



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ İKTİSADİ VE İDARİ
BİLİMLER FAKÜLTESİ

2024 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. İsmail ÇELİK

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Prof. Dr. Mehmet KARAGÜL

Prof. Dr. Mustafa LAMBA

Prof. Dr. Osman TUĞAY

Doç. Dr. Sümeyye ÖZMEN

Doç. Dr. Murat KAYA

Doç. Dr. Düriye TOPRAK

Doç. Dr. Gülsüm KORKUT

Doç. Dr. Hidayet GÜNEŞ

Doç. Dr. Tülay ÖZKAN

Dr. Öğr. Üyesi Nurdan ORAL KARA

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÇELİK

Dr. Öğr. Üyesi Büşra AKIN

Dr. Öğr. Üyesi Ferda IŞIKÇELİK

Fakülte Sekreteri Mustafa ÖZEL

Öğrenci Temsilcisi Mehmet İBİŞ

Öğrenci Temsilcisi Yağız Yasin UZUNÇAKMAK

Öğrenci Temsilcisi Hilal Merve DEĞİRMENCİ

ÖZET

Bu rapor, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında, Fakültemizin 2024 yılında güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin ortaya konulması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlanması amacıyla hazırlanmıştır. Birim Kalite Komisyonumuzun 13.01.2025 tarihinde gerçekleşen toplantısında bir önceki yıl raporu gözden geçirilmiş; raporun hazırlanmasına yönelik planlama yapılmış ve çalışma takvimi hazırlanmıştır.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan raporda 4 ana başlık bulunmaktadır. “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” bölümlerinden oluşan kılavuza göre değerlendirme gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarıdır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarında her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmakta olup, 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmektedir.

Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde; genç bir fakülte olmasına rağmen kurumumuzun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamaların bulunduğu, uygulamaların tanımlı süreçlere uygun yürütüldüğü, programların ders bilgi paketlerinin tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlandığı ve ilan edildiği, eğitim ve öğretim süreçlerinin ilke ve kurallara uygun yönetildiği görülmektedir. Bununla birlikte kurum genelini kapsayan uygulamalardan bir kısmının izlenmekte ve iyileştirilmekte olduğu görülmüştür. Fakültemizde kalite güvencesi sisteminin önümüzdeki yıllarda daha da nitelikli bir biçimde uygulanması ve her başlıkta yer alan uygulamaların izlenmesi ve paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılması amaçlanmaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
İstiklal Yerleşkesi, 15030 BURDUR

Telefon: +90 248 213 25 00

Faks: +90 248 213 25 04

E-posta: iibf@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Üniversitemizin en dinamik ve yenilikçi fakültelerinden birisi olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 4 Nisan 2011 tarihinde kurulmuştur.

Fakültemizde eğitim öğretime devam eden bölümler aşağıdaki listede bulunmaktadır:

- Finans ve Bankacılık Bölümü
- İktisat Bölümü
- İşletme Bölümü
- Maliye Bölümü
- Sağlık Yönetimi Bölümü
- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü
- Sosyal Hizmet Bölümü
- Uluslararası İlişkiler Bölümü

İsteğe bağlı uygulanan İngilizce Hazırlık Programı ile Fakültemizi tercih eden öğrencilerimizin yabancı dil gelişimine destek verilmektedir. Yurt içi ve yurt dışı eğitim alanında Erasmus, Farabi, Mevlâna değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılması için Fakültemiz bünyesinde çalışmalar sürdürülmektedir.

Fakültemizde 14 profesör, 27 doçent, 22 doktor öğretim üyesi, 14 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 77 Akademik Personel ve 12 idari personel görev yapmaktadır.

3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

Misyonumuz;

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, kaliteli ve çağdaş eğitim anlayışımızla, öğrencilerimizi üstün bir bilgi ve beceri sahibi olarak mezun etmek, eğitim gördükleri alanlarında liderlik rolü üstlenmelerine katkıda bulunmak, araştırma ve yayın faaliyetleriyle bilgi üretmek ve paylaşmak, sosyal sorumluluk bilinciyle toplumsal kalkınmaya katkı sağlamak misyonunu taşıyoruz.

Vizyonumuz;

Burdur Mehmeta Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak, sürekli yenilenen ve gelişen dünya standartlarında eğitim-öğretim anlayışı ile bölgesel ve uluslararası düzeyde aranan bir fakülte olmak, öğrencilerimiz ve mezunlarımızla birlikte, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık faaliyetlerimizle ülkemizdeki sosyal, ekonomik ve yönetsel gelişmelere yön veren bir fakülte olmayı hedefliyoruz.

Hedeflerimiz;

- Öğrencilerin iş hayatına hazırlanmalarına yardımcı olacak, kaliteli bir eğitim vermek.
- Öğrencilerin analitik ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmek, onları güncel olayları takip etme ve yorumlama konusunda yetkin hale getirmek.
- Yüksek kaliteli araştırma yapmak, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir araştırma merkezi olmak.
- İşletme, iktisat, siyaset bilimi ve kamu yönetimi, sağlık yönetimi, sosyal hizmet, finans ve bankacılık ve maliye gibi çeşitli disiplinlerde eğitim vererek, öğrencilerin ilgi alanlarına uygun kariyer fırsatları sağlamak.
- Öğrencilerin yaratıcılık ve yenilikçilik becerilerini geliştirmek, girişimci düşüncüyü desteklemek.
- Sosyal sorumluluk bilincini geliştirmek, topluma faydalı işletme uygulamalarını teşvik etmek.
- Fakülte personelinin akademik gelişimini desteklemek, araştırma kapasitelerini artırmak ve ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir akademik topluluk olmak.
- Teknolojiyi kullanarak öğrenme ve öğretme süreçlerini geliştirmek, çevre dostu uygulamaları teşvik etmek.

Değerlerimiz;

- Fakültemiz, öğrencilerine ve topluma kaliteli eğitim hizmeti sunma konusunda kararlıdır.
- Fakültemiz öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılamak, onların gelişimine katkı sağlamak, farklılıklarına saygı göstermek ve onları desteklemek amacıyla öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsemektedir.
- Fakültemiz, sürekli olarak değişen dünya koşullarına uyum sağlamak ve öğrencilerine en son yenilikleri öğretmek için yenilikçi yöntemler kullanmaya özen gösterir.
- Fakültemiz öğrencilerine, etik değerlere saygı duymayı ve iş dünyasında ahlaki davranışlar sergilemeyi öğretmeyi amaçlar.
- Fakültemiz, öğrencileri arasındaki kültürel, etnik, dilsel ve cinsiyet farklılıklarını kucaklar ve bunları zenginlik olarak görür.
- Fakültemiz, öğrencilerinin toplumda aktif olarak yer almalarını teşvik eder ve topluma karşı sorumluluklarını anlamalarını sağlar.

- Fakültemiz, öğrencileri arasındaki iş birliğini ve dayanışmayı teşvik eder ve öğrencilerin diğer fakülteler ve toplumla iş birliği yapmalarını destekler.
- Fakültemiz, öğrencilerin ve öğretim üyelerinin sürekli olarak kendilerini geliştirmeleri için fırsatlar sunmalı, akademik, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmelerine yardımcıdır.

AMAÇLAR

İİBF-A1. Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek
İİBF-A2. Araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmak
İİBF-A3. Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek
İİBF-A5. Fakültemizde sosyal ve akademik yaşam altyapısını geliştirmek

HEDEFLER

Hedef (1.1): Lisans eğitimi kapasitesini artırmak
Hedef (1.2): Akademisyen nitelik ve niceliğini artırmak
Hedef (1.3): Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek
Hedef (1.4): Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak
Diğer Hedef (D.H.1): İç ve dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katılımını sağlamak.
Hedef (2.1): Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısını arttırmak.
Hedef (2.3): Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayın sayısını arttırmak.
Hedef (3.2): Kurumsal memnuniyeti arttırmak
Hedef (5.1): Öğrencilerimizin sosyal yaşam alanı kullanımını artırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

P.G.(1.1.1.): Fakültemizi tercih eden öğrenci sayısı
P.G.(1.1.2.): Fakültemizin doluluk oranı
P.G.(1.1.3.): Lisans eğitimini tamamlayan öğrenci sayısı
P.G.(1.1.4.): Aktif bölüm sayısı
P.G.(1.2.1.): Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı
P.G.(1.2.2.): Eğiticilerin eğitimi sertifikası alan öğretim elamanı sayısı
P.G.(1.2.3.): Öğretim elemanlarının gelişimine yönelik açılan kurslara katılan öğretim elemanı sayısı
P.G.(1.2.5.): Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı
P.G.(1.3.1.): İşbaşı Eğitimi ve zorunlu veya isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı
P.G.(1.3.2.): Uygulama ders saati toplamının teorik ders saati toplamına oranı
P.G.(1.3.3.): Yan dal ve Çift Ana dal program sayısı
P.G.(1.3.5.): Sürekli Eğitim Merkezinden mesleki eğitime yönelik sertifika alan öğrenci sayısı
P.G.(1.4.1.): Sosyal diploma alan öğrenci sayısı
P.G.(1.4.2.): Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi etkinliklerine katılan ve danışmanlık alan öğrenci sayısı
P.G.(1.4.3.): Öğrencilere yönelik düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik (teknik gezi, gezi, konser, vb.) sayısı
P.G.(1.4.4.): Tüm dersler içindeki seçmeli ders oranı
P.G.(1.4.5.): Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı
D.P.G.(1.1.): İç paydaşlarla yapılan toplantı, anket, görüşme vb. raporları
D.P.G.(1.2.): Dış paydaşlarla yapılan toplantı, anket, görüşme vb. raporları
D.P.G.(1.3.): Rapor ve değerlendirme sonuçlarına göre programlarda veya diğer süreçlerde yapılan çalışma/iyileştirme sayısı
D.P.G.(1.4.): Ders değerlendirme anket sonuçları
PG(2.1.1): Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE projesi sayısı
PG(2.1.2): BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı
PG(2.1.3): Projelerin ilgili yıldaki bütçeleri toplamı(TL)
PG(2.1.5): Öğretim elemanı başına düşen AR-GE proje sayısı
PG(2.3.1): Ulusal makale sayısı
PG(2.3.2): Uluslararası makale sayısı
PG(2.3.3): Ulusal bildiri sayısı
PG(2.3.4): Uluslararası bildiri sayısı
PG(2.3.5): SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerdeki yıllık yayın sayısı
PG(3.2.1): Öğrencilerin memnuniyet düzeyi
PG(3.2.2): Akademik personelin memnuniyet düzeyi
PG(3.2.3): İdari personelin memnuniyet düzeyi
PG(3.2.4): Dış Paydaşların memnuniyet düzeyi
PG(3.3.1): Entegre bir Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) yapısının oluşturulma yüzdesi
PG(3.3.2): Üniversitemiz faaliyetlerinde kullanılan yazılımların Kalite Bilgi Yönetim Sistemine (KBYS) entegre oranı
PG(3.3.3): İş tanımı ve iş analizlerinin KBYS'ye aktarılma yüzdesi
PG(5.1.2): Gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif etkinlik sayısı
PG(5.1.3): Faaliyet yürüten öğrenci topluluğu sayısı

HEDEF KARTLARI

HEDEF KARTLARI

H1.1

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.1)	Lisans eğitimi kapasitesini artırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.1.1.Fakültemizi tercih eden öğrenci sayısı	25	168	551	532	579			Altı ay	Yıllık
PG1.1.2.Fakültemizin doluluk oranı	25	%32	%108	%99	%100			Altı ay	Yıllık
PG1.1.3.Lisans eğitimini tamamlayan öğrenci sayısı	25	743	487	496	369			Altı ay	Yıllık
PG1.1.4.Aktif bölüm sayısı	25	7	7	7	7			Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, öğrenci işleri daire başkanlığı								
Riskler	2023 yılı şubat ayında yaşanan deprem felaketi nedeniyle öğrencilerin motivasyonlarının azalması. Bölüm açılması için uzman yeterli öğretim sayısına ulaşamaması. Başarı sırası yüksek olan öğrencilerin fakültemizi tercih etmemesi.								
Stratejiler	Yeni programlar açmak ve/veya mevcut bölümlerin içeriğini çağın gereklerine uygun hale getirmek. Akademik danışmanlık yapısını güçlendirmek. Tercih dönemlerinde sosyal medya ve forumlar aracılığı ile öğrencilerle etkileşimi ve tanınırlığı artırmak.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	2022 yılına göre doluluk oranı azalmıştır. Zamanında bitirme oranı (%93) 2022 yılına göre artmış olsa da hala arzu edilen düzeyde değildir. Aktif bölüm sayısının artırılması ihtiyacı devam etmektedir.								
İhtiyaçlar	Bölümlerin daha fazla öğrenci tarafından tercih edilmesini sağlamak için tanıtım faaliyetleri artırılmalıdır. Mevcut öğrencilerin motivasyonunu artırmak için çeşitli akademik ve sosyal etkinlikler düzenlenmelidir. Akademik danışmanlık ve mentorluk desteklerinin yöntemi, geleceğin iktisadi ve sosyal düzenine uyumlu olacak şekilde değiştirilmelidir.								

H1.2

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.2)	Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini artırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.2.1.Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	25	60,69	41,60	33,21	37,73			Altı ay	Yıllık
PG1.2.2.Eğiticilerin eğitimi sertifikası alan öğretim elamanı sayısı	25	25	36	42	4			Altı ay	Yıllık
PG1.2.3. Öğretim elemanlarının gelişimine yönelik açılan kurslara katılan öğretim elemanı sayısı	25	0	1	2	22			Altı ay	Yıllık
PG1.2.5. Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	25	49	48	42	27			Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, Burdur Gelişim Merkezi								
Riskler	Norm kadro düzenlemesi ile oluşabilecek kadro kısıtlılığı Artan ders yükü ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının artması nedeniyle akademisyenlerin kendini geliştirmeye yeterli zaman bulamaması. Akademisyenlerin kendini geliştirmeye yönelik etkinliklere (kurs, seminer vb.) duyarsız kalabilmesi.								
Stratejiler	Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin geliştirilmesi. Eğitim ve deneyim paylaşımları düzlemlerinin oluşturulması. Norm kadro eksiklerinin tamamlanması.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Akademik personelin ders yükü. Kadro kısıtlılığı. Eğitim programlarına yönelik bütçe imkanlarının kısıtlılığı.								
İhtiyaçlar	Eğitim programları bütçesini artırmak. Açılan yeni bölümler veya anabilim dalları aracılığıyla öğretim üyelerine kadro olanağı sunmak.								

H1.3

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.3)	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.3.1 İşbaşı Eğitimi ve zorunlu veya isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı	25	63	106	2	73			Altı ay	Yıllık
PG1.3.2 Uygulama ders saati toplamının teorik ders saati toplamına oranı	25	0,10	0,11	0,99	0,12			Altı ay	Yıllık
PG1.3.3 Yan dal ve Çift Anadal program sayısı	25	9	9	7	9			Altı ay	Yıllık
PG1.3.5 Sürekli Eğitim Merkezinden mesleki eğitime yönelik sertifika alan öğrenci sayısı	25	0	0	800	338			Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, Burdur Gelişim Merkezi								
Riskler	Öğrencilere kendilerini geliştirmeleri için sunulan imkanların doğru bir şekilde ulaştırılamaması.								
Stratejiler	Üniversite birimlerinin öğrencilerin işbaşı eğitim yapmasına olanak verecek şekilde düzenlenmesi. Staj ve işbaşı eğitimlerinde etkili ve etkin denetimin yapılmasını sağlayacak izleme sisteminin geliştirilmesi. Her akademik programın sektör danışmanlarının belirlenerek yılda bir kez toplantılarının gerçekleştirilmesi. İş başı eğitimin öneminin anlaşılması için öğrencilere oryantasyon programlarının düzenlenmesi. 3+1, 7+1, 6+2 gibi uygulamalı eğitim modelinin uygun olan tüm üniversite birimlerinde uygulanması. Müfredatta yer alan uygulamalı eğitim ders saatinin artırılması.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Uygulama ders saati sayısının azlığı. Öğrencilerin staj ve işbaşı eğitim yapacak kurum bulmada zorluk çekmesi. Ders müfredatlarının sektörün gerçekleri ile uyumsuz olması. Öğrencilerin staj ve işbaşı eğitime yeterli önem ve özeni göstermemesi.								

