



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ SOSYAL
BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu

Öğr. Gör. Işıtan Mehmet TAŞ

Doç. Dr. Hasret ÖZTÜRK

Doç. Dr. Meral BEKTAŞ

Dr. Öğr. Üyesi Dilşad Tülgen ÇETİN

Dr. Öğr. Üyesi Muzaffer TEKİN

Öğr. Gör. Fatih GÜNDOĞDU

Öğr. Gör. Umut ÖKTEM

Öğr. Gör. Timur Osman GEZER

Öğr. Gör. Sıddıka ÇAM

Burdur/2025

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

Birim Öz Değerlendirme Raporu

Özet:

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesinde, ön lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyeti yürütmektedir. Raporda kurum içi liderliğin Müdürlük, koordinatörlük temsilcileri, bölüm başkanlıkları şeklinde örgütlendiği görülmektedir. Liderlik teşkilatlanmasının planlanma aşamasında tanımlı kanun, yönetmelik ve yönergelere uygun hareket edilir. Liderlik uygulamaları Müdürlük başkanlığında bölüm başkanları ile iş birliği halinde tüm kuruma yayılacak şekilde devam ettirilir. Şeffafiyetin ilke olarak benimsendiği yaklaşımda katılımcı toplantılarla iş akışlarının kontrolü sağlanır ve toplantı kararları ile iyi yönlerin geliştirilmesi ve eksikliklerin giderilmesi yönünde kararlar alınarak uygulamaya konulur.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, birim kalite komisyonu önderliğinde ve Müdürlük denetiminde faaliyetlerini sürdürmektedir. Yüksekokulda Sivil Havacılık Ulaştırma İşletmeciliği Programı 2024 yılında MEDEK 4 yıl akreditasyonu almış, 2025 yılında da Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı MEDEK akreditasyonunu için MEDEK saha ekibini kabul etmiştir. Saha ziyareti başarılı bir şekilde yürütülmüş olup akreditasyon sonucu beklenmektedir.

Meslek Yüksekokulunda eğitim ve öğretim faaliyetleri Müdürlük gözetim, denetim ve koordinasyonunda bölüm başkanlıklarınca yürütülür. Eğitim ve öğretim faaliyetleri mevzuat ile planlanmış durumdadır. Mevzuatta verilen görevler, zamanında uygulanır. Eğitim öğretim kalitesinin arttırılmasına yönelik eğitim öğretim kalite komisyonu ve bölüm başkanlarının da katılımıyla gerçekleştirilen toplantılar kontrolde kullanılır. Öğrencilere yönelik anketler yapılmakta ve bunlar raporlaştırılmaktadır. Raporlar mevcut durumun analizi ve iyileştirme önerileri ile tamamlanır. Önerilerin uygulanması yönünde kararlar alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulunda araştırma ve geliştirme faaliyetleri birim arge koordinatörü takibinde gerçekleştirilir. Birim Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlı bulunmakla Üniversite koordinatörlüğünde verilmekte olan eğitimlere, birim akademisyenlerinin katılımı teşvik edilir.

Meslek Yüksekokulu toplumsal katkıyı gerçekleştirme adına akademik kurul toplantılarında

kararlar almaktadır. Birimde bulunan her bir bölüm, öğrencileri ile toplumsal katkıyı sağlayacak faaliyetler hazırlar. İlgili faaliyetler kamuoyu ile paylaşarak geri bildirimlerin alınması ve faaliyet istikrarının sağlanması hedeflenmektedir.

Bu rapor, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunun anılan kapsamdaki boyutunu, Yükseköğretim Kurulunun Kurum İç Değerlendirme Raporu standartları baz alınarak 2025 yılı bağlamında ortaya koymak üzere hazırlanmıştır.

Birim Hakkında Bilgiler:

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokulu, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı olarak 6 Aralık 1976 tarihinde kurulmuştur. 20 Temmuz 1982 tarihinde, 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Akdeniz Üniversitesi bünyesine alınmış; Isparta Mühendislik Fakültesine bağlı ön lisans düzeyinde öğrenim yapan bir meslek yüksekokulu haline getirilmiştir. 3 Temmuz 1992 tarihinde 3837 sayılı Kanun ile Süleyman Demirel Üniversitesine bağlanmıştır. Son olarak, 17.03.2006 tarih ve 5467 sayılı Kanun'la kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlanarak Meslek Yüksekokulu adını almıştır. 16.05.2012 tarih ve 21374 sayılı yazı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı ile Meslek Yüksekokulu; Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Burdur Meslek Yüksekokulu olmak üzere 3'e bölünmüştür.

Haziran 2025 yılına kadar merkez kampüste hizmet veren yüksekokulumuz, Eylül 2025 itibarıyla İstiklal yerleşkesine taşınmıştır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakülte binasında yer alan yüksekokulumuz, tamamı projeksiyonlu 5 amfi ve 2 sınıfta eğitim sunmaktadır. Yüksekokulumuzda 2 doçent, 8 doktor öğretim üyesi, 9 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 19 akademik personel ve 7 idari personel görev yapmaktadır.

İsteğe bağlı uygulanan İngilizce Hazırlık Programı ile Sivil Hava ulaştırma İşletmeciliği Programını tercih eden öğrencilerimizin yabancı dil gelişimine destek verilmektedir. Yurt içi ve yurt dışı eğitim alanında Erasmus, Farabi, Mevlâna değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılması için yüksekokulumuz bünyesinde çalışmalar sürdürülmektedir.

Yüksekokulumuzda;

- Basım ve Yayım Teknolojileri,
- Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı,
- Çağrı Merkezi Hizmetleri,

- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları,
- Sağlık Kurumları İşletmeciliği, (MEDEK Tam Akredite)
- Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (MEDEK Tam Akredite) programları yer almaktadır.

Birimimiz, teknolojiyi ve diğer gelişmeleri de yakından izleyerek yapısını hızla genişletmektedir. Eğitim ve öğretimin çağdaş uygulama olanakları ile desteklendiği okulumuzda, öğrencilerimiz derslerde edindikleri teorik bilgilerini alanlarındaki işyerlerinde uygulama yaparak pekiştirmektedir.

Birimden mezun olan öğrencilerin büyük bir kısmı mezun oldukları alanlarda iş bulmakta veya DGS ile dört yıllık bölümlere geçiş yaparak öğrenim hayatlarını sürdürmektedirler.

Misyon ve Vizyon

Birim Milletimizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun olarak, evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, doğa ve çevre bilinci gelişmiş, araştırmacı, katılımcı, özgün ve estetik değerlerle iş dünyasının ihtiyaç duyduğu, uluslararası standartlarda mesleki ve teknik beceriye sahip meslek elemanları yetiştirmek misyonu; takım çalışmasını teşvik eden, paylaşımcı bir yönetime sahip, il, bölge ve ülke sorunlarının çözümüne dönük çalışmalar yapan, çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik gelişmeleri takip eden, uluslararası platformlarda aranılır nitelikte meslek elemanları yetiştiren, değişime öncülük eden, mensubu olmaktan gurur duyulan bir kurum olmak vizyonu ve paydaşlarla işbirliği, uygulamalı ve meslek edindiren eğitim anlayışı, gelişim odaklılık, insan hak ve özgürlüklerine saygı, bilimsel üretkenlik, bilimsel etik kurallara uygun hareket etmek, fırsat eşitliği ve demokratiklik değerlerine bağlı olarak hareket etmektedir.

Stratejik Amaç ve Hedefler

Birim kalite güvencesi sistemi kapsamında, Kurumun [2022-2026 Stratejik Planı](#) ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir.

Bu bağlamda:

- Akademik personel niteliğini arttırmaya yönelik süreçlerin iyileştirilmesi,
- Eğitim-öğretim hizmeti standartlaştırılmış uygulama nitelik ve niceliğinin artırılması,
- Ders ve program kazanımlarının ölçme ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin

iyileştirilmesi,

- Öğrencilere seçenek-tercih ilişkisinde dayalı staj imkânları sunulması,
- Öğrencilerin gönüllü topluluklar oluşturmalarının desteklenmesi bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımlarını sağlayacak özendirme çalışmalarının yapılması,

Şeklinde eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik;

- Yüksekokulumuzun öğrenci ve öğretim elemanları tarafından proje hazırlanmasının teşvik edilmesi, sürecin gerekli eğitimlerle desteklenmesi,
- Birim akademik personelinin bilimsel toplantı ve etkinliklere katılımının teşvik edilmesi, Şeklinde Birim araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik;
- Programların yapısına uygun öğrenme ortamları ve mekânlarının geliştirilmesi,
- Akademik çalışmalar için, teknolojik, bilimsel ve fiziksel olanakların geliştirilmesi, Şeklinde Birim fiziki ve kurumsal altyapısının geliştirilmesine yönelik hedeflere sahiptir.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı [4]

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Yüksekokulumuz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde bir idari yapılanmaya sahiptir. Yüksekokulumuzun organizasyon şemasında görüldüğü gibi Müdürün başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Kurullar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Yüksekokul organizasyon şemasına birim web sayfasından ulaşılabilir [\[1 OD3\]](#).

Yüksekokulumuzun eğitim ve öğretim faaliyetlerinin organizasyonunu sağlamak adına ders ve sınav programlarının hazırlanması, mesleki işyeri uygulaması çalışmalarının ve topluma hizmet uygulamalarının koordine edilmesi, öğrencilerimizin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel süreçler Müdürlük ve Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar tarafından mevcut mevzuat hükümleri çerçevesinde; adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokulumuzun web sayfasında “Akademik Birim Koordinatörlükleri”, “Program Koordinatörleri”, “Akademik Danışmanlıklar”, “AKTS, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri”, “Programlara Göre Uygulamalı Eğitimler Komisyon Üyelikleri”, “Programlara Göre Mezuniyet Komisyon Üyelikleri”, “Programlara Göre Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyon Üyelikleri” yer almaktadır [2 OD3]. Yüksekokulumuzda kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, Görev ve Talimatlar ile İş Akış Şemaları ve Hizmet Standartları kamuoyu ile paylaşılmıştır [3 OD3], [4 OD3].

