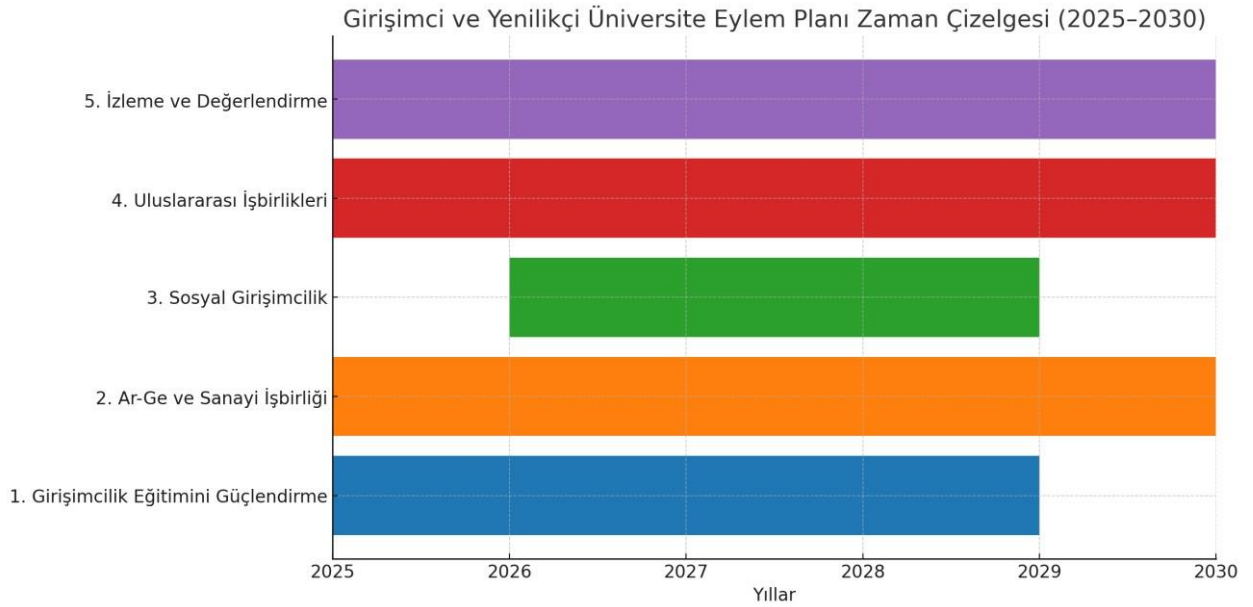


T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

YÖK Kalite Odaklı Süreç Yönetimi Ve Liderlik İçin Eylem Planı
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Süreç Takvimi (2025-2030)

Hazırlayan: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite ve Araştırma Komisyon Başkanlığı

Aşağıdaki zaman çizelgesi, YÖK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite eylem planındaki her bir başlığın hangi yıllarda uygulanmasının planlandığını göstermektedir. Her renk bir eylem başlığına karşılık gelmektedir ve yıllar boyunca planlı şekilde yayılımı göstermektedir.



Kalite Odaklı Süreç Yönetimi ve Liderlik için Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Göstergelerine ait İzleme Yöntemi ve Takvimi

Her bir başlık altında tanımlanan alt eylem maddeleri, SBMYO'nun mevcut kapasite ve önceliklerine göre kademeli biçimde hayata geçirilebilecek şekilde yıllara yayılmıştır.

1. Kalite Güvencesi ve Kurumsal Akreditasyonun Güçlendirilmesi

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Değerlendirme	Sorumlu Birim
1.1.	İç Kalite Güvence Sistemi Endeksi	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu	SBMYO Müdürlüğü

1.2.	Kalite güvencesi, stratejik planlama, süreç yönetimi, performans yönetimi ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonu ile bütünlük bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması,	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu	SBMYO Müdürlüğü
1.3.	Kurumsal akreditasyon süreçlerinin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması		SBMYO Kalite Komisyonu ve Alt Kalite Komisyonları	SBMYO Müdürlüğü
1.4.	Program akreditasyonlarının yaygınlaştırılması ve sürekliliğinin güvence altına alınması		SBMYO Kalite Komisyonu ve Alt Kalite Komisyonları	SBMYO Müdürlüğü

