



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

**ALTINYAYLA MEHMET TUĞRUL GÜVENLİK
HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

2025 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak / 2026

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A- MİSYON VE VİZYON	1
Misyonumuz.....	1
Vizyonumuz	1
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1- Görevler ve Sorumluluklar.....	1
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	2
1- Genel Bilgiler	2
1.1- Tarihçe	3
1.2- Bölüm/Program/Anabilim Dalı Bilgileri.....	3
1.3- Fotoğraflar.....	4
2- Fiziksel Yapı	5
2.1- Eğitim Alanları.....	5
2.2- Sosyal Alanlar	6
2.3- Hizmet Alanları.....	6
2.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları	7
2.5- Uygulama ve Diğer Alanlar	7
3- Örgüt Yapısı.....	7
4- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları.....	8
4.1- Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri.....	8
4.2- Bilgisayarlar	8
4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
5- İnsan Kaynakları	9
5.1- Akademik Personel	9
5.2- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	9
5.3- Başka Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel.....	9
5.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	9
5.5- İdari Personel	10
5.6- İdari Personelin Eğitim Durumu	10
5.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri	10
5.8- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	10
5.9- Sözleşmeli İdari Personel	11
5.10- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	11
5.11- Sürekli İşçiler	11
5.12- Sürekli İşçilerin Yaşları İtibariyle Dağılımı	12
6- Sunulan Hizmetler.....	12
6.1- Eğitim Hizmetleri.....	12
6.2- Sağlık Hizmetleri	16
6.3- İdari Hizmetler	16
6.4- Diğer Hizmetler.....	17
6.5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
II- AMAÇ VE HEDEFLER	17
1- Birimin Amaç ve Hedefleri.....	17
2- Temel Politikalar ve Öncelikler	18
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19

A- MALİ BİLGİLER	19
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	19
1.1- Bütçe Giderleri	19
1.2- Bütçe Gelirleri	19
1.3- Mali Denetim Sonuçları	20
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	20
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	20
1.1- Faaliyet Bilgileri	20
1.2- Bilimsel Yayın Sayıları	24
1.3- Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri.....	24
1.4- Proje Bilgileri.....	24
1.5- Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler ve Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar	25
2- Performans Sonuçları	25
2.1- Performans Sonuçları Tablosu	25
2.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	26
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	27
1- Üstünlükler.....	27
2- Zayıflıklar.....	28
3- Fırsatlar	28
4- Tehditler	28
5- Değerlendirme.....	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	29

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Doğal afetlerin, yangınların ve diğer acil durumların toplumları derinden etkilediği bir coğrafyada yaşıyoruz. Türkiye gibi afet riski yüksek bir ülkede, bu olaylara hazırlıklı olmak, müdahale kapasitesini artırmak ve toplumu bilinçlendirmek her zamankinden daha büyük bir öneme sahiptir. Bu kapsamda, Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, ülkemizin güvenlik ve afet yönetimi alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak üzere "Sivil Savunma ve İtfaiyecilik" ile "Acil Durum ve Afet Yönetimi" programları aracılığıyla nitelikli bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

2025 yılı, yüksekokulumuz için akademik ve uygulamalı eğitim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi, kurumsal altyapının güçlendirilmesi ve topluma fayda sağlayan projelerin artırılması açısından önemli bir yıl olmuştur. Yangınlara müdahale, deprem ve sel gibi afetlere hazırlık, kriz yönetimi ve sivil savunma alanlarında verdiğimiz teorik ve uygulamalı eğitimlerle, öğrencilerimizin yetkinliklerini artırmayı hedefliyoruz. Özellikle öğrencilere sunduğumuz saha uygulamaları ve eğitim tatbikatları, mesleki yeterliliklerini pekiştirmelerine olanak tanımaktadır. Bu çalışmalarımız, bölge halkına yönelik bilinçlendirme ve eğitim etkinlikleriyle desteklenerek toplumsal faydayı artırmayı amaçlamaktadır.

Bu rapor, yüksekokulumuzun 2025 yılı faaliyetlerini sunmaktadır. Raporda, yüksekokulumuzun fiziki altyapısı, akademik kadrosu, eğitim-öğretim faaliyetleri ele alınmıştır. Ayrıca, mevcut kurumsal kabiliyetlerimiz ve karşılaştığımız zorluklar analiz edilerek, gelecek yıllara yönelik hedeflerimiz ve önerilerimiz belirlenmiştir.

Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak, önümüzdeki dönemde de öğrencilerimizin mesleki gelişimlerini desteklemeye ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikli bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz. Bu süreçte emeği geçen tüm akademik personelimize, idari personelimize ve öğrencilerimize teşekkürlerimi sunar, raporun yüksekokulumuzun geleceğine ışık tutmasını temenni ederim.

Öğr. Gör. Haluk AKTAY

Altınyayla MTGHMYO Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

Misyonumuz, öğrencilerimize akademik, teknik ve mesleki alanlarda beceriler kazandırmak ve iş dünyasında ihtiyaç duyulan yetkin bireyleri yetiştirmektir. Ayrıca öğrencilerimizin öğrenme süreçlerini destekleyecek öğretim materyalleri ve uygulama odaklı öğrenme yöntemleri ile alanlarında nitelikli, ömür boyu öğrenen, etik değerlere saygılı bireyler haline gelmelerini sağlamaktır.