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir [5 OD3]. Yüksekokulumuzda, bu doğrultuda kalite güvencesi kültürünü oluşturma, liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünü yerleştirmek üzere motivasyonu sağlamak ve uygulama yapmak bağlamında; Birim Kalite Komisyonu üyeleri bir akademik yılda en az iki kez bir araya gelmekte, kalite güvencesi sistemine ilişkin fikir alışverişinde bulunmakta ve süreçler ile ilgili değerlendirmeler yapmak üzere toplantılar düzenlenmektedir [6 OD4] , [7 OD4]. Toplantılarda alınan kararlar, Kalite Yönetim Sistemi Döngüsüne uygun olarak alınmakta ve uygulanmaktadır [8 OD4]. Sonrasında ise kontrol ve önlem süreçleri gerçekleştirilerek döngünün tamamlanması sağlanmaktadır [9 OD4].

Yönetişim ve organizasyonel yapıların izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulama (örneğin; bir fikrim var uygulaması) ve etkinlikler gerçekleştirilerek bilgilendirme ve geribildirimler alınmaktadır [10 OD4].

A.1.2. Liderlik [4]

Olgunluk Düzeyi = 4 (Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir).

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünü oluşturmak ve bu kültürün tüm paydaşlar tarafından benimsenmesini sağlamak amacıyla, YÖKAK Kalite Güvence Sistemi temel alınarak 18/12/2018 tarihli ve 340/24 sayılı Senato Kararı doğrultusunda Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi yayımlanmıştır. Yüksekokulumuzda da söz konusu yönerge hükümleri doğrultusunda tüm süreçler titizlikle yürütülmektedir [11 OD3].

Kurumda, rektör ve süreç liderleri yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı göz önünde bulunduran bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda yüksek bir sahiplik ve motivasyona sahiptir. Bu süreçler çevik liderlik anlayışıyla yönetilmekte; birimlerde liderlik yaklaşımı ile koordinasyon kültürü sağlam biçimde yerleşmiş durumdadır.

Liderler, kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerini oluştururken yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyonu ve stresi etkin ve dengeli bir şekilde yönetmektedir. Yüksekokulumuzda akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı ve koordinasyon kùltürü, kurumsal e-posta, EBYS ve whatsapp grupları aracılığıyla anlık olarak sağlanmaktadır. Bu kanallar aynı zamanda geri bildirim ve izleme amacıyla kullanılmaktadır. Düzenli olarak yapılan program kalite ve dönem sonu değerlendirme toplantıları aracılığıyla hem idari hem de akademik birimlerin sorunları, talepleri ve önerileri yönetim tarafından değerlendirilmektedir[11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

A.1.3.Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi [4]

Olgunluk Düzeyi = 4 (Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kùltürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir).

Yüksekokulumuzun, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan, kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan dönüşüm yetkinliği bulunmaktadır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar benimsenmektedir.

Kurumsal dönüşüm; değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi sistematik yaklaşımlar aracılığıyla yürütölmekte, bu süreçler üniversitemizin kalite güvence sistemi ve politika belgeleri doğrultusunda birim içerisinde içşelleştirilmektedir [14_OD4], [15_OD3].

Stratejik planlama, teknolojik altyapının güçlendirilmesi, kùltürel dönüşüm ile izleme-değerlendirme süreçleri yüksekokulumuzda etkin bir biçimde uygulanmaktadır. Üniversitemiz 2022–2026 Stratejik Planı doğrultusunda sahip olduğumuz kaynakların birimimiz misyon ve vizyonunu gerçekleştirmek için etkili kullanımı hedeflenmektedir [16_OD3].

Değişim yönetimi uygulamalarının etkililiğini artırmak için PUKÖ döngüsü kapsamında planlama, izleme ve raporlama çalışmaları yapılmış; politika değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiş ve öğrenci değerlendirme anketlerinden elde edilen geri bildirimler analiz edilmiştir [17_OD4], [18_OD4], [19_OD4].

Bu dönüşüm sürecinin önemli çıktılarından biri olarak, Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programı MEDEK tarafından tam akreditasyon olarak uluslararası eğitim denkliği/eşdeğerliği belgesi elde etmiş ve Türkiye Yeterlilikler erevesi (TY) ile Avrupa Yeterlilikler erevesi (AY) uyumluluğunu kanıtlamıştır. Bu durum, programın uluslararası tanınırlığını artırmakta ve sektörün nitelikli iş gücüne erişimini desteklemektedir.[20_OD4].

Ayrıca yüksekokulumuz, dış paydaşlarla güçlü bir iş birliği ağı kurmuştur. Burdur Eczacılar Odası, Burdur S.M.M.M Odası, İl Sağlık Müdürlüğü, İŞKUR, Emniyet Müdürlüğü, Adliye, Baro, Contact Çağrı Merkezi (32Net), 112 Acil Çağrı Merkezi ve ERAH Havacılık Akademi ile toplantılar ve öğrenci etkinlikleri gerçekleştirilmiştir[21_OD4], [22_OD4], [23_OD4]. Bu çalışmalar, yüksekokulumuzun dönüşüm kapasitesini güçlendirmekte ve paydaş temelli gelişim kültürünü sürdürülebilir kılmaktadır.

Yüksekokulumuzun, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan, kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan dönüşüm yetkinliği bulunmaktadır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar benimsenmektedir.

Bu kapsamda, Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği programı akredite edilerek MEDEK tarafından verilen Uluslararası Eğitim denkliği/eşdeğerliği belgesi almaya hak kazanmıştır. Böylece program, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) ile uyumlu hale gelerek uluslararası tanınırlık sağlamakta ve işletmeler daha nitelikli işgücüne ulaşabilmektedir [24_OD4].

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları [4]

Yüksekokulumuz, iç kalite güvencesi sistemi [25_OD4] için öncelikle Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuş, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanarak birim web sayfamızda yayımlanmıştır [26_OD4], [27_OD4]. Bununla birlikte birim kalite politikaları, iç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı gibi) birim kalite toplantıları aracılığıyla işletilmektedir [28_OD4], [29_OD4], [30_OD4], [31_OD4].

PUKÖ çevrimleri açısından akademik takvim planında eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve ilgili plan dahilinde yürütülmektedir. Kontrol mekanizması olarak her programda bölüm başkanları ve idare öncelikli olarak sorumlu olmaktadır. Oluşturulan akış şemaları, ders programları, koordinatörlükler ve danışmanlıklar web sayfasında yayımlanmaktadır [32_OD4].

Birimimizdeki faaliyetlerin değerlendirilmesi için üniversitemiz genelinde olduğu gibi, her yıl düzenlenen memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri ve öğretim elemanı performans anketlerinden elde edilen sonuçlar dikkate alınmaktadır [33_OD4]. Bu veriler kurul ve bölüm toplantılarında değerlendirilmekte ve buna göre düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik [4]

Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren bütün

faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yüksekokulumuz web adresinde yayınlanmaktadır [\[34 OD4\]](#).

Sosyal medya hesaplarımız aracılığıyla düzenli olarak önemli duyuru ve etkinlikler paylaşılmaktadır. [\[35 OD3\]](#), [\[36 OD3\]](#), [\[37 OD3\]](#).

Ayrıca üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) üzerinden kamu bilgilendirmesi ve duyuruları paylaşılmaktadır. [\[38 OD4\]](#).

İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize sbmyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar

SBMYO misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri, birim web sitesinde iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur. [\[39 OD4\]](#), [\[40 OD4\]](#).

A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar [3]

Yüksekokulumuz kalite güvencesi sistemi kapsamında, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir. Söz konusu hedefler, tüm birimlerin katkısıyla ve dış paydaş toplantılarındaki görüşler dikkate alınarak belirlenmiştir. [\[41 OD4\]](#).

Hedefler ile ilgili olarak yıllık sonuçlar takip edilerek birimin ilgili kurullarında tartışılması ve gerekli önlemlerin alınması amaçlanmaktadır.

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemiyle ilgili çalışmalar, üniversitemiz kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir.

Birim web sayfamızda “Kalite” başlığı altında organizasyon şeması, iş akış şemaları kalite politikamız birim kalite komisyonu, koordinatörlükler, görev tanımları vb. yer almaktadır Ayrıca yüksekokulumuzda kalite güvence sistemi çalışmalarına yönelik olarak düzenli olarak hem birim kalite komisyonu ile hem de dış paydaşlarla birim kalite toplantıları düzenlenmekte ve bu toplantılara ilişkin raporlar web sayfasında yayımlanmaktadır (Bkz. A.1.).

Kalite güvence sistemi kapsamında, yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim

faaliyetleri, yapılan anket çalışmaları aracılığıyla dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin arttırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. [\[42_OD4\]](#). Öğrencilerimiz, ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) aracılığıyla taleplerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir. [\[43_OD4\]](#).

Yüksekokulumuzun akreditasyon sürecini desteklemek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amacıyla birim kalite komisyonu kurulmuş ve kalite güvencesi sistemine ilişkin tüm bilgiler web sayfamız aracılığıyla paylaşılmıştır. [\[44_OD4\]](#).

Kalite politikasına paydaş katılımını gösteren hususlar (A.1.)’de sunulmuştur. Kalite politikası ile uyumlu hedeflerin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin raporlarımız güncellenerek düzenli olarak paylaşılmaktadır [\[45_OD4\]](#).

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler [3]

Paydaşlarımızın katkılarıyla belirlenen stratejik hedeflerimiz stratejik amaçlarda özetlenmiştir. Stratejik amaç ve hedefler, bir önceki yılın değerlendirilmesinin yapıldığı toplantılarla güncellenmektedir [\[46_OD4\]](#), [\[47_OD4\]](#), [\[48_OD4\]](#).