2. Yükseköğretimde Dönüşüm ve Geleceğin Liderlik Yetkinlikleri

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme
2.1.	Liderlik ve Değişim Yetkinliklerini Geliştirme Programı Sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	SBMYO Müdürlüğü
2.2.	Yapay zeka, veri bilimi, siber güvenlik gibi alanlara odaklanan dijital ve teknolojik eğitim içerikleri	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	SBMYO Müdürlüğü
2.3.	Yenilenebilir enerji ve sürdürülebilirlik odaklı ders sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	SBMYO Müdürlüğü
2.4.	Mezunlara ve mevcut öğrencilere yönelik online sürekli eğitim programları ve mikro yeterlilikler tasarlanarak hızla değişen beceri taleplerine uyum sağlanması	Yıllık	SBMYO bölüm başkanlıkları	SBMYO Müdürlüğü

2.5.	Öğrenme ve yenilik becerileri, dijital okuryazarlık becerileri ve kariyer ve hayat becerileri gibi insan odaklı yetkinlikleri artıracak eğitim sayısı.	Yıllık	SBMYO bölüm başkanlıkları	SBMYO Müdürlüğü
------	--	--------	---------------------------	-----------------

3. Dijital Dönüşüm ve Veri Yönetimi ile Kalite Sürekliliğinin Sağlanması

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme
3.1.	Sağlıklı, sistematik ve anlamlı veri toplanması; bu verinin işe yarar bilgiye dönüştürülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirme süreçlerinde etkin şekilde kullanılması,	Dönemlik	SBMYO Sekreterliği, Veri Temsilcileri	SBMYO Müdürlüğü
3.2.	İç Kalite Güvence sisteminin sürdürülebilirliği için Dijital Dönüşüm, Büyük Veri ve Kalite Koordinatörlüklerinin tek bir birim altında toplanması,	Dönemlik	SBMYO Sekreterliği, Veri Temsilcileri, SBMYO Kalite Komisyonu	SBMYO Müdürlüğü
3.3.	Tüm süreçleri kapsayacak kapsamlı bir Dijital Dönüşüm Stratejisinin oluşturulması,	Dönemlik	SBMYO Sekreterliği	SBMYO Müdürlüğü
3.4.	BT Olgunluk Düzey Endeksi	Yıllık	Bilgi işlem daire başkanlığı	Rektörlük

Üniversitede Dijital Dönüşüm ve Veriye Dayalı Yönetim için Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Göstergelerine ait İzleme Yöntemi ve Takvimi

1. Dijital Dönüşüm ve Veriye Dayalı Yönetim Süreçlerinin Güçlendirilmesi

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim(ler)	İzleme Araçları
1.1.3.	Kullanıcı sayısı ve etkileşim sıklığı	Aylık	SBMYO Web sayfası sorumlusu	Bilgi Sistemleri

1.1.4.	Gerçek zamanlı veri akışını işleme ve görselleştirme yeteneği	6 Aylık	SBMYO Web sayfası sorumlusu	Bilgi Sistemleri
--------	---	---------	-----------------------------	------------------

