



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL BİLİMLER MYO

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Doç. Dr. Tülay ÖZKAN

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Doç. Dr. Meral Bektaş

Dr. Öğr. Üyesi Hasret Öztürk

Dr. Öğr. Üyesi Dilşad Tülgen ÇETİN

Öğr. Gör. Dr. Ayşe UÇAK

Öğr. Gör. Umut ÖKTEM

Öğrenci Sibel TÜRKOĞLU

MYO Sekreteri Fatih SAYAR

Burdur / 2022

İçindekiler

ÖZET	3
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	4
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	6
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:	6
A.2. İç Kalite Güvencesi	10
A.3. Paydaş Katılımı	12
A.4. Uluslararasılaşma	13
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	14
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	14
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi.....	17
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	19
B.4. Öğretim Elemanları	23
B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:	25
B.6. Engelsiz Üniversite	26
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	28
C.1. Araştırma Stratejisi.....	28
C.2. Araştırma Kaynakları	31
C.3. Araştırma Yetkinliği	33
C.4. Araştırma Performansı	37
D. TOPLUMSAL KATKI	41
D.1. Toplumsal Katkı Performansı	41
E. YÖNETİM SİSTEMİ.....	43
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	43
E.2. Kaynakların Yönetimi:.....	46
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi	48
E.4. Destek Hizmetleri	49
E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	50
Sonuç ve Değerlendirme	51

ÖZET

Bu raporda, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Birim Öz Değerlendirme Raporunu hazırlamak amacıyla 2022 yılı oniki aylık bir değerlendirme yapılmıştır. Raporda Birimimiz, Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında değerlendirilmiştir.

Raporun kalite güvencesi kısmını Dr. Öğr. Üyesi Dilşad Tülgen ÇETİN, eğitim ve öğretim kısmını Öğr. Gör. Dr. Ayşe Uçak, araştırma ve geliştirme kısmını Doçent Dr. Tülay Özkan, toplumsal katkı kısmını Öğr. Gör. Umut ÖKTEM ve yönetim sistemi kısmını müdür yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Hasret ÖZTÜRK hazırlamıştır.

Kalite kültürünün oluşması ve artırılması için on iki aydır faaliyetler düzenlenmektedir:

1. Raporun hazırlanmasında her bölümde gerekli olan alt başlıklar doğrultusunda birim web sayfasında güncellemeler yapılmış, AKTS ve YÖKSİS sistemi güncellenmiştir. Rapor hazırlanana kadar beş adet kalite komisyonu toplantısı ve bölüm-öğrenci temsilcileri eşliğinde toplantılar gerçekleştirilmiştir.
2. Rapora eklenecek akademik veriler öğretim elemanlarından toplanmıştır. Her program kendi dış paydaşlarını belirlemiş ve dış paydaş toplantılarını yapmıştır. Dış paydaş toplantılarında ders müfredatlarımız incelenmiş ve önerileri doğrultusunda sektörün ihtiyacı olan ders paketleri oluşturulmuş ve mevcut ders içeriklerinde iyileştirmeler yapılmıştır. Doğrudan iyileştirme olarak; aynı dersin farklı programlarda farklı saatlerde oluşturulduğu tespit edilmiş, standartlaşma için aynı ders adı ve içeriğine sahip derslerde standart ders saatleri belirlenmiş ve tüm müfredatlarda güncellemeye gidilmiştir. (Örneğin mesleki matematiğe giriş 3+0 3 AKTS olarak standartlaştırıldı, Laboratuvarda işlenen derslere uygulama saatleri eklendi).
3. Dış paydaş toplantılarının ardından ders müfredatlarına gerekli görülen sektörün ihtiyacına yönelik dersler eklenmiştir. (Örneğin Çağrı Programında Takım Koçluğu, Sivil Hava Programında Havacılık İngilizcesi 2, Büro Yönetimi Programına Mesleki İngilizce Dersleri eklenmiştir).
4. Büro Yönetimi ve Sivil Hava programlarında yabancı dilin önemli ve gerekli olmasından dolayı çevrim-içi gerçekleştirilen yabancı dil dersleri yüz-yüze eğitime çevrilmesi talep edilmiş ve uygulamaya geçilmiştir.
5. Öğrenci katılımını artırmak amacıyla birim temsilcileri sosyal hesabı oluşturulmuş, tüm duyurularda birim web sayfası dışında bu hesap da kullanılmıştır. Bu hesapla birlikte öğrenci temsilcilerinin doğrudan idareye ulaşması ve programlarda etkili iletişim sağlanmıştır.
6. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda bulunan pek çok program tarafından öğrencilerimizin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik sektör temsilcilerinin katılımıyla etkinlikler gerçekleştirilmiş, ayrıca ders kapsamında da sektör temsilcilerinin kendi sektörlerine ilişkin deneyimlerini paylaşmaları sağlanmıştır.

<https://sbmyo.mehmetakif.edu.tr/form/973/1115/etkinlikler>

7. Birimde tespit edilen sorunlar bağlamında idari personelin kalite kültürünü artırmak için kurum içi eğitim aldırılmıştır. Birimde üniversite sektör işbirliği kapsamında sektör temsilcileriyle söyleşiler ve sempozyumlar düzenlenmiştir.
8. Birim olarak kalite kültürünün yaygınlaştırılmaya çalışıldığı anlaşılmakla birlikte birimin eksik ve iyileştirmeye açık yönleri raporun sonunda verilmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Adı Soyadı	Görevi	Adres	Telefon	E-Posta
Prof. Dr. Özlem TAGAY	Müdür	Bahçelievler Mah. İbni Sina Cad. No:5 15100 BURDUR	0 248 213 45 45	ozlemtagay@mehmetakif.edu.tr
Doç. Dr. Tülay ÖZKAN	Müdür Yrd. /Kalite Komisyon Bşk	Bahçelievler Mah. İbni Sina Cad. No:5 15100 BURDUR	0 248 213 45 12	tulayozkan@mehmetakif.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hasret ÖZTÜRK	Müdür Yrd.	Bahçelievler Mah. İbni Sina Cad. No:5 15100 BURDUR	0248 213 45 13	hozturk@mehmetakif.edu.tr
Fatih SAYAR	Yüksekokul Sekreteri	Bahçelievler Mah. İbni Sina Cad. No:5 15100 BURDUR	0248 213 45 04	fsayar@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Yüksekokulumuz, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak 6 Aralık 1976 tarihinde kurulmuştur. 20 Temmuz 1982 tarihinde, 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Akdeniz Üniversitesi bünyesine alınmış; Isparta Mühendislik Fakültesine bağlı ön lisans düzeyinde öğrenim yapan bir meslek yüksekokulu haline getirilmiştir. 3 Temmuz 1992 tarihinde 3837 sayılı Kanun ile Süleyman Demirel Üniversitesine bağlanmıştır. Son olarak da, 17.03.2006 tarih ve 5467 sayılı Kanun'la kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesine bağlanarak Meslek Yüksekokulu adını almıştır.

16.05.2012 tarih ve 21374 sayılı yazı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı ile Meslek Yüksekokulu; Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Burdur Meslek Yüksekokulu olmak üzere 3'e bölünmüştür. Sosyal Bilimler Yüksekokulu Merkezi yerleşkede Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu birlikte faaliyet göstermektedir.

7100 m² kapalı alan içinde 15 büro, tamamı projeksiyonlu 17 derslik, 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 konferans salonu, 1 kafeterya, 1 etüt salonu, 1 yemekhane; 4000 m² açık alan içinde 1 suni çim halı saha, 1 voleybol ve 1 basketbol sahası ile hizmet vermektedir.

Yüksekokulumuzda;

- Adalet, (I. Öğretim)
- Basım ve Yayım Teknolojileri, (I. Öğretim)
- Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, (I. Öğretim)
- Çağrı Merkezi Hizmetleri, (I- II. Öğretim)
- Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, (I. Öğretim)
- Sağlık Kurumları İşletmeciliği, (I.- II. Öğretim)
- Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (I- II. Öğretim) programları yer almaktadır.

Yüksekokulumuz teknolojiyi ve diğer gelişmeleri de yakından izleyerek yapısını hızla genişletmektedir. Eğitim ve öğretimin çağdaş uygulama olanakları ile desteklendiği okulumuzda, öğrencilerimiz derslerde edindikleri teorik bilgilerini alanları ile ilgili işyerlerinde uygulama yaparak pekiştirmektedir. Yüksekokulumuzdan mezun olan öğrencilerin büyük bir kısmı mezun oldukları alanlarda iş bulmakta veya DGS ile dört yıllık bölümlere geçiş yaparak öğrenim hayatlarını sürdürmektedirler.

Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği ve Sağlık Kurumları İşletmeciliği programları dışındaki tüm programlarımız üç yarıyıl yüz yüze eğitim ve bir yarıyıl işletmede mesleki eğitim ya da uygulama şeklindedir. Yani programlarımızda 3+1 eğitim modeli uygulanmaktadır (Kanıt 2.a). Öğrenciler genel not ortalamalarına göre 4. yarıyıldan işletmede mesleki eğitime/uygulamaya gitmektedirler. İşletmede mesleki eğitimi/ uygulaması akademik takvimde belirtilen tarihler arasında tam zamanlı olarak işyerlerinde gerçekleştirilmektedir. İşletmede mesleki eğitimin/uygulamasının okulun bulunduğu ilde yapılması zorunluluğu yoktur. İşletmede mesleki eğitimi/uygulaması zorunlu staj uygulaması ilkelerine uygun olmak koşulu ile Bölüm Başkanlığınca uygun görülen işletmelerde/kurumlarda yapılabilmektedir. 3+1 modeli, nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerindeki sorumluluklarını, işçi-işveren ilişkilerini, üretim-iş güvenliği sistemlerini, yeni teknolojileri işyerinde tanımalarını sağlamayı amaçlamaktadır. 3+1 modeli öğrenciye daha kolay iş bulma imkânı, kariyer planlaması ve hedeflere ulaşma, iş hayatı şartlarını daha erken öğrenme ve uygulama becerisine sahip olma gibi faydalar sağlamaktadır. Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği ve Sağlık Kurumları İşletmeciliği programları 3+1 eğitim modelinde karşılaşılan zorluklar nedeniyle 30 iş günü zorunlu staj kapsamında yer almaktadır.