Vizyonumuz

Vizyonumuz, afet ve acil durum yönetimi alanlarında topluma ve sektöre katkı sağlayabilecek beceri ve değerlere sahip bireyleri yetiştirebilen, dış paydaşları ile iş birliği içinde çalışan, çağın gerekleri açısından gelişime ve değişime açık bir yüksekokul olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Meslek Yüksekokulumuz, 24.12.2015 tarihli Yükseköğretim Kurulu Genel Kurul Toplantısında görüşülerek 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. Birimimiz, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında belirli mesleklere yönelik nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan, iki yıllık önlisans eğitimi veren bir yükseköğretim kurumudur.

Meslek Yüksekokulumuz, öncelikli olarak öğrencilere teorik ve uygulamalı eğitim vererek mesleki yeterlilik kazandırmayı hedeflemektedir. Bunun yanı sıra, sektörün ihtiyaçları doğrultusunda güncel programlar sunmak, öğrencilerin staj ve istihdam imkânlarını artırmak amacıyla sektörle iş birlikleri geliştirmek temel görevlerimiz arasındadır. Ayrıca, Yükseköğretim Kalite Kurulu standartlarına uygun şekilde eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesini sürekli iyileştirmek ve öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek birimimizin öncelikli sorumluluklarındandır.

1- Görevler ve Sorumluluklar

Birimde müdür, iki adet müdür yardımcısı, yüksekokul sekreterinden oluşan idari yapı bulunmaktadır. Ayrıca yönetim kurulu, bölüm başkanlığı, kurullar ve komisyonlar oluşturulmuştur.

Meslek Yüksekokulu Müdürü, yüksekokul kurullarına başkanlık ederek alınan kararların uygulanmasını sağlar ve birimler arasında düzenli bir çalışma ortamı oluşturur. Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak düzenli bir şekilde yürütülmesini temin eder. Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında her öğretim yılı sonunda veya gerektiğinde rektörlüğe rapor sunar.

Müdür, taşınırların etkin kullanımını, ödenek ve kadro ihtiyaçlarının belirlenerek rektörlüğe bildirilmesini ve yerleşke güvenliği için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlar. Ayrıca, personelin görevlerini düzenlemek, değerlendirmek ve yönetmekle birlikte, kanun veya üst yönetim tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

Meslek Yüksekokulu Kurulu, Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları ve Bölüm Başkanlarından oluşur. Kurul, yüksekokulun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleriyle ilgili esasları, planları, programları ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırır. Bölüm ve birimlerdeki akademik işleyişe dair kararlar almak ve bu süreçleri düzenlemek kurulun temel görevleri arasındadır.

Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, yüksekokul kurulunun aldığı kararların ve belirlediği esasların uygulanmasında müdüre yardımcı olur. Eğitim-öğretim planlarının, programlarının ve takviminin uygulanmasını sağlamak, yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak kurula verilen temel görevler arasındadır. Bölüm ve birimlerdeki idari işleyişle ilgili kararlar almak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları, çıkarılmaları ve sınavlara ilişkin işlemler konusunda kararlar vermek gibi sorumlulukları bulunur.

Görev, yetki ve sorumluluklar ile ilgili bilgiler okulumuzun internet sayfası üzerinde yayınlanmıştır.

<https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17516/gorev-tanimlari>

<https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17858/kurul-koordinatörlük-ve-komisyonlar>

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- Genel Bilgiler

Yüksekokulumuz, ilçe merkezine 1 km mesafede olup, Altınyayla- Burdur yolu üzerinde yapımı tamamlanan toplam 7333 m² kapalı alana sahip binamızda eğitim vermektedir. 07/07/2008 tarihli Protokol gereği; Altınyayla Yüksekokul ve Fakülte kurma ve Yaşatma Derneği adına kayıtlı 22000 m² sahalı alan üzerinde hayırsever Mehmet Tuğrul tarafından

binanın yapımı tamamlanmıştır. Üç kat ve üç blok olarak inşa edilmiş olan eğitim binası ve arazi Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne devredilmiştir.

1.1- Tarihçe

Yüksekokulumuz, 2015 yılında 24.12.2015 Tarihli Yükseköğretim Kurulu' nun Genel Kurul Toplantısında görüşülerek 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi gereğince kurulmuştur. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü içerisinde yer alan; Acil Durum ve Afet Yönetimi ile Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programları açılmıştır.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi (MAKÜ) bünyesindeki meslek yüksekokullarını programlarına göre tematik olarak yeniden yapılandırma çalışmaları yürütmektedir. Bu kapsamda "Altınyayla Mehmet Tuğrul Meslek Yüksekokulu" 09/05/2023 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenerek, 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca adının "Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmesi, uygun görülmüştür.

1.2- Bölüm/Program/Anabilim Dalı Bilgileri

Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı; 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında, 60 öğrenci (1. Öğr.) ve 60 öğrenci (2. Öğr.), Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı; 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında, 40 öğrenci (1. Öğr.) kontenjanı ile eğitime başlamıştır. 2025 yılı itibariyle Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı 50 öğrenci, Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı 40 öğrenci kontenjanı ile öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bölümler ve Anabilim Dalları	
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı
	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı

1.3- Fotoğraflar





2- Fiziksel Yapı

2.1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanı*	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-Üzeri
Amfi					
Sınıf		3			
Bilgisayar Lab.	1				
Diğer Lab.					
Çalışma Odası	1				
Toplam	2	3			

* Adet olarak belirtilecektir.

- Toplam Sınıf Kapasitesi: 201 Kişi
- Toplam Sınıf Alanı: 261 m2
- ❖ Toplam Bilgisayar Laboratuvarı Kapasitesi: 24 Kişi

- ❖ Toplam Bilgisayar Laboratuvar Alanı: 63 m2
- Çalışma Odası Kapasitesi: 24 Kişi
- Çalışma Odası Alanı: 56 m2

2.2- Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 50 m2

Toplantı – Konferans Salonları

Toplantı Salonu* (Topluluk Odası)				Konferans Salonu*			
Kapasite (Adet)		Toplam Kapasite (Kişi)	Toplam Alan (m ²)	Kapasite (Adet)		Toplam Kapasite (Kişi)	Toplam Alan (m ²)
0-50	51-Üzeri			0-50	51-Üzeri		
1			28		1	87	94

*Adet olarak belirtilecektir. Seminer Salonları dahildir.

