdür Yardımcısı odası	70 m ²
Bir adet Yüksekokul Sekreteri odası	47 m ²
Bir adet Personel İşleri odası	47
Bir adet Muhasebe odası	47
Bir adet Öğrenci işleri odası	70 m ²
Bir adet Toplantı odası	96 m ²
Bir adet Ar-ge odası	30 m ²
Danışma+Santral	17 m ²
Güvenlik	17 m ²
Dinlenme salonu	76 m ²
Fotokopi odası	22 m ²
Eğitim Alanları	
Bilgisayar Laboratuvarı ve Araştırma laboratuvarı	550 m ²
Kütüphane/dökümantasyon merkezi	170 m ²
Derslikler 8 adet mevcuttur.	480 m ²
Sosyal ve Kültürel Alanlar	
Kafeterya	170 m ²

Çalışan personel sayısı: Birimimizde 33 adet öğretim elemanı, 1 yüksekokul sekreteri, 1 adet şef, 1 adet bilgisayar işletmeni, 1 adet memur, olmak üzere toplam 37 personel görev yapmaktadır.

Tablo 1. Meslek yüksekokulumuzda bulunan bölümlerimiz

Gıda İşleme Bölümü Süt ve Ürünleri Teknoloji Programı Gıda Teknolojisi Programı Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Et Ürünleri Teknolojisi Programı Veterinerlik Bölümü Laborant ve Veteriner Sağlık Programı Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü Bahçe Tarımı Programı Bitki Koruma Programı Süt ve Besi Hayvancılığı Yetiştiriciliği Programı Kümes Hayvanları Yetiştiriciliği Programı Seracılık Programı Tıbbi Aromatik Bitkiler Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı Yönetim ve Organizasyon Bölümü Tarımsal İşletmecilik Programı Park Bahçe Bitkileri Bölümü Çim Alan Tesisi Programı

Birime ait bir organizasyon şeması hazırlanarak, web sitesinde ilan edilmiştir.

Tablo 2. Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması

Müdür Prof. Dr. Şenol GÜZEL			
Yönetim Prof. Dr. Şenol GÜZEL Doç Dr. Aslıhan CESUR TURGUT Öğr. Gör. Dr. Pelin ERTÜRKMEN Lütfi SOLMAZ		Birim Danışma Kurulu Prof. Dr. Şenol GÜZEL – Başkan Dr. Öğr. Üyesi Önder AKKAŞ – Başkan Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Pelin ERTÜRKMEN – Üye Prof. Dr. Seval Sevgi KIRDAR – Üye Prof. Dr. Baran ASLAN – Üye	
Müdür Yardımcısı Doç. Dr. Aslıhan CESUR TURGUT		Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. Dr. Pelin ERTÜRKMEN	
Yüksekokul Sekreteri Lütfi SOLMAZ			
Öğrenci İşleri Birimi Gürsel ALBAYRAK	Tahakkuk, Taşınır Kayıt ve Satın Alma Birimi Lütfi SOLMAZ	Personel ve Yazı İşleri Birimi Havva KARABAĞ	Sekreter Necla ALTIN

3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

Misyonumuz

Küresel, sosyal, bilimsel, kültürel ve teknolojik gelişime uyum sağlayabilecek; üretim ve hizmet endüstrilerinin talep ettiği nitelikte kaliteli üretimi gerçekleştirebilecek, yüksek nitelikli ve başarılı insan kaynağı yetiştirmek.

Vizyonumuz

Toplumsal refahın ve bilincin artmasına katkıda bulunacak; bilimsellik, yenilikçilik, evrensellik ve etik değerlere bağlılık çerçevesinde ve destekleyecek nitelikte kaliteli ara kademe insan kaynağı yetiştirme konusunda alanında en iyi meslek yüksekokulu olmak.

Değerlerimiz

Yöre, bölge ve ülke sorunlarına duyarlılık, kalkınma yönelimli, bilimsel üretkenlik, paydaşlarla işbirliği, uygulamalı ve meslek edindiren eğitim anlayışı, gelişim odaklılık, insan hak ve özgürlüklerine saygı, bilimsel etik kurallara uygun hareket etmek, fırsat eşitliği ve demokratiklik.

Hedeflerimiz

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu, Burdur MAKÜ strateji planında belirtilen kalite politikalarını hedef almış ve belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde kurumsal değerleri oluşturmuş, eğitim ve öğretim ulusal ve uluslararası düzeyde belirlenen standartlarda sürdürmeyi, iç ve dış paydaşların verdiği tüm alanlarda düzenli gözden geçirmeye dayalı sürekli iyileştirme ve geliştirme yaklaşımını benimsemiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu 2022 yılı itibariyle Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin kalite politikaları ışığında Birim Kalite Komisyonu'nu kurarak yüksekokulumuzun kalite standartlarını yükseltmeyi hedefleyen süreçte çalışmaya başlamıştır. Birim Kalite Komisyonu üniversitemizin ve Rektörlüğün ilgili yönergelerinin (4) (A.1.1.1) ışığında kurumun kalitesini daha yukarıya taşıyarak iç kalite güvence sistemini kurum içi mekanizmalar ile yerleştirmeyi amaçlamakta ve sürdürülebilir bir politika çerçevesinde kurumun kalitesini ortaya koyacak süreçlerde yer almasına olanak sağlamayı planlamaktadır. Bu doğrultuda şekillendirilen Birim Kalite Komisyonu (4) (A.1.1.2), Birim Öğrenci Kalite Kurulu (4) (A.1.1.3), Birim Yönetim Kurulu ve Komisyonlar listesine (4) (A.1.1.4) birim web sitesinden ulaşılabilir.

(4) A.1.1.1. <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-356-40171647-maku-kalite-yoenergesi.pdf>

(4) A.1.1.2. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16548/birim-kalite-komisyonu-uyeleri>

(4) A.1.1.3. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16562/ogrenci-kalite-kurulu>

(4) A.1.1.4. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/19026/birim-kalite-ve-komisyonlar>

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum geneline yayılmış kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları vardır.)

Yüksekokul müdür ve müdür yardımcıları liderliğinde kalite süreçlerinin yönetmektedir (3) (A.1.2.1). Yüksekokulumuz yönetimi sürdürülebilir ve sürekli gelişimi amaçlayan bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Bu bağlamda sorunların hızlı tespiti ve kısa sürede çözülebilmesi anlayışı ile çalışılmaktadır. Meslek yüksekokulumuzda bulunan bölüm başkanları yönetim kurulunun üyeleridir. Yönetim kurulu her dönemin öncesinde ve sonunda olmak üzere en az iki toplantı gerçekleştirmektedir. Dönem başlamadan yapılan toplantılarda eğitim-öğretimle ilgili planlamalar yapılmakta, dönem sonunda ise hedeflere erişilme düzeyi gözden geçirilerek gerekli hallerde yeni düzenlemeler yapılmakta ve önlemler alınmaktadır. Böylelikle yönetim ile bölümler arasında etkin iletişim modeli sağlanmaktadır. Eğitim ve öğretim

süreçlerinin geliştirilebilmesi için iç ve dış paydaşların görüşlerine önem verilmektedir. İç (3) (A.1.2.2.) ve dış paydaşların (3) (A.1.2.3) süreçlere daha etkin katılımını sağlayabilmek için çalışmalar yapılmaktadır

(3) A.1.2.1. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16531/yonetim>

(3) A.1.2.2. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16572/is-birligi-protokolleri>

(3) A.1.2.3. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9583/1/birim-danisma-kurulu-toplantisi-gerceklesti>

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.)

Yüksekokulumuzun performans göstergeleri Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin ilgili yönergeleri ve Stratejik Plan'ı çerçevesinde (4) (A.1.3.1.) tanımlanarak iç kalite güvence sistemi ile paralellik gösterecek şekilde sürdürülmesinin sağlanması hedeflenmektedir. İlgili performans göstergelerin yıllar içinde düzenli, takip edilebilir ve izlenebilir olması için atılacak adımlar sayesinde kalıcı bir kalite politikası oluşturulması (4) (A.1.3.2.) amaçlanmaktadır.

(4) A.1.3.1. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16570/planlar-ve-raporlar>

(4) A.1.3.2. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16547/kalite-politikamiz>

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi = 4 (İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.)

Kurumumuzda oluşturulan birim kalite temsilciliği kurum içi kalitenin gerçekleşmesi üzerine çeşitli çalışmalar yürütmektedir. Bu çalışmalar eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı sistemlerini de kapsamaktadır. Yüksekokulumuzun Faaliyet raporları, Performans programları, yatırım izleme ve değerlendirme raporları, kurumsal mali durum ve beklentiler raporları ile yıllık olarak faaliyetlerin tümü kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurumsal faaliyetler kurum web sayfası (4) (A.1.4.1) aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Güncel faaliyetler görünür olarak web sayfasında bulunmaktadır. Meslek yüksekokulumuz Üniversitemizin hazırlamış olduğu yönetmelik (4) (A.1.4.2) ve okulumuzca hazırlanan yönergelerle (4) (A.1.4.3.) yönetilmektedir. İlgili yönetmelik ve yönergeler yüksekokulumuz web sayfasında paylaşılmaktadır. Bu yönetmelik ve yönergelerle ilgili Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Senatosu tarafından yapılan değişikliklerin kabulünden sonra gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Yüksekokulumuza ait faaliyetlerin yer aldığı Faaliyet Raporları her yıl düzenlenerek rektörlüğümüze gönderilmektedir. Ayrıca birim kalite komisyonumuz web sayfasından (4) (A.1.4.4) ve sosyal medya (4) (A.1.4.5) hesaplarından toplantı ve etkinlikleri

kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

(4) A.1.4.1. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/>

(4) A.1.4.2. <https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1076/338/yoenetmelikler>

(4) A.1.4.3. <https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1337/338/yoenergeler>

(4) A.1.4.4. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16570/planlar-ve-raporlar>

(4) A.1.4.5. <https://www.instagram.com/burdurmaku.gthmyo/>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.)