A.2.3.Performans yönetimi [3]

Yüksekokulumuzun stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) tanımlanmıştır. Tanımlanan anahtar performans göstergeleri şu şekildedir:

- AB, TAGEM, BAKA ve Diğer Devam Eden Proje Sayısı (Öğretim Elemanlarınca Yürütülen)
- Akredite Program Sayısı
- Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı Sayısı
- Birimin sosyal medya araçlarında toplam takipçi sayısı / öğrenci sayısı
- Bölüm ve Programlardaki Genel Doluluk Oranı
- Çift Ana Dalına İzin Veren Program Sayısı
- Dezavantajlı gruplara yönelik yapılan faaliyet sayısı
- Diğer kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı
- Eğitimcilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Eğitim-Seminer Sayısı
- Mezun Öğrencilerin DGS Sınav başarıları (Yüzde)

- Öğrenciler için Düzenlenen Sosyal Kültürel Sportif etkinlik sayısı (Konferans, Seminer vb.)
- Öğrenciler için Düzenlenen Teknik Gezi Sayısı
- Öğrencilerin Ortalama Mezuniyet Süresi (Af Kanunları İle Eğitimlerine Devam Edenler hariç)
- Öğrencilerin yaptığı sosyal veya endüstriyel proje sayısı
- Öğretim Elemanı Başına Ders Yüğü Ortalaması
- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge projesi sayısı
- Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı
- Önlisans Bölüm-Program sayısı
- Önlisans Programları Giriş Puan Ortalamaları
- Önlisans Yıl Sonu Öğrenci Not Ortalaması

Yüksekokulumuzun stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar anahtar performans göstergeleri dikkate alınarak “Karne Uygulaması” adı altında raporlanmaktadır. [\[49_OD4\]](#).

A.3 Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi [3]

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet MAKÜNET sistemi aracılığıyla yapılmaktadır (net.mehmetakif.edu.tr/welcome). Akademik, idari birimlerin ve öğrencilerin kullandıkları bu sistem entegre ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı bu sisteme erişimler e-devlet üzerinden bireyin TC Kimlik numarası ve güvenlik şifresi ile yapılmaktadır. Bu sistem içerisinde personel, öğrenci ve yönetici giriş bölümleri bulunmaktadır. Personel bölümünde Elektronik Belge Yönetim sistemi, e-posta, akademik personelin çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği ve YÖKSİS ile entegre Akademik Bilgi Sistemi (ABS), uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu (BAP) ve Yoklama yer almaktadır. Bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır. [50_OD3]

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi [4]

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülen yeni öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergesi 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir. [51_OD3]

A.3.3. Finansal yönetim

Tablo 1. 2025 Yılı Harcama

	Tüketim Maliyetleri ve Satın Alma
2025 Yılı Harcama	46.633,86 TL

Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumlu şekilde, tüketim, bina bakımı ve hizmet alımı kapsamında tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. [52_OD3]

A.3.4. Süreç yönetimi [4]

Yüksekokulumuzda kalite güvence sistemiyle ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda kurduğumuz birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin kalite çalışmaları sürecine destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmıştır. Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasına erişilebilmektedir. Üniversitemiz web sayfasında “kalite”ye ilişkin arayüzde organizasyon şeması, iş akış şemaları, kalite politikamız,

koordinatörlükler, görev tanımları vb. yer almaktadır. (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/tr>)Ayrıca Yüksekokul Kalite Komisyonu belirli zamanlarda

toplantılar gerçekleştirerek kalite sürecini yakından takip etmektedir. Yüksekokulumuzda akademik birim koordinatörlükleri; AKTS, Erasmus ve Farabi Koordinatörlüğü, DGS Koordinatörlüğü, Spor Yarışmaları Koordinatörlüğü, Engelli Öğrenci Temsilciliği, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Temsilciliği, Sosyal Medya Temsilciliği (Instagram, Facebook ve Twitter) olarak kalite faaliyetlerinin geliştirilmesine destek vermektedirler. Bunun yanında Yüksekokulumuzda bulunan koordinatörlükler programlar bazında; Program Koordinatörleri, Akts, Erasmus ve Farabi Koordinatörlükleri, Uygulamalı Eğitimler (Staj vs.) Komisyon Üyelikleri, Mezuniyet Komisyon Üyelikleri, Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu Üyelikleri şeklinde sıralanmaktadır. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17069/birim-kalite-komisyonu-uyeleri>)

2024 yılına benzer şekilde kalite güvence sistemi kapsamında Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri, dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin arttırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir. Öğrencilerin Yüksekokul memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, uzaktan eğitime yönelik öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, akademik personel memnuniyet anketine ilişkin bulgular ve dış paydaş memnuniyet anketine ilişkin bulgular kalite bilgi yönetim sisteminde yer almaktadır. (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr/>)

Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri bağlamında hem Müdürlük hem de Uzaktan Eğitim Merkezi aracılığıyla kontrol edilmektedir. Uzaktan eğitim dersleri için UZEM'den sorumlu birim yetkililerimiz, 2022 yılındakine benzer biçimde; eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda, yüksekokulumuz akademik personelinin tamamının üye olduğu sosyal ağ grubundan anlık bilgilendirmeler yapmakta ve gerekli desteği sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda kalite çalışmaları süreci kapsamında da AKTS sistemimizde düzenli kontroller gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokulumuzun köklü bir geçmişe sahip olması, tecrübeli öğretim elemanları kadrosuna sahip olması kalite uygulamalarını benimseme ve uygulamaya geçirmede kolaylık sağlamaktadır. Bu durum kalite uygulamaları konusunda bir takım eksiklerin giderilmesi, düzeltilmesi açısından da daha çok avantaj sağlamaktadır

Kalite çalışmaları Üniversitemiz Kalite Komisyonu hedefleri doğrultusunda yürütülmektedir

Kalite arayüzünde organizasyon şemaları ve süreçler yer almaktadır ([kalite koordinatörlükleri](https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17069/birim-kalite-komisyonu-uyeleri)). Akademik birim koordinatörlükleri kalite çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Paydaş memnuniyet anketleri düzenli olarak KBYS üzerinden izlenmektedir. (<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17069/birim-kalite-komisyonu-uyeleri>). [53_OD4] [54_OD4] [55_OD4] [56_OD4] [57_OD4]

A.4. Paydaş Katılımı

Birim paydaş katılımını önemsemekte ve buna yönelik önlemler almaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birim iç ve dış paydaşlardan periyodik bilgiler toplamakta ve bunları değerlendirmeye almaktadır. Bkz. A.1.2;A.1.3.;A.1.4.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Birim öğrenci geri bildirimlerini önemsemekte, bölüm başkanlıkları, program koordinatörlükleri, anketler ve toplantılarla düzenli olarak almaktadır. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21018/ogrenci-kalite-kurulu>. [59_OD4]

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Birim mezunlarla ilişkisini öğretim elemanları ve birime ve MAKÜ'ye özgü mezun takip sistemi araçları vasıtasıyla gerçekleştirmekte ve raporlanmaktadır.

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/19682/mezunlarimiz>. 50 21034 2025-02-03-09-18-32-445739 mezuniyet-form-analizleri.pptx. [60_OD4] [61_OD4]

A.5. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuzda uluslararasılaşmayı koordine etmek amacıyla Erasmus ve Farabi koordinatörlükleri okul ve programlar bazında oluşturulmuştur <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17069/birim-kalite-komisyonu-uyeleri> Akademik personel değişimi ve Erasmus staj hareketliliği kapsamında faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca okulumuzda bulunan yabancı öğrencileri adaptasyonlarını kolaylaştırmak adına oryante edilmektedir. Akademik çalışmalar kapsamında uluslararası araştırmacı ve uzmanların katılımının sağlandığı etkinlikler düzenlenmesi planlanmaktadır. [62_OD4]

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Birim uluslararasılaşma kaynaklarına yatırım yapmaya devam etmektedir. Aynı zamanda ERASMUS hareketliliğinden gelen öğrencilerin birim kapsamındaki eğitim öğretim süreçlerine dahil olabilmesi adına, programlarda İngilizce verilebilecek dersler oluşturulmuştur <https://iro.mehmetakif.edu.tr/tr> [63_OD4]

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimin uluslararasılaşma performansı izlenmekte ve geliştirilmekte, kurum ile izdüşümlü olarak desteklenmektedir.

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/tr> [64_OD4]

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı [4]

Yüksekokulumuzda programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, (Türkiye Yükseköğretim Çerçevesi) TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.

[65_OD3] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15350/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz>

Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

[66_OD3]

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40494>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3510>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3516>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3507>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40601>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40744>

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım, YÖKAK ve AKTS dikkate alınarak belirlenmektedir. [67_OD3]
<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 20– 30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Programların tasarım ve onay süreçlerinde paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında duyurulmaktadır.

[68_OD3]<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=40744>.

Bölüm başkanları, paydaşlarla yapılan toplantıları, öğrencilerle gerçekleştirilen toplantıları ve memnuniyet anketi sonuçlarını dikkate alarak öğretim planlarının ve ders içeriklerinin güncellenmesi konusunda bölüm kurul kararı ile Yüksekokul Yönetim Kuruluna teklifte bulunmaktadır

[69_OD3]<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15980/organizasyon-semasi>.

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZqn4wGFb3xyjXGzuqNtBk7tdcJYbUKoxsjRppH58xowZPbw/viewform?pli=1>

[4]Kanit61_sivil_hava_ders_içerikleri_<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=40494>[4]

Programlarımızda ders değişiklikleri ihtiyaca göre planlanmakta ve uygulanmaktadır. Örneğin; bu bağlamda Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programına sektörel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak Kariyer Planlaması, Mesleki Yazışma Teknikleri, Yapay Zekâ Uygulamaları, Sağlık Ekonomisi, Sağlık Sigortacılığı Geri Ödeme Yöntemleri, Girişimcilik ve İnovasyon, Medikal Firma İşletmeciliği, İş Sağlığı ve Güvenliği, Bilgisayarlı Muhasebe, Medikal Muhasebe, Sosyal Davranış

Kuralları ve Protokol eklenmiştir.

[70_OD4] https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21173/50_21173_2025-06-18-08-04-02-515095_programin-2-252-26-egitim-ogretim-yili-ogretim-planlarinin-belirlenmesi.pdf

Yüksekokulumuzun tüm programlarında dış paydaş toplantısı neticesinde ders içeriklerine yönelik ortak çalışmalar yapılmaktadır.

[71_OD4]https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21173/50_21173_2025-06-16-07-04-01-773972_yonetim-ve-organizasyon-bolumu-saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-2-25-dis-paydas-toplantisi.pdf

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi [4]

Yüksekokulumuzda programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımlarında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımları yapılırken, öğretim elemanlarının ortak katılımı ile katılımcı bir şekilde belirlenir.

