BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BUCAK BİLGİSAYAR VE BİLİŞİM FAKÜLTESİ

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BİLGİLENDİRME TOPLANTISI

2026-2027

2026 - 2027 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TAKVİMİ

27 EKİM 2026 SAAT 15:45	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
6 KASIM 2026	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TALEP FORMU (DANIŞMAN ÖĞRETİM ÜYESİNE ONAYLATILACAK)
11 ARALIK 2026	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KABUL FORMU
30 ARALIK 2026	• İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ ALDIĞINI GÖSTERİR BELGE (İŞLETMENİN KIRİTERLERİNE GÖRE AZ YA DA ÇOK TEHLİKELİ SINIF) • İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRENCİ BİLGİ KARTI • SAĞLIK GÜVENCESİ FORMU • OSGB SAĞLIK RAPORU (GEÇERLİ OLABİLMESİ İÇİN İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BAŞLANGICINDAN EN FAZLA İKİ AY ÖNCESİNE AİT OLABİLİR) -45 GÜN ÖNCE OKULA KARGOLAYINIZ • TAAHHÜTNAME
4 OCAK 2026	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM YERLERİNİN BELİRLENMESİ VE BUCAK BİLGİSAYAR VE BİLİŞİM FAKÜLTESİ WEB SAYFASINDAN İLAN EDİLMESİ
BAHAR DÖNEMİ DERS KAYDI ZAMANI (30 OCAK - 2 ŞUBAT 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DERS KAYDI
BAHAR DÖNEMİ DERS BAŞLANGICI (8 ŞUBAT 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BAŞLANGIÇ TARİHİ
BAHAR DÖNEMİ DERS BİTİŞİ (4 HAZİRAN 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BİTİŞ GÜNÜ
BAHAR DÖNEMİ FİNAL HAFTASI (5 HAZİRAN - 18 HAZİRAN 2027)	• İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEFTERİ (SAYFALAR İŞ YERİ TEMSİLCİSİ TARAFINDAN KAŞELENMİŞ VE İMZALANMIŞ OLACAK) • İŞ YERİ YETKİLİSİ ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU (KAPALI ZARF İÇİNDE ZARFIN KAPAK KISMINDA KAŞE VE İŞ YERİ TEMSİLCİSİNİN İMZASI OLACAK)
	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SUNUMLARI
BAHAR DÖNEMİ FİNAL HAFTASI SON NOT GİRİŞ TARİHİ (20 HAZİRAN 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM NOT GİRİŞLERİ (SON GÜN)

2026 - 2027 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TAKVİMİ

27 EKİM 2026 SAAT 15:45	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BİLGİLENDİRME TOPLANTISI
6 KASIM 2026	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TALEP FORMU
11 ARALIK 2026	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KABUL FORMU
30 ARALIK 2026	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BELGESİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRENCİ BİLGİ KARTI SAĞLIK GÜVENCESİ FORMU OSGB SAĞLIK RAPORU TAAHHÜTNAME
4 OCAK 2026	SONUÇLARIN WEB SAYFASINDA İLANI
BAHAR DÖNEMİ DERS KAYDI ZAMANI (30 OCAK - 2 ŞUBAT 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DERS KAYDI
BAHAR DÖNEMİ DERS BAŞLANGICI (8 ŞUBAT 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BAŞLANGIÇ TARİHİ
BAHAR DÖNEMİ DERS BİTİŞİ (4 HAZİRAN 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BİTİŞ TARİHİ
BAHAR DÖNEMİ FİNAL HAFTASI (5 HAZİRAN - 18 HAZİRAN 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEFTERİ İŞ YERİ YETKİLİSİ ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU
	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SUNUMLARI
BAHAR DÖNEMİ FİNAL HAFTASI SON NOT GİRİŞ TARİHİ (20 HAZİRAN 2027)	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM NOT GİRİŞLERİ (SON GÜN)

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TAKVİMİNİN DUYURULMASI

BAHAR DÖNEMİ AKADEMİK TAKVİME göre arasında katkı payı/öğrenim ücreti ödeme ve ders kayıt/kayıt yenileme işlemlerinin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılması.

(Her sene hazırlanan üniversitemiz Akademik Takvime göre belirleniyor.)

TALEP FORMU VE DANIŞMAN ONAYI

TARİH : 27 EKİM - 6 KASIM 2026

MAKÜ BTF BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	
	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TALEP FORMU (INTERNSHIP REQUEST FORM)	YÜRÜRLÜK NO/TARİH	
		REVİZYON NO/TARİH	
		SAYFA NO	1/1

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
…….. BÖLÜMÜ
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU'NA

Fakülteniz ……. Bölümü, ……... Numaralı, …….. Sınıf öğrencisiyim. ……./……. eğitim-öğretim yılı ……. döneminde İşletmede mesleki eğitimimi yapabilmem için durumumun değerlendirilmesini istiyorum.

Gereğini bilginize arz ederim.