Kamunun hesap verebilir olması ilkesi gereği meslek yüksekokulun ilişkili olduğu paydaşlar ve kamuyu doğru, açık ve güvenilir bir şekilde bilgilendirmek adına çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Kamunun denetleme araçları yoluyla yapılan iç ve dış denetimler neticesinde de ayrıca iyileştirmeler yapılmaktadır (4) (A.1.5.1.). Kamuoyunu bilgilendirmek üzere web sitesi (4) A.1.5.2.) ve sosyal medya (4) (A.1.5.3.) gibi diğer iletişim kanalları aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca İsteyen herkes birimin web ana sayfasından mesaj yaz butonu ile soru görüş ve önerilerini okul yönetimindeki ilgili makamlara (4) (A.1.5.3.) ulaştırabilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler kapsamında çalışmalar yürütülmektedir. Birim web sitesinde duyurular kısmında bilgilendirmeler yapılmaktadır.

(4) A.1.5.1. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16565/ic-kalite-guvencesi>

(4) A.1.5.2. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9497/1/ogretim-uyemiz-prof-dr-ali-kavgaci-cost-aksiyonu-toplantisina-katilim-saglamistir>

(4) A.1.5.3. https://www.instagram.com/maku_ascilik/

(4) A.1.5.4. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9255/iletisim-bilgileri>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi = 4 (Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.)

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinin misyonuna paralel olarak ülkemizin ve milletimizin temel değerlerine ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunarak, ülkemiz ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı araştırmacı, aydın ve yaratıcı düşünebilen, içerisinde bulunduğu bölgenin ve

toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek, bölge ve dünya ile uyumlu ve kaynaşmış, bunlardan etkilenen ama aynı zamanda bunları etkileyebilecek ve yönlendirebilecek ve bilim ufkunu genişletebilecek bireyler yetiştirmek; temelinde aklın ve bilimin yer aldığı genel aydınlanmaya katkıda bulunmak; insanlığın ve ulusumuzun gelişimine ve evrensel ilerlemeye katkı sağlamak misyonunu üstlenmiştir.

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu, bilimsel ve teknolojik gelişmeler ışığında sürekli güncellenerek sunulan nitelikli eğitim ile ülkemizin ve bölgemizin kalkınmasında ihtiyaç duyulan vasıflı insan kaynağının yetiştirilmesinde örnek gösterilen, ulusal ve uluslararası düzeyde ürettiği bilgi ile saygın bir yüksekokul olmaktır (4) (A.2.1.1). <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16547/kalite-politikamiz>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.)

Meslek Yüksekokulu üniversite stratejik planı (4) (A.2.2.1) doğrultusunda hareket edilmektedir. Birim içinde amaç ve hedeflere ulaşmak ve süreçleri takip etmek için PUKÖ döngüsü oluşturulmuştur.

(4) A.2.2.1. https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/gthmyo/contents/16570/68_16570_2024-07-08-08-54-01-7561_2-222-26-donemi-universitemiz-stratejik-plani.pdf

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.)

Meslek Yüksekokulu üniversite stratejik planı doğrultusunda performans göstergeleri bulunmaktadır. Birimde oluşturulan Birim Kalite Komisyonu, Öğrenci Kalite Kurulu ve Birim Danışma Kurulu ile birimin eksik yönleri giderilmekte birimin performansı arttırılmaya çalışılmaktadır. Her sene oluşturulan Birim İç Değerlendirme raporu ile performans değerlendirmesi yapılmaktadır (4) (A.2.3.1). Performans sürecini takip etmek ve sürecin her adımını kontrol etmek ve değerlendirmek için PUKÖ döngüsü kullanılmaktadır (4) (A.2.3.2).

(4) A.2.3.1. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/form/1555/1183/boeluem-performans-karne-goestergesi>

(4) A.2.3.2. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/form/1552/1183/kalite-guevence-sistemi-pukoe-doenguesue>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

MAKÜ Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO, Üniversite bünyesinde kullanılan otomasyon sistemlerini kullanmaktadır. Kullanılan sistemler aracılığıyla Birim içi-Üniversite içi ve kurumlar arası yazışmalara yönelik belgeler, Birim öğrencilerine ilişkin bilgiler, Birim akademik ve idari personeline ilişkin bilgiler, Birim mezun öğrencileri, Birim taşınır mal bilgisi gibi birim temel faaliyetlerine gerçekleştirmeye yönelik Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) veri tabanı bulunmaktadır.

Birimde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kayıt altına alınan öğrenci bilgisine ulaşılmaktadır. Öğrencilerin demografik bilgisi, iletişim bilgisi, öğretim planlarında yer alan ders bilgisi ve içerikleri, öğrencilerin dönem bazına başarı durumları başarı durum belgesi (transkript), haftalık ders programı, danışman bilgisi, kayıt yenileme (ders seçme) işlemleri, harç bilgileri görüntüleme bilgisine Öğrenci Bilgi Sisteminden ulaşılabilmektedir. Aynı otomasyon aracılığıyla Birim öğretim elemanları derslerine giren öğrencilerin listesine ulaşabilmekte, öğrencilerinin derslere devam durumu hakkında veri girişi yapabilmekte, öğrenci sınav sonuçlarını sisteme aktarabilmekte, haftalık ders konularını ve ders kazanımlarını sistemde görünür hale getirebilmektedir (4) (A.3.1.1).

Akademik Bilgi Sistemi üzerinden akademik personelin özlük bilgileri, yaptığı bilimsel çalışmalar, eğitim durumu, görevler, üyelikler, aldığı burslar ve verdiği derslere ilişkin bilgilere ulaşılmaktadır (4) (A.3.1.2.). Mezun öğrencilerin üniversite entegrasyonu için Mezun Bilgi Sistemi (4) (A.3.1.3.) kullanılmaktadır. Birim bünyesinde mezun olan öğrencilerin mevcut durumlarının takip sürecine yönelik web sayfası duyurusu aktif duyurular içinde tutulmaktadır. Mezun öğrencilere yönelik olan Mezun Bilgi Sistemi, mezunların iş durumu, iş sektörü, çalıştığı kurum, kurumdaki görevi ve çalışan sayısı gibi verilerin takibi için elverişlilik oluşturmaktadır.

Birim bünyesinde Yazı İşleri ve Evrak Kayıt Birimi koordinasyonu ile Birim yazışmalarının gerçekleştirilmesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (4) (A.3.1.4.) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Birime, Birim idari ve akademik personeline yönelik yazılar sistem üzerinden takip edilerek gereği yapılmaktadır.

(4) A.3.1.1. <https://obs.mehmetakif.edu.tr/>

(4) A.3.1.2. <https://abs.mehmetakif.edu.tr/>

(4) A.3.1.3. <https://mezun.mehmetakif.edu.tr/>

(4) A.3.1.4. <https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/login.aspx>

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

İnsan kaynaklarının daha verimli olması adına Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, bünyesinde bulunan tüm birimleri ve öğretim elemanlarını yaptıkları çalışmalar doğrultusunda desteklemektedir. Bu destekler eğitim, teşvik, ödüllendirme vb. uygulamalar şeklindedir (4) (A.3.2.1), (4) (A.3.2.2.). Birimimiz teşvik süreçlerinden faydalanmakta ve kendi bünyesinde oluşturduğu akademik teşvik komisyonu ile süreçleri yakından takip etmektedir. Öğretim elemanı, idari personel ve öğrencilere anketler uygulanmakta, bu sayede görüşler alınmakta ve elde edilen sonuçlar değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının ve idari personelin öğrenim süreçlerine katkılarını arttırmak için eğitimler verilmekte ve yurt içi/dışı eğitim olanakları sunulmakta (4) (A.3.2.3) ve atama kriterleri güncellenmektedir (4) (A.3.2.4).

(4) A.3.2.1. <https://atk.mehmetakif.edu.tr/duyurular>

(4) A.3.2.2. <https://www.mehmetakif.edu.tr/haber/1378/akademik-kadrosu-guclenen-makube-binis-giyme-toreni-duzenlendi-burdur-mehmet-akif-ersoy-universitesinde-profesorluge-docentlige-ve-doktor-ogretim-uyeligine-yukselen-akademik-personeller-icin-binis-giyme-toreni-duzenlendi>

(4) A.3.2.3. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/duyuru/12925/2023-proje-yili-erasmus-programi-ka131-personel-ders-verme-ve-egitim-alma-hareketliliği-basvuruları-gecici-sonuçları-acıklanmıştır>

(4) A.3.2.4. <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-99554719-oegretim-ueyerileri-kadrolarına-basvuru-kosolları-yoenergesi.pdf>

A.3.3. Finansal Yönetim

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Finansal kaynakların yönetim sürecinde Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, ön plana çıkmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Md. 5'e göre, " Kamu idarelerinin mal ve hizmet üretimi ile ihtiyaçlarının karşılanmasında, ekonomik veya sosyal verimlilik ilkelerine uygun olarak maliyet-fayda veya maliyet-etkinlik ile gerekli görülen diğer ekonomik ve sosyal analizlerin yapılması esastır."

