



**KLİNİK ÖNCESİ BİLİMLER  
BÖLÜMÜ  
LABORATUVARLARINA ÖRNEK  
GÖNDERME PROSEDÜRÜ**

YAYIN TARİHİ:01.03.2020

BELGE NO: MAKÜ.HH.41

**1. Amaç:** Hayvan Hastanesi'nden Klinik Öncesi Bilimler Bölümü Laboratuvarlarına Örnek gönderme işleyişini belirlemek, hasta sahibi memnuniyetini arttırmak, görevli personelin çalışma düzenini belirlemek, veteriner fakültesi kaynaklarının etkin kullanılmasını sağlamaktır.

**2. Kapsam:** Hayvan Hastanesinde alınan örneklerin klinik öncesi bilimler bölümü laboratuvarına gönderilmesi ve sonuçların alınması süreçlerini kapsar.

**3. Sorumlular**

Başhekim

Başhekim yardımcısı

Sorumlu Yönetici

Klinik Öncesi Bilimler Bölümü Laboratuvarları Sorumlu Öğretim Elemanları

**4. Genel kurallar**

- Örnekler, Sorumlu Öğretim Üyesi, Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi veya kadrolu Veteriner Hekimler tarafından laboratuvar istem formu doldurulup imzalanarak ilgili klinik öncesi bilimler bölümü tanı laboratuvarlarına gönderilir.

- Örnekler gönderilmeden önce eğer gerekliyse istem yapılacak olan laboratuvardan doğru örnekleme yapılabilmesi için destek istenir.

- İstem yapılan analizlerin yapılabilmesi için hasta sahibinin önce analiz ücretlerini Veteriner Fakültesi Döner Sermayesine gelir kaydedilmek üzere yatırması gereklidir. Döner sermaye makbuzu ibraz edilmeden analizler yapılmaz.

- Klinik Öncesi Bilimler Bölümü laboratuvarlarına gönderilecek numuneler için ilgili anabilim dallarında numune kabul yerleri ve kabul yerlerinin irtibat telefonları belirlenir. Numune kabulünün aksatılmadan yapılmasından ve kabul yerlerinin organizasyonundan ilgili anabilim dalı başkanları sorumludur.

- Klinik Öncesi Bilimler Bölümü laboratuvarlarından çıkan sonuçlar muayene istek formunun sonuç bölümüne yazılır ve muayeneyi yapan en az "Doktor" unvanına sahip kadrolu bir öğretim elemanı tarafından imzalanır.

- Kliniklerden Klinik Öncesi Bilimler Bölümü laboratuvarlarına gönderilecek numuneler için belirlenecek sorumlu öğretim üyelerinin listesi, laboratuvar hizmeti sunan anabilim dalları tarafından her ayın son haftasında bir sonraki ay için belirlenerek, Klinik Öncesi Bilimler Bölüm Başkanlığına gönderir. Klinik Öncesi Bilimler Bölüm Başkanlığı, sorumlu öğretim üyesi listesini Dekanlığa iletir.

- Klinik Öncesi Bilimler Bölümü birimlerden çıkan sonuçları gösteren muayene istek formu Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığına teslim edilir. Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı teslim aldığı analiz sonuçlarını ilgili klinik birimine veya kişiye teslim etmekle sorumludur. Klinik Öncesi Bilimler Bölümünden çıkan analiz sonuçları hayvan sahibine verilmez, talep ettikleri takdirde sonuçları analizi isteyen anabilim dalından temin ederler.
- Kliniklerden gönderilecek muayene istek formları Döner sermaye kodları ile birlikte Laboratuvar hizmeti veren Klinik Öncesi Bilimleri oluşturan Anabilim Dalları Başkanlıklarınca hazırlanır.

| <b>Veteriner Fakültesi<br/>Kalite Komisyonu<br/>Başkanı</b> | <b>Klinik Bilimler Bölüm<br/>Başkanı</b> | <b>Veteriner Fakültesi Dekanı</b> |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Prof. Dr. M. Çağrı KARAKURUM</b>                         | <b>Prof. Dr. A. Reha AĞAOĞLU</b>         | <b>Prof. Dr. Hakan ÖNER</b>       |