Yurt içi ve yurt dışı eğitim alanında Sokrates/Erasmus değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılması için yüksekokulumuz bünyesinde çalışmalar birim koordinatörlerinin danışmanlığında sürdürülmektedir (Kanıt 2.b).

Yüksekokulumuzda, 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde, 968 kadın, 814 erkek, olmak üzere, toplam 1782 öğrenci bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda, 2022 yılı Aralık ayı itibariyle, 2 Doçent, 7 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Doktor Öğretim Görevlisi ve 13 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 24 öğretim elemanı ve 10 idari personel görev yapmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Milletimizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun olarak, evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten, doğa ve çevre bilinci gelişmiş, araştırmacı, katılımcı, özgün ve estetik değerlerle iş dünyasının ihtiyaç duyduğu, uluslararası standartlarda mesleki ve teknik beceriye sahip meslek elemanları yetiştirmektedir.

Vizyonumuz

Takım çalışmasını teşvik eden, paylaşımcı bir yönetime sahip, il, bölge ve ülke sorunlarının çözümüne dönük çalışmalar yapan, çağdaş mesleki teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik gelişmeleri takip eden, uluslararası platformlarda aranılır nitelikte meslek elemanları yetiştiren, değişime öncülük eden, mensubu olmaktan gurur duyulan bir kurum olmak.

Değerlerimiz

Paydaşlarla işbirliği, uygulamalı ve meslek edindiren eğitim anlayışı, gelişim odaklılık, insan hak ve özgürlüklerine saygı, bilimsel üretkenlik, bilimsel etik kurallara uygun hareket etmek, fırsat eşitliği ve demokratiklik.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:

SBMYO misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri, birim web sitesinde iç ve dış paydaşların erişimine sunulmuştur (Kanıt A.1.a) (Kanıt A.1.b).

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Yüksekokulumuz kalite güvencesi sistemi kapsamında, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı ile uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının yüksekokul misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir. Söz konusu hedefler, tüm birimlerin katkısıyla ve dış paydaş toplantılarındaki görüşler dikkate alınarak belirlenmiştir (Kanıt A.1.1.a). Hedefler ile ilgili olarak yıllık sonuçlar takip edilerek birimin ilgili kurullarında tartışılması ve gerekli önlemlerin alınması amaçlanmaktadır. Paydaşlarımızın katkılarıyla belirlenen stratejik hedeflerimiz şu şekildedir (Kanıt A1.1.b):

- ***Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Hedeflerimiz:*** Akademik personel niteliğini arttırmaya yönelik süreçlerin iyileştirilmesi, ders ve program kazanımlarının ölçme ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin iyileştirilmesi, öğrencilere seçenek-tercih ilişkisinde

dayalı staj imkânları sunulması, öğrencilerin gönüllü topluluklar oluşturmalarının desteklenmesi ile bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımlarını sağlayacak özendirme çalışmalarının yapılmasıdır.

- ***Birim Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Hedeflerimiz:*** Yüksekokulumuzun öğrenci ve öğretim elemanları tarafından proje hazırlanmasının teşvik edilmesi, sürecin gerekli eğitimlerle desteklenmesi, birim akademik personelinin bilimsel toplantı ve etkinliklere katılımının teşvik edilmesidir.
- ***Birim Fiziki Kurumsal Altyapısının Geliştirilmesine Yönelik Hedeflerimiz:*** Programların yapısına uygun öğrenme ortamları ve mekânlarının geliştirilmesi, akademik çalışmalar için, teknolojik, bilimsel ve fiziksel olanakların geliştirilmesidir.

A.1.2. Kalite Politikası

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemiyle ilgili çalışmalar, üniversitemiz kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir.

Yüksekokulumuzun akreditasyon sürecini desteklemek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amacıyla birim kalite komisyonu kurulmuş ve kalite güvencesi sistemine ilişkin tüm bilgiler web sayfamız aracılığıyla paylaşılmıştır. Birim web sayfamızda “*Kalite*” başlığı altında organizasyon şeması, ([Kanıt A.1.2.a](#)), iş akış şemaları ([Kanıt A.1.2.b](#)) kalite politikamız ([Kanıt A.1.2.c](#)), birim kalite komisyonu, koordinatörlükler, görev tanımları ([Kanıt A.2.d](#)) vb. yer almaktadır. Ayrıca yüksekokulumuzda kalite güvence sistemi çalışmalarına yönelik olarak düzenli olarak hem birim kalite komisyonu ile ([Kanıt A.1.2.e](#)) hem de dış paydaşlarla ([Kanıt A.1.2.f](#)) birim kalite toplantıları düzenlenmekte ve bu toplantılara ilişkin raporlar web sayfasında yayımlanmaktadır.

Kalite güvence sistemi kapsamında, yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri, yapılan anket çalışmaları aracılığıyla dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir ([Kanıt A.1.2.g](#)). Üniversitemizin yıl içerisinde gönderdiği bölüm-birim değerlendirmeleri de ayrıca Bölüm Başkanlıklarımız tarafından değerlendirilmektedir ([Kanıt A.1.2.h](#)).

Öğrencilerimiz, ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) aracılığıyla taleplerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir ([Kanıt A.1.2.i](#)). Fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri Uzaktan Eğitim Merkezi aracılığıyla kontrol edilmektedir. UZEM’den sorumlu birim yetkililerimiz, eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda, yüksekokulumuz akademik personelinin tamamının üye olduğu sosyal ağ grubundan anlık bilgilendirmekte ve gerekli destek sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda 2023 yılı içerisinde akreditasyon başvurusu yapmak için hazırlıklar başlatılmıştır. Bu kapsamda AKTS sistemimizde düzenli kontroller gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.1.2.j). Birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin akredite olma sürecinde destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Yüksekokulumuzun stratejik hedefler doğrultusunda tüm temel etkinliklerini kapsayan anahtar performans göstergeleri (KPI) tanımlanmıştır. Tanımlanan anahtar performans göstergeleri şu şekildedir:

- AB, TAGEM, BAKA ve Diğer Devam Eden Proje Sayısı (Öğretim Elemanlarınca Yürütülen)
- Akredite Program Sayısı
- Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı Sayısı
- Birimin sosyal medya araçlarında toplam takipçi sayısı / öğrenci sayısı
- Bölüm ve Programlardaki Genel Doluluk Oranı
- Çift Ana Dalına İzin Veren Program Sayısı
- Dezavantajlı gruplara yönelik yapılan faaliyet sayısı
- Diğer kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı
- Eğitimcilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Eğitim-Seminer Sayısı
- Mezun Öğrencilerin DGS Sınav başarıları (Yüzde)
- Öğrenciler için Düzenlenen Sosyal Kültürel Sportif etkinlik sayısı (Konferans, Seminer vb.)
- Öğrenciler için Düzenlenen Teknik Gezi Sayısı
- Öğrencilerin Ortalama Mezuniyet Süresi (Af Kanunları İle Eğitimlerine Devam Edenler hariç)
- Öğrencilerin yaptığı sosyal veya endüstriyel proje sayısı
- Öğretim Elemanı Başına Ders Yüğü Ortalaması
- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge projesi sayısı
- Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı
- Önlisans Bölüm-Program sayısı
- Önlisans Programları Giriş Puan Ortalamaları
- Önlisans Yıl Sonu Öğrenci Not Ortalaması

Yüksekokulumuzun stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar anahtar performans göstergeleri dikkate alınarak “*Karne Uygulaması*” adı altında raporlanmaktadır (Kanıt A1.3.a)

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar:

- Kurumun misyonu, vizyonu ve stratejik planında yer alan eğitim amaçları ile birim stratejik hedeflerinin uyumunu gösteren kanıtlar (Kanıt A.1.1.a)
- Paydaşların planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar (Kanıt A.1.1.b)
- Birim danışma kurullarının planlama ve izleme sürecine katılımını gösteren kanıtlar (Kanıt A.1.1.c)
- Performans raporları (Kanıt A.1.1.d)

Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- Kalite politika belgesi ile bu belgenin kurumun politika belgeleriyle uyumunu gösteren kanıtlar (Kanıt A.1.2.a)
- Kalite politikasına paydaş katılımını gösteren kanıtlar (Kanıt A.1.2.b)
- Kamuoyu ile paylaşım (Kanıt A.1.2.c)
- Kalite politikası ile uyumlu hedeflerin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin raporlar (Kanıt A.1.2.d)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Birime özgü anahtar performans göstergeleri (Kanıt A1.3.a)
- Stratejik hedeflere ulaşıldığını gösteren çıktılar (h indeks değeri, etki değeri, article influence score,

projeler, patent, faydalı model ve ödülleri vb.) (Kanıt A.1.3.b)

- Performans göstergelerinin programlar bazında gerçekleştirilme düzeyi (Kanıt A.1.3.c)
- Kurumun performans programı raporunda birime ilişkin bulgular (Kanıt A.1.3.d)
- Uzaktan eğitim performansının irdelendiğı ve izlendiğine ilişkin kanıtlar (Kanıt A.1.3.e)

A.2. İç Kalite Güvencesi

Yüksekokulumuz, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmuş ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamaktadır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanarak birim web sayfamızda yayımlanmıştır.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi çalışmalarını koordine etmek amacıyla başkan ve beş üyeden oluşan birim kalite komisyonu oluşturulmuştur (Kanıt A.2.1.a).

