



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

ÇAVDIR MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Öğr. Gör. Özge KUTLU

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç.Dr. Azime ARISOY

Dr.Öğr. Üyesi Songül İLBAŞ

Dr. Öğr. Üyesi Feriha Duygu

SAMAV GÜRCÜ

Öğr. Gör. Dr. Şükrü EKENLER

Öğr. Gör. Dr. Sultan KILIÇ

Öğr. Gör. İlker AKDAĞ

Öğr. Gör. Tufan ŞAHİN

Öğr. Gör. Esra Elif CEYHAN

Öğr. Gör. Recep GÜMÜŞ

Yüksekokul Sekreteri Adem KILINÇ

Aleyna DİKER (Öğrenci Temsilcisi)

Burdur / 2025

ÖZET

Çavdır Meslek Yüksek Yüksekokulu, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin bünyesinde sürekli iyileşmeyi esas alan bir eğitim ve ihtisaslaşma meslek yüksekokuludur. Bu kapsamda akademik ve idari birimleri ile tüm süreçlerini iyileştirmek üzere faaliyetler bulunmaktadır.

Kurumumuzun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, liderlik ve yönetim, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, Meslek Yüksekokulu genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği, Planla, Uygula, Kontrol et ve Önlem al (PUKÖ) süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, oluşturmaya çalıştığımız kalite sisteminin güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu raporumuzda yer almaktadır.

Bu rapor Çavdır Meslek Yüksekokulu'nun öz değerlendirmesini ilgili kalite standartları çerçevesinde yapmak amacı ile birim kalite komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

Birim Kalite Komisyon Başkanımızın iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir.

Unvanı:	Öğr. Gör.
Adı / Soyadı:	Özge KUTLU
Görevi:	Müdür Yardımcısı
Telefon:	+90 248 213 71 14
E-posta Adresi:	okutlu@mehmetakif.edu.tr
Adresi:	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çavdır Meslek Yüksekokulu, Çavdır/BURDUR

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Adı Soyadı	Adres	E-posta	Telefon
Yüksekokul Müdürü	Doç. Dr. Mehmet ÖÇAL	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çavdır Meslek Yüksekokulu, Çavdır/BURDUR	mocal@mehmetakif.edu.tr	+90 248 213 71 00
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. İlker AKDAĞ	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çavdır Meslek Yüksekokulu, Çavdır/BURDUR	ilkerakdag@mehmetakif.edu.tr	+90 248 213 71 21
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Özge KUTLU	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çavdır Meslek Yüksekokulu, Çavdır/BURDUR	okutlu@mehmetakif.edu.tr	+90 248 213 71 14
Yüksekokul Sekreteri	Adem KILINÇ	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çavdır Meslek Yüksekokulu, Çavdır/BURDUR	akilinc@mehmetakif.edu.tr cavdirmyo@mehmetakif.edu.tr	+90 248 213 71 04

2. Tarihsel Gelişimi

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur Meslek Yüksekokulu'na bağlı olarak 2011 yılında eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış olan meslek yüksekokulumuz, 2012 yılından itibaren Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne Bağlı Bağımsız Yerleşke olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Yaklaşık 12 yıllık bir eğitim-öğretim tecrübesine sahip yüksekokulumuz alanında uzman akademik personelleri ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz; Sayıları 900'lere doğru hızla ilerleyen Meslek Yüksekokulları arasında geçmiş dönemlerde sağlanan imkânları (YÖK-Endüstriyel Eğitim Projesi ve diğer projeler-katkılar) tüm akademik ve idari personelin iş birliği ile en etkin ve verimli şekilde kullanmayı kendine ilke edinmiştir. Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çavdır Meslek Yüksekokulu bugün Burdur ilinin örnek ve en gelişmiş Meslek Yüksekokullarından biri olmaya adaydır. Gelecek yıllarda da Mesleki ve Teknik Eğitim alanında öncülüğünü yeni projeler ve uygulamalar ile sürdürmeyi, geçmiş yıllardaki ulusal ve uluslararası ilişkilerini artırarak geliştirmeyi hedeflemektedir.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibariyle Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan bölümler ve

bölümlerdeki öğrenci sayıları aşağıda belirtilmiştir:

- **Mülkiyeti Koruma ve Güvenlik Bölümü**
 - İş Sağlığı ve Güvenliği: 177
- **Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü**
 - Sosyal Hizmetler Programı: 208
- **Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü**
 - Yaşlı Bakım Programı: 151
- **Toplam Öğrenci Sayısı: 536**

Yüksekokulumuz kuruluşundan bu yana 1740 mezun vermiştir. 2025 yılında mezun olan öğrenci sayımız ise 173'tür.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibariyle Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan akademik ve idari personele ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir:

- **Akademik Personele İlişkin Bilgiler**
 - Öğretim Üyesi Sayısı: 3
 - Öğretim Görevlisi Sayısı: 8
 - Toplam Akademik Personel Sayısı: 11
- **İdari Personele İlişkin Bilgiler**
 - Genel İdari Hizmetler: 5
 - Teknik Hizmetler: 0
 - Yardımcı Hizmetler: 2
 - Sürekli İşçi: 4
 - Güvenlik Görevlisi: 4
 - Toplam İdari Personel Sayısı: 15

Yüksekokulumuz ilçe merkezinde 20000 m² açık alana, 3675 m² kapalı alana sahiptir. Yüksekokulumuzun hizmet binası 3 kat ve 1 zemin kattan oluşmaktadır. Ayrıca 12 adet derslik (780 m²), kütüphane (60 m²), konferans salonu (70 m²), 3 laboratuvar (toplam 210 m²), 22 adet personel çalışma ofisi (1440 m²), açık spor alanı (3000 m²), yemekhane (70 m²) ve kantin alanı (130 m²) ile hem öğrencilerine hem de çalışanlarına fiziki imkânlar sunmakta yeterli düzeydedir.

Yüksekokulumuz bünyesinde Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, Sosyal hizmetler ve Danışmanlık Bölümü ve Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü mevcuttur. Bu bölümlere bağlı programlar aşağıda sunulmuştur.

- **Mülkiyeti Koruma ve Güvenlik Bölümü**
 - İş Sağlığı ve Güvenliği
- **Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü**
 - Sosyal Hizmetler Programı
- **Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü**
 - Yaşlı Bakımı Program

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve değerleri ile uyumlu hedefleri şöyledir;

Misyonumuz

Mesleki ve teknik eğitim alanındaki küresel iş dünyasındaki eğilimleri de dikkate alarak, sınaî, ticari ve hizmet sektörlerinin rekabet güçlerini artıracak bilgi ve becerilerle donatılmış, yenilikçi, girişimcilik ve mesleki etik anlayışına sahip tekniker ve meslek ara elemanlarını uluslararası kalite ve standartlarda eğiterek, iş dünyamıza kazandırmaktır.