[72_OD4]_

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15364/akademik-personel>

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21125/50_21125_2025-02-04-12-23-27-429914_buro-yonetimi-ve-yonetici-asistanligi-programi-donem-sonu-toplanti-tutanagi.pdf

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21091/50_21091_2025-02-03-10-39-33-563426_basim-ve-yayim-teknolojileri-programi-2-242-25-guz-yariyili-faaliyet-raporu.pdfhttps://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21169/50_2116

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir.

Yüksekokulumuzda programlara ait ders dağılımları Genel Kültür (GK), Meslek Bilgisi (MB), Alan Eğitimi (AE) olmak üzere üç gruptan oluşmaktadır. Programlarda Genel Kültür (GK) dersleri %10; Meslek Bilgisi (MB) dersleri %70 ve Alan Eğitimi (AE) dersleri de %15-20 oranında yer almaktadır. Programlarda üç yarıyılda seçmeli dersler bulunmaktadır. Programların müfredat hazırlıklarında paydaş görüşleri dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

[73_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/24355/1/2025-2026-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-haftalik-ders-programi>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu [4]

Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dâhil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ders bilgi paketleri üniversitemizin web sitesinde ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmeme seviyesi; dış paydaş toplantıları, öğrenci memnuniyet anketleri, mesleki uygulamaların değerlendirilmesi kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

[74_OD4] https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21125/50_21125_2025-03-07-06-53-52-914459_buro-yonetimi-ve-yonetici-asistanligi-programi-dis-paydas-toplanti-tutanagi.pdf

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21173/50_21173_2025-06-16-07-04-01-773972_yonetim-ve-organizasyon-bolumu-saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-2-25-dis-paydas-toplantisi.pdf

MEMNUNİYET ANKETİ EKLE

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı [4]

Tüm derslerin AKTS değeri Yüksekokulumuzun web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. [9_OD4]

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=3516>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40744>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40601>

Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve programların uygulama hususundaki kılavuzları güncellenmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

[75_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/16997/1/sivil-hava-ulastirma-isletmeciligi-programi-staj-evraklari>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23441/1/saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-uygulama-dersi-evraklari>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20751/isletmede-mesleki-egitim-formlari>

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyılık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 20 –30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Uygulama Eğitimi, İşletmede Mesleki Eğitim derslerinin kredi ve AKTS hesaplamaları öğrenme faaliyetleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır.

[76_OD4] <https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>,

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi [4]

Yüksekokulumuzda her program ve her ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi gerekli planlamalar doğrultusunda planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Paydaş katılım toplantılarındaki geribildirimler doğrultusunda, programlarda gerekli iyileştirmeler düzenli olarak yapılmaktadır.

[77OD4] https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/21173/50_21173_2025-06-16-07-04-01-773972_yonetim-ve-organizasyon-bolumu-saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-2-25-dis-paydas-toplantisi.pdf

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20938/1/2024-2025-egitim-ogretim-yili-bahar-donemi-haftalik-ders-programi>

Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta,

değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir
[78_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25320/1/akademik-kurul-toplantisi-gercekleştirildi>

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir.

[79_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15364/akademik-personel>

Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin Yüksekokulumuz genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

[80_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15980/organizasyon-semasi>

<https://mehmetakif.edu.tr/tr/content/9060/akademik-takvim>

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

[81_OD4]
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip>

[82_OD4]<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25322/1/makude-akts-bilgi-paketlerinin-etkin-yazimi-calistayi-duzenlendi>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri [4]

Yüksekokulumuzdaki öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncül, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Yüksekokulumuzun ve üniversitemizin tüm fiziksel imkânlarını kullanarak (derslik, koridor, laboratuvar, konferans salonu, bahçe vb.) disiplinler arası, bütüncül, uygulamaya dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar uygulamaları,

işletmelerde mesleki ve uygulama eğitimleri, alan (teknik) gezileri, sınıf içi sunumlar ile öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır.

[83_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/24630/1/etkin-liderlik-mikro-yeterlilik-sertifika-programi>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23528/1/sosyal-bilimler-myo-ogrencilerden-maku-agiz-ve-dis-sagligi-hastanesine-teknik-gezi>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=35&curSunit=40601>

Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme [4]

Yüksekokulumuzda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda bulunan ön lisans programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmaktadır. Öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar uygulamaları, işletmelerde mesleki ve uygulama eğitimleri, alan (teknik) gezileri, sınıf içi sunumlar ile öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır.

[84_OD4] <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23033/1/ogrenci-bulusmalari-gerceklestirildi>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25591/1/buro-yonetimi-ve-yonetici-asistanligi-programi-rektorluk-makamini-ziyaret-etti>

Yüksekokulumuzda öğrencilerinin değerlendirilmesinde “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” temel alınmakta, sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı

Değerlendirme Yönergesi (BDY)” ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yapılmaktadır.

[85_OD4] <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16955681-bagil-degerlendirme-yonergesi-20-06-14.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/upload/engelsiz/29-form-320-82670382-engelli-ogrenciler-egitimogretim-ve-sinav-uygulamaları-yonergesi.pdf>

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınav mekanizmaları bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda yapılan ara sınavlara mazereti nedeniyle katılamayan ve mazereti yüksekokul yönetim kurulunca kabul edilen öğrenciler için mazeret sınavı, mezun aşamasındaki öğrenciler için tek ders sınavı yapılmakta ve sınav sonucu itiraz mekanizması işletilmektedir.

[19_OD4] <https://kalite.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20436/is-akisi-semaları%E2%80%8B>

Yüksekokulumuzda, Program eğitim amaçları ile program öğrenme çıktıları ve programda yürütülen dersler arasındaki ilişkilerin belirlenmesinde ölçme değerlendirme sistemi kullanılmaktadır.

Her bir program eğitim amacı ile program öğrenme çıktıları ve programda yürütülen dersler arasındaki ilişkiler AKTS ders paketlerinde matrisler yardımı ile belirlenmektedir. Matrislerde öğretim planlarındaki dersler ile program öğrenme çıktıları arasındaki ilişki düzeyi 1’den 5’e kadar rakamlarla ifade edilmekte olup program eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılamadığına yönelik geliştirilen hesaplama yönteminde, matriste 3 ve daha üzeri önem derecesine sahip derslerin program öğrenme çıktıları ile ilişkili olduğu kabul edilmiştir. Ayrıca öğrencilerin derslerden başarı ile geçmesi için harf notu kriteri oluşturulmuş olup CC ve üzeri notlar ile dersin geçilmesi ilgili dersten başarıya ulaşıldığı şeklinde kabul edilmiştir.

[86_OD4]

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=40601>

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği

sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Bu doğrultuda yüksekokulumuzda ölçme ve değerlendirme komisyonu kurulmuştur.

[87_OD4]

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-11-28-09-23-07-206383_olcme-degerlendirme-komisyonu.pdf

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfkytObG4wLHBS55I0WeO1fCnoYCN2vISVBjF_Fi_EkMrkpUoQ/viewform?pli=1

Sınav Yönetim Sistemi (SYS) sınavlarda elde edilen sonuçların o dersin öğrenme çıktıları ile ilişkisini ortaya koymaktadır. Sınıf, öğrenci, soru bazlı raporlar ve kazanım bazlı değerlendirme raporu almak mümkündür. Ayrıca bu sistem ile sınıfın başarı düzeyi belirlenebilmektedir.

[88_OD4] <https://net.mehmetakif.edu.tr/home>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi [4]

Üniversitemizin öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dâhil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır.

Yüksekokulumuz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek ön lisans öğrencileri için YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt

Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır

[89_OD4] <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-18873865-yurt-disindan-oegrencikabulune-iliskin-yoenergeyoenerge.pdf>

Yüksekokulumuzda bulunan bölümlere yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin iş ve işlemleri, ilgili esas ve yönetmelikler temel alınarak ve takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir.

[90_OD4]https://depo.mehmetakif.edu.tr//storage/maku/contents/9060/4_9060_2025-06-30-13-15-43-490052_on-lisans-ve-lisans-akademik-takvim.pdf

Yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak

başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları, “Ön lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ile düzenlenmektedir.

[91_OD4] <https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16340446-onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve-intibak-yonergesi.pdf>

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği uyarınca (m.19/2) "Öğrenim gördüğü program ile ilgili bir işte çalışmış veya çalışmakta olan öğrenciler, çalışma sürelerini ve unvanlarını belgelendirmek koşuluyla işletmede mesleki eğitim veya staj uygulaması kapsamında önceki öğrenmelerin tanınması için başvuruda bulunabilir. İlgili intibak komisyonu söz konusu başvuruları inceleyerek karar verir. İntibak komisyonu tarafından olumlu olarak değerlendirilen öğrenciler için bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri doğrultusunda sadece ölçme ve değerlendirme işlemleri yürütülür."

Birimlerimizde oluşturulan komisyonlar tarafından bu süreç yürütülmektedir

[92_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21019/koordinatörlükler-ve-komisyonlar>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma [4]

Yüksekokulumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Yüksekokulumuz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlara verilen diplomalar AB (Avrupa Birliği) eğitim komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS’dir. Yüksekokulumuzda mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 120 AKTS dikkate alınmaktadır.

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır

[93_OD4]

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Üniversitemizde mezun öğrencilerimize verilecek belgeler “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge” ile belirlenmiştir.

[94_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74form-688-70312754-mezun-oegrencilere-verilecek-belgelere-iliskin-yoenerge.pdf>

Öğrenciler, üniversitemiz Appstore ve GooglePlay uygulama mağazalarından ücretsiz olarak indirilebilen MaküARTI uygulaması dâhilinde yapılan etkinliklere katılarak sosyal diploma alabilmektedirler

[95_OD4]

<https://mehmetakif.edu.tr/tr/content/12095>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları [4]

Öğrencilerimiz üniversitemiz genel ortam ve kaynaklarından tam olarak hizmet alabilmektedir [96_OD4]

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/8126/tanitim-filmi-ana-sayfa-icin>,

[97_OD4]

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/genel-bilgi.php>

Aynı zamanda yüksekokulumuzda da yeterli öğrenme ortam ve kaynakları oluşturulmuştur.

