

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Bölümümüz Web ve Sosyal Medya Komisyonu tarafından 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde yürütülen faaliyetlere ilişkin rapor ekte sunulmuştur.



07/09/2026

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa BELLİ
Web ve Sosyal Medya Komisyonu Başkanı

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

WEB VE SOSYAL MEDYA KOMİSYONU
2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ
FAALİYET RAPORU

Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa BELLİ
Komisyon Üyeleri	Dr. Öğr. Üyesi Hatice ERDEM ÖNDER Dr. Öğr. Üyesi Kübra YASAK
Komisyon Sekreteri	Dr. Öğr. Üyesi Kübra YASAK
Hazırlanma Tarihi	07/09/2026

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Faaliyetleri

Web ve Sosyal Medya Komisyonu tarafından 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir:

1. Komisyon üyeliğinde meydana gelen değişiklik doğrultusunda görev dağılımı yeniden tanımlanmıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Ayşe UÇAK'ın Web ve Sosyal Medya Komisyonu üyeliği görevinin sona ermesi nedeniyle komisyonun görev dağılımı yeniden değerlendirilmiştir. Bu kapsamda Bahar Döneminde komisyon çalışmalarının sürdürülebilir ve düzenli yürütülmesi amacıyla görev paylaşımı güncellenmiştir.

2. Dr. Öğr. Üyesi Kübra YASAK komisyon üyesi olarak görev almış ve komisyon sekreteri olarak belirlenmiştir.

Bahar Döneminde Dr. Öğr. Üyesi Kübra YASAK'ın komisyon üyesi ve komisyon sekreteri olarak görev almasıyla komisyon içi görev paylaşımı yeniden yapılandırılmıştır. Komisyon sekreterliği kapsamında toplantı süreçlerinin izlenmesi, kararların kayıt altına alınması, gerekli yazışmaların hazırlanması ve komisyon faaliyetlerinin düzenli şekilde arşivlenmesi esas alınmıştır.

3. Web sitesi yönetim paneline erişim ve kullanım süreci takip edilmiştir.

Web sitesi yönetim panelinin etkin kullanılabilmesi için gerekli erişim, yetkilendirme ve teknik destek süreçleri değerlendirilmiştir. Komisyon, web sayfasında yer alacak içeriklerin güncel, erişilebilir ve kurumsal kimlik ilkelerine uygun şekilde düzenlenmesini sağlamak üzere ilgili süreçleri takip etmiştir.

4. Kurum dışı erişim için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından VPN tanımlanmıştır.

Web sitesi yönetim paneline kurum dışından erişim sağlanabilmesi amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iletişime geçilmiş ve komisyonun web sitesi işlemlerini kurum dışından da yürütebilmesi için VPN tanımlaması yapılmıştır. Bu uygulama, komisyon çalışmalarının yalnızca kurum içinden değil, gerektiğinde kurum dışından da sürdürülebilmesine katkı sağlamıştır.

5. Akreditasyon ve kalite belgelerinin web sitesine yüklenmesine yönelik süreçler takip edilmiştir.

Bahar Döneminde akreditasyon ve kalite süreçleri kapsamında web sayfasında yer alması gereken belgelerin belirlenmesi, ilgili içerik alanlarının değerlendirilmesi ve erişilebilirlik durumunun izlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Web sayfasına yüklenecek belgelerin düzenli, güncel ve paydaşların erişimine açık biçimde sunulmasına yönelik hazırlık ve takip süreçleri sürdürülmüştür.

6. Akreditasyon Komisyonu ve Bölüm Başkanlığı ile koordineli çalışma yürütülmüştür.

Web ve Sosyal Medya Komisyonu görevleri, Bahar Döneminde Akreditasyon Komisyonu ve Hemşirelik Bölüm Başkanlığı ile koordineli şekilde yürütülmüştür. Bu kapsamda web sayfasında yer alması gereken akreditasyon, kalite, komisyon, duyuru ve bölüm faaliyetlerine

ilişkin içeriklerin belirlenmesi ve yayımlanma süreçlerinin izlenmesi amacıyla ilgili birimlerle iletişim sağlanmıştır.

7. Web sayfası ve sosyal medya süreçlerinin kurumsal işleyişe uygunluğu izlenmiştir.

Komisyonun çalışma alanı doğrultusunda web sayfasında yer alan bilgilerin güncelliğinin izlenmesi, bölüm profiline ilişkin güncellemelerin takip edilmesi, Bölüm Başkanlığı tarafından uygun bulunan duyuru ve içeriklerin yayımlanmasına ilişkin süreçlerin yürütülmesi ve kurumsal kimlik ilkelerine uygun hareket edilmesi temel faaliyet alanları arasında değerlendirilmiştir.

8. Teknik destek ve sürdürülebilir web yönetimi gereksinimleri değerlendirilmiştir.

Web sayfası yönetim sürecinin etkin, sürdürülebilir ve kesintisiz yürütülebilmesi için teknik destek gereksinimi izlenmiştir. Bu doğrultuda erişim, yetkilendirme, VPN kullanımı ve içerik yükleme süreçlerine ilişkin gereksinimler değerlendirilmiş; komisyonun web sayfası yönetim kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür.

Sonuç ve Değerlendirme

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde Web ve Sosyal Medya Komisyonu çalışmalarında öncelikle komisyonun güncel üye yapısı ve görev dağılımı yeniden düzenlenmiştir. Dr. Öğr. Üyesi Ayşe UÇAK'ın komisyon üyeliği görevinin sona ermesi nedeniyle görev paylaşımı yeniden tanımlanmış; Dr. Öğr. Üyesi Kübra YASAK komisyon üyesi ve komisyon sekreteri olarak görev almıştır.

Dönem içinde web sitesi yönetim paneline erişim ve içerik yönetimi süreçleri takip edilmiş; kurum dışı erişimin sağlanabilmesi amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından VPN tanımlaması yapılmıştır. Böylece komisyonun web sayfası işlemlerini gerektiğinde kurum dışından da sürdürebilmesine yönelik teknik altyapı güçlendirilmiştir.

Ayrıca Bahar Döneminde komisyon faaliyetleri, Hemşirelik Bölüm Başkanlığı ve Akreditasyon Komisyonu ile koordineli şekilde yürütülmüştür. Bu kapsamda akreditasyon ve kalite süreçlerinde web sayfasında yer alması gereken belgeler, duyurular ve bölüm faaliyetlerine ilişkin içerikler takip edilmiştir. Komisyonun çalışma süreci, web sayfasının güncel, erişilebilir ve kurumsal kimlik ilkelerine uygun biçimde düzenlenmesine katkı sağlayacak şekilde sürdürülmüştür.