İhtiyaçlar	Üniversite sektör iş birliği olanaklarının artırılması. Üniversitede üretilen bilginin akademik ve iktisadi çıktıya dönüşmesi. Sektörel ve mesleki ihtiyaçlara cevap verecek eğitim sistemlerinin düzenlenmesi.
------------	---

H1.4

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.4)	Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG1.4.2 Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi etkinliklerine katılan ve danışmanlık alan öğrenci sayısı	20	0	192	16	23			Altı ay	Yıllık
PG1.4.3 Öğrencilere yönelik düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı	20	2	6	2	36			Altı ay	Yıllık
PG1.4.4 Tüm dersler içindeki seçmeli ders sayısı	20	100	106	114	133			Altı ay	Yıllık
PG1.4.5 Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	20	0	0	0	0			Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Yeterli bütçeye sahip olamamaktan ötürü hizmet satın alımındaki güçlükler. Öğrencilerin yeterli düzeyde ilgi göstermemesi. Sürdürülebilir bir sistemin kurulamaması. Öğrencilerin farklı yetkinlikler kazanmalarına imkân verecek eğitimleri düzenleyecek spesifik uzmanlığa sahip akademik personel yetersizliği.								
Stratejiler	Sektörden ve bilim alanından tanınmış kişilerle öğrencileri bir araya getirecek etkinlikler yapılması. Lisans ve ön lisans programlarında öğrenci etkileşimini ve içerik üretimini artırmaya yönelik blog sayfalarının geliştirilmesi. Kariyer merkezi koordinatörlüğünde öğrencilerin meslekleri ve mesleklerin gerekliliklerini öğrenmesi için çeşitli sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi. Farklı akademik birimlere özel kariyer okulu projesi yürütülmesi. Kariyer okulu tarafından öğrencinin kendisini tanımaya yönelik bilimsel testlerin yapılıp raporlanması ve öğrencilerin raporlarına göre yönlendirilmesi. MAKÜ Sosyal uygulaması ile öğrencilerin düzenlenen etkinlik, eğitim, seminer, konferans, teknik gezi ve kurs gibi faaliyetlerden kolayca haberdar olması ve katılımın kayıt altına alınması.								

	MAKÜ Sosyal uygulaması ile kayıt altına alınan etkinliklerin mezuniyette öğrencilere sosyal diploma ile sunulması. Öğrencilerin kendi arasındaki etkileşimini artırmak adına çevrimiçi veya yüz yüze öğrenci münazaraları
Maliyet tahmini	
Tespitler	Akademik personelin ders yükü Kadro kısıtlılığı Eğitim programlarına yönelik bütçe imkanlarının kısıtlılığı
İhtiyaçlar	Eğitim programlarının bütçesini artırmak. Yeni bölümlerle veya anabilim dalları aracılığıyla öğretim üyelerine kadro olanağı sunmak.

D.H.1

[illegible]

H2.1

Amaç (A2)	Araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmak								
Hedef (H2.1)	Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısını arttırmak								
Performans göstergeleri	Hedef e etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG2.1.1 Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE projesi sayısı	25	4	4	26	14			Altı ay	Yıllık
PG2.1.2 BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	25	0	5	2	2			Altı ay	Yıllık
PG2.1.3 Projelerin ilgili yıldaki bütçeleri toplamı (TL)	25	1.669.000	3.410.600	1.244.956	3.884.811			Altı ay	Yıllık
PG2.1.5 Öğretim elemanı başına düşen AR-GE proje sayısı	25	0	0,07	0,38	0,19			Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Yeterli proje hazırlanmaması. Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından projelerin kabul edilmemesi. Proje çağrılarının yapılmaması/yeni proje dönemi başlatılmaması								
Stratejiler	Projelerin artırılmasına yönelik akademik personele eğitim ve kurslar düzenlenmesi.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Eğitim verilen personel sayısının sınırlılığı								
İhtiyaçlar	Yeterli bütçenin sağlanması.								

H2.3

Amaç (A2)	Araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmak								
Hedef (H2.3)	Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayın sayısını arttırmak.								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG2.3.1 Ulusal makale sayısı	20	38	31	59	51			Altı ay	Yıllık
PG2.3.2 Uluslararası makale sayısı	20	40	44	46	27			Altı ay	Yıllık
PG2.3.3 Ulusal bildiri sayısı	20	11	14	4	10			Altı ay	Yıllık
PG2.3.4 Uluslararası bildiri sayısı	20	28	37	56	56			Altı ay	Yıllık
PG2.3.5 SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerdeki yıllık yayın sayısı	20	11	13	7	12				
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Yeterli yayın yapılmaması. Ulusal ve uluslararası dergiler tarafından yayınların kabul edilmemesi, yayınlanmaması. Ulusal ve uluslararası kongreler tarafından bildirilerin kabul edilmemesi. Öğretim elemanlarının YÖKSİS yayın bilgilerini güncellememesi								
Stratejiler	Yayınların artırılmasına yönelik akademik personele eğitim ve kurslar düzenlenmesi. Öğretim elemanlarının YÖKSİS yayın bilgilerini güncellemeleri için duyurular yapılması.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	Akademik personele düzenlenen eğitim ve kursların sınırlılığı Akademik personele fakülte bünyesinde kongre desteğinin sağlanamaması								
İhtiyaçlar	Yeterli bütçenin sağlanması.								

HEDEF KARTLARI

H3.2

Amaç (A3)	Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek								
Hedef (H3.2)	Kurumsal memnuniyeti arttırmak								
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi %	Plan dönemi başlangıç değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG3.2.1 Öğrencilerin memnuniyet düzeyi	25	0	62%	62%	63%			Altı ay	Yıllık
PG3.2.2 Akademik personelin memnuniyet düzeyi	25	0	86%	85%	88%			Altı ay	Yıllık
PG3.2.3 İdari personelin memnuniyet düzeyi	25	0	82%	77%	77%			Altı ay	Yıllık
PG3.2.4 Dış Paydaşların memnuniyet düzeyi	25	0	68%	Veri yok	Veri yok			Altı ay	Yıllık
Sorumlu Birim	İİBF								
İş birliği yapılacak birimler	Rektörlük, fakülteler, bölüm başkanlıkları								
Riskler	Paydaş toplantılarına ve anketlere yeterli katılım sağlanamaması. Bütçe kısıtları nedeniyle planlanan sayıda etkinlik düzenlenememesi. Öğrencilerin öğrenci topluluklarına ilgilerinin azalması.								
Stratejiler	İç ve dış paydaşlara düzenli aralıklarla anket uygulaması gerçekleştirilecektir. Etkinliklerin düzenlenmesi teşvik edilecektir. Öğrencilerimizin aidiyetlerini arttıracak toplulukların oluşturulması sağlanacaktır.								
Maliyet tahmini									
Tespitler	İç ve dış paydaşların memnuniyetlerinin daha sistematik yapıda ölçülmesi ve değerlendirilmesi gerekmektedir. Dış paydaşlar ile daha yapılandırılmış toplantılar düzenlenmelidir. Etkinlikler daha planlı yapıda düzenlenmeli ve analiz edilebilmelidir. Etkinlik toplantı vb. Çalışmalarda fayda-maliyet analizi yapılmalıdır ve etki analizi yapılmalıdır.								
İhtiyaçlar	Paydaşlarımızın memnuniyetlerini daha sistematik yapıda ölçmeye yönelik uygun anketler hazırlanmalı ve değerlendirme sistemi kurulmalıdır. Dış paydaşlarımız ile sistematik iletişimi sağlayan yapılar oluşturulmalıdır. Öncelikle iç paydaşlar olmak üzere, tüm iç ve dış paydaşların süreçlerde aktif rol alması sağlanmalıdır.								

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Yönetim kadrosu, fakültenin nitelik ve nicelik hedeflerine ulaşmasını sağlamak amacıyla gerekli yapısaldeğişiklikleri yapmakta ve idari kadroların performansını takip etmektedir. Ayrıca, idari kadroların gerekli eğitim ve gelişim programlarına katılmalarını sağlamak için çalışmalar sürdürmektedir.

A.1.1 Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF), 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Akademik TeşkilatYönetmeliği çerçevesinde tanımlanan kurullar vasıtası ile yönetilmektedir ([Kanıt A.1.1.1](#); [Kanıt A.1.1.2](#)).

Bu kanun ve yönetmeliğe göre oluşturulan organizasyon şemamıza göre fakülte Dekan, iki Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Komisyon ve Koordinatörlükler vasıtası ile yönetilmektedir ([Kanıt A.1.1.3](#); [Kanıt A.1.1.4](#); [Kanıt A.1.1.5](#)).

Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu oluşturulmuş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır ([Kanıt A.1.1.6](#)).

Bölüm Başkanlıkları ve Anabilim Dalı Başkanlıkları Kanun ve Yönetmeliğe göre oluşturulmuş ve Akademik Yükseltme ve teamüllere göre yenilenmektedir ([Kanıt A.1.1.7](#)).

Birim Kalite Komisyonu, 2024 yılında tekrar güncellenmiş ve web sayfamızda yayınlanmıştır ([Kanıt A.1.1.8](#)).

Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.1.2. Liderlik

Fakültemizde liderlik süreçleri, YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesine uygun olarak oluşturulmaya çalışılmaktadır ([Kanıt A.1.2.1](#)).

İİBF Kalite Komisyonu Dekan başkanlığında dekan yardımcıları, bölüm başkanları ve araştırma görevlileri olmak üzere 14 akademik personel, 3 öğrenci ve 1 idari personelden oluşmaktadır ([Kanıt A.1.2.2](#)). Komisyon üyeleri kalite bilincini tüm akademik personele, öğrenci ve idari personele

aktararak kalite süreci oluşturulmaya 2023 yılında başlanmış ve 2024 yılında sürdürülmektedir.

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.1.3 Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Üniversitemiz, 2023-2027 yılları arasını kapsayan “Evrensel Bilgiden Toplumsal Katkıya” sloganına sahip politika belgesini açıklamış ve birimler de söz konusu politika belgesine uygun olarak dönüşüm ve değişim hedeflerini benimsemiştir ([Kanıt A.1.3.1](#)).

Fakültemiz bünyesinde dönüşüm ve değişim süreçlerinin takip edilmesi ve bu konuda oluşturulacak politikaların ön görüşmelerinin gerçekleştirilmesi amacıyla değişim ekibi kurulmuştur. Söz konusu ekip, toplantı kararlarını tutanak altına almakta ve birim yönetimine alacağı kararlarda bilgi sunmaktadır ([Kanıt A.1.3.2](#)).

Birimimiz öz değerlendirme raporlarında hedef kartlarına yer verilmektedir. Söz konusu hedef kartları vasıtasıyla birimimizin eğitim-öğretim kalitesi, araştırma-geliştirme faaliyetleri, kurumsal kalitesi ve sosyal-akademik kapasitesi hususlarındaki değişim ve gelişimi yıllar itibarıyla izlenmektedir ([Kanıt A.1.3.3](#)).

Değişim hedefleri doğrultusunda İşletme ile Finans ve Bankacılık bölümlerinde müfredat değişikliğine gidilmiş ve 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz döneminde ilk kez uygulamaya geçmiştir. İşletme bölümü, yeni müfredatında altı dönem teorik ders ve iki dönem işletmede mesleki eğitim dersine yer vermektedir ([Kanıt A.1.3.4](#)). Finans ve Bankacılık bölümü 2024 yılında STAR - Sosyal Beşeri ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneğine başvurmasından dolayı seçmeli ders sayılarında artışa gitmişlerdir ([Kanıt A.1.3.5](#) ve [Kanıt A.1.3.6](#)). Sosyal Hizmet bölümü ise, 2023 yılında görüşmelere başlanılan Almanya’daki University of Applied Sciences Landshut ile gerçekleştirmeyi planladığı iş birliği ile ortak müfredat belirlemiştir. İş birliğine dayalı olarak Sosyal Hizmet bölümü öğrencileri, ilk iki yıl birimizde; son iki yıl Almanya’da University of Applied Sciences Landshut’ta öğrenim görecektir. 2024 yılındaki durumu ise YÖK’ten ön onay alınma aşamasındadır ([Kanıt A.1.3.7](#)).

Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü etkin bir şekilde yürütülmektedir (Kanıt A.1.4.1). Fakültemizde kalite kapsamındaki tüm faaliyetlerin planlandığı ve süreçlerin yönetimine katkı sağlayacak bir birim kalite yönetim takvimi yer almaktadır (Kanıt A.1.4.2). 2024 yılında takvime genel anlamda uyulduğu yapılan toplantıların ve etkinliklerin birim web sayfasından anlaşılmaktadır (Kanıt A.1.4.3).

Fakültemizde kalite komisyonu bulunmaktadır (Kanıt A.1.4.4). Fakültemizin misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere birim danışma kurulu oluşturulmuştur (Kanıt A.1.4.5). Ayrıca bu süreçte fakültemizde öğrenci kalite kurulu da oluşturulmuştur (Kanıt A.1.4.6). Bu kurulların toplantı tutanakları belli aralıklarla fakültemiz sitesi üzerinden paylaşmakta ve söz konusu kurulların kararları doğrultusunda politikalar üretilmektedir (Kanıt A.1.4.7; Kanıt 1.4.8; Kanıt 1.4.9; Kanıt 1.4.10).

İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemiz, bilgiye kolay erişilebilirliği sağlamak amacıyla web sayfasını aktif bir şekilde kullanmakta, iç ve dış paydaşlarımızı, kamuoyunu düzenli olarak bilgilendirmektedir. Birimimiz, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlıdır. Eğitim-öğretim programları, araştırma- geliştirme faaliyetleri ve tüm faaliyetler hakkındaki bilgiler, açık, güncel ve doğru bir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, yönetim ve idari kadroların verimliliklerinin ölçülmesi ve hesap verebilirliklerinin sağlanması, birimimizin öncelikleri arasındadır.

Web sayfamız, Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, etkinlikler ve diğer faaliyetler hakkında güncel bilgi sunmakta ve paydaşlarımızın ihtiyaç duydukları bilgilere kolayca ulaşmalarını sağlamaktadır (Kant A.1.5.1). Ayrıca, Fakültemiz yönetim ve idari kadroları, etkin ve hesap verebilir yönetim anlayışı ile hareket ederek, paydaşlarımızın beklentilerini karşılamak ve kalite standartlarını yükseltmek için verimliliklerini ölçüp değerlendirmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımlarını benimsemektedirler. Bu kapsamda idari personelimize yıl içinde kurumsal eğitimler verilmektedir.

Web sayfamızdaki Duyurular/Haberler kısmında paydaşlarımız ve kamuoyu bilgilendirmeleri düzenli olarak yapılmakta ve arşivlenmektedir (Kant A.1.5.2). Bilgilendirme için web sayfamız yanında sosyal medya hesapları da aktif olarak kullanılmaktadır (Kant A.1.5.3; Kant A.1.5.4; Kant A.1.5.5). Hesap verebilirlik Birim Kalite Politikamıza uygun olarak geliştirilmektedir. Bu amaçla İİBF Yönetim Kurulu Kararları ve Fakülte Kurulu kararları kamuoyuyla ve tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır (Kant A.1.5.6).

Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap

Verebilirlik Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar:

Fakültemiz, stratejik plan ve yönetimine yol gösterici misyonunu ve stratejik amaçlarını Üniversitemizin misyonu ve amaçları doğrultusunda belirlemiştir.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Fakültemizin misyon, vizyon ve hedefleri, stratejik plan oluşturma aşamasında iç paydaşların katılımıyla belirlemiş ve kurum çalışanları ile daha önce web sayfamızda paylaşılmıştır ([Kanıt A.2.1.1](#)).

Fakültemiz misyonu, vizyonu ve hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır ([Kanıt A.2.1.2](#); [Kanıt A.2.1.3](#); [Kanıt A.2.1.4](#); [Kanıt A.2.1.5](#))

Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar yürütülmektedir	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

İİBF, bir paydaşı olarak Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planlarıyla uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının hedeflerimizi gerçekleştirmeye yönelik verimli, etkin ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir ([Kanıt A.2.2.1](#); [Kanıt A.2.2.2](#)).

Ayrıca iç ve dış paydaşların stratejik hedefler doğrultusundaki görüşleri anketler yoluyla takip edilmektedir ([Kanıt A.2.2.3](#)).

Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm alt-birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.2.3. Performans Yönetimi

Üniversitemiz genelinde yapılan kalite odaklı tüm çalışmalar kalite koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.2.3.1). Fakültemizin kurumsal performansının ölçülmesine ilişkin göstergeler ise stratejik planda belirlenmiştir (Kanıt A.2.3.2).

Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir (Kanıt A.2.3.3). Proje, yayın, tebliğ vb. akademik çalışmalara ait performans göstergeleri yıllık olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır. Fakültemizde YÖKAK tarafından tanımlanan performans göstergeleri ve Üniversitemiz kalite politikası esas alınarak birim kalite komisyonu tarafından fakültemiz için 73 performans göstergesinden oluşan “Bölüm Performans Karne Göstergesi” uygulaması tasarlanmış ve fakülte web sayfasında yayımlanmıştır ve sonuçları araştırma sekmesinde yayınlanmaktadır (Kanıt A.2.3.4; Kanıt A.2.3.5).

2024 yılında İşletme bölümü 6+2 modeline geçerek öğrenciler son yılını sahada yani işletmelerde İşletmede Mesleki Eğitim dersi olarak geçireceklerdir.

Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.3. Yönetim Sistemleri

Birimimiz, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere gerekli sistemleri oluşturmakta, bu sistemlerin işleyişini izlemekte ve gerekli önlemleri almaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahiptir.

Birimimizde her türlü resmi yazışma Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden yapılmaktadır (Kanıt A.3.1.1). EBYS ile birimize gelen ve giden evraklar, duyurular, dijital olarak arşivlenmektedir. Aynı zamanda tüm bu evraklarla ilgili raporlar istenilen zaman aralığında hızlı bir şekilde görülebilmektedir

([Kanıt A.3.1.2](#)).

Öğrencilerimizle ilgili tüm kayıtlar, duyurular, notlar entegre bir şekilde Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır ([Kanıt A.3.1.3](#)).

Akademik personelimizin bilgilerinin yer aldığı Akademik Bilgi Sistemi YÖKSİS ile entegre bir şekilde çalışmaktadır ([Kanıt A.3.1.4](#)).

Uzaktan Eğitim Sistemi ile verilen dersler için Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Sistemi otomasyonu Öğrenci Bilgi Sistemi ile kısmen entegre edilmiştir ([Kanıt A.3.1.5](#)).

Kalite güvencesi sistemi için Üniversitemiz kalite koordinatörlüğü sayfasından veri girişi, verilerin analizi, istatistiksel veriler yayınlanmaktadır ([Kanıt A.3.1.6](#)).

Araştırma Geliştirme bilgi sistemi ise Üniversitemiz BAP koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Araştırmacılar bilgi girişi, başvuru ve proje takiplerini bu otomasyon sistemi üzerinden yapmaktadırlar ([Kanıt A.3.1.7](#)).

2024 yılında net.mehmetakif.edu.tr sistemi uygulamaya geçmiştir. Uygulamaya tek bir şifreyle yani e devlet şifreyle giriş yapılabilen ve e posta, OBİS, UZEM, BAP, e Yoklama, Buluş Bildirim, Ders Değerlendirme, Ek Ders, GOKA, HADYEK, ABS YÖNETİM, EBYS gibi tüm sistemlere tek bir yerden giriş yapılabilen ([Kanıt A.3.1.8](#)).

Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Fakültemizde akademik personel atama ve yükseltmeleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'na, Yönetmeliğe ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergeye uyumlu olarak yapılmaktadır ([Kanıt A.3.2.1](#), [Kanıt A.3.2.2](#))

İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.3 Finansal Yönetim

Birimimiz Finansal kaynak yönetimi, Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Birimimize gerekli olan malzemeler Daire Başkanlığı tarafından alınmakta ve dağıtımı yapılmaktadır.

Birimimizde maaş ve ek dersler Strateji Daire Başkanlığı koordinasyonunda bir Mali işler şefi tarafından yürütülmektedir ([Kanıt A.3.3.1](#)).

Mali işler bölümü maaş ve ek ders yanında görevlendirmelerde yolluk, yevmiye gibi giderler için evrakların tamamlanması, tahakkuku ve ödemelerini yerine getirmektedir. Tüm ödeme evrakları KBS üzerinden yapılmaktadır ([Kanıt A.3.3.2](#)).

Mali kaynakların yönetilmesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması ve hesap verilebilirlik, şeffaflık ilkeleri gözetilmektedir ([Kanıt A.3.3.3](#)).

Finansal Yönetim

Olgunluk Düzeyi :3

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.4. Süreç Yönetimi

Öğrencilerle ilgili süreçler ve formlara birim web sayfamızdan ulaşılmaktadır. Öğrencilerimiz bu formlar vasıtası ile başvurularını yapmakta ve takip etmektedir ([Kanıt A.3.4.1](#); [Kanıt A.3.4.2](#)).

Akademik personel ile ilgili formlara yine web sayfamızdan erişilebilmektedir ([Kanıt 3.4.3](#)).

2023 yılında Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi iş akış şeması ve süreleri dergi sayfamızda yayınlanmıştır ([Kanıt A.3.4.4](#)).

Fakültemizdeki tüm işlerle ilgili olarak süreçler Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından izlenmektedir.

Süreç Yönetimi

Olgunluk

Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemindeki süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde Tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X		

A.4. Paydaş Katılımı

Fakültemiz, süreçlerin tasarlanması, uygulanması, kontrolü ve izlenmesi aşamalarında paydaşların katılımını sağlamayı amaç edinmektedir ve bu hususta mekanizmalar geliştirmektedir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Fakültemiz iç paydaşları; öğrenim görmekte olan öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimizdir. 2024 yılı dış paydaşlarımız ise; Burdur Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürü, Burdur Defterdarı, Burdur Devlet Hastanesi İdari ve Mali Hizmetler Müdürü, Burdur İl Özel İdaresi Genel Sekreteri, T.C. Kuveyt Türk Katılım Bankası Burdur Şube Müdürü, Burdur SMMMO Başkanı, Burdur Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreteri, Burdur Vergi Dairesi Müdürü, Burdur Vergi Dairesi Gelir Yönetimi ve Denetim Müdürü ile Meddata Eğitim Müdürü olarak belirlenmiştir.

Fakültemizin misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Fakültemizde misyon ve hedefler doğrultusunda kurumsal dönüşüm kapasitenin ölçülebilmesi, geliştirilebilmesi ve rekabetçi ortamda sektörel beklenti ve yeniliklerin takip edilebilmesi için paydaş katılımına oldukça önem verilmektedir. Bu doğrultuda akademisyen, kamu ve özel sektör temsilcileri, birim mezun temsilcileri ve birim kalite kurulu üyelerinden oluşan birim danışma kurulu aracılığı ile paydaşlarımızın görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır ([Kanıt A.4.1.1](#)) Ayrıca fakültemizin danışma kurulu üyeleri ile fakültemiz kalite yönetimi bilgisi, süreçler ve uygulamaları hakkında görüşmelerin yapıldığı birim danışma kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir ([Kanıt A.4.1.2](#)). Kurul çalışmalarına dair toplantı tutanaklarına da birim web sayfamızdan ulaşılabilir ([Kanıt A.4.1.3](#))

Fakültemizde yer alan tüm sınıf temsilcilerimizin katılımıyla iç paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir. Temsilcilerimize fakültemizde yapılan kalite çalışmaları hakkında bilgi verilmiş, yeni dönem sosyal,

kültürel ve eğitim-öğretime dair hedeflerimiz ve beklentiler anlatılmıştır ([Kanıt A.4.1.4](#)).

YÖKAK kapsamında öğrencilerimiz arasında kalitenin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, yaşanan sorunların tespit edilmesi ve çözüm önerilerinin en temelden geliştirilmesi amacıyla oluşturulan öğrenci kalite kurulu ile gerçekleştirilen toplantıda üniversitemiz ve fakültemizde gelişmeye açık konular görüşülmüştür ([Kanıt A.4.1.5](#)).

Fakültemiz eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde iç ve dış paydaşlarımızın gerek görüşlerini alarak gerek ortak etkinlikler planlayarak yönetim sistemimiz içerisine dâhil edilmektedir ([Kanıt A.4.1.6](#)).

Ayrıca fakültemiz tarafından diğer kurumlar ile yapılan iş birlikleri çerçevesinde üniversite iş birliği protokolleri mevcuttur. Hem fakültemizin vizyonu hem de bölgesel katkı amaçları doğrultusunda oldukça önemli bu iş birliklerinin sayısının artırılması hedeflenmektedir ([Kanıt A.4.1.7](#)).

Öğrenci ve isteyen herkese açık olan birim WEB sayfamızda “Dekana Yazın” butonu aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Bu sayede iç ve dış paydaşlarımız şikâyet, öneri, istek ve eleştirilerini yazabilmektedir ([Kanıt A.4.1.8](#)).

Diğer yandan tüm sınıf temsilcileri ve eğitim-öğretimden sorumlu Dekan yardımcısı koordinasyonunda WhatsApp grubu oluşturulmuş ve aktif olarak kullanılmaktadır. Bunun yanında yine WEB sayfamızda Facebook, Instagram ve Twitter uygulamalarından takipçilerimize duyurular gönderilmektedir ([Kanıt A.4.1.9](#); [Kanıt A.4.1.10](#); [Kanıt A.4.1.11](#)).

Ayrıca rektörlük tarafından yönetilen ÖDEMER sistemi yoluyla da öğrencilerimiz istek ve taleplerini iletebilmekte ve anında geri dönüşler yapılmaktadır ([Kanıt A.4.1.12](#)).

YÖKAK tarafından yürütülen kalite süreçlerinde görülen öğrenci odaklı politikalar gereği fakültemizde paydaş katılımının artırılması hedeflenerek öğrenci kalite kurulu oluşturulmuştur ([Kanıt A.4.1.13](#)).

Son olarak fakültemizin toplulukları ile toplantı gerçekleştirildi ([Kanıt A.4.1.1.14](#)).

İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: 4

1	2	3	4	5
Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemiz öğrenci geri bildirimleri, yetkili kurullarda görüşülen ve gerekli düzeltmelerin yapılması için başvuru bir veri niteliğindedir. Buna yönelik olarak 2020 yılından itibaren birim web sayfamızda “Dekana Yazın” sekmesi bulunmakta; böylece öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin görüş, öneri, talep ve şikayetleri alınmaktadır (Kanıt A.4.2.1). Benzer amaçla üniversitemiz ÖDEMER sistemi, rektörlük kanalıyla ulaşan sorunların çözülmesinde bir veri olarak kullanılmaktadır (Kanıt A.4.2.2). Ayrıca üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı sayfasında çeşitli yıllarda yapılan öğrenci anketleri yayınlanmakta, buradaki veriler ışığında gerekli düzeltme ve düzenlemeler yapılmaktadır (Kanıt A.4.2.3). Öğrencilerin geri bildirimleri, öğrenci kalite kurulunda oluşturulan toplantı tutanakları vasıtasıyla yönetime bildirilmekte ve bu geri bildirimlere yönelik politikalar geliştirilmektedir (Kanıt A.4.2.4).

Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Üniversitemizden mezun öğrencileri izleme faaliyetleri üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir (Kanıt A.4.3.1). Merkezin web sayfasında mezun istatistikleri verilmekte; iş, staj ve eğitim olanakları hakkında mezun öğrencileri bilgilendirmek amacıyla mezun bilgi sistemine kayıtlar alınmaktadır (Kanıt A.4.3.2; Kanıt A.4.3.3). Fakültemizde ise web sayfamızda “mezunlarımız” başlığı altında mezun öğrencilerimizden LinkedIn hesabımız (Kanıt A.4.3.4) ve mezun bilgi formu (Kanıt A.4.3.5) aracılığıyla toplanan bilgiler kullanılarak istatistikler oluşturulmaktadır (Kanıt A.4.3.6). Böylece mezunlarımızın kamu veya özel sektörde yer alan iktisadi ve mesleki faaliyet alanlarındaki istihdam dağılımları izlenebilmektedir.

Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi :4

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmeler yapmayı amaçlamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur.

Birimimiz, yabancı (uluslararası) öğrencilerin öğrenim görebilmesine imkân tanımaktadır. Her yıl, Temmuz ayında uluslararası öğrenci başvuruları için ilan açılmakta ve fakültemizin farklı bölümlerine bu kapsamda kontenjan verilmektedir ([Kanıt A.5.1.1](#))

Fakültemiz bünyesindeki Erasmus koordinatörlüğü vasıtasıyla öğrencilerin uluslararasılaşma süreçleri yönetilmektedir. Ayrıca bölümler bünyesinde de Erasmus koordinatörleri görevlendirilmiştir. Bu koordinatörler, öğrencilerin Erasmus başvuru ve Erasmus sonrası süreçlerinde öğrencilere yardımcı olmaktadır ([Kanıt A.5.1.2](#)). Bir başka uluslararasılaşma organizasyonu olan Farabi kapsamında da benzer uygulamalarımız bulunmaktadır. Ancak bu program pandemiden beri anlaşmalara kapalıdır.

Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi : 2

	1	2	3	4	5
	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültenin uluslararasılaşma kaynakları kendi elinde olmayıp, MAKÜ bünyesinde oluşturulan birimler ile yönetilmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (IRO) tarafından desteklenmektedir. Fakültemiz öğrencileri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü iş birliği ile Erasmus+, Mevlana, Farabi değişim programlarından faydalanabilmektedir ([Kanıt A.5.2.1](#)).

Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi : 2

	1	2	3	4	5
	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X			

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Fakültemiz yapmış olduğu ulusal ve uluslararası protokoller aracılığıyla öğrenci, akademik ve idari personelin öğrenim hareketliliğine katkı sağlamaktadır. Erasmus+ ve Mevlana anlaşmaları gereği öğrencilerimiz farklı ülkelerde eğitim-öğretim görme imkanına sahip olmakta ve kendilerini küresel anlamda geliştirmektedirler. Ayrıca akademik personelimiz ve karşı üniversitelerin personelleri eğitim ve öğretim hareketliliğinden de faydalanabilmektedir ([Kanıt A.5.3.1](#); [Kanıt A.5.3.2](#); [Kanıt A.5.3.3](#); [Kanıt A.5.3.4](#)). Erasmus+ kapsamında anlaşmalı olduğumuz birçok üniversite de

bulunmaktadır (Kanıt A.5.3.5).

Fakültemiz öğrencisi olarak eğitim-öğretime devam eden yabancı uyruklu öğrenciler bulunmaktadır. Bu kapsamda fakültemizde 2024-2025 eğitim öğretim yılında yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS) ile yerleşen 45 öğrenci yer almaktadır.

Öğrencilerin Erasmus ve Mevlâna gibi uluslararası değişim programlarından yararlanmaları için gerekli çalışmalar yapılmaktadır. 2024 yılında Polonya’da Erasmus değişim programından İşletme bölümünden 2, Finans ve Bankacılık bölümünden 1 öğrencimiz olmak üzere toplam 3 öğrencimiz yararlanmıştır.

Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X		

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemiz organizasyon şeması ve görev tanımları yapılmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Mal ve hizmetlerin alımı, kaydı, yılsonu işlemleri için iş akış şemaları tanımlıdır. Kurullar, Koordinatörlükler ve komisyonların iş ve işlemleri takip edilmekte ve iyileştirici önlemler alınmaktadır. Bu işlemler fakültemiz web sayfası ve sosyal medya hesaplarından kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır. Paydaşlarımızdan geri dönüşler yine web sayfamız ve sosyal medya hesapları üzerinden alınmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Özellikle 2023 yılında üzerinde durulan dış paydaşlarımızı sürecin içine çekmekte zorlanmamızın iyileştirilmesi gerektiği konusu üzerinde durularak 2024 yılında dış paydaş toplantıları yapılmıştır ve bu alan geliştirilmeye çalışılmıştır. Bunun dışında idari personelin kalite sürecine dahil edilmediği anlaşılmış, bundan sonraki yıllarda idari personelle de kalite kültürünün oluşması için toplantıların yapılması önerilmektedir. İlave olarak kalite toplantılarında alınan kararların bir sonraki toplantıda gerçekleşip gerçekleşmediği üzerine ilk günden maddesi olarak görüşülmesi kararlaştırılmıştır.