1, 2 ve 3. sınıflardaki bahar dönemine ait derslerden
ilk defa alacağım ya da devamsızlıktan kaldığım bir ders:

Yoktur ☐ / Vardır ☐

Eğitim yapacağım işyeri kurallarına uymayı ve iş sağlığı ve güvenliği hususlarında gereken tüm tedbirleri almayı kabul ediyorum.

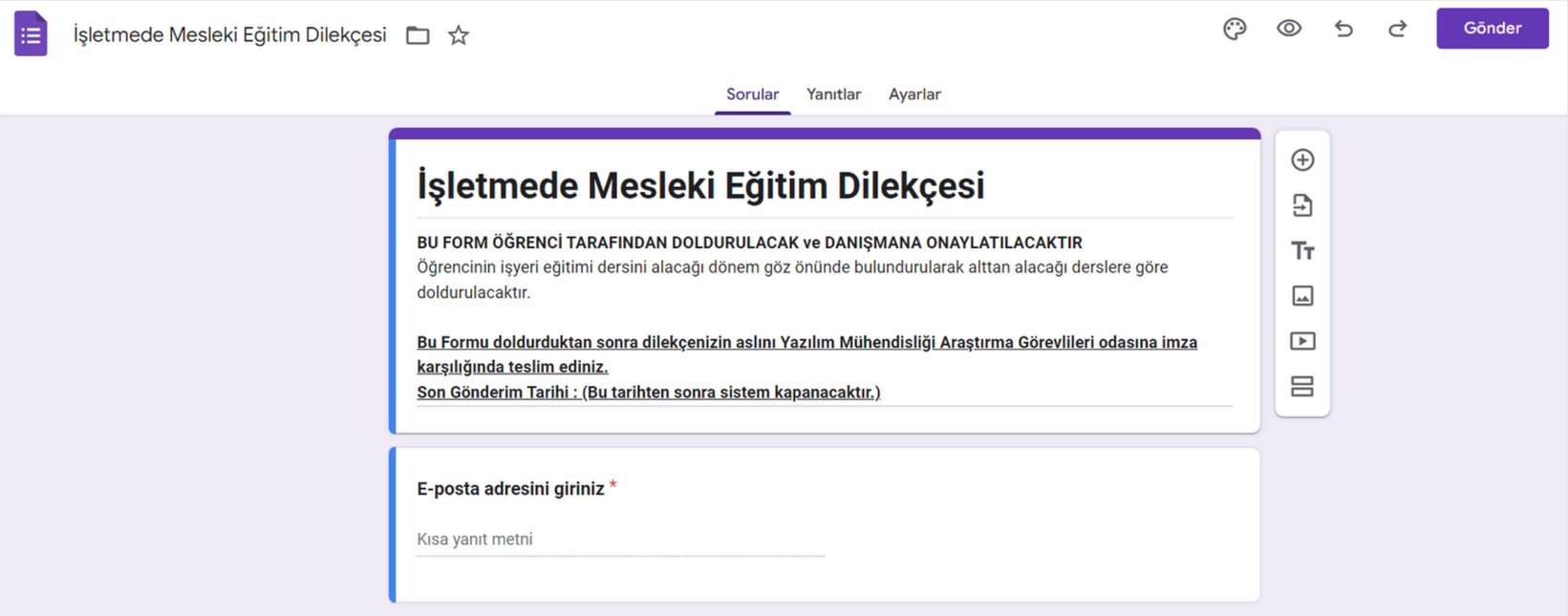
Adı Soyadı : ……
Tarih : …./…../……..
İmza :

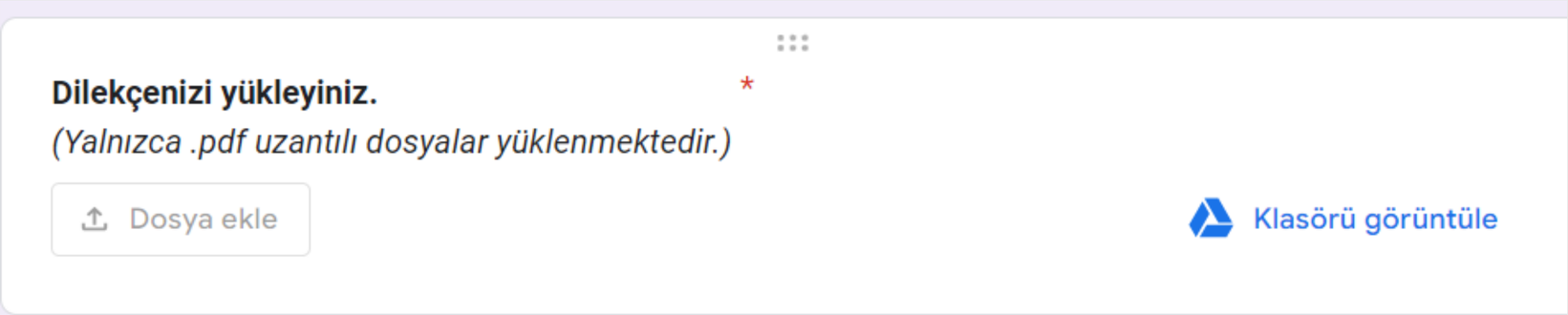
ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

TALEP FORMU VE DANIŞMAN ONAYI

TARİH : 27 EKİM - 6 KASIM 2026

AŞAĞIDA BULUNAN GOOGLE FORMUNU DOLDURUNUZ VE BELGENİZİ YÜKLEYİNİZ.





ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİMDEN ÖNCE HAZIRLANMASI GEREKEN FORMLAR

TARİH : 27 EKİM - 30 ARALIK 2026

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KABUL FORMU

TARİH : 27 EKİM - 11 ARALIK 2026

MAKÜ BTF BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	
	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KABUL FORMU	YÜRÜRLÜK NO/TARİH	
		REVİZYON NO/TARİH	
		SAYFA NO	1/1

Bölüm 1: (Bu kısım, ÖĞRENCİ tarafından doldurulacaktır.)

……..
…….. (ŞİRKET İSMİ YAZILACAK)

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Teknoloji Fakültesi, ……. Bölümü …….. sınıf ……..…… nolu öğrencisiyim.

Süresi 70 iş günü olan Zorunlu İşletmede Mesleki Eğitimimi, …. / …. / …. - …. / …. /…. tarihleri arasında firmanızda/kurumunuzda yapmak istiyorum. Başvurumun uygun görülmesi halinde, aşağıdaki kısmın doldurularak tarafıma verilmesini arz ederim.

Öğrencinin Genel Not Ortalaması (GNO):

Öğrencinin Adı Soyadı:

Telefon: …….

Adres: ……
……

Tarih: …. /…. /….

İmza:

ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KABUL FORMU

Bölüm 2: (Bu kısım, FİRMA/KURUM tarafından mühür ve imza içerecek şekilde doldurulacaktır.)

Tarih: …./…. /….

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
…… MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

Yukarıda kimlik bilgileri verilen bölümünüz öğrencisi, Zorunlu İşyeri Stajını yapmak üzere firmamıza/kurumumuza başvurmuştur. İlgili öğrencinin firmamızın/kurumumuzun …… biriminde, yukarıda belirtilen tarihler arasında İşletmede Mesleki Eğitim yapması uygun görülmüştür.

Gereğini bilgilerinize arz/rica ederim.

İmza
(Mühür/Kaşe)

MÜHÜRLÜ VE KAŞELİ OLMASINA DİKKAT EDİNİZ

Telefon: ……..
Firma/Kurum Adresi: ……
……

Onaylayan Unvan, Adı Soyadı:

Ek-1: İşyeri Eğitimi Öğrenci Bilgi Kartı (3 Nüsha)
Ek-2 : İşletmede Mesleki Eğitim Protokolü (3 Nüsha)

EK KISMINDAKİ BELGELER 3 NÜSHA OLMALI

Bölüm 3: (Bu kısmı, Firma/Kurum kabulünden sonra ilgili İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BAŞKANI tarafından doldurulacaktır.)

	İşletmede Mesleki Eğitim Komisyon Başkanı	İmza
☐ İşletmede Mesleki Eğitim için uygundur.		
☐ İşletmede Mesleki Eğitim için uygun değildir.		

FİRMA/KURUM DOLDURACAĞI KISIMLAR

TARİH : 27 EKİM - 11 ARALIK 2026

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRENCİ BİLGİ KARTI

BURDUR MEHMET AKIF ERSOY ÜNİVERSİTESİ BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM OGRENCI BILGI KARTI			Fotoğraf
……/…… EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI			
ÖĞRENCİ BİLGİLERİ			
Adı Soyadı			
T.C. Kimlik No		Öğrenci Numarası	
Cep Telefonu Numarası		Bölüm Adı	
E-mail		Sınıf / Şube	
İşletmede Mesleki Eğitim Başlama Tarihi		İşletmede Mesleki Eğitim Bitiş Tarihi	
ÖĞRENCİ İLETİŞİM BİLGİLERİ			
Öğrenci Nüfus Kayıt Bilgileri		**Öğrenci Veli Bilgileri**	
Ana Adı		Adı Soyadı	
Baba Adı		Akrabalık Derecesi	
Doğum Yeri/Tarihi		Cep Tel	
Daimî İkamet adresi:		Veli İkametgâh Adresi:	
İŞYERİ BİLGİLERİ			
İşyeri Eğitimi Yöneticisi (Sorumlu Mühendis)			
Adı Soyadı		Cep Telefonu / E-mail	
Çalıştığı Birim		İşyeri Telefonu	
İşyeri Bilgileri			
İşyeri Adı		Web adresi	
İşyeri Telefonu / Fax No		İşyeri Toplam Çalışan Sayısı	
GSM No		İşyeri Toplam Mühendis Sayısı	
İşyeri Adresi			
İmza / Kaşe		……/……/……	

FOTOĞRAF ZORUNLUDUR

İMZALI VE KAŞELİ OLMASINA DİKKAT EDİNİZ

ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

İŞ GÜVENLİĞİ SERTİFİKASI

İşletmede mesleki eğitim yapacak öğrencilerin işletmede mesleki eğitimine başlayabilmeleri için işletmede mesleki eğitim başlama tarihinden önce iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alıp sınavda başarılı olmaları ve aldıkları iş sağlığı ve güvenliği eğitimi sertifika belgesini bölüm sekreterliğine teslim etmeleri gerekir.