Spor Alanları

Spor Alanı	Kapasitesi (Kişi)	Toplam Kullanım Alanı (m ²)
Basketbol Sahası	(Açık saha, tribünsüz)	360
Futbol Sahası	(Açık saha, tribünsüz)	1500
Masa Tenisi		50
TOPLAM		1910

2.3- Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanı			İdari Personel Hizmet Alanı		
Çalışma Odası			Çalışma Odası		
Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı	Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı

5	218	6	5	169	6
---	-----	---	---	-----	---

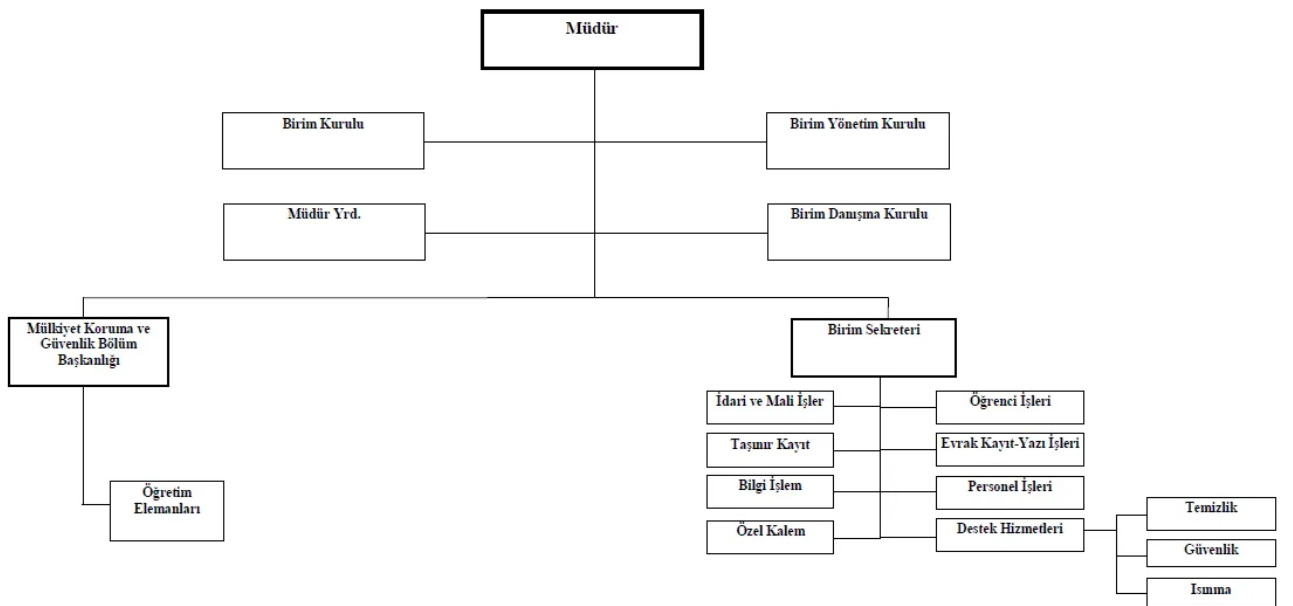
2.4- Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Ambar Alanları		Arşiv Alanları		Atölye	
Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
1	85				

2.5- Uygulama ve Diğer Alanlar

Bina İçi Uygulama Alanı (Tırmanış Rampası)		Bahçe Uygulama Alanı (Söndürme-Arama Kurtarma)		Arama-Kurtarma Malzemeleri Deposu	
Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
1	450	1	3800	1	64

3- Örgüt Yapısı



4- Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

4.1- Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

Üniversitemiz genelinde kullanılmakta olan yazılımlar ve bilgi sistemleri kullanılmaktadır.

4.2- Bilgisayarlar

Cinsi	Adet
All-In One Bilgisayar	32
Masa Üstü Bilgisayar	7
Taşınabilir Bilgisayar	0
Toplam Bilgisayar Sayısı	39

4.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet
Projeksiyon Cihazı	6
Tepegöz	0
Barkod/Optik Okuyucu	0
Baskı Makinesi	0
Fotokopi Makinesi	3
Faks	1
Fotoğraf Makinesi	0
Televizyonlar	0
Tarayıcılar	0
Müzik Setleri	0
Mikroskoplar	0
Yazıcı	11
Toplam	21

5- İnsan Kaynakları

5.1- Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğretim Üyesi	1		1	1	
Öğretim Görevlisi	5		5	5	
Araştırma Görevlisi					
Toplam	6		6	6	

5.2- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Dönem	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Toplam				0

5.3- Başka Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Görevlendirildiği Bölüm	Görevlendirildiği Dönem	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Toplam				0

5.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	22 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı			1	5		

Yüzde	0,00	0,00	16,67	83,33	0,00	0,00
--------------	-------------	-------------	--------------	--------------	-------------	-------------

5.5- İdari Personel

Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5		5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1		1
Toplam	6		6

5.6- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı	1		1	4	
Yüzde	16,67	0,00	16,67	66,67	0,00

5.7- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı	1		1	2	1	1
Yüzde	16,67	0,00	16,67	33,33	16,67	0,00

5.8- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	22 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
--	-----------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	---------------------