Fakültemizin misyonu, vizyonu, hedef ve değerlerinin açık bir şekilde belirlenmiş, kalite kurullarının oluşturulmuş olması, bu kurullarda öğrenci temsilcilerine yer verilmesi, kalite konusunda araştırmaların yapılması, ders programında kalite ile ilgili derslerin olması kalite hususunda öne çıkan güçlü yönlerimizdir. Uluslararasılaşma başlığında kurumun ve birimin tanıtım faaliyetlerinin yetersiz kalışı halen geliştirilmeye açık olmakla birlikte, dünyadaki siyasi, ekonomik ve savaşla ilgili gelişmeler bu durumu belirsiz kılabilir. Hedef (H3.3) Yönetim bilişim alt yapısını geliştirmek adı hedef kartı veri bulunamadığı için kaldırılmıştır. İyileştirme olan olgunluk düzeylerimiz

bulunmaktadır. Genel anlamda oluşturulan kalite takvimine uyulduğu görölmekte ve 2023 yılına nazaran bazı başlıklarda iyileştirmelerin/gelişmelerin olması olumlu bir durumdur.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Fakültemiz, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirmektedir. Programların yeterlilikleri, “Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlikler Çerçevesi” kapsamında geliştirilmiş olan “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇÇ)” esas alınarak tanımlanmaktadır ([Kanıt B.1.1;](#) [Kanıt B.1.2](#)).

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen lisans programlarının eğitim ve öğretim plan ve amaçlarını ve program çıktılarını, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ)” kapsamında ve alana özgü yeterlilikleri göz önünde bulundurarak değerlendirmektedir. Eğitim-öğretim programları, TYÇÇ ile belirlenen hedeflere göre yapılmaktadır. Örneğin; ders kredileri, TYÇÇ’de belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınarak kredilendirilmekte ve eğitim öğretim programları, dönem başına 30 AKTS olarak uygulanmaktadır. Program tasarımları, senato tarafından onaylanmaktadır.

İİBF’de yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi (AKTS) dikkate alınarak belirlenmektedir. AKTS kredisinin belirlenmesinde bir akademik yılda alınması gereken tüm derslerin kredilerinin toplamının 60 olması zorunluluğu esastır ([Kanıt B.1.1.1](#)). AKTS hesaplamasında, 1 AKTS öğrencinin toplam 25-30 saat çalışma (iş) yüküne denk gelmekte olup bir eğitim ve öğretim yılı 60 AKTS ve 1500-1800 saat çalışma yükü esas alınarak hesaplanmaktadır ([Kanıt B.1.1.2](#)). Öğrencilerin mezuniyetleri ise en az 240 AKTS ders yükünü alıp başarmış olmaları ile mümkün olmaktadır ([Kanıt B.1.1.3](#)).

Öğrenci iş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında duyurulmaktadır ([Kanıt B.1.1.4](#)). Bilgi paketinde yer alan AKTS matrisleri, fakültemiz diploma programlarında hedeflenen yeterlilikler ve program çıktılarını sağlamak ve öğrencinin öğrenim sürecinde öğreneceklerini program çıktılarına dayalı olarak ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükü, hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için ilgili dersin faaliyetleri kapsamında derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ile sınavlar dikkate alınarak belirlenmektedir. AKTS Bilgi Paketi’nin her dönem başında derse girecek öğretim elemanı tarafından güncellenmesi ve iyileştirilmesi, Birim Yönetimi’nin idaresi ve denetimi altındadır.

Fakültemiz 2024 yılı AKTS Bilgi Paketi güncelleme çalışmalarımız tamamlanmış bulunmaktadır ([Kanıt B.1.1.4](#)). Üniversite genelinde (ve birimimizde), 2021-2022 eğitim ve öğretim yılından başlamak ve 2020 yılı girişli öğrencilerden itibaren geçerli olmak üzere 2. sınıf güz ve bahar dönemlerinde birer adet zorunlu ortak seçmeli ders (OSD) konulmuştur. OSD derslerinin her biri 2 saat/kredi ve 3 AKTS’dir. OSD dersleri başarılı/başarısız olarak değerlendirilmekte ve öğrencinin

mezuniyet AKTS toplamına etki etmemektedir ([Kanıt B.1.1.5](#)).

Programların Tasarımı ve Onayı

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakültemiz programlarında ders dağılımları TYYÇ'ye göre yapılmakta ve fakülte bünyesindeki bölümlerin alana özgü önerileri dikkate alınmaktadır.

Birimimiz bölümlerinde dersler, her dönem 30 AKTS olacak şekilde kurgulanmıştır. Öğrenciler toplamda 240 AKTS ve diğer şartları tamamlamaları koşuluyla diploma almaya hak kazanmaktadır ([Kanıt B.1.2.1](#)). İlgili mevzuat, öğrencilerin kolayca ulaşabileceği şekilde fakültemiz web sayfasında “öğrenci” butonu altında sunulmaktadır ([Kanıt B.1.2.2](#)).

Birimimiz bölümlerinde dersler, çoğunlukla teorik olarak yürütülmektedir. İstisna olarak Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet programlarının 8. döneminde uygulama dersi bulunmaktadır ([Kanıt B.1.2.3](#); [Kanıt B.1.2.4](#)). “Sağlık Kurumlarında Alan Çalışması” ve “Sosyal Hizmet Uygulaması” uygulama dersleri aracılığıyla öğrencilerimizin önceki eğitim-öğretim dönemlerinde edindiği teorik bilgilerin uygulamayla bütünleşmesi amaçlanmakta; böylece mesleki birikim ve yeterlik düzeyleri ile istihdam şanslarının artırılması hedeflenmektedir. Fakültemizde teorik ders saati toplamının teorik ve uygulamalı ders saati toplamına oranı %12’dir.

Fakültemiz programlarındaki müfredatlarda dersler zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır. Seçmeli dersler, zorunlu ve seçmeli dersler toplamının yaklaşık %20’sine denk gelmektedir. Derslerin dizaynında (fakültemiz bölüm kurulunun ve dış paydaşların önerileri ve Yönetim Kurulu ve Senato onayı ile) alana özgü ve alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Bütün programlarımızda öğrenciler, V. dönemlerinden itibaren her dönem alana özgü ve alan dışı seçmeli derslerin olduğu seçmeli ders havuzundan faydalanabilmektedir ([Kanıt B.1.2.5](#)). Ayrıca III. ve IV. dönemlerde OSD alma zorunlulukları da bulunmaktadır ([Kanıt B.1.2.6](#)). Böylece öğrencilerin çok yönlü olarak bilgi, kültür ve yetenek kazanmalarının önü açılmaktadır. Öğrencilerimiz AKTS Bilgi Paketi aracılığıyla programları için tanımlanan tüm seçmeli ve zorunlu dersleri görebilmektedir ([Kanıt B.1.2.7](#)).

Programın Ders Dağılım Dengesi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Fakültemizde verilen derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile eşleştirilmekte ve AKTS matrisinde uyumlandırılmaktadır. Bu doğrultuda oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemiz ve fakültemiz web sayfalarında kamuoyuna açık olarak sunulmaktadır ([Kant B.1.3.1](#)). Ders kazanımlarının, öğrencinin programa özgü teknik ve akademik bilgi, beceri ve yetkinlikleri yanında bilişsel, duyuşsal ve kültürel düzeyini artıracak özellikte olmasına dikkat edilmektedir. Buna yönelik olarak ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmeye devam edilmektedir.

Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Fakültemiz öğrencileri, TYÇÇ & Düzey (Lisans) yeterliliklerine uygun olarak 4 yıl süresince yılda 60 AKTS olmak üzere toplamda 240 AKTS ve 6000-7200 çalışma saati (iş) yükü ile mezun olmaktadır. AKTS hesaplanmasında 1 AKTS = 25–30 saatlik iş yüküne, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları, öğrencinin öğrenim sürecinde öğreneceklerini program çıktılarına dayalı olarak ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükü, öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için

dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınarak belirlenmektedir. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS” butonu aracılığıyla paylaşılmaktadır ([Kanıt B.1.4.1](#); [Kanıt B.1.4.2](#)).

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında aktif olarak eğitim-öğretim faaliyetinde bulunan yedi (7) program bulunmaktadır. Finans ve Bankacılık, İktisat, İşletme, Maliye, Sağlık Yönetimi (I. ve II. Öğretim), Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sosyal Hizmet (I.ve II. Öğretim) bölümlerimiz aktifken Uluslararası İlişkiler bölümümüzde öğrenci alımı henüz gerçekleşmemiştir ([Kanıt B.1.5.1](#); [Kanıt B.1.5.2](#)).

Programlarımız çağın gereklerine göre gözden geçirilmekte ve gerekli değişikliklere uyum sağlanmaktadır. Fakültemiz bölümleri akademik kalite, saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun bir aracı olarak görülen akreditasyon süreçlerine hazırlanma çalışmalarına başlamıştır. Bu kapsamda Finans ve Bankacılık Bölümü, başvuru hazırlıklarını tamamlayarak STAR Sosyal Beşerî Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği'ne başvuruda bulunmuş olup STAR değerlendirme takımının bölüme ve yerleşkeye ilk ziyareti gerçekleşmiştir ([Kanıt B.1.5.3](#)).

Fakültemiz bölümleri arasında bulunan Sosyal Hizmet ve Sağlık Yönetimi bölümlerinde VIII. dönemde alınan uygulama dersleri kapsamında öğrencilere dönem boyunca meslekleriyle ilgili kurum ve kuruluşlarda uygulama yapma imkânı sunulmaktadır ([Kanıt B.1.5.4](#); [Kanıt B.1.5.5](#)). Bunun yanı sıra, 2024-2025 Güz Dönemi itibarıyla fakültemizdeki tüm programlarda “Yapay Zekâ Uygulamaları” dersi verilmeye başlanmıştır ([Kanıt B.1.5.6](#)). Bu ders aracılığıyla öğrencilerin öğrenim gördükleri alanda uzmanlıklarını, eğitim standartlarını yükseltmek ve bu alandaki bilgi birikimini artırmak amaçlanmaktadır.

Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği maddeleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu yönetmelikte, eğitim-öğretim süresi, isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfı, kayıt işlemleri, yatay-dikey geçiş işlemleri, ders kredileri, akademik takvim, zorunlu/seçmeli dersler, akademik danışmanlık, devam zorunluluğu, sınavlar, izinler, çift anadal, yan dal, ilişik kesme ve disiplin gibi hususlara ilişkin maddeler bulunmaktadır ([Kant B.1.6.1](#)). Ayrıca kurum içi/kurumlar arası yatay geçişler ([Kant B.1.6.2](#); [Kant B.1.6.3](#)), ders muafiyet ve intibakları ([Kant B.1.6.4](#)), özel öğrencilik ([Kant B.1.6.5](#)), üniversite geneli ortak seçmeli dersler ([Kant B.1.6.6](#)), yaz okulu ([Kant B.1.6.7](#)), isteğe bağlı pedagojik formasyon eğitimi ([Kant B.1.6.8](#)) ve yabancı dil hazırlık sınıfı ([Kant B.1.6.9](#)) süreçlerde uyulması gereken ilke ve kurallar yönetmelik ve yönergeler ile belirlenmiştir.

Fakülte içerisinde dekan, dekan yardımcısı, bölüm başkanı, öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi, anabilim dalı başkanı ve idari personelin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görevleri açıkça tanımlanmıştır ([Kant B.1.6.10](#)). Eğitime-öğretime ilişkin AKTS, muafiyet, intibak ve yatay geçiş süreçlerinin yönetiminde koordinatör ve komisyonlar görevlendirilmiştir ([Kant B.1.6.11](#)).

Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Fakültemiz, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamayı amaçlamaktadır. Birimimizde, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler vardır ve önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kurallar tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi her konuda olduğu gibi öğretim yöntem ve teknikleri konusunda da öğrenci odaklı uygulamalar yapmakta; örgün, uzaktan veya karma eğitim fark etmeksizin öğrencileri interaktif hale getirmeye odaklanmaktadır. Buna yönelik olarak her dönem başında, ders sorumlusu öğretim üyesi veya öğretim elemanı tarafından ders izlencesi dağıtılmakta; böylece öğrencilerin ders hakkında bilgilenmesi ve dersi takipleri kolaylaşmaktadır ([Kanıt B.2.1.1](#)).

Öğrencilerimize ve personelimize daha hızlı ve güvenli internet erişim imkânı sağlamak amacıyla Fakültemizin A blok 2. Katta bir ve B Blok 3. kat Mevlâna salonunda iki olmak üzere toplam üç adet kiosk makinesi kurulmuştur ([Kanıt B.2.1.2](#)). Bu kiosk makineleri, sadece belirli resmi sitelere erişim sağlamak üzere tasarlanmıştır. Bunun yanı sıra fakültemiz öğrencilerinin “Eduroam Kablosuz İnternet Erişim Hizmeti”nden kendi cihazları üzerinden de yararlanabilmeleri ve üniversitemiz kütüphane kaynaklarına kampüs dışından erişebilmeleri için gerekli olan kılavuzlar, fakülte web sayfasında yayımlanmaktadır ([Kanıt B.2.1.3](#); [Kanıt B.2.1.4](#)). Ayrıca fakültemiz web sayfasında üniversitemizin sağladığı sosyal ve akademik fırsat ve yardımlar hakkında güncel duyuruların paylaşılmasına özen gösterilmektedir ([Kanıt B.2.1.4](#)).

Fakültemiz programlarında bilgisayar kullanımının gerektiği dersler için hizmete açık iki bilgisayar laboratuvarı ve bu laboratuvarlarda öğrencilerin kullanımına açık toplam 115 bilgisayar bulunmaktadır ([Kanıt B.2.1.6](#)). Ayrıca fakültemiz Sosyal Hizmet programı öğrencilerine yönelik “Sosyal Hizmet Uygulama Sınıfı”, öğrencilerimizin derslerini uygulayarak öğrenmeleri açısından Türkiye’de ilk uygulama sınıfı olarak hizmet vermeye devam etmektedir. Uygulama sınıfımız “Sosyal Hizmet Bölümü Akreditasyonu Kriteri” olarak kullanılmaya başlanmıştır ([Kanıt B.2.1.7](#)). Sosyal Hizmet programının VIII. döneminde bulunan uygulama dersleri, 2020 Ekim ayında yayınlanan kılavuz çerçevesinde yönetilmeye devam etmektedir ([Kanıt B.2.1.8](#)).

Fakültemiz öğrencileri, yaz döneminde isteğe bağlı olarak ve “İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İsteğe Bağlı Staj Yönergesi”nde belirlenen kurallar ve ilkeler çerçevesinde staj uygulaması yapabilmektedir ([Kanıt B.2.1.9](#)). Ders yükünden sayılmayan ve mezuniyet için gerekli koşul olmayan staj uygulaması sayesinde öğrenciler, öğrendikleri teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürme ve mesleklerini tanıma olanağı elde ederek kariyer planlamalarında önemli bir adım atmaktadır. Staj uygulaması ile ilgili duyurular, fakültemiz web sayfasında paylaşarak öğrenciler süreçle ilgili

bilgilendirilmektedir ([Kanıt B.2.1.10](#)).

Fakültemiz, öğrencilerimizin akademik gelişimlerine ders dışı etkinliklerle katkı sunmak amacıyla meslekleriyle ilgili kurumlara ziyaretler düzenlenmekte; çeşitli sempozyum veya kongrelere ev sahipliği yapmaya devam etmektedir. Kurum ziyaretleri, öğrencilerin meslekleriyle ilgili uygulamalar hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktadır ([Kanıt B.2.1.11](#); [Kanıt B.2.1.12](#)). Akademik eğitim, sempozyum, kongre ve toplantılar ise öğrencilerin bilim alanı ile ilgili güncel araştırma ve çalışmaları takip edebilmeleri ve farklı üniversitelerdeki akademisyenlerle bir araya gelebilmelerini sağlamaktadır ([Kanıt B.2.1.13](#); [Kanıt B.2.1.14](#); [Kanıt B.2.1.15](#)).

Fakültemiz, sosyal sorumluluk projelerine destek olarak öğrencilerimizin akademik gelişim yanında sosyal ve kültürel gelişimlerini ve farkındalıklarını artırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyesi ve Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YAŞAM) Müdürü Doç Dr. Deniz Say Şahin'in de yürütücülerinden biri olduğu "Yaş Almış Bireylerle Duyusal - Sosyal Etkileşim Atölyeleri", gönüllü öğrencileri ve yaşlıları bir araya getirerek kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler yapmalarına imkan tanımaktadır ([Kanıt B.2.1.16](#)). Fakültemiz, öğrencilerimizin yaşadığı çevreye ve topluma duyarlı vatandaşlar olma umuduyla sivil toplum ve yardım kuruluşlarıyla iş birliğini daha da artırmaya açıktır. Bu amaçla eğitimler ve seminerler düzenlemekte; öğrencilerin bu tür proje sorumluluklarıyla bir araya gelmesi ve özendirilmesi sağlanmaktadır ([Kanıt B.2.1.17](#); [Kanıt B.2.1.18](#); [Kanıt B.2.1.19](#)).

