

|                                                                                                              |                           |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| <br>YAYIN TARİHİ:01.03.2020 | <b>EX HASTA PROSEDÜRÜ</b> | BELGE NO: MAKÜ.HH.10 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|

**1. Amaç:** Hayvan Hastanesi Klinikleri, Acil Klinik, Hospitalizasyon veya Yoğun Bakım birimlerinde gerçekleşen ex durumlarında, ex olmuş hastanın hasta sahibine teslimi, nekropsi için patolojiye sevk veya soğuk hava deposuna transferine kadar geçen sürede gerçekleşen işlemlerin düzenlenmesi.

## **2. Sorumlular**

Başhekim

Başhekim yardımcısı

Sorumlu yönetici

Araştırma Görevlisi

Öğretim Görevlisi

Veteriner Hekim

Triaj Hekimi

Nöbetçi Veteriner Hekim

Sorumlu Öğretim Üyesi

Hayvan Bakıcısı

Tıbbi Atık Görevlisi

## **3. İş Akışı**

- Hayvan Hastanesi Klinikleri, Acil Klinik, hospitalizasyon veya yoğun bakım birimlerinde hastanın ex olduğu solunum, nabız ve pupillar refleks muayenesi yapılarak tespit edilir.

- Varsa hastaya bağlı cihazlar çıkartılır. Hasta ameliyat sırasında ex olduysa varsa vücut boşluklarını açıkta bırakan ensizyonlar dikilerek kapatılır.

- Hasta sahibine hastanın ex olduğu bilgisi Veteriner Hekim tarafından verilir.

- Olay Hayvan Hastanesi Kliniklerinde gerçekleştiyse ilgili kliniğin sorumlu öğretim üyesine; Acil Klinikte gerçekleştiyse Acil Klinik Sorumlusuna, Hospitalizasyon Biriminde gerçekleştiyse Hospitalizasyon Birim Sorumlusuna, Yoğun Bakım Biriminde gerçekleştiyse Yoğun Bakım Birim Sorumlusuna Veteriner Hekim tarafından bilgi verilir.

### **3.1. Olay mesai saatlerinde gerçekleşti ise;**

Hasta sahibine bilgi verilir.

Hasta hospitalizasyon ya da yoğun bakım biriminde ex olduysa, hastanın çıktığı kafes temizlenir ve kullanıma hazır hale getirilir. Kafes/kabin teslim tutanağı imzalanarak Hospitalizasyon Sorumlusu'na kafes/kabin teslim edilir.

a. Hasta sahibi ex olan hastasını almak ister ise:

İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.

Ex hasta uygun bir şekilde teslim edilir.

b. Hasta sahibi ex olan hastasına nekropsi yaptırmak ister ise:

İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.

Ex hasta ilgili formlar doldurularak nekropsi için patolojiye sevk edilir.

c. Hasta sahibi ex olan hastasını almak istemez ise:

İki adet Ex hasta raporu doldurulur (MAKÜ.HH.12) bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.

Ex hastaya tıbbi atık prosedürüne göre işlem yapılır.

### **3.2. Olay mesai saatleri dışında gerçekleşti ise;**

#### **3.2.1.Hasta Acil Klinik'te Ex olduysa**

Olay, nöbetçi veteriner hekim tarafından Nöbet Defterine kaydedilir.

a. Hasta sahibi ex olan hastasını almak ister ise:

- İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.
- Ex hasta uygun bir şekilde teslim edilir.

b. Hasta sahibi ex olan hastasına nekropsi yaptırmak ister ise:

- İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.
- Ex hasta ilgili formlar doldurularak soğuk hava deposuna transfer edilir, takip eden ilk mesai gününde nekropsi için patolojiye sevk edilir.

c. Hasta sahibi ex olan hastasını almak istemez ise:

- İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.
- Ex hastaya tıbbi atık prosedürüne göre işlem yapılır.

#### **3.2.2. Hasta Acil Klinik Nöbeti sırasında hospitalizasyon ya da yoğun bakım biriminde ex olduysa**

- Olay, nöbetçi veteriner hekim tarafından hastadan sorumlu Veteriner Hekime haber verilir.
- Sorumlu Veteriner Hekim'in hasta sahibini haberdar etmesi söylenir.
- Olay Nöbet Defterine kaydedilir. Aşağıdaki prosedür uygulandıktan sonra; hastanın kaldığı kafes/kabin temizlenir ve kullanıma hazır hale getirilir.

a. Hasta sahibi ex olan hastasını almak ister ise:

- İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.
- Ex hasta uygun bir şekilde teslim edilir.

b. Hasta sahibi ex olan hastasına nekropsi yaptırmak ister ise:

- İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.
- Ex hasta ilgili formlar doldurularak soğuk hava deposuna transfer edilir, takip eden ilk mesai gününde nekropsi için patolojiye sevk edilir.

c. Hasta sahibi ex olan hastasını almak istemez ise:

- İki adet Ex hasta raporu (MAKÜ.HH.12) doldurulur bir tanesi hasta dosyasına eklenir bir tanesi de hasta sahibine verilir.
- Ex hastaya tıbbi atık prosedürüne göre işlem yapılır.

| <b>Birim Kalite Komisyonu Başkanı</b> | <b>Klinik Bilimler Bölüm Başkanı</b> | <b>Veteriner Fakültesi Dekanı</b> |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| Prof. Dr. M. Çağrı KARAKURUM          | Prof. Dr. A. Reha AĞAOĞLU            | Prof. Dr. Hakan ÖNER              |