Vizyonumuz

Ulusal ve uluslararası düzeyde mesleki teknik eğitim politikaları ve stratejilerinin oluşturulmasında etkin rol alan, iş dünyasının beklentilerine uygun kalite ve yeterlikte elemanlar yetiştiren, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeydeki mesleki ve teknik eğitim projeleri ve iş birlikleri ile ülkemizin kalkınmasına ve gelişmesine katkı sağlayan, öğrenciler ve çalışanlar tarafından tercih edilen lider bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

Değerlerimiz

- Vatan sevgisini tüm kişisel çıkarların önünde tutmak
- Akademik ilke ve özgürlüklere sahip çıkmak
- Evrensel insan hakları ilkelerini benimsemek
- Etik ve ahlaki ilkelere saygılı olmak
- Öğrenci odaklı olmak
- Doğal ve kültürel çevreye saygılı olmak
- Farklılıkları zenginlik olarak görmek

Hedeflerimiz

Mezunlarımızı; vatanımızın milli, ahlaki ve kültürel değerlerini benimsemiş vatan sevgisini ve toplumsal faydayı tüm kişisel çıkarların önünde tutan, ülkesine karşı gerekli özveriye gösteren ve görevini en iyi şekilde yapan, farklılıklara saygı duyan, bilimsel düşüncüyü bir yaşam biçimi haline getiren, ufku geniş, alanında uzman, mesleği ve davranışlarıyla toplum kalınmasına destek veren vatandaşlar olarak yetiştirmektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yüksekokulumuz 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde düzenlenmiş idari yapılanmaya sahiptir. Yüksekokulumuz organizasyon şeması bu yapıyı

ifade etmektedir. Organizasyon şemasından da anlaşılacağı üzere yüksekokul müdürü başkanlığında iki müdür yardımcısı ve bir yüksekokul sekreterinden müteşekkil idari yapılanmasının yanında yüksekokul kurulu, danışma kurulu, disiplin kurulu ve bölüm başkanlıkları yer almaktadır. Yüksekokulumuz organizasyon şeması yüksekokulumuz web sitesinde yer almaktadır ([A.1.1.1.](#)).

Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, ders programlarının hazırlanması, sınav programlarının hazırlanması, iş başında mesleki eğitim uygulamasının koordinasyonu, öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel uygulamalar müdürlük ve bölüm başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar marifetiyle yürütülmektedir. İlgili komisyon ve kurullar yüksekokulumuz web sitesinde sunulmuştur ([A.1.1.2.](#)).

Yüksekokulumuzda Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda misyonumuz, vizyonumuz, temel değerlerimiz ve kalite politikamız belirlenmiş ve web sitesinde yayımlanmıştır ([A.1.1.3.](#), [A.1.1.4.](#), [A.1.1.5.](#)).

Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.1. 2. Liderlik

Yüksekokulumuzda süreçler, üniversitemizin liderlik ve kalite güvencesi kültürünün geliştirilebilmesi ve tüm paydaşlarımızı içerecek şekilde içselleştirilebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi esas alınarak 2023 yılında senato kararı ile güncellenen Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi'nde belirtilen hükümler doğrultusunda yürütülmektedir.

Kalite güvencesi süreçleri, Birim Kalite Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Çavdır Meslek Yüksekokulu, liderlik ve yönetim süreçlerinde katılımcı bir yaklaşım benimsemiştir. Özellikle Kalite Komisyonu, kalite güvencesi faaliyetlerini yürütmekte ve periyodik olarak çalışmalar yapmaktadır. Kurum içi karar alma mekanizmaları, çeşitli paydaşların katılımıyla şeffaf ve etkin bir şekilde

yürütülmektedir. Birimimizde kalite güvencesi ve koordinasyon kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla akademik ve idari birimler sürekli iletişim halindedir. İlerleyen süreçte kalite güvencesi kültürünün birimin geneline yayılması amaçlanmaktadır.

Liderlik

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesi destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yüksekokulumuz, üniversitemizin belirlediği 2022-2026 Stratejik Planına göre hareket etmektedir (A.1.3.1.). Ayrıca yüksekokulumuzca belirlenen ve web sitesinde yayınlanan Kalite Güvence Sistemi PUKÖ Döngüsü ile süreçler yürütülmektedir (A.1.3.2.).

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvence sistemine ilişkin organizasyon şeması, hizmet standartları, kurullar komisyonlar ve koordinatörlükler, iş akış şemaları, Kalite Yönetim sistemi Döngüsü ve Kalite Güvence Sistemi PUKÖ

Döngüsü ile Çavdır MYO Ajandası yüksekokulumuzca belirlenmiş ve birim web sitesinde “Kalite” başlığı altında erişime açıktır ([A.1.4.1.](#)). Birimimizin kalite politika belgesi geliştirme çalışmaları sürdürmektedir.

Birim Kalite Komisyonunun görevleri üniversitemizin yönergesinde belirlenmiştir:

- a) Üniversitenin Stratejik Planı ve hedefleri doğrultusunda, birimin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili birim iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak ve ilgili birim kuruluna/yöneticisine önerilerde bulunmak,
- b) Birim iş süreçlerini hazırlamak, değerlendirmek ve gerekli hallerde revize etmek,
- c) Birim genelinde iç kontrole ilişkin süreçleri yürütmek ve izlemek,
 - ç) Birim Kalite Komisyonu kararlarının ilgili birim genelinde uygulanmasına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek,
- d) Birim İç Değerlendirme Raporunu ve diğer bilgileri hazırlamak ve istenilen zamanda Kalite Koordinatörlüğüne sunmak,
- e) Bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve değerlendirme çalışmaları için gerekli hazırlıkları yapmak ve her türlü desteği vermek,
- f) Üniversite iç ve dış değerlendirme sonucunda düzenlenen raporun sonuç, değerlendirme ve önerileri doğrultusunda birim kuruluna/yöneticisine önerilerde bulunmak,
- g) Kalite Koordinatörlüğü veya birim yönetimi tarafından kalite ile ilgili belirlenen diğer çalışmaları yürütmektir ([A.1.4.2.](#)).

Yüksekokulumuzun kalite komisyonu kalite güvencesi sisteminin oluşması ve kalite kültürünün birim içinde yaygınlaştırılması amacıyla faaliyetler yürütmekte ve üniversite kalite koordinatörlüğünün verdiği görevleri yerine getirmektedir. Kalite çalışmaları kapsamında kurum ve birimimiz arasındaki bağlantı da bu komisyon aracılığıyla sağlanmaktadır. Komisyonun oluşturulması ve faaliyetlerin denetimi yüksekokulumuzun müdürü tarafından yapılmaktadır. Birimimizde oluşturulan Yüksekokul Danışma Kurulu yıl içinde toplantılar gerçekleştirerek kalite güvence sisteminin işleyişi ile ilgili görüş bildirmektedir ([A.1.4.3.](#)).