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Olgunluk Düzeyi: 5

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.					X

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Fakültemiz öğrencilerinin ölçme-değerlendirme ve sınav işlemleri üniversitemiz "Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"ne göre yürütülmektedir ([Kanıt B.2.2.1](#)). Sınavlar yönetmeliğe uygun şekilde yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü olarak yapılabilmektedir. Sınavların hangi usulle yapılacağı dönem başında ders sorumlusu tarafından öğrencilere bildirilmektedir. Bunun yanında, birim yönetimi ders sorumlularına sınav uygulama türü (klasik, test veya ödev) sorulmakta; klasik usulle yapılacak sınavlar sınav programında başa; test usulüyle yapılacak sınavlar sınav takviminin sonuna konulmaktadır. Böylece, klasik sınav yapan öğretim üyelerimizin sınavları okumak için kullanacakları zaman aralığı genişletilmektedir. Sınav programı, sınav tarihlerinin kesinleşmesinin

ardından Öğrenci Bilgi Sistemi, fakülte web sayfası ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır ([Kanıt B.2.2.2](#)).

Sınavların ölçme ve değerlendirmesi Öğrenci Bilgi Sistemi ([Kanıt B.2.2.3](#)) aracılığıyla; üniversitemiz “Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Bağıl Değerlendirme Yönergesi (BDY)” ve “Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yapılmaktadır ([Kanıt B.2.2.1](#); [Kanıt B.2.2.4](#); [Kanıt B.2.2.5](#)). İlgili yönetmelik gereğince yarıyıl/yıl sonu (final) sınavlarına girebilmek için teorik derslerin %70’ine, uygulama derslerinin %80’ine girmek yani derse devam şartını yerine getirmek ve yarıyıl içi (ara) sınavlara girmek zorunludur. Ara sınavların başarı notuna etkisi %40, yarıyıl/yıl sonu sınavlarının etkisi %60’tır.

Fakültemiz öğretim elemanları, ölçme değerlendirme konusunda fakültemiz AKTS bilgi paketlerinde sunulan değerlendirme yöntemlerini kullanmaktadır. Her bir öğretim elemanı, ölçmede kullanılan soruların öğrenme çıktılarıyla uyumlu olmasına dikkat göstermektedir ([Kanıt B.2.2.6](#)). Ölçme ve değerlendirmenin tutarlı ve adil olması için özen gösterilen hususlardan biri, bir programın I. ve II. öğretimine verilen bir derse aynı öğretim elemanının girmesidir. Benzer şekilde, bir sınıfın I. ve II. şubelerinin tüm sınavlarının aynı tarih ve saatte yapılmasına dikkat edilmektedir ([Kanıt B.2.2.7](#)).

Ölçme ve Değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Fakültemiz akademik birimlerine yurt içinden öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen ve Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu’nda belirtilen kriterlere göre yapılmaktadır ([Kanıt B.2.3.1](#)). Üniversitemiz ve fakültemiz tarihçesi ve akademik birimleri hakkında bilgi, öğrencilere sunulan olanaklar ve kontenjan bilgileri kamuoyuna açık olarak üniversitemiz ve fakültemiz web sayfalarında yer alan “Aday Öğrenciler” butonu aracılığıyla paylaşılmaktadır ([Kanıt B.2.3.2](#)). Üniversitemize yerleşen adayların kayıt işlemleri ile ilgili gerekli duyurular üniversitemiz web sayfasının ([Kanıt B.2.3.3](#)) yanı sıra birim web sayfamızdan ([Kanıt B.2.3.4](#)) da yapılmaktadır.

Fakültemize yurt dışından kabul edilecek lisans öğrencileri için YÖK’ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları

uygulanmaktadır ([Kanıt B.2.3.5](#)). 2024 yılında Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile fakültemize 45 öğrenci yerleşmiştir. Böylece fakültemizde öğrenim gören toplam yabancı öğrenci sayısı 146'ya yükselmiştir.

Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde, üniversitemiz ve diğer yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki lisans eşdeğer diploma programlarında okuyan öğrenciler, fakültemiz programlarına sırasıyla, kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş; ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş Sınavında (DGS) başarılı olan ve üniversitemize yerleştirilen meslek yüksekokulları ile açık öğretim ön lisans programlarından mezun olan öğrenciler ise fakültemiz programlarına dikey geçiş yapabilmektedir. Söz konusu öğrenci alımlarında “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”te belirlenen hükümler esas alınmaktadır ([Kanıt B.2.3.6](#)). Yapılan transferin türüne bağlı olarak yatay geçiş başvurularının kabulü ve değerlendirmesi “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi” veya “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi” çerçevesinde yapılmaktadır ([Kanıt B.2.3.7](#); [Kanıt B.2.3.8](#)). 2024 yılında fakültemize yatay geçiş ile gelen öğrenci sayısı 34; dikey geçişle gelen öğrenci sayısı 24'tür.

Fakültemize kayıt yaptıran tüm öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları “Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” yönergesi kapsamında düzenlenmektedir ([Kanıt B.2.3.9](#)). Öğrencilerimizin önceki öğrenimlerinin ve kazanımlarının korunması işlemleri ilgili muafiyet komisyonları tarafından titizlikle yapılmakta; fakülte yönetim kurulu tarafından denetlenmekte ve onaylanmaktadır. 2024 yılında fakültemizi tercih eden öğrenci sayısı 579; doluluk oranı %100'dür.

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesin e ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesin e ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimde genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesin e ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Fakültemiz eğitim-öğretim programlarından mezun olma hakkı kazanan öğrenciler, birim mezuniyet ve intibak komisyonları tarafından tespit ve teyit edilmekte; üniversitemiz “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge”ye göre belgelendirilmektedir ([Kanıt B.2.4.1](#)). Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlarımıza verdiğimiz diplomalar AB (Avrupa Birliği) Eğitim Komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. TYİÇ’ye göre öğrencinin mezun olabilmesi için, hazırlık sınıfı hariç; en az, öğretim programındaki yarıyıl sayısının 30 ile çarpımı ya da yıl sayısının 60 ile çarpımı kadar AKTS kredisini almış olması gerekir. Ağırlıklı genel not ortalaması (AGNO) en az 2.00 olan ve birim yönetim kurulunca mezuniyetlerine karar verilen öğrencilerimize 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen diploma verilir ([Kanıt B.2.4.2](#)).

Öğrencilerimiz, üniversitemiz Eğitim Fakültesi tarafından verilen Pedagojik Formasyon Eğitimi’nden yararlanabilmektedir ([Kanıt B.2.4.3](#)). Fakültemiz öğrencilerine diploma dışında verilen her türlü yeterlilik ve sertifika süreçleri üniversitemiz kurumsal birimi olan “Burdur Gelişim Merkezi” ([Kanıt B.2.4.4](#)) tarafından ilgili yönetmeliğe uygun olarak yürütülmektedir ([Kanıt B.2.4.5](#)). Buna ek olarak öğrencilerimizin üniversitemiz eğitim kalitesini artırmak ve öğrenci deneyimini zenginleştirmek amacıyla oluşturulan ve öğrencilerin ders dışı kazanımlarını belgeleyeceği "MAKÜ Plus" platformundan yararlanması için eğitim düzenlenmiştir ([Kanıt B.2.4.6](#); [Kanıt B.2.4.7](#)).

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Fakültemiz, öğrencilerin öğrenim süreleri boyunca program amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşmalarını sağlayacak şekilde aktif öğrenme yöntemleri ile zenginleştirilmiş uygulamalar yürütmektedir. Öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenerek, ölçme ve değerlendirme süreçleri sıkı bir şekilde izlenmektedir. Öğrencilerimize daha iyi bir öğrenme deneyimi sağlamak için öğretim üyelerinin ve öğretim elemanlarının eğitim ihtiyaçlarını karşılamakta ve

öğretme, öğrenme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımları benimsemektedir. Bunun sayesinde, akademik personelimiz öğrencilerimize daha etkili bir şekilde öğretme olanağı bulabilmektedir.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Birimimizdeki dersler, fakülte binası içerisindeki 21 amfi ve 18 sınıf kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Sınıflar, öğrencilerin dersi takip edebilmesini kolaylaştıracak ergonomik özelliklere ve teknolojilere (projektör, ses sistemi vb.) sahiptir. Ayrıca bilgisayar uygulaması gerektiren derslerde iki bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır ([Kanıt B.3.1.1](#)). Sosyal Hizmet bölümünde öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürmesine katkı sağlayan bir uygulama sınıfı bulunmaktadır ([Kanıt B.3.1.2](#)).

Üniversitemiz öğrencilerinin akademik gelişimi ve bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları için kaynak ihtiyacını karşılamak üzere kampüs bünyesinde bulunan Prof. Dr. İlhan Varank Kütüphanesi, 80.000 basılı kitap, 189.000 e-kitap, 290 Türkçe güncel e-dergi, 2.410 adet fakülte dergisi ve bilimsel araştırmalar için kaynak oluşturan 30 veri tabanından oluşan zengin bir koleksiyona sahiptir ([Kanıt B.3.1.3](#)).

Derslerde kullanılan ana kaynak ve yardımcı kaynak bilgileri, AKTS bilgi paketi üzerinden öğrencilerimizle paylaşılmaktadır ([Kanıt B.3.1.4](#)). Ayrıca dönem başında öğrencilerimizle paylaşılan ders izlencelerinde ders kaynakları hakkında bilgi verilmektedir ([Kanıt B.3.1.5](#)).

İsteğe bağlı formasyon eğitimi kapsamında alınan dersler, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve İngilizce dersleri uzaktan eğitim sistemi üzerinden verilmektedir. Uzaktan eğitim sistemi altyapısı, ders kayıtları, haftalık ders kaynakları, duyurular, ödevler ve tartışma forumları gibi öğrenmeye yardımcı unsurlardan oluşmaktadır ([Kanıt B.3.1.6](#)).

Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (Sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemiz “Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” uyarınca fakültemizde öğrencisi olan bütün bölüm ve programlarda, her sınıf düzeyinde bir akademik danışman bulunmaktadır ([Kanıt B.3.2.1](#)). En az Dr. Öğretim Üyesi düzeyinde olan ve birinci sınıfta atanan bu danışmanlar, mücbir sebepler olmadıkça dördüncü sınıf sonuna kadar atandığı sınıfın danışmanlığını yürütmektedir. Akademik danışmalar, öğrencilere akademik gelişimleri yanında kişisel ve sosyal gelişimlerinin de sağlanması için destek olmaktadır. Akademik danışmanlık bilgileri, web sayfamızda ilan edilmekte ve öğrenci bilgi sisteminde görülmektedir ([Kanıt B.3.2.2](#)). Bunun yanı sıra akademik danışmanlığın sınıf düzeyinde kalması ve öğrenciye özel olmaması nedeniyle fakültemizde öğrenci mentorluğu uygulaması mevcuttur. Bunun sayesinde öğrencilerin talep, öneri ve şikayetlerini sınıf akademik danışmanları haricinde bölümlerinde görevli araştırma görevlisi ve öğretim üyelerine de aktarabilmesinin önü açılmaktadır ([Kanıt B.3.2.3](#)).

Fakültemizde verilen akademik danışmanlık hizmeti kapsamında birinci sınıfa kayıt yaptıran öğrencilerimize yönelik olarak oryantasyon toplantısı düzenlenmektedir. Birinci sınıf akademik danışmanları tarafından koordine edilen bu toplantılarda, öğrenciler bölümdeki akademik personel ile tanışmakta; üniversitemiz ve fakültemiz sosyal ve akademik olanakları ile eğitim-öğretim yönetmelik ve yönergeleri hakkında bilgi almaktadır ([Kanıt B.3.2.4](#)).

Öğrencilerimiz, fakültemizde yararlandıkları akademik danışmanlık ve mentorluk uygulamalarına ek olarak üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerine devam eden Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne de başvurulabilmektedir. Merkezdeki kariyer yönlendirmelerine, Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemi (KARGİS) üzerinden başvuru yapılabilmektedir; yine aynı sayfada Firma / Yönetici girişi ile öğrenci-firma buluşması gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrencilerin merkez tarafından verilen çeşitli kurs, seminer, toplantı gibi etkinliklerden yararlanma imkanları da bulunmaktadır ([Kanıt B.3.2.5](#); [Kanıt B.3.2.6](#)).

Akademik Destek Hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Üniversitemizin tesis ve altyapı olanakları kapsamında yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitime yönelik birçok olanak bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde Avşar Han Yemekhaneleri, Merkez Yemekhane, İlahiyat Fakültesi Yemekhanesi, Rektörlük Yemekhanesi ile Bucak ve Yeşilova İlçe Yemekhaneleri bulunmakta olup öğrencilerimiz buralardan indirimli fiyatlar ile öğle yemeği ihtiyacını karşılayabilmektedir ([Kanıt B.3.3.1](#)). Yemekhanede sunulan beslenme hizmeti ilgili yönerge çerçevesinde yürütülmektedir ([Kanıt B.3.3.2](#)). Maddi durumu elverişli olmayan öğrencilerimiz için öğle yemeği yardımı sunulmaktadır. Bu kapsamda isteyen öğrencilerimiz öğle yemeği yardım dilekçesini doldurarak Fakültemize başvuru yapmakta, durumu değerlendirilerek ihtiyacı olan öğrencilere yardım sağlanmaktadır ([Kanıt B.3.3.3](#)). Buna yönelik işlemler Üniversitemiz Öğle Yemeği Yardım Yönergesi kapsamında yürütülmektedir ([Kanıt B.3.3.4](#)). Ayrıca öğrencilerimizin beslenme gereksinimlerine seçenek oluşturmak ve boş zamanlarında gidebilecekleri mekânlar oluşturmak amacıyla kampüsümüzde kantin ve kafeteryalar hizmet vermektedir ([Kanıt B.3.3.5](#)).

Öğrencilerimizin barınma ihtiyaçları Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü ve özel sektör tarafından karşılanmaktadır. Fakültemizin bulunduğu İstiklal Yerleşkesi içerisinde Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü'ne bağlı yüksek standartlı toplam 3288 kişi kapasiteli 2 adet kız öğrenci yurdu (Safahat Kız Öğrenci Yurdu ve Salda Kız Öğrenci Yurdu) ve toplam 2182 kişi kapasiteli 2 adet erkek öğrenci yurdu (Asımın Nesli Erkek Öğrenci Yurdu ve Fereli Sinan Efendi Erkek Öğrenci Yurdu) bulunmaktadır. Ayrıca Burdur şehir merkezinde bulunan 1608 kişi kapasiteli 1 adet kız öğrenci yurdu (Burdur Kız Öğrenci Yurdu) öğrencilerimize barınma hizmeti vermektedir. Burdur İl Merkezinde Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğü'nün dışında öğrencilerimize barınma hizmeti sağlayan toplam 731 kişi kapasiteli 7 adet Özel Öğrenci Yurdu bulunmaktadır ([Kanıt B.3.3.6](#)).

Fakültemizin yer aldığı kampüsümüz gerek şehirlerarası gerekse şehir içi ulaşım için gelişmiş imkanlar barındırmaktadır. Özellikle öğrencilerimiz tarafından çoğunlukla tercih edilen şehir içi ulaşım, özel halk otobüsleri ile sağlanmakta olup hareket saatlerini öğrencilerimizin ders programlarına göre düzenlemektedirler.