Haziran 2025 yılına kadar merkez kampüste hizmet veren yüksekokulumuz, Eylül 2025 itibariyle İstiklal yerleşkesine taşınmıştır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakülte binasında yer alan yüksekokulumuz, tamamı projeksiyonlu 5 amfi ve 2 sınıfta eğitim sunmaktadır.

Öğrenme ortamları ve kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Yüksekokulumuzda yüksekokul yönetimimiz tarafından oluşturulan “Müdüre Mesaj Yazın” uygulamasıyla, açık iletişim kanalları bulunmakta ve öğrenciler doğrudan müdürlük makamına ulaşabilmektedir

[98_OD4]

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnCxfctwwOKMiqEqB9gMoEt3xYAhG7yUVFg9EZ6xJYGNzNrQ/viewform?pli=1>

B.3.2. Akademik destek hizmetleri [4]

Kurumumuzda öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek için planlanmış süreçler mevcuttur.

Her eğitim-öğretim yılı başında yüksekokulumuz programlarında 1. ve 2. Sınıflar için ayrı ayrı olmak üzere akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlar öğrencilerimizin kayıt aşamasından mezun düzeyine gelinceye kadar geçen sürede öğrenim hayatları için destek vermektedir.

[99_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15507/akademik-danismaniklar>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23372/dahili-telefon-ve-oda-numaralari>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15364/akademik-personel>

Akademik danışmanlar, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 13., 17., 18. maddelerinde belirtilen akademik danışmanlık görevlerini Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinde tanımlanan görevleri yapar.

[100_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-32856192-oegrenci-danismanligi-yoenergesi.pdf>

İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Ayrıca sınıf temsilcileri aracılığıyla ve uzaktan eğitim sistemi, OBS gibi uygulamaların yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve onlardan geri bildirim alabilmektedir. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir.

[101_OD4]

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/acd/index.aspx>

Ayrıca akademik danışmanlar öğrencileri birinci sınıftan mezun oluncaya kadar hangi dersleri seçip hangi dersleri almaları gerektiği konusunda yönlendirmekte, öğrencilerin kendilerine bilgi vermesi durumunda kişisel, ekonomik ve yurt problemlerinin çözülmesine yardımcı olmakta, ilgili yönetmelikler kapsamında başka okullarda ya da üniversitelerde öğrenim görme konusunda bilgi isteyen öğrencileri başvuru kaynaklarına yönlendirme konularında rehberlik

yapmaktadır.

[102_OD4]

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/24355/50_24355_2025-09-17-13-41-44-16191_buro-yonetimi-ve-yonetici-asistanligi-programi---sinif.pdf

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/24355/50_24355_2025-09-11-11-06-08-650048_sivil-hava-ulastirma-isletmeciligi-programi---sinif.pdf

Öğrencilerimiz program ders içeriklerine okulumuz web sayfası üzerinden rahatlıkla erişebilmekte ve ders dönemlerini planlayabilmektedir

[103_OD4]

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=3510>

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/progCourses.aspx?lang=tr&curSunit=40494>

Akademik olarak başarısı düşük olan öğrencilere başarılı olamadıkları dersleri telafi edebilmeleri için yaz döneminde uzaktan eğitim ile yaz okulu açılmıştır veya farklı üniversitelerin yaz okullarında, başarısız oldukları dersleri tamamlama fırsatı verilmiştir

[104_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-65186565-yaz-okulu-yoenergesi.pdf>

Yüksekokulumuzda okumaya hak kazanan öğrencilerimiz için dönemin başlamasını takip eden 2.hafta içinde akademik danışmanlar tarafından program hocalarının katılımıyla oryantasyon programı yapılmaktadır.

[105_OD4]

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/16811/50_16811_2025-11-02-09-22-18-804115_oryantasyon-sunumu.pdf

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25319/1/yuksekokulumuzda-oryantasyon-egitimleri-gerceklestirildi>

Oryantasyon çalışmaları ile yeni kayıt olan öğrencilerimizin bilişsel, kişisel, sosyal ve fiziksel gelişimleri ve hem akademik hem de spor, kültür ve sanatla ilgili kampüs olanaklarını etkili bir şekilde kullanabilmeleri sağlanmaktadır. Öğrenciler kampüsü, yurtları, sınıfları, danışma odalarını, spor tesislerini, boş zamanlarını değerlendirecekleri iç ve dış mekânları tanıma fırsatı

bulmaktadır. Aynı zamanda öğrencilere üniversite bünyesinde aktif olan öğrenci toplulukları ve faaliyetleri, katılma koşulları hakkında bilgiler de verilmekte; böylece öğrencilerin eğitsel, sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin farkındalıkları artırılmaktadır.

Birim önlisans düzeyinde eğitim verdiği ve DGS süreçleri desteklediği için, öğrencilere yönelik DGS bilgilendirmeleri sürekli olarak yapılmaktadır.

[106_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21019/1/koordinatörlükler-ve-komisyonlar>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25214/1/maku-ile-kariyer-yolculuguna-guclu-bir-adim-kariyer-ve-egitimde-ilerleme-yollari>

Ayrıca; üniversitemizin kapsamlı bir tanıtımının yer aldığı tanıtım filmi ve aday öğrencilerin ihtiyaç duyacağı bilgiler üniversitenin web sayfasında sunulmaktadır

[107_OD4]

<https://mehmetakif.edu.tr/tr/content/8126/tanitim-filmi-ana-sayfa-icin>

Aday öğrencilerden başlayarak yüksekokulumuzda öğrenim gören öğrencilerimiz için akademik yaşam, kariyer ve sosyal gelişimlerine ilişkin bilgiler web sayfasında bilgilendirmeler yer almaktadır.

[108_OD4]

<https://aday.mehmetakif.edu.tr/index.php>,

<https://aday.mehmetakif.edu.tr/olanaklar.html>

Bunun yanı sıra; üniversitemize kayıtlarını yaptıran öğrencilere, elektronik sisteme ilişkin bilgi sunulmakta; e-posta adresi ve Öğrenci Bilgi Sistemi şifreleri ulaştırılmaktadır. Üniversiteyle ilgili tüm bilgi ve duyurular e-posta adresleri aracılığıyla, OBS üzerinden ve üniversite web sayfasından, akademik birimlerin kendi web sayfaları ve sosyal medya hesaplarından yapılmaktadır.

[109_OD4]

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/acd/index.aspx>

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23373/sosyal-medya-hesaplarimiz>

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim yılında akademik eğitimin yanı sıra planlanmış çok sayıda

kariyer gelişimini destekleyici etkinlik yer almaktadır. Üniversitemizin diğer akademik ve birimlerince gerçekleştirilen etkinliklere de öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır.

[110_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/contents/836>

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/contents/46>

Üniversitemizde bünyesinde Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler.

[111_OD4]

<https://kargis.mehmetakif.edu.tr/>

<https://kariyer.mehmetakif.edu.tr/tr/contents/1193>

İnovasyona dayalı fikirlerin bölgesel ve uluslararası sektörde rekabet gücünü arttırabilmek için girişimci, yatırımcı ve sanayici arasında AR-GE transferi yapabilecek uygun ekosistemi oluşturabilmek misyonuyla kurulan MAKÜ-BAKA TEKNOKENT hem ekonomiye katkı sağlamakta hem de sanayi-üniversite iş birliğini güçlendirerek öğrencilerimize yeni fırsatlar sağlamaktadır.

[112_OD4]

<https://teknokent.mehmetakif.edu.tr/tr>

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim faaliyetini sürdüren 6 programımızdan dördünde 3+1 eğitim modeli uygulanmaktadır. [44_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15544/akademik-birimler>

3+1 eğitim modeli, nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, işçi-işveren ilişkilerini, üretim-iş güvenliği sistemlerini, yeni teknolojileri işyerlerinde tanımlarını sağlamayı amaçlamaktadır. 3+1 modeli öğrenciye daha kolay iş bulma imkânı, kariyer planlaması ve hedeflere ulaşma, iş hayatı şartlarını daha erken öğrenme ve uygulama becerisine sahip olma gibi faydalar sağlamaktadır. Öğrencilerimizin İşletmede mesleki eğitime yönlendirilmeleri ilgili yönerge uyarınca yapılmaktadır.

[113_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-15381993-meslek-yueksekokullari-isletmede-mesleki-egitim-yoenergesi.pdf>

Yüksekokulumuz Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programında 4 dönem okulda eğitim ve 30 iş günlük Zorunlu Yaz Stajı bulunmaktadır.

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/16997/50_16997_2024-07-09-14-12-40-861442_sivil-hava-ulasirma-isletmeciligi-programi-staj-kilavuzu.pdf

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programında ise Sağlık Hizmetleri Yönetimi Uygulama dersi kapsamında 70 iş günü sağlık kurum ve kuruluşlarında eğitim görmektedirler.

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/23441/50_23441_2025-06-11-06-00-20-651000_saglik-hizmetleri-yonetimi-uygulama-dersine-iliskin-yonerge.pdf

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23441/1/saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-uygulama-dersi-evraklari>

Üniversitemiz SKS daire başkanlığı bünyesinde öğrencilerin kişisel, mesleki ve eğitsel konularda yardım alabilecekleri bir psikolog yer almaktadır. Üniversite bünyesinde bir Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş ve öğrencilere ve akademik personele psikolojik destek hizmetleri sunulmaktadır.

[114_OD4]

<https://pdruam.mehmetakif.edu.tr/>

“Eğitim hakkı için engelsiz erişim” ilkesiyle hareket eden üniversitemizde Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. [115_OD4]

<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/>

Farklılıkları olan öğrencilerimizin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için yüksekokulumuzda da bu ilke benimsenmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Görme engelli ya da elini kullanamayan öğrencilerimiz için sınavlarda işaretleyici/yazman görevlendirilmektedir

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-15878365-engelli-oegrenci-birimi-yoenergesi.pdf>

Yürüme engelli öğrencilerimiz için sınıflara ve kantine erişim olanağı sağlayan bir engelli rampası mevcuttur. Bunun yanı sıra üniversitemizde çölyak hastaları için glutensiz yemek

hizmeti de verilmektedir.

