

Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı

Minha Escola

	1	2	3	4	5	ÖĞLE ARASI	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	8:15 - 8:45	9:00 - 9:30	9:45 - 10:15	10:30 - 11:00	11:15 - 11:45	11:45 - 13:00	13:00 - 13:30	13:45 - 14:15	14:30 - 15:00	15:15 - 15:45	16:00 - 16:30	17:00 - 17:30	17:45 - 18:15	18:30 - 19:00	19:15 - 19:45	
Pa										Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri 201 Öğr. Gör. Sevil BİNCAN						
Sa		Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku II 102 Öğr. Gör. Muhammet TORTUMLU					Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Kriz ve Stres Yönetimi 102 Öğr. Gör. Muhammet TORTUMLU									
Ça	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Tedarik Zinciri Yönetimi Öğr. Gör. Dr. Müge ALAÇAM BÖCEK		İnsan Kaynakları Yönetimi II/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Halkla ilişkiler 202 Öğr. Gör. Dr. Anıl Çağlar ERKAN				Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Yönetici Asistanlığı Öğr. Gör. Halil AKMANSOY		Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Paket Programlar I Öğr. Gör. Semra DEMİR				İnsan Kaynakları Yönetimi/ Nüfus ve Vatandaşlık I/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II Online Sınıf (uzaktan eğitim) Öğr. Gör. İlker AKDAĞ			
Pe			Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Bilişim Teknolojileri III 102 Öğr. Gör. Orhan GÜNGÖR					İnsan Kaynakları Yönetimi II/Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı İnsan Kaynakları Yönetimi II 202 Öğr. Gör. Dr. Anıl Çağlar ERKAN								
Cu																