Öğrencilerimizin sağlık hizmeti ihtiyaçları kampüs içerisinde Mediko- Sosyal Merkezi ve 7 Nolu Aile Sağlığı Merkezi tarafından karşılanmaktadır. Aile Sağlığı Merkezi'nde iki doktor ve iki hemşire bünyesinde Genel Sağlık Sigortası hükümleri kapsamında birinci basamak sağlık hizmeti sunulmaktadır. Mediko- Sosyal Merkezi'nde iki doktor ve iki hemşire görev yapmaktadır. Merkezde koruyucu, tedavi edici, ruh sağlığı ve cinsel üreme sağlığı hizmeti sunulmaktadır. Mediko- Sosyal Merkezine başvurularda öğrencilerin sosyal güvence durumlarını dikkate alınmamakta tüm öğrencilerimize hizmet sunulmaktadır. Ayrıca üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık Birimi, öğrencilerin ve çalışanların bireysel, sosyal ve akademik alanda yaşadıkları sorunlarda psikolojik destek sunmakta ve bireylerin zihinsel, duygusal ve davranışsal gelişimlerine katkıda bulunmak, problem çözme becerilerini geliştirerek yaşam kalitelerini arttırmalarına yardımcı olmak amacıyla

ücretsiz hizmetler vermektedir ([Kanıt B.3.3.7](#)).

Fakültemiz öğrencilerinin akademik gelişimi ve bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları için kampüs bünyesinde bulunan Prof. Dr. İlhan Varank Kütüphanesi'nde 7/24 çalışma salonu, görme engelliler odası, çok amaçlı salon, lisansüstü öğrenciler ve öğretim elemanları için düzenlenen bireysel çalışma odaları mevcuttur ([Kanıt B.3.3.9](#)). Ayrıca il merkezinde bulunan Burdur İl Halk Kütüphanesi geniş kapasiteli çalışma alanları, bilgisayar ve internet olanaklarıyla öğrencilerimiz tarafından yaygın olarak kullanılmaktadır ([Kanıt B.3.3.10](#)). Nitekim, fakültemiz bünyesinde 2 bilgisayar laboratuvarı öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Laboratuvarlarımız, ihtiyaçlar dahilinde 2022 yılında yenilenerek öğrencilerimizin kullanımlarına sunulmuştur ([Kanıt B.3.3.11](#)). Öğrencilerimizin internet ihtiyaçlarını karşılamak için, üniversitemiz yerleşkelerinin tamamında bulunan Kablosuz İnternet Erişim Servisi, ücretsiz olarak öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Ayrıca, öğrencilerimizin cihazlarında kullanmaları üzerine ücretsiz Office 365 imkânı tanınmaktadır ([Kanıt B.3.3.12](#)). Üniversitemiz bünyesinde uzaktan eğitim alt yapısı Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından sağlanmakta olup canlı ders, ödev, etkinlik, sınav vb. birçok gelişmiş imkân kullanıma sunulmuştur ([Kanıt B.3.3.13](#)).

Tesis ve Altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunma maktadır	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılma ktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekt edir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Fakültemiz özel yaklaşım gerektiren veya engelli öğrenciler için eğitim erişilebilirliğini en üst düzeye çıkarmak amacıyla fakülte birim temsilcisi ve danışman öğretim üyeleri aracılığıyla ilgili tedbir ve önlemleri almakta; öğrencinin özel durumuna uygun fiziki ve akademik çalışmaları yerine getirmektedir. Üniversitemiz “Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi” ilkeleri ve esasları çerçevesinde ve “Engelli Öğrenci Birimi” ile iş birliği içerisinde gerekli denetim ve düzenlemeler yapılmaktadır ([Kanıt B.3.4.1](#); [Kanıt B.3.4.2](#)). Fakültemiz Engelli Öğrenci Birim temsilcisi olarak Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyelerinden bir hocamız görevlendirilmiştir ([Kanıt B.3.4.3](#)).

Fakültemizde 2024-2025 Eğitim –Öğretim yılı itibarıyla beş (5) engelli öğrencimiz bulunmaktadır. Bu öğrencimiz için gerekli tüm önlemler alınmakta, kendileriyle ve aileleri ile görüşmeler yapılmaktadır.

İlgili öğrencilerimizin fakülte içindeki yaşamını kolaylaştırmak amacıyla fakültemiz iç ve dış mekanlarında bulunan engelli rampalarının bakımı ve onarımı denetlenmektedir ([Kanıt B.3.4.4](#)). Ayrıca engelli öğrencilerimizin, diğer öğrencilerin kullanımına kapalı olan merdivensiz düz giriş kapısından giriş-çıkış yapmasına izin verilmekte; önceki eğitim dönemlerinde de uygulandığı gibi aldığı derslerin, giriş katındaki dersliklerde; sınavların ise şartları daha uygun ayrı bir salonda yapılması sağlanmaktadır.

Dezavantajlı Gruplar

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Fakültemiz bünyesinde farklı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yapılabilecek alanlar mevcuttur. Fakülte içerisinde sosyal ve kültürel faaliyetler için konferans salonları, çok amaçlı salonlar: sportif faaliyetler için de masa tenisi setleri yer almaktadır. Fakülte dışarısında ise amfi tiyatro tarzında bir alanımız ve çeşitli spor dalları için sahalar bulunmaktadır.

2024 yılı içerisinde pek çok faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bunlardan biri, 2024-2025 Güz döneminde fakültemize yeni katılan öğrencilerimize yönelik olarak "Fakültene Hoşgeldin" etkinliği düzenlenmiştir. Dekanımız, dekan yardımcılarımız ve öğretim üyelerimizin katıldığı etkinliğe ilgi gösteren öğrencilerimiz müzik eşliğinde tanışma, sohbet etme ve sosyal çevrelerini genişletme imkanı bulmuşlardır([Kanıt B. 3.5.1](#)) Teknoloji Transfer Ofisi tarafından organize edilen “Tübitak 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” bilgilendirme etkinliği düzenlenmiştir ([Kanıt B.3.5.2](#)). Üniversitelerde eğitim-öğretimin özgür ve güvenli ortamda sürdürülebilmesi amacıyla Burdur İl Emniyet Müdürlüğüne 14.10.2024 tarihinde 2024-2025 Akademik Yılında Üniversitemiz Programlarına kayıt yaptırarak aramıza yeni katılan birinci sınıf öğrencilerimize eğitim yapılmıştır ([Kanıt B.3.5.3](#)). ‘Fikri ve Sınai Mülkiyet Tescil Süreçleri’ hakkında İşletme Bölümünde söyleşi ([Kanıt B.3.5.4](#)) ve “İşini Kuracak Gençlere KOSGEB Destekleri” konulu bir konferans gerçekleştirilmiştir ([Kanıt B.3.5.5](#)). MAKÜFEST 2024 Spor Şenlikleri kapsamında Fakültemiz Erkek Öğrenci Basketbol ve Erkek Öğrenci Voleybol takımlarımız final maçını kazanarak, gruplarında şampiyon olmuşlardır ([Kanıt B.3.5.6](#)). Ayrıca fakültemiz, üniversitemizin birinci sınıflara özel düzenlediği “Üniversitene Hoşgeldin” Futbol Turnuvasına ev sahipliği yapmıştır ([Kanıt B.3.5.7](#)).

Gelecek yıllarda fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilecek olan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin nitelik ve nicelik anlamında artırılmasına yönelik çalışmalar titizlikle yürütülmektedir. Bu faaliyetlerin yapılabileceği alanların çoğaltılması ve etkinleştirilmesi adına planlamalar yapılmaktadır.

Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.4. Öğretim Kadrosu

Fakültemiz, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık bir şekilde hareket etmektedir. Nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerinin sürekli geliştirilmesi için olanaklar sağlanması hedeflenmektedir.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Üniversitemiz akademik birimlerine öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve akademik birimlerde, derslerin açılması ve ders sorumlularına ilişkin kararlar öncelikle ilgili mevzuat ve ilgili yönetmeliklere bağlı kalınarak düzenlenmektedir. ([Kanıt 4.1.1](#); [Kanıt 4.1.2](#)).

Fakültemizde öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirmelerde aranacak olan süreç ve kriterler tüm alanlar için üniversitemizin internet adresinde ([Kanıt 4.1.3](#)) yayımlanan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi kapsamında puan ve diğer şartlara ilişkin düzenlemeleri bulunmaktadır ([Kanıt 4.1.4](#)). Yeni Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge 01.01.2021 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülerek yürürlüğe girmiştir. Tanımlı ölçütler çerçevesinde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri tanımlı süreçlere göre uygulanmaktadır.

Bu kapsamda öğretim elemanı gereksinimi duyulan alanlar için Resmî Gazete’de yayınlanan ilanlara müracaat eden adayların değerlendirilme ve atama süreçleri açılan kadronun niteliğine göre yönergede belirtilen kriterler çerçevesinde Rektörlüğümüz veya Dekanlığımızın ilgili birimlerince yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının görevde yükselme ve yeniden atanma kriterleri de yine belirtilmiş olan yönergeye göre değerlendirilmektedir. Ayrıca bu kriterleri sağlamanın yanında fakültemiz öğretim elemanlarının öğretim yetkinliği ve gelişimleri için Burdur Mehmet Akif Ersoy

Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi'nin 4/e maddesi çerçevesinde tüm atama ve yükseltmelerde “Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası” programını tamamlamaları ön koşul olarak istenmektedir. [\(Kanıt 4.1.6\)](#). Bu kriterler ile, öğretim elemanlarını nitelikli akademik çalışmalara yönltilmesinin yanı sıra alanında gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş öğretim elemanlarının alımı sağlanmaktadır. Ayrıca fakültemizin ihtiyaçları doğrultusunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31, 50/d maddeleri ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği”nin ilgili maddelerine göre de öğretim elemanı alımı gerçekleştirilmektedir. [\(Kanıt 4.1.7\)](#).

Fakültemizde öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirme esasları da üniversitemizin internet adresinde [\(Kanıt 4.1.8\)](#) yayımlanan Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi çerçevesinde düzenlenmektedir [\(Kanıt 4.1.9\)](#).

Atama, Yükseltme ve Görevlendirme

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Fakültemizde görev yapan öğretim üyelerinin öğretim yetkinliklerini artırmak amacıyla, fakültemiz tarafından düzenlenen etkinlikler ve üniversitemiz bünyesindeki merkezler tarafından organize edilen çeşitli eğitici etkinlikler mevcuttur. Üniversitemiz “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge”sine göre tüm atama ve yükseltmelerde “Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası” ön koşul olarak istenmektedir. Üniversitemiz ve birimimiz akademik personelinin atama ve yükseltme süreçlerinde, “Eğiticilerin Eğitimi” yeterliliğini kazanmış olmak şartı yönerge ile güvence altına alınmıştır [\(Kanıt B.4.2.1\)](#). Söz konusu eğitimi veren ve üniversitemiz bünyesinde bulunan Burdur Gelişim Merkezi, öğretim üyelerimizin gelişimine yönelik çok sayıda ve çok yönlü yüz yüze ve online eğitim etkinlikleri düzenlemektedir [\(Kanıt B.4.2.2\)](#).

Öğretim Yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Üniversitemiz ve birimimiz akademik personelinin atama ve yükseltme süreçlerinde ön koşul olarak aranan “Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı”, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yenilikçi bilgi ve beceri kazanılmasına yardımcı olacak şekilde tasarlanmıştır. Program aracılığıyla, eğitime katılan ve eğitim sonunda yapılan sınavda başarılı olan öğretim elemanlarının, öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunacak etkili ve yaratıcı yöntem ve teknikleri geliştirebilmesi amaçlanmaktadır ([Kanıt B.4.3.1](#)).

Fakültemizde, öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimini desteklemeye yönelik yenilikçi ve yaratıcı eğitim-öğretim uygulamaları yürütülmektedir. Standart uygulamalar haricinde ders kapsamında kurum ziyaretleri düzenleyen, öğrencilerin bilimsel projelere katılmasını teşvik edecek öğretim teknikleri uygulayan ve öğrencilerin yeni ve güncel teknik bilgileri elde edebilmesi için fakültemiz olanaklarını iyileştirmek yanında dış bilgi kaynaklarına da başvuran öğretim elemanlarımız bulunmaktadır. Ancak fakültemizde yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalara başvuran öğretim elemanı sayısının veya bu tür uygulamaların niteliğinin artmasını sağlayacak teşvik ve ödüllendirme süreçlerinin olmaması, fakültemizin iyileştirilmesi gereken bir yönü olarak görülmektedir.

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: 1

	1	2	3	4	5
	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemiz eğitim-öğretim faaliyetleri, tanımlı süreçler doğrultusunda yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ile yürütülmektedir. Eğitim-öğretime faaliyetlerine yönelik olarak her yıl gelişme gösterilmekte ve süreçler takip edilerek iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda en önemli iç paydaşımız olan öğrencilerimizin görüş, öneri, eleştirileri bu çalışmalarımızı yönlendirmektedir.

Fakültemizde öğrenci merkezli eğitim-öğretim temel ilkimizdir. Öğrencilerin idari ve akademik personelle olan iletişimleri kalite anlayışımızın bir parçası olarak yürütülmeye devam etmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla birimimizde oluşturulan kurul ve komisyonlar, birim yönetimi ve dış paydaşların da katılımı ile çalışmalarını sürdürmektedir. Program müfredatları günün gereklerine göre yenilenmeye ve izlenmeye devam edilmektedir.

Öğretim üyelerimizin Eğitimcilerin Eğitimi sertifikasının yanı sıra Yapay Zekâ eğitimciliğine yönelik sertifika edinmeleri, öğretmenlik kariyerlerinin gelişmesine katkı sağlamıştır ve bu girişimle ilgili olumlu geri bildirimler alınmaya devam etmektedir. Söz konusu eğitimlerin, öğretim üyelerimizin öğrencileri çağın gereksinimlerine hazırlamaları ve güncel gelişmelerin gerisinde kalmamaları için önemli olduğu düşünülmektedir. Son olarak, uluslararası değişim programları aracılığıyla öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğinin artırılması, fakültemizin geliştirmesi gereken bir yönü olarak görülmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Üniversitemizin stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik önceliklere uygun olarak, Fakültemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini belirlemekte ve yürütmektedir. Bu faaliyetler, değer yaratan ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen niteliktedir ve fakültenin hedeflerine uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemiz, araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını Üniversitemiz araştırma politikalarına uygun olarak belirlemekte ve uygulamaktadır. Bu bağlamda, Fakültemiz, Üniversitemizin müşterek birimleri ile iş birliği yaparak araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir. Araştırma-geliştirme süreçleri Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir ([Kanıt C.1.1.1](#)). Bilimsel araştırma projelerine yönelik başvurular BAP otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır ([Kanıt C.1.1.2](#)). BAP dışındaki araştırma geliştirme projelerin bütçe takip işlemleri BAP Koordinatörlüğü üzerinden yapılmakta olup bu projelere yönelik istatistikler düzenli olarak yayınlanmaktadır ([Kanıt C.1.1.3](#)).

Fakültemiz araştırma politikaları Üniversitemiz kalite politikası ([Kanıt C.1.1.4](#)), 2022-2026 Stratejik Planı ([Kanıt C.1.1.5](#)) ve Fakültemiz kalite politikası ([Kanıt C.1.1.6](#)) doğrultusunda belirlenmiştir. Kalite birimimiz faaliyetlerini Üniversitemizin ve Fakültemizin politikalarıyla uyumlu olarak yürütmektedir. Bu kapsamda öğrencilerimiz özellikle TÜBİTAK projelerine yönlendirilmekte, konuyla ilgili bilgilendirme seminerleri yapılmakta ve proje süreçleri sorumlu öğretim üyelerimiz tarafından izlenmektedir ([Kanıt C.1.1.7](#), [Kanıt C.1.1.8](#), [Kanıt C.1.1.9](#)). Öğrencilerin projelere başvuru sonuçları takip edilmektedir ([Kanıt C.1.1.10](#), [Kanıt C.1.1.11](#)).

Fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma ve yayın performanslarını düzenli aralıklarla duyurular yapılarak YÖKSİS üzerinden güncellemeleri sağlanmaktadır. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) YÖKSİS ile entegre çalışmakta olup bu sistem üzerinden öğretim elemanlarımızın bilgileri izlenmektedir. Ayrıca, fakülte bazında AR-GE Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından akademik personel performans kaydı tutulmaktadır ([Kanıt C.1.1.12](#)).

Fakültemizin yayın organı olan Journal of Mehmet Akif Ersoy University Economics and Administrative Sciences Faculty, uluslararası alan endekslerinde (Web of Science (ESCI), DOAJ, COPERNICUS, SOBIAD) ve TR Dizinde taranmaktadır. Yayın hayatına 2014 yılında yıllık iki sayı olarak başlayan dergimizin yayınlanma sıklığı yoğun talep nedeniyle 2018 yılında yıllık üç sayı, 2023 yılında yıllık dört sayı şeklinde güncellenmiştir. ([Kanıt C.1.1.13](#)). Dergide 2024 yılında 76 makale yayınlanmıştır ([Kanıt C.1.1.14](#)).

Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi :3

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususlarını dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz				X	

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli olan fiziksel altyapı ve mali kaynak ihtiyaçlarını belirlemiş ve mevcut kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmaktadır. Bu sayede, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarımızın araştırma kaynakları için fakültemizin herhangi bir bütçesi bulunmamaktadır. Üniversitemiz bünyesinde kaynaklar ve proje yazımı için destekler MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğünde yapılan toplantılar ile öğretim elemanlarımıza duyurulmaktadır ([Kanıt C.1.2.1](#)). Fakültemizde tüm öğretim elemanlarının bilgisayar ve bölümlerin yazıcı ihtiyaçları karşılanmaktadır. Fakültemizin tüm fiziki imkanları öğretim elemanlarımızın kullanımına sunulmuştur ([Kanıt C.1.2.2](#)). Öğretim elemanlarımıza gerekli mali destek Üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği ile sağlanmaktadır ([Kanıt C.1.2.3](#)).

Üniversitemiz BAP Koordinatörlüğü tarafından öğretim elemanlarımızın bilimsel araştırma projeleri belirli koşullar dahilinde desteklenmekte olup BAP kaynakları ile ilgili bilgiler BAP yönergesinde yer almaktadır ([Kanıt C.1.2.4](#)).

Fakültemizde üniversite dışı kaynaklara yönelim, BAP Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi aracılığı ile gerçekleştirilmektedir ([Kanıt C.1.2.5](#), [Kanıt C.1.2.6](#)).

Fakültemiz öğrencilerinin danışmanlarıyla birlikte 2023 yılında hazırladığı TÜBİTAK 2209-A 1. Dönem başvurularında 3, 2. Dönem başvurularında 4 proje kabul almıştır ([Kanıt C.1.2.7](#), [Kanıt C.1.2.8](#), [Kanıt C.1.2.9](#), [Kanıt C.1.2.10](#)). 2024 yılı 1. dönem çağrısı için fakültemizce 17 proje ile başvuru yapılmış olup değerlendirme sonuçları beklenmektedir ([Kanıt C.1.2.11](#)). TÜBİTAK projelerine yönelik olarak hem Fakülte hem Üniversite TTO bünyesinde teşvik ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır ([Kanıt C.1.2.12](#)).

Fakültemizde görevli bir öğretim üyesi ve bir öğretim elemanımız TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında “*Türkiye’de Başlıca Sebzelerin Tedarik Zinciri Aşamalarında Fiyat Geçirgenlikleri ve Pazar Gücü Analizi: Gıda Enflasyonu İçin*

Politika Önerileri” başlıklı projede görev almaktadır. Fakültemizde görevli bir öğretim üyesinin yürütücüsü olduğu TÜBİTAK 1002-A Hızlı Destek Modülü kapsamında *"Akut Miyokard İnfarktüsünde Hastalık Maliyeti ve Yaşam Kalitesinin Değerlendirilmesi"* başlıklı projesi başarı ile sonuçlanmıştır. Bir öğretim üyemiz *"Aterosklerotik Damar Hastalığı Nedeni ile Cerrahi İşlem Uygulanan Hastalarda Risk Faktörlerine Dayalı Yaşam Kalitesi ve Maliyet Analizi"* başlıklı projede araştırmacı olarak görev almaktadır. TÜBİTAK 2237 Bilimsel Eğitim Etkinliklerini Destekleme Programı kapsamındaki *"Deprem Sonrası İlk Yardım Kampüsü"* başlıklı projede Fakültemizden bir öğretim üyesi görev almaktadır. Fakültemizden bir öğretim üyesi T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının desteklediği, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen *"Türkiye'de Çocuk Haklarının Desteklenmesi İçin Teknik Yardım"* projesi kapsamında çalışmaktadır. Fakültemiz öğretim üyesi *"Tarım ve Hayvancılık Sektörü Standartlarının Belirlenmesi ve Belgelendirme Çalışmaları"* başlıklı Üniversitelerin Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması-Cumhurbaşkanlığı projesinde görevlidir. Bir öğretim üyemiz *"Burdur İli Küçükbaş Hayvancılık Süt Toplama Ağı Projesi"* başlıklı kalkınma projesinde ve *"Women's Empowerment Project with Ball Sewing Workshop in Burdur"* projesinde görev almaktadır ([Kanıt C.1.2.13](#)).

İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.1.3. Doktora Programları ve Sonrası İmkanlar

Fakültemiz bölümleri ile ilgili Doktora programları Üniversitemiz Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olarak yürütülmektedir ([Kanıt C.1.3.1](#)). Doktora programları ile ilgili süreçler Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmektedir ([Kanıt C.1.3.2](#)). Fakültemiz Anabilim Dalları ile ilişkili olan Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olarak yürütülen doktora programlarını şu şekilde sıralanmaktadır ([Kanıt C.1.3.3](#)):

- İşletme Doktora Programı
- Muhasebe ve Finansman Doktora Programı
- İktisat Doktora Programı

- Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora Programı
- Finans ve Bankacılık Doktora Programı

Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır .
(X) ile işaretleyiniz			X		

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Fakültemiz, öğretim elemanlarının araştırma becerilerinin geliştirilmesi ve sürdürülmesi amacıyla bir dizi olanak sunmaktadır. Üniversitemiz İlhan Varank Kütüphanesi bölgenin en büyük kütüphanesi özelliği ile kitap sayısı ve veri tabanları ile öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur. Kütüphanemizdeki gerek basılı kaynaklar gerekse veri tabanları öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesinde önemli bir olanaktır ([Kanıt C.2.1.1](#)).

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için MAKÜ Teknoloji Geliştirme Ofisi tarafından proje döngüsü yönetimi eğitimleri verilmektedir ([Kanıt C.2.1.2](#)).

Üniversitemiz bünyesindeki Gelişim Merkezi, akademisyenlerin istatistiki analizleri ve çevirilerinde ihtiyaç duyduğu becerileri kazandırmak için birebir eğitim, grup eğitimi ve ortak çalışma imkanları sunmaktadır ([Kanıt C.2.1.3](#)). Yine aynı merkez bünyesinde akademik gelişim seminerleri ile bilim etiği, sistematik literatür taraması, ölçek geliştirme vb. konularda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır ([Kanıt C.2.1.4](#)). Eğitim sistemimizin güncel gelişmelere ayak uydurması adına bölümlerimize zorunlu ders olarak eklenen Yapay Zekâ Uygulamaları dersini vermek üzere her bölümden en az bir öğretim üyemizin eğitim ve sertifikasyon sonrasında dersi verecek yetkinliğe getirilmesi sağlanmıştır ([Kanıt C.2.1.5](#)).

Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Fakültemizde yürütülen Ulusal ve Uluslararası ortak programlar ile ortak araştırma programlarının koordinasyonunu sağlamaktadır ([Kanıt C.2.2.1](#)). Bu çalışmalar, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi'ne uygun olarak yürütülmekte ve sürdürülmektedir ([Kanıt C.2.2.2](#)).

Fakültemizde Erasmus kapsamında anlaşmamız bulunan Polonya State University'den 10.06.2022 tarihinde fakültemize ziyaret gerçekleştirilmiş ve misafir öğretim üyeleri fakültemizde ders vermişlerdir ([Kanıt C.2.2.3](#)). Erasmus kapsamında 2023 yılında Polonya State University'de üç öğrencimiz öğrenim görmüştür ([Kanıt C.2.2.4](#)). Fakültemizde görevli bir öğretim elemanı 01.08.2023-31.10.2023 ve 01.08.2024-01.09.2024 tarihlerinde Almanya'da LebensWelt kurumunda Erasmus kapsamında staj yapmıştır. 2024/2025 akademik yılı Erasmus+ personel hareketliliği kapsamında Bratislava Comenius Üniversitesi personeli fakültemiz İşletme Bölümüne bir ziyaret gerçekleştirmiştir ([Kanıt C.2.2.5](#)).

Fakültemiz öğretim elemanları, "Erasmus+ KA131 'Karma Yoğun Programlar" çerçevesinde 22-26 Nisan 2024 tarihleri arasında Romanya/Babes-Bolyai Üniversitesinde gerçekleştirilen "Teoriden Pratiğe Çatışma Çözümü (Resolution from Theory to Practice)" eğitimine katılım sağlamıştır ([Kanıt C.2.2.6](#)). Fakültemiz Sağlık Yönetimi bölümü öğretim elemanları, 6-15 Eylül 2024 tarihleri arasında Stockholm'de bulunan Huddinge belediyesine bağlı "Solhögjens dagverksamhet Yaşlı Bakım Merkezi"ni Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında ziyaret etmiştir ([Kanıt C.2.2.7](#)).

Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır .
(X) ile işaretleyiniz		X			

C.3. Araştırma Performansı

Fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ölçülebilir hedefler belirlemekte ve bu hedefleri gerçekleştirmek için veri toplama ve analiz süreçleri yürütmektedir.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarımızın araştırma performansının izlenmesi Akademik Bilgi Sistemi (ABS) üzerinden yapılmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın bilgilerini YÖKSİS üzerinden güncellemeleri sağlanmaktadır. Akademik yükselmelerde ve akademik teşviklerde bu sistem verileri kullanılmaktadır (Kanıt C.3.1.1). Bunun yanında Akademik Teşvik için başvuran öğretim elemanlarımızın yıllık performansları bu başvurular sayesinde takip edilmektedir (Kanıt C.3.1.2). Rektörlük tarafından öğretim elemanlarının akademik performansları izlenmekte ve personelin performans skorlarına göre maddi teşvik ödemesi yapılmaktadır (Kanıt C.3.1.3). Ayrıca, üniversite ve dekanlık bünyesinde öğretim elemanlarımızın yıllık yayın performanslarına yönelik istatistikler fakülte Kalite Komisyonu (Kanıt C.3.1.4) ve AR-GE Komisyonu (Kanıt C.3.1.5) tarafından tutulmaktadır. Fakültemiz tarafından izlenen 2024 yılı yayın istatistikleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo. Fakülte Öğretim Elemanları Yayın Bilgileri (2024)

Yayın Türü	n	Yayın Türü	n
1. Uluslararası Makale		6. Eğitim-Öğretime Yönelik Faaliyetler	
SSCI, SCI, SCIE ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale	12	Önlisans düzeyinde verilen dersler	2
ESCI ve Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale	8	Lisans düzeyinde verilen dersler	302
Diğer uluslararası indeksler kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale	7	Lisansüstü düzeyde verilen dersler	122
2. Ulusal Makale		Danışmanlığı yapılmış ve tamamlanmış seminerler	42
TRDİZİN kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	42	Danışmanlığı yapılmış ve tamamlanmış yüksek lisans tezleri	26
Diğer hakemli dergide yayımlanmış makale	9	Danışmanlığı yapılmış ve tamamlanmış doktora tezleri	6
3. Kitap		7. Atıflar	
Uluslararası yayınevlerince yayımlanmış kitap	11	SSCI, SCI, SCIE ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makalede atıf	251
Ulusal yayınevlerince yayımlanmış kitap	7	ESCI ve Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makalede atıf	190

Uluslararası yayınevlerince yayımlanmış kitap bölümü	58	Diğer uluslararası indekslerdeki dergilerde yayımlanmış makalede atıf	264
Ulusal yayınevlerince yayımlanmış kitap bölümü	1	TRDİZİN kapsamındaki dergide yayımlanmış makalede atıf	406
4. Bilimsel Toplantı Faaliyetleri		Diğer hakemli dergide yayımlanmış makalede atıf	81
Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan tam/özet metni yayımlanmış bildiriler	56	Uluslararası yayınevlerince yayımlanmış kitapta atıf	162
Ulusal bilimsel toplantılarda sunulan tam/özet metni yayımlanmış bildiriler	10	Ulusal yayınevlerince yayımlanmış kitapta atıf	2
5. Bilimsel projelerde görev alan öğretim elemanı sayısı (AB, TUBİTAK, BAP vb.)	14		

Öğretim elemanlarımızın Yükseltme ve Yeniden atama kriterleri Üniversitemiz Senatosu'nun aldığı kararla güncellenmiş ve bu kriterler araştırma performansının iyileştirilmesinde önemli bir katkı sunmuştur ([Kanıt C.3.1.6](#)).

Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz			X		

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirmesi

Fakültemizde öğretim elemanlarının performans değerlendirmesi Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ve Akademik Performans Değerlendirme Yönergesine uygun olarak yapılmaktadır ([Kanıt C.3.2.1](#), [Kanıt C.3.2.2](#)).

Öğretim elemanlarımızın bütçe performanslarının değerlendirilmesi kapsamında BAP Yönergesi doğrultusunda ilgili komisyonlar tarafından araştırmaların bütçeleri planlanabilmektedir ([Kanıt C.3.2.3](#)).

Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi :2

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesi ne yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile İşaretleyiniz.		X			

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemiz araştırma faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarının yayınları ve projeleri ABS sistemi üzerinden takip edilmektedir. Projeler, proje teklifleri ve benzeri duyurular öğretim elemanlarımıza Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden duyurulmaktadır. Fakültemiz yayın organı olan “Journal of Mehmet Akif Ersoy University Economics and Administrative Sciences Faculty” yayın hayatına güçlenerek devam etmektedir. Fakültemiz öğrencileri ve öğretim elemanlarının Erasmus hareketliliği geçmiş yıllara kıyasla artmıştır. Fakültemizin uluslararasılaşma performansı yükselmiş ve daha fazla yükselmesi için girişimlerde bulunmaktadır.

Öğretim elemanlarımızın bilimsel proje süreçlerine dair eğitimler TTO, BAP ve fakültemiz aracılığıyla yapılmaktadır. Üniversitemiz BAP Koordinatörlüğü tarafından verilen destekler ve proje çağrıları BAP Koordinatörlüğü tarafından duyurulmaktadır. Üniversitemiz BAP kaynaklarının Bölgesel Kalkınma Odaklı Tarım ve Hayvancılık projesi kapsamında yönlendirilmesi yapılmaktadır. Bu proje kapsamında verilen destekler Fakültemiz öğretim elemanlarına açıktır. Fakültemiz öğretim elemanlarının 2024 yılında 2 BAP projesi olumlu kabul almış ve bu sayının daha da artırılması hedeflenmektedir. Özellikle Tarımsal ve Hayvansal gıdaların pazarlanması, fiyatlandırma gibi konularda projeler yürütülmesi hedeflerimiz arasındadır. 2024 yılı itibarıyla öğretim elemanlarımız 9 ayrı TÜBİTAK projesinde yürütücü/araştırmacı/danışman olarak görev almıştır. Ayrıca öğretim üyelerimiz, AB projesi, Kalkınma Bakanlığı projesi ve Cumhurbaşkanlığı projesi ve diğer projeler gibi çeşitli proje kategorilerinde görev almaktadır. Geçen yıla kıyasla bu sayının arttığı görülmekte olup sayının artırılması hedeflenmektedir. Fakültemiz AR-GE birimince öğretim elemanlarımızın proje başvurularına teşviği ve destek sağlanmaktadır. Fakültemizde proje kültürünü tabana yaymak için TÜBİTAK öğrenci projeleri önemli bir yer teşkil etmektedir. Öğrencilerimizin bu desteklerden yararlanması için gerekli duyurular yapılmakta ve bilgilendirme eğitimleri verilmektedir. Fakültemiz öğretim elemanlarının bilimsel yayın performansları nicelik ve nitelik olarak gelişmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Fakültemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmekte ve bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmak ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamak için politikalar geliştirmekte ve uygulamaktadır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, rektörlük bünyesindeki toplumsal katkı kalite alt komisyonu ile koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Komisyon içerisinde fakültemizi temsilen bir başkan ve bir üye bulunmaktadır ([Kanıt D.1.1.1](#)). Toplumsal katkı süreçleri, üniversitemizin Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesi' ne uygun olarak gerçekleştirilmektedir ([Kanıt D.1.1.2](#)).

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X ile işaretleyiniz)			X		

D.1.2. Kaynaklar

Üniversitemiz, ihtisaslaşma alanı olan hayvancılık konusunda toplumsal katkı yaratma potansiyeli olan projelere Hayvancılıkta İhtisaslaşma Koordinatörlüğü bünyesinde kaynak sağlamaktadır ([Kanıt D.1.2.1](#)).