Kamu kaynaklarının etkinlik ve verimlilik esası çerçevesinde kullanımına ilişkin düzenlemeler

dikkate alınarak Birim ihtiyaçlarının tespit ve temin edilmesi; bütçe ödenekleri, gelir-gider türü, yaklaşık maliyet tanımlamaları yapılmaktadır. Kanuni sınırlar çerçevesinde belirlenen usuller çerçevesinde doğrudan temin veya satın alma yöntemleri tercih edilerek kaynak yönetimi gerçekleştirilmektedir. Tüm süreçlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kontrolü sağlamaktadır.

Finansal kaynakların yönetiminde taşınır ve taşınmaz kaynakların tespit ve yönetim süreçleri gerçekleşmektedir. Taşınır Mal Yönetmeliği sürecin yönetilmesinde temel düzenleme olarak kullanılmaktadır. Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) üzerinden taşınır malların kayıt ve yönetim süreçleri gerçekleştirilmektedir. Saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kullanılan KBS sistemine ilişkin sürecin verimliliğini arttırmak için nitelikli personele ihtiyaç duyulmaktadır (4) ([A.3.3.1](#), [A.3.3.2](#), [A.3.3.3](#), [A.3.3.4](#), [A.3.3.5](#), [A.3.3.6](#)).

(4) [A.3.3.1](#).

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13010&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

(4) [A.3.3.2](#). <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2886.pdf>

(4) [A.3.3.3](#). <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.5018.pdf>

(4) [A.3.3.4](#). <https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>

(4) [A.3.3.5](#). <https://ms.hmb.gov.tr/uploads/2019/01/6.14-TA%C5%99EINIR-MAL-Y%C3%96NETMEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0.pdf>

(4) [A.3.3.6](#). <https://muhasebat.hmb.gov.tr/kbs-uygulamalar>

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Meslek Yüksekokulunda yapılacak işlemler iç kaliteyi arttırmak için standart hale getirme çalışmaları yapılmış bir döngü halinde web sitesinde diğer paydaşlara sunulmuştur. Akademik kadrolar, öğrenciler ve idari personel için gerekli tüm şema, form ve belgeler kalite yönetim sürecine uygun olarak hazırlanmış okulun web sayfasına eklenmiştir. Dış paydaşlarla birlikte çalışmalar yapılmakta ve bu çalışmalar iş birliği protokolleri ile resmiyet kazanmaktadır, protokollerin amaç hedefleri web sayfasında paylaşılmıştır (4) ([A.3.4.1](#), [A.3.4.2](#), [A.3.4.3](#), [A.3.4.4](#)).

(4) [A.3.4.1](#). <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16552/kalite-yonetim-sistemi-dongusu>

(4) [A.3.4.2](#). <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16555/is-akis-semalari>

(4) [A.3.4.3](#). <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16545/ogretim-eleman-formlari>

(4) [A.3.4.4](#). <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16540/ogrenci-formlari>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.)

Meslek Yüksekokulumuz, kalite güvence sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi ve performans değerlendirmesinin yapılabilmesi için her türlü çabayı azami düzeyde göstermektedir. İç değerlendirme ve dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerdeki iyileştirmeler gerçekleştirilmekte ve sonuçları izlenmektedir. Bunun için Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonumuz belirli dönemlerde bir araya gelerek toplantılar yapmaktadır. Ayrıca Meslek yüksekokulumuzda oluşturulan ve paydaşlardan müteşekkil olan Birim Danışma Kurul toplantılarında paydaşlarla paylaşılmaktadır. Böylece sektör temsilcilerimiz bu toplantılarda görüşlerini aktarabilmekte e bu bilgiler ışığında müfredatlarımız güncellenebilmektedir. Sektörün eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimsel ve kültürel/sosyal etkinlikler ile ilgili görüş ve talepleri, Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından düzenlenen sektör toplantıları ile elde edilmektedir. Bunun yanı sıra, başarılı iş adamı ve kamu görevlilerinin konuşmacı olarak davet edildiği konferans ve seminerlerden de dış paydaşların beklenti ve talepleri alınmaktadır. Dış paydaşlarımızın paydaşlık durumu ölçeğinde nitelikleri ve öncelikleri doğrultusunda değerlendirmeler ve planlamalar yaparken, hizmet durumu ölçeğinde Eğitim Öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkısı ve daha genel düzlemde toplumsal katkı bağlamında planlamalarımızı ve çalışmalarımızı sürdürmekteyiz (4) ([A.4.1.1](#), [A.4.1.2](#)).

(4) A.4.1.1. <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16572/is-birligi-protokolleri>

(4) A.4.1.2. <https://myok.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4810/2020-2021-bahar-doenemi-31-egitim-modeli-is-yeri-uygulamasi-egitimi-takvimi-ilkeler-bilgilendirme-sunumu>

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi = 4 (Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.)

Öğrencilerimizi karar alma sürecine dâhil etmek için, tüm öğrencilerimizi kapsayacak şekilde “Öğrenci Memnuniyet Anketi” uygulanmaktadır ve anket sonucu rapor haline getirilerek yönetim ile paylaşılarak yayınlanır. Anket sonucuna göre, öğrenci memnuniyetinin düşük olduğu alanlarda gerekli düzenleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrencilerden geribildirim, anketler, toplantılar ve istek kutuları vasıtasıyla

alınmaktadır. Ayrıca, danışman öğretim görevlisi de bu dönüş sürecine dahil olmaktadır. Üniversitemiz Kalite Yönergesi kapsamında, Kalite Komisyonumuzda kalite uygulamaları konusunda bilgili ve istekli bir öğrenci üyesi bulunmaktadır ve bu üyemiz Kalite Komisyonu toplantılarına katılarak öğrencilerden gelen talepleri toplantı gündemine sunmaktadır. Aynı şekilde diğer paydaşlarımızın da yönetim süreçlerine katılımını arttırmak amacıyla birim kalite komisyon toplantılarına dahil edilebileceği birimlerimize önerilmiştir. Böylece, paydaşlarımızın bu toplantılarda şikayet, öneri ve memnuniyetlerin izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarında kullanılması ve paydaşların kalite süreçlerine dahil edilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca üniversitemiz web sayfasında kurulan “Öğrenci Destek Merkezi (ÖDEMER)” ile de öğrencilerimizden gelen dilek, öneri ve şikâyetler online e anlık olarak Rektörümüze ulaşmaktadır (4) (A.4.2.1, A.4.2.2).

(4) 4.2.1. <https://kbys.mehmetakif.edu.tr/anket/all#/anket/list>

(4) 4.2.2. <https://odemer.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi.aspx>

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.)

Yüksekokulumuzun vereceği mezunlar arasındaki ilişkiyi koparmadan, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesindeki etkinlik ve projeleri mezunlarımıza ulaştırmak ve geri dönüşüm mekanizmaları geliştirmek amacı ile kurulan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi “**Mezun Bilgi Sistemi**” ile “**Kariyer Geliştirme Sistemi**” sistemi bulunmaktadır. Üniversitemiz “Bilgi İşlem Daire Başkanlığı”, “Mezunlarla İlişkiler ve Kariyer Planlama Koordinatörlüğü” tarafından geliştirilen “**KARGİS**”, web tabanlı bir uygulamadır. “Kişilik”, “Mesleki İlgi”, “Duygusal Zeka” ve “İş Değerleri” envanterleri sayesinde öğrencinin kendisini keşfedebilmesini sağlamaktadır. Envanter sonuçları ile birim kariyer danışmanı tarafından verilen yönlendirmeler öğrencinin kendisine uygun meslek alanını tercih etmesine yardımcı olmaktadır. KARGİS ayrıca, tercih edilen alan için gerekli bilgi, beceri, bilgi işlem teknoloji yeterliklerini öğrenciye sunmakta ve öğrenciyi bu yeterliklere hitap eden eğitimleri almaya yönlendirmektedir (4) (A.4.3.1, A.4.3.2).

(4) A.4.3.1. <https://mezun.mehmetakif.edu.tr/>

(4) A.4.3.2. <https://kariyerokulu.mehmetakif.edu.tr>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel

yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için Dış İlişkiler Ofisi kurulmuştur Kurumumuzda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri Üniversitemiz Mevlana ve Erasmus koordinatörlükleri tarafından izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirmeler yapılmaktadır. Üniversitemiz uluslararasılaşma süreçlerinin büyük çoğunluğu Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğümüzce gerçekleştirilmektedir. Erasmus+ değişim programı kapsamında her yıl rutin olarak, Türkiye Ulusal Ajansı'nın Üniversitemize ayırdığı bütçe doğrultusunda, öğrenci ve personel hareketliliği süreçleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, Avrupa üniversiteleri ile KA103, Avrupa dışındaki üniversiteler ile KA107 ikili anlaşmaları imzalanmaktadır. KA103 kapsamında anlaşmalarımızın bulunduğu üniversitelere öğrenci ve personel gönderilmekte ve kabul edilmektedir. Erasmus+ kapsamında öğrenci staj ve öğrenim hareketliliği de yapılabilmektedir. Personel hareketliliği ise eğitim alma ve ders verme olmak üzere iki şekilde gerçekleştirilmektedir. Her yıl belli dönemlerde bu hareketlilikler için, Koordinatörlüğümüz web sitesinde ilana çıkmaktadır. Ulusal Ajansın belirlediği öncelikler ve seçim kriterleri doğrultusunda, tarafsızlık ve şeffaflık kurallarına uygun olarak seçim yapılmaktadır (5) ([A.5.1.1](#), [A.5.1.2](#), [A.5.1.3](#), [A.5.1.4](#), [A.5.1.5](#)).