İş sağlığı ve güvenliği eğitim sertifikasının, öğrencilerin daha sonra iş yeri değişikliği vb. durumlarda yaşanacak olumsuzlukları ortadan kaldırmak amacıyla çok tehlikeli sınıf olması; iş yeri hekimi ve A sınıfı iş güvenliği uzmanı tarafından imzalanması ve sertifika niteliği taşıması gerekmektedir.

SAĞLIK GÜVENCESİ FORMU

MAKÜ BTF BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	
	SAĞLIK GÜVENCESİ FORMU	YÜRÜRLÜK NO/TARİH	
		REVİZYON NO/TARİH	
		SAYFA NO	1/1

…/…/20…..

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanun' un 5 inci maddesinin (b) bendi gereği Üniversitemizin zorunlu işletmede mesleki eğitime tabi öğrencisiyim.
Aşağıda belirttiğim şekilde;

❑1- Annem veya Babam üzerinden sağlık yardımı almaktayım.
❑2- Sigortalı olarak çalışmaktayım.
❑3- GSS (Genel Sağlık Sigortası) Primimi kendim yatırmaktayım.
❑4- GSS (Genel Sağlık Sigortası) Primim devlet tarafından yatırılmakta.
❑5- Herhangi bir sosyal güvencem yok.

(1 veya 2 nolu bölümü işaretleyenler dilekçenin bu bölümünü, 3, 4 veya 5 nolu bölümü işaretleyenler dilekçenin alt bölümü kesinlikle dolduracaklardır.)

Yukarıda işaretlediğim kapsamda genel sağlık sigortasından sağlık hizmeti alıyorum.
Bu nedenle staj yaptığım sürede genel sağlık sigorta kapsamında olmayı kabul etmiyorum.
Beyanımın doğruluğunu, durumumda değişiklik olması durumunda değişikliği hemen bildireceğimi kabul eder, beyanımın hatalı veya eksik olmasından kaynaklanacak prim, idari para cezası, gecikme zammı ve gecikme faizinin tarafımca ödeneceğini taahhüt ederim.

1 ve 2 nolu bölümü işaretleyenler bu kısmı doldurmalı.

T.C. KİMLİK NO : ……..
ADI SOYADI : ……..
OKULU-BÖLÜMÜ : ……..
İMZA : ……

ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

SAĞLIK GÜVENCESİ FORMU

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

Anne, baba veya bana bakmakla yükümlü herhangi bir yakınımın sosyal güvencesi olmadığından ya da bakmakla yükümlülük şartlarını sağlamadığımdan ve herhangi bir sosyal güvenlik kurumuna (SSK, Bağ-Kur, Emekli Sandığı vb.) tabi olarak çalışmadığımdan dolayı GSS (Genel Sağlık Sigortası) Primimi kendim yatırmaktayım/devlet tarafından yatırılmaktadır.

Beyanımın doğruluğunu, durumumda değişiklik olması durumunda değişikliği hemen bildireceğimi kabul eder, beyanımın hatalı veya eksik olmasından kaynaklanan prim, idari para cezası, gecikme zammı ve gecikme faizinin tarafımca ödeneceğini taahhüt ederim.

T.C. KİMLİK NO : .....
ADI SOYADI : .....
OKULU-BÖLÜMÜ : .....
İMZA : .....

3,4 ve 5 nolu bölümü işaretleyenler bu kısmı doldurmalı.

ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

TAAHÜTNAME

MAKÜ BTF	DOKUMAN ADI	DOKUMAN NO	
	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM TAAHHÜTNAMESİ	YÜRÜRLÜK NO/TARİH	
		REVİZYON NO/TARİH	
		SAYFA NO	1/1

T.C. BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz aşağıda bilgileri bulunan öğrencisiyim. Bölümümüz eğitim-öğretim programında yer alan zorunlu ***"İşletmede Mesleki Eğitimi"*** dersini …/.../202..-…/…/202.. tarihleri arasında aynı şekilde tabloda belirtilen firmada yapmak için gerekli işlemlerim (protokol, sözleşme) tamamlanmıştır.

Bu bağlamda, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu uyarınca iş kazası sigorta primi ödemesi yasal zorunluluk nedeni ile Fakülteniz tarafından ödenecek olup, zorunlu ***"İşletmede Mesleki Eğitimi"*** dersi döneminde maruz kalacağım iş kazaları ile ilgili Staj Yeri/Fakülteniz/SGK arasında mevcut sisteme göre düzenleyici bir hüküm bulunmamaktadır.

Bu nedenle, iş kazası olması durumunda kaza anından itibaren ***36 saat içinde*** Dekanlığınızı bilgilendireceğimi kabul ve taahhüt ettiğimi beyan ederim.

İşletmede Mesleki Eğitimi esnasında sağlık raporu almam durumunda rapor tarihi ile **aynı gün** Dekanlığınızı bilgilendireceğimi kabul ve taahhüt ettiğimi beyan ederim.