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/143/1/colyak-hastalari-icin-yemek-hizmeti-duyurusu>

B.3.3. Tesis ve altyapılar [4]

Üniversitemiz fiziki alt yapısı ve tesisleri nitelik ve nicelik olarak yeterli olup (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) tüm öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın kullanımına açıktır.

[116_OD4]

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sgdb/contents/19665/47_19665_2024-11-28-11-12-41-357623_2-222-26-stratejik-plani.pdf

Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarını “Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu’na bağlı öğrenci yurtları ile karşılamaktadır. Öğrenciler için biri şehir merkezinde, diğeri İstiklal Yerleşkesinde bulunan 2 adet “Merkezi Yemekhane” mevcuttur.

<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/tr>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi yemek hizmetleri rezervasyon sistemiyle yürütülmektedir. Yemekhanelerden faydalanmak isteyen tüm öğrencilerimizin yemek yiyecekleri haftadan bir hafta önce rezervasyon işlemini yapabilmektedir.

[117_OD4]

<https://akillikart.mehmetakif.edu.tr/>

Üniversitemizde Alternatif Sporlar, Sporcu Eğitimi ve Kamp Merkezi ile sporun ve sporcu eğitiminin de baş şehri olmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda yapımına daha önce başlanan 10.000 kişilik stadyum projemiz ve otelimiz tamamlanarak kullanıma açılmıştır. Lavanta Tepesi Hotel adıyla açılan bu tesisimizde sporcuların müsabaka öncesinde iyi bir hazırlık dönemi geçirebilmeleri için gerekli her türlü konforu sağlayacak donanımlara sahip olması amaçlanmıştır. Bu tesis, sporcuların en iyi şartlarda misafir edileceği 8’i süit, 92’si standart olmak üzere 100 oda, kapalı ve yarı olimpik yüzme havuzu, Türk hamamı, sauna, masaj odaları, buhar odası, fitness salonu ile çok amaçlı seminer ve toplantı odalarına sahip olan bu otel havuzlu bahçesi, gezilebilir terasları, restoran ve dinlenme alanlarıyla gerçek manada 5 yıldızlı bir kamp merkezi olarak inşa edilmiş ve faaliyete geçirilmiştir

[118_OD4]

<http://www.lavantatepesihotel.com/>

Öğrenciler üniversitemiz tarafından sunulan online öğrenme sistemlerine kampüs içinde ve dışında kolaylıkla erişim sağlayabilmektedir. Öğrencilere sunulan üyelik sistemi içinde kütüphane veri tabanlarına ve kaynaklarına uzaktan erişim sağlanabilmekte, bireysel çalışma salonlarına randevu oluşturabilmektedir.

[119_OD4]

<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/>

Uzaktan eğitim uygulamaları derslerin yürütülmesinde yeterli sanal derslikler sağlanmıştır. Programın kullanımına ilişkin rehberli edebilecek detaylı anlatımlar mevcuttur (Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi | Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi). UZEM iletişim ve bilişim teknolojilerine dayalı uzaktan eğitimle yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlarını, kursları, seminerleri ve konferansları kapsayan eğitici ve geliştirici etkinlikler sağlamaktadır (Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi)

[120_OD4]

<https://uzem.mehmetakif.edu.tr/tr/>

B.3.4. Dezavantajlı gruplar [4]

Birimde dezavantajlı gruplara yönelik iyileştirme faaliyetleri mevcuttur. Birim performans karne raporunda dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilmiş dört adet faaliyet rapor edilmiştir. Birimde engelsiz üniversite kapsamında raporlama yapılmıştır. El becerilerini aktif kullanamayan öğrenciye yönelik sınavlarda işaretleyici ataması yapılmıştır. Bkz.[3]Kanıt113

Bu ve benzeri durumlarda gereken aksiyon önemslenmektedir. Dr. Öğr. Üyesi Rana İÇMEN birim engelli öğrenci temsilcisi olarak görev yapmaktadır

[121_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21019/koordinatörlükler-ve-komisyonlar>

Birim Kurumun Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi

Engelli	Öğrenci	Birimi	Yönergesi	uyarınca	planlanmıştır.
---------	---------	--------	-----------	----------	----------------

<https://engelsiz.mehmetakif.edu.tr/icerik/415/601/engelli-oegrenci-birimi>

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-39425327-burdur-mehmet-akif-ersoy-engelli-oegrenci-birimi-yoenergesidocx-2018.pdf>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler [4]

Kurumumuzda öğrencilerin akademik eğitim ve gelişimin yanı sıra sosyal ve kişisel gelişimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar bulunmaktadır. Yıllara göre Toplam Etkinlik Sayısı, Katılan Öğrenci Sayısı, birimlerin Etkinlik Sayıları, etkinlik Türleri vd. bilgiler güncel olarak kalite etkinlikler sayfasından yayınlanmaktadır.

[122_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/contents/836>,

1. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21320/1/gunkaf-guney-kariyer-fuari>
2. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21383/1/is-arama-becerileri>
3. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/22367/1/cagri-merkezi-hizmetleri-programi-ingilizce-konusma-kulubu>
4. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/22366/1/buro-yonetimi-ve-yonetici-asistanligi-programi-ingilizce-konusma-kulubu>
5. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/22368/1/aliskanliklar-erteleme-ve-degisim>
6. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/22464/1/ofislerin-gizli-kahramanlari-etkili-asistanlik-sanati>
7. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/22736/1/sivil-havacilikta-kariyer-gunleri>
8. <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25214/1/maku-ile-kariyer-yolculuguna-guclu-bir-adim-kariyer-ve-egitimde-ilerleme-yollari>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesinde “MaküARTI” uygulaması ile öğrencilerin ders dışı kişisel gelişim aktivitelerine katılarak kendilerini geliştirmeleri için fırsatlar oluşturulmuştur. MaküARTI mobil uygulamasının yönetimi ve çalışma şekline ilişkin usul ve esaslar MaküARTI Mobil Uygulama Yönergesinde belirlenmiştir.

[123_OD4]

<https://mehmetakif.edu.tr/tr/content/12095>

Üniversitemiz genelinde düzenlenen sosyal kültürel etkinliklere üniversitemiz web sayfasından erişilebilmektedir

[124_OD4]

<https://mehmetakif.edu.tr/tr/contents/46>

Üniversitemiz genelinde aktif 135 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci topluluklarının yıl içinde gerçekleştirdiği etkinlikler tüm öğrencilerimize açıktır.

[124_OD4]

<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15691/ogrenci-topluluklari-listesi-guncel> [125_OD4]

<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/tr>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri [3]

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinin akademik birimlerine öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve akademik birimlerde, derslerin açılması ve ders sorumlularına ilişkin kararlar öncelikle ilgili mevzuat ve ilgili yönetmeliklere bağlı kalınarak düzenlenmektedir

[126_OD4]

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/tr/content/18087/ogretim-uyesi>

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20298/ogretim-gorevlisiarastirma-gorevlisi>

Üniversitemizde tüm alanlar için öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme tanımlı ölçütleri bulunmakta, bunlar paydaşlarca bilinmekte ve eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri tanımlı süreçlere göre uygulanmaktadır.

[126_OD4]

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20298/ogretim-gorevlisiarastirma-gorevlisi>

<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/tr/content/18087/ogretim-uyesi>

Öğretim üyesi ve elemanı kadrolarına müracaat ve değerlendirme resmi standartlara göre yapılmaktadır.

[127_OD4]

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/12439/1/ogretim-uyesi-alim-ilani>

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/12286/1/ogretim-eleman-alim-ilani>

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/12341/1/ogretim-eleman-alim-on-degerlendirme-sonuclari>

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/12382/1/ogretim-eleman-alimi-giris-sinav-sonucu-ilani>

Üniversitemiz öğretim üyeliği müracaatı için yönerge mevcuttur
[128_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-99554719-oegretim-ueyerileri-kadrolarina-basvuru-kosollari-yoenergesi.pdf>

Yüksekokulumuzda 2 adet Doç. Dr., 7 adet Dr. Öğretim Üyesi, 1 adet Dr. Öğr. Gör., 8 adet öğretim görevlisi olmak üzere 19 akademisyen görev yapmaktadır ve Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) sisteminde güncel olarak takip edilebilmektedir

[129_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15364/akademik-personel>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Elemanlarının yurt içi veya yurt dışında ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirme esaslarını düzenlemektir.

[130_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-48183578-akademik-personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yoenergesi.pdf>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi [4]

Kurumumuzda öğretim elemanlarının akademik ve öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamaları mevcut olup, tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif öğretim yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda eğitimcilerin eğitimi sertifika programı ve diğer etkinlikler ile (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Burdur Gelişim Merkezi eğitim ve danışmanlık faaliyetleri ile bir taraftan ülkenin yetişmiş insan gücüne katkıda bulunan, diğer taraftan piyasanın ihtiyacı olan nitelikli iş gücü yetiştirebilen bir

kurum olmayı amaçlamaktadır.

[131_OD4]

<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/>

Merkez tarafından hem üniversite akademisyenlerine, idari personeline ve öğrencilerine yönelik hem de bölge halkına yönelik olarak eğitimler gerçekleştirilmektedir.

Yetersiz olduğu düşünülen alanlarda ve talepler üzerine gerçekleşen eğitimlerimiz Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ve diğer illerdeki üniversite, özel sektör ve kamuda hizmet veren alanlarında uzman akademisyenler ve eğiticiler tarafından gerçekleştirilmektedir. Burdur gelişim Merkezi tarafından tamamlanan eğitimlere; birim web sayfasından ulaşılabilir.

<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/tr/content/22134/guncel-egitimler>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü aracılığı ile öğretim üyelerimizin danışmanlığındaki tez araştırma projelerinin desteklenme imkânı bulunmaktadır.

[132_OD4]

<https://bap.mehmetakif.edu.tr/>

Üniversitemizin öğretim üye ve elemanlarının araştırma potansiyelini geliştirmek için yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirmelerine ilişkin üniversite desteğinden faydalanma imkânı bulunmaktadır. İlgili destekler “Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” esasları çerçevesinde verilmektedir. Öğretim üyelerinin yurtdışı değişim programlarına katılımları desteklenmektedir.