Yılda bir kez yapılan genel memnuniyet anketi, ders değerlendirme anketi ve öğretim elemanı değerlendirme anket sonuçları yüksekokul kalite komisyonumuz tarafından değerlendirilmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yüksekokulumuzun tüm faaliyetleri (eğitim-öğretim, söyleşi, sempozyum, toplantı vb.) erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yüksekokulumuz web sitesinde “Duyurular, Etkinlikler, Haberler” başlıkları altında yayınlanmaktadır (A.1.5.1.). Buna ek olarak resmi sosyal medya hesaplarımız ([maku_cavdirmyo/Instagram](#), [maku_cavdir_my/NSosyal](#)) ve üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır. Ayrıca birim web sitesinde yer alan “Kalite” sekmesi altında kalite odaklı faaliyetler yayınlanmaktadır.

Yüksekokulumuz ve faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen tüm kurum, kuruluş ve kişiler için cavdirmyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresimiz güncel ve aktif olarak kullanılmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokulumuzun misyonu ve vizyonu belirlenerek kurum paydaşlarıyla paylaşılmıştır (A.2.1.1.). Misyonumuz: “Evrensel nitelikte bilgi sunmak, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu standartlarda, mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, üstün nitelikli ara elemanları yetiştirmek ve çağdaş bir eğitim ortamı sunmak”tır. Vizyonumuz: “Öncelikle bilimsel düşünce ışığında, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim dâhilinde ilçemiz ve bölgemizin sorunlarına çözüm üreten bir kurum olarak

teşkilatlanmak. Üniversite-sanayi-toplum işbirliğini sağlayarak; çağdaş mesleki-teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip eden ve ülke çapında tercih edilen bir eğitim kurumu olmak”tır.

Kalite politikamız şu şekilde belirlenmiş ve birim web sitesinde yayınlanmıştır:

Çavdır Meslek Yüksekokulu, mesleki eğitim alanında kalite standartlarını sürekli olarak yükseltmek, öğrencilerin mesleki ve sosyal hayatlarında başarılı olmalarını sağlamak, topluma ve ülke ekonomisine katkıda bulunmak amacıyla aşağıdaki prensiplere dayalı olarak hareket etmektedir:

- **Öğrenci Odaklılık:** Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını, beklentilerini ve memnuniyetini dikkate alarak, onların mesleki gelişimlerine ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak için çalışmalar yaparız.
- **Sürekli İyileştirme:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerimizi sürekli olarak gözden geçirir, değerlendirir ve geliştiririz.
- **Yönetim Katılımı:** Yönetimimiz, tüm çalışanlarımızın katılımıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli olarak geliştirir ve iyileştirir.
- **İş Birliği:** Tüm paydaşlarımızla (öğrencilerimiz, öğretim elemanlarımız, personelimiz, yerel toplum ve iş dünyası) etkin bir iş birliği yaparak, ortak hedeflere ulaşırız.
- **İnovasyon:** Mesleki eğitim alanındaki yenilikleri takip ederek, eğitim programlarımızı ve öğretim yöntemlerimizi sürekli olarak yenileyerek öncü bir kurum olmaya çalışırız.
- **Sosyal Sorumluluk:** Toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek, toplumun ihtiyaçlarını dikkate alır ve çözüm üretmek için çalışırız.
- **Çevre Duyarlılığı:** Doğal kaynakları korumak ve çevre kirliliğini önlemek amacıyla, çevre yönetimi konusunda bilinçli bir yaklaşım benimseriz ve çevre dostu uygulamaları teşvik ederiz.
- **Eşitlik ve Adalet:** Her öğrenciye eşit fırsatlar sunarak, herkesin yeteneklerini ve potansiyellerini en üst seviyede kullanmalarını sağlarız. Ayrıca adaletli ve şeffaf bir yönetim anlayışı benimseyerek, herkesin haklarının korunmasını ve adaletin sağlanmasını hedefleriz.

Bu prensiplere bağlı kalarak, Çavdır Meslek Yüksekokulu olarak, mesleki eğitim alanında en iyi hizmeti sunmayı, öğrencilerimizin başarılı bir kariyer yapmalarına yardımcı olmayı ve topluma faydalı bir kurum olmayı hedeflemekteyiz. ([A.2.1.2.](#)).

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Yüksekokulumuz kalite güvencesi sistemi kapsamında, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının Yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir. Mezunlarımızı; vatanımızın milli, ahlaki ve kültürel değerlerini benimsemiş vatan sevgisini ve toplumsal faydayı tüm kişisel çıkarların önünde tutan, ülkesine karşı gerekli özveriye gösteren ve görevini en iyi şekilde yapan, farklılıklara saygı duyan, bilimsel düşünceyi bir yaşam biçimi haline getiren, ufku geniş, alanında uzman, mesleği ve davranışlarıyla toplum kalınmasına destek veren vatandaşlar olarak yetiştirmek hedeflerimiz arasındadır. Ayrıca yüksekokulumuzca belirlenen hedeflerimiz birim web sayfasında yayınlanmıştır ([A.2.2.1.](#)).

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.	Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	X			

A.2.3. Performans yönetimi

Yüksekokulumuzda bulunan akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler personelimizce YÖKSİS'e kaydedilmektedir. Üniversitemize ait bilgi sistemi (ABS) üzerinden akademik performans verilerine erişim sağlanabilmektedir. Yüksekokul yönetimi tarafından veri kayıtları takip edilip

değerlendirilmektedir.

Eğitim-öğretimle ilgili her türlü faaliyet Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden, idari faaliyetler ise Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden sürdürülmekte ve takip edilmektedir. Uzaktan eğitimle yürütülen derslere uzaktan eğitim sistemi bağlantısından(UZEM) erişim sağlanabilmektedir. Bu sistemlerin tamamına kişisel şifreler ve kullanıcı adlarıyla giriş yapılmaktadır. Eğitim-öğretim, idari faaliyetler ve personelle ilgili verilere personel ve öğrencilerden yalnızca yetkili olanlar tarafından ve izin verildiği ölçüde erişilebilmektedir. Birimin, stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri henüz tanımlanmamıştır.