1.1.6.	Ham veriden elde edilen, karar alma süreçlerine katkı sağlayan rapor ve gösterge panosu sayısı	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	Bilgi sistemleri, raporlamalar
1.1.7.	Karar Alma Süreçlerinde Veri Kullanım Oranı	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	Karar süreçleri, raporlamalar
1.1.8.	Veriye dayalı alınan kararların üniversite performansına (öğrenci başarısı, araştırma çıktıları, verimlilik vb.) olan olumlu etkisi	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	Karar süreçleri, raporlamalar, anketler, geri bildirim formları
1.2.	Üniversiteler için önem arz eden metrik ve göstergelerin hazırlanması ve takip edilmesi		SBMYO Araştırma Komisyon Başkanlığı	
1.2.3.	Metriklerin nasıl hesaplanacağına dair açık ve standartlaştırılmış yöntemlerin olması	Yıllık	Büyük Veri Ofisi, Kalite Güvencesi Ofisi	İlgili dokümantasyon
1.2.4.	Metriklerin otomatik olarak veri kaynaklarından toplanma ve güncellenme oranı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	İlgili dokümantasyon
1.2.5.	Metrik takip sonuçlarının düzenli raporlanma ve ilgili paydaşlara dağıtılması	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	İlgili dokümantasyon
1.2.6.	Birimlerin ve bireylerin performansının değerlendirilmesinde kullanılan metrik sayısı	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı,	İlgili dokümantasyon
1.2.7.	Metrik analizleri sonucunda belirlenen iyileştirme alanları ve alınan aksiyon sayısı	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	İlgili dokümantasyon
1.2.8.	Güncellenen, iyileştirilen veya kaldırılan metrik sayısı	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	Anketler, geri bildirim formları

1.3.	Veri tabanlarında var olmayan masaüstü verilerin toplanması, dijitalleştirilmesi ve süreçlere bağlanması çalışmalarının yürütülmesi			
1.3.1.	Dijital formata dönüştürülen toplam belge sayısı (form, rapor, tutanak vb.)	Aylık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
1.3.2.	Veri tabanlarına aktarılan bireysel veri kaydı sayısı (ders kayıtları, envanter bilgileri vb.)	Aylık	SBMYO Sekreterliği, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar
1.4.	Verilerin raporlanması, görselleştirilmesi, analizi, karar vericilere sunulması ve dağıtımı			
1.4.1.	Stratejik, operasyonel, finansal, akademik vb. farklı kategorilerdeki rapor sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Elektronik belge yönetim sistemi, Rapor kayıtları

1.4.2.	Raporların erişilebilirlik düzeyi	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Elektronik belge yönetim sistemi, Rapor kayıtları
1.4.5.	Veri analizleri ve raporlarının karar vericilere sunulduğu toplantı, sunum veya bilgilendirme sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Elektronik belge yönetim sistemi, Rapor kayıtları
1.4.6.	Raporların ve analiz sonuçlarının ilgili paydaşlara zamanında ve etkili bir şekilde ulaştırılma düzeyi (e-posta, platformlar, toplantılar vb.)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu	İletişim araçları
1.4.7.	Veri analizleri ve raporlar doğrultusunda alınan stratejik ve operasyonel karar sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Elektronik belge yönetim sistemi, Rapor kayıtları
1.4.8.	Raporların ve analizlerin faydası, anlaşılabilirliği ve karar alma süreçlerine katkısı hakkındaki kullanıcı geri bildirimleri	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Anketler, geri bildirim formları
1.5.	Akademik birimlerle rutin toplantılar düzenlenmesi ve veri dokümantasyonunun hazırlanması			
1.5.1.	Akademik birim temsilcilerinin toplantılara katılım oranı	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü	Rapor kayıtları

1.5.2.	Paylaşılan Veri ve Rapor Sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Rapor kayıtları
1.5.3.	Akademik birimlerden gelen veri analizleri ve rapor taleplerindeki artış	Yıllık	SBMYO Akademik Veri Temsilcisi	Rapor kayıtları
1.6.	Proje sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla etkin çalışmalar yürütülmesi			

1.6.1.	Proje Bütçesinin Takibi, Yönetimi ve projenin uzun vadeli finansmanını güvence altına almaya yönelik planların varlığı ve uygulanma durumu.	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Bütçe raporları
1.6.2.	Proje ekibindeki personel değişim oranı	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Raporlamalar
1.6.3.	Proje paydaşlarıyla (yönetim, akademik birimler, öğrenciler, dış ortaklar vb.) düzenli ve etkili iletişim sürdürme düzeyi	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü	Raporlama ve ilgili dokümantasyon
1.6.4.	Teknolojik altyapının uzun vadeli bakım, güncelleme ve destek planları	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Raporlama ve ilgili dokümantasyon
1.6.5.	Proje çıktıları ve süreçlerinin üniversitenin mevcut iş akışlarına ve sistemlerine entegre olması	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Raporlama ve ilgili dokümantasyon
1.6.6.	Sürdürülebilirliği tehdit eden risklerin belirlenmesi ve yönetilmesi	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Raporlama ve ilgili dokümantasyon