(4) A.5.1.1. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/>

(4) A.5.1.2. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/31/104/erasmus>

(4) A.5.1.3. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/408/597/mevlana>

(4) A.5.1.4. <https://farabi.mehmetakif.edu.tr/icerik/584/750/hakkimizda>

(4) A.5.1.5. <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-737-25892695-kanit-ikili-anlasmalar.pdf>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi=3 (Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.)

Ulusal Ajans'tan Koordinatörlüğümüz bünyesinde yürütülen KA171 Yeni Dönem Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri ve KA131 Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında Üniversitemize gelen kaynaklar öğrenci ve personele yönelik kullanılmakta, bu amaçla belli dönemlerde öğrenci ve personel ilanlarına çıkmaktadır. Daha önce hiç hareketlilik gerçekleştirilmemiş birimler de sürece dahil edilebilmeleri açısından hibe dağıtımı yapılırken önceliklendirilmektedir. Dağıtım, tarafsızlık ve şeffaflık kurallarına uygun olarak yapılmaktadır. Kontenjanların yer aldığı öğrenci ve personel ilanlarına ilgili web sitesinden erişilebilmektedir (3) ([A.5.2.1](#), [A.5.2.2](#), [A.5.2.3](#)).

(3) A.5.2.1. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9707/2023-proje-yili-2023-2024-akademik-yili-erasmus-programi-ka-131-oegrenim-hareketliligi-basvurulari-hk-yeni>

(3) A.5.2.2. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10163/2023-proje-yili-erasmus-programi-2023-2024-akademik-yili-ka131-oegrenim-hareketliligi-basvuru-sonuclari>

(3) A.5.2.3. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/duyuru/10313/2022-proje-yili-erasmus-programi-2022-1-tr01-ka131-hed-000057067-numarali-ka131-personel-hareketliligi-kesin-sonuclari>

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi=4 (Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Uluslararasılaşma performansı yıl bazında izlenmektedir. Kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrenci sayısı, değişim programlarına katılan öğrenci sayısı, etkinlik ve benzeri faaliyetler, web sayfasında yayımlanmaktadır (4) (A.5.3.1, A.5.3.2, A.5.3.3).

(4) A.5.3.1. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/31/104/erasmus>

(4) A.5.3.2. <https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/408/597/mevlana>

(4) A.5.3.3. <https://farabi.mehmetakif.edu.tr/icerik/584/750/hakkimizda>

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Kalite ve standartların önemine her geçen gün daha fazla ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle giderek karmaşıkleşan toplumsal yapı ve teknolojinin ilerlemesi bu zorunluluğu artırmakta ve kurumların niteliklerine göre bir kalite sisteminin oluşturulmasını zorunlu kılmaktadır. Bu kısımda genel olarak Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim süreci değerlendirilmektedir. Bu çerçevede Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim altyapısı, eğitim-öğretim stratejisi ve belirlenen hedeflerle hedeflerin tutarlılığı, eğitim-öğretim sürecinin ne kadar etkin yürütüldüğü ve eğitim-öğretim performansına ilişkin değerlendirmeler yer almaktadır. Yüksekokulumuzun tüm bölüm/programlarının eğitim-öğretim amaç ve hedefleri, bunlara ulaşma stratejileri ile değerlendirmeleri, üniversitemiz ve yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve stratejik planıyla güvence altına alınmıştır. Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından belirtilen

kriterlere uygun olarak yürütölmektedir. Yöekokulumuz bünyesinde yer alan bölömlerimize bağılı programların eğıtim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (öğıretim programlarının) oluşturulmasında dış paydaşlar olarak Yöseköğıretim Kurulu Başkanlığı, Millî Eğıtim Bakanlığı, diğıer üniversiteler ve ÖSYM'den katkılar alınmaktadır (4) (B.1.1.1).

Programların tasarımı öncelikle kurumun eğıtim-öğıretim politikası ve stratejik amaçları doğırltusunda oluşturulmaktadır. Her yıl düzenlenen akademik toplantılarda ve bölüm kurulu toplantılarında ilgili birimlerin görüş ve önerileri de dikkate alınmaktadır. Programların amaç ve çıktıları ile Türkiye Yöseköğıretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Düzey (Ön lisans) yeterlilikleri ve alan yeterlilikleri (Gıda, Tarım ve Hayvancılık alanı) ile ilişkilendirilmiştir (4) (B.1.1.2.).

(4) (B.1.1.1) <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/meslek/myo-program-acilmasi>

(4) (B.1.1.2) YÖK TYYÇ (yok.gov.tr)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Meslek Yösekokulumuzdaki ders programları ve ders içerikleri Avrupa Yösek Öğıretim Alanı kapsamındaki “çeşitlilik ile birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır (4) (B.1.2.1.). Yösekokulumuzdaki programlara ait müfredatlarda seçmeli ders oranı toplam kredi değıerinin %15'ini sini oluşturmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde açılan seçmeli dersler (ÜSEÇ) ve birim bazında açılan seçmeli dersler (S) kapsamında öğırencilere aktarılabilir beceriler kazandırmak adına seçenekler sunulmuştur. Bölömlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğırencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. Döneme yönelik hazırlanan ders programları web sitemizde yayınlanarak öğırencilere Öğırenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden bildirilmektedir (4) (B.1.2.2).

(4) (B.1.2.1.) <https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/125/270/bologna>

(4) (B.1.2.2). <https://obs.mehmetakif.edu.tr/>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi = 4 (Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Meslek Yösekokulumuzun aktif olan her programının öğıretim planlarındaki derslerin kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Öğıretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümde görevli öğıretim elemanlarınca

gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkanlığı tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik, değişen ya da güncellenmesi gereken bir durumda ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Programların amaçları kazanımları ve ders kataloglarına ait bilgilere Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ulaşılabilir (4) (B.1.3.1.).

(4) (B.1.3.1.). Öğrenci bilgi sistemi

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi = 4 (Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.)

Öğrencilerin dersler ile ilgili tüm etkinlikleri (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, bitirme sınavları vb.) için harcadıkları zaman iş yükü hesabına dâhil edilmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri Bologna çerçevesinde düzenlenmiştir.

Bölgümlere yönelik hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır. Programlara ait Mesleki Uygulama, İş Yeri Uygulaması, İş yeri Eğitimi ve Staj derslerinin de AKTS kredileri belirlenmiştir. İş yükü hesaplanmasında öğrenci katılımı ve dış paydaş katılımı sağlanmamaktadır. Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi uygulamalarla ilgili bilgi aktarımları sorumlu hocalar tarafından öğrenci gruplarına temsilciler aracılığıyla veya online toplantılarla aktarılmaktadır. Öğrencilerin alması gereken dersler kapsamında olan Staj dersi de öğrencilerin mezun olduktan sonra, mesleki yeterliliklerine katkı sağlayacak şekilde tasarlanmıştır (4) (B.1.4.1.).

(4) (B.1.4.1.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-82855050-burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-meslek-yuksekokullari-staj-yoenergesi.pdf>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.)

Burdur GTHMYO'da program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için okulunuz komisyonları bulunmaktadır (4) (B.1.5.1.). İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınarak programların izlenmesi ve güncellenmesi Birim Danışma Kurulu ve Birim Kalite Komisyonu ile sağlanmaktadır.

MAKÜ Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) ile eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenebilmektedir (4) (B.1.5.2). Birim Kalite Komisyonu kalite

çalışmalarının yaygınlaşması ve akreditasyon sürecinin sağlıklı ilerlemesi için belirlediği çalışmalarını Burdur GTHMYO uygun görülen zamanlarda gerçekleştirmektedir.

Birim Danışma Kurulunun uygulamalı eğitim çalışmalarına yönelik görüşleri alınarak tüm bölümlerimizde 3+1 uygulamalı eğitim programı 2018 yılından beri uygulanmaktadır (4) (B.1.5.3.).

(4) (B.1.5.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/form/1483/1183/koordinatörlükler-ve-komisyonlar>

(4) (B.1.5.2.) <https://kbys.mehmetakif.edu.tr/ogrenci/all>

(4) (B.1.5.3.) <https://myok.mehmetakif.edu.tr/upload/myok/4810-38226114-31-egitim-modeli-is-yeri-uygulamasi-egitimi-takvimi-gida-tarim-myok.pdf>

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.)

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ile ilgili ilke ve esaslar ile takvim bellidir (3) (B.1.6.1.) (3) (B.1.6.2.) (3) (B.1.6.3.).

Meslek yüksekokulumuzda eğitim ve öğrenme yönetim sistemine ilişkin görev tanımları ve iş akış şemaları oluşturulmuş durumdadır (3) (B.1.6.4.) (3) (B.1.6.5.).

(3) (B.1.6.1.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1337/338/yonergeler>

(3) (B.1.6.2.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1076/338/yoenetmelikler>

(3) (B.1.6.3.) <https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9060/akademik-takvim>

(3) (B.1.6.4.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16559/gorev-tanimi>

(3) (B.1.6.5.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16559/gorev-tanimi>

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.)

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır (3) (B.2.1.1.).

Yüksekokulumuzun misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli ara eleman yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. Öğretim programlarımız da yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.

Teorik derslerde anlatım, tartışma, gibi yöntemler ağırlıklı olarak kullanılırken, bireysel ya da grup uygulamaları yapılmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elamanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler. Uygulamalı dersler kapsamında laboratuvarlarda gösterip yaptırma yöntemi ile beceri kazanımı sağlanmaktadır. Ayrıca sınıf dışı etkinlikler kapsamında teknik geziler ve ödevler ile öğrenimler pekiştirilmektedir.