Unvan	Ad	Soyadı	Görev
Dr. Öğrt. Üyesi	Hasret	ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı/ Başkan
Doç. Dr.	Meral	BEKTAŞ	Üye
Dr. Öğr. Üyesi	Dilşad Tülgen	ÇETİN	Üye
Öğr. Gör.	Umut	ÖKTEM	Üye
Öğrenci	Sibel	TÜRKÖĞLU	Üye
MYO Sekreteri	Fatih	SAYAR	Üye

Komisyon; akredite olma sürecini koordine etmek, kalite güvence sistemine paydaşların katılımını sağlamak ve birim personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek üzere sıklıkla toplantılar (Kanıt A.2.1.b) ve çalışmalar düzenlemektedir. Kalite güvence sistemine iç paydaşların katkısının yanı sıra dış paydaşların katılım ve katkısını sağlamak üzere dış paydaş toplantıları organize edilmektedir (Kanıt A.2.1.c). Ayrıca yüksekokulumuzun ilgili sektörlerle işbirliğini artırmak, program öğrencilerimizin sektör temsilcileriyle bir araya gelmelerini ve etkileşimlerini sağlamak üzere çok sayıda sempozyum, kariyer söyleşisi, teknik gezi ve ziyaretler düzenlenmektedir (Kanıt A.2.1.d). Gerçekleştirilen tüm toplantı, faaliyet ve etkinliklere ilişkin bilgiler yüksekokulumuzun web sayfasında yayımlanmakta ve tüm bu faaliyetler değerlendirilerek toplantı notları ve rapor olarak sunulmaktadır (Kanıt A.2.1.e), (Kanıt A.2.1.f).

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- Kalite Komisyonunun çalışma ilkelerini ve yapısını içeren tanımlı süreçler [\(Kanıt A.2.1.g\)](#)
- Toplantı tutanakları, katılımcı listesi [\(Kanıt A.2.1.h\)](#)
- Komisyon tarafından gerçekleştirilen uygulamalar [\(Kanıt A.2.1.i\)](#) [\(Kanıt A.2.1.j\)](#)
- Kalite Komisyonu çalışmalarına birim iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar) [\(Kanıt A.2.1.k\)](#) [\(Kanıt A.2.1.l\)](#) [\(Kanıt A.2.1.m\)](#)
- Kalite komisyonun faaliyetlerine ilişkin izleme ve iyileştirme raporları [\(Kanıt A.2.3.n\)](#)

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

PUKÖ çevrimleri açısından akademik takvim planında eğitim-öğretim süreçleri planlanmakta ve ilgili plan dahilinde yürütülmektedir. Kontrol mekanizması olarak her programda bölüm başkanları ve idare öncelikli olarak sorumlu olmaktadır. Oluşturulan akış şemaları, ders programları, koordinatörlükler ve danışmanlıklar web sayfasında yayımlanmaktadır. Öğrencilerin birimize adaptasyonunu kolaylaştırmak adına düzenlenen oryantasyon eğitimleri ve buna ilişkin belgeler KİMER'e bildirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri [\(Kanıt A.2.2.a\)](#) [\(Kanıt A.2.2.b\)](#) [\(Kanıt A.2.2.c\)](#) [\(Kanıt A.2.2.d\)](#)

- Birimin hedefleri ile uyumlu olarak hayata geçirilen eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçlerin izlenme yöntemi, sorumluları ve takvimine ilişkin tanımlı süreçler (Kanıt A.2.2.e) (Kanıt A.2.2.f) (Kanıt A.2.2.g)
- Bilgi Yönetim Sisteminde PUKÖ çevrimlerinin kapatıldığına ilişkin kanıtlar
- Öz değerlendirme veya akran değerlendirme yaklaşımına ilişkin kanıtlar (Kanıt A.2.2.h)
- Paydaşların PUKÖ çevrimlerine katılımına ilişkin belgeler (Kanıt A.2.2.i)
- İzleme ve iyileştirme raporları (Kanıt A.2.2.j)

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Birim içi kalite kültürü yaygınlaştırmak amacıyla çeşitli etkinlikler, oryantasyonlar ve eğitimler düzenlenmektedir. Yüksekokulumuzda akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı ve koordinasyon kültürü, kurumsal e-posta, ebys ve whatsapp grupları aracılığıyla anlık olarak sağlanmaktadır. Bu kanallar aynı zamanda geri bildirim ve izleme amacıyla kullanılmaktadır. Düzenli olarak yapılan akademik kurullar ve bölüm kurulları aracılığıyla hem idari hem de akademik birimlerin sorunları, talepleri ve önerileri yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- Kalite kültürünün yaygınlaşması üzerine yapılan faaliyetler (Kanıt 2.3.a)
- Birimdeki kalite kültürünü içselleştirmek için yapılan uygulamalar (Kanıt 2.3.b)

A.3. Paydaş Katılımı

Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamak amacıyla birim kalite toplantıları ve dış paydaşlar toplantıları düzenlenmektedir.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşlar tanımlanmış ve her bir program için stratejik paydaşlar belirlemiştir. İç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılımları düzenlenen

toplantılardaki geribildirimleri dikkate alınarak sağlanmaktadır. Programların ders programları ve içerikleri, dış paydaşların sektörel ihtiyaçları ve güncel gelişmeler doğrultusunda revize edilmektedir. Sektör-üniversite işbirliğinin tesis etmek üzere yapılan dış paydaş toplantıları her yıl düzenli olarak yapılmakta ve sürekliliğini sağlamak adına programlar teşvik edilmektedir.

İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliğini sağlamak adına birim kalite komisyonuna öğrenci temsilci dahil edilmiştir. Ayrıca kalite süreçlerine ilişkin tüm bilgi ve belgelerimiz dış paydaşların erişimine açılmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte dir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Örnek Kanıtlar

- İç ve dış paydaş listesi (Kanıt A.3.1.a) (Kanıt A.3.1.b) (Kanıt A.3.1.c)
- Yönetişim süreçlerine katılım mekanizmalarını betimleyen şemalar ve ilgili planlamalar (Kanıt A.3.1.d)
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar vb.) (Kanıt A.3.1.e)
- Paydaşların geri bildirimlerini (şikâyet, öneri, memnuniyet anketi vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi) (Kanıt A.3.1.f)
- Birim yönetim ve birim düzeyinde kurul ve komisyonlarda (karar alma süreçlerinde) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler (Kanıt A.3.1.g) (Kanıt A.3.1.h)

A.4. Uluslararasılaşma

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Yüksekokulumuzda uluslararasılaşmayı koordine etmek amacıyla Erasmus ve Mevlana koordinatörlükleri okul ve programlar bazında oluşturulmuştur. Akademik personel değişimi ve Erasmus staj hareketliliği kapsamında faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca okulumuzda bulunan yabancı öğrencileri adaptasyonlarını kolaylaştırmak adına oryante edilmektedir.

Akademik çalışmalar kapsamında uluslararası araştırmacı ve uzmanların katılımının sağlandığı etkinlikler düzenlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Birimin uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler ve tanımlı süreçler (Kanıt A.4.1.a)
- Uluslararasılaşma faaliyetleri ve bunlara ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları (Kanıt A.4.1.b)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

Olgunluk Düzeyi=4 (Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuz akademik birimlerinde yürütülen ön lisans programlarının eğitim ve öğretim amaçları ve program çıktıları “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” içerisinde değerlendirilmektedir. Ayrıca alana özgü yeterlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Eğitim ve öğretim programları, “Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi” kapsamında geliştirilmiş olan TYYÇ ile belirlenen hedeflere göre yapılmaktadır. Ders kredileri, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi”nde belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas

alınarak kredilendirilmektedir. Eğitim ve öğretim programları, dönem başına 30 AKTS olarak uygulanmaktadır (Kanıt B.1.1.a) (Kanıt B.1.1.b).

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım, YÖKAK ve AKTS dikkate alınarak belirlenmektedir. Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 20–30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Programların tasarım ve onay süreçlerinde paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi=4 (Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Yüksek okulumuzda programlara ait ders dağılımları Genel Kültür (GK), Meslek Bilgisi (MB), Alan Eğitimi (AE) olmak üzere üç gruptan oluşmaktadır. Programlarda Genel Kültür (GK) dersleri %10; Meslek Bilgisi (MB) dersleri %70 ve Alan Eğitimi (AE) dersleri de %15-20 oranında yer almaktadır (Kanıt B.1.2.a). Programlarda üç yarıyıl seçmeli dersler bulunmaktadır. Programlarımızda müfredat hazırlığında paydaş görüşleri de dikkate alınmaktadır (Kanıt B.1.2.b)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi=4 (Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin sitesinde paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.3.a).

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi=4 (Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.)

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 20 –30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı

öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. Uygulama Eğitimi, İşletmede Mesleki Eğitim derslerinin kredi ve AKTS hesaplamaları öğrenme faaliyetleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.4.a).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemizin, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterleri bulunmakta; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi=4 (Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.)

Yüksekokulumuz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek ön lisans öğrencileri için YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır (Kanıt B.2.1.a).