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumdaperformansyönetimibulunmamaktadır	Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Kurumungeneline yayılmışperformansyönetimiuygulamalarıbulunmaktadır.	Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir..	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen tüm idari faaliyetler Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınıp iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliğinin sağlanması amacıyla ilgili konularda yalnızca yetkilendirilmiş kişiler erişim sağlayabilmektedir. Ek olarak Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Ayrıca Burdur Gelişim Merkezinin bilgi yönetim sistemi ile de öğrencilerimiz ve akademisyenlerimiz çeşitli eğitimlere katılabilmektedir ([A.3.1.1.](#)).

Akademik personelimiz ve akademik personelin çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir. Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde (PBS) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler

yapılmaktadır. Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanınmaktadır ([A.3.1.7.](#)). Birim web sitesinde “Formlar” sekmesinde öğrenciler ve akademik personel için gerekli bütün formlar ve “Kalite” sekmesinde kalite formları yer almaktadır.

Yönetim sistemleri

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 Tarih ve 98138 Sayılı Yazısı ile Uygun Görülen Yeni Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesi 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin “Eğiticilerin Eğitimi” sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir. Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi aracılığıyla yapılan memnuniyet anketleri aracılığıyla elde edilen sonuçlar birim yönetimi tarafından değerlendirilmektedir ([A.3.2.1.](#)).

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.3.3. Finansal yönetim

Yüksekokulumuzun çeşitli eğitim-öğretim, malzeme ve araç-gereç ihtiyaçları üniversitemizin stratejik plan ve idari işleyişine göre planlanıp uygulanmaktadır. Üniversitemizin stratejik planı yüksekokulumuzun finansal kaynak yönetiminde başvurduğu temel kaynak olarak değerlendirilebilir. Üniversitemizin idare faaliyet raporu ile de tüm finansal kaynak akışları değerlendirilebilmektedir. Üniversitemiz stratejik planı ile belirlenen ihtiyaçlar ve performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri açıklamaları ile birlikte yıllık olarak idare faaliyet raporu ve performans programı ile de izlenmektedir.

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.3.4. Süreç yönetimi

Yüksekokulumuzda yürütülen tüm faaliyetlere ilişkin süreçlere yönelik kurul ve komisyonlar, koordinatörlükler, iş akış şemaları ve görev tanımları birim web sitesinde yer alan “Kalite” sekmesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır ([A.3.4.1.](#)). Yüksekokul müdürü ve müdür yardımcıları aracılığıyla süreçlerin kontrolü sağlanmaktadır.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır.	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda paydaş katılımına oldukça önem verilmektedir. Bu doğrultuda müdür, müdür yardımcıları, bölüm başkanları, kamu temsilcisi, sivil toplum kuruluşu temsilcisi, özel sektör temsilcisi ve mezun öğrenci temsilcisinden oluşan yüksekokul danışma kurulu kurulmuş ve birim web sitesinde yayınlanmıştır ([A.4.1.1.](#)). Bu sayede paydaşlarımızın görüş ve önerileri alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin eğitim-öğretim, fiziki şartlar ve sosyal etkinliklerle ilgili talepleri akademik danışmanlar aracılığıyla birim yönetimine ulaştırılmaktadır. Akademik danışmanlar sınıf temsilcileriyle sürekli iletişim halindedir (telefon, e-posta, yüz yüze görüşme vb aracılığıyla). Gerekli durumlarda ve belli aralıklarla toplantılar yapılarak öğrenci-akademik personel-yönetim iletişimi sağlanmaktadır.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından periyodik olarak düzenlenen genel memnuniyet anketleri birim kalite komisyonu ve yönetimi tarafından değerlendirilip iyileştirmeler yapılmaktadır.

Ayrıca öğrencilerimiz ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) ([A.4.2.1.](#)) ve yüksekokul web sitesinde yer alan “Müdüre Yazın” sekmesi aracılığıyla taleplerini, önerilerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir ([A.4.2.2.](#)).

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından mezun öğrencilerin istihdam bilgileri ve memnuniyet durumları hakkında bilgi anketler aracılığıyla toplanıp değerlendirilmektedir ([A.4.3.1.](#)). Sonuçlar yüksekokulumuz tarafından takip edilmektedir. Bunun yanında birim danışma kurulunda yer alan mezun öğrencimiz ve çeşitli mezun öğrencilerimizle de görüşülerek bilgi ve görüş alınmaktadır ([A.4.3.2.](#)).

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimimizde uluslararası hareketliliklerle ilgili süreçler Farabi, Erasmus+, Mevlana koordinatörlükleri tarafından yürütülmektedir. Birim koordinatörleri belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır ([A.5.1.1.](#)).

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma süreçleri için kullanılan kaynak Ulusal Ajans'tan üniversitemize gelmektedir. Üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bu süreci yönetmekte ve alınan başvurular sonucunda hak sahiplerine kaynağı aktarmaktadır.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Erasmus+ personel hareketliliği kapsamında 2025 yılı içinde birimizden hareketlilik gerçekleştiren personel bulunmamaktadır.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
X				

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı: Çavdır Meslek Yüksekokulu'nda, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sosyal Hizmetler ve Yaşlı Bakımı programları kapsamında modern ve uygulamaya dayalı bir eğitim sunulmaktadır. Tüm programların ders içerikleri ve staj formları, toplumsal ve sektörel ihtiyaçlara yanıt verecek şekilde düzenli olarak güncellenmektedir. Bologna süreci ilkeleri doğrultusunda yapılandırılan eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrencilere hem teorik bilgi hem de pratik beceriler kazandırmayı hedeflemektedir. Öğrencilerimize çeşitli staj ve uygulama imkânları sağlanmakta; akademik danışmanlık sistemi aracılığıyla eğitim süreçlerinde rehberlik sunulmaktadır. Ayrıca, tüm programlara ait ders bilgi paketleri kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yüksekokulumuzdaki bölümlerin eğitim-öğretim hedefleri, misyon ve vizyonumuzla uyumlu olarak belirlenmiş ve stratejik plan çerçevesinde güvence altına alınmıştır. Program tasarımı ve onay süreçleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın belirlediği kriterlere uygun şekilde yürütülmektedir. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. düzey yeterlilikleri ve ilgili alan yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiştir.