Kişi Sayısı					5	1
Yüzde	0,00	0,00	0,00	0,00	83,33	16,67

5.9- Sözleşmeli İdari Personel

Unvan	Kişi Sayısı
İdari Büro Görevlisi (696)	
Büro Personeli	
Destek Personeli	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	1
Sağlık Teknikeri	
Mühendis	
Tekniker	
Toplam	2

5.10- Sözleşmeli İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	22 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı		1	1			
Yüzde	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00

5.11- Sürekli İşçiler

Büro Hizmetleri	0
Temizlik Hizmetleri	1
Güvenlik Hizmetleri	3
Tamir Bakım Hizmetleri	1
Park Bahçe Hizmetleri	0
Ulaşım Hizmetleri	0
Servis Hizmetleri	0
Aşçı	0
Aşçı Yardımcısı	0

Bulaşıkçı	0
Sürü Yöneticisi	0
Spor Eğitmeni	0
Cankurtaran	0
Toplam	5

5.12- Sürekli İşçilerin Yaşları İtibariyle Dağılımı

	22 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı		1	1	1	1	1
Yüzde	0,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00

6- Sunulan Hizmetler

6.1- Eğitim Hizmetleri

Önlisans Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplam
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	Sayı
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	56	26	82				82
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	16	61	77				77
Toplam	72	87	159				159

Ön Lisans Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Kadın	Erkek	Toplam
--	--------------	--------------	---------------

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	0	1	1
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	0	0	0
Toplam	0	1	1

Ön Lisans Mezun Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Kadın	Erkek	Toplam
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	25	12	37
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	8	24	32
Toplam	33	36	69

Yabancı Uyruklu Mezun Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Kadın	Erkek	Toplam
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	0	0	0
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	0	0	0
Toplam	0	0	0

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplam Sayı	Yüzde*
	K	E	Toplam	K	E	Toplam		
Toplam	0	0	0	0	0	0	0	0

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil hazırlık eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları (2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı)

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Toplam Kontenjan	Toplam Yerleşen	Doluluk Oranı (%)
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	54	54	% 100
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	41	41	% 100
Toplam	95	95	% 100

Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Kurum Dışı		Kurum İçi	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	1	4	0	2
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	2	0	1	1
Toplam	3	4	1	3

Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Mezun Dahil Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı				
	Kendi İsteğiyle	Başarısızlık (Azami Süre)	Mezun	Diğer	Toplam
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	2	0	37		39
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	4	0	32		36
Toplam	6	0	69		75

Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Kınama Genel	Uyarı Genel	Uzaklaştırma Genel (1 Haftadan 1 Aya Kadar)	5/a Kınama	5/b Kınama	Uzaklaştırma Genel (1 Yarıyıl)	6/d Bir Haftadan 1 Aya Kadar Uzaklaştırma	Toplam

Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı								
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı								
Toplam	0	0	0	0	0	0	0	0

Engelli Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Kadın	Erkek	Toplam
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı			0
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı			0
Toplam	0	0	0

Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Öğrenci Sayısı
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	82
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	77
Toplam	

Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program/Anabilim Dalı Adı	Öğrenci Sayısı
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Acil Durum ve Afet Yönetimi Programı	13,66
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı	12,83
Toplam	

Öğrenci Başına Düşen Kapalı Alanların Dağılımı

Kapalı Alan Türü	m2
Eğitim Alanı	5,22
Akademik ve İdari Hizmet Alanı	2,96
Sosyal Alan	1,39
Toplam	9,57

Öğrenci Toplulukları

Topluluk Adı*	Üye Sayısı
Yardımlaşma ve Kurtarma Topluluğu (YAKUT)	62
Toplam	

6.2- Sağlık Hizmetleri

*Birimimizde sağlık hizmetleri alanında bir çalışma yürütülmemektedir.

6.3- İdari Hizmetler

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim hizmetlerinin aksatılmadan yürütülebilmesi için akademik hizmetlerin dışında kalan konular, idari personel tarafından yürütülmektedir. Bu alandaki hizmetler aşağıdaki bürolar tarafından yürütülmektedir.

- Mali İşler (Muhasebe)
- Öğrenci İşleri
- Personel İşleri
- Taşınır Kayıt Kontrol
- Destek Hizmetleri
- Bölüm Sekreterlikleri

Yukarıda yer alan söz konusu birimlerde çalışan personellerimizle ilgili bilgiye <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/15362/idari-personel> adresinden ulaşılabilir.

Bu personellerin görev tanımlarına <https://mtmyo.mehmetakif.edu.tr/tr/content/17516/gorev-tanimlari> adresinden ulaşılmaktadır.

6.4- Diğer Hizmetler

*Birimimizin ilgili yılda görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

6.5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak, yönetim ve iç kontrol süreçlerimizde şeffaflık, hesap verebilirlik ve etkinlik ilkelerini ön planda tutmaktayız. Birimimizde atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim ve harcama öncesi kontrol sistemleri, üniversitemizin belirlediği mevzuat ve iş akış şemaları doğrultusunda yürütülmektedir.

Tüm süreçlerimiz, üniversitemizin elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) üzerinden kayıt altına alınmakta ve kamuoyu, internet sitemizde yayımlanan duyuru ve haberlerle düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Bu sayede, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

1- Birimin Amaç ve Hedefleri

Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, acil durum ve afet yönetimi ile yangın güvenliği alanlarında donanımlı, teorik bilgiyi pratik uygulamalarla pekiştiren, kriz yönetimi becerileri gelişmiş, etik değerlere sahip bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Bu doğrultuda hedeflerimiz:

- **Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmak:** Öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek için uygulamalı eğitim olanaklarını artırmak.
- **Uygulamalı Eğitim ve İşbirliklerini Geliştirmek:** Üniversitemizin Stratejik Planında belirtilen hedefler doğrultusunda, yerel yönetimler, kamu kurumları ve özel sektör ile işbirlikleri yaparak sahada deneyim kazanma fırsatlarını genişletmek.
- **Altyapı ve Teknolojik İmkânları Güçlendirmek:** Eğitim süreçlerinde kullanılan teknik donanımları ve simülasyon imkânlarını artırarak, öğrencilere daha gerçekçi ve etkili bir öğrenme ortamı sunmak.