Yüksekokulumuzda bulunan bölümlere yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin iş ve işlemleri, ilgili esas ve yönetmelikler temel alınarak ve takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.2.1.b). Yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları, “Ön lisans ve

Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ile düzenlemektedir (Kanıt B.2.1.c). Birimlerimizde oluşturulan komisyonlarca bu süreç yürütülmektedir (Kanıt B.2.1.d.)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi=4 (Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlarımıza verdiğimiz diplomalar AB (Avrupa Birliği) eğitim komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS’dir. Yüksekokulumuzda mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 120 AKTS dikkate alınmaktadır.

Üniversitemizde mezun öğrencilerimize verilecek belgeler “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge” ile belirlenmiştir (Kanıt B.2.2.a). Yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirmelerinde kullanılacak olan kriterler üniversitemizin yatay geçiş yönergelerinde belirlenmiştir (Kanıt B.2.2.b) (Kanıt B.2.2.c). Muafiyet işlemleri “Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesine” göre gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.2.2.d).

Üniversitemiz Appstore ve GooglePlay uygulama mağazalarından ücretsiz olarak indirilebilen Maküsosyal uygulaması dahilinde yapılan etkinliklere katılarak sosyal diploma alabilmektedirler (Kanıt B.2.2.e).

Yüksekokulumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi=4 (Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuz öğrenci merkezli öğretimi temel alarak tüm eğitim türlerinde (örgün, uzaktan, karma) öğrenciyi aktif hale getirmeye odaklanmıştır (Kanıt B.3.1.a). Yüksekokulumuzun ve üniversitemizin tüm fiziksel imkânlarını kullanarak (derslik, koridor, laboratuvar, konferans salonu, bahçe vb.) disiplinler arası, bütüncül, uygulamaya dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar uygulamaları, işletmelerde mesleki ve uygulama eğitimleri, alan (teknik) gezileri, sınıf içi sunumlar ile öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır (Kanıt B.3.1.b).

Öğrencilerimiz Burdur Gelişim Merkezi ve Kariyer Okulu uygulamasıyla bireysel öğrenmelerini geliştirebilecekleri farklı eğitimlere katılabilmektedir (Kanıt B.3.1.c) (Kanıt B.3.1.d). Öğrencilerimiz Üniversitemiz kütüphanesi öğrencilerimiz için 7/24 hizmet vermektedir. (Kanıt B.3.1.e).

Öğrencilerimizin teorik olarak kazandıkları bilgi ve becerilerin yanı sıra farklı görevlerle mesleki ve kişisel becerilerinin gelişimine katkı sağlanmaya çalışılmaktadır. Üniversitemize ait öğrenci topluluklarında görev almaları, akademik sunum yapmaları ve proje hazırlamaları desteklenmektedir (Kanıt B.3.1.f). Üniversitemiz Makû Sosyal uygulaması dahilinde yapılan etkinliklere katılarak sosyal diploma alabilmektedirler (Kanıt B.3.1.g).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi=4 (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuzda bulunan ön lisans programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmıştır (Kanıt B.3.2.a).

Yüksekokulumuzda öğrencilerinin değerlendirilmesinde “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” temel alınmakta, sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi (BDY)” ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yapılmaktadır (Kanıt B.3.2.b), (Kanıt B.3.2.c) ve (Kanıt B.3.2.d).

Öğrencilerin ders kapsamında yaptığı; sunu yapma, proje hazırlama, sınıf içi etkinlik yapma, teknik gezi etkinlik raporu, yazılı sınav, çoktan seçmeli sınav, 3+1 iş yeri eğitimi ve uygulama eğitiminde ara rapor ve final raporu hazırlama, staj dosyası hazırlama gibi farklı yollarla öğrencilerin öğrendiklerini sergileme fırsatı sunulmaktadır. Ayrıca öğrencilere geri dönütler verilerek düzenleme yapmalarına imkan verilmektedir (Kanıt B.3.2.e) (Kanıt B.3.2.f) (Kanıt B.3.2.g) (Kanıt B.3.2.h)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi:4 (Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.).

Yüksekokulumuzda eğitim gören öğrencilerimize yönelik üniversitemizde memnuniyet anketleri uygulanmakta ve üniversitemizin web sayfasında paylaşılmaktadır (Kanıt B.3.3.a). Öğrenciler herhangi bir talepleri ya da sorunları olduğunda akademik danışmanları aracılığı bu talep ya da sorunu iletebilmektedirler. Ayrıca ÖDEMER üzerinde üniversite yönetimine de ulaşabilmektedirler (Kanıt B.3.3.b). Öğrenci geri bildirimleri kapsamında iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi= 4 (Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerimize eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere; ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak birim yönetim kurullarınca “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” (Kanıt B.3.4.a) hükümlerine göre akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadırlar. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir (Kanıt B.3.4.b). Öğrenciler danışmanlarına yüz yüze, telefonla veya çevrimiçi, sınıf temsilcileri aracılığıyla, e-mail, sosyal medya platformları gibi iletişim araçlarıyla ulaşabilmektedir.

Öğrencilerimizin kariyer gelişimleriyle ilgili konularda, üniversitemiz bünyesinde yer alan Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinden destek alma imkânı bulunmaktadır. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler. Öğrenciler KARGİS üzerinden ilgi, yetenek ve değer envanterlerini online olarak doldurarak kendilerini tanıma imkânı bulmaktadırlar. Kariyer Merkezi tarafından öğrencilerimize ve mezunlarımıza kariyer geliştirme becerilerine katkıda bulunacak söyleşiler yapılmaktadır. Kariyer Merkezi Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı vb. tarafından sağlanan staj ve iş olanakları üniversitemiz öğrencilerine düzenli bir şekilde duyurmaktadır. Kariyer Merkezi tarafından Kariyer Okulu marka adıyla, öğrencilerimizin, kariyer becerilerini geliştiren 15 gün süren ve 13 farklı kariyer becerisinin (takım çalışması, eleştirel düşünme vb.) öğretildiği eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimlerin devam şartlarını sağlayan ve değerlendirme sınavında başarılı olan öğrencilere MAKÜ Kariyer Okulu diploması verilmektedir (Kanıt B.3.4.c). Öğrencilerimizin kariyer planlamasına ve gelişimine katkıda bulunmak amacıyla her akademik yılın başında oryantasyon çalışmaları gerçekleştirilmekte ve KARGİS de bu kapsamda tanıtılmaktadır (Kanıt B.3.4.d). Yüksekokulumuzda Kariyer Planlaması, KPSS ve DGS gibi konularda sosyal medya ve yüz

yüze gibi genel katılıma açık seminerler verilmektedir (Kanıt B.3.4.e). Mezun öğrencilerimize ulaşmada, üniversitemiz bünyesinde aktif Mezunlarla İlişkiler ve Kariyer Planlama Koordinatörlüğü ile entegre olmuş bir şekilde ulaşma gayreti gösterilmektedir (Kanıt B.3.4.f). Yüksekokulumuzda ihtiyaç duyan öğrencilerimize Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) bünyesinde faaliyet gösteren Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi Ofisi ve Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır (Kanıt B.3.4.g). Öğrenciler ofise doğrudan gelerek veya mail aracılığıyla ön görüşme talep formunu doldurarak ihtiyaç duydukları konularda psikolojik destek talep edebilmektedir (Kanıt B.3.4.h). Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinde öğrencilerin katıldığı birçok geliştirici aktivite gerçekleştirilmektedir (Kanıt B.3.4.ı). Madde bağımlılığı ile mücadele kapsamında Üniversitemizde yer alan MAKÜ BAM (Bağımlılıkla Mücadele) birimi kapsamında çalışmalar yürütülmekte (Kanıt B.3.4.i) ve öğrenciler tedavi sürecine yönlendirilmektedir (Kanıt B.3.4.j). Üniversitemizde Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından etkinlikler, eğitimler, seminerler, seçmeli ders şeklinde çalışmalar yürütülmektedir. Şiddete maruz kalan öğrencilere Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır (Kanıt B.3.4.k)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi=4 (Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.)

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üniversitemizin “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” kapsamında tüm alanlar için tanımladığı öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme tanımlı ölçütlerine bağlı bulunmaktadır (Kanıt B.4.1.a) (Kanıt B.4.1.b). İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. İlk kez atamaya ilişkin Resmî Gazete’de yayınlanan ilanlara başvuran adayların değerlendirme sonuçları web ortamında yayınlanmaktadır (Kanıt B.4.1.c) (Kanıt B.4.1.ç). Aktif görevi devam eden öğretim üyelerinin göreve yeniden atanma ve görevde yükselmeleri aynı yönerge maddelerine göre değerlendirmeye alınmaktadır. Öğretim üyelerinin görevde yükselme kriterlerini sağlamanın yanı sıra MAKÜ Burdur Gelişim Merkezi tarafından sunulan eğitimcilerin eğitimi sertifikasına sahip olmaları beklenmektedir (Kanıt B.4.1.ç) (Kanıt B.4.1.e). Bu sertifika programı 2019 yılında değiştirilen öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergenin madde 4-e bendine göre öğretim üyelerinin atanmasında ve yükseltilmesinde eğitimcilerin eğitimi sertifika programına sahip olmalarına ilişkin alınan ve senato kararıyla onaylanan eğitimcilerin eğitimi usul ve esaslarına dayalı oluşturulmuştur. Bu usul ve esaslarda belirlenen dersler daha çok uzaktan eğitim anlayışı bağlamında hazırlanan eğitim içeriklerinden müteşekkildir. Bu program bir sertifika programı şeklinde planlanmış, eğitimlerin sonunda yapılan sınav ile 70 puanı alan adaylar başarılı olarak sayılmıştır. Uzaktan eğitim sisteminde Adobe Connect sistemi içeriğine dair öğretim elemanlarına bilgilendirici ve eğitici video içeriği üretilmiş ve ilgili sayfada sunulmuştur.