Bu kapsamda, MYO Programlarımızdan Aşçılık Programı öğrencileri pastacılık ve çikolata eğitimine katılmıştır. Yine bu kapsamda Aşçılık Programı öğrencileri “Yemek Stilistliği ve Fotoğrafçılığı Eğitimi” ne katılmışlardır. (3) (B.2.1.2.) (3) (B.2.1.3.).

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesinde “MAKÜSOSYAL” (<https://sosyal.mehmetakif.edu.tr/>) uygulaması ile öğrencilerin ders dışı kişisel gelişim aktivitelerine katılarak kendilerini geliştirmeleri için fırsatlar yaratılmıştır. MAKÜSOSYAL mobil uygulamasının yönetimi ve çalışma şekline ilişkin usul ve esaslar Maküsosyal Mobil Uygulama Yönergesinde belirlenmiştir (3) (B.2.1.4.). Üniversitemiz tüm mezunlarına almış oldukları derecelerin, akademik ve mesleki tanınırlığını tüm dünyada kolaylaştırmak üzere diploma ile birlikte diploma eki vermektedir.

(3) (B.2.1.1.)

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001036630311103660038808322403313837679378053222434480#>

(3) (B.2.1.2.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9511/1/ascilik-programi-ogrencileri-pastacilik-ve-cikolata-egitimine-katildi>

(3) (B.2.1.3.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20301/1/ascilik-programi-ogrencilerine-yemek-stilistligi-ve-fotografciligi-egitimi-duzenlendi>

(3) (B.2.1.4.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-37783603-makusosyal-22-11-18.pdf>

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi = 4 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.)

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, ‘Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirtildiği üzere belirlenen sınavlardan oluşmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, güz ve bahar dönemi olmak üzere her dönem ara sınavların dışında bir final sınavına tabi tutulmaktadırlar. Ara sınavların dışında, küçük sınavlar yapılabilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz programlarında, öğrencilere verilecek derslerin

AKTS kredisi toplamı her bir yarıyıl için otuzdur. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir (4) (B.2.2.1.).

Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (Ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, öğrenci bilgi sisteminde (OBS) ve web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde belirtilmektedir. Aynı değerlendirmeler uzaktan eğitim döneminde de aynı şekilde devam etmiştir. Uzaktan eğitim ve sınavlara yönelik eğitim videoları kuruma ait <https://uzem.mehmetakif.edu.tr/> web adresi üzerinden açıklayıcı şekilde paylaşılmakta ve gelen dönütler çerçevesinde güncellenmektedir. Sınav uygulama ve güvenliğine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır. Uygulama derslerinin ölçme değerlendirmesi de verilen ödev veya etkinliklerle sağlanmıştır (4) (B.2.2.4.).

Öğrencilerin bir yarıyıl alabileceği ders veya uygulamaların AKTS kredilerinin toplam sayısı, sınav ve değerlendirmelerin hepsi açık bir şekilde Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde açıklanmıştır.

Öğrencinin raporlu olduğu süre devamsızlık süresinden sayılır. Öğrencilerin; bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve karşılaşmalar sebebiyle izinli oldukları süreler bölüm başkanlığının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile devamsızlıktan sayılmaz. Sağlık, doğal afet ve ilgili yönetim kurulunca kabul edilen diğer mazeretleri nedeniyle bir dersin ara sınavına giremeyen öğrenciler; mazeretlerinin kabul edilebilmesi için mazeretlerini sınav tarihini takip eden beş iş günü içerisinde ilgili birime yazılı olarak bildirmeleri gerekir. Rapor veya diğer mazeret belgeleri yapılacak olan ilk yönetim kurulunda karara bağlanır.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerin ders uygulamaları ve stajları kapsamında bulunacakları kurum dışı deneyim olanakları edinmeleri planlanan kurumlar Bölüm Kurulu kararları ile belirlenmekte ve kurum yöneticileri ile bölüm başkanları veya öğretim elemanları düzeyinde görüşmeler yapılmaktadır. Bu görüşmeler sonucunda eğitim-öğretim dönemi içinde beklentiler, karşılıklı olarak görüşülmektedir. Yüksekokulumuz da 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 3+1 Mesleki Eğitim Uygulama Modeline geçilmiştir. Bu modelde öğrenci Meslek Yüksekokulları Mesleki Uygulama Eğitim Yönergesine göre Dönem içinde yapılan mesleki uygulama eğitimi, akademik takvime uygun olarak 3. veya 4. dönem süresince 16 (14+2) hafta ve ders programına uygun olarak gerçekleştirilir (Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi) (4) (B.2.2.2.).

Öğrencilerin uygulama yapmak üzere iş yerlerine gönderilmesi için ilk iki dönem veya sonraki dönemlerde genel ağırlıklı not ortalamasının en az 1.80 olması ve işçi sağlığı ve güvenliği dersinden geçer not almış olma şartı aranmakta olup, bu şartı sağlayamamış öğrenciler, işletmelerde yürütülecek olan iş yeri eğitimine gidemezler (Burdur Mehmet Akif Ersoy

Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İş Yeri Uygulaması Eğitim Yönergesi) (4) (B.2.2.3.). Uygulamalı dersler ve 3+1 modeli mesleki eğitim uygulaması kapsamında kurumlardaki kişiler tarafından takip edilmesi gereken formlar ve iş akış süreci işyerlerine sunulmaktadır.

(4) (B.2.2.1.) Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü

(4) (B.2.2.2.) MAKÜ Staj Yönergesi

(4) (B.2.2.3.) İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi

(4) (B.2.2.4.) Makü Sınav Yönetmeliği

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.)

Yüksekokulumuzdaki programlara öğrenci alımları Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi kontenjanları dâhilinde merkezi yerleştirme puanına göre yapılmakta olup, söz konusu sistemlerle ilgili ana kriterler Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenmiştir. Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş başvuruları ile ilgili tarihler, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı web sayfasında duyurulmakta olup süreç ilgili yönetmelikler esas alınarak yürütülmektedir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde: “Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi”, “Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi” ve “Özel Öğrenci Yönergesi” bunun göstergeleridir (3) (B.2.3.1) (3) (B.2.3.2.).

Yabancı Uyruklu öğrenci kabulünde ilave ek kontenjanlar açılmasıyla yüksekokulumuz bünyesinde eğitim gören yabancı uyruklu öğrenci sayısı artış göstermiştir. Uluslararasılaşma politikasına paralel olarak öğrenci hareketliliğini destekleyici, öğrenciyi teşvik eden, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta ve hareketlilikte kredi kaybı olmamaktadır: Erasmus+, Mevlana ve ulusal Farabi değişim programları kapsamında farklı kurumlara giden-gelen öğrencilerin ilgili kurumda tanınma işlemleri bölüm koordinatörlükleri ve danışmanları tarafından belirlenmektedir.

2022 Eylül ayı verilerine göre aktif öğrenci sayımız 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında 481 iken 2021-2022 yılında 568’ e yükselmiştir. Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu bünyesinde tüm programlarda aktif olarak kayıtları gerçekleşen ve eğitim öğretime devam eden programlarda. Ayrıca 2023 YKS kontenjan doluluk oranlarımız %100’dür.

(3) (B.2.3.1)

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16340446-onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve->

[intibak-yonergesi.pdf](#)

(3) (B.2.3.2.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-78671389-oen-lisans-ve-lisans-duezeyinde-kurumlar-arasi-yatay-gecis-yoenergesi-1.pdf>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.)

Yüksekokulumuz, önlisans seviyesinde dört yarıyıl ve en az 120 AKTS ile mezun olunan bir eğitim-öğretim kurumu olma niteliği taşımaktadır. Mezuniyet, diploma, diploma eki ve sertifika ile ilgili iş ve işlemler “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Diploma, Diploma Eki, Mezuniyet Belgesi, Yandal Sertifikası, Onur ve Yüksek Onur Belgesi Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” hükümleri gereğince yerine getirilmektedir (3) (B.2.4.1.) (3) (B.2.4.2.).

(3) (B.2.4.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/gthmyo/13-form-1483-24220788-komisyonların-hepsi-oezet.pdf>

(3) (B.2.4.2.) <https://gs.maku.edu.tr/upload/gs/0-form-18-37522170-diploma-yonergesi.pdf>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.)

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır. Teorik derslerde verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında uygulama çalışmaları ile desteklemektedir. Öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için teknik gezi, işletmede mesleki eğitim faaliyetlerine katılımları desteklenmekte, yine bu faaliyetlerle sosyal anlamda gelişimleri de önemsenmektedir (3) (B.3.1.1.) (3) (B.3.1.2.).

Bahsi geçen uygulamalar ve öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirimleri Üniversitemiz genelinde uygulanan öğrenci memnuniyet anketleri ile Meslek yüksekokulumuz Kalite Komisyonu’nda bulunan yükseköğretim öğrenci temsilcisinden alınabilmektedir. Aynı zamanda Meslek yüksekokulumuzda Öğrenci Kalite Kurulu oluşturulmuştur.

(3) (B.3.1.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/19758/1/ascilik-programi-ogrencilerimize-profesyonel-bicak-egitimi-duzenlendi>

(3) (B.3.1.2.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20220/1/laborant-ve-veteriner-saglik-programi-ile-kanyon-akua-su-urunleri-firmasi-birlikteliginde-sektor-bulusmasi-yapildi>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.)