- **Öğrenci ve Akademik Personel Gelişimini Desteklemek:** Akademik ve mesleki gelişim için eğitim, seminer gibi etkinlikler düzenlemek; öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımını teşvik etmek.
- **Toplumsal Katkısı Artırmak:** Afet ve acil durum yönetimi ve yangın güvenliği alanlarında toplum bilincini artırmaya yönelik eğitimler, projeler ve farkındalık faaliyetleri düzenlemek.

2- Temel Politikalar ve Öncelikler

Meslek Yüksekokulumuz, acil durum ve afet yönetimi ile itfaiyecilik alanlarında eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerini yürütürken, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) politikaları ve Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda hareket etmektedir. Bu çerçevede, biriminin temel politikaları ve öncelikleri aşağıdaki başlıklar doğrultusunda şekillenmiştir:

- **Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırma Politikası**
 - Uygulamalı Eğitimi Güçlendirme: Öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla simülasyon, tatbikat ve saha çalışmaları gibi uygulamalı eğitim olanaklarını artırmak.
 - Güncel ve Sektörel Uyumlu Müfredat: Afet ve acil durum yönetimi, yangın güvenliği ve kriz yönetimi alanlarında sektör ihtiyaçlarına uygun, güncel bir eğitim programı oluşturmak.
 - Öğrenci Merkezli Eğitim Yaklaşımı: Öğrencilerin kişisel ve sosyal yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim, atölye ve etkinlikleri yaygınlaştırmak.
- **Uygulamalı Eğitim ve İşbirliklerini Geliştirme Politikası**
 - Yerel Yönetimler ve Kamu Kurumları ile İşbirliği: Afet yönetimi ve yangın güvenliği alanlarında belediyeler, AFAD, İtfaiye Teşkilatları ve diğer kamu kurumlarıyla ortak projeler ve eğitimler düzenlemek.
 - Akademik ve Mesleki Gelişimi Destekleme: Akademik personel ve öğrenciler için seminerler ve eğitim programları düzenlemek.
- **Altyapı ve Teknolojik İmkanları Güçlendirme Politikası**
 - Teknik Donanımı Artırma: Simülasyon laboratuvarı, uygulamalı eğitim sahası ve teknik ekipmanları geliştirerek gerçekçi ve etkili bir öğrenme ortamı sağlamak.
- **Öğrenci ve Akademik Personel Gelişimini Destekleme Politikası**

- Araştırma ve Proje Katılımını Destekleme: Ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımı artırarak, akademik ve mesleki gelişimi desteklemek.
- **Toplumsal Katkıyı Artırma Politikası**
 - Afet Farkındalık ve Yangın Güvenliği Eğitimleri Düzenleme: Toplumda afet ve acil durum ve yangın bilincini artırmaya yönelik eğitimler ve tatbikatlar düzenlemek.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 yılı bütçe ödeneği toplamı 11.193.000,00-TL'dir. Yılsonu itibarıyla 11.124.135,40-TL harcama yapılmıştır. Kalan ödenek 68.864,60-TL'dir. Toplam ödeneğin % 99,38'u harcanmıştır.

Bütçe Giderleri / (2025)					
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu (%) (a*100)/b)	Kesin Harcama (a)	Kalan Ödenek
01- Personel Giderleri	10.074.000,00	10.074.000,00	99,68	10.041.616,95	18.383,05
02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri	970.000,00	970.000,00	97,70	947.662,36	22.337,64
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	149.000,00	149.000,00	90,51	134.856,09	14.143,91
Toplam	11193000,00	11193000	99,38	11124135,40	54864,60

1.2- Bütçe Gelirleri

Okulumuzun herhangi bir gelir kaynağı bulunmamaktadır.

1.3- Mali Denetim Sonuçları

2025 yılında birimimizde mali denetim yapılmamıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri

Birimimizin 2025 yılı içerisinde düzenlemiş olduğu faaliyet/etkinlik sayıları ile bu etkinliklere katılan personel, öğrenci ve diğer katılımcı sayıları tabloya işlenmiştir.

Faaliyetler	Türü*	Sayısı	Akademik Personel	İdari Personel	Öğrenci	Diğer	Toplam Katılımcı Sayısı
Seminer	U	10	34	0	620	0	654
Teknik Gezi	U	1	5	0	40	0	45
Turnuva	U	0	0	0	0	0	0
Söyleşi	U	4	12	0	160	0	172
Panel	U	0	0	0	0	0	0
Spor Etkinliği	U	1	5	0	20	0	25
Gezi (Günkaf)	U	1	2	0	60	0	62
Diğer (Kariyer Günleri)	U	1	5	0	75	0	80
Festival (Göhlisar Bilim ve İnovasyon F.)	U	1	4	0	10	0	14
Diğer (Yangın Güv. Denetimi)	U	1	1	0	4	0	5
Toplam		20	68	0	989	0	1057

* Ulusal ise (U) Uluslararası ile (UA) olarak giriniz.