2. Sürdürülebilirlik Hedefleriyle Uyum

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim(ler)	İzleme Araçları
2.1.	Bilimsel tabanlı hedef belirleme ve değerlendirme			

2.1.1.	Belirlenen sürdürülebilirlik hedef değerleri (enerji tüketimi azaltımı, karbon ayak izi düşürme, geri dönüştürülen atık oranı, tehlikeli atık azaltım oranı, atık yönetimi iyileştirme vb.)	Yıllık	SBMYO Sekreterliği	Raporlama ve ilgili dokümantasyon
2.1.4.	Sürdürülebilirlik raporlarının yayınlanma sıklığı ve kapsamı.	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Bilgi sistemleri, raporlamalar
2.2.	Üniversite içi ve dışına yönelik eğitimler			
2.2.1.	Düzenlenen sürdürülebilirlik eğitimlerinin sayısı	Yıllık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.2.2.	Eğitimlerin süresi ve sıklığı	Yıllık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.2.3.	Eğitilmelere katılan toplam kişi sayısı (üniversite içi ve dışı)	Aylık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.2.4.	Eğitim tamamlama oranları	Aylık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.2.5.	Eğitim sonrası katılımcıların bilgi düzeyindeki artış (anketlerle ölçülebilir)	Aylık	SBMYO Sekreterliği	Anketler, Raporlamalar
2.2.6.	Eğitimlerin sürdürülebilirlik davranışlarına etkisi	6 Aylık	SBMYO Veri Temsilcisi	Raporlamalar
2.3.	Kurumsal kültür ve sürekli iyileşme			
2.3.1.	Sürdürülebilirlik temalı etkinlik ve faaliyet sayısı	Aylık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.3.2.	Önerilen iyileştirme sayısındaki artış ve hayata geçirilme oranı	Yıllık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.3.3.	İzleme-doğrulama süreçlerine dâhil olan personel sayısı	6 Aylık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.3.4.	İyi uygulama örneklerinin belirlenme ve paylaşılma sıklığı	6 Aylık	SBMYO Sekreterliği	Raporlamalar
2.4.	Finansmana erişim ve iş birlikleri			
2.4.1.	Erişilen ulusal ve uluslararası fon kaynaklarının sayısı ve finansman miktarı	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü	Bilgi sistemleri, raporlamalar
2.4.2.	Kurulan iş birliği sayısı (üniversiteler, STK'lar, özel sektör vb.).	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü,	Bilgi sistemleri, raporlamalar

			SBMYO Bölüm Başkanlıkları	
--	--	--	---------------------------	--

2.4.3.	İş birliği yapılan kurumlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı ve türü	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Bilgi sistemleri, raporlamalar
2.4.4.	Sağlanan ek finansman miktarı (hibe, sponsorluk vb.)	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Bilgi sistemleri, raporlamalar
2.5.	Enerji-su-atık döngüsünde Ar-Ge, bilimsel yayın ve proje çalışmaları			
2.5.1.	Enerji, su ve atık döngüsü konularında tamamlanan ve devam eden Ar-Ge proje sayısı ve bütçesi	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar
2.5.2.	Bu konularda yapılan bilimsel yayın sayısı (makale, bildiri vb.)	Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar
2.5.3.	Sürdürülebilir kampüs uygulamalarına yönelik geliştirilen proje sayısı	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar
2.5.4.	Sürdürülebilir kampüs uygulamalarına yönelik hayata geçirilen iyi uygulama örneklerinin sayısı	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar

2.5.5.	Bu uygulamaların enerji, su ve atık tüketimine olan etkisi (ölçülebilir tasarruf oranları)	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar
2.5.6.	Bu konularda alınan patent veya faydalı model sayısı	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Ar-Ge Koordinatörlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Raporlamalar