Bilgilerinizi ve iş kazası olması ve bu durumun ***belirtilen sürede (36 saat) tarafınıza bildirilmemesi*** veya sağlık raporu alınması ve **aynı gün** bildirilmemesi halinde ortaya çıkacak her türlü maddi yükümlülüğün tarafımdan karşılanacağı hususunda gereğini arz ederim.

…/…/202…

Öğrenci İMZA

ğrenci ve İşyeri Bilgileri)

Adı Soyadı	
TC. No	
Öğrenci No	
Bölümü	
Dersin Adı	İşletmede Mesleki Eğitim
İletişim (Cep Tel No)	
İşveren Kurumun Adı	
İşveren Kurumun Adresi	

Ekler :

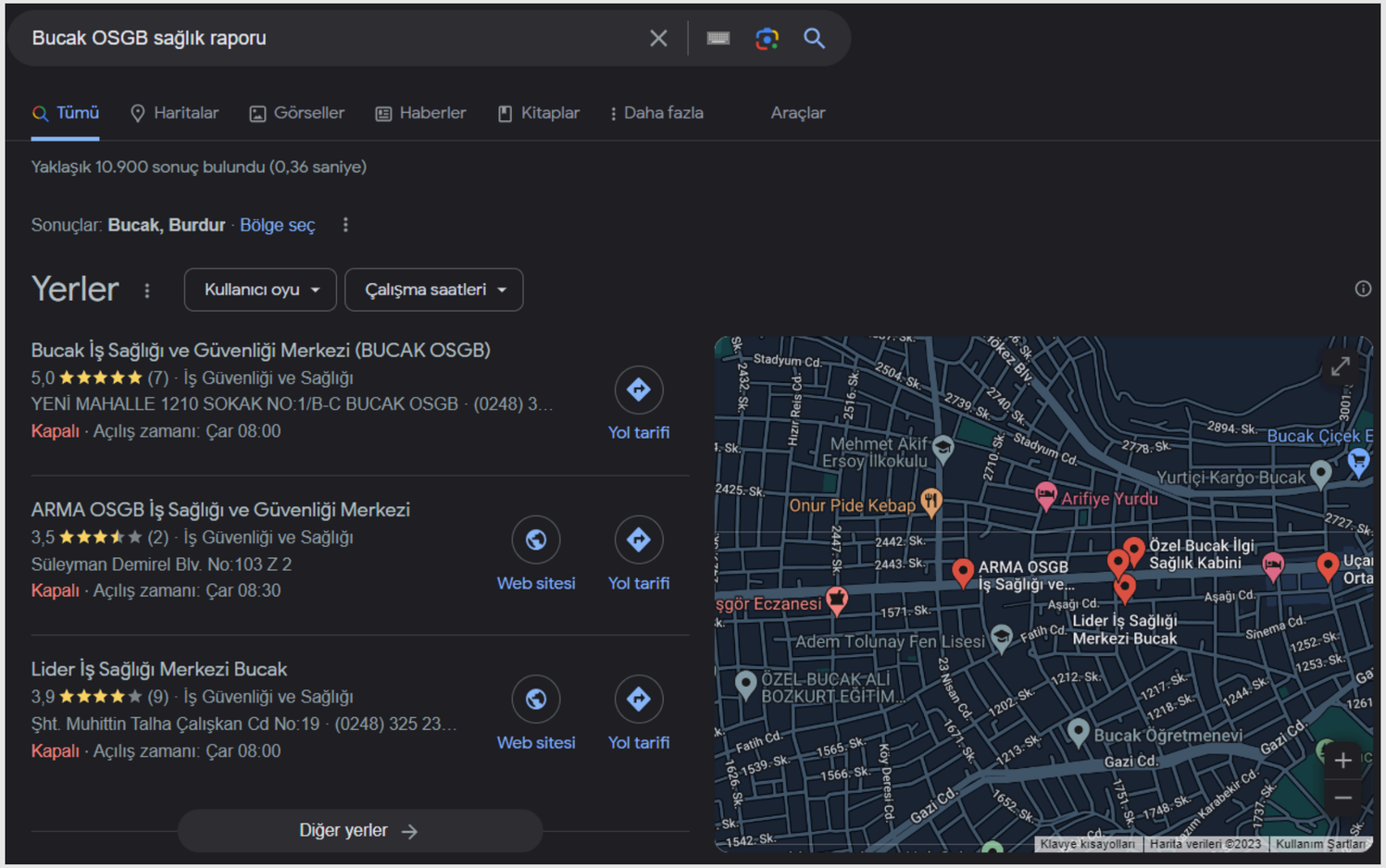
1-SPAS Müstehaklık Sorgulama Belgesi[1]

[1] *SPAS Müstehaklık Sorgulama Belgesi öğrenciler tarafından e-devlet üzerinden barkodlu olarak dilekçe tarihinde alınacak olup, daha sonra öğrenci tarafından teknoloji@mehmetakif.edu.tr adresine gönderilecek aslı posta yolu ile Bucak Teknoloji Fakültesi Dekanlığına gönderilecektir.*

ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

OSGB SAĞLIK RAPORU

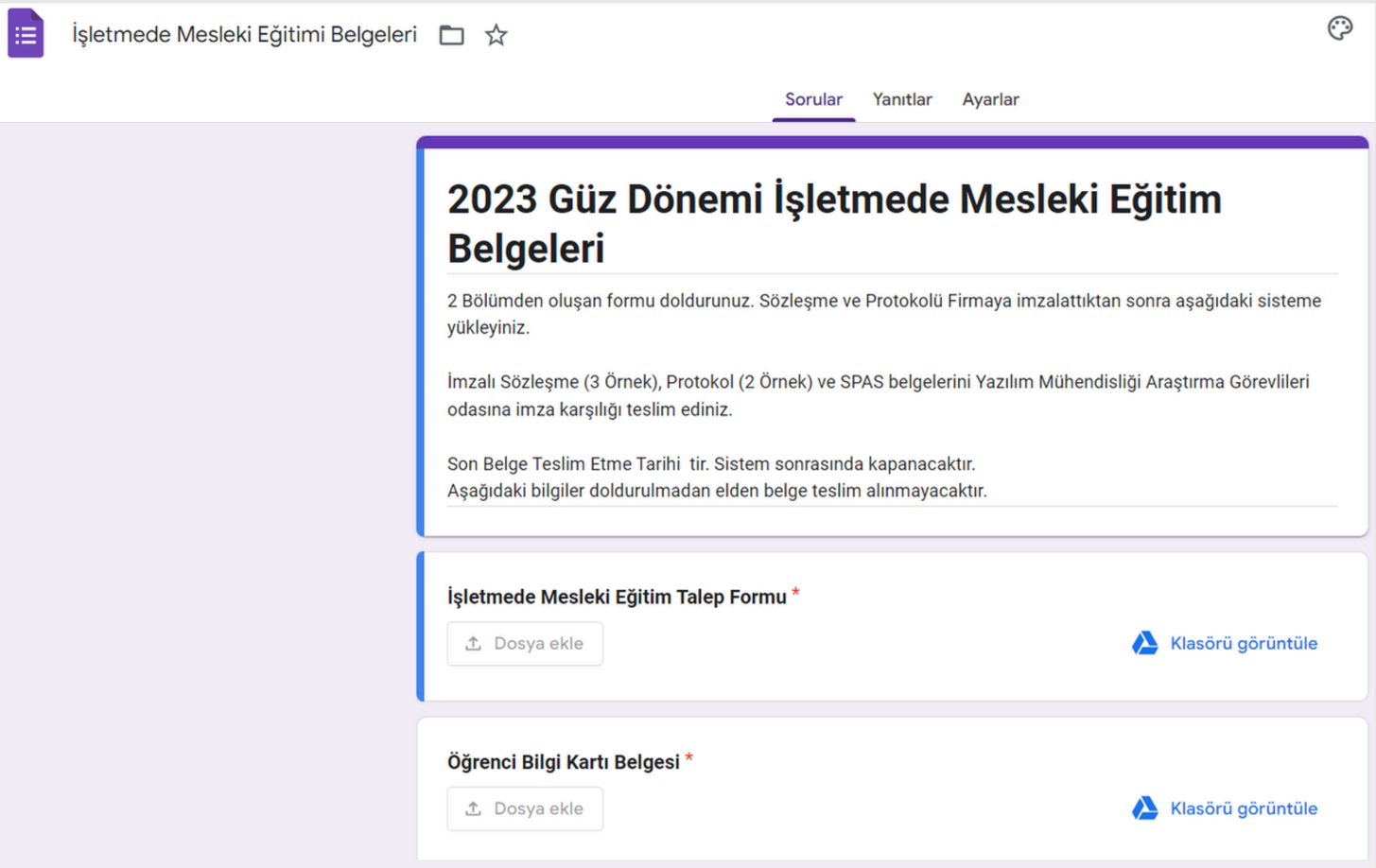
DERS BAŞLANGICINDAN 45 GÜN ÖNCE OKULA KARGOLAYINIZ
OSGB Sağlık Raporunu bu hizmeti veren kuruluşlardan elde edebilirsiniz.



İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM BELGELERİ

TARİH : 27 EKİM - 30 ARALIK 2026

AŞAĞIDA BULUNAN GOOGLE FORMUNU DOLDURUNUZ VE BELGENİZİ YÜKLEYİNİZ.