Bir sonraki başlıkta da yer verilmiş olan ve birimimizde gerçekleştirilen pek çok sosyal sorumluluk projesi, fakültemizdeki öğrencilerin katkısı ile gerçekleştirilmektedir. Fakültemizin sosyal sorumluluk bilinciyle toplumsal katkı sağlamayı amaçlayan misyonu ([Kanıt D.1.2.2](#)) çerçevesinde, öğrencilerimiz toplumsal katkı hususunda en önemli insan gücü kaynağımız olarak öne çıkmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X ile işaretleyiniz)			X		

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal fayda ve hizmet verme misyonu doğrultusunda faaliyetlerini yürüten Fakültemiz, bu faaliyetleri düzenli olarak takip ederek, iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapmaktadır.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

2024 yılı içerisinde fakültemiz özelinde pek çok disiplinde farklı türde etkinlik, konferans, seminer, söyleşi, bilgilendirici toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bunların gerçekleştirilmesindeki en büyük motivasyon kaynağı ise öğrenciler olmuştur. Fakültemiz öğrencilerinden gelen talepler doğrultusunda onların hem akademik hem de sosyal anlamda gelişimine katkı sağlayabilecek düzey ve sayıda etkinlikler yapılmaya çalışılmıştır. Gerçekleştirilen bu etkinliklerin fakültemiz ile toplumun tüm kesimleri arasındaki iş birliğini, geleceğe dönük muhtemel sosyal sorumluluk projelerini ve öğrenci özelinde tüm bireylerin kişisel gelişimine fayda sağlayabileceği düşünülmektedir. İlerleyen yıllarda gerçekleştirilecek etkinliklerin toplumsal açıdan daha fazla konuya temas edebilecek ve sorunlara çözüm üretebilecek seviyede olabilmesi adına gerekli görüşme ve düzenlemeler ilgili bölüm ve birimler tarafından yapılmaktadır.

Fakültemizde öğrencilerimizin akademik, mesleki ve sosyal gelişimi için çeşitli etkinlik ve aktiviteler yapılmaktadır. Fakültemiz İktisat Bölümünün organize ettiği “İşini Kuracak Gençlere KOSGEB Destekleri” konulu konferans gerçekleştirilmiştir. Katılımcılara KOSGEB’in tüm destek programları hakkında genel bilgilendirmeler yapıldıktan sonra, özellikle gençlere uygun olabilecek destek programları konusunda ayrıntılı bilgi verilmiştir ([Kamit D.2.1.1](#)). Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Tülay ÖZKAN tarafından verilen “Uluslararası Pazarlama” dersi kapsamında Arş. Gör. M. Murat NALCI “Fikri ve Sınai Mülkiyet Tescil Süreçleri” hakkında öğrencilere bilgilendirme sunumu gerçekleştirmiştir ([Kamit D.2.1.2](#)). Fakültemiz öğrencilerine Burdur ili Organ Nakli Koordinatörü Hemşire Aysel KARAÇAM tarafından İİBF Konferans Salonunda “Organ ve Doku Bağıışı” eğitimi verilmiştir ([Kamit D.2.1.3](#)). Fakültemiz İşletme Bölümü “7. Lisansüstü İşletme Öğrencileri Sempozyumu” nu üstlenerek farklı üniversitelerden gelen akademisyen ve öğrencileri üniversitemizde

ağırlayarak öğrencilerimizin mesleki ve akademik gelişimlerine katkı sağlamaya yardımcı olmuştur ([Kanıt D.2.1.4](#)). Finans Topluluğu tarafından düzenlenen “Finans ve Bankacılık Bölümü Ulusal ve Uluslararası Staj İmkanları” başlıklı konferans gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.5](#)). 2023 / 2.dönem TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projelerini Destekleme Programı kapsamında fakültemiz öğrencilerinin 4 adet projesi kabul almıştır ([Kanıt D.2.1.6](#)). Teknoloji Transfer Ofisi tarafından organize edilen “Tübitak 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” bilgilendirme etkinliği gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.7](#)). Fakültemiz konferans salonunda Finans Topluluğu tarafından “Bankacılık Uygulamaları ve Katılım Bankacılığı” adlı konferans gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.8](#)). MAKÜ Ekonomi Topluluğu tarafından düzenlenen "Enine Boyuna Enflasyon" konulu panel, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Konferans Salonu’nda gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.9](#)). TÜBİTAK 2209-A Öğrenci Projesi Yazma Eğitimi’nde Sağlık Yönetimi Bölüm hocalarından Arş. Gör. Servet ALP, proje başvurusu ve raporu yazımında dikkat edilmesi gereken hususları aktarmıştır ([Kanıt D.2.1.10](#)). 7 Ekim 2024 tarihinde İİBF girişinde "Fakültene Hoş geldin" etkinliği düzenlenmiştir ([Kanıt D.2.1.11](#)). Fakültemiz Sosyal Hizmet bölümü Uygulamalı Araştırma Dersi kapsamında öğrencilerimizin poster sunum etkinlikleri gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.12](#)). Üniversitelerde eğitim-öğretimin özgür ve güvenli ortamda sürdürülebilmesi amacıyla Burdur İl Emniyet Müdürlüğüne 14.10.2024 tarihinde 2024-2025 Akademik Yılında Üniversitemiz Programlarına kayıt yaptırarak aramıza yeni katılan birinci sınıf öğrencilerimize eğitim verilmiştir ([Kanıt D.2.1.13](#)). Üniversitemiz öğrenci topluluklarından Sosyal Çalışma Topluluğu, "Sosyal Hizmet Mezun Kariyer Günleri" başlıklı bir organizasyon düzenlemiştir ([Kanıt D.2.1.14](#)). Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Melek Zubaroğlu Yanardağ'ın yürütmekte olduğu “Göç ve Sosyal Hizmet” dersi kapsamında haftalık olarak göçmen bireyler konuk edilerek sosyal içermeci faaliyetler gerçekleştirilmektedir ([Kanıt D.2.1.15](#)). Sağlık Yönetimi Bölümü tarafından 18 Aralık Sağlık Yöneticileri gününde MedData Bilişim İletişim Sistemleri Eğitim Müdürü Serkan BAŞTUĞ’un moderatörlüğünde, Burdur Devlet Hastanesi İdari ve Mali Hizmetler Müdürü Murat ÇELİK ve Özel Antalya Yaşam Hastaneler Grubu İnsan Kaynakları Müdürü Erdinç GINALI’nın katılımlarıyla “Sağlık Sektöründe İstihdam” konulu panel gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.16](#)).

Fakültemiz öğrencileri bazen topluluk bünyesinde bazen de ders kapsamında çeşitli kurum ve kuruluşları ziyaret ederek teorik olarak almış oldukları bilgileri uygulamalı olarak yerinde görebilme imkânı bulmaktadırlar. Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri, “Sosyal Hizmet Ortam İncelemesi” dersi kapsamında Dr. Öğretim Üyesi Merve Nur OKTAR danışmanlığında Burdur Valiliği Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Burdur İl Müdürlüğü’ne ziyaret gerçekleştirmişlerdir ([Kanıt D.2.1.17](#)). Sağlık Yönetimi Bölümü öğrencilerine yönelik “Hastanelerde Otelcilik Hizmetleri” dersi kapsamında Isparta Şehir Hastanesine teknik gezi düzenlenmiştir ([Kanıt D.2.1.18](#)). Sosyal Çalışma Topluluğu Sosyal Hizmet, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Sağlık Yönetimi, Finans ve Bankacılık bölümü öğrencilerinin katılımıyla Mülteci Destek Derneği (MUDEM) Eskişehir İl Temsilciliğine ziyarette bulunmuştur ([Kanıt D.2.1.19](#)). 23-24 Şubat

2024 tarihlerinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi öncülüğü ve Akdeniz Üniversitesi ev sahipliğinde Antalya Mimar Sinan Kongre merkezinde düzenlenen Güney Kariyer Fuarına İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi öğrencileri olarak Değerli Rektörümüz Prof. Dr. Hüseyin Dalgıç'ın liderliğinde katılım sağlanmıştır ([Kanıt D.2.1.20](#)). Sağlık Yönetimi Topluluğu tarafından Bursa İnegöl Devlet Hastanesi'ne teknik gezi düzenlenmiştir ([Kanıt D.2.1.21](#)). Fakültemiz Finans ve Bankacılık Bölümü öğrencileri “Ekonomi ve Finans Okuryazarlığı II” dersi kapsamında İstanbul'da bulunan Borsa İstanbul kurumuna teknik gezi düzenlemiştir ([Kanıt D.2.1.22](#)). Fakültemiz İşletme Bölümü öğretim üyeleri ve öğrencileri 24 Ekim 2024 tarihinde Üniversitemizin de ortağı olduğu MAKÜ-BAKA Teknokent'e ziyarette bulunmuşlardır ([Kanıt D.2.1.23](#)). Sağlık Geliştirilmesi Topluluğu tarafından 10.12.2024 tarihinde Fethiye Alzheimer Derneği'ne ziyaret gerçekleştirildi ([Kanıt D.2.1.24](#)). 20 Kasım 2024 tarihinde Hastanelerde Otelcilik Hizmetleri dersi kapsamında Sağlık Yönetimi Bölüm hocalarından Doç. Dr. Sümeyye ÖZMEN ve Arş. Gör. Servet ALP tarafından Antalya Şehir Hastanesi'ne teknik gezi düzenlenmiştir ([Kanıt D.2.1.25](#)).

Sosyal sorumluluk bilinciyle fakültemiz öğrencileri ve akademisyenleri tarafından farklı faaliyetler yürütülmektedir. 18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası kapsamında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültemiz Öğretim Üyeleri Doç. Dr. Deniz SAY ŞAHİN ve Dr. Öğretim Üyesi Merve Nur OKTAR tarafından Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Koordinatörlüğünde Yaşlılara Saygı ve Yaşlı Hakları konulu söyleşi gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.26](#)). 21 Mart 2024 Dünya Ormancılık Günü ve Haftası kapsamında T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Burdur İl Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından Burdur Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne Bağlı Burdur Hilmi-Hafize Evin Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nin ağaçlandırılması ve fidan dikim etkinliğine Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü gönüllü öğrencileri, Fakültemiz LÖSEV Dayanışma Topluluğu ve Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi gönüllü öğrencileri katılım sağlamıştır ([Kanıt D.2.1.27](#)). Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü gönüllü öğrencileri 1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü'nde Burdur il merkezi ve ilçelerinde yalnız yaşayan yaşlıların evlerine giderek vefa ziyaretlerinde bulunmuştur ([Kanıt D.2.1.28](#)). Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi (MAKÜ) İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyesi ve Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YAŞAM) Müdürü Doç. Dr. Deniz Say Şahin, Mutluluk Araştırmaları Koordinatörü Doç. Dr. Gökmen Arslan ve Gölhisar Meslek Yüksekokulu Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Evde Hasta Bakımı Programı öğretim elemanı Öğr. Gör. Gülnihal Altun liderliğinde Burdur Hilmi Hafize Evin Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nde “Duyusal Sosyal Etkileşim Atölyeleri” etkinliği yapılmıştır ([Kanıt D.2.1.29](#)). Fakültemiz Sağlık yönetimi öğrencileri, Genç Kızılay topluluğuna üye olarak İstanbul'da gerçekleştirilen uluslararası gönüllülük ödülleri törenine katılmıştır ([Kanıt D.2.1.30](#)). Fakültemiz Sosyal Hizmet Bölümü gönüllü öğrencileri Cumhuriyetin 101. Yılı kapsamında Burdur Hilmi-Hafize Evin Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nde düzenlenen etkinliğe katılmıştır ([Kanıt D.2.1.31](#)). 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında düzenlenen “Gönül Teli” programına Sosyal Hizmet Bölümü öğrencileri ve YAŞAM (Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi) gönüllü

öğrencileri ile katılım sağlanmıştır ([Kanıt D.2.1.32](#)).

Fakültemizde öğrenciler kadar hem kişisel gelişimini ilerletebilmek hem de kurumsal gelişime destek vermek amacıyla akademik personele yönelik gerçekleştirilen çeşitli etkinlikler yapılmıştır. Bunlardan bir tanesi “Ulusal ve Uluslararası Akreditasyon Süreci” konulu bilgilendirme toplantısıdır. Toplantıda Fakültemizde yer alan bölümlerin alabileceği akreditasyon belgeleri, STAR ve SABAK akreditasyon kuruluşları hakkında bilgiler verilmiştir ([Kanıt D.2.1.33](#)).

Fakültemiz öğrencilerinin akademik ve kişisel gelişimine yardımcı olabilecek çeşitli yenilikler gerçekleştirilmektedir. Borsa İstanbul tarafından fakültemize kurulması kararlaştırılan BISTLAB’ın yer tahsis için ziyarete gelen Borsa İstanbul Kurumsal İletişim Marka Uzmanı Bora TAMUSTA ve ekibiyle BISTLAB projesi detayları ile ilgili görüşme gerçekleştirilmiştir ([Kanıt D.2.1.34](#)). Fakültemiz öğrencilerinin üniversitemiz ile alakalı internet sitelerine daha hızlı ve güvenli erişim imkânı sağlamak amacıyla Fakültemizin A blok 2. Katta 1 ve B Blok 3. Kat Mevlâna salonuna da 2 olmak üzere toplam 3 adet kiosk makinesi kurulmuştur ([Kanıt D.2.1.35](#)). Fakültemiz konferans salonunda Eğitim Öğretim Geliştirme Koordinatörlüğü’nden Dr. Öğr. Üyesi Abdül Samet Demirkaya tarafından "MAKÜ Plus" eğitimi verilmiştir. Eğitim kalitesini artırmak ve öğrenci deneyimini zenginleştirmek amacıyla kurulan "MAKÜ Plus" platformunun avantajları hakkında ayrıntılı bilgi verilmiştir ([Kanıt D.2.1.36](#)).

Fakültemizde Kızılay ile koordineli olarak kan bağıışı günleri yıl boyunca belirli aralıklar ile düzenlenmekte ve fakültemiz öğrenci ve personeli bu kan bağıışı günlerine yoğun ilgi göstermektedir. Bunun bir kanıtı olarak Burdur Kızılay Kan Bağıışı Merkezi fakültemize bir plaket sunmuştur.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Dergisi 2016 yılından bu yana Uluslararası bir indeks olan ESCI tarafından ve 2022 yılından itibaren de TR Dizin (ULAKBİM) tarafından taranmaktadır ([Kanıt D.2.1.37](#)). İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dergisi 2023 yılından itibaren yılda dört sayı olarak yayınlanmakta ve tüm süreçleri Dergi Park üzerinden yürütülmektedir ([Kanıt D.2.1.38](#)). İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi dergisinde 2024 yılında 76 makale yayınlanmıştır.

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X)ile işaretleyiniz				X	

Sonuç ve Değerlendirme

2024 yılı içerisinde geçen yıla göre daha fazla sayıda etkinlik öğrencilerimiz ile buluşturulmuştur. Öğrencilerimizden gelen talepler doğrultusunda farklı alanlarda seminerler, söyleşiler, bilgilendirici toplantılar yapılmıştır. Yürütülen ders kapsamında veya topluluklar üzerinden farklı alanlarda yer alan kurum ve kuruluşlara teknik geziler düzenlenmiş ve bu sayede öğrencilerimizin teorik bilginin yanında uygulamalı olarak da bu bilgileri işleyebilmeleri/görebilmeleri imkânı sunulmuştur. Sosyal sorumluluk özelinde bu yıl geçmiş yıllara göre daha fazla etkinlik gerçekleştirilmiş ve etkinliklere katılım sağlanmıştır. Fakültemiz bünyesinde Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YAŞAM) Müdürü Doç. Dr. Deniz Say Şahin hocamızın yer alması bu alanda yapılacak olan sosyal sorumluluk projelerinde öncü olmamıza katkı sunmaktadır.

Gelecek yıl içerisinde sosyal sorumluluk anlamında tüm birimlerin de katılımının artırılması amaçlanmaktadır. Öğrencilere yönelik verilebilecek olan seminer, konferans gibi bilgilendirici etkinliklerin artırılması ve disiplinler arası olacak şekilde fakülte özelinde gerçekleştirilmesi düşünülmektedir. Öğrencilerimiz ile sektör arasındaki ilişkilerin daha da ileriye gidebilmesi adına farklı etkinlikler düzenleyerek bağın kuvvetlendirilmesi amaçlanmaktadır.