

T.C. BURDUR MAKÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu Kararları (Toplantı No 783)**Yer : Yönetim Kurulu Salonu****Tarih : 26.05.2025****Saat :****Yayınlayan : MAE Sağlık Bilimleri Fakültesi****Yayın Tarihi:**

1-2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında Fakültemiz Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Epidemiyoloji dersini yürüten Doç. Dr. A***** G***** ve Sağlık Yönetimi dersini yürüten Dr. Öğr. Üyesi E***** A*****, vize sınav notlarını sisteme sehven yanlış girmiş olup aşağıda bilgileri verilen öğrencilerin sınav notlarının Öğrenci Bilgi Sisteminden belirtilen şekliyle düzeltilmesinin uygunluğuna, oy birliği ile karar verildi.

Kararın Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi veya Diğer İlgili Belgeler ile Bağlantısı		
İlgili Belge Adı	Bağlantısı	Açıklama
2022-2026 Stratejik Planı	Stratejik Hedef 1.1. Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimi kapasitesini artırmak	Öğrencilerin mağduriyetlerini gidermeye yönelik uygulama.
Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2	Alt Ölçüt B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

2- Soruşturmada şikayetçi olan Disiplin Kurulu üyesi, Disiplin Kurulu'nda yer alamayacağından Fakültemiz Disiplin Kurulu teşekkül edememiştir. Bu nedenle 2547 Sayılı Kanunun 53/e maddesi uyarınca Fakültemiz Disiplin Kurulu Profesör Temsilcisi Prof. Dr. A***** H***** D*****'nın yerine yeni bir üyenin Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenerek Dekanlığımıza bildirilmesine, belirlenen yeni üyeyle Fakültemiz Disiplin Kurulunun toplanarak ilgili dosyayı karar bağlamasına ve durumun Rektörlük Makamına arzına, oy birliği ile karar verildi.

Kararın Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi veya Diğer İlgili Belgeler ile Bağlantısı		
İlgili Belge Adı	Bağlantısı	Açıklama
2022-2026 Stratejik Planı	Stratejik Hedef 1.2. Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini arttırmak	İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.
Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2	Alt Ölçüt A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

3- Fakültemiz bölümlerinin kadro taleplerinin Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanlığının 23.05.2025 tarih ve 525711 sayılı yazısı, Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığının 23.05.2025 tarih ve 525717 sayılı yazısı, Gerontoloji Bölüm Başkanlığının 24.05.2025 tarih ve 526002 sayılı yazısı, Hemşirelik Bölüm Başkanlığının 26.05.2025 tarih ve 525616 sayılı yazısı ile Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölüm Başkanlığının

26.05.2025 tarih ve 526293 sayılı yazısındaki şekliyle kabul edilmesinin uygunluğuna ve durumun Rektörlük Makamına arzına, oy birliği ile karar verildi.

Kararın Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi veya Diğer İlgili Belgeler ile Bağlantısı		
İlgili Belge Adı	Bağlantısı	Açıklama
2022-2026 Stratejik Planı	Stratejik Hedef 1.2. Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini arttırmak	İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2	Alt Ölçüt A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	

4- Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü tarafından döner sermaye hizmetleri kapsamında hizmet veren Fizyoterapi Danışmanlık Merkezi'nin, 29.03.2025 tarih ve 32856 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık Meslek Mensuplarının Serbest Meslek İcrası Hakkında Yönetmeliğin 5. Maddesi uyarınca kapatılmasının uygunluğuna ve durumun Rektörlük Makamına arzına, oy birliği ile karar verildi.

Kararın Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi veya Diğer İlgili Belgeler ile Bağlantısı		
İlgili Belge Adı	Bağlantısı	Açıklama
2022-2026 Stratejik Planı	Stratejik Hedef 1.2. Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini arttırmak	Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2	Alt Ölçüt D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	

5- Fakültemiz Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümüne 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında toplanan öğrenim ücretlerinin, ders verecek öğretim elemanlarına birinci öğretimde ödenen 1 saatlik ders ücreti ve sınav ücretinin 1.9 (Bir nokta dokuz) katı olmasına, uygulamanın 05.05.2025 tarihinden itibaren geçerli olmasının uygunluğuna, oy birliği ile karar verildi.

Kararın Stratejik Plan ve Kalite Güvence Sistemi veya Diğer İlgili Belgeler ile Bağlantısı		
İlgili Belge Adı	Bağlantısı	Açıklama
2022-2026 Stratejik Planı	Hedef 3.2. Kurumsal memnuniyeti arttırmak	Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.
Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2	Alt Ölçüt B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	