ÖĞRENCİNİN DOLDURACAĞI KISIMLAR

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SIRASINDA HAZIRLANMASI GEREKEN FORMLAR

TARİH : DERS BAŞLANGICI (8 ŞUBAT 2027) - DERS BİTİŞİ (4 HAZİRAN 2027)

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEFTERİ

MAKÜ
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C
Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Bucak Teknoloji Fakültesi
…… Mühendisliği Bölümü

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEFTERİ

İşletmede mesleki eğitimi yapan öğrencinin
Adı-Soyadı :
Sınıfı :
Numarası :

İşletmede Mesleki Eğitim Başlama Tarihi : / /20..
İşletmede Mesleki Eğitim Bitiş Tarihi : / /20..
İş yerinin adı ve adresi :

202… BURDUR

T.C.
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
…… MÜHENDİSLİĞİ
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM DEFTERİ

ÖĞRENCİNİN	Adı, Soyadı		FOTOĞRAF ZORUNLUDUR
	Numarası		
	İşe Başlama Tarihi		
	İş Bitiş Tarihi		
	Teslim Tarihi		
İşletmede Mesleki Eğitim Konusu:			

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM YAPILAN İŞYERİNİN	Adı			Yukarıda ismi yazılı ve fotoğrafı bulunan öğrencinin iş yerimizde …… iş günü İşletmede Mesleki Eğitim yaptığını ve işbu defteri kendisinin tanzim ettiğini beyan ve tasdik ederim.
	Adresi:			
	Mühendisin	Adı		Adı, Soyadı: Unvan:
		Soyadı		
		Unvanı		
		Diploma / Oda No		Tarih: Onay
		İmza		

BÖLÜM İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU DEĞERLENDİRME SONUCU	Yapılan pratik çalışma İşletmede Mesleki Eğitim olarak kabul edilmiştir.	○
	Yapılan pratik çalışma İşletmede Mesleki Eğitim olarak kabul edilmemiştir.	○
	İşletmede Mesleki Eğitim olarak yapılan pratik çalışmanın …… iş günü kabul edilmiş, …… iş günü kabul edilmemiştir.	○
	İşletmede Mesleki Eğitimin tamamının ya da bir bölümünün kabul edilmemesinin sebebi / sebepleri: ○ Konular eksik veya yetersiz ○ Defterdeki bilgiler işyerine ait değil ○ Öğrenci kontrolde bulunamamıştır ○ Defteri zamanında teslim edilmemiş ○ Sicil fişindeki değerlendirme sonucuna göre ○ İşletmede Mesleki Eğitim sicil fişi yok	

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU	……/……/20…… BAŞKAN İmza	……/……/20…… ÜYE İmza	……/……/20…… ÜYE İmza

İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİMDEN SONRA HAZIRLANMASI GEREKEN FORMLAR

TARİH : 5 HAZİRAN - 18 HAZİRAN 2027

İŞYERİ YETKİLİSİ ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU

MAKÜ BTF BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	DOKUMAN ADI	DOKUMAN NO	BTF.KFR.43
	İŞYERİ YETKİLİSİ ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU (STUDENT EVALUATION FORM OF SUPERVISOR	YÜRÜRLÜK NO/TARİH	01/10.04.23
		REVİZYON NO/TARİH	00/10.04.23
		SAYFA NO	1/1

T.C. BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı :
Sınıfı :
Numarası :

Kapalı Zarf içinde, kapağı kaşeli, imzalı ve bantlanmış şekilde teslim edilecektir.

İşletmede Mesleki Eğitim Başlama Tarihi		Çalıştığı Gün	
İşletmede Mesleki Eğitim Bitiş Tarihi		Çalışmadığı Gün (Tatil-Hasta)	

İŞLETME SORUMLUSUNUN DEĞERLENDİRMESİ

ÖĞRENCİNİN	Aldığı Not (1-10)	DÜŞÜNCELER
Teorik Bilgisi		
Pratik Bilgisi		
Verilen İşi Zamanında Yapma		
İşe İlgisi ve Becerisi		
Mesleki Alet, Teçhizat ve Cihazları Kullanma		
Sorumluluk Alma		
İşe Devam ve Disipline Uyma		
Ast ve Üstleriyle İşbirliği Yapma, Tutum ve Davranışları		
Girişken ve Müteşebbis Olma		
Yapılan iş, proje ve uygulamaların değerlendirilmesi		
GENEL NOT TOPLAMI		Başarılı ( ) Başarısız ( )

İşyeri Sorumlusunun Adı Soyadı :
Ünvanı-İmzası :
Tarih ve İşyeri Kaşesi :