Başlıca Faaliyetler:

OLAY YERİ YÖNETİMİ EĞİTİMİ

Hazırlayan: Altınyayla İlçe Jandarma Komutanlığı - Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri MYO

Tarih: 9 Nisan 2025

Yer: MTGHMYO Konferans Salonu

Saat: 11:00

Etkinlikte, “Olay yerinde kriminolojik değerlendirme”, “Trafik kazalarında olay yeri yönetimi” ile “Kırsal alanlarda kolluk kuvvetleri ve itfaiyenin koordineli çalışması” gibi önemli konular

ele alındı. Uygulamalı eğitimlerle desteklenen sunumlar, öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik önemli katkılar sundu.



İLKÖĞRETİM ÖĞRENCİLERİ AFET FARKINDALIK ETKİNLİĞİ

Hazırlayan: Altınyayla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Altınyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri MYO

Tarih: 18 Nisan 2025

Yer: Altınyayla İlköğretim Okulları

Saat: 14:00

Etkinlikte; afete hazırlık kültürünün yaygınlaştırılması, afet öncesi, sırası ve sonrasında doğru davranış şekilleri, alınabilecek temel önlemler ile bireysel ve kurumsal hazırlık düzeylerinin artırılması konularına odaklanıldı. İlköğretim öğrencilerinin yaş gruplarına uygun şekilde hazırlanan içeriklerle, afet bilincinin erken yaşlarda kazandırılması hedeflendi. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından da desteklenen bu etkinlik, öğrencilerin ilgiyle takip ettiği sunumlar ve uygulamalı örneklerle verimli bir şekilde tamamlandı.



GÖLHISAR BİLİM VE İNOVASYON FESTİVALİ

Hazırlayan: Gölhisar MYO

Tarih: 1-4 Ekim 2025

Yer: Gölhisar Park Orman Millet Bahçesi

Saat: 9:00-17:00

Altınyayla Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Gölhisar Meslek Yüksekokulu tarafından hazırlanan ve TÜBİTAK'ın 4007-Bilim Şenlikleri Destekleme Programı kapsamında desteklenen Gölhisar Bilim ve İnovasyon Festivali'nde yerini aldı.

Altınyayla Güvenlik Hizmetleri MYO'nun etkinlikleri, özellikle afet bilinci, yangın güvenliği ve arama kurtarma konularında farkındalık yaratmayı amaçladı. Katılımcılar, afetlere karşı hazırlıklı olmanın önemi, yangına müdahale prensipleri ve dağcılık ile arama-kurtarma çalışmalarında kullanılan ekipmanlar hakkında uygulamalı bilgiler edindiler. Etkinlik boyunca öğrenciler ve ziyaretçilerden yoğun ilgi gören atölyeler, afetlere karşı toplumsal bilincin geliştirilmesi açısından önemli bir katkı sağladı.



DOĞA YÜRÜYÜŞÜ 2025

Hazırlayan: Altınyayla MYO

Tarih: 28 Ekim 2025

Yer: Altınyayla

Saat: 11:00

Acil Durum ve Afet Yönetimi (ADAY) ile Sivil Savunma ve İtfaiyecilik (SSİ) programı 2. sınıf öğrencilerimizle birlikte keyifli bir doğa yürüyüşü gerçekleştirdik. Etkinliğimiz, Altınyayla–Fethiye yolu üzerinde yer alan 15 Temmuz Şehit ve Gaziler Parkı’nda başladı. Kapalı havada, toprak kokusu eşliğinde ilerlerken doğanın huzur verici sesiyle kaynaşmanın mutluluğunu yaşadık.

Yürüyüşün devamında kısa bir mola verdik. Bu arada öğrencilerimizle birlikte doğanın güzelliğini hissederek, samimi sohbetlerle keyifli dakikalar geçirdik. Mola sonrası yağmur şiddetini artırınca hepimiz sıırıslıklam ıslandık, ama moralimiz hiç bozulmadı! Geçtiğimiz yıl ilkini gerçekleştirdiğimiz doğa yürüyüşü etkinliğimizin bu yıl ikincisini düzenledik. Her yıl tekrarlanarak geleneksel hale gelmesi planlanan bu etkinlik, öğrencilerimiz arasında dayanışmayı, ekip ruhunu ve doğa sevgisini güçlendirmeye devam edecek.



1.2- Bilimsel Yayın Sayıları

Ulusal ve Uluslararası makale sayısı	Ulusal ve Uluslararası bildiri sayısı	SCI ve SCI-Expanded kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısı	SSCI kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısı	AHCI kapsamındaki dergilerdeki yayın sayısı	Ulusal ve Uluslararası Kitap (Bölüm Yazarlıkları Dahil)	Toplam
2	3	0	0	0	3	0

1.3- Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri

Ödül türü	Sayı
Bilim Teşvik Ödülü	0
Eğitime Katkı Ödülü	0
Topluma Hizmet Ödülü	0
.....	0
Toplam	0

1.4- Proje Bilgileri

Destekleyen Kurum/Kuruluş	Önceki Yılı Sonu İtibariyle	İlgili Yıl İçerisinde Eklene	İlgili Yıl İçerisinde Tamamlanan	İlgili Yıl Sonu İtibariyle Devam Eden	İlgili Yıl Sonu İtibariyle Toplam Bütçesi (TL)	İlgili Yıl Harcama Toplamı (TL)
---------------------------	-----------------------------	------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------	--	---------------------------------

MAKÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanlığı (BAP)						
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı (İhtisaslaşma Projesi)						
TÜBİTAK						
BAKA						
Gençlik ve Spor Bakanlığı						
Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB)						
Avrupa Birliği (AB)						
Diğer (Belirtiniz)						
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

1.5- Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler ve Üniversiteler ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği

2- Performans Sonuçları

2.1- Performans Sonuçları Tablosu

Dönem	Ana Gösterge	Alt Gösterge	Veri Başlığı	Gösterge Değeri
Aralık 2025	Eğitim ve Öğretim	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik Sayısı	0
		Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	0
		Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	20
		İşbaşı Eğitimi ve zorunlu veya isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı	Staj yapan öğrenci sayısı	76
		Çevrimiçi yapılan konferans, seminer, söyleşi, kongre, sempozyum vb. toplantı sayısı	Çevrimiçi yapılan toplam etkinlik sayısı	2

	Çevrimiçi yapılan öğrenci toplantıları sayısı	Çevrimiçi yapılan öğrenci toplantıları sayısı	0
Araştırma ve Geliştirme	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı (TÜBİTAK)	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	2
	Makale & Bildiri & Kitap Yazarlığı Sayıları	Uluslararası bildiri sayısı	3
	Makale & Bildiri & Kitap Yazarlığı Sayıları	Uluslararası Kitap (Bölüm Yazarlıkları Dahil)	2
Toplumsal Katkı	İhtisaslaşma alanında yapılan toplam yayın sayısı	İhtisaslaşma alanında yapılan toplam yayın sayısı	0
Yönetim Sistemi	Akredite ön hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen eğitim sayısı	Akredite ön hazırlık çalışmaları eğitim sayısı	0
	Akredite bölüm-program sayısı (Akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiş)	Akredite bölüm-program sayısı	0
	Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet (eğitim, toplantı, çalıştay vb.) sayısı	Toplantı Sayısı	0
	Kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantısı sayısı	İç paydaşlar ile yapılan toplantı sayısı	2

2.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2025 yılı Aralık dönemi itibarıyla, Altınyayla Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun performans sonuçları incelendiğinde, belirlenen stratejik amaç ve hedeflere yönelik kısmi başarılar elde edildiği, ancak bazı göstergelerde hedeflere ulaşamadığı görülmüştür.

Eğitim ve Öğretim başlığı altında, dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılık faaliyetleri ile tamamlanan sosyal sorumluluk projelerine ilişkin göstergelerde bir ilerleme sağlanamamış ve bu alanlarda hiçbir etkinlik gerçekleştirilmemiştir. Buna karşın, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde 20 etkinlik düzenlenerek, öğrencilere yönelik sosyal yaşamı destekleyen çalışmalar yapılmıştır.

Araştırma ve Geliştirme başlığı altında, meslek yüksekokullarının öncelikli amacı nitelikli ve uzmanlaşmış meslek elemanları yetiştirmek olduğundan, araştırma faaliyetleri ikincil planda kalabilmektedir. Öğretim elemanlarımızın toplam sayısı 6 olup, bu yıl itibarıyla bir öğretim elemanımız doktorasını tamamlamış, doktor öğretim üyesi olarak atanmıştır. Üç öğretim elemanımız ise doktora yeterliliklerini başarıyla tamamlayarak tez aşamasındadır. Akademik

personelin yoğun doktora süreci nedeniyle araştırma faaliyetlerinde bir miktar aksama yaşanmış, ancak önümüzdeki dönemde bu faaliyetlerin artacağı ve daha fazla akademik katkı sağlanacağı öngörülmektedir.

Toplumsal Katkı alanında ihtisaslaşma yayınlarına yönelik bir çalışma yapılamamış, bu alanda ilerleme kaydedilmesi gerektiği görülmüştür.

Yönetim Sistemi başlığı altında ise akreditasyon hazırlık çalışmalarına ilişkin eğitimler ve akredite programlara yönelik herhangi bir ilerleme sağlanamamış, ancak kalite süreçlerine ilişkin iki paydaş toplantısı düzenlenmiştir. Bu durum, kalite süreçlerine yönelik çabaların başladığını ancak geliştirilmesi gerektiğini göstermektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Meslek Yüksekokulumuz, teşkilat yapısı ve organizasyon yeteneği açısından sürekli gelişim hedefiyle hareket etmekte olup, teknolojik altyapısını ve eğitim kapasitesini iyileştirme yönünde çalışmalarını sürdürmektedir.

Faaliyet yılı içinde, güçlü ve zayıf yönlerimiz ile karşılaşılan fırsat ve tehditler analiz edilerek, hedeflerimize ulaşma doğrultusunda ilerlemeler kaydedilmiştir. Personel ve öğrenci odaklı yaklaşımlar sayesinde organizasyonel kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmış; altyapıya ilişkin eksikliklerin giderilmesi amacıyla çözüm odaklı adımlar atılmaktadır.

1- Üstünlükler

- Alana özgü aktif çalışma topluluklarının bulunması (YAKUT- Yardımlaşma ve Kurtarma Topluluğu)
- Eğitim ve öğretim süreçlerinde uygulama imkânlarının bulunması
- Gelişime açık, genç, dinamik akademik personele sahip olmak
- Güncel bilgi ve teknolojiyi izleme ve kullanma konusunda istekli olunması
- Mezunlarla iletişimin güçlü olması
- Öğrenci memnuniyetinin yüksek olması
- Öğrenci topluluklarının sosyal, bilimsel, kültürel etkinliklerinin desteklenmesi
- Öğrencilerin öğrenci temsilcileri aracılığıyla yönetime katılmaları
- Öğretim elemanlarının erişilebilir olması, zamanla sınırlı olmayan ilgi ve desteğinden öğrencilerin memnun olmaları
- Öğretim elemanlarının mesleki deneyim ve çalışma alanlarının okuttukları derslerle örtüşmesi