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmektedir (Kanıt B.4.1.f). Öğretim elemanlarının yıl içinde tamamlamış olduğu akademik yayınları ve projeleri “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” kapsamında değerlendirmeye alınmaktadır (Kanıt B.4.1.g). Akademik teşvik hakkında bilgilendirme web sitesi üzerinden yapılmaktadır. İlgili kriterlere uygun olarak 30 puan ve üzerinde puan alan öğretim üyelerimizin dosyaları Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Teşvik ödeneğine başvuru takvimi, formlar ve gerekli bilgilendirmeler ve sonuçlar internet sitesi üzerinden duyurulmaktadır (Kanıt B.4.1.ğ). Öğretim elemanlarının araştırma potansiyelini geliştirmek için yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirmelerine

ilişkin üniversite desteğinden faydalanma imkânı bulunmaktadır. İlgili destekler “Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” esasları çerçevesinde verilmektedir (Kanıt B.4.1.1). Yurtdışı değişim programlarına katılımları da (Kanıt B.4.1.i), (Kanıt B.4.1.k) (Kanıt B.4.1.l) desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi= 4 (Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir)

Yüksekokulumuzda programlardaki derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin internet sitesinde paylaşılmaktadır (Kanıt B.5.1.a). Her programın ders içeriği okulumuzun internet sitesinde yer almaktadır (Kanıt B.5.1.b). Programlar; öğrencilerin, paydaşların (dış paydaş toplantıları) ve toplumun ihtiyaçlarına göre periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir (Kanıt B.5.1.c) (Kanıt B.5.1.ç). Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için Birim Kalite Komisyonu ve Programlara Göre Uygulamalı Eğitimler (Staj Vs.) Komisyonları bulunmaktadır (Kanıt B.5.1.d) (Kanıt B.5.1.e). Üniversitemiz önlisans programlarını başarıyla yürüten öğrenciler, “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yapılmasına İlişkin Yönerge” kapsamında aynı zaman diliminde ikinci bir dalda önlisans diploması alabilmektedirler (Kanıt B.5.1.f).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.5.2. Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi=3 (Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.)

Üniversitemizde mezun öğrencilerimize verilecek belgeler “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge” ile belirlenmiştir (Kanıt B.5.2.a). Mezun öğrencilerimizin program öğretim elemanları ile telefon, mail, sosyal medya gibi iletişim araçlarıyla iletişimleri devam etmektedir. Ayrıca üniversitemizin mezun takip sistemi bulunmaktadır Yüksekokulumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır (Kanıt B.5.2.b).

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Olgunluk Düzeyi= 4 (Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuzda dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversitemizde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Okulumuz fiziki imkânları bakımından engelli öğrencilerimizin hareket alanına uygun olarak düzenlenmektedir (Kanıt B.6.1.a). Okulumuzda eğitimine devam eden dezavantajlı gruplara mensup öğrencilerimiz, danışmanlarının yanı sıra, üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren MAKÜ Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğünde yer alan Engelli Öğrenci Birimi (Kanıt B.6.1.b) (Kanıt B.6.1.c) ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi (Kanıt B.6.1.d) tarafından takip edilmektedir. Okulumuza yeni kayıt yaptıran engelli öğrencilerimiz kayıt haftasında belirlenerek “Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü” ile görüşmeleri sağlanmaktadır. Bu görüşmede her bir öğrencinin karşılaşılabileceği problemler tespit edilmekte ve çözüm önerileri sunulurken gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla, “Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı”, “Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı” ve akademik birimlerin engelli birim temsilcileri koordineli bir şekilde çalışmalarını birlikte yürütmektedir. Eğitim sürecinde eğitim yöntemlerinin öğrencilerimize yönelik düzenlenmesinde, sınavlarda öğrenciye yönelik düzenlemelerin yapılmasında Engelli Öğrenci Birim Temsilcimiz, program öğretim elemanlarını “Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” kapsamında yönlendirmektedir (Kanıt B.6.1.e). Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı “Öğle Yemeği Yardım Yönergesi” doğrultusunda, “Sağlık Kurulu Raporu” ile belgelemek şartıyla, %40 ve daha fazla engeli olduğunu tespit edilen öğrencilerimiz doğrudan yemek yardımından faydalanabilmektedirler (Kanıt B.6.1.f). Öğrencilerimizin ulaşmak istediği ders materyalleri için de “Dokümantasyon Daire Başkanlığı” tarafından destek sağlanmaktadır. Ayrıca vakıfların (TESYEV vb.) engelli öğrencilere yönelik sağladıkları burslardan da yararlanabilmektedirler (Kanıt B.6.1.g) (Kanıt B.6.1.h) (Kanıt B.6.1.ı).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Birimin, stratejik plan çerçevesinde belirlenen araştırma stratejisi temel amacı; araştırma-geliştirme faaliyet kapasitesini yenilikçilik eksenli artırmaktır.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda görev alan öğretim elemanlarının kendi akademik ilerlemelerini konu alan münferit araştırma projeleri bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Akademik Kurul toplantısında stratejik planımızdaki araştırma hedef ve amaçları gündeme getirilmekte ve öğretim elemanlarımız alanlarında yeni araştırmalar yapmaya teşvik edilmektedir.

“Yükseköğretimde kalite odaklı bir yaklaşımın benimsenmesi ve ihtisaslaşmanın sağlanması, üniversitelerin Ar-Ge ekosistemindeki rollerinin güçlendirilmesi, üretim ve hizmet sahasının ihtiyaç duyduğu insan kaynağına yönelik çeşitli programlarla eğitim-istihdam bağlantısının güçlendirilmesi, uluslararası eğitim ve araştırma fırsatlarının yaratılması” politikası çerçevesinde Birimin araştırma hedefleri, stratejileri ve performans göstergeleri aşağıdaki gibidir.

ARAŞTIRMA HEDEFLERİ	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ
H1.Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısını arttırmak	Proje destekleri hakkında farkındalık, bilgilendirme toplantıları yapılacak ve proje yazma eğitimleri verilecektir.	Proje sayısı
H2.Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayın sayısını arttırmak	Ulusal ve Uluslararası indekslerce aranan koşulların duyurulması.	Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayın sayısı
H3.Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirme ve bilimsel yayın yapma konusunda teşvik edilmesi	Ulusal ve uluslararası akademik yayınların burs ve ödül başvuru koşullarının periyodik olarak öğretim elemanlarına duyurulmasını sağlamak. Öğretim elemanlarını yüksek lisans ve özellikle doktora çalışmaları yapmaları konusunda teşvik etmek.	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretim elemanı sayısı

Öncelikli araştırma alanları olarak üretim ve hizmet sahasının ihtiyaç duyduğu insan kaynağına yönelik eğitim ve istihdam bağlantısının güçlendirilmesidir. Birimde 7 farklı sosyal bilim programı bulunmaktadır. Farklı sektörlere ara eleman yetiştirilmektedir. Birim bazında ortak bir çalışma olarak uygulamalı eğitimlerin akademisyen, öğrenci ve işveren gözüyle değerlendirildiği bir çalışma yürütülmektedir. “Sosyal Bilimlerde Uygulamalı Eğitimlerin Değerlendirilmesi: Öğrenci, Danışman ve Sektör Memnuniyeti Üzerine” adlı çalışma, kalite komisyon başkanı tarafından başlatılmış olup araştırma verilerini her programdan bir öğretim elemanı değerlendirecektir ve her programın uygulamalı eğitimlerinin objektif bir şekilde değerlendirildiği, önerilerde bulunduğu ve tartışıldığı bir eser ortaya çıkartılacaktır (Araştırma Projesi Değerlendirme Raporu 11/05/2022 Tarihli Karar No: GO 2022/666). Böylelikle 3 paydaş gurubun görüşleri objektif bir şekilde alınmış ve değerlendirilmiş olacaktır. Bu çalışmanın araçları bundan sonraki yıllarda da kullanılarak işletmelerde uygulamalı eğitimlerde sürekli iyileşme sağlanmış olacaktır. Sonuç olarak paydaş görüşleri gerek yıl içinde yapılan paydaş toplantıları (Kanıt C.1.1.a.) (Kanıt C.1.1.b.) gerekse öğrencilerin uygulamalı eğitimlerinin bitiminde yapılan anket ve görüşme formları (Kanıt C.1.1.c.) aracılığıyla yapılmaktadır. Bu çalışmalar kurumun misyonu ile uyumludur, araştırma kararlarını ve etkinliklerini etkilemektedir. Birimin hedeflerinin gerçekleştirmesine ilişkin takip gerek kurum tarafından gerekse birim tarafından yapılmaktadır. Performans göstergelerini elde etmek için tüm akademik personel bilgilerini YÖKSİS’e işlemektedir. YÖK Akademik üzerinden izlenebilmekte ve Kurumumuzun faaliyet raporunda her sene raporlanmakta ve web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt C.1.1.d.).

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Araştırma politikası, strateji ve hedefleri (Kanıt C.1.1. e)
- Araştırma performans göstergeleri (Kanıt C.1.1. f)
- Araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin geçmiş yıl kanıtları (Kanıt C.1.1.g). Araştırma stratejisi doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin güncel kanıtlar diğer bölümlerde sunulmuştur.

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi 2: Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin Bilimsel araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı Kurum tarafından izlenmekte ve her sene faaliyet raporunda yayınlanmaktadır. Birim olarak öğretim elemanları projeler geliştirmeleri konusunda motive edilmektedir. 2022 yılında üç TUBİTAK proje başvurumuz bulunmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi 2: Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.