Burdur GTHMYO’da öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan her programında kendi danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Meslek yüksekokulumuzda, öğrencilerimize eğitim-öğretim ve çeşitli konularda karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere; ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” hükümleri dikkate alınarak akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir (3) (B.3.2.1.). Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrencilerimiz OBS uygulamasının yanı sıra e-mail, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve ilgili konularda geri bildirim alabilmektedir (3) (B.3.2.2.).

(3) (B.3.2.1.) <https://obs.mehmetakif.edu.tr/>

(3)(B.3.2.2.)<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-22956246-ogrencidanismanligi.pdf>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.)

Meslek yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim amaçlı kullanılan sınıf, laboratuvar, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (3) (B.3.3.1.).

Meslek yüksek okulumuzda 4 adet laboratuvar bulunmaktadır.

(3) (B.3.3.1.) <https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi = 2 (Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.)

Birimimizde engelli öğrencimiz bulunmamaktadır. Birim bünyesinde engelsiz üniversite koşullarını sağlayabilmek için fiziki düzenlemeler henüz tamamlanamamıştır.

Yüksekokulumuzda engelli öğrencilerimizin kullanabileceği bir WC bulunmamaktadır. Binamızda, engelli öğrenciler için özel Braille levhalar ve diğer fiziki düzenlemeler henüz yoktur. Engelli öğrencilerimizin, akademik, idari, fiziksel, psikolojik barınma ve sosyal alanlardaki her türlü ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacı ile Üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur (2) (B.3.4.1.).

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı “Öğle Yemeği Yardım Yönergesi” doğrultusunda, “Sağlık Kurulu Raporu” ile belgelemek şartıyla, %40 ve daha fazla yeti yitimli olduğunu tespit edilen öğrencilerimiz doğrudan yemek yardımından faydalanabilmektedirler. Bu öğrencilerimizin ulaşmak istediği ders materyalleri için de “Dokümantasyon Daire Başkanlığı” tarafından destek sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz vakıfların (TESYEV vb.) yeti yitimli öğrencilere yönelik sağladıkları burslardan yararlanabilmektedir (2) (B.3.4.2.) (2) (B.3.4.3.).

(2) (B.3.4.1.) <https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/>

(2) (B.3.4.2.) <https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7342/turkiye-engelliler-spor-veegitim-vakfi-tesyev-yuksekokulum-bursu>

(2) (B.3.4.3.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-30355938-1-oegle-yemegi-yardim-yoenergesi-1.pdf>

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.)

Üniversitemizde öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle öğrencilerimizin hem akademik hem de psiko-sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak hedeflenmektedir. Sosyal etkinlikler kapsamında öğrencilerimizin üniversitemizin öğrenci topluluklarına katılımı desteklenmekte ve mekânlar sağlanarak çalışma olanakları sunulmaktadır. Öğrencilerimiz teorik ve uygulamalı derslerde elde ettikleri kazanımları öğrenci merkezli öğrenme anlayışına göre tasarlayarak birçok etkinlikte sunabilmektedir (3) (B.3.5.1.).

(3) (B.3.5.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9511/1/ascilik-programi-ogrencileri-pastacilik-ve-cikolata-egitimine-katildi>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.)

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üniversitemizin “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” kapsamında tüm alanlar için tanımladığı öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme tanımlı ölçütlerine bağlı bulunmaktadır (3) (B.4.1.3.). İhtiyaçlar doğrultusunda ilk kez atamaya ilişkin Resmî Gazete’de yayınlanan ilanlara başvuran adayların değerlendirilme ve atama süreçleri başvuru kadronun niteliğine göre Rektörlüğümüz veya Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülmektedir. Aktif görevi devam eden öğretim üyelerinin göreve yeniden atanma ve görevde yükselmeleri aynı yönerge maddelerine göre değerlendirmeye alınmaktadır. Bununla birlikte yüksekokul öğretim üyelerinin görevde yükselme kriterlerini sağlamanın yanı sıra 2021 yılı itibarıyla Eğitimcilerin Eğitimi sertifikasına sahip olmaları gerekmektedir (3) (B.4.1.1.). Bu sertifika programı 2019 yılında değiştirilen öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergenin madde 4-e bendine göre öğretim üyelerinin atanmasında ve yükseltilmesinde Eğitimcilerin Eğitimi sertifika programına sahip olmalarına ilişkin alınan ve senato kararıyla onaylanan eğitimcilerin eğitimi usul ve esaslarına dayalı oluşturulmuştur (3) (B.4.1.2.).

(3) (B.4.1.1.) <https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4013/egiticilerin-egitimi-sertifika-programi>

(3) (B.4.1.2.) <https://sonuc.mehmetakif.edu.tr/KullaniciGirisi>

(3) (B.4.1.3.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 2 (Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.)

Burdur GTHMYO’da program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için ilgili bölümlerin Eğitim-Öğretim Komisyonları bulunmaktadır (2) (B.4.2.1.).

(2) (B.4.2.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/gthmyo/13-form-1483-24220788-komisyonların-hepsi-ozet.pdf>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi = 4 (Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kapsamında 12.11.2019 tarihinde Senatomuzca kabul edilen ve YÖK tarafından onaylanan Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesinde uygulanan puan sisteminde, yürütülen birçok idari görev projeler, komisyon üyelikleri vb. çalışmalar nedeniyle ek puanlar verilmekte ve böylelikle birçok faaliyet teşvik edilmektedir.

Üniversitemiz öğretim üyelerinin yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır. Öğretim üyelerimize akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır (4) (B.4.3.1.) (4) (B.4.3.2.).

30.12.2022 tarihinde senato tarafından kabul edilen Ödül Yönergesi ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi’nde görev yapmakta olan akademik personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmelerine karar verilmiştir. Bu yönergede ödül türlerinin (her bir kategori için) bir önceki takvim yılında elde edilen Akademik Performans Puanı (YÖKSİS de yer alan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğine puanlama sistemine göre puanlanan Proje, Araştırma, Yayın, Tasarım, Sergi, Patent, Tebliğ ham puanları toplamı) ve atıf ham puanlarının dikkate alınmasına karar verilmiştir (4) (B.4.3.3.) (4) (B.4.3.4.).

(4) (B.4.3.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/upload/gthmyo/13-form-1483-24220788-komisyonlarin-hepsi-ozet.pdf>

(4) (B.4.3.2.) <https://atk.mehmetakif.edu.tr/upload/atk/73-form-110-38417544-215201811834.pdf>

(4) (B.4.3.3.) <https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7835/akademik-tesvik-sonuc-duyurusu>

(4) (B.4.3.4.) <https://atk.mehmetakif.edu.tr/duyurular>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.)

Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO'nun araştırma ve geliştirme politikası yönetim kurulu, komisyonlar ve koordinatörlükler tarafından Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı ve Araştırma Geliştirme Politikası ile uyumlu olarak yürütülmektedir [\(4\) \(C.1.1.1.\)](#) [\(4\) \(C.1.1.2.\)](#). Yönetim kurulu, komisyonlar ve koordinatörlüklerin görev ve sorumlulukları belirlenerek Ar-Ge faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve gerek duyulan iyileştirmelerin yapılabilmesi amaçlanmıştır [\(4\) \(C.1.1.3.\)](#) [\(4\) \(C.1.1.4.\)](#). İç ve dış paydaşların görüş ve talepleri doğrultusunda kurumun araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları belirlenmiştir [\(4\) \(C.1.1.5.\)](#). Ar-Ge politikası yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile üniversitemizin misyonu, vizyonu ve temel değerleri doğrultusunda düzenlenerek kurumun araştırmaya yaklaşımını, kurumsal araştırma odaklarını, eğitim süreci ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, Ar-Ge yönetim esaslarını, araştırma destek birimlerini ve gelişme hedeflerini, kurumun özellikle vurguladığı araştırma önceliklerini şekillendirmiştir [\(4\) \(C.1.1.6.\)](#). Böylece araştırma politikasının etkinliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ar-Ge süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir [\(4\) \(C.1.1.7.\)](#). Gerçekleştirilmek istenen bilimsel araştırmalar ve projeleri üniversitemiz BAP koordinatörlüğünün otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır [\(4\) \(C.1.1.8.\)](#). BAP dışındaki ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla yapılan ve bütçeleri bu kurumlara ait olan projelerin bütçeleri ve istatistikleri de BAP koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte ve bu veriler düzenli olarak yayınlanmaktadır [\(4\) \(C.1.1.9.\)](#). Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO'nun politikası kurumun araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, araştırma ve geliştirme için benimsediği yönetimi, araştırma destek birimleri ile kurumsal araştırma tercihleriyle araştırma odaklarını, kurumsal ya da bölgesel kalkınma hedeflerini içermektedir. Bu kapsamda üniversitemizin Hayvancılık Projesi İzleme ve Değerlendirme Sistemi, Üniversitelerin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında aktif olarak kullanılmaktadır [\(4\) \(C.1.1.8.\)](#).