- Öğretim elemanlarının nitelik bakımından yeterli olmaları, uzmanlık alanlarının girdikleri derslerle ilişkili olması ve ilgili programın amaçlarına yönelik hizmetlerde bulunmaları
- Programın niteliğine uygun yeterli dersliklerin, altyapı ve donanımın bulunması,
- Üniversite hayatına yeni başlayan öğrencilere bir oryantasyon programı uygulanması ve izleyen süreçte akademik danışmanlık hizmetlerinin etkili bir biçimde sürdürülmesi
- Yönetimin öğrenciler için erişilebilir olması
- Yüksekokul yönetimi, öğretim elemanları, idari personel ve öğrenciler arasında güçlü bir etkileşim ağı olması
- Yüksekokulumuz programlarının kontenjan doluluk oranının yüksek olması

2- Zayıflıklar

- Okulumuzun bulunduğu ilçede Kredi Yurtlar Kurumuna ait bir yurt bulunmaması
- Öğrencilerin ilçede okul dışı zaman geçirecek alan bulamamaları
- Henüz tamamlanmamış fiziki alan ve altyapı olanaklarının (futbol sahası, tırmanış duvarı, uygulama parkuru, afet-acil durum simülasyon odası) olması
- Mevcut bir kütüphanenin bulunmaması

3- Fırsatlar

- Bölgesel ve ulusal ihtiyaçlara uygun bölüm ve programların mevcut olması
- Dinamik, teknolojik gelişmelere ve iletişime açık, öğrenci merkezli bir üniversite üst yönetimine sahip olmak
- Uygulamaya yönelik dersler için uygulama araç gereçlerinin bulunması
- Üniversitemizin genç bir üniversite olması,
- Yüksekokulun coğrafi konumunun sunduğu fırsatlar (Arazi koşullarının uygulama derslerine elverişli olması)
- Yüksekokulumuz programlarının, kamu ve özel sektörde personel alımlarının yüksek olması

4- Tehditler

- Büyükşehirlerde yer alan üniversitelerin öğrencilere ve çalışanlara daha geniş imkânlar sunması/Burdur ilinin aynı imkânları sunamaması
- Çevre illerde köklü üniversitelerin bulunması

- Öğrencilerin bölge illerindeki üniversiteleri öncelikle tercih etmesi
- Üniversite sayısının ve rekabetin artması

5- Değerlendirme

Altınyayla Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, sahip olduğu uygulama odaklı eğitim anlayışı, genç ve dinamik akademik kadrosu, yüksek öğrenci memnuniyeti ve mezunlarla güçlü iletişim ağı sayesinde bölgesel anlamda önemli bir yere sahiptir. Eğitim süreçlerinde sağlanan uygulama imkanları ve öğrencilerin sosyal, bilimsel, kültürel etkinliklere katılımının desteklenmesi, öğrencilere güçlü bir öğrenim deneyimi sunmaktadır. Ayrıca, yönetimin öğrencilerle erişilebilir bir iletişim ağı oluşturması ve karar alma süreçlerine paydaşları dahil etmesi okulun öne çıkan diğer avantajlarıdır.

Bununla birlikte, ilçede yurt olanaklarının yetersizliği, sosyal ve fiziki alanların eksikliği gibi bazı yapısal sorunlar, öğrenci memnuniyeti ve okulun çekiciliği üzerinde sınırlayıcı bir etki yaratmaktadır. Özellikle büyükşehirlerdeki üniversitelerin sunduğu imkanların rekabeti artırması, okulun tercih edilebilirliğini zorlaştırmaktadır. Bu nedenle, altyapının güçlendirilmesi ve sosyal olanakların artırılması, okulun rekabet gücünü artırmak için kritik öneme sahiptir.

Genel olarak, yüksekokul, mevcut güçlü yönlerini stratejik bir şekilde değerlendirip altyapısal eksikliklerini giderebilirse, hem öğrenci memnuniyetini hem de bölgesel rekabet gücünü artırarak daha geniş bir kitleye hitap edebilir. Bu bağlamda, fırsatların etkin şekilde kullanılması ve zayıflıkların tehditlere karşı giderilmesi, okulun uzun vadeli başarısını destekleyecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Altınyayla Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak, eğitim kalitesini artırmak ve öğrencilerimize daha nitelikli bir öğrenim deneyimi sunmak amacıyla çeşitli projeler planlamaktayız. Bu bağlamda, sanal gerçeklik teknolojilerini kullanarak bir afet simülasyon odası oluşturmayı hedefliyoruz. Bu simülasyon odası, öğrencilere gerçekçi senaryolarla pratik yapma imkanı sunarak, mesleki yeterliliklerini artıracaktır.

Ayrıca, yüksekokulumuz bahçesinde bir uygulama alanı oluşturmayı planlıyoruz. Bu alan; uygulama parkuru ve arazi koşullarına uygun ekipmanlarla donatılarak, hem afet yönetimi hem

de fiziksel dayanıklılık gerektiren eğitimlerde kullanılabilir. Böylece öğrenciler, uygulamalı eğitim deneyimlerini de geliştirebilecektir.

Bunun yanı sıra, öğrenci deneyimini iyileştirmek ve okulumuzun rekabet gücünü artırmak için sosyal alanların ve fiziki olanakların genişletilmesi öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Ayrıca, iş birliği yapılabilecek kamu ve özel sektör kurumlarıyla bağlantılar kurularak, öğrencilerimizin istihdam olanaklarının artırılması yönünde adımlar atılması planlanmaktadır. Bu projeler, okulumuza olan ilgiyi artıracak ve mezunlarımızın sektörde daha avantajlı konumlara ulaşmasına katkı sağlayacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Burdur-30/01/2026)

Öğr. Gör. Ersin ARSLAN
Müdür V.