

BÜRO YÖNETİMİ 1

101

	1 8:30 - 9:15	2 9:25 - 10:10	3 10:20 - 11:05	4 11:15 - 12:00	Öğle Arası 12:00 - 13:00	5 13:00 - 13:45	6 13:55 - 14:40	7 14:50 - 15:35	8 15:45 - 16:30	9 16:40 - 17:25
Pa						101 Dosyalama ve Arşivleme Tekniği Öğr. Gör. Mehtap AKKAYA		101 Pazarlama Öğr. Gör. Ayşe TÜRKMEN		
Sa			101 İktisada Giriş II Öğr. Gör. Hasan KEBAPCI			101 Girişimcilik Öğr. Gör. Özlem KAPLAN				
Ça						LAB1 Klavye Teknikleri Öğr. Gör. Mehtap AKKAYA		201 Mesleki Yazışmalar Öğr. Gör. Fatih KARABACAK		
Pe			101 Hızlı Okuma ve Yazma Teknikleri Öğr. Gör. Veli SİPAHİ							
Cu			101 İletişim Becerileri Öğr. Gör. Özlem KAPLAN				LAB1 Klavye Teknikleri Öğr. Gör. Mehtap AKKAYA			