Meslek Yüksek Okulumuzda 7 farklı programı bulunmaktadır ve bu programlarda farklı sektörler arasında eleman yetiştirilmektedir. Özellikle uygulamalı eğitimlerin ağırlıklı olduğu birimimizde sektörün ihtiyacına yönelik olarak öğrencilerin yetiştirilmesi esas alınmaktadır. Bu noktada “Sosyal Bilimlerde Uygulamalı Eğitimlerin Değerlendirilmesi: Öğrenci, Danışman ve Sektör Memnuniyeti Üzerine” adlı çalışma, kalite komisyon başkanı tarafından başlatılmış olup araştırma verilerini her programdan bir öğretim elemanı değerlendirecektir ve her programın uygulamalı eğitimlerinin objektif bir şekilde değerlendirildiği, önerilerde bulunulduğu ve tartışıldığı bir eser ortaya çıkartılacaktır (Araştırma Projesi Değerlendirme Raporu 11/05/2022 Tarihli Karar No: GO 2022/666). Öğrencilerimizin bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine uygun yetiştirileceği çalışmaların artırılması esastır.

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütölmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürölebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.		X			

C.2. Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynak gereksinimini tespit etmeli, mevcut kaynaklarının etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmektedir.

C.2.1. Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Birim bazında araştırma-geliştirme bütçesi kullanımı bulunmamaktadır. Araştırma geliştirme için gerekli bütçe araştırmacının başvuracağı-başvurduğu ilgili iç ya da dış Kurum tarafından karşılanmaktadır. Meslek Yüksek Okulumuz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir. Öğretim elemanlarımız araştırma kaynaklarını projelerle (BAP, TÜBİTAK, AB projeleri, vb.) sağlamaya çalışmaktadır. 2022 yılında meslek yüksekokulumuzda üç TUBİTAK öğrenci projesi başvurusu gerçekleştirilmiştir.

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürölebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.			X		

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar

Olgunluk Düzeyi 2: Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.

Meslek Yüksek Okulumuz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir.

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi 2: Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır

Meslek Yüksek Okulumuzun araştırmalarda kullanılacak finansal kaynakları bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarımız araştırma kaynaklarını projelerle (BAP, TÜBİTAK, AB projeleri, vb.) sağlamaya çalışmaktadır. 2022 yılında meslek yüksekokulumuzda üç TUBİTAK öğrenci projesi başvurusu gerçekleştirilmiştir.

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

Örnek Kanıtlar

- Dış kaynaklardan yararlanmanın arttırılmasına yönelik faaliyetler (Kanıt C.2.3.a.) kapsamında okulumuzda MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. tarafından TTO tanıtımı, KOSGEB destekleri ve TÜBİTAK destekleri hakkında bilgilendirme yapıldı.

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Olgunluk Düzeyi 1: Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

Birimimiz fakülte olmadığı için yüksek lisans ve doktora programları bulunmamaktadır. Ancak öğretim elemanları üniversitemize bağlılık enstitülerde derslere girmekte ya da doktorasını üniversitemizde yapabilmektedir.

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.3. Araştırma Yetkinliği

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi 3: Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliği (doktora oranı, nereden alındığı; uzmanlık dağılımı, araştırma hedefleriyle uyumu, öncelikli alanlarla uyumu vb.) yıl içerisinde bölüm başkanlıklarından elde edilen veriler doğrultusunda ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Birimimizde öğretim elemanları programlarının temel bilim dallarına özgü doktora ve yüksek lisans eğitimi almaktadırlar. YÖK Akademik web sayfasından akademisyenlerin eğitim bilgilerine ulaşılabilir. Birimimizde 24 öğretim elemanından 17'si araştırmacı durumundadır. Aşağıdaki tablo 1'de birime ait araştırmacı bilgileri verilmiştir.

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.) (Kanıt C.2.3.b.) kapsamında okulumuzda MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. tarafından TTO tanıtımı, KOSGEB destekleri ve TÜBİTAK destekleri hakkında bilgilendirme yapıldı.

Tablo 1: Araştırmacı Bilgileri

Program	Öğretim Elemanı	Enstitü	Bilim Dalı	Doktora Ders/ Yeterlilik Dönemi/ Tez Dönemi	Doktora Tamamlayan	Tez Adı	Doçentlik Alanı
Adalet (3 araştırmacı)	Öğr. Gör. Dr. H. ÇEÇEN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Avrupa Birliği	-	Evet	Avrupa Birliği'nde Yenilenebilir Enerji Yatırımlarının Teşvikine Dair Düzenlemelerin Avrupa Birliği Hukukuna Uygunluğunun Değerlendirilmesi	Hukuk/Avrupa Birliği Hukuku
	Öğr. Gör. Ş. AKKAŞOĞLU	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Özel Hukuk	Evet	-	İş Hukukunda Engelli İstihdamı	Hukuk/İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku
	Öğr. Gör. I. M. TAŞ	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Hukuku	Evet	-	-	Hukuk/İdare Hukuku
Basım ve Yayın Teknolojileri (2 araştırmacı)	Öğr. Gör. İ.DÜĞER	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sinema ve Televizyon	Evet	-	Dijitalleşme ve Sinema Seyircisinin Dönüşümü : İnteraktif Film Yapılarının İzleyiciler Üzerine Etkisi	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Sinema/ Film Yapım-Yönetim, Sinema Tarihi, Sinema Kuramları
	Öğr. Gör. O. GÜVENDİ	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Yeni Medya	Evet	-	Görsel İletişim Tasarımında Sinemagrafların Önemi ve Bir Uygulama Örneği	Güzel Sanatlar/ Grafik Tasarım, Görsel Tasarım
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (2 araştırmacı)	Doç. Dr. M. BEKTAŞ	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	Yönetim Tarzlarının Örgütlerdeki İnfomal İletişim Kanallarına Etkisi: Burdur İli Kamu Kurumları Örneği	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Yönetim ve Strateji/Örgütsel Davranış
	Dr. Öğr. Üyesi R. İÇMEN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Yönetimi	-	Evet	Türkiye'de Kamu Personelinin Dünü ve Bugünü (Hakları, Görevleri ve Sorumlulukları)	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Kamu Yönetimi
Çağrı Merkezi Hizmetleri (2 araştırmacı)	Dr. Öğr. Üyesi H.ÖZTÜRK	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Yönetimi	-	Evet	Akademik Personelin Psikolojik Sözleşme ve Kamu Hizmeti Motivasyonu Arasındaki İlişkinin İncelenmesi: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ve Başkent Üniversitesi Örnekleri	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Kamu Yönetimi /Yönetim ve Organizasyon Eğitimi, İKY, Katılım ve Yönetişim
	Dr. Öğr. Üyesi Ö.ÇATAL	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	Aile işletmelerinin sürdürülebilirliğini etkileyen başarı ve başarısızlık dinamikleri üzerine bir araştırma: Isparta ve Burdur örneği	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Yönetim ve Strateji/Yönetim Psikolojisi/Stratejik Yönetim/ Örgütsel Davranış
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (2 araştırmacı)	Dr. Öğr. Üyesi M. TEKİN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	Esnek Üretim Sistemlerinde Maliyetlerin Belirlenmesi, Kontrolü Ve Bir Uygulama	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Muhasebe/Finansal Muhasebe/ Yönetim ve Maliyet Muhasebesi
	Öğr. Gör. S.ÜNSAL	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat	Evet	-	Çevresel Sürdürülebilirlik Uygulamalarının İşletmelerin Rekabet Gücüne Etkileri	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Maliye

Program	Öğretim Elemanı	Enstitü	Bilim Dalı	Doktora Ders/ Yeterlilik Dönemi	Doktora Tamamlayan	Tez Adı	Doçentlik Alanı
Sağlık Kurumları İşletmeciliği (2 araştırmacı)	Öğr. Gör. Dr. A. UÇAK	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Hemşirelik	-	Evet	Cerrahi ekibin Ameliyathane Hemşirelerinin Yetkinliklerine Yönelik alguları ve Yetkinliği Etkileyen Faktörler	Sağlık Bilimleri/Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği
	Dr. Öğr. Üyesi S.YASTIOĞLU	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	Erdemli Liderlik Modeli	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Organizasyon/ Örgütsel Davranış
Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (4 araştırmacı)	Dr. Öğr. Üyesi B. ALAN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	Girişimci Üniversite Üzerine Batı Akdeniz Bölgesi Üniversitelerinde Bir Tutum Araştırması	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Yönetim ve Strateji/Örgütsel Davranış, Yönetim Psikolojisi/Kurumsal Yönetişim
	Doç. Dr. T. ÖZKAN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	Pazarlama kültürü ve strateji arasındaki uyumun işletme performansı üzerindeki etkisi: Batı Akdeniz bölgesi imalat işletmelerinde bir uygulama	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Pazarlama/Girişimcilik ve Pazarlama/Tüketici Davranışları
	Dr. Öğr. Üyesi D. T.ÇETİN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	-	Evet	İslami Finans Sisteminde Sukuk: Türkiye'de Sukuk Fiyatlarının Yapay Sinir Ağı Modeli İle Tahmini	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Finans/İslami Finans/ Finansal Piyasalar ve Kurumlar/ Finansal Tahmin ve Modelleme
	Öğr. Gör. R. ACAR	Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme	Evet	-	Lojistik Sektöründe Hizmet Kalitesi ve Müşteri Memnuniyetinin incelenmesi: Batı Akdeniz İlleri örneği	Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler/Lojistik

- Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler teşvik edilmekte ve gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının sempozyum, kongre, çalıştay vb. katılımları konusunda izin verilmektedir. Örneğin, 25. Finans Sempozyumunda düzenleme kurulu üyesi olarak öğretim elemanımız bulunmakta (Kanıt C.3.1.a.), 19 Mart 2022 9. Uluslararası Tarım, Hayvancılık ve Kırsal Kalkınma Sempozyumuna sözlü bildiri ile katılım (Kanıt C.3.1.b.) vd...