Eğitim programlarımız, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu hedefler doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Ders kredileri, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik kazanımlarına göre hesaplanmakta olup, bir yarıyıl için toplam 30 AKTS olarak belirlenmiştir (Kanıt B.1.1.a). Uygulanan AKTS hesaplama sistemi, öğrenci iş yükünü esas almakta ve şu parametreleri temel almaktadır:

30 AKTS = 1 yarıyıllık iş yükü

1 AKTS = 25–30 saatlik iş yükü

Programların eğitim amaçları ve çıktıları, öğrencilerin hedeflenen öğrenme kazanımlarını ölçülebilir biçimde elde etmelerini sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu bilgiler öğrencilere hem fiziksel ortamlarda hem de çevrim içi platformlar üzerinden erişime açık olarak sunulmaktadır ([Kanıt B.1.1.b](#)).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birimimizdeki ders programları, “Çeşitlilik ile Birlik Arasındaki Denge” ilkesi doğrultusunda tasarlanmış ve mesleki yeterlilikler temel alınarak yapılandırılmıştır. Programlardaki derslerin yaklaşık

%80'i alan bilgisine, %20'si ise seçmeli derslere ayrılmıştır. Araştırma ve eleştirel düşünmeyi teşvik eden dersler, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla programlara entegre edilmiştir (Kanıt B.1.2.a). Her akademik yıl başında, öğretim süreçlerinin şeffaf bir şekilde öğrencilere aktarılması amacıyla oryantasyon toplantıları düzenlenmektedir. Ayrıca, ders programlarının ve içeriklerinin güncel kalmasını sağlamak için düzenli olarak bölüm toplantıları yapılmakta; gerekli güncellemeler senato onayıyla yürürlüğe girmektedir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm derslerin öğrenme kazanımları, ilgili program çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde tanımlanmış ve bu bilgiler ders bilgi paketlerinde detaylandırılmıştır. Bu paketler, üniversitemizin resmî web sayfasında kamuoyuna açık olarak paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.3.a).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Çavdır Meslek Yüksekokulu'nda ders tasarımları, öğrencilerin iş yükü ve hedeflenen öğrenme kazanımları esas alınarak planlanmaktadır. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kapsamında yapılan hesaplamalar, öğrencinin ders içi ve ders dışı tüm akademik faaliyetlerini kapsayan toplam iş yüküne dayanmaktadır. Bu çerçevede: 1 yarıyıl = 30 AKTS 1 akademik yıl = 60 AKTS 1 AKTS = 25–30 saatlik öğrenci iş yükü olarak belirlenmiştir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları, öğrencilerin gelişim süreçlerini ölçülebilir ve somut biçimde takip edebilecek şekilde tasarlanmıştır. Derslik içi eğitimlerin yanı sıra, dış ortam çalışmaları, projeler ve sınav hazırlıkları gibi etkinlikler de iş yükü hesaplamalarına dahil edilmektedir. AKTS sisteminin şeffaflığı ve erişilebilirliği öncelikli tutulmaktadır. Bu kapsamda, programlara ait AKTS bilgileri üniversitemizin resmî web sitesinde “AKTS Bilgi Paketi” başlığı altında kamuoyuyla paylaşılmakta; ayrıca, her dönem başında öğrencilere fiziksel ya da dijital ortamda sunularak eğitim süreçlerinde açık ve anlaşılır bir yol haritası oluşturulması sağlanmaktadır (Kanıt B.1.4.a).

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
			X	

Programın dersdağılım dengesi Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu Olgunluk Düzeyi:

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktılarıyla eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemleri yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Çavdır Meslek Yüksekokulu'nda öğrenci kabulü, daha önceki öğrenimlerin tanınması ve

kredilendirilmesine ilişkin tüm süreçler tanımlı kriterler çerçevesinde şeffaf bir şekilde uygulanmaktadır. Öğrenci kabul işlemleri, üniversitemizin Akademik Takviminde belirtilen tarihlerde gerçekleştirilmektedir ([Kanıt B.2.1.a](#)).

Bu süreçlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenen aşağıdaki iş akışları esas alınmaktadır:

Öğrenci kontenjanı belirleme iş akış şemaları, İlk kayıt iş akış şemaları,

Uluslararası öğrenci kayıt şemaları,

Ders kayıt ve yenileme iş akış şemaları.

Daha önceki öğrenimlerin tanınması ve değerlendirilmesinde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 18.07.2015 tarih ve 43027 sayılı yazısı doğrultusunda işlem yapılmaktadır. Bu değerlendirme süreçleri, Af-İntibak Komisyonu tarafından üniversitemizin yatay geçiş yönergesi, Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları ile Ders Kayıt Esasları dikkate alınarak her akademik yıl başında yürütülmektedir ([Kanıt B.2.1.b](#)).

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yüksekokulumuz, diploma, derece ve diğer yeterlilik belgelerinin düzenlenmesi için Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ni ([Kanıt B.2.2.a](#)) temel almaktadır. Ayrıca, üniversitemiz tarafından belirlenmiş Diploma Yönergesi, ön lisans, lisans, lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programlarını tamamlayan öğrenciler için aşağıdaki belgelerin düzenlenmesine rehberlik etmektedir;

Diploma ve geçici mezuniyet belgeleri, Diploma eki,

Sertifika ve katılım belgeleri,

Diploma defterlerinin kayıt ve düzenlemesi.

Bu yönerge aynı zamanda fahri doktora unvanlarının düzenlenmesine ve kursiyerler için sertifikasyon belgelerinin hazırlanmasına da rehberlik etmektedir ([Kanıt B.2.2.b](#)). Tüm sertifikalandırma süreçleri, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel alınarak yürütülmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		X		
--	--	---	--	--

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin in sertifikalan dırılmasına ilişkin süreçler tanımlanma mıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yüksekokulumuzda, öğrenci merkezli bir anlayış benimsenmekte ve aktif, etkileşimli öğrenmeyi teşvik eden öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Disiplinler arası iş birliğine imkân tanıyan ve araştırma odaklı yapıdaki bu yöntemler, öğrencilerin eleştirel düşünme ve problem çözme becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Her ders için hazırlanan Ders Bilgi Formları, öğretim yöntemleri, öğrenme kazanımları ile ölçme ve değerlendirme süreçlerini ayrıntılı şekilde sunmaktadır ([Kanıt B.3.1.a](#)).

Uygulamalı derslerde, öğrencilerin mesleki beceriler kazanması amacıyla laboratuvar imkânları sunulmakta; teknik geziler ve ödevlerle bu dersler desteklenerek uygulamalı eğitimin kapsamı genişletilmektedir. Ayrıca, uzaktan eğitim sistemi aracılığıyla senkron ve asenkron eğitim olanakları sağlanmakta; böylece öğrencilerin zamandan ve mekândan bağımsız olarak eğitime erişimi kolaylaştırılmaktadır. Bu kapsamda, teorik dersler ile uygulamalı derslerin teorik içerikleri, Uzaktan Eğitim ve Uygulama Araştırma Merkezi tarafından hazırlanan görsel ve videolarla desteklenmiştir ([Kanıt B.3.1.b](#)).