(4) (C.1.1.1.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-1686-58612423-2022-2026-stratejik-plani.pdf>

(4) (C.1.1.2.) <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-1813-96118180-arge-kalite-politikasi-ve-stratejik-plan-iliskisi.pdf>

(4) (C.1.1.3.) <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-1403-31190236-kalite-el-kitabi.pdf>

(4) (C.1.1.4.) <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-1403-27973927-surec-yonetimi-son-hali-kapak-1.pdf>

(4) (C.1.1.5.) <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/form/1813/620/politikalarimiz>

(4) (C.1.1.6.) <https://arge.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16991/arge-koordinatordugu-kalite-politikasi>

(4) (C.1.1.7) <http://bap.mehmetakif.edu.tr/>

(4) (C.1.1.8.) <https://bapotomasyon.mehmetakif.edu.tr/>

(4) (C.1.1.9.) <https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/553/856/kurum-disi-destekli-projeler>

(4) (C.1.1.8.) <https://prg.mehmetakif.edu.tr/AltProjeDegerlendirmeIzleme/KullaniciGirisi>

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulunun bütçesi misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu bir şekilde belirlenmektedir. Ar-Ge faaliyetleri için ihtiyaç duyulan demirbaş ve sarf malzemeler ile tadilat ve onarımlar Rektörlük'ten talep edilerek bütçe olanakları dahilinde ilgili daire başkanlıkları ve idari birimler tarafından gerçekleştirilmektedir. Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO bünyesinde gerçekleştirilecek araştırma faaliyetleri ile ilgili maddi destekler MAKÜ Merkezi Bütçesi ve Döner Sermaye tarafından karşılanmakta; Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşma ve İhtisaslaşma Projesi, Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK, BAKA gibi tüm projelerin mali süreçleri BAP Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (4) (C.1.2.1.) (4) (C.1.2.2.) (4) (C.1.2.3.) (4) (C.1.2.4.).

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim elemanları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, TÜBİTAK gibi dış kaynaklar ve Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bölgesel Kalkınma Amaçlı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması, BAP ve AYDEP gibi iç ve dış kaynaklar tarafından desteklenen projelerde yer alarak araştırma faaliyetlerinde bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim üye ve elemanlarının araştırma potansiyelini

geliştirmek için yapacakları yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer gibi bilimsel etkinliklere katılımı ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirmeleri/desteklenmeleri üniversitemizin “Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” ile; yine bölgesel kalkınma misyonu ile ilgili olarak yürütülen hayvancılık projesinde görev alan öğretim elemanlarının Yurtiçi ve Yurtdışı, Ulusal veya Uluslararası kongre, konferans, sempozyum niteliğindeki bilimsel etkinliklere katılımı üniversitemizin “Burdur İli Sektörel Rekabet Gücünün Arttırılması: Tarım ve Hayvancılıkta Farklılaşarak Bütünleşik Kalkınma Projesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinlikleri Teşvik ve Desteklemesine İlişkin Usul ve Esasları” ile bütçe imkanları kapsamında desteklenmektedir (4) (C.1.2.5.) (4) (C.1.2.6.).

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık MYO 2024 yılına ait bütçe giderleri şu şekildedir:

Bütçe Giderleri					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek	Gerçekleşme Durumu	Kesin Harcama	Kalan Ödenek
01-Personel Giderleri	30.308.000	30.308.000	%99.53	30.164.716,43	142.583,57
02-SGKD.PrimGiderleri	3.491.500	3.491.500	%98.12	3.425.911,96	65.858,04
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	470.029	470.029	%94.10	442.293,16	27.735,84
Toplam	3.961.529	3.961.529		34.032.921,55	236.177,45

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık MYO öğretim elemanlarının 2024 yılında halen devam eden projelerinin bilgileri ve bütçeleri şu şekildedir:

Destekleyen Kurum	Yıl	Proje Bütçesi
Tübitak – 1002-A	2023 - 2024	75.000 TL
KOSGEB Ar-Ge, Ür-Ge ve İnovasyon Destek Programı	2024 - 2025	543.924,98 TL
TÜBİTAK – BIGG	2023 - 2025	900.000 TL
TAGEM/BBAD/16 /A08/P03/03	2022 - 2027	200.000 TL
T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı	2018 -	Bütçe bekleniyor.
TÜBİTAK – 1001	2023 - 2026	1.255.100 TL
TÜBİTAK – 1002	2024 - 2025	75 000 TL
Batı Akdeniz Ormancılık Araştırma Enstitüsü	2023 - 2026	1.405.750 TL
COST	2023 – 2027	Bütçe bekleniyor.
COST	2022 – 2026	Bütçe bekleniyor.
COST	2023 – 2027	Bütçe bekleniyor.

(4) (C.1.2.1.) <https://bap.mehmetakif.edu.tr/upload/bap/28-form-96-52324810-bap-yoenerge.pdf>

(4) (C.1.2.2.) <https://bap.mehmetakif.edu.tr/form/1287/856/bap-destekli-projeler>

(4) (C.1.2.3.) <https://tubitak.gov.tr/tr/destekler>

(4) (C.1.2.4.) <https://hayvancilik.mehmetakif.edu.tr/tr>

(4) (C.1.2.5.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-48183578-akademik->

[personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yonergesi.pdf](#)

(4) (C.1.2.6.) <https://uyg.mehmetakif.edu.tr/hadyek/hp/files/mevzuat-1.pdf>

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Olgunluk Düzeyi = 1 (Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.)

Yüksekokulumuz bir lisansüstü programına sahip olmadığı için lisansüstü eğitim konusunda mevcut bir çalışması bulunmamaktadır.

Bununla beraber öğretim üyeleri fakültelerdeki ana bilim dalları ile ortak doktora programlarına dahil olabilmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.)

Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim elemanları ilgili birimlerin yazılı yönlendirmeleriyle bilimsel araştırma projeleri konusunda destek almakta ve bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi eğitimlere yönlendirilmektedir. Bu sayede öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği sürdürülmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanları Burdur Gelişim Merkezi, MAKÜ TTO, ERASMUS, Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi birimlerden ilgili süreçlerle ilgili eğitim alabilmektedir (4) (C.2.1.1.) (4) (C.2.1.2.) (4) (C.2.1.3.).

Öğretim elemanları üniversitemizin desteğiyle ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel gibi etkinliklere katılabilmektedir (4) (C.2.1.4.).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülen 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girerek yenilenen “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” ile birlikte üniversitemizde bir üst kadroya atanacak tüm akademisyenlerin “Eğiticilerin Eğitimi” eğitimi sertifikasını almasını zorunluluk haline getirilmiştir (4) (C.2.1.5.) (4) (C.2.1.6.).

Yüksekokulumuzda görev yapan akademik personel üniversitemiz tarafından yürütülen Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma Projesi kapsamındaki çalışmalara aktif olarak katılım sağlamaktadır. Bu da yüksekokulumuzda görev yapan akademik personelin uzmanlık birikimlerini üniversitemizin araştırma hedefleriyle uyumlu olarak ihtisaslaşma projesine yönlendirdiğinin önemli bir bulgusudur.

31.12.2024 tarihi itibariyle yüksekokulumuz bünyesindeki 6 farklı bölümde toplam akademik personel sayısı 26'dır. 2024 yılı itibariyle Doktora derecesine sahip toplam öğretim sayısı 18'dir ve bu akademik personelin % 69'unu oluşturmaktadır (4) (C.2.1.7.).

(4) (C.2.1.1.) <https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/>

(4) (C.2.1.2.) <https://tto.mehmetakif.edu.tr/>

(4) (C.2.1.3.) <https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/31/104/erasmus>

(4) (C.2.1.4) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-48183578-akademik-personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yonergesi.pdf>

(4) (C.2.1.5.) <https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/icerik/882/899/egiticilerin-egitimi>

(4) (C.2.1.6.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf>

(4) (C.2.1.7.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20386/akademik-personel>

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.)

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi misyon, vizyon ve stratejisi gereği birim içi ve birimler arası iş birliklerini, farklı disiplinler arası iletişimi, ortak girişim faaliyetlerini desteklemektedir. Dolayısıyla meslek yüksekokulumuzda birim içinde ya da birimler arasında toplantı, proje, çalıştay gibi etkinlikler teşvik edilmektedir (4) (C.2.2.1.) (4) (C.2.2.2.).

2024 yılında Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim elemanları T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, TÜBİTAK, TAGEM, KOSGEB, BAORAM ve Avrupa Birliği COST Aksiyonu gibi ulusal ve uluslararası ortak araştırma faaliyetleri yürütmektedir.

(4) (C.2.2.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/contents/1142>

(4) (C.2.2.2.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/contents/1140>

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO'nun Ar-Ge performansı ilgili MAKÜ birimlerinin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkıyı değerlendirilmesiyle (Stratejik Plan Değerlendirme Raporları, İdare Faaliyet Raporları ve Performans Programları) birlikte Kalite Koordinatörlüğü tarafından planlanan Birim Karne Uygulaması ile izlenmektedir. Yine Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO'nun dahil olduğu Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon

Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi de Hayvancılık Projeleri İzleme ve Değerlendirme Sistemi tarafından takip edilmektedir.

Üniversitemizin ilgili birimleri ve ilgili mevzuatı kapsamında yüksekokulumuzun Ar-Ge performansı, faaliyet alanları ve bunların stratejik planlara uygunluğu izlenmektedir. Üniversitemiz bu bağlamda araştırma performansının amaç ve hedeflere uygunluğunu yıllık olarak Stratejik Plan Değerlendirme Raporları, İdari Faaliyet Raporları ve Performans Programları kapsamında izlemekte, değerlendirmekte ve kamuoyu ile paydaşlarla paylaşmaktadır. İlgili birimlerde görüşülen konular değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Burdur Gıda, Tarım ve Hayvancılık MYO bünyesinde görev yapan öğretim elemanları 2024 yılında 7 tanesi Q1, 10 tanesi Q2 olmak üzere 30 adet SCI ve SCI-e indeksinde, 5 adet ulusal ve uluslararası alan indeksinde olmak üzere 35 adet yayında, 10 adet ulusal ve uluslararası bildiride, 1'i uluslararası olmak üzere 2 adet kitap bölümünde yazar olarak yer almıştır (3) (C.3.1.1.).