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi 1: Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır

- Birim içi ve birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar bulunmaktadır.
- Ortak araştırma programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, uluslararası iş birlikleri, ulusal iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmamış ve sistematik olarak irdelenmemektedir.
- Akademik personelin diğer kurumlarla ortak çalışmasını destekleyen uygulamalar birim bazında mevcut değildir.

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.4. Araştırma Performansı

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır

- Birimimizde öğretim elemanı performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarıyla verilere dayalı olarak ölçülmektedir. Her yıl akademik personelden yapmış oldukları araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgi istenmektedir. Bu faaliyetler yılsonlarında faaliyet raporu şeklinde kurumumuz web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt C.4.1.a). Ayrıca YÖK AKADEMİK üzerinden tüm öğretim elemanlarının güncel bilgilerine ulaşılmaktadır (Kanıt C.4.1.b).

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Örnek Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma performans göstergelerinin izlendiği ve iyileştirildiğine dair kanıtlar ve analiz raporları (öğretim üyelerinin yayın, atıf, proje, patent, faydalı model sayıları, yurt dışı eğitim/araştırma tecrübesi olan öğretim üyesi sayısı, yabancı dilde ders verebilen öğretim üyesi sayısı, eş danışmanlık sayıları, faaliyet raporları) aşağıdaki listede birimimizde programlara göre performans sonuçları verilmiştir.

Tablo 2: Akademik Performans Sonuçları (01-09/ 2022 – On iki Aylık)

Program Adı	Kitap		Kitap Bölümü		Makale				Bildiri		Proje			Atıf Sayısı	Yurt Dışı Eğitim/Öğretim tecrübesi	Yabancı Dilde Ders Verebilme Durumu
	UL	U	UL	U	SSCI-SCI	UL Hakemli	TR Dizin	U Hakemli	UL	U	AVRUPA BİRLİĞİ	TÜBİTAK	DİĞER			
Adalet	2	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	2 kişi
Basım ve Yayım Teknolojileri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	1	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-	-	-	10	-	-
Çağrı Merkezi Hizmetleri	1	-	2	-	-	-	1	-	2	-	1	-	1	5	-	1 kişi
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	-	-	3	-	1	2	2	1	2	1	-	-	-	28	-	-
Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	-	-	5	-	-	-	8	1	3	-	-	-	-	15	1 kişi	1 kişi
TOPLAM	4	0	10	0	1	3	12	2	9	4	1	0	1	58	1 kişi	4 kişi

UL= ULUSLARARASI , U= ULUSAL

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi 3: Birim genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır

Yüksekokulumuzun araştırma performansı yıllık olarak Kurumumuz tarafından hazırlanan faaliyet raporlarıyla verilere dayalı olarak ölçölmektedir. Her yıl akademik personelden yapmış oldukları araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgi istenmekte ve yılları dayalı olarak karşılaştırılmaktadır. Kurumun odak alanları ile uyumlu faaliyetler Kurumumuz tarafından ödöllandirilmektedir. Bu faaliyetler yılsonlarında faaliyet raporu şeklinde kurumumuz web sayfasında yayınlanmaktadır (Kanıt C.4.2.a).

- Birimin araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmektedir. Ancak hedeflerle karşılaştırılmamaktadır.
- Birimizde performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları informal olarak yapılmaktadır. Yani akademik personelin YL, Doktora, yeni kadroya atanması, proje kabulü gibi durumlarda birim içi küçük kutlamalar yapılmakta, birim whatsapp gibi ortak gruplardan duyurulmakta ve tebrik edilmektedir.
- Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olmasının kalıcılığı durumu Kurum tarafından yıllık istenmesinden dolayı sürekli

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır .	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır .	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretle yiniz.			X		

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversiteler; verdikleri nitelikli eğitimin yanı sıra, bulundukları bölgeyi ve toplumu da değiştirir ve dönüştürürler. Üniversitelerin çevreyi değiştirme, dönüştürme rolü küçük kentlerde daha da önemli hale gelmektedir. Küçük kentler; üniversite gibi güçlü kurumların etkisine çok daha kolay tepki verirler.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Sosyal Bilimler MYO; üniversitemizin köklü birimleri arasında yer almaktadır. İş dünyasının ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip meslek elemanı yetiştirmek öz göreviyle faaliyet gösteren yüksekokulumuz, bölgemiz ve ülkemiz açısından öneme sahiptir.

Yüksekokulumuzda 3+1 eğitim modeli uygulanmakta ve öğrencilerimiz öğrenim sürelerinin bir yarıyılını işyerinde geçirmektedir. Bu uygulama ile iş hayatına atılmadan önce sahip olduğu bilgiyi beceriye dönüştürebilme olanağı bulmaktadır. Ayrıca 3+1 modeli; işyerinin yazılı olmayan kurallarının öğrenildiği bir süreç olması nedeniyle toplum içinde daha uyumlu, duygularını yönetebilen, iş hayatına hazır bireyler olmaları açısından da önem taşımaktadır.(Kanıt.D.1.1.a)

Bunun yanı sıra; yüksekokulumuzda görev yapan akademik personelimiz ilimizdeki kamu kurumları ile özel sektör kuruluşlarına seminerler ve hizmet içi eğitimler şeklinde katkı sağlamaktadır.(Kanıt.D.1.1.b)

Bulunduğumuz yöreye özgü sorunların çözümüne ilişkin olarak diğer kurumlarla işbirliği yapmak ve öğrenci ve/veya akademisyen düzeyinde destek sağlamak yüksekokulumuz adına öne çıkan eylemlerdendir. Yüksekokul olarak nitelikli meslek elemanı yetiştirme görevimiz dışında, toplumla bütünleşebilen, toplumun bir parçası olabilen, toplumsal sorunlara duyarlı, bu sorunlara çözüm getirebilen bireyler yetiştirmenin de önemini farkındayız. Buradan hareketle gelecekte daha yaşanabilir bir toplum için yüksekokulumuzda çeşitli etkinlikler düzenlenmekte ve öğrencilerimizin eğitim süreci farklı alanlarda da desteklenmektedir.

Öğrencilerimizin hak ve sorumluluklarını bilmeleri kadar, herhangi bir sorun karşısında nasıl hak mücadelesi verecekleri de önem taşımaktadır. Hak arama mücadelesinin bir kargaşaya dönüşmesi, şiddetle iç içe geçmesi, toplumsal düzenin bozulması ne yazık ki sıklıkla karşılaşılan bir sorundur. Bunun önüne geçebilmek ve bu noktada öğrencilerimizi desteklemek için farklı sorunlar karşısında mücadele becerilerini artırmayı önemli buluyoruz. Bu konuda çeşitli seminerlerle öğrencilerimizin bilgi ve bilinç düzeyini artırmaya çalışıyoruz. (Kanıt.D.1.1.c)

Aile toplumun en küçük ama en önemli parçası olarak bireylerin kişilik yapısının ve geleceğinin şekillenmesinde belirleyici olmaktadır. Geleceğin anne ve babaları olarak geleceğin toplumunu inşa edecek olan öğrencilerimizin, toplumsal sorunların çözümü yönünde harekete geçmeleri için çaba göstermek gerekmektedir. Yüksekokul olarak toplum içinde kronikleşmiş sorunlara yönelik konferans ve seminerlerle öğrencilerimizin bilinç düzeyini artırmaya çalışıyoruz.(Kanıt.D.1.1.4d) (Kanıt.D.1.1.e)

Yüksekokulumuz, üniversitemizin en eski akademik birimlerinden biri olsa da kendini yenileyebilen, gelişime açık bir birim olma özelliği göstermektedir. Yüksekokulumuzda akademik ve idari personele yönelik olarak çeşitli eğitimler düzenlenerek daha kaliteli kamusal hizmet için özen gösterilmektedir. (Kanıt.D.1.1.f)

- Yüksekokulumuzda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- Bu aşamada bir denetim birimi kurulması hedeflenmektedir. İlgili komisyon toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik ilke, kural ve göstergeleri tespit edecektir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi=4 (Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde bir idari yapılanmaya sahiptir. Yüksekokulumuzun organizasyon şemasında görüldüğü gibi Müdürün başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Kurullar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Yüksekokulumuz organizasyon şemasına birim web sayfasından ulaşılabilir (Kanıt E.1.1.a)

Yüksekokulumuzun eğitim ve öğretim faaliyetlerinin organizasyonunu sağlamak adına ders ve sınav programlarının hazırlanması, mesleki işyeri uygulaması çalışmalarının ve topluma hizmet uygulamalarının koordine edilmesi, öğrencilerimizin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel süreçler Müdürlük ve Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar tarafından mevcut mevzuat hükümleri çerçevesinde; adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzun web sayfasında “Akademik Birim Koordinatörlükleri”, “Program Koordinatörleri”, “Akademik Danışmanlıklar”, “AKTS, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri”, “Programlara Göre Uygulamalı Eğitimler Komisyon Üyelikleri”, “Programlara Göre Mezuniyet Komisyon Üyelikleri”, “Programlara Göre Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyon Üyelikleri” yer almaktadır (Kanıt E.1.1.b). Yüksekokulumuzda kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, Görev ve Talimatlar ile İş Akış Şemaları ve Hizmet Standartları kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt E.1.1.c) (Kanıt E.1.1.ç).