3. Birlikte Başarmak ve Birlikte Üretmek için Yeni Dijital Araçlar

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim(ler)	İzleme Araçları
3.1.	Dijital öğrenme ve iş birliği platformlarının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması			
3.1.1.	Geliştirilen yeni dijital öğrenme ve iş birliği platformlarının sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar
3.1.2.	Platformlara eklenen yeni özellik ve işlevsellik sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar
3.1.3.	Platformların farklı paydaş gruplarına (öğrenci, öğretim üyesi, idari personel, dış ortaklar) yönelik özelleştirme düzeyi	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar
3.1.4.	Platformların mevcut sistemlerle (öğrenme yönetim sistemleri vb.) entegrasyon düzeyi	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar

3.1.5.	Platformları aktif olarak kullanan kullanıcı sayısı ve kullanım sıklığı	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar
3.1.6.	Platformlar üzerinden kurulan yeni iş birliği bağlantılarının sayısı	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar
3.1.7.	Platformların farklı birimler ve üniversiteler arasındaki iş birliğini artırma düzeyi (nicel veya nitel geri bildirimlerle)	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlamalar

3.2.	Sanal gerçeklik (VR) ve artırılmış gerçeklik (AR) teknolojilerinin eğitim ve iş birliğinde kullanımı			
3.2.1.	VR/AR teknolojileri kullanılarak geliştirilen eğitim modülü veya iş birliği aracı sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.2.2.	VR/AR araçlarını kullanan öğrenci ve öğretim üyesi sayısı	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.2.3.	VR/AR araçlarının kullanıldığı ders veya iş birliği aktivitesi sayısı	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.2.4.	VR/AR araçlarının öğrenme çıktılarına veya iş birliği verimliliğine etkisi (ölçme ve değerlendirme sonuçları)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.2.5.	Kullanıcıların VR/AR deneyimlerinden memnuniyet düzeyi (anketlerle ölçülebilir)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Anketler, geri bildirim formları

3.2.6.	VR/AR teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşma hızı	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.3.	Yapay zekâ (YZ) destekli öğrenme ve iş birliği araçlarının geliştirilmesi			
3.3.1.	Geliştirilen YZ destekli öğrenme araçlarının (kişiselleştirilmiş öğrenme, geri bildirim sistemleri vb.) sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.3.2.	Geliştirilen YZ destekli iş birliği araçlarının (akıllı eşleştirme, görev dağılımı önerileri vb.) sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar

3.3.3.	YZ destekli araçları kullanan öğrenci ve öğretim üyesi sayısı	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.3.4.	YZ destekli araçların öğrenme çıktılarını veya iş birliği verimliliğini artırma düzeyi (ölçme ve değerlendirme sonuçları)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.3.5.	Kullanıcıların YZ destekli araçlara olan güven düzeyi ve memnuniyeti (anketlerle ölçülebilir)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.4.	Blokzincir teknolojisi ile güvenli ve şeffaf veri paylaşımı ve iş birliği			
3.4.1.	Blokzincir tabanlı geliştirilen veri paylaşım veya iş birliği platformlarının sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar

3.4.2.	Platformlarda kullanılan güvenlik ve şeffaflık mekanizmaları	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.4.3.	Platformların farklı veri türlerini destekleme kapasitesi	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.4.4.	Platformların diğer sistemlerle (öğrenci kayıt sistemi, araştırma veri tabanları vb.) entegrasyon potansiyeli	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.4.5.	Platformlar üzerinden paylaşılan veri miktarı ve türü	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar

3.4.6.	Platformların veri güvenliği ve şeffaflığına ilişkin kullanıcı güven düzeyi (anketlerle ölçülebilir)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Anketler
3.5.	Bulut bilişim ve büyük veri analitiği ile daha etkin iş birliği ve karar alma			
3.5.1.	Bulut tabanlı kullanılan iş birliği araçları ve platformlarının sayısı	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.5.2.	Büyük veri analitiği için kullanılan platform ve araçların yetenekleri (veri işleme hızı, analiz çeşitliliği vb.)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.5.3.	Bulut tabanlı iş birliği araçlarını aktif olarak kullanan personel ve öğrenci sayısı	Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar

3.5.4.	Veriye dayalı alınan karar sayısı ve bu kararların sonuçları (performans artışı vb.)	6 Aylık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar
3.5.5.	İş birliği süreçlerindeki verimlilik artışı (ölçülebilir zaman tasarrufu, kaynak optimizasyonu vb.)	Yıllık	SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Web Sayfası Sorumlusu	Raporlar

Üniversitenin Ulusal ve Uluslararası İtibarı ve Görünürlüğü için Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Göstergelerine ait İzleme Yöntemi ve Takvimi

1- Akademik İtibarın Güçlendirilmesi

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
1.1.	Toplantı ve geri bildirim sayısı raporları	Akademik dönemde bir kez	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Kalite Komisyonu	Toplantı tutanakları, geri bildirim
1.2.	İletişim araçları ile sürekli içerik geliştirme ve paydaşlar ile etkileşim kanıtları	Akademik birimlerle en fazla üç ayda bir Mezunlar ile aylık bülten İç ve dış paydaşlarla aylık bülten	SBMYO Bölüm Başkanlıkları, SBMYO Web Sayfası Koordinatörü	Yeni medya içerikleri, ebültenler, basın
1.3.	Web sitesi ve sosyal medya kanallarına yönelik sürekli izleme raporları	Haftalık veri analizi ve raporlama	SBMYO Web Sayfası Koordinatörü	Aktif iletişim sayısı, web kullanım istatistikleri, görüntülenme sayısı
1.4.	Hedef ve performans izleme araçları ile veri analizleri	Aylık izlemeler ve dönemlik performans karnesi izlemesi	SBMYO Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü, SBMYO Akademik Veri Temsilcisi	Yayın, patent, atıf, proje, toplumsal katkı, gelirler vb metriklerde birim performanslarına dair veriler

1.5.	Toplantı ve geri bildirim sayısına yönelik aylık bildirim/raporlar	SBMYO Kalite Komisyon Başkanlığı	SBMYO Kalite Komisyonu	Akademik itibar yönetimine yönelik kurum performansının sunulması Geribildirim ile birimlerin katkısının sürekli izlenmesi
1.6.	Kurulan birim sayısı ve niteliğine yönelik dönemlik raporlar	Kurumsal döngüde bir kez	SBMYO Kalite Komisyonu Başkanlığı	Birimlerin kurumsal yapıya entegrasyonlarına yönelik izleme verileri
1.7.	Web izleme rapor sayısı Web içerikleri düzenlenmesine yönelik izleme raporları	Her birim için ayda bir kez	SBMYO web koordinatörü	Aktif iletişim sayısı, web kullanım istatistikleri, görüntülenme sayısı
1.8.	Lokal, Ulusal ve Uluslararası Basın kanalları, blog, sosyal medya kanalları vb. kurumsal görünürlük görselleri, sunumlar	Her hafta	SBMYO web koordinatörü	Kurumsal kimliğe yönelik görünürlük, sosyal medya izleme araçlarında kurum resmi hesaplarının kullanımına yönelik veriler.

2- Mezun ve İşveren Algısının Geliştirilmesi

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
-------	----------------	--------	---------------------	-----------------