(3) (C.3.1.1.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/19028/yayinlar>

C.3.2. Öğretim Elemanı / Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Üniversitemizde ve yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarının akademik yükseltme kriterleri üniversitemizin senatosunun kararıyla 01.01.2021 tarihinden itibaren geçerli ilan edilen “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi” kapsamında belirlenmiş ve bir önceki yönergeye oranla asgari yayın ve akademik faaliyet koşulları arttırılarak öğretim üyelerinin kalitesinin arttırılması hedeflenmiştir (4) (C.3.2.1.).

Araştırma performansını iyileştirmek ve akademik personelin motivasyonunu arttırmak için Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği aktif bir şekilde uygulanmakta ve akademik personelin akademik teşvikten yararlanmasının önü açılmaktadır (4) (C.3.2.2.) (4) (C.3.2.3.).

Üniversitemiz birimlerindeki eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkıyı ölçmek ve gelişmeleri izleyebilmek amacıyla Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan “Birim Karne Uygulaması”, diğer fakülteler ve yüksekokullarda olduğu gibi, yüksekokulumuzu da grafiklerle değerlendirmekte ve bunu yüksekokulumuz ile paylaşarak üniversitemizin amaç ve hedeflerine ulaşma yolundaki uygulamalarını takip etmekte ve ihtiyaç halinde önlem alınmasını sağlamayı amaçlamaktadır (4) (C.3.2.4.).

Yüksekokulumuz, üniversitemizin hayvancılık alanında yürüttüğü ihtisaslaşma projesinde önemli rol oynamakta ve bu proje Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan

Hayvancılık Projeleri İzleme ve Değerlendirme sistemi tarafından takip edilmektedir (4) (C.3.2.5.). Bu projelere bağlı mali işlemler BAP Koordinatörlüğü tarafından e-bap otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır. Bu sistem yürütülmekte olan projelerin ekip listesine, faaliyet çizelgelerine, faaliyetlerin tamamlanma oranlarına, bütçe kalemlerine ve ara raporlarına erişim imkanı sağlamaktadır. Böylelikle projeler takip ve koordine edilebilmektedir. Her 6 ayda bir proje yürütücülerinden ara rapor talep edilmektedir. Performans göstergeleri her yıl Akademik, Eğitim-Öğretim, Paylaşlarla İşbirliği altındaki parametrelere ait hazırlanan bir form düzenine uygun olarak hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu'na sunulmaktadır.

Yüksekokulumuz bünyesinde görev yapan akademik personelin performansının değerlendirilmesi amacıyla öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı, uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı, SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı gibi veriler yıllık bazda izlenmektedir (4) (C.3.2.6.).

Akademik personel, bölüm ve birimlerin envanterinin oluşturulması ve takip edilmesi amacıyla Akademik Bilgi Sistemi'nin kullanıma açılması, öğretim elemanlarının yapmış olduğu araştırma faaliyetlerinin bu envantere dahil edilerek performansın izlenmesine olanak tanımaktadır (4) (C.3.2.7.).

(4) (C.3.2.1.) <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-45973650-oegretim-ueyeligi-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge.pdf>

(4) (C.3.2.2.)

<https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

(4) (C.3.2.3.) <https://atk.mehmetakif.edu.tr/>

(4) (C.3.2.4.) <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-652-60840099-karne-uygulmasi-kullanici-kilavuzu.pdf>

(4) (C.3.2.5.) <https://prg.mehmetakif.edu.tr/AltProjeDegerlendirmeIzleme/KullaniciGirisi>

(4) (C.3.2.6.) <https://prg.mehmetakif.edu.tr/EtkinlikIzlemeSistemi/KullaniciGirisi.aspx>

(4) (C.3.2.7.) <https://abs.mehmetakif.edu.tr/>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 2 (Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.)

Üniversitemiz, akademik ve idari faaliyetlerinin temelinde Şehrine Dokunan Üniversite politikasını benimsemektedir. Bu politika, sosyal sorumluluk bilincine dayalı olarak olgunlaştırılmış ve gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin toplumsal katkı anlayışını içermesini sağlamaktadır. Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında belirlenen dördüncü stratejik amaç, “Toplumsal katkıya ve bölgesel kalkınmaya odaklanan girişimci üniversite olmak” olarak belirlenmiştir (2) (D.1.1.1.).

(2) (D.1.1.1.) <https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi = 1 (Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.)

Meslek yüksekokulumuz bütçesi içerisinde Toplumsal Katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere tanımlanmış bir kalem bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir (4) (D.2.1.1.).

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi tüm akademik ve idari faaliyetlerinin özünde “Şehrine Dokunan Üniversite” politikasını barındırmaktadır. Sosyal sorumluluk bilinci ile olgunlaştırılmış bu politika, gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin özünde toplumsal katkı anlayışının yer almasını sağlamaktadır. Buna ek olarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi sadece toplumsal katkıya hizmet eden; sosyal içermenin sağlanarak toplumsal refahın artırılmasını amaç edinmiş “odak projeler” de yürütmektedir. Dezavantajlı grupların iyilik halinin geliştirilmesi, onların sosyal içermeye tabi tutularak topluma kazandırılması amacıyla gerçekleştirilen söz konusu projeler ciddi akademik birikimler üzerine inşa edilmekte; alanında uzman akademisyenler tarafından şehir ile istişare halinde başarı ile yürütülmektedir. Bundan

sonra da tüm akademik birimlerin kendi alanları bağlamında toplumsal sorunlara ve çözümlere odaklanmaları sağlanacak, bu bağlamda hem uygulama hem de farkındalık adına projelerin geliştirilmesi teşvik edilecektir.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi “Bölgesel Kalkınma Amaçlı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması” Programı kapsamında Burdur ilinin sahip olduğu potansiyelleri ile üniversitenin mevcut ve gelecek altyapısının uyumlaştırılarak tarım ve hayvancılıktaki rekabet gücünü artırmayı amaçlamıştır.

2024 Yılında MAKÜ Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ve Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu Aşçılık Programı iş birliğinde özel öğrencilere pizza yapımı atölyesi düzenlendi (4) (D.2.1.2.). 21-27 Mayıs tarihlerinde kutlanan Türk Mutfağı Haftası etkinlikleri kapsamında Aşçılık Programı öğretim üyeleri ve öğrencileri Burdur’a özgü yiyecekler misafirlerin beğenisine sunuldu (4) (D.2.1.3.). Yüksekokulumuz Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı öğretim elemanları ve öğrencileri Burdur Emekevler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Yiyecek İçecek Hizmetleri Bölümü öğrencileri ile bir araya geldi (4) (D.2.1.4.).

Kuruculuğunu Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu öğretim üyesi Doç. Dr. Rıza Akgül'ün yaptığı, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi adı ile kurulan, World Federation for Culture Collections (WFCC)'a üye, MAKU-MACC mikroalg kültür koleksiyonu, 85 suş ile bu alanda çalışma yapan araştırmacıların hizmetine açılmıştır (4) (D.2.1.5.) (D.2.1.6.).

(4) (D.2.1.1.) <https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/upload/sgdb/52-form-229-30044545-makue-2022-2026-stratejik-plani.pdf>

(4) (D.2.1.2.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20095/1/makude-ozel-bulusma>

(4) (D.2.1.3.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9523/1/2-27-mayis-turk-mutfagi-haftasi-etkinliklerine-ascilik-programindan-onemli-destek>

(4) (D.2.1.4.) <https://gthmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/9518/1/lise-ogrencileri-ile-mutfakta-bulustuk>

(4) (D.2.1.5.) <https://gcm.wdcm.org/cc?wdcmnumber=1256>

(4) (D.2.1.6.) <https://www.mehmetakif.edu.tr/haber/906/makulu-bilim-insanlarindan-onemli-bir-calisma-daha>

Ek Performans Göstergeleri

1. Kuruma Ait Bilgiler	
Ön Lisans Program Sayısı	11
Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı	1026
Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı	793
Yabancı Uruklu Öğrenci Sayısı	19
Toplam Öğrenci Sayısı	793
Ön Lisans Mezun Sayısı	194
Toplam Mezun Sayısı	194
Yabancı Uruklu Öğretim Elemanı Sayısı	1
Öğretim Üyesi Sayısı	17
Öğretim Elemanı Sayısı	26
İdari Personel Sayısı + Sürekli İşçi Sayısı	4
Eğitim + Araştırma Alanlarının Toplam Miktarı / Toplam Öğrenci Sayısı	1,29
2. Kalite Güvence Sistemi	
Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Kurumunuzca Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	
Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	
Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı	
Akademik Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	73
İdari Personel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	70
Öğrenci Genel Memnuniyet Oranı (% Olarak)	62
3. Eğitim ve Öğretim	
Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans Programı Sayısının Toplam Program Sayısına Oranı	100
Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	67
Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı	26
Ön Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	30,5
Toplam Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	30,5

Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı / Toplam Öğrenci Sayısı	0,02
Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı / Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	0,04
İdari Personel Sayısı / Toplam Öğrenci Sayısı	0,01
İdari Personel Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	0,12
4. Araştırma ve Geliştirme	
SCI, SSCI ve AHCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	30
Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI VE AHCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	30
Q1 Yayın Sayısı	7
Q1 Yayın Oranı	0,27
Toplam Yayın Sayısı	48
Toplam Yayın Sayısının Öğretim Üyesi Sayısına Oranı	1,85
5. Toplumsal Katkı	
6. Yönetim Sistemi	
Merkezi Bütçe	34032921
Personel Giderleri	30164716
Eğitim, Araştırma ve Yönetim Giderleri	3868204