

 BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ	BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU TOPLANTI TUTANAĞI	Toplantı No	17
		Toplantı Tarihi	11.06.2026
		Toplantı Yeri	120 Nolu Oda
		Katılımcı Sayısı	4
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI 2025-2026 ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ, DÖNEM SONU DEĞERLENDİRME TOPLANTISI			
GÜNDEM MADDELERİ			
1.	2025-2026 Öğretim Yılı Bahar Dönemi Genel Değerlendirmesi		
2.	2026-2027 Öğretim Yılı Yapılması Planlananlar		
3.	Dilek Ve Temenniler		

KAPSAM	
Toplantı Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanı Doç. Dr. Meral BEKTAŞ başkanlığında, program öğretim elemanlarının katılımıyla başlamıştır. Gündem maddeleri okunarak toplantıya geçilmiştir.	
1-	Program öğretim elemanları 2025-2026 Öğretim Yılı Bahar döneminde iç ve dış paydaşlar ve öğrenci danışmanlık toplantılarında dile getirilen görüşler doğrultusunda program öğrenim çıktıları da göz önünde bulundurularak hedef olarak belirledikleri etkinliklerin büyük çoğunluğunu gerçekleştirdiklerini, ✓ Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda Yaşam Becerileri ve Sosyal Etkinlik Dersi kapsamında öğrenciler ders öğretim elemanı Öğr. Gör. Umut ÖKTEM başkanlığında 14 hafta boyunca dönem başında planladıkları sosyal ve kültürel etkinliklere katılım sağlandı. ✓ Program derslerinin uygulama kısmı için ders içerikleri doğrultusunda öğrenciler Mesleki Yazışmalar Dersi kapsamında “Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Öğrencileri Dilekçelerin İşlem Süreçlerini Yerinde İnceleme İmkânı Buldu”, “Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Öğrencileri İçin Resmî Yazışma Süreçlerine Yönelik Uygulama Gerçekleştirildi” ve “Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Öğrencilerinin EBYS Üzerinde Uygulamalı Yazışma Deneyimi” başlıklı etkinlikler düzenlendi. ✓ Yönlendirilmiş Çalışma dersi kapsamında, vuruş sayısı yeterli olan program öğrencileri 2026 Türkiye İhsan Yener Klavye Şampiyonası’na katıldı. ✓ Mikro yeterlilik programı kapsamında 19 öğrencimiz bu programa devam ederek mezun oldu. ✓ Ayrıcı programımız birinci ve ikincisi Üniversitemizin Kariyer Okulu'nun açmış olduğu eğitim programı kapsamında yer alan Kariyer Planlama ve Mesleki Beceriler, Eleştirel Düşünme, Etkili İletişim, İş Arama Becerileri ve Stratejileri, Günlük Yaşamda İngilizce, Zaman Yönetimi, İleri Excel Uygulamaları, İş Hayatında Stresle Başa Çıkma, Yapay Zekâ Uygulamaları ve Hizmet Yönetimi kapsayan 45 saatlik eğitim ve 21. Yüzyılda Üniversite Öğrencisi Olmak, Dijital Çağda Kariyer Yönetimi ve Kariyer Yolculuğu adlı söyleşilere katılarak ayrıca diploma sahibi oldu.

2- 2026-2027 Öğretim yılı için yapılacaklar dönem içerisinde iç ve dış paydaş toplantılarında ifade edilen görüşler doğrultusunda planlandı:

- ✓ Özellikle Yabancı Dil (İngilizce) ve Mesleki Yabancı Dil derslerinin etkinliğinin artırılabilmesi için İngilizce dersinin yüz yüze işlenebilmesi amacıyla Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu Müdürü **Prof. Dr. Dursun KÖSE** ile toplantı yapıldı.
- ✓ Mesleki Yabancı Dil dersinin verimliliğinin artırılabilmesi için 2026-2027 Öğretim yılı Güz döneminde “**İngiliz Konuşma Kulübü**” açılabilmesi için **Öğr. Gör. Alp YANIK** ile görüşülmüş ve öğrencilerden gelen talepleri değerlendirmek üzere Öğr. Gör. Alp YANIK’ın konuşmacı olarak katıldığı “**Kariyerde Dil Barajını Aşmak**” konulu söyleşi gerçekleştirildi.
- ✓ Öğrencilerin bilgisayar kullanım becerilerinin artırılabilmesi için program öğrencileri için mikro yeterlilik dersleri kapsamında bilgisayar dersinin eklenebilmesi için birimimizin Mikro Yeterlilik sorumlusu Müdür Yardımcısı **M. Işıtan TAŞ** ile görüşüldü.
- ✓ 2026-2027 Öğretim yılı bahar döneminde İşletmede Mesleki Eğitime katılabilecek öğrencilerin farkındalıklarının artırılması için “Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı İkinci Sınıf Öğrencileri İşletmede Mesleki Eğitim Deneyimlerini Birinci Sınıf Öğrencileriyle Paylaştı” başlıklı etkinlik düzenlenerek öğrenciler buluşması gerçekleştirildi.
- ✓ Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim sürecinin devamlılığı için iş birliği protokollerinin imzalanabilmesi amacıyla Üniversitemiz Genel Sekreteri Sayın **Ümit YAVUZ**, Burdur İl Sağlık Müdürü Sayın **Dr. Musa Murat ERK** ve Burdur İl Özel İdaresi Genel Sekreteri Sayın **Asım ERTİLAV** ziyaret edildi.
- ✓ 2026-2027 öğretim yılı güz döneminde her dönem başında olduğu gibi 2. Sınıf öğrencilerimiz ile Üniversite Rektörlüğümüzün ziyaret edilmesi,
- ✓ Düzenli iç ve dış paydaş toplantılarının yapılması,
- ✓ Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda ders işleyiş sürecinin, öğrencilerle birlikte kararlaştırılması,
- ✓ Halkla İlişkiler ve Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları dersleri kapsamında Türkiye Büyük Millet Meclisine gezi düzenlenmesi,
- ✓ Katiplik mesleği ile ilgili detaylı bilgi edinilmesi amacıyla Burdur Adliyesine teknik gezi düzenlenmesine ve Burdur Adliyesinde görevli dış paydaşlarımızın öğrencilerimizle buluşturulmasına karar verildi.

3- Toplantı iyi dileklerle sona ermiştir.

Öğr. Gör. M. Işıtan TAŞ

Müdür Yard.

İmzalı

Doç. Dr. Meral BEKTAŞ

Bölüm Başkanı

İmzalı

Dr. Öğr. Üyesi Rana İÇMEN Öğr. Gör. Umut ÖKTEM Öğr. Gör. Müşerref ÇOKSAK

İmzalı

İmzalı

İmzalı