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme süreçleri, şeffaflık ve objektiflik ilkeleri doğrultusunda

yürütölmektedir. Sınavlar; yazılı, sözlü ve uygulamalı formatlarda gerçekleştirilmekte olup, her akademik dönemde öğrencilere en az bir ara sınav ve bir final sınavı uygulanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme kriterleri; öğrenci bilgi sistemi, müfredat programları ve ders izlencelerinde açık bir şekilde yer almakta ve öğrencilerle paylaşılmaktadır. Uzaktan eğitim kapsamındaki derslerde de aynı ölçme kriterleri geçerli olmakta; uygulamalı derslerin değerlendirilmesi ise ödevler ve etkinlikler aracılığıyla yapılmaktadır.

Meslek yüksekokulu diploması alabilmek için öğrencilerin toplam 120 AKTS kredisini başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Ayrıca, teorik dersler ile teorik-uygulamalı derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam zorunluluğu bulunmaktadır. Mazeretli durumlarda, öğrencilerin sunduğu belgeler ilgili bölüm ve yönetim kurulları tarafından değerlendirilerek karara bağlanmaktadır.

Öğrencilerin ders uygulamaları ve staj kapsamında yer aldıkları kurum dışı deneyimler, ilgili bölüm kurulları ve iş birliği yapılan kurumların yöneticileriyle birlikte planlanmaktadır. Bu iş birlikleri, öğrencilerin mesleki kazanımlarını en üst düzeye çıkarmak amacıyla eğitim-öğretim süreci boyunca sürekli olarak geliştirilmektedir ([Kanıt B.3.2.a](#)).

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Yüksekokulumuz, öğrenci odaklı bir yaklaşımı benimseyerek bölüm ve program düzeyinde etkili geri bildirim mekanizmaları oluşturmuştur. Öğrencilerin programların yürütölme sürecine aktif katılımı, her bölümde seçilen öğrenci temsilcileri aracılığıyla sağlanmaktadır. Temsilciler, öğrencilerin öğrenim deneyimlerine, ihtiyaçlarına ve geliştirilmesi gereken alanlara ilişkin görüş ve önerilerini bölüm toplantılarına ve ilgili komisyönlara ileterek sürecin sürekli iyileştirilmesine katkı sunmaktadır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Çavdır Meslek Yüksekokulu'nda her öğrenci, kayıt sırasında bölüm başkanlığı tarafından bir akademik danışmanla eşleştirilir. Danışmanlar, Rektörlük tarafından belirlenen esaslar ve yürürlükteki mevzuat doğrultusunda, öğrencilerin akademik yaşamlarını desteklemekle sorumludur. Bu kapsamda akademik danışmanların görev ve sorumlulukları şunlardır:

Öğrencilerin akademik başarısını ve gelişim sürecini yakından izlemek,

Zorunlu ve seçmeli dersler konusunda öğrencilere rehberlik etmek, ders seçiminde doğru yönlendirme sağlamak,

Mezuniyet için gerekli tüm derslerin eksiksiz tamamlanmasını sağlamak,

Müfredat değişikliklerine bağlı olarak intibak süreçlerinde öğrencilere destek vermek,

Öğrencilerin akademik veya kişisel sorunlarına çözüm bulmalarına yardımcı olmak, gerektiğinde ilgili birimlere yönlendirmek.

Akademik danışmanlar, birebir etkileşimlerle yürüttükleri bu süreçte, öğrencilerin yalnızca akademik başarılarını değil, aynı zamanda bireysel potansiyellerini geliştirmelerine de katkı sağlamaktadır. Öğrencilerin çağdaş eğitim standartlarına uygun yetkinlikler kazanmaları hedeflenmekte; bu doğrultuda

karşılaştıkları zorlukların aşılmasına yönelik rehberlik ve destek sunulmaktadır ([Kanıt B.3.4.a](#)).

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır .
		X		

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

Öğrenci geri bildirimleri Olgunluk

Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerinin (ders, dersin öğretimi, elemanı, program, öğrenci işyükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

			X	
--	--	--	---	--

**Akademik danışmanlık
Olgunluk Düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

B.4. Öğretim Elemanları:

B.4.1. Öğretim Yetkinliği

Meslek Yüksekokulumuz, öğretim elemanlarının mesleki ve akademik yetkinliklerini sürekli geliştirmelerine olanak sağlamak amacıyla kapsamlı bir destek sistemi sunmaktadır. Bu kapsamda, üniversitemiz tarafından düzenlenen Eğitimcilerin Eğitimi Programı, özellikle göreve yeni başlayan veya mesleki gelişimlerini ilerletmek isteyen öğretim elemanlarına modern eğitim-öğretim yaklaşımlarına erişim imkânı tanımaktadır.

Öğretim elemanlarımıza, eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatmayacak şekilde lisansüstü eğitim alma fırsatları sunulmakta; ayrıca, 2547 sayılı YÖK Kanunu'nun 39. maddesi kapsamında yurt içi ve yurt dışındaki akademik etkinliklere katılımları ilgili bölüm yönetim kurulu kararıyla desteklenmektedir. Bu destekler, öğretim elemanlarımızın bilimsel ve mesleki gelişimlerine önemli katkılar sağlamaktadır.

Akademik personelin performansı ve öğretim faaliyetleri görev süresi boyunca düzenli olarak izlenmekte; yeniden atama süreçlerinde bilimsel çalışmalar, akademik etkinlikler ve eğitim-öğretim katkıları dikkate alınarak değerlendirilmektedir.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Burdur Gelişim Merkezi tarafından sunulan çeşitli programlar da öğretim elemanlarımızın yetkinliklerini geliştirmelerine yönelik çeşitli fırsatlar sunmaktadır. Bu programlar aracılığıyla öğretim elemanlarımız; yenilikçi ve etkileşimli eğitim tekniklerini öğrenme, sınıf içi karşılaşılan sorunlara çözüm geliştirme ve mesleki becerilerini ileriye taşıma fırsatı bulmaktadır ([Kant B.4.1.a](#)).

B.4.1. Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Meslek Yüksekokulumuzda programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi süreçleri, kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda kurulan Birim Kalite Komisyonu, akreditasyon süreçlerinin etkin şekilde işletilmesi ve kalite çalışmalarının kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması için koordinasyon sağlamaktadır.

Komisyon; paydaş geri bildirimleri, sektörel gereksinimler ve eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin gelişmeleri dikkate alarak veri toplama ve analiz çalışmaları gerçekleştirmektedir. Elde edilen analiz sonuçları doğrultusunda, program müfredatları düzenli olarak güncellenmekte ve geliştirilmektedir ([Kanıt 5.1.a](#)).

B.5.2. Mezun izleme sistemi

Mezunlarımızın mesleki başarıları ve sektördeki ilerlemelerini takip etmek amacıyla Üniversitemiz genelinde Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem, önlisans, lisans ve lisansüstü mezunların tamamını kapsamaktadır. Yüksekokulumuz da, mezunların sektördeki performansını ölçmek ve bireysel katkılarını değerlendirmek için sistemden elde edilen verileri aktif şekilde değerlendirmektedir ([Kanıt 5.2.a](#)).

Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Çavdır Meslek Yüksekokulu, engelsiz eğitim ortamları oluşturmayı hedefleyen uygulamalarıyla öğrenci ve personel için eşit erişim olanakları sunmaktadır. Görme engelli bireyler için okul girişlerinde hissedilebilir yüzey uygulamaları yer almaktadır. Bunun yanı sıra, fiziksel erişilebilirlik engellerinin ortadan kaldırılması için yönetim tarafından yeni projeler geliştirilmektedir. Engelsiz Üniversite anlayışı doğrultusunda, mevcut ve potansiyel engelleri belirlemek ve bu engelleri ortadan kaldırmak üzere sürekli iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir ([Kanııt B.6.1.a](#)).

Engelsiz üniversite uygulamaları

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin araştırma-geliştirme politikası yayınlamış ([Kanıt C.1.1.1](#)) ve Araştırma-Geliştirme stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği 2022-2026 Stratejik Planda ele alınmıştır ([Kanıt C.1.1.2](#)). Bu doğrultuda yüksekokulumuzun araştırma politikası, strateji ve hedefleri Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu olarak; Bölüm Başkanlıklarımız, Komisyon ve Koordinatörlüklerimiz ile Yüksekokul Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda Birim AR-GE Komisyonu kurulmuştur olup bir başkan ve iki üye ile faaliyetlerini yürütmektedir ([Kanıt C.1.1.3](#)) ([Kanıt C.1.1.9](#)). Araştırma-Geliştirme faaliyetleri, yüksekokul kalite komisyonu tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen toplantılar ile değerlendirilmeye çalışılmaktadır ([Kanıt C.1.1.4](#)). Kurum kalite politikası ve stratejik planı ile öncelikli olarak bölgesel ve yerel ihtiyaçları dikkate alarak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi ve değer üretmeyi, araştırma yapmaya özendirmeyi, AR-GE ve yenilikçi faaliyetlerini işbirliği ve etkileşim çerçevesinde teşvik ederek bu faaliyetlerin yaygınlaşmasının önünü açmayı, araştırma-geliştirme çıktılarını ve kazanımlarını dikkate alarak araştırma kaynaklarını ve altyapısını sürekli olarak izleyerek geliştirmeyi araştırma ve geliştirmepolitikası olarak benimsemekte ve desteklemektedir Yüksekokul öğrencilerine kariyer gelişimlerini sağlayacak imkânlar sunulmakta ve çeşitli eğitimler ve seminerler düzenlemektedir ([Kanıt C.1.1.5](#)). Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında araştırma geliştirme faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak amacıyla “Araştırma” sekmesi oluşturulmuştur ([Kanıt C.1.1.6](#)). Bu sekme altında Meslek Yüksekokulumuzda akademik personel veya öğrenciler tarafından yürütülen projeler yer almaktadır ([Kanıt C.1.1.7](#)). Meslek Yüksekokulumuz akademik personeli tarafından yapılan yayınlara da “Araştırma” sekmesinin altında yer alan “Yayınlar” alt başlığında bulunmaktadır ([Kanıt C.1.1.8](#)).

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Yüksekokulumuzun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları ve dağılımları Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyum içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda Araştırma Faaliyetleri ile ilgili maddi destekler üniversitemiz ilgili daire başkanlıkları ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi, Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK, BAKA vd. tüm projelere ilişkin mali süreçler BAP Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) üniversitemizin dış kaynaklı projelerine ilişkin süreçleri takip etmektedir (Kanıt C.1.2.1.). Yüksekokulumuz Araştırma-Geliştirme alanındaki strateji ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürebilmesi için üniversitemiz merkez kütüphanesi (Kanıt C.1.2.2.) ve yüksekokulumuz genelinde 1 kütüphane, 1 İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvarı, 1 adet Yaşlı Bakımı Mesleki Beceri Laboratuvarı ve Similasyon Odası, 1 adet Sağlıklı Yaş Alma Atölyesi bulunmaktadır (Kanıt C.1.2.3.) (Kanıt C.1.2.4.) (Kanıt 1.2.5.).

Üniversitemiz 2016 yılından itibaren Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma Projesi “Hayvancılık” temasını temel alan araştırmalara odaklanmıştır. Yine üniversitemiz bir kamu hizmeti sunmakla beraber; bütçe ve proje desteklerindeki payını arttırmak, iş dünyası ile iş birliğini arttırmak, bilimsel yayın sayısını ve kalitesini arttırmak, alanında iyi nitelikli öğretim elemanlarını kendisine çekmek ve elde tutmak, yenilik ve patent sayısını arttırmak için sistemli ve birbirini tamamlayan 4 adet odak tema belirlemiştir. Eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetleri için ihtiyaç duydukları demirbaş ve sarf/temizlik malzemelerin listeleri her yıl Rektörlüğümüz tarafından istenmekte ve bütçe olanakları dahilinde ilgili malzemelerin alımları ilgili Daire Başkanlıkları veya yüksekokulumuz idari birimleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinde kullanılan kurum dışı bütçenin arttırılabilmesi için yüksekokulumuz bölümleri ve yüksekokul öğrencilerince kurulan Öğrenci Toplulukları tarafından yürütülen çalışmalar ile öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin üniversite dışı kaynaklı (TÜBİTAK, Erasmus+ vb.) Ar-Ge proje fonlarına başvuru için yönlendirilmeye ve teşvik edilmeye çalışılmaktadır. Üniversitemizde dış kaynaklara ulaşmaya yönelik eğitim ve yönlendirme faaliyetleri MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından yürütülmektedir.

Yüksekokulumuz bünyesinde son bir yıl içerisinde yüksekokulumuz akademisyenlerince yürütülen ya da akademisyenlerimizin araştırmacı olarak yer aldıkları dış kaynaklı proje bilgileri Çizelge 1.1’de verilmiştir. 2025 yılı içerisinde TÜBİTAK tarafından desteklenen 5 farklı proje bulunmaktadır (Çizelge 1.1). Özellikle yüksekokulumuz öğrencileri TÜBİTAK 2209-A 2024/1. Dönem Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında ve Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından sunulan Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) desteklenmeye hak kazanmıştır. (Kanıt C.1.2.6.)