[133_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-85830055-akademik-personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yonergesi.pdf>

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17005/erasmus>

[134_OD4]

<https://iro.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23863/1/ozel-ihhtiyac-destegi>

Öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuş olan kişisel kullanıma yönelik malzemeler ve sınıflarda hazır bulunan teknik araç ve gereçler ile programların ihtiyaçlarına güncel ve kapsamlı bir şekilde cevap verilmektedir. Yüksekokulumuzdaki idari ve akademik tüm personel, belirli zaman aralıklarında Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 6. Maddesi uyarınca 8 saatlik "İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi" almaktadır.

[135_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-83753764-is-sagligi-ve-guevenligi-koordinatoerluegue-yoenergesi.pdf>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme [3]

Üniversitemiz öğretim üyelerinin yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır. [136_OD4]

<https://atk.mehmetakif.edu.tr/>

Öğretim üyelerimize akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. İlgili kriterlere uygun olarak 30 puan ve üzerinde puan alan öğretim üyelerimizin dosyaları Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır.

<https://atk.mehmetakif.edu.tr/form/651/292/formlarSonuçlar>

Akademik teşvik takvimine uygun olarak online sistem üzerinden başvuru yapan öğretim üyelerine ilan edilmektedir

<https://atk.mehmetakif.edu.tr/duyurular>

<https://atk.mehmetakif.edu.tr/duyuru/9296/akademik-tesvik-basvuru-islemleri-hakkinda>

30.12.2022 tarihinde senato tarafından kabul edilen Ödül Yönergesi ile Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde görev yapmakta olan akademik personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik göz önünde bulundurularak, başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilmelerine karar verilmiştir.

[137_OD4]

<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-81800966-oeduel-yoenergesi.pdf>

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME [4]

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi [3]

Araştırma ve Geliştirme süreç yönetim takvimi ilan edilmiştir [138_OD2_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21031/kalite-yonetim-takvimi>].

Birim misyon, vizyon ve değerleri, kalite politikası ile stratejik amaç ve hedefleri, araştırma yönelik bilgiler içerir [139_OD2_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15350/misyon-vizyon-ve-degerlerimiz>] ; [140_OD2_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/21020/stratejik-amaclar-ve-stratejik-hedefler>] ;

[141_OD2_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17067/kalite-politikamiz>].

2030'a doğru planlamasında üzerinde durulması gereken hususlar tespit edilmiştir [142_OD3_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr/storage/sbmyo/contents/19703/50_19703_2025-07-07-06-57-14-984752_2-3-a-dogru-sbmyo-eylem-planı.pdf]:

Araştırma ve Yayın Etkisinin Artırılması

Bilimsel üretkenliği artırmak ve üniversitenin akademik etkisini güçlendirmek adına aşağıdaki adımların uygulanması faydalı olacaktır:

- 3.1. Yüksek atıf alan akademisyenlerin belirlenerek teşvik edilmesi,
- 3.2. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının hızla artırılması,
- 3.3. Alanlara özgü olarak atıf etki değerlerinin dünya ortalamasının üzerine çıkarılması için çalışılması,
- 3.4. Araştırma kapasitelerine yönelik yatırımlar yapılarak bilimsel üretkenliğin artırılması,
- 3.5. Sektör iş birliği ile sonuçlanan yayınların artması,
- 3.6. Politika belgelerinde araştırma sonuçlarının yer alması.

Değerlendirme: Yüksek atıf alan akademisyenlerin belirlenerek teşvik edilmesi, Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının hızla artırılması, Alanlara özgü olarak atıf etki değerlerinin dünya ortalamasının üzerine çıkarılması için çalışılması, Araştırma kapasitelerine yönelik yatırımlar yapılarak bilimsel üretkenliğin artırılması, Sektör iş birliği ile sonuçlanan yayınların artması adına ek eylemlerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar [4]

Akademik teşvik süreç akış şeması ve takvimi mevcuttur [143_OD2_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr/storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-

26-948142_arge-kanitlar.pdf_(1)].

Akademik teşvik birimimiz içerisinde işletilmektedir. [144_OD4_ [https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf_\(2\)](https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf_(2))].

Araştırma ve geliştirme olanakları için 2030'a doğru süreç takviminde görev dağılımı yapılmıştır [145_OD2_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/19703/50_19703_2025-07-07-07-03-51-465538_2-3-a-dogru-sbmyo-surec-takvimi.pdf].

Üniversitemizde düzenlenen Erasmus Yıldızlar Ligi Yenilikçi İttifaklar çalışmasına birimimizi temsilen Sağlık Kurumları Erasmus Koordinatörü Öğr. Gör. Sıddıka Çam görevlendirilmiş, edindiği AB Tanıtım fonuna dair bilgilerin birimimiz personeli ile paylaşması planlanmıştır [146_OD3_ [https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf_\(3\)](https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf_(3))].

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar [3]

Birimimizde doktora programı bulunmamaktadır. Birimimiz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Şeyma Akkaşoğlu, 2025 Ocak yılında doktorasını tamamlamıştır. Doktora öğrenimine devam eden aktif 3 adet öğretim elemanı birimde bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi [3]

Yüksekokulumuzda 1 profesör, 2 doçent, 8 doktor öğretim üyesi, 9 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 19 akademik personel görev yapmaktadır. Personelin ~%55'i doktorasını almış, ~%45'i doktora öncesi durumdadır. Doktorasını tamamlamamış personelin %33'ü doktora aşamasındadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri [4]

Meslek Yüksekokulları ile Ticaret ve Sanayi Odaları arasında yapılan protokol kapsamında Burdur Ticaret ve Sanayi Odasına ziyaret gerçekleştirilmiştir [147_OD3_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25324/1/butso-ile-protokol-yurutme-kurulu-pyk-toplantisi-yapildi>].

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programının 6 adet iş birliği protokolü vardır ([148_OD4_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23439/1/saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-is-birligi-protokolleri>];

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23644/1/saglik-kurumlari-isletmeciligi-programindan-2-onemli-is-birligi-protokolu>]. Program protokolleri işletir [149_OD4_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23524/1/saglik-kurumlari-isletmeciligi-programi-dis-paydas-toplantisi-gerceklestirildi>].

Öğr. Gör. Sıddıka ÇAM, Erasmus ve Jean Monnet Bursu kapsamında yapılabilecek iş birliklerine dair akademik personele bilgi aktarımında bulunmaktadır [150_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf_7].

Birimimizde görev yapan Dr. Öğr. Üyesi Dilşad Tülgen Çetin, 202411 proje numarasıyla Avrupa Birliği Projelerinden “The European Scientific Collaboration Project” isimli projede 19/4/2024-12/5/2025 tarihleri arasında araştırmacı olarak kabul almıştır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi [4]

Akademik Performans, MAKÜ Veri Yönetim Sistemi üzerinden, MYO Müdür Yardımcısı ve Müdürü tarafından takip edilmektedir [150_OD3_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf (5)]. Aynı zamanda ilgili arayüzden öğretim elemanları performans değerlendirme başvurusu yapabilir, performans başvuruları sistemde görülür ve değerlendirilir. [151_OD3_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/25930/50_25930_2025-12-04-13-57-26-948142_arge-kanitlar.pdf (6)].

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi [4]

Öğretim elemanlarının MAKÜNET Veri Yönetim Sistemi üzerinden her yıl akademik performansları çekilir. Uygulamanın takibi veri yönetim sorumlusu sağlanır. Sorumlu eğitim öğretimden sorumlu müdür yardımcısıdır. Veriler YÖKSİS üzerinden çekilir ve akademisyen tarafından katkı yönü girilerek işlenir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz tüm akademik ve idari faaliyetlerinin özünde “Şehrine Dokunan Üniversite”

politikasını barındırmaktadır.

[152_OD4]

<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/tr/content/20440/kurum-ic-degerlendirme-raporlari>

Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Plan'ı "Girişimci Yetiştiren Yenilikçi Üniversite", "Yerele ve Bölgesine Odaklanan Üniversite", "Kalitesini Arttıran Üniversite", "Toplumsal Katkısı Benimseyen Üniversite" temalarıyla oluşturulmuştur.

[153_OD4]

<https://tok.mehmetakif.edu.tr/tr>

https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sgdb/contents/19665/47_19665_2024-11-28-11-12-41-357623_2-222-26-stratejik-plani.pdf

Bu politikaya uygun hareket etme gayreti içinde olan yüksekokulumuzda 2025 yılında çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Adalet Programı öğrencilerimiz Burdur Milli Eğitim Müdürlüğünden gerekli izinleri alarak 28.05.2025 tarihinde Burdur Şeker Ortaokulu 6. sınıf öğrencilerine yönelik "Kişisel Su Kullanımında Tasarrufun Su Verimliliği Üzerinde Etkisi ve Burdur ve Salda Gölleri" konusunda sunum yaparak bilgilendirmede bulunmuşlardır.

[154_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23462/1/su-verimlilik-uzerine-farkindalik-calismasi-gerceklestirildi>

Adalet Programı öğrencilerimiz 2024-2025 eğitim öğretim bahar yarıyılında gerçekleştirdikleri işletmede mesleki eğitim döneminde, mesleki eğitimi gerçekleştirdikleri ilde mezun oldukları ortaokul ve liselere giderek "Tüketici Hukuku ve Tüketicinin Hakları" konusunda sunum yaparak bilgilendirmede bulunmuşlardır.

[155_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23491/1/adalet-programi-ogrencileri-tuketici-hukuku-ve-tuketicin-haklari-konularinda-farkindalik-egitimi-verdi>

Yönetim ve Organizasyon Bölümü öğrencileri, 13.05.2025 tarihinde yaşlı bireylerin yaşam kalitesine dikkat çekmek ve sektörü yerinde gözlemlemek amacıyla Burdur Hilmi-Hafize Evin Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'ne anlamlı bir ziyaret gerçekleştirmiştir.

Öğrenciler, gerçekleştirdikleri bu teknik gezide, yaşlı bakım hizmetlerinin işleyişi, kurum içi organizasyon yapısı ve yaşlı bireylerin sosyal yaşamlarını yerinde gözlemleme fırsatı bulmuşlardır.