İMZA VE KAŞE OLMALI

FİRMA/KURUM DOLDURACAĞI KISIMLAR

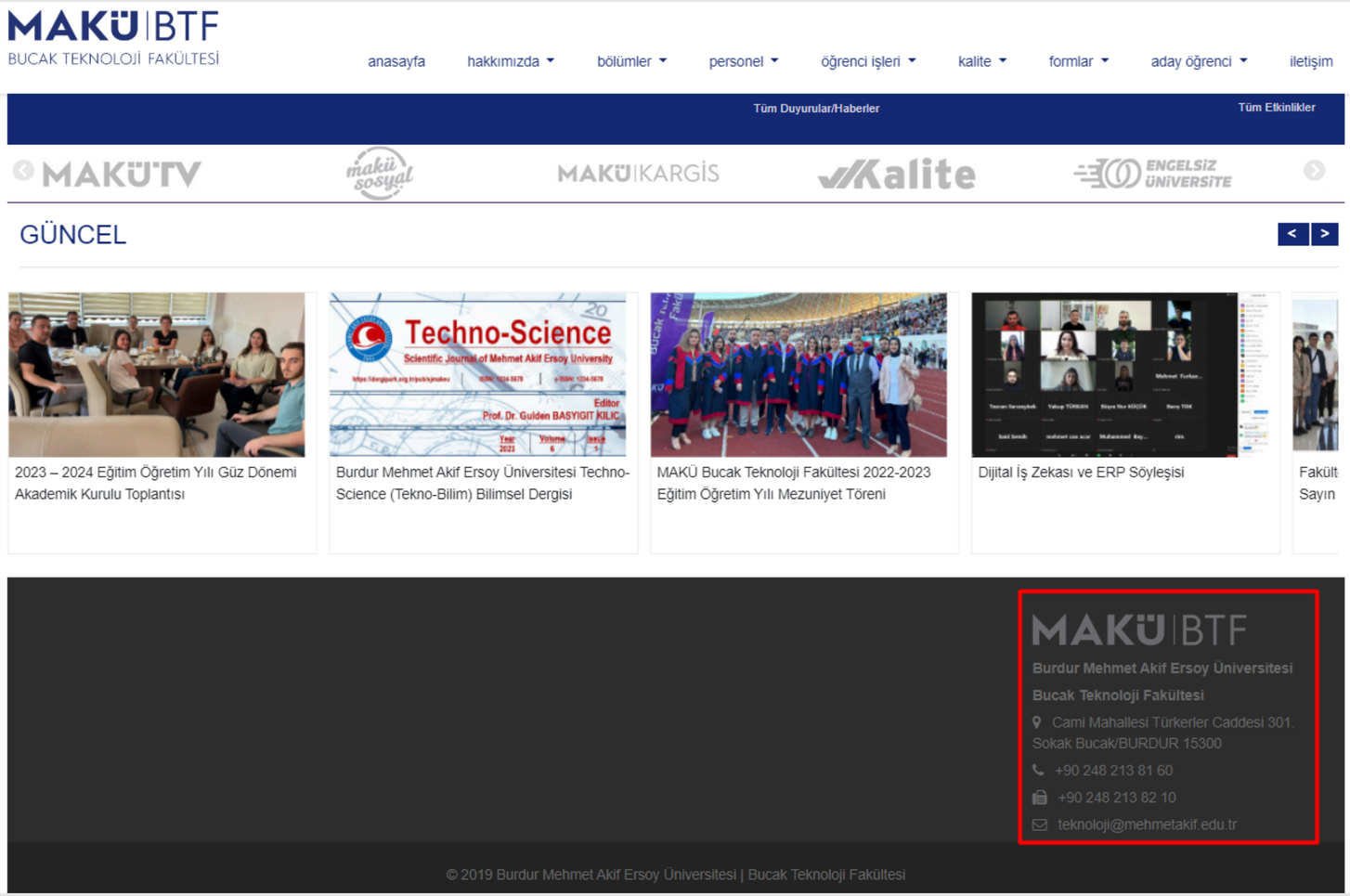
Zarfın kapak kısmı işletme tarafından imzalanır, kaşelenir ve üzerine kolay kalkmayan şeffaf bant yapıştırılır.

KARGOLAMA

Doğru adrese kargolayınız.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Bucak Bilgisayar ve Bilişim Fakültesi

Cami Mahallesi Türkerler Caddesi 301.
Sokak Bucak/BURDUR 15300



HATIRLATMALAR

- ÖĞRENCİLERİN CEP TELEFONU NUMARALARI GÜNCEL OLMALIDIR.
- VİZE VE FİNAL SINAVI DÖNEMLERİNDE, İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM YAPAN ÖĞRENCİLERİMİZ DANIŞMAN HOCALARINA ÖNCEDEN BİLGİ VEREREK SINAVLARA KATILABİLİRLER (SINAV ANINDA YAPILAN DENETİMLERDE SORUN YAŞANMAMASI ADINA BU BİLGİLENDİRME ZORUNLUDUR).
- DANIŞMAN HOCANIZIN SİZİ EN AZ 3 KEZ YERİNDE/TELEFONLA DENETLEME HAKKI BULUNMAKTADIR. YAPILAN 3 DENETİMDE DE YERİNDE BULUNMAYAN ÖĞRENCİLERİMİZ DEVAMSIZLIKTAN BAŞARISIZ SAYILACAKTIR.
- KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDA KADROLU OLARAK ÇALIŞANLARIN VE YURT DIŞINDA ERASMUS KAPSAMINDA STAJ YAPAN ÖĞRENCİLERİN SİGORTALARI OKULUMUZ TARAFINDAN KARŞILANMAMAKTADIR.
- TOPLAM DEVAMSIZLIK SÜRESİ 14 GÜNÜ AŞAN ÖĞRENCİLERİMİZ DEVAMSIZLIKTAN KALACAKTIR. OLASI DENETİMLERDE AKSAKLIK YAŞANMAMASI ADINA, GELMEDİĞİNİZ GÜNLERDE DAHİ DANIŞMAN HOCANIZA MUTLAKA BİLGİ VERMENİZ GEREKMEKTEDİR.