Çizelge 1.1. Yüksekokulumuz akademisyenlerince yürütülen ya da akademisyenlerimizin araştırmacı olarak yer aldıkları dış kaynaklı proje bilgileri

Destekleyen kurum	Proje Sayısı	Bütçe (₺)
TÜBİTAK (2209-A)	4	34.000 TL
ÜNİDES	4	350.000 TL

Yüksekokulumuz bölümlerinin Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin de içerisinde olduğu farklı faaliyet alanlarında dış paydaşlar ile (kamu ile yerel, bölgesel ve ulusal düzeyde faaliyet gösteren özel sektör kuruluşları) protokoller imzalanması için görüşmeler devam etmektedir. Bu protokoller ile Araştırma ve Geliştirme alanında yüksekokulumuz bölümleri ile ilgili sanayi kuruluşlarının ortak projeler üretme kabiliyetlerinin artırılması hedeflenmektedir.

İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Yüksekokulumuzda lisansüstü eğitim bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Aralık 2025 tarihi itibarıyla yüksekokulumuzda 3 bölüm bulunmakta ve bu bölümlerde toplam 10 akademik personel görev yapmaktadır (Çizelge 2.1).

Çizelge 2.1. Yüksekokulumuz akademik personelinin unvanlara göre dağılımı

Unvan	Personel
-------	----------

	sayısı
Profesör	0
Doçent	1
Dr. Öğretim Üyesi	2
Öğretim Görevlisi Dr.	3
Öğretim Görevlisi	5

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için yüksekokul yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında (EBYS, E-posta ve toplantı faaliyetleri ile) proje döngüsü yönetimi eğitimi vermektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından öğretim üyelerine proje hazırlama süreçleri ile ilgili seminerlere yüksekokulumuz öğretim elemanları katılarak süreçlerle ilgili bilgi edinebilmektedirler. ([Kanıt C.2.1.1.](#))

Üniversitemizde 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girerek yenilenen Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge ile bir üst kadroya atanacak tüm akademisyenlerin Eğitimcilerin Eğitimi eğitimini/sertifikasını alması zorunluluk haline getirilmiştir ([Kanıt C.2.1.2.](#)) ([Kanıt C.2.1.3.](#)). Söz konusu değişiklik ile üniversitemizde bir üst kadroya atanan veya atanacak personelin Üniversitemiz Burdur Gelişim Merkezi tarafından yürütülen ilgili eğitim kapsamında farklı alanlara yönelik olarak verilen Proje Yönetimi Tecrübe Paylaşımları dersleri öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sağlamak amacını gütmektedir. Bu kapsamda Yüksekokulumuzda 2024 yılında Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programına katılım gösteren akademisyen bulunmamaktadır.

Üniversitemizde, yüksekokulumuz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar mevcut olmakla birlikte, konu ile ilgili olarak yüksekokulumuz tarafından yapılan özgün uygulamalar mevcut değildir. Ancak önümüzdeki yıllarda yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak seminer, söyleşi, yetkinlik veri bankası oluşturulması vb. birtakım faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. Yine söz konusu uygulamaların değerlendirilmesine, düzenli olarak izlenmesine ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesine yönelik sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamaların geliştirilmesi gerekmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
----------	----------	----------	----------	----------

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Yüksekokulumuzda, mevcut durumda bu alanda aktif bir program veya araştırma birimi bulunmamaktadır.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
X				

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın performansı Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi kapsamında yürütülmektedir ([Kanıt C.3.1.1.](#)).

Bu uygulamalar ile yüksekokulumuz bünyesindeki her bir bölümün kendi dinamikleri çerçevesinde öz

değerlendirmelerini yaparak iyileştirme ve (ihtiyaç varsa) önlem alma faaliyetlerini gerçekleştirmesi beklenmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz bünyesinde görev yapan akademik personelin performansının değerlendirilmesi amacıyla öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı, uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı ve SCI, SCI- Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı gibi veriler yıllık bazda Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Performans Göstergesi Gerçekleşme Değerleri ile izlenmektedir.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
			X	

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, akademik ve idari faaliyetlerinin temelinde Şehrine Dokunan Üniversite politikasını benimsemektedir. Bu politika, sosyal sorumluluk bilincine dayalı olarak olgunlaştırılmış ve

gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin toplumsal katkı anlayışını içermesini sağlamaktadır. Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında belirlenen dördüncü stratejik amaç, “Toplumsal katkıya ve bölgesel kalkınmaya odaklanan girişimci üniversite olmak” olarak belirlenmiştir. Yüksekokulumuzda toplumsal katkı süreçlerinin planlanması ve izlenebilmesi için Toplumsal Katkı Birim Sorumlusu bulunmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

D.1.2. Kaynaklar

Yüksekokulumuzun bütçesi içerisinde toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere tanımlanmış bir kalem bulunmamaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzda ders müfredatımızda yer alan gönüllülük çalışmaları kapsamında öğrencilerimiz topluma fayda sağlayacak, çevrenin ihtiyaçlarına cevap verecek projeler üretmekte ve hayata geçirmektedir. Ayrıca toplumsal kalkınmaya katkıda bulunacak proje çalışmalarının gerçekleşmesine

katkıda bulunmaktadır ([Kanıt D.1.1.a](#), [Kanıt D.1.1.b](#), [Kanıt D.1.1.c](#), [Kanıt D.1.1.d](#), [Kanıt D.1.1.e](#), [Kanıt D.1.1.f](#), [Kanıt D.1.1.g](#), [Kanıt D.1.1.h](#), [Kanıt D.1.1.ı](#), [Kanıt D.1.1.i](#), [Kanıt D.1.1.j](#), [Kanıt D.1.1.k](#)). Bunun yanında Yüksekokulumuz içinde bulunduğu çevrede yer alan paydaşları ile düzenli ve koordineli bir şekilde faaliyetler gerçekleştirmektedir. İçinde bulunduğumuz çevrede önemli paydaşlarımız Çavdır Kaymakamlığı, Çavdır İlçe Jandarma, Çavdır Emniyet Amirliği, Burdur İl Sağlık Müdürlüğü Çavdır Entegre İlçe Hastanesi, Çavdır İlçe Tarım ve Orman müdürlüğü olarak ifade edilebilir. Çeşitli dönemlerde hem öğrencilerin hem de Çavdır ilçesinde yer alan girişimcilerin, halkın faydasına olacak uygulamaların hayata geçirilmesi için ortak toplantılar düzenlenmektedir ([Kanıt D.1.1.l](#), [Kanıt D.1.1.m](#), [Kanıt D.1.1.n](#), [Kanıt D.1.1.o](#), [Kanıt D.1.1.p](#), [Kanıt D.1.1.r](#), [Kanıt D.1.1.s](#), [Kanıt D.1.1.ş](#), [Kanıt D.1.1.t](#), [Kanıt D.1.1.u](#), [Kanıt D.1.1.ü](#), [Kanıt D.1.1.v](#)).

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
		X		