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir (Kanıt E.1.1.d).

Yüksekokulumuzda, bu doğrultuda kalite güvencesi kültürünü oluşturma, liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünü yerleştirmek üzere motivasyonu sağlamak ve uygulama yapmak bağlamında; Birim Kalite Komisyonu üyeleri bir akademik yılda en az iki kez bir araya gelmekte, kalite güvencesi sistemine ilişkin fikir alışverişinde bulunmakta ve süreçler ile ilgili

değerlendirmeler yapmak üzere toplantılar düzenlenmektedir (Kanıt E.1.1.e) (Kanıt E.1.1.f) (Kanıt E.1.1.g).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş iş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.				X	

E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4 (Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Yüksekokulumuzda kalite güvence sistemiyle ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda kurduğumuz birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin kalite çalışmaları sürecine destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmıştır. Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasına (Kanıt E.1.2.a) erişilebilmektedir.

Üniversitemiz web sayfasında “kalite”ye ilişkin arayüzde organizasyon şeması, iş akış şemaları, kalite politikamız, koordinatörlükler, görev tanımları vb. yer almaktadır (Kanıt E.1.2.b). Ayrıca Yüksekokul Kalite Komisyonu belirli zamanlarda toplantılar gerçekleştirerek kalite sürecini yakından takip etmektedir (Kanıt E.1.2.c). Yüksekokulumuzda akademik birim koordinatörlükleri; AKTS, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü, DGS Koordinatörlüğü, Spor Yarışmaları Koordinatörlüğü, Engelli Öğrenci Temsilciliği, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Temsilciliği, Sosyal Medya Temsilciliği

(Instagram, Facebook ve Twitter) olarak kalite faaliyetlerinin geliştirilmesine destek vermektedirler (Kanıt E.1.2.ç). Bunun yanında Yüksekokulumuzda bulunan koordinatörlükler programlar bazında; Program Koordinatörleri, Akts, Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri, Uygulamalı Eğitimler (Staj vs.) Komisyon Üyelikleri, Mezuniyet Komisyon Üyelikleri, Yatay Geçiş, Muafiyet ve İntibak Komisyonu Üyelikleri şeklinde sıralanmaktadır (Kanıt E.1.2.ç).

2020 yılına benzer şekilde kalite güvence sistemi kapsamında Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri, dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir. Öğrencilerin Yüksekokul memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, uzaktan eğitime yönelik öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, akademik personel memnuniyet anketine ilişkin bulgular ve dış paydaş memnuniyet anketine ilişkin bulgular (Kanıt E.1.2.d). Yüksekokulumuz internet sayfasında bulunmaktadır.

Öğrencilerimiz, ÖDEMER (Öğrenci Destek Merkezi) (Kanıt E.1.2.e) aracılığıyla taleplerini, önerilerini ve şikâyetlerini bize ulaştırabilmektedir.

Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri bağlamında hem Müdürlük hem de Uzaktan Eğitim Merkezi aracılığıyla kontrol edilmektedir. Uzaktan eğitim dersleri için UZEM'den sorumlu birim yetkililerimiz, 2020 yılındakine benzer biçimde; eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda, yüksekokulumuz akademik personelinin tamamının üye olduğu sosyal ağ grubundan anlık bilgilendirmeler yapmakta ve gerekli desteği sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda kalite çalışmaları süreci kapsamında da AKTS sistemimizde düzenli kontroller gerçekleştirilmektedir.

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir .	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X).				X	

E.2. Kaynakların Yönetimi:

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi = 4 (Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanımına sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülen yeni öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergesi 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir (Kanıt E.2.1.a).

Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin “Eğiticilerin Eğitimi” sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir (Kanıt E.2.1.b).

Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir. Üniversite tarafından idari personellerin iş alanlarıyla ilgili yetişmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar ve hizmet içi eğitimler yapılmaktadır (Kanıt E.2.1.c).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4 (Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri **izlenmekte** ve **iyileştirilmektedir.**)

Tablo E.1. 2021 Yılı Harcama

	Tüketim Maliyetleri ve Satın Alma
2021 Yılı Harcama	3.748.295.79 TL

Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumlu şekilde, tüketim, bina bakımı ve hizmet alımı kapsamında tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir (Kanıt E.2.2.a) (Kanıt E.2.2.b).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmama ktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütölmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir).

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ([Kanıt E.3.1.a](#)) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ([Kanıt E.3.1.b](#)) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır ([Kanıt E.3.1.c](#)). UZEM ile OBS kısmen entegredir.

Akademik personelimizin ve çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir ([Kanıt E.3.1.ç](#)).

Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde (PBS) ([Kanıt E.3.1.d](#)) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır ([Kanıt E.3.1.d](#)).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi=3 Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir

Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almaktadır. Birimimizde hizmet ve mal alımı, hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde yürütülmektedir (**Kanıt E.4.1.a**)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir .	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi = 4 (Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.).

Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yüksekokulumuz web adresinde (Kanıt E.5.1.a) yayınlanmaktadır. Ayrıca resmi sosyal medya hesaplarımız (Kanıt E.5.1.b) (Kanıt E.5.1.c) ve üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır (Kanıt E.5.1.ç).

İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize sbmyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır .	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları nı işletmektedir .	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

Sonuç ve Değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuz daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiştir ve birime sunulmuş bir Geri Bildirim Raporu yoktur. Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi başlıkları altında özet olarak aşağıda sunulmuştur.

Kalite Güvence Sistemi

Yüksekokulumuzun iç kalite güvence sistemi değerlendirildiğinde, birime ait kalite komisyonunun oluşturulduğu, komisyonun kalite kültürünün yaygınlaştırılması konusunda etkin çalışmalar yürüttüğü ve çalışmaları iç ve dış paydaşların katılımıyla gerçekleştirdiği görülmektedir. Program bazında üniversite-sektör işbirliği kapsamında etkin çalışmalar yürütülmektedir. Kalite güvence sisteminin oluşturulmasında ve yaygınlaştırılmasında birimde yapılan toplantıların ve eğitimlerin etkin rol oynadığı ve komisyonun koordinasyonunda kalite kültürünün birim geneline yaygınlaştırıldığı anlaşılmaktadır. Kalite çalışmalarına öğrenci katılımının artırılması ve öğrenci görüşlerinin daha çok alınmasına yönelik tedbirlerin artırılması düşünülmektedir. Bununla birlikte birim genelinde uluslararasılaşma konusunda gelişmeye açık olduğu hem akademisyenlerin hem de öğrencilerin uluslararası faaliyetlerinin artırılması konusunda teşvik edilmeye ihtiyacı olduğu söylenebilir. Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini geliştirmek üzere kurum içi eğitim çalışmalarının faydalı olacağı düşünülmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Yüksekokulumuzda programların müfredat hazırlıklarında paydaş görüşleri, öğrenci geribildirimleri, bilimsel, sosyal ve teknolojik değişimler kapsamında düzenlemeler yapılmaktadır. Öğrencilerimiz akademik danışmanları ile rahatlıkla iletişim kurabilmekte ve sorunlarına çözüm bulabilmektedir. Program tasarımlarında daha sistematik ve sürdürülebilir düzenlemelere yönelik çalışmalar yapılması gerekmektedir. Yüksekokulumuzda çift anadal uygulaması bulunmakla birlikte öğrenciler tarafından tercih edilmemektedir. Çift anadal uygulamasında öğrenci tercihinde motivasyon yaratacak düzenlemeler yapılması gerekmektedir. Mezun izleme sisteminin daha sistematik ve sürdürülebilir olması için güncellemelerin yapılması gerekmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

Birimimizin araştırma ve geliştirme konusunda değerlendirme yapıldığında; 24 öğretim elemanından 17'sinin araştırmacı olduğu görülmektedir. Yani 17 öğretim elemanınız doktora yapmış ya da yapmaktadır. 2022 yılında iki öğretim elemanımız doçentliğini almıştır. 7 doktor öğretim üyesi bulunmakta ve 2 öğretim elemanımız doktorasını bitirmiştir. Birim olarak araştırma ve geliştirme odaklı bir birim olduğumuz söylenebilir. Akademik olarak kendini geliştiren bir birimdir. Eksik yönlerimiz olarak SSCI yayınların sayısının yetersiz olduğu ve proje yazma kültürünün çok gelişmediğidir. Bu noktada birimde yıl içinde proje yazma konusunda eğitimlerin verildiği ve destekler hakkında

bilgilendirmelerin yapıldığı görülmektedir. TÜBİTAK 2022/1. Dönem öğrenci projelerine 5 başvuru bulunmaktadır. Bu noktada proje yazma kültürünün geliştirilmesi konusunda adım atıldığı anlaşılmaktadır. SSCI yayın konusunda gelişmeye açık yöndür.

Toplumsal Katkı

Yüksekokulumuzda toplumsal katkı performanslarının izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamakla birlikte, toplumsal katkı düzeyinin yükseltilmeye açık olduğu görülmektedir. Yüksekokul yönetimi ile birlikte akademik ve idari personel, bu konuyu önemsemektedir. Bu alanda ihtiyaç duyulan mekanizmalar en kısa zamanda oluşturularak, gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Yönetim Sistemi

Yüksekokulumuzun köklü bir geçmişe sahip olması, tecrübeli öğretim elemanları kadrosuna sahip olması kalite uygulamalarını benimseme ve uygulamaya geçirmede kolaylık sağlamaktadır. Bu durum kalite uygulamaları konusunda bir takım eksiklerin giderilmesi, düzeltilmesi açısından da daha çok avantaj sağlamaktadır.