2.1.	Mezun veri tabanı kayıtlı üye sayısı Etkileşimde kalınan sektör ve işveren bilgileri İletişim yöntemlerine yönelik izleme raporları	Her mezuniyet döneminde bir kez envanter yenileme Birim mezunlar günü etkinliklerinin akademik yılda en az 1 kez yapılması E-bülten ve çeşitlik imkanlar konusunda aylık bilgilendirmelerin yapılması	SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Envanter istatistikleri Mezunlara yönelik veri tabanındaki etkileşim sayıları Mezun haberlerinin yer aldığı e bülten sayısı Mezunlar günü düzenleyen birim sayısı
2.2.	Mezun ofislerinin sayısı ve kayıtlı üyeler ile ilgili raporlar	Ülke bazında mezun ağlarına yönelik yılda bir kez fiziksel veya çevrim içi toplantıların düzenlenmesi	SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Ülkelere yayılım istatistikleri Üye sayısı bilgisi Etkinlik sayısı
2.3.	İletişim araçları ile sürekli içerik geliştirme ve paydaşlar ile etkileşime yönelik izleme raporları	Akademik birimlerle en fazla üç ayda bir Mezunlar ile aylık bülten İç ve dış paydaşlarla aylık bülten	SBMYO web koordinatörü,	İçerikler ile sürekli olarak farkındalık geliştirilmesine yönelik yeni medya ve basın iletişim modelleri
2.4.	Ulusal ve uluslararası İşbirliği sayısı İşbirliklerinden oluşturulan ortaklıklar, ortak deneyim raporlarının paylaşımı, Ortak öğrenci kulüpleri/toplulukları/takımları faaliyetlerine yönelik raporlar	Akademik dönemde en az bir kere	SBMYO Toplumsal Katkı Koordinatörü	İşbirliği sayıları, iş birliklerinden oluşan çıktılara ait raporlar, ortaklıklara ait sunumlar

3- Araştırma ve Yayın Etkisinin Artırılması

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
-------	----------------	--------	---------------------	-----------------

3.1.	Dönemlik birim performans raporları	Akademik dönemde en az bir kez	SBMYO Akademik Veri Temsilcisi	Yayın sayısı, Atıf sayısı Etki değeri raporları
3.2.	Dönemlik birim performans raporları, Teşvik ile ilgili iyileştirme yönergelerinin varlığı, Atama yönergesinde etkisi yüksek yayınlara yönelik önceliklerin belirlenmesi	Akademik dönemde en az bir kez	SBMYO Akademik Veri Temsilcisi, SBMYO Akademik Teşvik Komisyonları	Yayın sayısı
3.3.	Dönemlik birim performans raporları, Teşvik ile ilgili iyileştirme yönergelerinin varlığı, Atama yönergesinde FWCI konusunda önceliklerin belirlenmiş olması	Akademik dönemde en az bir kez	SBMYO Akademik Veri Temsilcisi, SBMYO Akademik Teşvik Komisyonları	Atıf sayısı, Etki değeri raporları
3.4.	Üniversite alt yapısında akademik araştırma alanlarında çeşitlilik ve işbirliği ile ortak kullanılan alanların sayısı, çeşidi ve etkisine yönelik izleme raporları	Aylık izlemeler ve dönemlik performans karnesi izlemesi	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörü	Merkez sayısı ve çalışma alanlarında çeşitlilik, Ortak araştırma alt yapılarının sayısı ve işbirlikleri, Bu alanlardan üretilen yayın, patent vb. çıktılara ait raporlar.

3.5.	Dönemlik birim performans raporları	Akademik dönemde en az bir kez	SBMYO Akademik Veri Temsilcisi	Üniversite- Sektör İşbirliği sayısı Kamu, STK ve sanayi işbirliklerinin izlenmesi
3.6.	Kurumsal çıktıların politika belgelerinde atfedilmesi	Akademik dönemde bir kez	SBMYO Müdürlüğü	Scival, Scopus, WoS, InCites vb. araçlardan elde edilen izleme verileri veya diğer kanıt belgeleri ile kurumsal görünürlüğe dair raporların izlenmesi

Girişimci ve Yenilikçi Üniversite için Kurumsal İzleme ve Değerlendirme Göstergelerine ait İzleme Yöntemi ve Takvimi