[156_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/23082/1/saglik-kurumlari-isletmeciligi-ogrencilerinden-anlamli-ziyaret>

Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği öğrencileri 11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü kapsamında “Sevdamız Yeşil Vatan” temalı fidan dikim etkinliğine katılmışlardır. “Şahidimiz Toprak, İmzamız Fidan” sloganıyla gerçekleştirilen etkinlikte, Burdur genelinde binlerce fidan toprakla buluşmuştur.

[157_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/25931/1/sivil-hava-ulasirma-isletmeciligi-programi-ogrencilerinden-sosyal-sorumluluk-ornegi>

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarından Doç. Dr. Meral BEKTAŞ ve Öğr. Gör. Müşerref ÇOKSAK, Burdur 112 Acil Çağrı Merkezi çalışanlarına Hızlı Klavye Teknikleri ve Temel Hukuk Bilgisi konulu seminer vermişlerdir.

[158_OD4]

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/26074/1/burdur-112-acil-cagri-merkezi-calisanlarina-yonelik-seminer-duzenlendi>.

Üniversitemiz bünyesinde Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü kurulmuştur. İlgili koordinatörlükçe üniversitemiz ve birimlerince gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte ve geliştirilmektedir.

[159_OD4]

<https://www.mehmetakif.edu.tr/tr/content/6350/1/koordinatorklukler>.

Sonuç:

Birimimizde uygulamalar tanımlı süreçlerle kapsanmış olup, iş akışlarına uygun olarak yetkili makamlar tarafından yerine getirilmektedir. Süreçler üst yöneticiler ve hiyerarşik amirlerce takip edilir. Uygulamaların işlenişi toplantılar ve anketler vasıtasıyla takip edilir. Üst yönetim incelemeleri, toplantılar ve anketler raporlaştırılmakta, uygulamaların çıktıları incelenmekte ve uygulanmak üzere ek kararlar alınmaktadır. Birimde böylece PUKÖ döngüsü birkaç kez ardışık

olarak kapatılmaktadır.

Raporlar için bkz. [160_OD4_ <https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/19703/planlar-ve-raporlar>]

2025-2030 YÖK Eylem Planı kapsamında eylem planı yapılmıştır. Planda mevcut uygulamalar değerlendirilmiş, çıktılar kontrol edilmiş, güçlü ve zayıf yönler ispat ve tespit edilmiş, geliştirmeye yönelik öneriler hazırlanmıştır. Rapor için bkz. [161_OD4_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/19703/50_19703_2025-07-07-06-57-14-984752_2-3-a-dogru-sbmyo-eylem-planı.pdf]. 2025-2030 eylem planı kapsamında yetkili merciler ve süreç süreleri tespit edilmiş ve takvim halinde yayınlanmıştır. Takvim için bkz.

[162_OD2_ https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/19703/50_19703_2025-07-07-07-03-51-465538_2-3-a-dogru-sbmyo-surec-takvimi.pdf].

Raporda özetle:

“Eylem planı incelendiğinde MYO’da mevcut uygulamaların bazılarının eylem planında yer alan kalite güvencesi sisteminde hali hazırda karşıladığı ve süreklilik kazanmakla 2025-2030 tarihleri arasında da gerçekleşmeye devam edeceği, mevcut uygulamaların bazılarının ise eylem planı kapsamında geliştirilmeye, güncellenmeye ve değiştirilmeye ihtiyaç duyduğu tespit edilmiştir. Bu bağlamda, MYO’da mevcut uygulamaların bilişim odaklı gerçekleştirildiği ve tüm süreçlerin dijitalleştirildiği, uygulamaların iç ve dış paydaşlarla düzenli paylaşıldığı, düzenli olarak geri bildirim alındığı ve düzenli olarak geri bildirimlerin raporlanarak yöneticilere ve kamuoyuna iletildiği, ders planlarında yer alan derslerin ve eğitim-öğretim dışı MYO kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin sürekli öğrenmeye, teknolojik gelişime ve bireysel farkındalık ve kişisel gelişime katkı sağladığı, akademik performansların, idari ve kurumsal verilerin sürekli takip edildiği tespit edilmiştir. Bu alanlarda kalite yönetim süreci süreklilik garantisi altındadır. MYO bünyesinde projelerin gerçekleştirilmesine dair çalışmaların arttırılması gerektiği tespit edilmiştir. Bu bağlamda MYO bünyesinde ve birim bazında kalite sürecine sürekli katkı sağlayacak projelerin hayata geçirilmesi ve akademik personelin bu kapsamda teşvik edilmesi ve yönlendirilmesi açısından kararlar alınmıştır. Raporda özellikle SBMYO bünyesinde 2025-2030 beş yıllık döneminde ortaya konulması için ek eylemler alınma gereksinimi bulunan alanlar; • sektör bazlı buluşmaların toplumsal katkı projelerine dönüşebilmesi, • Uluslararası staj olanaklarının desteklenmesi, istihdam dışı sektör ile işbirliği mekanizmaları devreye alınması • Ar-Ge bazlı iş birliklerin arttırılması, • Akademisyenlerin

girişimcilere mentor olmalarının teşvik edilmesi, • Tasarım Odaklı Düşünme eğitimlerinin artırılması, • uluslararası staj olanaklarının artırılması • Akademisyenlere yönelik yedi yıl izni teşvikinin gerçekleştirilmesi, • SBMYO bünyesinde esnek sertifika programlarının arttırılması, • girişimcilik derslerinin arttırılması, • Araştırma kapasitelerine yönelik yatırımlar yapılarak bilimsel üretkenliğin artırılması, • Sektör iş birliği ile sonuçlanan yayınların artması, • Ulusal/Uluslararası iş birliklerinin öğrenci, proje, ders kapsamı, hareketlilik, ortak ders ve programlar düzeyinde gerçekleştirilmesi, • Finansmana erişim ve iş birlikleri ile Enerji-su-atık döngüsünde Ar-Ge, bilimsel yayın ve proje çalışmalarının arttırılması, • Yüksek atıf alan akademisyenlerin belirlenerek teşvik edilmesi, • Öğretim üyesi başına düşen yayın sayısının hızla artırılması” denilmektedir.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı verileri üzerinden 2025 yılında Liderlik raporu hazırlanmıştır. Rapor için bkz. [163_OD4_https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/19703/50_19703_2025-05-26-06-24-42-382968_liderlik-raporu.pdf]

Raporda özetle:

“Veriler, müdürün katılımcı liderlik (participative leadership) anlayışını benimsediğini göstermektedir. Bu yaklaşım, çalışanların ve öğrencilerin karar süreçlerine dahil edilmesini teşvik eder, bu da güven ortamı ve bağlılık yaratır. - Katılımcı liderlik anlayışı güçlü yön olarak öne çıkmıştır (%92 memnuniyet). Öğrenci katılımı kurum kültürünün en zayıf alanıdır (%53 oranla). Tüm paydaşlardan alınan veriler doğrultusunda 2025-2026 Güz döneminde iyileştirme adımları planlanmıştır.” denilmektedir.

2024-2025 Bahar yarıyılı içerisinde gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anket sonuçları baz alınarak çalışma yapılmış, geliştirmeler planlanarak uygulanmış ve ardından raporlaştırılmıştır. Rapor için bkz. [164_OD4_https://depo2.mehmetakif.edu.tr//storage/sbmyo/contents/19703/50_19703_2025-05-22-12-41-11-630285_ogrenci-memnuniyeti-raporu.pdf]

Raporda özetle:

“Öğrenci Memnuniyet Anketi verilerine göre genel memnuniyet düzeyi %65 civarındadır. Özellikle öğretim üyelerinin akademik donanımı, kütüphane hizmetleri ve yemekhane olanakları öne çıkan güçlü yönlerdir. Ancak ulaşım hizmetleri, bilgi işlem altyapısı (özellikle Wi-Fi), temizlik ve üniversite yönetiminde öğrenci görüşlerinin karar alma süreçlerine dahil edilmesi gibi alanlar iyileştirme gerektiren başlıca zayıf yönler olarak belirlenmiştir. Anket sonuçları,

öğrenci merkezli ve sürekli gelişimi esas alan bir kalite yaklaşımıyla değerlendirildiğinde, aşağıdaki öneriler ortaya çıkmaktadır: • Öneriler: 1. Wi-Fi altyapısının güçlendirilmesi ve bilgi işlem hizmetlerinin erişilebilirliğinin artırılması. 2. Temizlik hizmetlerinin denetimi ve sıklığının artırılması. 3. Ulaşım imkanlarının üniversiteye uygun hale getirilmesi için yerel yönetimlerle iş birliği yapılması. 4. Öğrenci görüşlerinin rektörlük düzeyinde sistematik olarak toplanması ve karar süreçlerine yansıtılması. 5. Üniversite tanıtım faaliyetlerinin güçlendirilerek öğrenci adaylarına daha etkili şekilde ulaşılması.” denilmektedir.

Sonuç olarak yürütülen birim öz değerlendirme neticesinde birimin genel olgunluk düzeyi [4] olarak belirlenmiştir;

- **Liderlik, Yönetişim ve Kalite olgunluk düzeyi [4]:** Birim, olgunlaşmış bir yönetim yapısına sahip olup iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde kurumsal dönüşümü yönetmekte ve süreç sonuçlarını şeffaf biçimde kamuoyu ile paylaşmaktadır.
- **Eğitim ve Öğretim olgunluk düzeyi [4]:** Program tasarımı ve yürütme süreçlerinde paydaş katılımı sağlanmakta, süreçler izlenmekte, öğretim kadrosu resmi kriterlere göre şekillendirilmekte ve öğrencilerin akademik-sosyal gelişimini destekleyen faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- **Araştırma ve Geliştirme olgunluk düzeyi [4]:** Araştırma süreçleri tanımlanmış, dış paydaşlar sürece dahil edilmiş olup faaliyetler izlenmekte ve raporlanmaktadır. Ayrıca iş birlikleri ve seminer faaliyetlerinin güçlendirilmesi planlanmaktadır. Birim akademisyenince Avrupa Birliği projesi yürütülmüştür.
- **Toplumsal Katkı olgunluk düzeyi [4]:** Toplumsal katkı faaliyetleri planlı şekilde yürütülmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır; ancak faaliyetlerin sürekliliğinin artırılması gerekmektedir.