1. Girişimcilik Eğitimini Güçlendirme

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
1.1.	Zorunlu ders oranı ve öğrenci katılım istatistikleri	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Öğrenci bilgi sistemi (OBS), ders planları
1.2.	Sertifika programı açılış/kapanış sayısı, katılım verileri	6 Aylık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Sertifika kayıtları, anketler
1.3.	Yeni geliştirilen derslerin içeriği ve öğrenci memnuniyeti	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Kalite Komisyonu	Ders değerlendirme anketleri
1.4.	Öğrencilerin dahil olduğu sektör projeleri sayısı	6 Aylık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Kalite Komisyonu, SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Proje kayıtları, geri bildirim formları
1.5.	Firma destekli lisansüstü öğrenci sayısı	Yıllık	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Destek listeleri, protokoller
1.6.	Mentor akademisyen sayısı, mentorluk saatleri	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Program Koordinatörleri	Mentor kayıt sistemi

1.7.	Tasarım odaklı düşünme etkinlik sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Eğitim raporları
1.8.	Ulusal/uluslararası staj yapılan öğrenci sayısı	Yıllık	SBMYO Staj Komiteleri	Staj protokolleri
1.9.	Akademisyen girişimcilik izni kullanımı	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü, SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	İzin başvuru sayıları

2. Ar-Ge – Sanayi ve İş Dünyası ile İş Birlikleri

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
2.1.	Ar-Ge projelerinin sektörel ortaklık oranı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Proje veri tabanı
2.2.	TTO sayısı ve desteklediği proje sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	TTO yıllık faaliyet raporu
2.3.	Patent başvuru sayısı, lisanslama oranı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Patent veritabanı
2.4.	Şirketleşme sürecine giren fikir sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Girişimci başvuru formları
2.5.	Teknokentteki akademik proje sayısı	6 Aylık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Firma–akademisyen işbirlikleri
2.6.	Kurumsal destekli girişim sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Protokoller

2.7.	Kurumsal yatırımcı etkinlikleri	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Yatırımcı toplantı raporları
2.8.	Mezun destek programı katılımcı sayısı	Yıllık	SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Anketler
2.9.	Staj yapan öğrenci sayısı	Yıllık	SBMYO Bölüm Başkanlıkları	Staj değerlendirme formları

3. Sosyal Girişimcilik ve Toplumsal Katılım

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
3.1.	Yarışma/ödül programı sayısı, başvuru sayısı	Yıllık	SBMYO Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yarışma kayıtları
3.2.	Sosyal sorumluluk projesi sayısı	6 Aylık	SBMYO Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Proje raporları
3.3.	Yerel iş birlikli proje sayısı	Yıllık	SBMYO Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Belediye-STK protokolleri

4. Uluslararası İşbirlikleri ve Küresel Ağlar

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
4.1.	Ortak proje sayısı, katılan akademisyen sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Horizon/ERA başvuru verisi
4.2.	Erasmus ve ikili anlaşma sayıları	Yıllık	SBMYO Erasmus Koordinatörü	Anlaşma veri tabanı
4.3.	Katılım sağlanan küresel ağ sayısı	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Üyelik kayıtları
4.4.	Katılınan uluslararası etkinlik sayısı	Yıllık	SBMYO Akademik Veri Temsici	Katılım raporları
4.5.	Bilgi ve teknoloji transferi anlaşmaları	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Sözleşme arşivi

4.6.	Erasmus for Young Entrepreneurs başvuruları	Yıllık	SBMYO Erasmus Koordinatörlüğü	Protokoller
4.7.	Girişimcilik odaklı fon başvuruları	Yıllık	SBMYO Müdürlüğü	Yatırımcı toplantı raporları

5. İzleme, Değerlendirme, Geri Bildirim ve İyileştirme konusunda izlenecek göstergeler

Madde	İzleme Yöntemi	Sıklık	Sorumlu Birim (ler)	İzleme Araçları
5.1.	TÜBİTAK Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi performans	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Endeks raporları
5.2.	Yıllık faaliyet raporu hazırlanması ve YÖK'e sunulması	Yıllık	SBMYO Kalite Koordinatörlüğü	Resmî raporlar
5.3.	Online geri bildirim platformlarının izlenmesi	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Geri bildirim analizleri
5.4.	Girişimcilik verilerinin entegrasyonu ve göstergeler	Yıllık	SBMYO Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü	Gösterge setleri